



12+

РАДУГА

Информ

№ 27 (1983)

16 апреля 2026 г.

Издаётся с 1997 года.

В каждый дом!

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2026

№ 452

ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ВИДА ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАБОТ И ОБЪЕКТОВ, НА КОТОРЫХ ОНИ ОТБЫВАЮТСЯ

В целях определения вида обязательных работ и объектов, на которых они отбываются в 2025 году на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, по согласованию с Ленинским межмуниципальным филиалом ФКУ «УИИ УФСИН России по Владимирской области», в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации, Уголовно-исполнительным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить вид обязательных работ для отбывания наказания осужденными на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области и объекты (предприятия, организации), на которых они отбываются согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций, указанных в приложении к настоящему постановлению, обеспечить исполнение наказания в виде обязательных работ и соблюдение требований главы 7 Уголовно-исполнительного Кодекса Российской Федерации в отношении лиц, направленных Ленинским межмуниципальным филиалом ФКУ «УИИ УФСИН России по Владимирской области».
3. Признать утратившим силу:
 - 3.1. Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 14.02.2025 № 169 «Об определении вида обязательных работ и объектов, на которых они отбываются в 2025 году».
 - 3.2. Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.07.2025 № 932 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 14.02.2025 № 169 «Об определении вида обязательных работ и объектов, на которых они отбываются в 2025 году».
 - 3.3. Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 19.11.2025 № 1531 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 14.02.2025 № 169 «Об определении вида обязательных работ и объектов, на которых они отбываются в 2025 году».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, руководителя аппарата.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение №1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 08.04.2026 № 452

Перечень
объектов (предприятия и организации) для отбывания осужденными
наказания в виде обязательных работ
на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный
Владимирской области

№ п/п	Наименование предприятия/организации (ИНН)	Виды работ
1	ООО «ЖКХ-Радужный» (3300015927)	Подсобные работы
2	Муниципальное унитарное предприятие «Водопроводных, канализационных и тепловых сетей» (3308001891)	Подсобные работы
3	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» (3308006770)	Работы по уборке и благоустройству территории
4	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Парк культуры и отдыха» (3308004250)	Работы по уборке и благоустройству Подсобные работы
5	Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница ЗАТО г. Радужный» (3308004571)	Работы по уборке и благоустройству территории Подсобные работы
6	Фонд социальной поддержки населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области (3308001274)	Работы по уборке и благоустройству территории»
7	ЗАО «Радугазэнерго» (3308004388)	Работы по благоустройству, уборка помещений

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.04.2026

№ 453

ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ ДЛЯ ОТБЫВАНИЯ НАКАЗАНИЙ В ВИДЕ ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях определения мест для отбывания наказания лиц, осужденных к исправительным работам на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, по согласованию с Ленинским межмуниципальным филиалом ФКУ «УИИ УФСИН России по Владимирской области», в соответствии с Уголовным кодексом Российской Федерации, Уголовно-исполнительным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить перечень предприятий и организаций для отбывания осужденными наказания, в том числе инвалидами второй и третьей групп, в виде исправительных работ на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций, указанных в приложении к настоящему постановлению, обеспечить исполнение наказания в виде исправительных работ и соблюдение требований главы 7 Уголовно-исполнительного Кодекса Российской Федерации в отношении лиц, направленных Ленинским межмуниципальным филиалом ФКУ «УИИ УФСИН России по Владимирской области».
3. Признать утратившим силу:
 - 3.1. Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 14.02.2025 № 168 «Об определении перечня предприятий и организаций для отбывания наказаний в виде исправительных работ на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области в 2025 году».
 - 3.2. Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.07.2025 № 934 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 14.02.2025 № 168 «Об определении перечня предприятий и организаций для отбывания наказаний в виде исправительных работ на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области в 2025 году».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, руководителя аппарата.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 08.04.2026 № 453

Перечень
объектов (предприятия, организации) для отбывания осужденными
наказания в виде исправительных работ
на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный
Владимирской области

№ п/п	Наименование предприятия/организации (ИНН)
1	Муниципальное унитарное предприятие «Водопроводных, канализационных и тепловых сетей» (3308001891)
2	ООО «АТП Радуга» (3300015451)
3	ООО «ЖКХ-Радужный» (3300015927)
4	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» (3308006770)
5	ООО «Владимирский стандарт» (3308006635)
6	ООО Фирма «БиоХимФарм» (3328464312)
7	Фонд социальной поддержки населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области (3308001274)»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2026

