

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
Муниципального казенного учреждения «Дорожник»
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
на 2014 и планируемый 2015-2016 гг.

Раздел I.

1. Наименование муниципальной услуги (работы): осуществление надлежащего содержания автодорог.
2. Потребители муниципальной услуги (работы): население ЗАТО г Радужный.
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги (работы) (таблица №1 и таблица №2 соответственно).

Таблица №1. - Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы)

Наименование показателя	Ед. изм.	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
			2012	2013	2014	2015	2016	
1. Выполнение перечня работ (услуг) по содержанию автодорог (приложение №1)	%	$\frac{\text{Выполненный объем работ}}{\text{Запланированный объем работ}} * 100\%$	100	100	100	100	100	Отчет МКУ «Дорожник»
2. Соблюдение сроков выполнения работ (услуг) по содержанию автодорог	%	$\frac{\text{Соблюдение сроков выполнения работ}}{\text{плановый срок}} = 100\%$, % соблюдения сроков = $100\% - (\text{Отставание от сроков} / \text{плановый срок} * 100\%)$	100	100	100	100	100	Отчет МКУ «Дорожник»

Таблица №2. - Объем муниципальной услуги (работы) (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателей объема муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя
		2012	2013	2014	2015	2016	
1. Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети	тыс. кв. м	2,83	13,953	3,61	8,1	8,1	Акты выполненных работ (услуг), отчет МКУ «Дорожник»
2. Содержание и обслуживание городских автомобильных дорог	тыс. кв. м	198,3	198,3	198,3	198,3	198,3	Отчет МКУ «Дорожник»

4. Порядок оказания муниципальной услуги (работы):

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (работы)

Государственный стандарт РФ ГОСТ Р 50597-93 «Автомобильные дороги улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения», СНИП 3.06.03-85 «Автомобильные дороги», Постановление администрации от 30.09.2013г. №1399 «Об утверждении муниципальной программы «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы», постановление администрации от 30.09.2013 г. №1389 «Об утверждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 г.г.», постановление администрации ЗАТО г.Радужный от 24.08.2011 г. № 1155 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных (государственных) услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями ЗАТО г.Радужный»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (работы) представлен в таблице №3.

Таблица №3. – Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (работы)

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Печатные и телевизионные средства массовой информации, на информационных стендах	сведения о местонахождении учреждения, почтовом и электронном адресах, контактных телефонах, режиме работы (рабочие и выходные дни, часы обслуживания), порядке подачи жалоб и предложений	ежегодно, или, по мере изменения данных

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- отмена (прекращения) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги (работы);
- исключение муниципальной услуги (работы) из перечня (реестра) муниципальных услуг (работ);

- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (работы);
- ликвидация учреждения.

6. В таблице №4 указаны предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в том случае, если законодательством предусмотрено их оказание муниципальной услуги (работы) на платной основе (Решение совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 04.02.2013 года № 2/7 «Об утверждении тарифов на платные услуги (работы), предоставляемые муниципальным казенным учреждением «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области»).

Таблица №4. - Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы)

№ п/п	Наименование услуги	Цена услуги, руб. (1 м/ час)	
		зимний период	летний период
1.	Механизированная очистка дорожных покрытий от снега коммунально-дорожной машиной мощностью от 94,3 л.с. до 150 л.с.	1253,01	-
2.	Летняя очистка дорожных покрытий от пыли и грязи (подметание с увлажнением) коммунально-дорожной машиной мощностью от 128 л.с. до 150 л.с.	-	1951,73
3.	Механизированная очистка дорог от снега автогрейдером мощностью до 135 л.с.	1235,64	-
4.	Механизированная очистка дорог от снега автогрейдером мощностью до 78 л.с.	1227,29	-
5.	Планировка площадей со срезкой неровностей грунта и засыпка впадин автогрейдером мощностью до 135 л.с.	-	1174,49
6.	Планировка площадей со срезкой неровностей грунта и засыпка впадин автогрейдером мощностью до 78 л.с.	-	1185,66
7.	Планировка площадей со срезкой неровностей грунта и засыпка впадин машиной коммунальной мощностью до 81,1 л.с.	-	1069,92
8.	Механизированная очистка автодорог, погрузка снега погрузчиком мощностью до 123 л.с. грузоподъемностью до 3,0 тн	1664,51	-
9.	Погрузка сыпучих материалов погрузчиком до 3,0 тн.	1664,51	1570,09
10.	Срезка поверхностного слоя асфальтобетонных дорожных покрытий методом холодного фрезерования, срезка зимней наледи машиной коммунальной мощностью до 81,1 л.с.	1162,43	1125,13
11.	Устройство выравнивающего слоя из асфальтобетонной смеси, щебня катком дорожным	-	617,08

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания (таблица №5).

