

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

2.Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Период, год				Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей	Информационная система
				2025	2026	2027	2028				
1	2	3	4	5	6	7	8	8	9	10	11
Цель № 1 «Достижение индекса вовлеченности в систему воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей культурно – исторических ценностей-60%к 2030 году											
1.	Доля проектов в сфере культуры, искусства и народного творчества, финансируемых государственными институтами развития, в рамках которых обеспечено продвижение и защита традиционных Российских духовно – нравственных ценностей	Процент	54	56	58	60	60	Единый план по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года (утв. распоряжением Правительства РФ от 01.10.2021 N 2765-р)	Отдел по молодежной политике	Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально культурных традиций	ФИС СП ГАС «Управление»
2.	Индекс создания условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности	Процент	50	55	60	60	60	Постановление администрации области от 20.12.2016 № 1132 «О государственной программе «Реализация государственной молодежной политики, патриотическое воспитание, поддержка молодежных и детских общественных объединений Владимирской области»	Отдел по молодежной политике	Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально культурных традиций	ФИС СП ГАС «Управление»
Цель № 2 «Увеличение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью или вовлеченных в деятельность волонтерских (добровольческих) организаций, до 20%»											
3.	Увеличение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью или вовлеченных в деятельность волонтерских (добровольческих) организаций, до 20% воспитанников детских образцовых коллективов	Процент	10	15	18	18	19	Распоряжение Правительства РФ от 01.10.2021 № 2765- р «Об утверждении Единого плана по достижению Правительства РФ от 01.10.2021 N 2765-р) национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года и на плановый период до 2036 года»	Отдел по молодежной политике	Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся	ФИС СП ГАС «Управление»
Цель № 3 «Охват молодежной аудитории интернет-контентом, направленным на укрепление гражданской идентичности и духовно-нравственных ценностей - не менее 20 % к 2030 году»											
4.	Охват молодежной аудитории Интернет-контентом, направленным на укрепление гражданской идентичности и духовно-нравственных ценностей, (нарастающим итогом)	Проценты	12	14	16	18	19	Единый план по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года и на плановый период до 2036 года	Отдел по молодежной политике	Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально культурных традиций	ФИС СП ГАС «Управление»
Цель № 4 «Поддержка и развитие социально-ориентированных некоммерческих организаций (СОНКО), осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования»											
5.	Сохранение или увеличение количества СОНКО, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования	%	100	100	100	100	100	Государственная программа Владимирской области «Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций Владимирской области»	Отдел по молодежной политике	Создание условий для развития социально-ориентированных некоммерческих организаций	ФИС СП ГАС «Управление»
Цель №5 «Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул»											
6.	Содействие занятости молодежи в каникулярное время, формирование ценности труда и получению практических навыков	Чел.	68	68	68	70	80	Единый план по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года и на плановый период до 2036 года	Отдел по молодежной политике	Создание условий, обеспечивающих решение проблем социальной адаптации юношей и девушек, их интеграции в разные социальные системы, повышение общественной активности молодежи, развитие молодежных и детских общественных движений	ФИС СП ГАС «Управление»
Цель №6 «Развитие инфраструктуры для реализации молодежной политики»											
7.	Создание и обеспечение функционирования учреждения	шт	-	1	1	1	1	Единый план по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года и на плановый период до 2036 года	МКУ «ГКМХ» Отдел по молодежной политике	Создание условий, обеспечивающих решение проблем социальной адаптации юношей и девушек, их интеграции в разные социальные системы, повышение общественной активности молодежи, развитие молодежных и детских общественных движений	ФИС СП ГАС «Управление»
8.	Охват молодых людей мероприятиями учреждения	%	-	15	20	35	45	Единый план по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2030 года и на плановый период до 2036 года	Отдел по молодежной политике	Создание условий, обеспечивающих решение проблем социальной адаптации юношей и девушек, их интеграции в разные социальные системы, повышение общественной активности молодежи, развитие молодежных и детских общественных движений	ФИС СП ГАС «Управление»

3. Структура муниципальной программы

№п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента		Связь с показателями
1	2	3		4
1.	Направление (подпрограмма) 1. «Организация досуга и воспитание детей и молодежи на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»			
1.1.	Мероприятия муниципальной программы, реализуемые в составе региональных и/или федеральных проектов:			
1.1.1.	Мероприятия, реализуемые в составе регионального проекта «Меры по созданию благоприятных условий и возможностей для проявления и развития потенциала молодежи, поддержки детских и общественных объединений», не входящего в состав федерального проекта			
Отдел по молодежной политике		Срок реализации: 2024 г.		
1.1.1.1.	Развитие и поддержка талантливой молодежи, поддержка инициатив и проектов	Повышение общественной активности молодежи, развитие молодежного и детского общественного движения за счет реализации проектов победителей различных конкурсов в сфере молодежной политики	Индекс вовлеченности в систему воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, % (от общего числа молодежи)	
1.2.	Муниципальный проект «Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи», не входящий в состав региональных и/или федеральных проектов			
Отдел по молодежной политике МКУ «ГКМХ»		Срок реализации: 2025 гг.		
1.2.1.	Создание условий для обеспечения функционирования учреждения молодежной политики (молодежное пространство «Притяжение»)	Создание условий, обеспечивающих решение проблем социальной адаптации юношей и девушек, их интеграции в разные социальные системы, повышение общественной активности молодежи, развитие молодежных и детских общественных движений	Создание и обеспечение функционирования учреждения молодежной политики; Индекс вовлеченности молодежи в мероприятия молодежной политики, реализуемые на базе учреждения (молодежное пространство «Притяжение»)	
1.3.	Ведомственный проект - отсутствует			
1.4.	Комплекс процессных мероприятий «Организация досуга и воспитание детей и молодежи»			
Отдел по молодежной политике		Срок реализации: 2024 –2028 гг.		
1.4.1.	Создание благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодёжи	Создание условия для занятий творчеством воспитанников детских образцовых коллективов; Выявление и поддержание одаренных детей, пропаганда занятий спортом, творчеством; Организация досуговой деятельности детей и подростков в летний период, обеспечение работы летней дискотеки и аттракционов в городском парке.	Индекс вовлеченности в систему воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, % (от общего числа молодежи)	
1.4.2.	Укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Формирование негативного отношения к потреблению алкоголя и психоактивных веществ.	Индекс вовлеченности в систему воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, % (от общего числа молодежи)	
1.4.3.	Обеспечение функционирование системы патриотического воспитания граждан Российской Федерации	Увеличение количества детей и молодежи в возрасте до 35 лет, вовлеченных в социально активную деятельность через увеличение охвата патриотическими проектами; Развитие системы межпоколенческого взаимодействия и обеспечения преемственности поколений, поддержки общественных инициатив и проектов, направленных на гражданское и патриотическое воспитание детей и молодежи.	Индекс вовлеченности в систему воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, % (от общего числа молодежи)	
1.4.4.	Поддержка деятельности детских и молодёжных объединений	Увеличение числа молодежи, состоящей в детских и молодежных общественных объединениях.	Индекс вовлеченности в систему воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, % (от общего числа молодежи)	
1.4.5.	Формирование информационных ресурсов, обеспечивающих позитивную социализацию молодежи города	Совершенствование информационного и методического обеспечения молодежной политики, повышение уровня профессиональной подготовки и квалификации специалистов, работающих с молодежью.	Охват молодежной аудитории Интернет-контентом, направленным на укрепление гражданской идентичности и духовно-нравственных ценностей, (нарастающим итогом)	
1.4.6.	Профилактика асоциального поведения в детской и молодежной среде	Формирование негативного отношения к потреблению алкоголя и психоактивных веществ среди детей и молодёжи.	Индекс вовлеченности в систему воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, % (от общего числа молодежи)	
1.4.7.	Укрепление традиционных семейных ценностей	Создание условий для формирования общих традиции и укрепления взаимосвязи между поколениями через проведения городских праздников «День семьи», «Международный День защиты детей», «День матери», «День отца», «День семьи любви и верности»	Индекс вовлеченности в систему воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, % (от общего числа молодежи)	
1.5.	Структурные элементы, не входящие в направления(подпрограммы) - отсутствуют			
2.	Направление (подпрограмма) 2. «Временная занятость детей и молодёжи на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»			
2.1.	Мероприятия муниципальной программы, реализуемые в составе региональных и/или федеральных проектов - отсутствуют			
2.2.	Муниципальный проект, не входящий в состав региональных и/или федеральных проектов - отсутствуют			
2.3.	Ведомственный проект - отсутствует			
2.4.	Комплекс процессных мероприятий «Временная занятость детей и молодёжи на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»			
Отдел по молодежной политике			Срок реализации 2024 – 2028 гг.	
2.4.1.	Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан	Обеспечиваются рабочими местами не менее 60 подростков в год в бюджетные учреждения.		Индекс вовлеченности в систему воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций, % (от общего числа молодежи)
2.5.	Структурные элементы, не входящие в направления(подпрограммы) - отсутствуют			

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.3)

(НАЧАЛО НА СТР.2)

3.	Направление (подпрограмма) 3. «Создание условий для развития социально-ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной, волонтерской (добровольческой) деятельности»		
3.1.	Мероприятия муниципальной программы, реализуемые в составе региональных и/или федеральных проектов - отсутствуют		
3.2.	Муниципальный проект, не входящий в состав региональных и/или федеральных проектов - отсутствуют		
3.3.	Ведомственный проект - отсутствует		
3.4.	Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для развития социально-ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной, волонтерской (добровольческой) деятельности»		
Отдел по молодежной политике		Срок реализации 2024 – 2028 гг.	
3.4.1.	Создание условий для развития и поддержки добровольчества (волонтерства)	Увеличение доли вовлеченности граждан в добровольческую (волонтерскую деятельность) за счет: - создание условий, обеспечивающих востребованность участия добровольческих (волонтерских) организаций и добровольцев (волонтеров) в решении социальных задач, а также повышения признания добровольчества (волонтерства) в обществе; - поддержка деятельности существующих и создание условий для возникновения новых добровольческих (волонтерских) организаций; - развитие методических, информационных, образовательных и ресурсных механизмов поддержки добровольческой (волонтерской деятельности)	Увеличение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью или вовлеченных в деятельность волонтерских (добровольческих) организаций, до 20 процентов
3.4.2.	Поддержка и развитие социально -ориентированных некоммерческих организаций	- Создание условий для развития для развития СОНКО, привлечение СОНКО к реализации муниципальной политике в социальной сфере, - Поддержка реализации проектов СОНКО, направленных на решение актуальных социальных проблем, -Предоставление имущественной, информационной и координационной поддержки СОНКО	- Сохранение и увеличения количества СОНКО, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования - расширения участия СОНКО в реализации социально значимых мероприятий, проектов и программ
3.5.	Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы) - отсутствуют		

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

Наименование мероприятия (результата)/ Источник финансового обеспечения	ГРБС/ КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс.руб.					
		2024	2025	2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальная программа «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (всего), в том числе:		1 448,05301	8641,49115	3570,15500	1198,02800	1213,32400	16071,05116
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		100,00000	2479,33100	310,00000	0,00000	0,00000	2889,33100
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный		1 348,05301	6162,16015	3260,15500	1198,02800	1213,32400	16071,05116
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Направление (подпрограмма) 1. «Организация досуга и воспитание детей и молодежи на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», (всего), в том числе:		534,99900	6981,62282	1614,402	563,07600	578,37200	10272,47182
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	770 0707 1710170630 770 0707 174017063Л 770 0707 174017063Ц 770 0707 1740179500	100,00000	2479,33100	310,00000	0,00000	0,00000	2889,33100
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	770 0707 1740120870 770 0707 174012088Ц 770 0707 1740120890 733 0709 1720191140 770 0709 1720200590 7500707174012087Э	434,99900	4502,29182	1304,402	563,07600	578,37200	7383,14082
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Мероприятия, реализуемые в составе регионального проекта «Меры по созданию благоприятных условий и возможностей для проявления и развития потенциала молодежи, поддержки детских и общественных объединений», не входящего в состав федерального проекта (всего), в том числе:		100,00000	0,00000	310,00000	0,00000	0,00000	410,00000
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	770 0707 1710170630 77007071740170630	100,00000	0,00000	310,00000	0,00000	0,00000	410,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Муниципальный проект «Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи», не входящий в состав региональных и/или федеральных проектов		0,00000	4318,40582	931, 842	513,07600	528,37200	6291,69582
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	733 0709 1720191140 770 0709 1720200590	0,00000 0,00000	3762,54943 555,85639	0,00000 931, 842	0,00000 513,07600	0,00000 528,37200	3762,54943 2529,14639
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Комплекс процессных мероприятий «Организация досуга и воспитание детей и молодежи» (всего), в том числе:		434,99900	2663,21700	372,560	50,000	50,000	3570,77600
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	770 0707 174017063Л 770 0707 174017063Ц 770 0707 1740179500	0,00000	2479,33100	0,00000	0,00000	0,00000	2479,33100
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	770 0707 1740120870 770 0707 174012088Ц 770 0707 1740120890 7500707174012087Э	434,99900	183,88600	372,560	50,000	50,000	1091,445
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Направление (подпрограмма) 2 «Временная занятость детей и молодёжи на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (всего), в том числе:		913, 05401	1659,86833	1955,753	634,95200	634,95200	5798,57934
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	735 0401 1740220910 750 0401 174022091П 770 0401 174022091И 770 0401 174022091Г 770 0401 174022091Л 770 0401 174022091Ц 770 0401 174022091Ф 770 0401 1740260030 770 0401 1740260031 770 0401 1740260033 770 0401 1740260034 770 0401 1740260035	913, 05401	1659,86833	1955,753	634,95200	634,95200	5798,57934
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Комплекс процессных мероприятий «Временная занятость детей и молодёжи» (всего), в том числе:		913, 05401	1659,86833	1955,753	634,95200	634,95200	5798,57934
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	735 0401 1740220910 750 0401 174022091П 770 0401 174022091И 770 0401 174022091Л 770 0401 174022091Ц 770 0401 174022091Ф 770 0401 1740260030 7700401 174022091Г 770 0401 1740260031 770 0401 1740260033 770 0401 1740260034 770 0401 1740260035	913, 05401	1659,86833	1955,753	634,95200	634,95200	5798,57934
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Направление (подпрограмма) 3.«Создание условий для развития социально-ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной, волонтерской (добровольческой) деятельности» (всего), в том числе:		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	-	0,00000	10,00000	0,00000	0,00000	0,00000	10,00000
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для развития социально-ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной, волонтерской (добровольческой) деятельности» (всего), в том числе:		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	-	0,00000	10,00000	0,00000	0,00000	0,00000	10,00000
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

СВЕДЕНИЯ о мероприятиях, реализуемых в составе регионального проекта «Меры по созданию благоприятных условий и возможностей для проявления и развития потенциала молодежи, поддержки детских и общественных объединений», не входящего в состав федерального проекта	
1. Общие положения	
Ответственное структурное подразделение администрации (муниципальное учреждение, организация)	Управление образование ЗАТО г. Радужный Владимирской области Путилова Татьяна Николаевна, заместитель главы администрации города, начальник управления образования
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий									
№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение показателей по годам				Ответственный за достижение показателя	Информационная система
				2025	2026	2027	2028		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Индекс вовлеченности в систему воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций (от общего числа молодежи)	%	107	-	-	-	-	Отдел по молодежной политике	ФИС СП ГАС «Управление»

