

**План**  
**мероприятий по повышению качества организации и осуществления**  
**бюджетного процесса в ЗАТО г.Радужный на 2013 г. и плановый период**  
**2014-2015 годов**

| № п\п | Наименование мероприятий   | Срок исполнения          | Исполнитель  | Примечание |
|-------|--|--------------------------|--|------------|
| 1     | 2  | 3                        | 4  | 5          |
| 1     | При планировании бюджета ЗАТО г.Радужный на 2014 г. и на плановый период 2015-2016г.г. применять программно-целевой метод планирования и довести его до 60% в общем объеме расходов бюджета (за исключением субвенций).  | ежегодно до 01 ноября    | О.М.Горшкова<br>Распорядители бюджетных средств        |            |
| 2     | Проводить оценку качества финансового менеджмента структурных подразделений администрации, осуществляющих исполнение бюджета согласно постановлению главы администрации города от 06.04.2011г. № 397 «Об утверждении Порядка и Методики балльной оценки качества финансового менеджмента распорядителей бюджетных средств муниципального образования ЗАТО г.Радужный». | ежеквартально<br>годовой | О.М.Горшкова<br>Руководители муниципальных учреждений  |            |
| 3     | Внедрять стандарты оказания муниципальных услуг (выполнение работ) и разработать нормативы финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ) в сферах образования, культуры, физической культуры и спорта, дорожного хозяйства и жилищно-коммунального комплекса.   | постоянно                | Л.Ю.Головкина<br>Руководители муниципальных учреждений |            |
| 4     | Улучшить планирование доходов бюджета  | ежегодно до 31 декабря   | Администраторы доходов                                 |            |
| 5.    | Разработать порядок проведения ежегодной оценки эффективности предоставляемых (планируемых к предоставлению) налоговых льгот и ставок налогов, земельного налогу и налогу на имущество физических лиц, установленных муниципальным образованием ЗАТО г.Радужный.   | до 01 июля 2013г.        | В.А.Семенович<br>Л.Ю.Головкина                         |            |
| 6     | Проводить работу с налогоплательщиками по уменьшению недоимки по налоговым платежам.   | постоянно                | В.А.Семенович<br>В.А.Романов                           |            |

| 1  | 2  | 3               | 4  | 5 |
|----|--|-----------------|--|---|
| 7  | Обеспечить равномерное исполнение бюджета в течение финансового года   | до 31.12.2013г. | Руководители муниципальных учреждений                  |   |
| 8  | Разработать мероприятия по увеличению доли услуг, оказываемых органами местного самоуправления в электронном виде в общем объеме услуг, оказываемых органами местного самоуправления, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ   | постоянно       | В.А.Романов<br>Руководители муниципальных учреждений   |   |
| 9  | Доработать муниципальные целевые программы, предусмотрев в них мероприятия по проведению общественной экспертизы   | постоянно       | Л.Ю.Головкина<br>Руководители муниципальных учреждений |   |
| 10 | Соблюдать норматив расходов на содержание органов местного самоуправления, установленный постановлением Губернатора от 01.07.2011г. № 662 «Об утверждении нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления Владимирской области и установлении общего условия предоставления межбюджетных трансфертов из местных бюджетов» | постоянно       | О.М.Горшкова   |   |