



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

А Д М И Н И С Т Р А Ц И И  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

24.05.2013

№ 673

*«О проведении на территории ЗАТО  
г. Радужный месячника безопасности  
людей на водных объектах»*

В целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», «Планом основных мероприятий ЗАТО г. Радужный в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2013 год» и статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести с 1 по 30 июня 2013 года месячник безопасности людей на водных объектах.

2. Для подготовки и проведения месячника образовать рабочую комиссию в составе:

председатель:

- А.П. Шаров - заместитель главы администрации по городскому хозяйству;

заместитель председателя:

- А.И. Працонь – начальник муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (далее - МКУ «УГОЧС») ЗАТО г. Радужный;

члены комиссии:

- П.В. Волков - ведущий специалист МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный;

- С.И. Пышнев - уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны (далее – ГО) комитета по культуре и спорту администрации ЗАТО г. Радужный;

- Е.Н. Доронина - уполномоченная на решение задач в области ГО управления образования администрации ЗАТО г. Радужный;
- Е.Е. Муханова – главный редактор телепрограммы «Местное время»;
- А.В. Торопова - главный редактор информационного бюллетеня администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ»;
- Е.В. Лопунова - уполномоченная на решение задач в области ГО государственного бюджетного учреждения здравоохранения Владимирской области «Городская больница ЗАТО г. Радужный» (далее – ГБУЗ ВО «Городская больница ЗАТО г. Радужный») по согласованию;
- Т.В. Гагарин – заместитель директора муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей центра внешкольной работы «Лад» (далее - МБОУ ДОД ЦВР «Лад»), начальник детского оздоровительного лагеря;
- А.А. Землянский – преподаватель-организатор курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (далее – «ОБЖ») муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 (далее МБОУ СОШ № 1);
- Г.М. Путилов – преподаватель-организатор курса «ОБЖ» МБОУ СОШ № 2;
- А.Ш. Коньшева – преподаватель-организатор курса «ОБЖ» государственного бюджетного образовательного учреждения начального профессионального образования Владимирской области «Профессиональное училище № 14» (далее - ГБОУ НПО ВО «ПУ № 14») по согласованию;
- Н.И. Билалова - уполномоченная на решение задач в области ГО муниципального унитарного предприятия водопроводных, канализационных и тепловых сетей (далее – МУП ВКТС);
- М.В. Скворцов - уполномоченный на решение задач в области ГО муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство» (далее – МУП «ЖКХ»);
- В.С. Кучканов - уполномоченный на решение задач в области ГО закрытого акционерного общества «Радугаэнерго» (далее – ЗАО «Радугаэнерго») по согласованию;
- В.А. Дюков - уполномоченный на решение задач в области ГО открытого акционерного общества «Городской узел связи г. Радужный» (далее ОАО «Городской узел связи г. Радужный») по согласованию;
- А.В. Куриленко - уполномоченный на решение задач в области ГО муниципального казенного учреждения «Дорожник» (далее – МКУ «Дорожник»);
- М.П. Дзысь - уполномоченный на решение задач в области ГО муниципального унитарного предприятия «Автотранспортные перевозки» (далее – МУП «АТП»);
- Н.Ф. Сагиров – начальник отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Федерального казенного предприятия «Государственный лазерный полигон «Радуга» (далее – ФКП «ГЛП «Радуга») по согласованию;

- А.Е. Голованов - уполномоченный на решение задач в области ГО закрытого акционерного общества «Электон» (далее – ЗАО «Электон») по согласованию.

3. Утвердить:

- положение о проведении месячника (приложение № 1);
- план проведения месячника (приложение № 2).

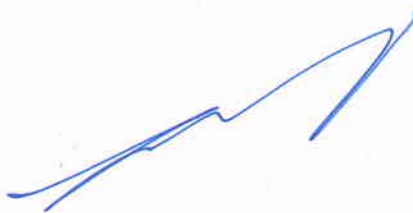
4. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный, провести месячник в соответствии со своими планами, отчетный материал представить в МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный до 03 июля 2013 года.

5. Общее руководство проведением месячника возложить на начальника МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по городскому хозяйству.

7. Настоящее постановление вступает в силу с 01.06.2013 года и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-Информ».

Глава администрации



А.В. Колуков