Таблица №5. - Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1. Внутренний контроль: - оперативный контроль (по выявленным проблемным фактам и жалобам, касающимся качества предоставления услуг (работ)); - контроль мероприятий (анализ и оценка проведенного мероприятия); - итоговый контроль (анализ деятельности учреждения по результатам сезона, года).	Ежеквартально или внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг (работ).	Начальником учреждения и его заместителями
2. Внешний контроль: - проведение мониторинга основных показателей работы (услуги) за определенный период.	Ежеквартально или внепланово – по поступлению жалоб на качество услуг (работ).	Администрация ЗАТО г. Радужный

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

8.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания (таблица №6).

Таблица 6. - Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя

8.2 Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 1 февраля очередного финансового года.

8.3 Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания.

9. Объем нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (работ) и нормативные затраты на содержание имущества МКУ «Дорожник» на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов представлен в приложении №5.

Раздел II.

1. Наименование муниципальной услуги (работы): содержание и необходимое эксплуатационное обслуживание объектов благоустройства на территории ЗАТО г. Радужный.
2. Потребители муниципальной услуги (работы): население ЗАТО г Радужный
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги (работы) (таблица №7 и таблица №8 соответственно).

Таблица №7. - Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы)

Наименование показателя	Ед. изм.	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
			2012	2013	2014	2015	2016	
1. Выполнение перечня работ (работ) по содержанию и эксплуатационному обслуживанию объектов благоустройства (приложение №2)	%	$(\text{Выполненный объем работ} / \text{Запланированный объем работ}) * 100\%$	100	100	100	100	100	Отчет МКУ «Дорожник»
2. Соблюдение сроков выполнения работ (услуг) по содержанию и эксплуатационному обслуживанию объектов благоустройства	%	$\text{Соблюдение сроков выполнения работ} = 100\%, \% \text{ соблюдения сроков} = 100\% - (\text{Отставание от сроков} / \text{плановый срок} * 100\%)$	100	100	100	100	100	Отчет МКУ «Дорожник»

Таблица №8. - Объем муниципальной услуги (работы) (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателей объема муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя
		2012	2013	2014	2015	2016	
Обслуживание тротуаров, пешеходных дорожек, площадок и подъездных дорог, в том числе: - ручным способом (летний/зимний период) - механизированным способом (летний/зимний период) - механизированная очистка дорог (территории общеобразовательных учреждений) от снега - обслуживание /ремонт малых (детских, спортивных) архитектурных форм (приложение №3)	тыс. кв.м	359,627/16,427	359,627/16,427	359,627/16,427	359,627/16,427	359,627/16,427	отчет МКУ «Дорожник»
	тыс. кв.м	45,656/51,196	45,656/51,196	45,656/51,196	45,656/51,196	45,656/51,196	
	тыс. кв.м	0	2,46	2,46	2,46	2,46	
	шт.	543/40	543/40	543/40	543/40	543/40	

4. Порядок оказания муниципальной услуги (работы):

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (работы)

Правила по обеспечению частоты, порядка и благоустройства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на нем объектов, утвержденными решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 25.07.2011 г. №11/55, Постановление администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013г. №1399 «Об утверждении муниципальной программы «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы», постановление администрации от 30.09.2013 г. №1389 «Об утверждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 г.г.», постановление администрации ЗАТО г. Радужный от 24.08.2011 г. № 1155 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных (государственных) услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями ЗАТО г. Радужный»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (работы) содержание и необходимое эксплуатационное обслуживание объектов благоустройства также представлен в таблице №3.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- отмена (прекращения) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги (работы);
- исключение муниципальной услуги (работы) из перечня (реестра) муниципальных услуг (работ);
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (работы);
- ликвидация учреждения.

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания указан выше в таблице №5.

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1 Форма отчетности об исполнении муниципального задания представлены ранее в таблице №6.

7.2 Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 1 февраля очередного финансового года.

7.3 Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания.

8. Объем нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (работ) и нормативные затраты на содержание имущества МКУ «Дорожник» на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов представлен в приложении №5.

Раздел III.

1. Наименование муниципальной услуги (работы): работа по озеленению территории ЗАТО г. Радужный и содержанию зеленых насаждений.
2. Потребители муниципальной услуги: население ЗАТО г Радужный.
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги (работы)

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы) (таблица №9 и таблица №10 соответственно).

