



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

А Д М И Н И С Т Р А Ц И И ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

31.12.2013

№ 1958

О внесении изменений в административный регламент «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел», утверждённый постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.01.2012 № 105

С целью уточнения и приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства отдельных положений административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел», утверждённого постановлением администрации от 30.01.2012 № 105, в соответствии с постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 18.10.2013 № 1502 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг, предоставляемых на территории ЗАТО г. Радужный», руководствуясь рекомендациями постановления Губернатора Владимирской области от 15.05.2013 № 540 «Об утверждении Плана внесения изменений в административные регламента предоставления государственных услуг в части установления показателя снижения максимального срока ожидания в очереди при сдаче запроса и получении документов до 15 минут», статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В административный регламент «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел», утверждённый постановлением администрации от 30.01.2012 № 105 внести следующие изменения:

1.1. Название административного регламента изложить в следующей редакции: «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории города»;

1.2. По всему тексту административного регламента слова «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел» заменить словами «Предоставление информации о проведении ярмарок, выставок народного творчества, ремёсел на территории города»;

1.3. Пункт 2.4 дополнить словами:

«Срок ожидания в очереди при сдаче запроса и получении документов по предоставлению муниципальной услуги не превышает 15 минут».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

Глава администрации



А.В. Колуков