№ 457

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 28.06.2013 Г. № 880 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ ПРИЗНАНИЯ ПОМЕЩЕНИЯ ЖИЛЫМ ПОМЕЩЕНИЕМ, ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ НЕПРИГОДНЫМ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ И МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА АВАРИЙНЫМ И ПОДЛЕЖАЩИМ СНОСУ ИЛИ РЕКОНСТРУКЦИИ»

В связи с кадровыми изменениями, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Состав межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 28.06.2013 г. № 880 (в ред. от 15.02.2023 № 203) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С. В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение
к Постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
от 09.04.2026 № 457

СОСТАВ

межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Председатель комиссии - заместитель главы администрации города по городскому хозяйству

Заместитель председателя комиссии - заместитель главы администрации города, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом ЗАТО г. Радужный
Заместитель председателя комиссии - начальник отдела архитектуры и градостроительства, МКУ «ГКМХ» главный архитектор,

Члены комиссии:

Начальник юридического отдела администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Главный инженер ООО «ЖКХ-Радужный»

Председатель МКУ «ГКМХ»

Начальник технического отдела МКУ «ГКМХ»

Начальник МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям»

Представитель ФГКУ «Специальное управление федеральной противопожарной службы №66 МЧС России» - (по согласованию)

Представитель Роспотребнадзора по Владимирской области - (по согласованию)

Представитель Владимирского филиала государственного бюджетного учреждения «Бюро технической инвентаризации» - (по согласованию)

Главный специалист-эксперт отдела лицензионного контроля Инспекции государственного жилищного надзора Владимирской области - (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.04.2026

№ 482

О ПРИМЕНЕНИИ СРЕДНЕЙ РЫНОЧНОЙ СТОИМОСТИ 1 КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ ПЛОЩАДИ ЖИЛЬЯ ДЛЯ РАСЧЕТА РАЗМЕРА СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ НА II КВАРТАЛ 2026 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

Для расчета размеров социальной выплаты для всех категорий граждан, в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (в ред. от 12.07.2025 № 1048), постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 № 153 «Об утверждении правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан «Государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (в ред. 28.02.2026 № 208), государственной программой Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области» (в ред. от 13.03.2026 № 140), муниципальной программой «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (в ред. от 03.02.2026 № 155), приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24.03.2026 № 177/пр «О средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на II квартал 2026 года», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Применить с 01 апреля по 30 июня 2026 г. на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилья в размере 83 736 рублей, установленную приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24.03.2026 № 177/пр «О средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на II квартал 2026 года», для расчета размера социальных выплат, единовременных денежных выплат и субсидий на приобретение жилых помещений всем категориям граждан, которым указанные выплаты и субсидии предоставляются за счет средств бюджетов.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С. В. ЛИСЕЦКИЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2026

№ 488

О ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКОГО КОНКУРСА СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ «ИДЕЯ ПРОЕКТОВ»

С целью реализации полномочий органов местного самоуправления предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», осуществления мероприятий по работе с молодежью, выявления и поддержки общественно-социальных инициатив молодого поколения, реализации мероприятий муниципальной программы «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.11.2023г. №1520, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Управлению образования администрации ЗАТО г. Радужный организовать и провести в 2026 году городской конкурс социальных проектов «Идея проектов».
- Утвердить Положение о конкурсе социальных проектов ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Идея проектов» в 2026 году согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.
- Утвердить состав конкурсной комиссии городского конкурса социальных проектов «Идея проектов» согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальным вопросам, начальника управления образования.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ГЛАВА ГОРОДА

С. В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение №1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 15.04.2026 № 488

Положение

о конкурсе социальных проектов ЗАТО г. Радужный Владимирской области
«Идея проектов»

1. Цель конкурса
1.1. Выявление и поддержка лучших идей проектов, направленных на решение социальных проблем в общественной жизни города.

2. Участие в конкурсе
2.1. Принять участие в конкурсе могут
- молодые люди в возрасте от 14 до 35 лет, проживающие на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- инициативные группы, объединившиеся в целях реализации проекта действующие на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- бюджетные учреждения ЗАТО г. Радужный Владимирской области, некоммерческие и общественные, официально зарегистрированные организации, действующие на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
2.2. Участие в конкурсе бесплатное.
2.3. Для участия в конкурсе необходимы следующие материалы (приложение №1):
- заявка на участие по образцу;
- описание конкурсного проекта;
- электронная копия конкурсного проекта.

