

**ПОРЯДОК**  
**расходования субсидии на модернизацию муниципальной системы**  
**дошкольного образования ЗАТО г. Радужный, выделяемой из областного**  
**бюджета в рамках долгосрочной целевой Программы «Развитие сети**  
**дошкольных образовательных учреждений Владимирской области на 2012-**  
**2015 годы»**

1. Настоящий Порядок расходования субсидии на модернизацию муниципальной системы дошкольного образования ЗАТО г. Радужный (далее – Порядок) определяет условия расходования субсидии, предоставляемой из областного бюджета бюджету ЗАТО г. Радужный на реализацию мероприятий по модернизации муниципальной системы дошкольного образования (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств ЗАТО г. Радужный, возникающих при реализации комплекса мероприятий по модернизации муниципальной системы дошкольного образования (муниципального плана мероприятий («дорожной карты») структурных изменений в сфере образования), предусматривающего в том числе:

приобретение оборудования для оснащения дополнительных мест в дошкольных образовательных организациях;

создание дополнительных мест в дошкольных образовательных и иных организациях за счет эффективного использования их помещений;

возврат в систему дошкольного образования зданий, используемых не по целевому назначению;

реконструкция, капитальный и текущий ремонт зданий дошкольных образовательных организаций;

строительство зданий дошкольных образовательных организаций;

приобретение зданий и помещений для реализации программ дошкольного образования;

поддержка развития негосударственного сектора дошкольного образования;

развитие иных форм предоставления дошкольного образования.

3. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением между департаментом образования администрации Владимирской области и администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету ЗАТО г. Радужный Владимирской области на реализацию мероприятий по модернизации муниципальной системы дошкольного образования в 2013 году.

4. Субсидия поступает на единый счёт бюджета ЗАТО г. Радужный. Финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный, по заявке управления

образования администрации ЗАТО г.Радужный, перечисляет поступившие денежные средства на лицевой счет управления образования, открытый в УФК по Владимирской области.

5. Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный перечисляет денежные средства субсидии на лицевой счет Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка – детского сада № 6 (далее – МБДОУ ЦРР Д/С № 6) в виде субсидии на иные цели.

6. МБДОУ ЦРР Д/С № 6 осуществляет расходование полученных средств субсидии на реализацию мероприятий по модернизации муниципальной системы дошкольного образования, утвержденных постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в рамках муниципальной целевой подпрограммы «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2013-2015 годы» муниципальной целевой программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2013-2015 годы».

7. Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, на основании предоставленных МБДОУ ЦРР Д/С № 6 документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств по оплате приобретенных товаров (оказанных услуг, выполненных работ), готовит для предоставления в департамент образования администрации Владимирской области отчет об осуществлении расходов бюджета ЗАТО г. Радужный, источником финансового обеспечения которых является субсидия из областного бюджета на модернизацию муниципальной системы дошкольного образования, и о достигнутых значениях показателей результативности предоставления этой субсидии по форме, утвержденной департаментом образования администрации Владимирской области.