

**Положение  
о плате, взимаемой с родителей (законных представителей)  
за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные  
программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных  
образовательных организациях ЗАТО г. Радужный**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях определения порядка расчета, взимания и расходования платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных организациях ЗАТО г. Радужный (далее – родительская плата за присмотр и уход).

**2. Порядок взаимодействия органов местного самоуправления и муниципальных бюджетных образовательных организаций ЗАТО г. Радужный, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования**

2.1. Муниципальные бюджетные образовательные организации ЗАТО г. Радужный, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – образовательные организации):

- ведут учет посещаемости детей;
- предоставляют в централизованную бухгалтерию управления образования таблицу учета посещаемости детей не позднее 03 числа месяца, следующего за оплачиваемым;
- информируют родителей (законных представителей) о наличии задолженности по оплате за присмотр и уход за ребенком, а также о переплатах до 30 числа месяца, следующего за оплачиваемым;
- принимают меры по взысканию задолженности по родительской плате за присмотр и уход за ребенком.

2.2. Руководители образовательных организаций:

- обеспечивают контроль за посещаемостью детьми образовательных организаций;
- осуществляют контроль за своевременной оплатой родителями (законными представителями) за присмотр и уход за ребенком в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Владимирской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный.

2.3. Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный:

- осуществляет общее руководство деятельностью муниципальных бюджетных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

- производит расчет средств в соответствии с табелем учета посещаемости детей по каждому ребенку за посещение им образовательной организации в оплачиваемом месяце.

В случае внесения родителями (законными представителями) суммы, превышающей сумму к оплате в оплачиваемом месяце, денежные средства засчитываются в счет оплаты месяца, следующего за оплачиваемым;

- предоставляет образовательным организациям накопительные ведомости по расчетам с родителями (законными представителями) за присмотр и уход за детьми до 10 числа месяца, следующего за оплачиваемым;

- обрабатывает данные платежей, поступающих от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком;

- готовит экономически обоснованный расчет размера родительской платы за присмотр и уход за детьми;

- предоставляет главе администрации города проект постановления об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми.

2.4. Постановлением администрации города устанавливается размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных организациях, в соответствии с расходными обязательствами ЗАТО г. Радужный на присмотр и уход за детьми.

### **3. Порядок установления размера родительской платы за присмотр и уход**

3.1. При установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми учитывается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

В родительскую плату не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации.

Взаимоотношения между муниципальной бюджетной образовательной организацией, реализующей основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления ребенка, а также размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком.

3.2. Установление размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях производится в соответствии с перечнем затрат, учитывающих:

3.2.1. Оплату прачечных услуг или услуг по обслуживанию прачечного оборудования.

3.2.2. Увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для осуществления присмотра и ухода за ребенком в образовательных организациях (обеспечение питанием, приобретение медикаментов, мягкого инвентаря и прочих хозяйственных материалов для обеспечения соблюдения детьми личной гигиены и режима дня).

3.3. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком вносится ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за оплачиваемым, через финансово-кредитные учреждения на лицевой счет образовательной организации, которую посещает ребенок, открытый в отделении УФК по Владимирской области.

В случае неуплаты в указанные сроки оплата будет взыскана с родителей (законных представителей) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. Родители (законные представители) оплачивают весь период нахождения ребенка в списках образовательной организации за исключением случаев отсутствия ребенка по уважительным причинам:

- болезни ребенка, санаторного лечения, карантина – при предоставлении справки медицинского учреждения;
- отпуска родителей, подтвержденного соответствующими документами;
- других случаях, рассматриваемых в индивидуальном порядке.

3.5. Днями непосещения считаются дни, после уведомления родителями или законными представителями (в письменной или устной форме, по телефону) администрации образовательной организации о невозможности посещения ребенком образовательной организации по уважительным причинам. В случае несвоевременного уведомления родителями (законными представителями) администрации образовательной организации об отсутствии ребенка по уважительным причинам родительская плата за присмотр и уход взимается до дня уведомления или фактического установления непосещения ребенком образовательной организации.

#### **4. Порядок и условия взимания родительской платы с отдельных категорий родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми**

4.1. Родительская плата в муниципальных бюджетных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, при предоставлении соответствующих документов:

4.1.1. не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией

4.1.2. взимается в размере 50%:

- с родителей, являющихся работниками образовательных организаций ЗАТО г. Радужный, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (младший обслуживающий персонал);

- с неработающих родителей, имеющих I и II группы инвалидности (оба или один из родителей).

4.2. Руководитель образовательной организации издает приказ о не взимании или взимании родительской платы в размере 50% на основании заявления родителей (законных представителей) и подтверждающих документов при приеме в образовательную организацию, далее ежегодно, в сроки, устанавливаемые образовательной организацией.

## **5. Порядок расходования средств родительской платы за присмотр и уход**

5.1. Средства, полученные от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации на текущий финансовый год. В первоочередном порядке родительская плата направляется на обеспечение детей сбалансированным питанием, необходимым для нормального роста и развития.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее федеральное и областное законодательство.