Таблица №9. - Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы)

Наименование показателя	Ед. изм.	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
			2012	2013	2014	2015	2016	
1. Выполнение перечня работ (работ) по озеленению территории ЗАТО г. Радужный и содержанию зеленых насаждений (приложение №4)	%	$\frac{\text{Выполненный объем работ}}{\text{Запланированный объем работ}} * 100\%$	100	100	100	100	100	Отчет МКУ «Дорожник»
2. Соблюдение сроков выполнения работ (услуг) по озеленению территории ЗАТО г. Радужный и содержанию зеленых насаждений	%	$\frac{\text{Соблюдение сроков выполнения работ}}{\text{плановый срок}} * 100\%$ $= 100\%$ - (Отставание от сроков / плановый срок * 100%)	100	100	100	100	100	Отчет МКУ «Дорожник»

Таблица №10. - Объем муниципальной услуги (работы) (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателей объема муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя
		2012	2013	2014	2015	2016	
1. Выкос травы на газонах 1 и 3 квартала	тыс. кв. м	150,0	309,3	309,3	309,3	309,3	Отчет МКУ «Дорожник»
2. Уход за клумбами и цветниками в летний период	кв.м	300,0	300,0	300,0	300,0	300,0	Отчет МКУ «Дорожник»

4. Порядок оказания муниципальной услуги (работы):

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (работы)

Правила по обеспечению частоты, порядка и благоустройства на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на нем объектов, утвержденными решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный от 25.07.2011 г. №11/55, Постановление администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013г. №1399 «Об утверждении муниципальной программы «Приведение в

нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы», постановление администрации от 30.09.2013 г. №1389 «Об утверждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 г.г.», постановление администрации ЗАТО г. Радужный от 24.08.2011 г. № 1155 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных (государственных) услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями ЗАТО г. Радужный»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (работы) содержание и необходимое эксплуатационное обслуживание объектов благоустройства также представлен в таблице №3.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- отмена (прекращения) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги (работы);
- исключение муниципальной услуги (работы) из перечня (реестра) муниципальных услуг (работ);
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (работы);
- ликвидация учреждения.

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания указан выше в таблице №5.

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1 Форма отчетности об исполнении муниципального задания представлены ранее в таблице №6.

7.2 Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 1 февраля очередного финансового года.

7.3 Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания.

8. Объем нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (работы) на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов представлен в приложении №5.

Раздел IV.

1. Наименование муниципальной услуги (работы): организация работ, осуществляемых по муниципальным программам.
2. Потребители муниципальной услуги: население ЗАТО г Радужный.
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги (работы).

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы) (таблица №11 и таблица №12 соответственно).

Таблица №11. - Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (работы)

Наименование показателя	Ед. изм.	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
			2012	2013	2014	2015	2016	
1. Выполнение перечня организуемых работ (услуг) (см. таблица 12)	%	$(\text{Выполненный объем работ} / \text{Запланированный объем работ}) * 100\%$	100	100	100	100	100	Отчет МКУ «Дорожник»
2. Соблюдение сроков организуемых работ (услуг)	%	$\text{Соблюдение сроков выполнения работ} = 100\% - \% \text{ соблюдения сроков} = 100\% - (\text{Отставание от сроков} / \text{плановый срок} * 100\%)$	100	100	100	100	100	Отчет МКУ «Дорожник»

Таблица №12. - Объем муниципальной услуги (работы) (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателей объема муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя
		2012	2013	2014	2015	2016	
1. Уборка дорог в ГСК и БСК	тыс. руб.	0	50	50	50	50	Отчет МКУ «Дорожник»
2. Обрезка деревьев по постановлениям	тыс. руб.	0	137,164	26,5	26,5	26,5	Отчет МКУ «Дорожник»
3. Обустройство зон санитарной охраны выхода подземных вод (родники)							
4. Уборка несанкционированных свалок	тыс. руб.	0	27	27	27	27	Отчет МКУ «Дорожник»

4. Порядок оказания муниципальной услуги (работы):

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (работы)

Правила по обеспечению частоты, порядка и благоустройства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на нем объектов, утвержденными решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 25.07.2011 г. №11/55, Постановление администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013г. №1399 «Об утверждении муниципальной программы «Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы», постановление администрации от 30.09.2013 г. №1389 «Об утверждении муниципальной программы «Охрана окружающей среды ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 г.г.», постановление администрации ЗАТО г. Радужный от 24.08.2011 г. № 1155 «Об утверждении Положения о порядке формирования

муниципального задания на оказание муниципальных (государственных) услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями ЗАТО г. Радужный».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги (работы) содержание и необходимое эксплуатационное обслуживание объектов благоустройства также представлен в таблице №3.

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- отмена (прекращения) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги (работы);
- исключение муниципальной услуги (работы) из перечня (реестра) муниципальных услуг (работ);
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги (работы);
- ликвидация учреждения.

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания указан выше в таблице №5.

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1 Форма отчетности об исполнении муниципального задания представлены ранее в таблице №6.

7.2 Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 1 февраля очередного финансового года.

7.3 Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания.

8. Объем нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (работ) на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов представлен в приложении №5.

Начальник МКУ «Дорожник»

В.Г.Толкачев