

**Порядок  
предоставления и расходования денежных средств, получаемых из областного  
бюджета в виде субвенции на социальную поддержку детей-инвалидов  
дошкольного возраста**

1. Настоящий «Порядок предоставления и расходования денежных средств, получаемых из областного бюджета в виде субвенции на социальную поддержку детей-инвалидов дошкольного возраста» (далее – «Порядок») с целью реализации постановления Губернатора Владимирской области от 29.12.2007 г. № 976 «О мерах по реализации Закона Владимирской области «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Владимирской области по исполнению мер социальной поддержки, направленных на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного возраста в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и по социальной поддержке детей-инвалидов дошкольного возраста» (в ред. от 03.12.2012 г. № 1360) определяет механизм расходования денежных средств, предоставляемых из областного бюджета в виде субвенции на социальную поддержку детей-инвалидов дошкольного возраста (далее – денежные средства, субвенция).

2. Финансовое обеспечение расходов на исполнение мер социальной поддержки детей-инвалидов дошкольного возраста осуществляется за счет субвенции из областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведённых департаментом образования администрации Владимирской области на указанные цели на соответствующий финансовый год. Субвенция поступает на единый счёт бюджета ЗАТО г.Радужный. Финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный по заявке управления образования администрации ЗАТО г.Радужный перечисляет денежные средства на лицевой счет управления образования, открытый в УФК по Владимирской области.

3. Денежные средства первой части субвенции на исполнение мер социальной поддержки, направленных на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного возраста в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, управление образования администрации ЗАТО г.Радужный перечисляет на лицевые счета муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений в соответствии с соглашениями о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг.

3.1. Муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения направляют денежные средства первой части субвенции на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного возраста в образовательных учреждениях,

реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования:

- на оплату труда с начислениями работников этих образовательных учреждений, исходя из списочного состава детей-инвалидов в образовательном учреждении из расчета на одного ребенка-инвалида в месяц в обычных группах – в размере 1,627 тыс. руб.;

- на обеспечение учебного процесса в части приобретения расходных материалов, канцелярских товаров и других расходов, связанных с обеспечением образовательного процесса, исходя из списочного состава детей-инвалидов в учреждении из расчета на одного ребенка-инвалида в год – 0,200 тыс. руб.

3.1.1. Основанием оплаты труда работников за работу с ребёнком-инвалидом является приказ руководителя муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения.

3.1.2. Оплата труда работникам муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений производится в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

4. Денежные средства второй части субвенции на исполнение мер социальной поддержки детей-инвалидов дошкольного возраста направляются управлением образования администрации ЗАТО г. Радужный на выплаты ежемесячной денежной компенсации (далее – компенсация) родителям (законным представителям) в размере, предусмотренном Законом Владимирской области № 120-ОЗ «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области», с месяца подачи заявления на предоставление компенсации с указанными в п. 4.1. документами.

4.1. Для получения компенсации одним из родителей (законным представителем) в управление образования администрации ЗАТО г. Радужный подаются следующие документы:

- заявление на предоставление компенсации (приложение 1 к Порядку);
- копия свидетельства о рождении ребенка (детей);
- копия документа, удостоверяющего инвалидность ребенка-инвалида;
- копии документов, подтверждающих законное представительство ребенка (детей);
- паспорт одного из родителей (законного представителя) или документ, удостоверяющий личность заявителя.

4.2. Выплата компенсации производится за текущий месяц управлением образования администрации ЗАТО г. Радужный путём зачисления средств на лицевые счета родителей (законных представителей), открытые в финансово-кредитных учреждениях.

4.3. Родители (законные представители), имеющие право на получение компенсации, при завершении срока действия документа, удостоверяющего инвалидность ребенка-инвалида, предоставляют в управление образования копию нового документа.

4.4. Компенсация выплачивается родителям (законным представителям) до момента зачисления ребенка в первый класс образовательных учреждений,

реализующих программы начального общего образования, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

5. Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный:

5.1. Формирует личные дела граждан, обладающих правом на получение компенсации, и согласно приказа департамента образования администрации Владимирской области от 28.12.2012 г. № 1529 представляет в отдел защиты детства департамента образования до 15 января ежегодные сведения для ведения областного регистра получателей компенсации (приложение № 2 к Порядку) и до 5 числа месяца, следующего за отчетным, ежемесячные сведения об изменении количества детей-инвалидов дошкольного возраста, имеющих право на получение компенсации (приложение № 3 к Порядку).

5.2. Принимает и рассматривает в 10-дневный срок представленные для получения компенсации родителями (законными представителями) документы. По результатам рассмотрения принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении компенсации.