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий									
№п/п	Наименование мероприятия(результата)	Тип мероприятий (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения мероприятия (результата) по годам			
						2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Поддержка деятельности детских и молодёжных объединений									
1.	Реализация проекта - победителя областного конкурса «Важное дело»	Осуществление текущей деятельности	Активизация деятельности молодёжных и детских объединений и организаций (не менее 1)	шт	2	2	-	-	-

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий							
Наименование мероприятия(результата)/ источник финансового обеспечения	ГРБС/ КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
		2024	2025	2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7	7
Мероприятий, реализуемых в составе регионального проекта «Меры по созданию благоприятных условий и возможностей для проявления и развития потенциала молодежи, поддержки детских и общественных объединений», не входящего в состав федерального проекта (всего), в том числе:		100,00000	0,00000	310,00000	0,00000	0,00000	410,00000
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

(НАЧАЛО НА СТР.3)

Областной бюджет	77007071740170630	100,00000	0,00000	310,00000	0,00000	0,00000	410,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Мероприятие №1: Реализация проекта - победителя областного конкурса «Важное дело»	77007071710170630 77007071740170630	100,00000	0,00000	310,00000	0,00000	0,00000	410,00000
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	77007071710170630 77007071740170630	100,00000	0,00000	310,00000	0,00000	0,00000	410,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

5. План реализации комплекса процессных мероприятий

Задача, мероприятие (результат)/ Контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения администрации (муниципального учреждения, организации)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5
Поддержка деятельности детских и молодёжных объединений				
Реализация проекта победителя областного конкурса «Важное дело»	-	Торопова Анастасия Валерьевна, начальник отдела по молодежной политике управления образования	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольные точки не устанавливаются	-	-	-	-

СВЕДЕНИЯ

о Муниципальном проекте «Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи», не входящем в состав региональных и/или федеральных проектов

1. Общие положения

Ответственное структурное подразделение администрации (муниципальное учреждение, организация)	Управление образование ЗАТО г. Радужный Владимирской области Путилова Татьяна Николаевна, заместитель главы администрации города, начальник управления образования
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение показателей по годам				Ответственный за достижение показателя	Информационная система
				2025	2026	2027	2028		
1	2	3	4	5	6	7	8	8	9
1.	Создание и обеспечение функционирования учреждения молодежной политики	Шт.	-	1	-	-	-	Отдел по молодежной политике	ФИС СП ГАС «Управление»

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№п/п	Наименование мероприятия(результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения мероприятия (результата) по годам			
					2025	2026	2027	2028
1	2	4	5	6	7	8	9	10
Создание условий для обеспечения функционирования учреждения молодежной политики (Молодежное пространство «Притяжение»)								
1.	Капитальный ремонт здания молодежного пространства «Притяжение» (инициативный проект)	Капитальный ремонт здания по адресу ЗАТО г. Радужный Владимирской области 3 квартал д.36 в рамках создания молодежного пространства «Притяжение»	шт	-	1	-	-	-
2.	Содержание и обслуживание здания молодежного пространства «Притяжение»	Содержание и обслуживание учреждения молодежной политики (молодежное пространство «Притяжение»)	шт	-	1	1	-	-

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Наименование мероприятия(результата)/ источник финансового обеспечения	ГРБС/КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
		2024	2025	2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Муниципальный проект «Создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи», не входящего в состав региональных и/или федеральных проектов (всего), в том числе:							
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	73307091720191140 77007091720200590	0,00000	4318,40582	931,84200	513,07600	528,37200	6291,69582
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Мероприятие №1: Капитальный ремонт учреждения молодежной политики (молодежное пространство «Притяжение»)	73307091720191140	0,00000	3762,54943	0,00000	0,00000	0,00000	3762,54943
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	73307091720171140	0,00000	3762,54943	0,00000	0,00000	0,00000	3762,54943
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Мероприятие №2: Содержание и обслуживание здания молодежного пространства «Притяжение»	77007091720200590	0,00000	555,85639	931,84200	513,07600	528,37200	2529,14639
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	770 0709 17 20200590	0,00000	555,85639	931,84200	513,07600	528,37200	2529,14639

5. План реализации комплекса процессных мероприятий

Задача, мероприятие (результат)/ Контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения администрации (муниципального учреждения, организации)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5
Создание условий для обеспечения функционирования учреждения молодежной политики (Молодежное пространство «Притяжение»)				
Мероприятие №1: Капитальный ремонт учреждения молодежной политики (молодежное пространство «Притяжение»).	-	Митенин Олег Геннадьевич - председатель муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка 1.Заключение договора с Подрядчиком.	2 квартал 2025 г.		Договор/муниципальный контракт	ФИС СП ГАС «Управление»

Контрольная точка 2. Проведение работ по ремонту здания по адресу ЗАТО г. Радужный Владимирской области 3 квартал д.36	3 квартал 2025 г.		КС-2: Акт о приёмке выполненных работ, КС-3: Справка о стоимости выполненных работ	ФИС СП ГАС «Управление»
Мероприятие №2: Содержание и обслуживание учреждения молодежной политики (молодежное пространство «Притяжение»)	-	Торопова Анастасия Валерьевна, начальник отдела по молодежной политике управления образования	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольные точки не устанавливаются	-	-	-	ФИС СП ГАС «Управление»

ПАСПОРТ
комплекса процессных мероприятий
«Организация досуга и воспитание детей и молодежи»

1. Общие положения

Ответственное структурное подразделение администрации (муниципальное учреждение, организация)	Управление образование ЗАТО г. Радужный Владимирской области Путилова Татьяна Николаевна, заместитель главы администрации города, начальник управления образования
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение показателей по годам				Ответственный за достижение показателя	Информационная система
				2025	2026	2027	2028		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Индекс вовлеченности в систему воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций (от общего числа молодежи)	%	107	113	117	117	119	Отдел по молодежной политике	ФИС СП ГАС «Управление»
2.	Доля граждан ЗАТО г. Радужный Владимирской области вовлеченных в систему патриотического воспитания	%	24	27	29	29	30	Отдел по молодежной политике	ФИС СП ГАС «Управление»
3.	Охват молодежной аудитории Интернет-контентом, направленным на укрепление гражданской идентичности и духовно-нравственных ценностей, (нарастающим итогом)	%	12	14	16	18	20	Отдел по молодежной политике	ФИС СП ГАС «Управление»

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятий (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения мероприятия (результата) по годам			
						2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Создание благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодёжи									
1.	Проведение городского праздника «День молодежи»	Осуществление текущей деятельности	Организация мероприятий по празднованию Дня молодежи	шт	1	1	1	1	1
2.	Проведение городских акций для детей и молодежи	Осуществление текущей деятельности	Проведение не менее 4 мероприятий в год	шт	4	4	4	4	4
3.	Реализация инициативных проектов в сфере молодежной политики, имеющих приоритетное значение для жителей муниципальных образований и определяемых с учетом их мнения	Приобретение товаров, работ, услуг	Материально-техническое оснащение здания	шт	-	1	-	-	-
4.	Проведение мероприятий патриотической, интеллектуальной, творческой, досуговой направленности на базе молодежного пространства «Притяжение»	Осуществление текущей деятельности	Проведение мероприятий для молодёжи в Молодежном пространстве «Притяжение»	шт	-	7	15	20	20
5.	Содержание и обслуживание здания молодежного пространства «Притяжение»	Осуществление текущей деятельности	Содержание и обслуживание здания молодежного пространства «Притяжение»	Условных единиц	1	1	1	1	1
Укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних									
3.	Развитие дворового спорта	Осуществление текущей деятельности	Популяризация дворовых виды спорта не менее 8 мероприятий	шт	8	8	8	8	8
4.	Проведение досуговых мероприятий, направленных на раскрытие творческого потенциала молодежи	Осуществление текущей деятельности	Организация не менее 15 мероприятий	шт	15	15	15	15	15

Обеспечение функционирования системы патриотического воспитания граждан Российской Федерации

5.	Акция «Мы граждане России» (по вручению паспортов несовершеннолетним гражданам)	Осуществление текущей деятельности	Повышение уровня гражданского самосознания подростков, формирование уважения к государственным символам России, проведение ежегодно не менее 4 церемоний	шт	4	4	4	4	4
6.	Участие поискового отряда «Гром», ассоциации поисковых отрядов «Гром» Владимирской области в «Вахта памяти», поиске и захоронении остатков бойцов Советской армии, погибших в период Великой отечественной войны	Осуществление текущей деятельности	Увековечение памяти советских воинов, погибших в Великой Отечественной войне, возрождение и развитие воинских традиций среди молодежи, формирование чувства гордости к историческим событиям страны, воспитание любви к Отечеству (не менее 2 экспедиций в год)	шт.	2	2	2	2	2
7.	Проведение акций среди молодежи, посвященных памятным датам	Осуществление текущей деятельности	Воспитание у молодёжи любви к Отечеству, малой родине, формирование чувства гордости за великие исторические события. (не менее 5)	шт	5	5	5	5	5

Поддержка деятельности детских и молодёжных объединений

8.	Реализация проекта победителя областного конкурса «Важное дело»	Осуществление текущей деятельности (Выполнение работ)	Активизация деятельности молодежных и детских объединений и организаций (не менее 1)	шт	1	2	1	1	1
9.	Реализация проекта победителя городского конкурса «Идея проектов»	Осуществление текущей деятельности	Активизация деятельности молодежных и детских объединений и организаций (не менее 1)	шт	1	1	1	1	1
10.	Реализация муниципального конкурса граффити «Арт территория»	Осуществление текущей деятельности	Активизация деятельности молодежных и детских объединений и организаций (не менее 1)	шт.	1	-	-	-	-
11.	Организация, конкурсов, выставок творчества представителей молодёжи, поддержка молодёжных объединений, клубов, музыкальных групп	Осуществление текущей деятельности	Активизация деятельности молодежных и детских объединений и организаций (не менее 1)	Шт.	-	2	2	2	2
12.	Совет при главе города (проведение заседаний, семинаров, слетов, мероприятий, организованных молодежным советом)	Осуществление текущей деятельности	Формирование и развитие молодёжного парламентского движения(не менее 7 мероприятий)	шт	7	7	7	7	7

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.5)

(НАЧАЛО НА СТР.4)

13.	Поддержка и развитие ученического самоуправления	Осуществление текущей деятельности	Активизация деятельности детских объединений и организаций (не менее 3)	шт	3	3	3	3	3
Формирование информационных ресурсов, обеспечивающих позитивную социализацию молодежи города									
15.	Взаимодействие со СМИ по созданию информационных передач, сюжетов на телевизионных каналах, тематических выпусков в печатных средствах массовой информации, а также в группах социальных сетей на молодежную тематику	Осуществление текущей деятельности	Формирование позитивного мировосприятия молодежи, повышение уровня информированности о реализации молодежной политики (не менее 50 публикаций)	шт	50	50	50	50	50
Профилактика асоциального поведения в детской и молодежной среде									
16.	Организация и проведение конференций, круглых столов по вопросам пропаганды здорового образа жизни	Осуществление текущей деятельности	Повышение уровня квалификации специалистов, обмен опытом успешной работы (не менее 7)	шт	7	7	7	7	7
17.	Проведение акций по профилактике асоциального поведения и пропаганде здорового образа жизни среди молодежи	Осуществление текущей деятельности	Формирование установок на здоровый образ жизни подрастающего поколения с использованием творческого потенциала молодежи (не менее 20)	шт	20	20	20	20	20
	Укрепление традиционных семейных ценностей								
18.	Проведения городских праздников «День семьи», «Международный День защиты детей», «День матери», «День отца», «День семьи любви и верности»	Осуществление текущей деятельности	Создание условий для формирования общих традиции и укрепления взаимосвязи между поколениями (не менее 5)	шт	5	0	5	5	5

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Наименование мероприятия(результата)/ источник финансового обеспечения	ГРБС/КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
		2024	2025	2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий «Организация досуга и воспитание детей и молодежи» (всего), в том числе:		434,99900	2663,21700	372,56000	50,00000	50,00000	3570,77600
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	7700707174017063Л 7700707174017063Ц 77007071740179500	0,00000	2479,331	0,00000	0,00000	0,00000	2479,33100
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	770 0707 1740120870 7700707174012088Ц 770 0707 1740120890 7500707174012087Э	434,99900	183,88600	372,56000	50,00000	50,00000	1091,44500
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1. Проведение городского праздника «День молодежи» всего, в том числе:	77007071740120870	10,00000	41,70900	55,00000	0,00000	0,00000	106,70900
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	77007071740120870	10,00000	41,70900	55,00000	0,00000	0,00000	
Внебюджетные источники		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2. Развитие дворового спорта всего, в том числе:	77007071740120870	10,00000	0,00000	20,00000	0,00000	0,00000	30,00000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	77007071740120870	10,00000	0,00000	20,00000	0,00000	0,00000	30,000
Внебюджетные источники		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
3. Акция «Мы граждане России» (по вручению паспортов несовершеннолетним гражданам) всего, в том числе:	77007071740120870	0,00000	0,00000	15,00000	0,00000	0,00000	15,00000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	77007071740120870	0,00000	0,00000	15,00000	0,00000	0,00000	15,00000
Внебюджетные источники		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
4. Участие поискового отряда «Гром», ассоциации поисковых отрядов «Гром» Владимирской области в «Вахта памяти», поиске и захоронении остатков бойцов Советской армии, погибших в период Великой отечественной войны всего, в том числе:	770 0707 174012088Ц	50,00000	50,00000	50,00000	50,00000	50,00000	250,00000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	770 0707 174012088Ц	50,00000	50,00000	50,00000	50,00000	50,00000	250,00000
Внебюджетные источники		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
5. Проведение акций среди молодежи, посвященных памятным датам всего, в том числе:		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	770 0707 1740120890	20,00000	20,00000	0,00000	0,00000	0,00000	40,00000
Внебюджетные источники		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
6. Реализация проекта победителя городского конкурса «Идея проектов» всего, в том числе:	770 0707 1740120890	20,00000	20,00000	0,00000	0,00000	0,00000	40,00000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	770 0707 1740120890	20,00000	20,00000	20,00000	0,00000	0,00000	60,00000
Внебюджетные источники		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
7. Приобретение подарков для молодых граждан, впервые принимающих участие в голосовании (выборы Президента Российской Федерации)	77007071740120870	75,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	75,00000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	77007071740120870	75,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	75,00000
Внебюджетные источники		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
8. Реализация муниципального конкурса граффити «Арт территория» всего, в том числе:	77007071740120870	249,9990	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	249,99900
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	77007071740120870	249,9990	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	249,99900
Внебюджетные источники		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