3. Конкурс проводится по следующим направлениям:
- «Добровольчество» - проекты, направленные на развитие добровольчества в молодежной среде (организация деятельности добровольческих отрядов по разным направлениям, создание штабов добровольцев, обучение добровольцев и др.);
- «Патриотическое воспитание» - проекты, направленные на нравственное, гражданское и патриотическое воспитание молодежи (мероприятия по сохранению исторической памяти и культурного наследия; развитие краеведческой и поисковой работы; патриотические акции и др.);
- «Творчество» - проекты, направленные на развитие творческого потенциала молодежи (проведение творческих акций, концертов, фестивалей, праздников; поддержка творческих объединений и др.);
- «Семья, материнство и детство» - проекты, направленные на укрепление института молодой семьи (пропаганда семейных ценностей и ответственного родительства среди молодежи; развитие семейного отдыха, спорта, культурной и иной досуговой деятельности молодых семей и др.);
- «Равные возможности» - проекты, направленные на интеграцию молодых людей с инвалидностью в общественную, социально-экономическую и культурную жизнь общества (мероприятия для молодых людей с инвалидностью по любому из предложенных направлений);
- «Профилактика асоциальных явлений» - проекты, направленные на профилактику всех негативных зависимостей, экстремизма, а также развитие толерантности и межнационального согласия (мероприятия по профилактике наркомании, алкогольной, табачной и иных зависимостей, молодежного экстремизма, мероприятия межкультурного и межрелигиозного взаимодействия, развитие толерантности в молодежной среде и др.);
- «Здоровый образ жизни и Спорт» - проекты, направленные на воспитание культуры здорового образа жизни, вовлечение молодежи в занятия физической культурой и спортом (организация массовых спортивных мероприятий, фестивалей экстремальных видов спорта, мероприятия с участием волонтеров спорта, фитнес-тренировки и мастер-классы по приготовлению здоровой пищи и др.);
- «Свободное направление».

4. Сроки проведения конкурса.
4.1. Конкурс проводится с 16 апреля по 11 мая 2026 года
4.2. Конкурсные материалы направляются в срок до 8.05.2026 года в отдел по молодежной политике управления образования в электронном виде на адрес radmolod@mail.ru.

5. Требования к материалам
5.1. Каждый проект, представляемый на конкурс, оформляется по шаблону, приведенному в Приложении №1 к Положению.
5.2. В случае несоблюдения формы предоставления материалов, они отстраняются от участия в конкурсе.
5.3. Количество проектов, представляемых на конкурс, не ограничивается.
5.4. Направляя свою идею проекта на конкурс, участники автоматически дают право организаторам Конкурса на использование материала в Интернете, публикацию в печатных изданиях, использование на выставочных стендах со ссылкой на авторство.

6. Процедура отбора
6.1. Победители конкурса определяются комиссией, сформированной организаторами конкурса.
6.2. Победители конкурса определяются на основе указанных ниже критериев:
• социальная значимость, актуальность и важность проблемы, затронутой в проекте;
• самостоятельность разработки проекта;
• реальность и экономичность проекта;

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.3)

(НАЧАЛО НА СТР.2)

- перспективность дальнейшей реализации проекта;
 - эффективность практической деятельности проекта.
- 6.3. Отборочная комиссия вправе запросить у авторов проектов разъяснения и уточняющую информацию.

7. Подведение итогов конкурса

7.1. Итоги конкурса будут подведены 11.05.2026г. в форме защиты проектов участниками конкурса. По итогам Конкурса определяется победитель, который получит почетный диплом, а также финансовое обеспечение в качестве призового гранта в форме субсидии на реализацию проекта в размере 20 000 рублей.

7.2. Финансирование осуществляется за счет средств, предусмотренных в подпрограмме «Молодёжь города» муниципальной программы «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области».

7.3. С победителем заключается Соглашение о предоставлении гранта. Составляется смета расходов на реализацию проекта. В сумму гранта включен налог на доходы физических лиц.

7.4. Перечисление денежных средств на реализацию проекта, ставшего победителем конкурса, осуществляется управлением образования путем предоставления субсидий из местного бюджета автору проекта.

7.5. Комиссия конкурса имеет право на изменение количества победителей и корректировку величины финансовой поддержки, но в пределах средств, предусмотренных в муниципальной программе «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения ЗАТО г. Радужный Владимирской области».