Основанием для отказа в предоставлении компенсации является предоставление документов, указанных в п. 4.1., не в полном объеме и (или) недостоверных сведений.

Уведомление об отказе в предоставлении компенсации с указанием причин отказа направляется родителям (законным представителям) в течение 5 рабочих дней после принятия соответствующего решения.

6. Централизованная бухгалтерия управления образования администрации ЗАТО г.Радужный готовит для предоставления в департамент образования администрации Владимирской области ежеквартально в срок до 12 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, согласованный с финансовым управлением администрации ЗАТО г. Радужный отчет о расходах, произведенных за счет субвенции на социальную поддержку детей-инвалидов дошкольного возраста, по формам согласно приложениям № 4, 5 к настоящему Порядку, утвержденной приказом департамента образования администрации Владимирской области от 04 марта 2013 г № 270 «Об утверждении форм ежемесячной и ежеквартальной отчетности об исполнении областного бюджета в 2013 году».

Начальнику управления образования  
администрации ЗАТО г. Радужный  
Т.Н. Путиловой

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_,  
проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(год рождения, паспорт: серия, номер, кем выдан)

\_\_\_\_\_  
(телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу выплачивать мне ежемесячную денежную компенсацию на социальную поддержку моего ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка полностью, год рождения)

\_\_\_\_\_ на лицевой счет в размере, установленном законодательством Владимирской области \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. получателя)

банк \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

Регистр

учета детей-инвалидов дошкольного возраста,

имеющих право на получение ежемесячной денежной компенсации

по \_\_\_\_\_ по состоянию на \_\_\_\_\_ г.

(наименование муниципального образования)

№ п/п	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО ребенка	Дата рождения	Домашний адрес	№ свидетельства о рождении	Реквизиты документа, удостоверяющего инвалидность (справка медико- социальной экспертизы с указанием срока, на который выдана справка)	Сведения о посещении образовательного учреждения

Сведения

об изменении количества детей-инвалидов дошкольного возраста,  
имеющих право на получение ежемесячной денежной компенсации

по \_\_\_\_\_ по состоянию на \_\_\_\_\_ г.

(наименование муниципального образования)

№ п/п	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО ребенка	Дата рождения	Домашний адрес	№ свидетельства о рождении	Реквизиты документа, удостоверяющего инвалидность (справка медико- социальной экспертизы с указанием срока, на который выдана справка)	Сведения о посещении образовательного учреждения	Информация по изменению сведений: - включить вновь; - исключить; - срок справки продлен

Отчет о расходах первой части субвенции по исполнению мер социальной поддержки, направленных на воспитание и обучение детей-инвалидов дошкольного возраста в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

по бюджету \_\_\_\_\_ (города, района, округа)  
 (предоставляется ежеквартально до 12 числа месяца, следующего за отчетным, с нарастающим итогом)

(тыс.руб.)

Количество детей-инвалидов дошкольного возраста в образовательных учреждениях по списочному составу(чел)	В том числе количество детей-инвалидов, посещающих различные группы для детей дошкольного и младшего школьного возраста (чел)		Предусмотрено средств на 2013 год	Поступило средств из областного бюджета с начала 2013 года	Расходы на оплату труда с начислениями работников образовательных учреждений	Расходы на воспитательный процесс	Общий объем расходов нарастающим итогом с начала года гр.6+гр.7	Остаток неиспользованных средств на начало отчетного периода гр.5-гр.8
	обычные группы	группы для детей с ограниченными возможностями здоровья						
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель органа, осуществляющего управление в сфере образования

Главный бухгалтер

Согласовано с финансовым органом:

Исполнитель, ФИО, должность, телефон

Отчет о расходах второй части субвенции данному муниципальному образованию по социальной поддержке детей-инвалидов дошкольного возраста

по бюджету \_\_\_\_\_ (города, района, округа)

по состоянию на \_\_\_\_ квартал 2013 года.

(предоставляется ежеквартально до 12 числа месяца, следующего за отчетным, с нарастающим итогом)

(тыс.руб.)

Фактическое количество получателей на отчетную дату (чел.)	Предусмотрено средств на 2013 год	Предусмотрено средств на отчетный период (кварт.план)	Поступило средств из обл.бюджета с начала года	Начислено с начала года	Произведено расходов с начала года (кассовые выплаты)	в том числе: затраты на перечисление и пересылку ежемесячной денежной компенсации за доставку	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода (гр4-гр6)
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель органа, осуществляющего управление в сфере образования

Главный бухгалтер

Согласовано с финансовым органом:

Исполнитель, ФИО, должность, телефон