9. Совет при главе города (проведение заседаний, семинаров, слетов, мероприятий, организованных молодежным советом) всего, в том числе:	77007071740120870	20,00000	11,50000	30,00000	0,00000	0,00000	61,5000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	77007071740120870	20,00000	11,50000	30,00000	0,00000	0,00000	61,50000
Внебюджетные источники		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
10. Организация, конкурсов, выставок творчества представителей молодежи, поддержка молодёжных объединений, клубов, музыкальных групп всего, в том числе:	77007071740120870	0,00000	0,00000	15,00000	0,00000	0,00000	15,00000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	77007071740120870	0,00000	0,00000	15,00000	0,00000	0,00000	15,00000
Внебюджетные источники		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
11.Проведение городских праздников: День семьи; Международный День защиты детей; День матери; День пап; День семьи, любви и верности (День почитания муромских святых Петра и Февроньи)	77007071740120870	0,00000	0,00000	25,00000	0,00000	0,00000	25,00000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	77007071740120870	0,00000	0,00000	25,00000	0,00000	0,00000	25,00000
Внебюджетные источники		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
12. Организация молодежных дискотек в парке культуры и отдыха	7500707174012087Э	0,00000	60,67700	142,56000	0,00000	0,00000	203,23700
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	7500707174012087Э	0,00000	60,67700	142,56000	0,00000	0,00000	203,23700
Внебюджетные источники		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
13. Реализация проектов-победителей конкурсов в сфере молодежной политики «Важное дело» (МБОУ СОШ №2)		0,00000	60,00000	0,00000	0,00000	0,00000	60,00000
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	7700707174017063Л	0,00000	60,00000	0,00000	0,00000	0,00000	60,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
14. Реализация проектов-победителей конкурсов в сфере молодежной политики «Важное дело» (МБОУ ДО ЦВР «Лад»)		0,00000	100,00000	0,00000	0,00000	0,00000	100,00000
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	7700707174017063Ц	0,00000	100,00000	0,00000	0,00000	0,00000	100,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
15. Реализация инициативных проектов в сфере молодежной политики, имеющих приоритетное значение для жителей муниципальных образований и определяемых с учетом их мнения		0,00000	1919,33100	0,00000	0,00000	0,00000	1919,33100
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	77007071740179500	0,00000	1919,33100	0,00000	0,00000	0,00000	1919,33100
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
16. Реализация проектов-победителей конкурсов в сфере патриотического воспитания жителей Владимирской области (МБОУ ДО ЦВР «Лад»)		0,00000	400,00000	0,00000	0,00000	0,00000	400,00000
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	770 0707 17 4 01 7225Ц	0,00000	400,00000	0,00000	0,00000	0,00000	400,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
17. Содержание и обслуживание здания молодежного пространства «Притяжение»		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	770 0709 17 4 01 00590	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

5.План реализации комплекса процессных мероприятий

Задача, мероприятие (результат)/ Контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения администрации (муниципального учреждения, организации)	Вид подтверждающего документа	Информационная система (источник данных)
1	2	3	4	5
Создание благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи				
Проведение городского праздника «День молодежи»	-	Торопова Анастасия Валерьевна, начальник отдела по молодежной политике управления образования	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольные точки не устанавливаются	-	-	-	-
Проведение городских акций для детей и молодежи	-	Торопова Анастасия Валерьевна, начальник отдела по молодежной политике управления образования	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольные точки не устанавливаются	-	-	-	-
Реализация инициативных проектов в сфере молодежной политики, имеющих приоритетное значение для жителей муниципальных образований и определяемых с учетом их мнения	-	Управление образования	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка 1.1 Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнение работы)	2 квартал	Управление образования	Соглашение о предоставлении субсидии на реализацию проектов из бюджета Владимирской области бюджету ЗАТО г. Радужный/муниципальный контракт	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка 1.2. Услуга оказана (работы выполнены)	3 квартал	Управление образования	Подтверждение выполнения услуги актами выполненных работ	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка 1.3. Услуга оплачена(работы выполнены)	3 квартал	Управление образования	Подтверждение оплаты выполненных работ (услуг) платежным поручением	ФИС СП ГАС «Управление»

(НАЧАЛО НА СТР.5)

Содержание и обслуживание здания молодежного простран-ства «Притяжение»	-	Торопова Анастасия Валерьевна, начальник отдела по молодежной политике управления образования	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольные точки не устанавливаются	-	-	-	-
Формирование информационных ресурсов, обеспечивающих позитивную социализацию молодежи города				
Взаимодействие со СМИ по созданию информационных пере-дач, сюжетов на телевизионных каналах, тематических вы-пусков в печатных средствах массовой информации, а также в группах социальных сетей на молодёжную тематику.	-	Торопова Анастасия Валерьевна, начальник отдела по молодежной политике управления образования	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольные точки не устанавливаются	-	-	-	-
Укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних				
Проведение досуговых мероприятий, акций, развитие «Дворового спорта»	-	Торопова Анастасия Валерьевна, начальник отдела по молодежной политике управления образования	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольные точки не устанавливаются	-	-	-	-
Организация летней занятости детей и молодежи в летний период		Торопова Анастасия Валерьевна, начальник отдела по молодежной политике управления образования		ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольные точки не устанавливаются				
Формирование и развитие гражданственности и патриотизма детей и молодежи, воспитание уважения к историческому и культурному наследию и повышение общественно-политической активности молодежи, вовлечение ее в управление				
Акция мы граждане России (по вручению паспортов несовер-шеннолетним гражданам)	-	Торопова Анастасия Валерьевна, начальник отдела по молодежной политике управления образования	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольные точки не устанавливаются	-	-	-	-
Участие поискового отряда «Гром», ассоциации поисковых отрядов «Гром» Владимирской области в «Вахта памяти», поиске и захоронении остатков бойцов Советской армии, по-гибших в период Великой отечественной войны	-	Торопова Анастасия Валерьевна, начальник отдела по молодежной политике управления образования	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольные точки не устанавливаются	-	-	-	-
Проведение акций среди молодежи, посвященных памятным датам	-	Торопова Анастасия Валерьевна, начальник отдела по молодежной политике управления образования	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольные точки не устанавливаются	-	-	-	-
Поддержка деятельности детских и молодёжных объединений				
Реализация проекта победителя областного конкурса «Важное дело»	-		-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка 1.1 Утверждены (одобренны, сформированы) документы, необхо-димые для оказания услуги (выполнение работы)	2 квартал	Управление образования	Соглашение о предо-ствлении субсидии на реализацию проектов из бюджета Владимирской области бюджету ЗАТО г. Радужный/муници-пальный контракт	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка 1.2. Услуга оказана (работы выполнены)	4 квартал	Управление образования	Подтверждение вы-полнения услуги актами выполненных работ	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка 1.3. Услуга оплачена(работы выполнены)	4 квартал	Управление образования	Подтверждение оплаты выполненных работ (услуг) платежным по-ручением	ФИС СП ГАС «Управление»
Реализация проекта победителя городского конкурса «Идея проектов»	-	Торопова Анастасия Валерьевна, начальник отдела по молодежной политике управления образования	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольные точки не устанавливаются	-	-	-	-
Совет при главе города (проведение заседаний, семинаров, слетов, мероприятий, организованных молодежным советом)	-	Торопова Анастасия Валерьевна, начальник отдела по молодежной политике управления образования	Постановление ад-министрации ЗАТО г. Радужный	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольные точки не устанавливаются	-			
Профилактика асоциального поведения в детской и молодежной среде				
Организация и проведение конференций, круглых столов по вопросам пропаганды здорового образа жизни	-	Торопова Анастасия Валерьевна, начальник отдела по молодежной политике управления образования	Постановление ад-министрации ЗАТО г. Радужный	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольные точки не устанавливаются	-			
Проведение акций по профилактике асоциального поведения и пропаганде здорового образа жизни среди молодежи	-	Торопова Анастасия Валерьевна, начальник отдела по молодежной политике управления образования	Постановление ад-министрации ЗАТО г. Радужный	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольные точки не устанавливаются	-	-	-	-

ПАСПОРТ
комплекса процессных мероприятий
«Временная занятость детей и молодёжи»

Общие положения

Наименование структурного подразделения администрации (муниципального учреждения, организации (Ф.И.О. руководителя (заместителя руководителя), должность)	Управление образование ЗАТО г. Радужный Владимирской области Путилова Татьяна Николаевна, заместитель главы администрации города, начальник управления образования
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области «

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение показателей по годам				Ответственный за достижение показателя	Информационная система
				2025	2026	2027	2028		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Доля вовлеченности подростков от 14 -18 лет в трудовую деятельность	человек	68	68	70	70	80	Отдел по молодежной политике	ФИС СП ГАС «Управ-ление»

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№п/п	Наименование мероприятия(результата)	Тип мероприя-тий (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое зна-чение 2025	Значения мероприятия (результата) по годам			
						2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних									
1.	Организация временной занятости детей и молодежи (Проведение мелкого ремон-та школьной мебели, уборка скошенной травы, перекопка клумб, посадка цветов, прополка, полив на территории МБОУ СОШ №1, МБОУ СОШ №2, МБОУ ДО ЦВР «Лад»; благоустройство и озеле-нение территорий МБУК ДОД ДШИ; МБУК Парк культуры и отдыха; МКУ «Дорожник»	Осуществление текущей деятельности	Сокращение подростковой преступности, получение подростками практических знаний основ рабочих профессий, навыков, необходимых в повседневной жизни, возможность подростка внести свой вклад в семейный бюджет	Условная единица	Не устанавли-вается	-	-	-	-

2.	Поддержка молодёжного движения студенческих отрядов	Осуществление текущей деятельности	Развитие студенческого движе-ния стройотрядов	Условная единица	Не устанавли-вается	-	-	-	-
3.	Предоставление субсидий из бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на возмещение расходов по временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	Осуществление текущей деятельности	Сокращение подростковой пре-ступности, получение подрост-ками практических знаний основ рабочих профессий, навыков, необходимых в повседневной жизни, возможность подростка внести свой вклад в семейный бюджет	Условная единица	Не устанавли-вается	-	-	-	-

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Наименование мероприятия(результата)/ источник финансового обеспечения	ГРБС КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей					
		2024	2025	2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6		7
Комплекс процессных мероприятий «Временная занятость детей и молодёжи» (всего), в том числе:		913,05401	1659,86833	1955,75300	634,95200	634,95200	5798,57934
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	735 0401 1740220910 750 0401 174022091П 770 0401 174022091И 770 0401 174022091Л 770 0401 174022091Ц 750 0401 174022091Ф 770 0401 1740260030 770 0401 1740260031 770 0401 1740260033 770 0401 1740260034 770 0401 1740260035 770 0401 174022091Г	913,05401	1659,86833	1955,75300	634,95200	634,95200	5798,57934
Внебюджетные источники		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Организация временной занятости детей и мо-лодежи (Проведение мелкого ремонта школьной мебели, уборка скошенной травы, перекопка клумб, посадка цветов, прополка, полив на территории МБОУ СОШ №1, МБОУ СОШ №2, МБОУ ДО ЦВР «Лад»; благоустройство и озеле-нение территории; МБУК ДОД ДШИ; МБУК Парк культуры и отдыха; МКУ «Дорожник» всего, в том числе:	735 0401 1740220910 750 0401 174022091П 770 0401 174022091И 770 0401 174022091Л 770 0401 174022091Ц 750 0401 174022091Ф 770 0401 1740260030 770 0401 1740260031 770 0401 1740260033 770 0401 1740260034 770 0401 1740260035 770 0401 174022091Г	663,61230	1166,06264	1278,09500	634,95200	634,95200	4377,67394
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	735 0401 1740220910 750 0401 174022091П 770 0401 174022091И 770 0401 174022091Л 770 0401 174022091Ц 750 0401 174022091Ф 770 0401 174022091Г	663,61230	1166,06264	1278,09500	634,95200	634,95200	4377,67394
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Предоставление субсидии из бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на воз-мещение расходов по временному трудоустрой-ству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время всего, в том числе:	770 0401 17 40260030 770 0401 17 40260031 770 0401 17 40260032 770 0401 17 40260034 770 0401 17 40260035 77004011740260033	249,44171	493, 80569	677,65800	0,00000	0,00000	1420,90540
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	770 0401 17 40260031 770 0401 17 40260032 770 0401 17 40260034 770 0401 17 40260035 77004011740260033	249,44171	493, 80569	676,608	0,00000	0,00000	1419,8554
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	770 0401 1740260030	0,00000	0,00000	1,0500	0,00000	0,00000	1,0500

5. План реализации комплекса процессных мероприятий

Задача, мероприятие (результат)/ Контрольная точка	Дата на-ступления контроль-ной точки	Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения админи-страции (муниципального учреждения, организации)	Вид под-тверж-дающего документа	Информацион-ная система (источник данных)
1	2	3	4	5
Временное трудоустройство несовершеннолетних граждан				
Организация временной занятости детей и молодежи (Проведение мелкого ремонта школьной мебели, уборка скошенной травы, перекопка клумб, по-садка цветов, прополка, полив на территории МБОУ СОШ №1, МБОУ СОШ №2, МБОУ ДО ЦВР «Лад»; МБУК ДОД ДШИ; МБУК Парк культуры и отдыха; МКУ «Дорожник»	-	Управление образования МБОУ СОШ №1, МБОУ СОШ №2, МБОУ ДО ЦВР «Лад», МКУ «Комитет по культуре и спорту» (МБУК Парк культуры и отдыха; МБУК ДОД ДШИ); МКУ «Дорожник»	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка не устанавливается	-	-	-	-
Предоставление субсидий из бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской об-ласти на возмещение расходов по временному трудоустройству несовершенно-летних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	-	Управление образования	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка не устанавливается	-	-	-	-

ПАСПОРТ
комплекса процессных мероприятий
«Создание условий для развития социально-ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной, волонтерской (добровольческой) деятельности»»

1. Общие положения

Наименование структурного подразделения администрации (муниципального учреждения, организации (Ф.И.О. руководителя (заместителя руководителя), должность)	Управление образование ЗАТО г. Радужный Владимирской области Путилова Татьяна Николаевна, заместитель главы администрации города, начальник управления образования
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

(НАЧАЛО НА СТР.6)

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение показателей по годам				Ответственный за достижение показателя	Информационная система
				2025	2026	2027	2028		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Увеличение доли граждан, занимающихся волонтерской (добровольческой) деятельностью или вовлеченных в деятельность волонтерских (добровольческих) организаций	%	10	15	18	20	20	Отдел по молодежной политике	ФИС СП ГАС «Управление»
2.	Сохранение и увеличения количества СОНКО, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования	%	100	100	100	100	100	Отдел по молодежной политике	ФИС СП ГАС «Управление»