7.6. Победители конкурса обеспечиваются в индивидуальном порядке консультационной поддержкой по доработке проекта, информационной поддержкой, организационной поддержкой в контактах с грантодателями, письмами поддержки в адрес грантодателей при необходимости.

7.7. Средства местного бюджета, полученные по итогам конкурса, могут расходоваться исключительно на цели, связанные с реализацией проекта, ставшего победителем конкурса.

7.8. По истечении срока реализации проекта, ставшего победителем конкурса, руководитель в 30-ти дневный срок представляет в отдел по молодежной политике следующие отчеты: Содержательный отчет об итогах реализации проекта и Финансовый отчет (Приложение №2 к Положению).

Приложение №1 к Положению

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ПРОЕКТОВ «ИДЕЯ ПРОЕКТОВ»

Регистрационный номер заявки _____
Дата поступления заявки _____

Название проекта	
------------------	--

Руководитель проекта	Ф.И.О. руководителя проекта
	Адрес проживания с индексом
	Городской (с кодом) и мобильный телефоны
	Адрес электронной почты

География проекта	перечислить все субъекты РФ, на которые распространяется проект
-------------------	---

Срок реализации проекта	Продолжительность проекта
	Начало реализации проекта
	Окончание реализации проекта

Финансирование	Запрашиваемая сумма (в рублях)
	Имеющаяся сумма (в рублях)
	Полная стоимость проекта (в рублях)

Руководитель проекта _____ Ф.И.О. руководителя

Дата _____

Описание проекта

Название проекта	
------------------	--

1. Направление реализации проекта (выбрать)	
---	--

2. Краткая аннотация (не более 0,3 страницы)	
--	--

3. Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект (не более 1 страницы)	
--	--

4. Основные целевые группы, на которые направлен проект	
---	--

5. Основные цели и задачи проекта	
-----------------------------------	--

6. Методы реализации проекта (описание методов реализации проекта, ведущих к решению поставленных задач)	
--	--

Наименование метода	
---------------------	--

Наименование метода	
---------------------	--

Наименование метода	
---------------------	--

7. Календарный план реализации проекта (последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)	
--	--

№	Мероприятия	Сроки (дни)

8. Ожидаемые результаты (Описание позитивных изменений, которые произойдут в результате реализации проекта по его завершению и в долгосрочной перспективе)	
--	--

Количественные показатели (указать подробно количественные результаты)	
--	--

Качественные показатели (указать подробно качественные изменения)	
---	--

9. Методы оценки (описание методов оценки ожидаемых результатов, системы мониторинга и контроля результатов)	
--	--

10. Результаты, достигнутые к настоящему времени (укажите опыт проектной группы в реализации данного или аналогичных проектов)	
--	--

11. Резюме основных исполнителей проекта (Описание функциональных обязанностей и опыта работы основных исполнителей проекта)	
--	--

Руководитель проекта	
----------------------	--

Исполнитель 1	
---------------	--

Исполнитель 2	
---------------	--

12. Информация об организациях, участвующих в финансировании проекта (укажите наименование организаций, участвующих в финансировании проекта с указанием их доли, а также информацию об организациях, в которых запрашивались средства на реализацию проекта)	
---	--

13. Детализированная смета расходов (подробно указываются все расходы)	
--	--

№	Статья расходов	Ст-ть (ед.), руб.	Кол-во единиц	Всего, руб.

Руководитель проекта _____ Ф.И.О.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.4)

(НАЧАЛО НА СТР.3)

Приложение №2 к Положению

Приложение №2
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 15.04.2026 № 488ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ
об использовании Гранта,
на реализацию проекта « _____ »

№ п/п	Наименование статьи расходов	Предусмотрено по смете, руб.	Содержание операции расходования средств гранта (в соответствии с бюджетом проекта)	Дата осуществления операции по расходованию средств гранта	Документ, подтверждающий расходы (п/пор., сч.ф., накладная, акт на списание, акт приема-передачи, копия чека и т.д.)	Фактически произведенные расходы в соответствии с утвержденной сметой, руб.	Неиспользованная сумма по гранту, руб.	Размер собственного вклада, руб.
	Итого по статье		х	х	х			
	Всего расходов		х	х	х			

Руководитель проекта _____ (ФИО)

Главный бухгалтер организации _____ (ФИО)

Руководитель организации _____ (ФИО)
М.П.

