

ИЗМЕНЕНИЯ

в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Социальная поддержка отдельных категорий граждан в соответствии с принятыми нормативными актами субъекта Российской Федерации»

1. Пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

«2.6. Документы, предоставляемые педагогическими работниками, вышедшими на пенсию:

- заявление (Приложение № 1);
- паспорт и копии первого листа паспорта, а также документы, подтверждающие место жительства на территории Владимирской области;
- трудовая книжка и ее копии или справки архивных учреждений о трудовом стаже при утрате трудовой книжки, неправильной записи в трудовой книжке, отсутствии сведений о работе в трудовой книжке, или документов, подтверждающих стаж работы в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности;
- пенсионное удостоверение и его копии;
- документ, подтверждающий наличие у получателя в доме нецентрального отопления (для получателей, проживающих в домах, не имеющих центрального отопления), или технического паспорта здания (строения) и его копии;
- документы, подтверждающие получение ими этих мер социальной поддержки на момент выхода на пенсию.»

2. Пункт 5.2. изложить в следующей редакции:

«5.2. В административном порядке гражданин вправе обратиться с жалобой на решение или действие (бездействие), осуществляемое (принятое) в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего административного регламента (далее - обращение), устно, письменно, в форме электронного документа (с указанием адреса электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, или почтового адреса, если ответ должен быть направлен в письменной форме) к начальнику управления образования администрации ЗАТО г. Радужный.»