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

№п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятий (результата)	Характеристика	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значения мероприятия (результата) по годам			
						2025	2026	2027	2028
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Создание условий для развития и поддержки добровольчества (волонтерства)									
1.1.	Создание условий, обеспечивающих востребованность участия добровольческих (волонтерских) организаций и добровольцев (волонтеров) в решении социальных задач, а также повышения признания добровольчества (волонтерства) в обществе: - Участие волонтерских объединений (организаций) в городском конкурсе социальных проектов «Идея проекта» и в областном конкурсе добровольческих проектов «Важное дело», «Милый сердцу уголок»; - Проведение тренингов, круглых столов, обучающих семинаров по добровольчеству, а также по социальному проектированию	Осуществление текущей деятельности	Увеличение численности граждан, вовлеченных центрами (сообществами объединениями) в добровольческую (волонтерскую) деятельность поддержка добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений	Условная единица	-	постоянно			
1.2	Поддержка деятельности существующих и создание условий для возникновения новых добровольческих (волонтерских) организаций: - Проведение добровольческих акций. Участие в областных, Всероссийских и международных добровольческих фестивалях, форумах, акциях, конкурсах ; - Проведение мероприятий по чествованию активных добровольцев (волонтеров) и добровольческих организаций : «День добровольца», «Добрые дела нашего города»	Осуществление текущей деятельности	Стимулирование, поддержка и развитие добровольчества, (волонтерства)	Условная единица	-	постоянно			
1.3	Развитие методических, информационных, образовательных и ресурсных механизмов поддержки добровольческой (волонтерской деятельности): - Проведения информационной кампании, направленной на пропаганду добровольческой (волонтерской деятельности)	Осуществление текущей деятельности	Стимулирование, поддержка и развитие добровольчества, (волонтерства)	Условная единица	-	постоянно			
Поддержка и развитие социально-ориентированных некоммерческих организаций									
2.1.	Информационная поддержка СОНКО	Осуществление текущей деятельности	Повышение информированности граждан о поддержке и деятельности СОНКО и повышение активности населения муниципального образования в решении актуальных социальных проблем	Условная единица	-	Постоянно			
2.2	Методическая и консультационная поддержка СОНКО	Осуществление текущей деятельности	Увеличение количества социальных программ и общественно значимых проектов, реализуемых СОНКО в муниципальном образовании	Условная единица	-	Постоянно			
2.3.	Имущественная поддержка СОНКО	Осуществление текущей деятельности	Предоставление помещений для осуществления деятельности СОНКО на безвозмездной основе	Условная единица	-	Постоянно			
2.4.	Привлечение представителей СОНКО к реализации социальных вопросов	Осуществление текущей деятельности	Увеличение сотрудников СОНКО, принимающих участие в реализации социальных вопросов	Условная единица	-	Постоянно			
2.5.	Мониторинг и анализ эффективности мер, направленных на развитие СОНКО в муниципальном образовании	Осуществление текущей деятельности	Повышение эффективности поддержки СОНКО в муниципальном образовании	Условная единица	-	Постоянно			

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

Наименование мероприятия (результата)/источник финансового обеспечения	ГРБС КБК	Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс.руб.					
		2024	2025	2026	2027	2028	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8
Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для развития социально-ориентированных некоммерческих организаций, благотворительной, волонтерской (добровольческой) деятельности» (всего), в том числе:		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный		0,00000	0,00000	0,0000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные источники		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Создание условий, обеспечивающих востребованность участия добровольческих (волонтерских) организаций и добровольцев (волонтеров) в решении социальных задач, а также повышения признания добровольчества (волонтерства) в обществе: Участие волонтерских объединений (организаций) в городском конкурсе социальных проектов «Идея проекта» и в областном конкурсе добровольческих проектов «Важное дело», «Милый сердцу уголок»; всего, в том числе:		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Федеральный бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Проведение тренингов, круглых столов, обучающих семинаров по добровольчеству, а также по социальному проектированию		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

Бюджет МО ЗАТО г. Радужный		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные источники		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Поддержка деятельности существующих и создание условий для возникновения новых добровольческих (волонтерских) организаций: Проведение добровольческих акций. Участие в областных, Всероссийских и международных добровольческих фестивалях, форумах, акциях, конкурсах		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные источники		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Проведение мероприятий по чествованию активных добровольцев (волонтеров) и добровольческих организаций : «День добровольца», «Добрые дела нашего города»		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Развитие методических, информационных, образовательных и ресурсных механизмов поддержки добровольческой (волонтерской деятельности): Проведения информационной кампании, направленной на пропаганду добровольческой (волонтерской деятельности)		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Информационная поддержка СОНКО		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Методическая и консультационная поддержка СОНКО		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Имущественная поддержка СОНКО		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Привлечение представителей СОНКО к реализации социальных вопросов		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Федеральный бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Областной бюджет		0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Бюджет МО ЗАТО г. Радужный	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Внебюджетные источники	-	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

5. План реализации комплекса процессных мероприятий

Задача, мероприятие (результат)/Контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель(Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения администрации (муниципального учреждения, организации)	Вид подтверждающего документа	Информационная система(источник данных)
1	2	3	4	5
Создание условий для развития и поддержки добровольчества (волонтерства)				
Создание условий, обеспечивающих востребованность участия добровольческих (волонтерских) организаций и добровольцев (волонтеров) в решении социальных задач, а также повышения признания добровольчества (волонтерства) в обществе: Мероприятие (результат) 1:Участие волонтерских объединений (организаций) в городском конкурсе социальных проектов «Идея проекта» и в областном конкурсе добровольческих проектов «Важное дело», «Милый сердцу уголок	-	Управление образования	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка не устанавливается			-	-
Мероприятие (результат) 2: Проведение тренингов, круглых столов, обучающих семинаров по добровольчеству, а также по социальному проектированию		Управление образования		ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка не устанавливается				
Поддержка деятельности существующих и создание условий для возникновения новых добровольческих (волонтерских) организаций: Мероприятие (результат) 3: Проведение добровольческих акций. Участие в областных, Всероссийских и международных добровольческих фестивалях, форумах, акциях, конкурсах		Управление образования	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка не устанавливается				
Мероприятие (результат) 4: Проведение мероприятий по чествованию активных добровольцев (волонтеров) и добровольческих организаций : «День добровольца», «Добрые дела нашего города»		Управление образования	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка не устанавливается				
Развитие методических, информационных, образовательных и ресурсных механизмов поддержки добровольческой (волонтерской деятельности) Мероприятие (результат) 5: Проведения информационной кампании, направленной на пропаганду добровольческой (волонтерской деятельности)		Управление образования	-	ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка не устанавливается	-	-	-	-
Поддержка и развитие социально-ориентированных некоммерческих организаций				
Мероприятие (результат) 1: Информационная поддержка СОНКО		ОЭ		ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка не устанавливается			-	-
Мероприятие (результат) 2: Методическая и консультационная поддержка СОНКО		Управление образования, ОЭ		ФИС СП ГАС «Управление»

(НАЧАЛО НА СТР.7)

Контрольная точка не устанавливается			-	-
Мероприятие (результат) 3: Имущественная поддержка СОНКО		КУМИ		ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка не устанавливается			-	-
Мероприятие (результат) 4: Привлечение представителей СОНКО к реализации социальных вопросов		Управление обра-зования		ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка не устанавливается			-	-
Мероприятие (результат) 5: Мониторинг и анализ эффективности мер, направленных на раз-витие СОНКО в муниципальном образовании	-	Управление обра-зования		ФИС СП ГАС «Управление»
Контрольная точка не устанавливается		-	-	-

Реестр документов, входящих в состав муниципальной программы«Создание благоприятных условий для развития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»						
№ п/п	Тип документа	Вид документа	Наименование документа	Реквизиты	Разработчик	Гиперссылка на текст документа
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа						
1	Паспорт му-ниципальной программы	Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Об утверждении Муниципальной программы «Создание благоприятных условий для раз-вития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 15.11.2023 № 1520	Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Отдел по моло-дежной политике)	https://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/38878/
2	Паспорт му-ниципальной программы	Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	О внесении изменений в муниципальную про-грамму «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 20.02.2024 № 229	Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Отдел по моло-дежной политике)	https://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/39771/
3	Паспорт му-ниципальной программы	Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	О внесении изменений в муниципальную про-грамму «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 21.03.2024 № 362	Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Отдел по моло-дежной политике)	https://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/40029/
4	Паспорт му-ниципальной программы	Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	О внесении изменений в муниципальную про-грамму «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 15.05.2024 № 599	Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Отдел по моло-дежной политике)	https://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/40500/
5	Паспорт му-ниципальной программы	Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	О внесении изменений в муниципальную про-грамму «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 29.10.2024 № 1415	Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Отдел по моло-дежной политике)	https://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/41886/
6	Паспорт му-ниципальной программы	Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	О внесении изменений в приложение к по-становлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.11.2023 № 1520 «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий для раз-вития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 18.12.2024 № 1666	Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Отдел по моло-дежной политике)	https://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/42328/
7	Паспорт му-ниципальной программы	Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	О внесении изменений в приложение к по-становлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.11.2023 № 1520 «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий для раз-вития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 27.12.2024 № 1757	Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Отдел по моло-дежной политике)	https://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/42428/
8	Паспорт му-ниципальной программы	Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	О внесении изменений в приложение к по-становлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.11.2023 № 1520 «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий для раз-вития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 11.03.2025 № 290	Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Отдел по моло-дежной политике)	https://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/42831/»
9	Паспорт му-ниципальной программы	Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	О внесении изменений в приложение к по-становлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.11.2023 № 1520 «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий для раз-вития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 16.06.2025 № 709	Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Отдел по моло-дежной политике)	https://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/43512/
10	Паспорт му-ниципальной программы	Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	О внесении изменений в приложение к по-становлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.11.2023 № 1520 «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий для раз-вития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 30.06.2025 № 771	Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Отдел по моло-дежной политике)	https://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/43629/
11	Паспорт му-ниципальной программы	Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	О внесении изменений в приложение к по-становлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.11.2023 № 1520 «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий для раз-вития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 30.10.2025 № 1444	Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Отдел по моло-дежной политике)	https://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/44490/
12	Паспорт му-ниципальной программы	Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	О внесении изменений в приложение к по-становлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.11.2023 № 1520 «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий для раз-вития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 30.12.2025 № 1789	Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Отдел по моло-дежной политике)	https://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/44937/»
13	Паспорт му-ниципальной программы	Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	О внесении изменений в приложение к по-становлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.11.2023 № 1520 «Об утверждении муниципальной программы «Создание благоприятных условий для раз-вития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	от 26.02.2026 г. № 266	Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Отдел по моло-дежной политике)	https://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/45293/

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

12.10.2026

№ 16/70

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ «О ПРИНЯТИИ УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии со статей 47 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь статьями 20, 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской обла-сти и Положением «О публичных слушаниях в закрытом административно – территориальном образовании г. Радужный Владимирской области» Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

РЕШИЛ:

- Принять к рассмотрению проект решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области «О принятии Устава муниципального образо-вания ЗАТО г. Радужный Владимирской области».
- Опубликовать проект решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области «О принятии Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» до 16.10.2026.
- Провести публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, указанном в пункте 1 настоящего решения в актовом зале здания администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, по адресу: 1 квартал, дом 55, каб.320 28.10.2026 в 17-00 часов.
- Поручить комиссии по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области организовать подготовку публичных слушаний, включая прием и регистрацию рекомендаций и предложений от заинтересованных лиц по вопросу, выносимому на обсуждение.
- Приним и регистрацию рекомендаций и предложений от заинтересованных лиц по вопросу, выносимому на обсуждение, осуществляет организатор публичных слушаний с 16.09.2026 по 05.11.2026 по адресу: 1 квартал, дом 55, каб. № 323, телефон (факс) 3-29-40, 3-47-15.
- Контроль за исполнением настоящего решения и проведение публичных слушаний возложить на председателя Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области.
- Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА
С.В. ЛИСЕЦКИЙ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
А.В. ГУСЕНКОВ

РЕШЕНИЕ

12.10.2026

№ 16/71

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ БАЗОВОЙ ГОДОВОЙ СТАВКИ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2027 ГОД

В целях рационального использования муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Фе-деральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», пунктом 3.1. Положения об аренде муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденного решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 04.12.2006 № 35/230, рассмотрев обращение главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 06.10.2026 № 01-11-4515, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области

Р Е Ш И Л:

- Установить базовую годовую ставку арендной платы за пользование муниципальным недвижимым имуществом ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2027 год в размере 521 рубль за 1 кв. м. в год.
- Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2027 года и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА
С.В. ЛИСЕЦКИЙ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
А.В. ГУСЕНКОВ

РЕШЕНИЕ

12.10.2026

№ 16/72

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ НАЛОГОВЫХ СТАВОК НАЛОГА НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2027 ГОД

В целях обеспечения поступления в городской бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области налога на имущество физических лиц на основе кадастровой стоимости объектов налогообложения, эффективного использования налогового потенциала, в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправ-ления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе пу-бличной власти», рассмотрев обращение главы города ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 06.10.2026 №01-11-4516, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г.Радужный Влади-мирской области

Р Е Ш И Л:

- Установить на 2027 год налоговые ставки налога на имущество физических лиц на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения в следующих размерах:
 - 0,1 процента в отношении:
 - жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат;
 - объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом.
 - единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом;
 - гаражей и машино-мест, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 1.2 настоящего решения;
 - хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;
 - 2 процента в отношении:
 - объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации;
 - объектов налогообложения, включенных в перечень недвижимого имущества, определяемый уполномоченным органом администрации Владимирской области;
 - 2,5 процента в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей, за исключением объектов незавершенного строительства, проектируемым назначением которых является многоквартирный дом;
 - 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.
- Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2027 года и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области "Радуга-информ" до 30 ноября 2026 года.

ГЛАВА ГОРОДА
С.В. ЛИСЕЦКИЙ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
А.В. ГУСЕНКОВ

РЕШЕНИЕ

12.10.2026

№ 16/73

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17.03.2025 № 6/21 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЖИЛИЩНОМ КОНТРОЛЕ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В связи с исключением из полномочий органов местного самоуправления функций по осуществлению муниципального жилищного контро-ля, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», рассмотрев обращение главы города ЗАТО г. Радужный от 28.09.2026 № 01-11-4296, руководствуясь статьей 25 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

- Признать утратившими силу решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
 - от 17.03.2025 № 6/21 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;
 - от 26.05.2026 № 10/44 «О внесении изменений в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденное решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 17.03.2025 № 6/21».
- Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА
С.В. ЛИСЕЦКИЙ

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
А.В. ГУСЕНКОВ

(НАЧАЛО НА СТР.9)

- представляет Совет в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

- представляет Совет в суде без доверенности и действует от его имени;

- осуществляет организацию деятельности Совета, руководство подготовкой заседаний Совета и вопросов, вносимых на рассмотрение Совета;

- ведет заседания Совета;

- осуществляет общее руководство работой аппарата Совета;

- определяет обязанности заместителя председателя Совета, депутатов, работающих на постоянной и непостоянной основе на муниципальных должностях;

- оказывает содействие депутатам Совета в осуществлении ими своих полномочий, организует обеспечение их необходимой информацией;

- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета;

- подписывает решения Совета, протоколы заседаний и другие правовые акты Совета;

- направляет главе города для подписания и обнародования принятое Советом решение;

- организует прием граждан города, рассмотрение их обращений, заявлений и жалоб;

- в соответствии с трудовым законодательством пользуется правом найма и увольнения работников аппарата Совета, налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата, решает вопросы об их поощрении;

- координирует деятельность постоянных комиссий, депутатских групп;

- является распорядителем бюджетных средств по расходам, предусмотренным отдельной строкой в местном бюджете на подготовку и проведение заседаний Совета, на работу аппарата и его содержание, и по другим расходам, связанным с деятельностью Совета и депутатов;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Совета.

5. Заместитель председателя Совета исполняет обязанности председателя Совета в полном объеме, в его отсутствие, либо по его поручению, на основании распоряжения Совета.

6. Председатель и заместитель председателя Совета подотчетны Совету.

Статья 12. Досрочное прекращение полномочий Совета

1. Полномочия Совета неазависимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. Решение Совета о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от численного состава Совета, установленного настоящим Уставом, тайным голосованием.

С инициативой о самороспуске Совета должна выступить группа депутатов численностью не менее 1/3 от установленного численного состава депутатов Совета. Решение о самороспуске может быть принято не позднее чем за три месяца до единого дня голосования, установленного федеральным законодательством.

3. Полномочия Совета могут быть прекращены досрочно в случае преобразования или упразднения муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 2 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» и Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

4. Досрочное прекращение полномочий Совета влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Совета, досрочные выборы депутатов Совета проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 13. Депутат Совета

1. Депутатом Совета может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший 18 лет и обладающий избирательным правом.

2. Депутаты Совета замещают муниципальные должности.

3. Депутату Совета обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

4. Встречи депутата с избирателями проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

5. Срок полномочий депутата Совета составляет пять лет. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета нового созыва.

6. Депутаты Совета осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности Совета.

7. По решению Совета на постоянной основе может осуществлять свои полномочия председатель Совета или заместитель председателя Совета народных депутатов.

8. Депутаты должны соблюдать ограничения предусмотренные статьей 23 настоящего Устава и несут ответственность в соответствии со статьей 24 настоящего Устава.

9. Депутаты Совета информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними.

10. Порядок и основания досрочного прекращения полномочий депутата Совета определяются и регулируются федеральным законодательством, законодательством Владимирской области, настоящим Уставом.

11. Права и обязанности депутата Совета и наименование муниципальных должностей, замещаемых в Совете депутатами, устанавливаются Регламентом Совета.

Статья 14. Заседания Совета

1. Заседания Совета являются основной формой работы представительного органа местного самоуправления.

2. На заседаниях Совета решаются все вопросы, отнесенные к его полномочиям.

3. Очередные заседания Совета созываются не реже одного раза в три месяца и проводятся председателем Совета, или заместителем председателя Совета по поручению председателя Совета.

4. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Совета, а также формы его работы устанавливаются Регламентом.

5. Глава города или должностное лицо администрации, исполняющее полномочия главы города, вправе присутствовать на всех заседаниях Совета.

6. Во время заседания глава города или должностное лицо администрации, исполняющее полномочия главы города, имеет право участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и высказывать свои предложения по их решению, при этом его предложения подлежат обязательному обсуждению депутатами с принятием соответствующего решения.

Статья 15. Глава города

1. Глава муниципального образования - глава города является высшим должностным лицом муниципального образования, избираемым представительным органом муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, возглавляет администрацию города и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города устанавливается решением Совета в соответствии с требованиями части 3 статьи 4 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» и статьей 19 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

3. Кандидатом на должность главы муниципального образования может быть гражданин, который на день представления Совету кандидатов на должность главы муниципального образования не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права.

4. Условиями конкурса могут быть предусмотрены дополнительные требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой муниципального образования полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения городского округа с учетом требований федерального законодательства и законодательства Владимирской области.

5. Для проведения голосования по избранию главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, в Совет представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

6. Глава города избирается депутатами Совета из числа кандидатов представленных конкурсной комиссией, сроком на пять лет.

Заседание Совета по избранию главы города проводится не позже 15 календарных дней со дня проведения конкурса на замещение муниципальной должности главы города.

Решение об избрании главы города принимается на заседании Совета, 2/3 голосов депутатов от численного состава Совета, открытым голосованием.

7. В случае, если по предложенным кандидатурам на муниципальную должность главы города ни одна из представленных кандидатур не набрала 2/3 голосов от численного состава Совета, проводится повторное голосование по двум кандидатам, набравшим наибольшее число голосов.

По итогам повторного голосования избранным главой города считается кандидат, получивший при голосовании наибольшее число голосов депутатов Совета.

8. Полномочия главы города начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы муниципального образования, за исключением случаев досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования.

9. Вступление в должность главы муниципального образования осуществляется в течение 1 календарных дней после официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» решения Совета об избрании главы города и представления в Совет копии документа, подтверждающего освобождение от должности, несоответствия со статусом главы муниципального образования в порядке, установленном настоящим Уставом.

10. При вступлении в должность глава города приносит торжественную присягу: «Вступая в должность главы муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области, обязуюсь добросовестно и разумно выполнять возложенные на меня обязанности в интересах населения города, строго соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, законы Владимирской области и Устав города, действовать на их основе и во их исполнение».

Глава города под текстом присяги ставит свою подпись и дату принятия. Подписанный главой города текст присяги после торжественного мероприятия передается на хранение в Совет.

Принятие присяги главой ЗАТО город Радужный является моментом его вступления в должность.

11. Глава города должен соблюдать ограничения, запреты и исполнять обязанности, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

12. Глава города в своей деятельности подконтролен и подотчетен населению и Совету.

13. Глава города представляет ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности администрации города и подведомственных ему органов местного самоуправления Совету и отчитывается перед населением города путем публикации отчета в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

14. В соответствии с принципом единства системы публичной власти глава города одновременно замещает государственную должность Владимирской области и муниципальную должность.

15. В случае если глава города не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), его полномочия временно исполняет заместитель главы администрации города в соответствии с распоряжением администрации.

16. Временно исполняющий полномочия главы города в случаях досрочного прекращения полномочий главы города либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности назначается Губернатором Владимирской области на срок до дня избрания главы города в установленном порядке и вступления его в должность.

17. Временно исполняющий полномочия главы города обладает правами и обязанностями главы города.

Статья 16. Полномочия главы города

1. В исключительной компетенции главы города находятся следующие полномочия:

1) представительство муниципального образования и администрации города в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативных правовых актов, принятых Советом;

3) издание в пределах своих полномочий правовых актов;

4) право требования созыва внеочередного заседания Совета.

2. К полномочиям главы города относятся также:

1) обеспечение осуществления администрацией города полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области;

2) руководство на принципах единоначалия администрацией города в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Владимирской области, настоящим Уставом и муниципальными правовыми актами;

3) внесение проектов решений на рассмотрение Совета народных депутатов;

4) организация в пределах своих полномочий выполнения решений Совета, организации и контроль выполнения постановлений и распоряжений администрации города;

5) подписание от имени муниципального образования или администрации города соглашений с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти и организациями, заключенных в пределах полномочий, предоставленных органам местного самоуправления;

6) приобретение и осуществление от имени муниципального образования имущественных и иных прав и обязанностей, представление интересов администрации города без доверенности в суде, выдача другим лицам доверенности на приобретение и осуществление имущественных и иных прав и обязанностей, на представление интересов администрации города в суде;

7) внесение от имени муниципального образования или администрации города предложений в органы государственной власти по проектам планов социально-экономического развития и бюджета, а также по вопросам, связанным с удовлетворением потребностей населения, экономическим и социальным развитием города;

8) обеспечение необходимого взаимодействия с территориальными структурами федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Владимирской области при решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

9) осуществление личного приема граждан, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан;

10) награждение лиц, имеющих заслуги перед городом, в порядке, установленном муниципальным правовым актом;

11) организация и обеспечение исполнения законодательства в области гражданской обороны;

12) обеспечение осуществления администрацией города полномочий по мобилизационным вопросам, а именно:

- обеспечение осуществления мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;

- руководство суженым заседанием муниципального образования;

- руководство призывной комиссией по мобилизации в муниципальном образовании;

13) внесение в Совет народных депутатов проекта бюджета города, годового отчета об исполнении бюджета города;

14) определение основных направлений деятельности администрации города;

15) внесение на утверждение Совета проекта структуры администрации города, формирование штата администрации города в пределах утвержденных в бюджете города средств на ее содержание, представление Совету ежегодного отчета о своей деятельности и деятельности администрации города;

16) принятие решения о создании муниципальных предприятий и учреждений, хозяйственных обществ и некоммерческих организаций, утверждение их уставов, принятие решений об их реорганизации или ликвидации;

17) осуществление организации проведения мероприятий по антитеррористической защите объектов жизнеобеспечения города и противодействию экстремизму в соответствии с полномочиями, предусмотренными федеральным законодательством;

18) выступление публичным партнером от имени ЗАТО г. Радужный Владимирской области, а также осуществление полномочий в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

19) утверждение совместно с генеральным директором ФКП «ГЛП «Радуга» инструкции по пропускуному режиму в контролируемой зоне ЗАТО город Радужный;

20) осуществление мониторинга формирования, размещения и исполнения органами местного самоуправления требований законодательства, регулирующего правоотношения в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

21) выполнение иных полномочий в соответствии с действующим федеральным законодательством, законодательством Владимирской области, настоящим Уставом и решениями Совета.

3. В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Владимирской области глава города является представителем нанимателя (работодателем) в отношении работников администрации города и руководителей муниципальных организаций.

Статья 17. Досрочное прекращение полномочий главы города

1. Полномочия главы города прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 25 настоящего Устава, а также в следующих случаях:

1) утрата доверия Президента Российской Федерации;

2) удаление в отставку;

3) отрешение от должности;

4) установленная в судебном порядке стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы города;

5) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с законом РФ от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании»;

6) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;

7) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

2. Совет в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» вправе удалить главу города в отставку по инициативе депутатов Совета или по инициативе Губернатора Владимирской области.

3. Основаниями для удаления главы города в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы города, повлекшие (повлекшее) за собой наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 38 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, осуществлению полномочий, предусмотренных федеральными законами, уставом муниципального образования, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы города Советом по результатам его ежегодного отчета перед Советом, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности;

5) допущение главой города, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов;

6) систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления.

Статья 18. Администрация города

1. Администрация города - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, наделенный в соответствии с настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города федеральными законами и законами Владимирской области.

2. Администрация города обладает правами юридического лица.

3. Администрацию города возглавляет глава города на принципах единоначалия.

4. Администрация города осуществляет исполнительные и распорядительные функции в целях организации выполнения норм действующего законодательства.

5. Расходы на обеспечение деятельности администрации города предусматриваются отдельной строкой в бюджете города в статье расходов на содержание органов местного самоуправления.

Статья 19. Структура администрации города

1. Структура администрации утверждается Советом по представлению главы города.

2. В структуре администрации могут быть сформированы отраслевые (функциональные) органы администрации

3. Администрация города формируется главой города в соответствии с федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом и Положением об администрации города.

4. Органы администрации, образуемые для осуществления управленческих функций, обладающие собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и наделенные правами юридического лица (отраслевые органы), являются муниципальными учреждениями и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом, на основании решения Совета об утверждении соответствующего органа и утвержденного Положения о нем.

5. Структурные подразделения, не обладающие правами юридического лица, осуществляют свою деятельность на основании Положений о структурных подразделениях, утверждаемых главой города.

6. В качестве совещательных органов при администрации могут создаваться коллегии, комиссии или консультативные общественные советы.

7. Должностные инструкции для работников администрации, ее отраслевых (функциональных) органов утверждаются руководителем соответствующего органа администрации.

Статья 20. Полномочия администрации города

1. К полномочиям администрации города относятся:

1) составление и организация исполнения бюджета города, распоряжение средствами города в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, создание резерва финансовых и материальных ресурсов, расходовемых на финансирование непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, составление отчета об исполнении бюджета городского округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2) разработка предложений по установлению местных налогов и сборов, контроль за их поступлением;

3) разработка, рассмотрение, утверждение (одобрение) и реализация документов стратегического планирования городского округа в соответствии с муниципальными правовыми актами;

4) мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования, утвержденных (одобренных) органами местного самоуправления;

5) разработка программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

6) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности города, в установленном порядке;

7) осуществление управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области, а также предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в пределах территории города, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

8) подготовка проектов решений Совета по вопросам отнесенным к компетенции Совета;

9) организация в границах города электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

10) разработка и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

11) установление требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций коммунального комплекса, цен (тарифов) на товары, услуги которых подлежат установлению органами местного самоуправления;

12) информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, определенных в качестве обязательных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также предусмотренных соответствующей муниципальной программой в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

13) координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контроль за их проведением муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями;

14) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

15) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Полномочия в области осуществления дорожной деятельности по установке и содержанию работающих в автоматическом режиме специальных технических средств, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения, за исключением осуществления весового и габаритного контроля транспортных средств, осуществляются уполномоченным Губернатором Владимирской области исполнительным органом Владимирской области в соответствии с Законом Владимирской области от 29.12.2022 № 150-ОЗ «О перераспределении полномочий в области осуществления дорожной деятельности между органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области и исполнительными органами Владимирской области»;

16) обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилищными помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

17) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах города;

18) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах города;

19) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

20) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города в пределах полномочий, предусмотренных статьей 5.2 Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

21) организация охраны общественного порядка на территории города муниципальной милицией;

22) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

23) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах города;

24) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах города, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории города;

25) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления примотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

26) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

27) создание условий для обеспечения жителей города услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

28) разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов в порядке, установленном уполномоченным органом исполнительной власти Владимирской области;

29) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек города;

30) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города услугами организаций культуры;

31) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

32) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе;

33) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в муниципальной собственности, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города;

34) обеспечение условий для развития на территории города физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

35) создание условий для массового отдыха жителей города и организация обустройства мест массового отдыха населения;

36) формирование и содержание муниципального архива;

37) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

38) разработка и представление в Совет на утверждение правил благоустройства территории городского округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдавать предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности)), организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

39) подготовка документов территориального планирования городского округа, в том числе разработка проекта генерального плана города, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах городского округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории городского округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносe самовольной постройки, решения о сносe самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.11)

(НАЧАЛО НА СТР. 10)

- 40) принятие решений о присвоении адресов объектам адресации, изменении, аннулировании адресов, присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементов планировочной структуры в границах городского округа, изменении, аннулировании таких наименований, размещении информации в государственном адресном реестре;
- 41) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- 42) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города;
- 43) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;
- 44) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории города;
- 45) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 46) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 47) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральным законодательством;
- 48) привлечение граждан к выполнению социально значимых работ, организация и материально-техническое обеспечение проведения социально значимых работ;
- 49) организация и обеспечение исполнения отдельных государственных полномочий в случае наделения ими органов местного самоуправления города федеральными законами, законами Владимирской области;
- 50) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории города, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;
- 51) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых из состава городских лесов, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности на землях городского округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, создаваемых из состава городских лесов, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности на землях городского округа;
- 52) осуществление мероприятий по лесоустройству городских лесов, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности на землях городского округа;
- 53) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в городе;
- 54) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействия развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;
- 55) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;
- 56) разработка и реализация муниципальных программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;
- 57) осуществление деятельности в сфере муниципально-частного партнерства в соответствии с требованиями Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- 58) анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, оценка эффективности мер, направленных на развитие социально ориентированных некоммерческих организаций на территории муниципального образования;
- 59) осуществление муниципального лесного контроля;
- 60) осуществление муниципального земельного контроля
- 61) принятие решений и проведение на территории городского округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;
- 62) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;
- 63) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности городского округа;
- 64) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», вPhoenix3.источники книг.

- 65) выполнение иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Владимирской области и настоящим Уставом.
 2. Администрация города в соответствии с законодательством о закрытом административно-территориальном образовании обладает следующими полномочиями:
 - 1) координирует деятельность ФКП «ГЛП «Радуга», подразделений охраны, полиции, гражданской обороны и иных служб при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;
 - 2) согласовывает с федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится ФКП «ГЛП «Радуга»:
 - стратегию социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования и план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования;
 - генеральный план закрытого административно-территориального образования;
 - проекты планировки территории, подготовленные на основе генерального плана закрытого административно-территориального образования;
 - резервирование земель в границах закрытого административно-территориального образования для муниципальных нужд.генеральный план закрытого административно-территориального образования;Порядок и сроки согласования проектов муниципальных правовых актов, указанных в настоящем подпункте с федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится ФКП «ГЛП «Радуга», порядок и случаи участия федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление координации деятельности федеральных органов исполнительной власти по обеспечению стабильного развития закрытых административно-территориальных образований, в проведении такого согласования устанавливаются Правительством Российской Федерации.
 - 3) разрабатывает схемы оповещения и эвакуации населения в случаях аварий на ФКП «ГЛП «Радуга» либо при их угрозе; в случае возникновения опасности для жизни и здоровья населения закрытого административно-территориального образования в результате аварии на ФКП «ГЛП «Радуга» глава города совместно с руководителями предприятия осуществляет меры по спасению и охране жизни и здоровья людей, защите их прав, сохранению материальных ценностей, а при необходимости до начала работы соответствующих органов, образуемых Правительством Российской Федерации, принимает решение об эвакуации населения;
 - 4) участвует совместно с руководителем ФКП «ГЛП «Радуга» и органами федеральной службы безопасности в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, в определении пропускного режима в закрытом административно-территориальном образовании, за исключением режимных территорий ФКП «ГЛП «Радуга», находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон;
 - 5) по согласованию с органами федеральной службы безопасности имеет право давать разрешение на въезд граждан в закрытое административно-территориальное образование и выезд из него, за исключением режимных территорий ФКП «ГЛП «Радуга», находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон;
 - 6) издает постановление о допуске граждан и юридических лиц к участию в совершении сделок по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории закрытого административно-территориального образования, либо иных сделок с таким имуществом, в соответствии с требованиями части 2 статьи 8 Закона Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании»;
 - 7) осуществляет контроль за санитарно-эпидемиологическим и экологическим состоянием территории закрытого административно-территориального образования, за исключением режимных территорий ФКП «ГЛП «Радуга», находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон, которые подлежат ведению уполномоченных на то государственных контрольных и надзорных органов;
 - 8) вносит предложения в соответствующие органы государственного и военного управления о проведении инспекционных проверок по соблюдению особого режима и обеспечению достаточных мер для защиты населения закрытого административно-территориального образования от воздействия материалов, представляющих повышенную опасность;
 - 9) выступает заказчиком на строительство и ремонт жилых, объектов социальной инфраструктуры, в том числе на основе долевого участия физических лиц, зарегистрированных в установленном порядке по месту жительства на территории города, и юридических лиц, расположенных на его территории;
 - 10) реализует установленный Правительством Российской Федерации порядок осуществления специальных расходов централизованного материально-технического обеспечения программ социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования;
 - 11) в соответствии с законодательством Российской Федерации согласовывает особый режим использования земель закрытого административно-территориального образования;
 - 12) обеспечивает в пределах своих полномочий реализацию мер государственной поддержки граждан, проживающих и (или) работающих в закрытом административно-территориальном образовании, установленных федеральными законами, а также решениями Правительства Российской Федерации;
 - 13) обеспечивает выполнение требований федерального законодательства, регулирующего особенности приватизации, совершения иных сделок с недвижимым имуществом, находящимся на территории закрытого административно-территориального образования; ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание граждан; ограничения на создание и деятельность на его территории организаций, учредителями которых являются иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные некоммерческие неправительственные организации, отделения иностранных некоммерческих неправительственных организаций, организации с иностранными инвестициями;
 - 14) решает вопросы переселения граждан, утративших производственную, служебную связь с ФКП «ГЛП «Радуга», на другое место жительства с выплатой компенсации за сдаваемое жилье в порядке, установленном законодательством;
- Статья 21. Гарантии осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность
 1. Депутату Совета для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется освобождение работодателем от работы с сохранением места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности 3 (три) рабочих дня в месяц.
 2. Лица, замещающие выборные муниципальные должности в органах местного самоуправления, после прекращения исполнения полномочий на постоянной основе имеют право на пенсию за выслугу лет, устанавливаемую к страховой пенсии по старости (инвалидности), в порядке, определяемом решением Совета.
 3. По вопросам своей деятельности депутат пользуется правом внеочередного приема руководителем и другими должностными лицами органов местного самоуправления, организаций (за исключением территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов прокуратуры, судов, организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов), расположенных на территории муниципального образования.
 4. Лица, замещающие муниципальные должности, по их обращению обеспечиваются документами, принятыми Советом, в порядке, установленном муниципальным правовым актом, а также документами, другими информационными и справочными материалами, официально распространяемыми органами местного самоуправления.
 5. Каждый депутат также имеет право:
 - 1) предлагать вопросы в повестку дня заседаний Совета;
 - 2) участвовать в работе комиссий Совета народных депутатов;
 - 3) вносить предложения о заслушивании на заседании Совета народных депутатов отчета или информации любого органа или должностного лица, подотчетного или подконтрольного Совету народных депутатов;
 - 4) участвовать в обсуждении вопросов, рассмотрение которых относится к компетенции Совета народных депутатов, участвовать в прениях по обсуждаемым вопросам;
 - 5) требовать включения в протокол заседания Совета народных депутатов переданного председательствующему текста выступления, не оглашенного в связи с прекращением прений;
 - 6) высказывать мнение по персональному составу создаваемых Советом органов и кандидатурам должностных лиц, избираемых или назначаемых Советом;
 - 7) оглашать на заседании Совета народных депутатов обращения граждан, имеющие, по его мнению, общественное значение;
 - 8) осуществлять иные полномочия в соответствии с Уставом и иными муниципальными правовыми актами.
 6. Лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, а председатели Совета народных депутатов и заместители председатели Совета народных депутатов также в случаях, если они замещают муниципальную должность на непостоянной основе, для осуществления служебной деятельности предоставляется служебное помещение в здании администрации города, оборудованное мебелью, оргтехникой, средствами связи.
- Статья 22. Социальные гарантии муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений
 1. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы продолжительности которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» имеют право на пенсию за выслугу лет при увольнении с муниципальной службы. Порядок назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим определяется решением Совета.
 2. Работникам муниципальных учреждений за работу в условиях особого режима закрытого административно-территориального образования должностные оклады повышаются на 20 процентов.
- Статья 23. Ограничения для лиц, замещающих муниципальные должности
 1. Лица, замещающие муниципальные должности, не могут быть сенаторами Российской Федерации, депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных органов субъектов Российской Федерации, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственных гражданской службы и должности муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами.
 2. Глава города не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования.
 3. Депутат Совета, глава города не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или главы муниципального образования иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами.
 4. Лица, замещающие муниципальные должности, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, не вправе:
 - 1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;
 - 2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:
 - а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;
 - б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с

- предварительным уведомлением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;
- в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, а также в их органах управления;
- г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);
- д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;
- 3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- 4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
5. Лица, замещающие муниципальные должности, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.
6. Лица, замещающие муниципальные должности, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

- Статья 24. Ответственность лиц, замещающих муниципальные должности
1. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.
 2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции лицом, замещающим муниципальную должность, проводится по решению Губернатора Владимирской области в порядке, установленном законом Владимирской области.
 3. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 2 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, или применении в отношении указанного лица иной меры ответственности в Совет или в суд.
 4. К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

- 1) предупреждение;
- 2) освобождение лица, замещающего муниципальную должность, от должности в соответствующем органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
- 3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;
- 4) запрет занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;
- 5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.
5. Порядок принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, указанных в части 4 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Владимирской области.
6. Лица, замещающие муниципальные должности, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от указанных лиц обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
7. Губернатор Владимирской области вправе вынести предупреждение, объявить выговор главе города за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) законами субъекта Российской Федерации.
8. Гарантии прав лиц, замещающих муниципальные должности, при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-разысковых мероприятий в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.
9. Лица, замещающие муниципальные должности, не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, если лицами, замещающими муниципальные должности, были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.
10. Не является основанием для привлечения к ответственности лица, замещающего муниципальную должность, за несоблюдение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции участие указанного лица в принятии коллегиальных решений (в том числе в голосовании по вопросам повестки дня) либо исполнение иных обязанностей по замещаемой должности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

- Статья 25. Досрочное прекращение полномочий лиц, замещающих муниципальные должности
1. Полномочия лиц, замещающих муниципальные должности прекращаются досрочно в случае:
 - 1) смерти;
 - 2) отставки по собственному желанию;
 - 3) признания судом недееспособным или ограничено дееспособным;
 - 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
 - 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
 - 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
 - 7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;
 - 8) досрочного прекращения полномочий Совета;
 - 9) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
 - 10) приобретения им статуса иностранного агента;
 - 11) иные случаи, установленные Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и другими федеральными законами.
 2. Полномочия депутата Совета прекращаются досрочно решением Совета в случае отсутствия депутата Совета без уважительных причин на всех заседаниях Совета в течение шести месяцев подряд.

3. Депутат Совета, в отношении которого Советом принято решение о досрочном прекращении полномочий депутата, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования указанного решения.
4. В случае, если депутат Совета, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета о досрочном прекращении полномочий депутата Совета, обжалует указанное решение в судебном порядке, Совет не вправе принимать решение о назначении дополнительных выборов депутатов до вступления решения суда в законную силу.
5. Решение Совета о досрочном прекращении полномочий депутата принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.
6. В случае обращения Губернатора Владимирской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Совета, днем появления основания для досрочного прекращения полномочий депутата Совета является день поступления в Совет данного заявления.
7. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»

- Статья 26. Муниципальная служба
1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).
 2. Правовые основы муниципальной службы составляют Конституция Российской Федерации, а также Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав (Основной Закон) Владимирской области, Закон Владимирской области «О муниципальной службе во Владимирской области» и иные нормативные правовые акты Владимирской области, настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты.

- На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».
3. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», для замещения должности муниципальной службы при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 вышеуказанного Федерального закона в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.
 4. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора, в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

- В соответствии с законодательством о муниципальной службе при замещении должности муниципальной службы заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствие установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.
5. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законодательством Владимирской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы.
 6. Аттестация муниципального служащего проводится в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».
 - Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Владимирской области.
 7. В соответствии с законодательством стаж муниципальной службы муниципального служащего приравнивается к стажу государственной гражданской службы государственного гражданского служащего.

- Время работы на должностях государственной гражданской службы засчитывается в стаж муниципальной службы, исчисляемый для установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу.
8. Размер должностного оклада муниципального служащего, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются решениями, принимаемыми Советом в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области.
 9. Финсирование муниципальной службы осуществляется за счет средств бюджета города.
 10. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случаях, предусмотренных статьёй 19 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».
 11. Кадровая работа в муниципальном образовании, в том числе порядок ведения личного дела муниципального служащего, а также приоритетные направления формирования кадрового состава муниципальной службы определяются главой 8 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Глава III. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

- Статья 27. Вопросы местного значения города
1. К вопросам местного значения города относятся:
 - 1) составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение и исполнение бюджета городского округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета городского округа;
 - 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов города;
 - 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности города;
 - 4) организация в границах города электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
 - 5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;
 - 6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - Полномочия в области осуществления дорожной деятельности по установке и содержанию работающих в автоматическом режиме специальных технических средств, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения, за исключением осуществления весового и габаритного контроля транспортных средств, осуществляются уполномоченным Губернатором Владимирской области исполнительным органом Владимирской области в соответствии с Законом Владимирской области от 19.12.2022 № 150-ОЗ «О перераспределении полномочий в области осуществления дорожной деятельности между органами местного самоуправления муниципальных образований Владимирской области и исполнительными органами Владимирской области»;
 - 7) обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилищными помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
 - 8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах города;

(НАЧАЛО НА СТР.11)

- 9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах города;
- 10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах города;
- 12) организация охраны общественного порядка на территории города муниципальной милицией;
- 13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке города сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- 14) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах города;
- 15) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах города, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории города;
- 16) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации) организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления пристра и ухода за детьми, содержащими детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;
- 17) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- 18) создание условий для обеспечения жителей города услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 19) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек города;
- 20) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей города услугами организаций культуры;
- 21) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности города, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории города;
- 22) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городе;
- 23) обеспечение условий для развития на территории города физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий города;
- 24) создание условий для массового отдыха жителей города и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 25) формирование и содержание муниципального архива;
- 26) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 27) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;
- 28) утверждение правил благоустройства территории городского округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдавать предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;
- 29) утверждение генерального плана городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана городского округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах города, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве при реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях городских округов, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- 30) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории города, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;
- 31) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых из состава городских лесов, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности на землях городского округа, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, создаваемых из состава городских лесов, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности на землях городского округа;
- 32) осуществление мероприятий по лесоустройству городских лесов, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности на землях городского округа;
- 33) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
- 34) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории города от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- 35) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории города;
- 36) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;
- 37) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории города;
- 38) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 39) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);
- 40) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в городе;
- 41) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;
- 42) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;
- 43) осуществление муниципального лесного контроля;
- 44) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа;
- 45) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;
- 46) принятие решений и проведение на территории городского округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;
- 47) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности городского округа;
- 48) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», в похозяйственных книгах.
- Статья 28. Права органов местного самоуправления города на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения города
1. Органы местного самоуправления города имеют право на:
- 1) создание музеев городского округа;
- 2) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования;
- 4) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 5) осуществление финансирования объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности;
- 6) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории городского округа;
- 7) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории городского округа;
- 8) создание муниципальной пожарной охраны;
- 9) создание условий для развития туризма;
- 10) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
- 11) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 12) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов»;
- 13) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами;
- 14) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;
- 15) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- 16) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
- 17) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- 18) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в городском округе нотариуса;
- 19) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным нотариальной палатой Владимирской области;
- 20) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;
- 21) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.
- Органы местного самоуправления городского округа вправе решать вопросы, указанные в настоящей статье, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», если его участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Владимирской области, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.
- Статья 29. Полномочия органов местного самоуправления
1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления города обладают следующими полномочиями:
- 1) принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;
- 2) установление официальных символов города;
- 3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- 4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) по организации теплоснабжения, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении»;
- 6) в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;
- 7) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
- 8) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления;

- 9) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 10) разработка и утверждение программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;
- 11) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;
- 12) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» ;
- 13) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;
- 14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;
- 15) установление требований к программам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности организаций коммунального комплекса, цены (тарифы) на товары, услуги которых подлежат установлению органами местного самоуправления;
- 16) информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, определенных в качестве обязательных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также предусмотренных соответствующей муниципальной программой в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- 17) координация мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности и контроль за их проведением муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями;
- 18) координация деятельности ФКП «ГЛП «Радуга», подразделений охраны, полиции, гражданской обороны и иных служб при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;
- 19) организация разработки и осуществление мер по предупреждению терроризма, предотвращению техногенных катастроф, обеспечению пожарной безопасности и охране общественного порядка;
- 20) разработка схемы оповещения и эвакуации населения в случаях аварий на ФКП «ГЛП «Радуга» либо при их угрозе, в случае возникновения опасности для жизни и здоровья населения закрытого административно-территориального образования в результате аварии на ФКП «ГЛП «Радуга» глава города совместно с руководителями ФКП «ГЛП «Радуга» осуществляет меры по спасению и охране жизни и здоровья людей, защите их прав, сохранению материальных ценностей, а при необходимости до начала работы соответствующих органов, образуемых Правительством Российской Федерации, принимает решение об эвакуации населения;
- 21) участие совместно с руководителями ФКП «ГЛП «Радуга» и органами федеральной службы безопасности в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, в определении пропускного режима в закрытом административно-территориальном образовании, за исключением режимных территорий ФКП «ГЛП «Радуга», находящихся в границах запретных зон;
- 22) по согласованию с органами федеральной службы безопасности имеют право давать разрешение на въезд граждан в закрытое административно-территориальное образование и выезд из него, за исключением режимных территорий ФКП «ГЛП «Радуга», находящихся в границах запретных зон;
- 23) осуществление контроля за санитарно-эпидемиологическим и экологическим состоянием территории закрытого административно-территориального образования, за исключением режимных территорий ФКП «ГЛП «Радуга», находящихся в границах запретных зон, которые подлежат ведению уполномоченных на то государственных контрольных и надзорных органов;
- 24) внесение предложений в соответствующие органы государственного и военного управления о проведении инспекционных проверок по соблюдению особого режима и обеспечению достаточных мер для защиты населения закрытого административно-территориального образования от воздействия материалов, представляющих повышенную опасность;
- 25) выступать заказчиком на строительство и ремонт муниципального жилья, объектов социальной и инженерной инфраструктуры муниципальной собственности, в том числе на основе долевого участия юридических лиц, расположенных на его территории;
- 26) реализовать установленный Правительством Российской Федерации порядок осуществления специальных расходов централизованного материально-технического обеспечения программ социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования;
- 27) согласование особого режима использования земель закрытого административно-территориального образования, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 28) обеспечение, в пределах своих полномочий, реализации мер социальных гарантий, компенсаций и льгот, установленных федеральными законами, а также решениями Правительства Российской Федерации, гражданам, проживающим или работающим в закрытом административно-территориальном образовании;
- 29) обеспечение выполнения требований федерального законодательства, регулирующего особенности приватизации, совершения иных сделок с недвижимым имуществом, находящимся на территории закрытого административно-территориального образования;
- 30) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);
- 31) иными полномочиями в соответствии с федеральным законодательством, законами Владимирской области и настоящим Уставом.
2. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно.
3. В случае перераспределения полномочий между органами государственной власти субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления, органы местного самоуправления действуют в соответствии с требованиями части 4 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- Статья 30. Муниципальный контроль
1. Органы местного самоуправления организуют и осуществляют муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами и законами Владимирской области.
2. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».
3. Порядок организации и осуществления муниципального контроля по вопросам, предусмотренным федеральными законами и законами Владимирской области, устанавливается муниципальным правовым актом администрации ЗАТО г. Радужный.
4. Вид муниципального контроля подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля.
- Статья 31. Осуществление органами местного самоуправления города отдельных государственных полномочий
1. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Владимирской области, отдельными государственными полномочиями Владимирской области - законами Владимирской области.
2. Органы местного самоуправления города могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок, на срок действия этих полномочий.
3. Финансовое обеспечение осуществления переданных государственных полномочий осуществляется только за счет предоставляемых бюджету города субвенций из соответствующих бюджетов.
4. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Владимирской области в пределах субвенций, предоставленных местному бюджету в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.
5. Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств городского бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых городскому бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.
6. Финансирование полномочий, предусмотренных статьей 36 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», не является обязанностью города, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
7. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», в случае принятия Советом решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.
- Статья 32. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления
- Эффективность деятельности органов местного самоуправления определяется в соответствии с Перечнем показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления, утвержденном в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации.

Глава IV. НЕПОСРЕДСТВЕННОЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ НАСЕЛЕНИЕМ ГОРОДА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

- Статья 33. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления
1. К формам непосредственного осуществления населением города местного самоуправления относятся:
- 1) местный референдум;
- 2) муниципальные выборы;
- 3) сход граждан.
2. К формам участия населения в осуществлении местного самоуправления относятся:
- 1) опрос;
- 2) публичные слушания, общественные обсуждения;
- 3) собрание граждан;
- 4) инициативные проекты;
- 5) территориальное общественное самоуправление.
3. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.
4. Органы местного самоуправления вправе в соответствии с настоящим Уставом принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.
5. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.
6. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители городских округов, муниципальных округов в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.
- Статья 34. Местный референдум
1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.
2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.
3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом:
- 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
- 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, устава которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;
- 3) по инициативе Совета и главы города, выдвинутой ими совместно.
4. Освоением назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Владимирской области и не может превышать пяти процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории городского округа в соответствии с федеральным законом.
5. Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и законом Владимирской области.
6. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Советом и главой города, оформляется правовыми актами Совета и главы города.
7. Совет обязан назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Совет документов, на основании которых назначается местный референдум.
8. В случае если местный референдум не назначен Советом в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы города, органов государственной власти Владимирской области, избирательной комиссии Владимирской области или прокурором. В случае если местный референдум назначен судом, местный референдум организует соответствующей комиссией референдума, а обеспечение проведения местного референдума осуществляется исполнительным органом Владимирской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.
9. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.
10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.
11. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления городского округа.
12. Органы местного самоуправления городского округа обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.
13. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления городского округа, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.
14. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Владимирской области.

- Статья 35. Муниципальные выборы
1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.
2. Муниципальные выборы назначаются Советом не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования и проводятся в единый день голосования, установленный Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» один раз в пять лет.
3. В случаях, установленных Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», муниципальные выборы назначаются уполномоченной избирательной комиссией или судом.
4. В случае досрочного прекращения полномочий депутатов Совета, влекущего за собой неправомочность Совета, досрочные выборы должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.
5. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и законом Владимирской области.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.13)

(НАЧАЛО НА СТР. 12)

6. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 36. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», сход граждан может проводиться:

1) в соответствии с законом Владимирской области на части территории городского округа по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории городского округа;

2) на территории городского округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

2. Сход граждан может созываться главой города либо Советом, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории городского округа численностью не менее 10 человек.

3. Проведение схода граждан обеспечивается главой города.

4. Порядок организации и проведения схода граждан определяется решением Совета и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей город-ского округа о времени и месте проведения схода граждан, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта и материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан, другие меры, обеспечивающие участие жителей городского округа в сходе граждан.

5. Критерии определения границ части территории городского округа, на которой может проводиться сход граждан по вопросу введения и использования средств самообложения граждан, устанавливаются законом Владимирской области.

6. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей городского округа (либо части его территории).

7. В случае, если в городском округе отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей городского округа, сход граждан в соответствии с настоящим Уставом проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

8. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

9. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан, в со-ответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

10. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

Статья 37. Опрос граждан

1. Опрос граждан может проводиться на всей территории города или на его части для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обе-спечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Владимирской области в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители городского округа или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета или главы города;

2) органов государственной власти Владимирской области;

3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решением Совета в соответствии с законом Владимирской области.

6. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

7. Результаты опроса подлежат обнародованию.

Статья 38. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории муниципального образования для обсуждения с участием жителей города проектов муниципаль-ных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Владимирской области или законов Владимирской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета города и отчет о его исполнении.

3. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители города, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Публичные слушания проводятся по инициативе:

1) Совета;

2) главы города;

3) жителей города.

5. Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется решением Совета в соответствии с законодательством Владимирской области.

6. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей города или Совета, назначаются Советом, а публичные слушания, проводимые по инициативе главы города - главой города.

7. Решение о назначении публичных слушаний должно быть принято Советом или главой города в течение 10 дней с момента поступления инициативы про-ведения публичных слушаний, предусмотренной частью 4 настоящей статьи.

8. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам реше-ний о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градо-строительной деятельности.

9. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению Советом при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

10. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

11. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

Статья 39. Собрание граждан

1. Собрания граждан могут проводиться:

1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

3) на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

4) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета, главы города, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета или главы города, назначается соответственно Советом или главой города.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом в порядке, установленном решением Совета.

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также полномочия собрания граждан определяются Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решениями городского Совета, уставом территориального обще-ственного самоуправления.

6. Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных пунктами 1 - 3 части 1 настоящей статьи, определяется решением Совета.

7. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом терри-ториального общественного самоуправления.

8. В собрании граждан, проводимом на территории города или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

9. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

10. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

11. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

Статья 40. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей города или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом.

3. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественной и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Отчет администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициатив-ного проекта.

Статья 41. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории городского округа для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживаю-щего на соответствующей территории, Советом.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний (конференций) граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирный жилой дом, группа жилых домов; жилой квартал, иные территории проживания граждан.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях (конференциях) граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрации.

7. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

8. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем при-нимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших восемнадцатилетнего возраста.

9. Органы территориального общественного самоуправления могут выдавать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

10. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета, порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяются решением Совета.

Глава V. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 42. Муниципальные правовые акты города

1. По вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения города населением непосредственно и (или) органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления города принимаются муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города федеральными законами и законами Владимирской области, могут приниматься муниципальные правовые акты на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Владимирской области.

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления города, подлежат обязательному исполнению на всей территории города.

4. За неисполнение муниципальных правовых актов граждане, руководители организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Владимирской области.

Статья 43. Система муниципальных правовых актов города

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;

2) правовые акты Совета;

3) правовые акты администрации города;

4) правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме, сходе граждан.

4. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

5. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления городского округа в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом в соответствии с законом Владимирской области, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Совета, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Совета, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

6. Глава города в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Владимирской области, настоящим Уставом и решениями Совета, издает постановления администрации города по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Владимирской области, а также распоряжения администрации города по вопросам организации работы администрации города. Глава города издает постановления и распоряжения по иным вопро-сам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного

самоуправления в единой системе публичной власти», другими федеральными законами.

7. Заместители главы администрации города, руководители структурных подразделений администрации города с правом юридического лица издают распоряже-ния и приказы в соответствии со своими полномочиями, установленными главой города.

Статья 44. Порядок вступления в силу и обнародование муниципальных правовых актов

1. Под обнародованием муниципального правового акта понимается:

1) официальное опубликование муниципального правового акта;

2) размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях органов местного самоуправления, муници-пальных библиотек, других доступных для посещения местах);

3) размещение муниципального правового акта на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

3. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ», за исклю-чением нормативных правовых актов о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

4. Иные муниципальные правовые акты подлежат официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ», если об этом указано в самом постановлении, и вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самом постановлении.

5. Распоряжения администрации города вступают в силу со дня принятия, если иное не указано в самом распоряжении.

Статья 45. Порядок принятия Устава, порядок внесения изменений в Устав

1. Устав муниципального образования принимается Советом народных депутатов.

2. Проект устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава муниципального образования, внесении изменений в устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию с одновременным официальным опубликованием установленного представительным органом муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

3. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов Владимирской области в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

4. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования принимаются Советом большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета.

5. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежат го-сударственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

6. Глава города обязан опубликовать зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» уведомления о включении сведений об уставе муниципального образования, о муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации.

7. Для официального опубликования устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муницип-ального образования также используется портал Минюста России «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://pravo-minjust.ru>, свидетельство о регистрации СММ ЭЛ № ФС77-72471 от 05.03.2018).

8. Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полно-мочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания (назначения) лиц, замещающих муниципальные должности), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав муниципального образования, за исклю-чением случаев, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Статья 46. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения непосредственно гражданами муниципального образования осуществляется путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения города, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муници-пального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва главы города или досрочного прекращения полномочий Совета.

Статья 47. Правила благоустройства территории города

1. Правила благоустройства территории города утверждаются Советом.

2. Правила благоустройства территории города регулируют вопросы:

1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования такими территориями;

2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;

3) проектирования, размещения, содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;

4) организации освещения территории города, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;

5) организации озеленения территории города, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;

6) размещения информации на территории города, в том числе установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;

7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парковок (парковочных мест), малых архитектурных форм;

8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;

9) обустройства территории города в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;

10) уборки территории города, в том числе в зимний период;

11) организации стоков ливневых вод;

12) порядка проведения земляных работ;

13) участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий;

14) определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом Владимирской области;

15) праздничного оформления территории города;

16) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории города;

3. Законом Владимирской области могут быть предусмотрены иные вопросы, регулируемые правилами благоустройства территории города, исходя из природно-климатических, географических, социально-экономических и иных особенностей муниципального образования.

Статья 48. Нормативные и иные правовые акты Совета

1. К нормативным правовым актам Совета относятся:

1) нормативный правовой акт об утверждении устава;

2) нормативный правовой акт об утверждении бюджета муниципального образования;

3) правила благоустройства территории муниципального образования;

4) нормативные правовые акты об утверждении соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления;

5) иные нормативные правовые акты, принятые Советом по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. Совет по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации и настоящим Уставом, принимает:

1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования;

2) решение об удалении главы муниципального образования в отставку;

3) решения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования;

4) решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом муниципального образования.

3. Проекты нормативных правовых актов Совета об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их примене-ния, другие проекты нормативных правовых актов Совета, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, рассматриваются представительным органом муниципального образования по представлению главы города либо при наличии заключения указанного лица. Данное заключение представляется в Совет в течение 30 дней.

4. Проекты нормативных правовых актов могут вноситься в Совет депутатами Совета, главой города, органами территориального общественного самоуправле-ния, инициативными группами граждан, а также иными субъектами правотворческой инициативы, установленными настоящим Уставом, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

5. Решения Совета, в том числе устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также по вопросам орга-низации деятельности Совета, принимаются, если за них проголосовало более 50% от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

6. Председатель Совета подписывает решения, принятые на заседании Совета, и направляет их главе города для подписания и обнародования в течение 10 дней.

7. Глава города имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него из-менений и дополнений.

8. Отклоненный главой города нормативный правовой акт повторно рассматривается представительным органом муниципального образования.

9. Если при повторном рассмотрении нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета, он подлежит подписанию главой города в течение семи дней и обнародованию.

10. Председатель Совета издает распоряжения по вопросам организации деятельности Совета.

Глава VI. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 49. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления составляет находящееся в муниципальной собственности имущество, в том числе имущественные права муниципальных образований, а также средства местных бюджетов.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 50. Муниципальное имущество

1. В собственности города может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установ-ленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с муниципальными правовыми актами Совета;

4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосред-ственного обеспечения жизнедеятельности населения;

5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

2. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 3 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в порядке и в сроки, установленные федераль-ным законом.

Статья 51. Владение, пользование и распоряжением муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления города от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе приобретать имущество в муниципальную собственность, передавать муниципальное имущество во временное владение и (или) в пользование физическим и юридическим лицам, органам публичной власти, в том числе органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются решением Совета в соответствии с федеральными законами.

4. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет города.

5. Муниципальное образование ЗАТО город Радужный может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности на-селения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляют уполномоченные органы местного самоуправления.

6. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают исполнение указанных обязательств в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 52. Бюджет города

1. Город имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Составление и рассмотрение проекта бюджета города, утверждение и исполнение бюджета города, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета города осуществляются с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, в

(НАЧАЛО НА СТР. 13)

соответствии с Положением о бюджетном процессе города и с учетом особенностей, установленных Законом Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании».

3. Бюджетные полномочия муниципального образования, органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Руководитель финансового органа муниципального образования назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5. Проведение проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа муниципального образования квалификационным требованиям осуществляется с участием финансового органа Владимирской области.

6. Проект бюджета города, решение об утверждении бюджета города, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета города и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Статья 53. Расходы бюджета города

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 54. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти».

Статья 55. Доходы бюджета города

Формирование доходов бюджета города осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 56. Средства самообложения граждан

1. Под средствами самообложения граждан понимаются разовые платежи граждан, осуществляемые для решения конкретных вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине, равным для всех жителей города, за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей города и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования средств самообложения граждан решаются на местном референдуме.

Статья 57. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьёй 45 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Владимирской области, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходов обязательств городского округа.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется решением Совета.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

Статья 58. Субвенции бюджету города на осуществление государственных полномочий

1. Финансовое обеспечение расходных обязательств ЗАТО г. Радужный, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления, осуществляется за счет средств федерального бюджета путем предоставления субвенций бюджету города из бюджета Владимирской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств ЗАТО г. Радужный, возникающих при выполнении государственных полномочий Владимирской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления законами Владимирской области, осуществляется за счет средств бюджета Владимирской области путем предоставления субвенций бюджету города из бюджета Владимирской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним законами Владимирской области.

Статья 59. Субсидии, дотации и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые бюджету города из бюджета Владимирской области

1. В целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, из бюджета Владимирской области могут быть предоставлены субсидии бюджету города в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним законами Владимирской области.

2. В случаях и порядке, которые установлены законами Владимирской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Владимирской области, бюджету города могут быть предоставлены дотации и иные межбюджетные трансферты из бюджета Владимирской области.

3. В случаях и порядке, которые установлены федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, бюджету города из бюджета Владимирской области могут предоставляться иные дотации, источником финансового обеспечения которых являются дотации, предоставленные из федерального бюджета бюджету Владимиркой области на указанные цели.

Статья 60. Муниципальные заимствования

ЗАТО г. Радужный вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Положением о муниципальном долге ЗАТО г. Радужный.

Глава VII. МЕЖМУНИЦИПАЛЬНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

Статья 61. Формы межмуниципального сотрудничества

1. Межмуниципальное сотрудничество осуществляется в следующих формах:

- 1) членство муниципального образования в объединениях муниципальных образований;
- 2) учреждение межмуниципальных хозяйственных обществ, межмуниципального печатного средства массовой информации и сетевого издания;
- 3) учреждение муниципальных образований некоммерческих организаций;
- 4) заключение договоров и соглашений;

2. Объединения муниципальных образований, межмуниципальные хозяйственные общества, некоммерческие организации, учрежденные муниципальными образованиями, не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления.

Глава VIII . ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 62. О приведении муниципальных правовых актов города в соответствие с настоящим Уставом

Муниципальные правовые акты города подлежат приведению в соответствие с настоящим Уставом в течении шести месяцев со дня принятия настоящего Устава. Муниципальные правовые акты города, противоречащие настоящему Уставу, применяются в части, не противоречащей его положениям.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.10.2026

№ 1332

О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ СВЕДЕНИЙ ОБ ОБЪЕКТАХ НЕДВИЖИМОСТИ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, В ФЕДЕРАЛЬНУЮ ИНФОРМАЦИОННУЮ АДРЕСНУЮ СИСТЕМУ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДРЕСНОГО РЕЕСТРА

В целях надлежащего учета объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов физических или юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, надлежащего оформления документов, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 № 3/9, статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ» ЗАТО г. Радужный Владимирской области внести в Федеральную информационную адресную систему Государственного адресного реестра кадастровые номера объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 08.10.2026 № 1332

Сведения об объектах адресации ЗАТО г. Радужный Владимирской области,
кадастровые номера которых необходимо внести в ГАР ФИАС

№ п/п	Вид объекта недвижимости	Адрес/место расположения объекта недвижимости	Уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР	Кадастровый номер объекта недвижимости
1	Помещение	Российская Федерация, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, территория Гаражно-строительный кооператив №3, гараж 7	0127eed11-3be7-43ef-8af1-30348a92633a	33:23:00000:2913
2	Помещение	Российская Федерация, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, территория Блочно-строительный кооператив №1, линия 18-ая очередь, строение 3	53e2ff1f-14cc-47a1-b4f3-feb45fae7257	33:23:000118:809

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2026

№ 1344

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17.04.2023 № 502«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫЕЗДНОЙ (ПРАЗДНИЧНОЙ) ТОРГОВЛИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 28.12.2009 № 38-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 17.04.2023 № 502 «Об утверждении положения об организации выездной (праздничной) торговли при проведении культурно-досуговых мероприятий на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, руководителя аппарата.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2026

№ _1345

ОБ АННУЛИРОВАНИИ И ИСКЛЮЧЕНИИ ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО АДРЕСНОГО РЕЕСТРА, АДРЕСНОГО РЕЕСТРА И АДРЕСНОГО ПЛАНА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ АДРЕСОВ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В 17-М КВАРТАЛЕ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В связи со снятием с государственного кадастрового учета объектов недвижимости (земельных участков), являющихся объектами адресации муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в целях надлежащего учёта объектов недвижимости, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов физических или юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 № 3/9, статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Аннулировать и исключить из государственного адресного реестра, адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области адреса земельных участков, являющихся объектами адресации и расположенных в 17-м квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области согласно приложению.
2. Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» внести изменения в государственный адресный реестр, в адресный реестр и адресный план ЗАТО г. Радужный Владимирской области в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 09.10.2026 № 1345

Объекты недвижимости муниципального образования
ЗАТО г. Радужный Владимирской области,
адреса которых аннулируются

№ п/п	Адрес объекта адресации	Уникальный номер в государственном адресном реестре (FIAS ID)	Вид объекта недвижимости	Кадастровый номер объекта недвижимости	Причина аннулирования адреса	Дата снятия объекта недвижимости с государственного кадастрового учета
1	Российская Федерация, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 17-й квартал, земельный участок 129	6ea809a4-d41a-48d4-98c3-db21c1cf002e	земельный участок	33:23:000101:21	снятие с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации	11.07.2025
2	Российская Федерация, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный 17-й квартал, земельный участок 130	8a3aa853-df3e-4fd1-b5e6-fe87aee6c401	земельный участок	33:23:000101:22	снятие с государственного кадастрового учета объекта недвижимости, являющегося объектом адресации	23.07.2025

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2026

№ 1346

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОРЫ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 19.06.2020 № 730

В целях уточнения отдельных положений административного регламента предоставления муниципальной услуги «Внесение изменений в договоры аренды земельных участков», в связи с изменениями в действующем законодательстве, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Внесение изменений в договоры аренды земельных участков», утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 19.06.2020 № 730, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 09.10.2026 № 1346

Изменения, вносимые в административный регламент.

1. Изложить подпункт 2 пункта 2.6. Раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» в следующей редакции:
« - копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица. Установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных».

В случае, если заявление подается представителем, дополнительно предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя.

В случае, если для предоставления государственной или муниципальной услуги необходимы предоставление заявителем персональных данных лица, не являющегося заявителем, и их обработка и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением государственной или муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены в том числе в форме электронного документа. Действие настоящей части не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

В случае предоставления персональных данных лица, не являющегося заявителем, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия по предоставлению государственных и муниципальных услуг без отображения таких сведений для заявителя получение согласия такого лица или его законного представителя на обработку персональных данных такого лица в указанных целях не требуется.

2. Исключить подпункт 3 пункта 2.6. Раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги».

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 15)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.10.2026

№ 1358

О ПРИСВОЕНИИ АДРЕСОВ ЗЕМЕЛЬНЫМ УЧАСТКАМ, РАСПОЛОЖЕННЫМ В 16-М КВАРТАЛЕ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях обеспечения подготовки документов, содержащих необходимые сведения о земельных участках в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», для осуществления государственного кадастрового учета таких земельных участков, надлежащего учета объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов физических или юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 № 3/9, статьи 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Присвоить адреса земельным участкам, расположенным в 16-м квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области согласно приложениям №№1, 2.
2. Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» внести присвоенные адреса в государственный адресный реестр, адресный реестр и адресный план ЗАТО г. Радужный Владимирской области в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение №1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 12.10.2026 № 1358

Объекты адресации ЗАТО г. Радужный Владимирской области,
которым присваиваются адреса

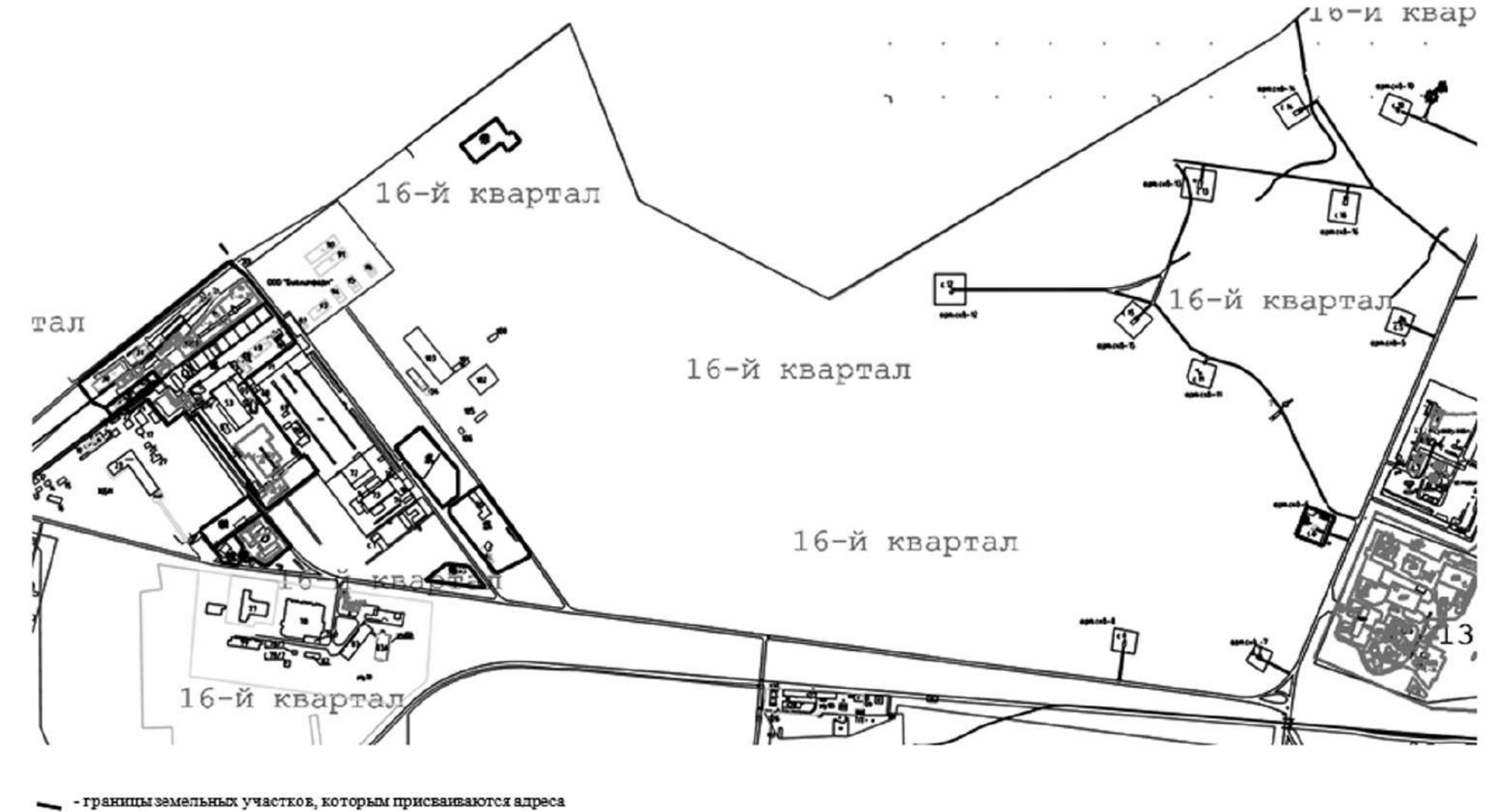
№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Адрес/место расположения объекта недвижимости	Сведения о земельном участке
1	Земельный участок	Российская Федерация, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 16-й, земельный участок 30	Кадастровый номер земельного участка: 33:23:000122:12 площадь – 80226 м2; вид разрешенного использования - Для обслуживания объектов технического и инженерного обеспечения базы механизации и базы КМТС СП 16
2	Земельный участок	Российская Федерация, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 16-й, земельный участок 39	Кадастровый номер земельного участка: 33:23:000122:3 площадь – 2118 м2; вид разрешенного использования - Для складирования газоперерабатывающего оборудования
3	Земельный участок	Российская Федерация, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 16-й, земельный участок 64	Кадастровый номер земельного участка: 33:23:000122:78 площадь – 5639 м2; вид разрешенного использования - Для обслуживания автодрома

4	Земельный участок	Российская Федерация, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 16-й, земельный участок 64А	Кадастровый номер земельного участка: 33:23:000122:207 площадь – 1723 м2; вид разрешенного использования - Для строительства сооружения деревообрабатывающего производства и авторемонтных мастерских
5	Земельный участок	Российская Федерация, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 16-й, земельный участок 64Б	Кадастровый номер земельного участка: 33:23:000122:208 площадь – 4601 м2; вид разрешенного использования - Для муниципальных нужд
6	Земельный участок	Российская Федерация, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 16-й, земельный участок 76А	Кадастровый номер земельного участка: 33:23:000122:17 площадь – 8200 м2; вид разрешенного использования - для строительства и эксплуатации АЗС
7	Земельный участок	Российская Федерация, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 16-й, земельный участок 80	Кадастровый номер земельного участка: 33:23:000122:18 площадь – 11636 м2; вид разрешенного использования - для размещения производственной базы
8	Земельный участок	Российская Федерация, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 16-й, земельный участок 85	Кадастровый номер земельного участка: 33:23:000122:24 площадь – 2712 м2; вид разрешенного использования - Для обслуживания АЗС СП 16
9	Земельный участок	Российская Федерация, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 16-й, земельный участок 97	Кадастровый номер земельного участка: 33:23:000122:212 площадь – 4000 м2; вид разрешенного использования - Промышленные предприятия и коммунально-складские организации различного профиля
10	Земельный участок	Российская Федерация, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 16-й, земельный участок 6/1	Кадастровый номер земельного участка: 33:23:000122:5 площадь – 3000м2; вид разрешенного использования - Обслуживание артезианской скважины а/с 6
11	Земельный участок	Российская Федерация, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 16-й, земельный участок 10/2	Кадастровый номер земельного участка: 33:23:000122:26 площадь – 169 м2; вид разрешенного использования - Объекты тепло и энергоснабжения ТП В10

Приложение №2
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 12.10.2026 № 1358

План расположения объектов адресации на Адресном плане
ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Квартал 16-й



Учредитель, издатель - администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Главный редактор - В.В. СКАРГА.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №79 (2035) от 15.10.2026 г. (12+)

Адрес издателя, редакции: 600910, Владимирская обл., г.Радужный, 1-й квартал, д. 55, тел. 3-29-48. E-mail: radugainform@nprmgktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства о средствах массовой информации Комитета Российской Федерации по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.

Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И». Компьютерная верстка Е.Бобровой.

Отпечатано 15.10.2026 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600022, г. Владимир, ул. Благонравова, 3.
Подпись в печать 14.10.2026 г.,
по графику в 14.00, по факту - в 14.00.
Заказ 44079. Тираж 100 экз. Цена - бесплатно.