Оригиналы документов, подтверждающих расходы, хранятся Грантополучателем не менее 3 лет с даты окончания срока действия настоящего договора. Грантодатель оставляет за собой право в любой момент в течение указанного периода без предварительного уведомления произвести проверку данных документов. Так же необходимо предоставить копии заверенных документов, подтверждающих произведенные расходы

ОТЧЕТ ОБ ИТОГАХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА
(ОБРАЗЕЦ)

Грантополучатель (организация, район, город): _____

Название проекта: _____

Период выполнения гранта: с _____ по _____
(даты начала и окончания)

Примечание:

Просьба отчет о проделанной работе и финансовый отчет предоставлять вместе (в отдельных папках с прозрачным верхом). Финансовый и содержательный отчет не будут рассматриваться отдельно. (Прилагаемый образец отчета приведен в качестве схемы изложения необходимой информации. Сами содержательные отчеты могут быть вольными при условии того, что они освещают каждую необходимую позицию).

Отчет должен отражать ход и результаты реализации Проекта, его вклад в решение социальных проблем местного сообщества, вклад в решение социальных проблем ЗАТО г.Радужный Владимирской области, а также должен содержать статистические данные, касающиеся участия местного сообщества, партнеров в реализации Проекта и получения ими каких-либо благ от Проекта, включая указание о проблемах, с которыми Грантополучатель столкнулся во время осуществления Проекта. К описательному отчету могут прилагаться отзывы целевой группы проекта, партнеров проекта, копии публикаций о проекте в СМИ (с указанием названия СМИ), фотоматериалы, видеоматериалы на цифровом носителе и другие презентационные материалы по проекту (брошюры, буклеты изданные в рамках проекта). В печатном виде прилагается не более 5-7 фотографий с комментариями, отражающими основные мероприятия и достижения проекта.

1. Перечислите задачи проекта, сформулированные в договоре, и конкретно опишите прогресс, достигнутый для выполнения каждой задачи, (если вам не хватает места в этой форме, вложите свои дополнительные страницы).

2. Какие важные изменения изначально сформулированных целей, задач и предполагаемых расходов произошли за отчетный период? Назовите как позитивные, так и негативные изменения. Уточните, повлияют ли эти изменения на достижение Вами поставленных целей?

3. Получилось ли у Вас достигнуть изначально запланированных результатов до конца работы по гранту? Если нет – поясните, пожалуйста.

4. Собираетесь ли Вы продолжить работу, начатую в рамках гранта, по его завершении? Если да – располагает ли ваша организация необходимыми для этого ресурсами и средствами?

Руководитель проекта _____ (ФИО)

Руководитель организации _____ (ФИО)
М.П.

Состав конкурсной комиссии

городского конкурса социальных проектов «Идея проектов».

Путилова Т.Н. - Заместитель главы администрации города по социальным вопросам, начальник управления образования

Горшкова О.М. - заместитель главы администрации города по финансам и экономике, начальник финансового управления;

Пивоварова О.В. - председатель МКУ «Комитет по культуре и спорту»;

Касумова Ш.М. - заместитель начальника методического отдела управления образования;

Торопова А.В. - начальник отдела по молодежной политике управления образования

Исаева Т.С. - начальник юридического отдела администрации;

Симонова Т.П. - начальник отдела экономики.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2026

№_492

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СРЕДНЕЙ РАСЧЕТНОЙ РЫНОЧНОЙ
СТОИМОСТИ ОДНОГО КВАДРАТНОГО МЕТРА ОБЩЕЙ
ПЛОЩАДИ ЖИЛЬЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ
НА II КВАРТАЛ 2026 ГОДА

В целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Законом Владимирской области от 08.06.2005 № 77-03 «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества граждан и признания их малоимущими в целях предоставления по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», Постановлением Губернатора Владимирской области от 13.01.2006 № 5 «О реализации Закона Владимирской области от 08.06.2005 № 77-03 «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества граждан и признания их малоимущими в целях предоставления по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 28.12.2009 № 26/193 «О реализации Закона Владимирской области от 08.06.2005 № 77-03 «О порядке определения размера дохода и стоимости имущества граждан и признания их малоимущими в целях предоставления по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», заключением оценщика Егорова В.Е., руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить для определения размера дохода и стоимости имущества граждан и признания их малоимущими в целях предоставления по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда среднюю расчетную рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилья на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на II квартал 2026 года в размере 53 790 (Пятьдесят три тысячи семьсот девяносто) рублей.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Учредитель, издатель - администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Главный редактор - В.В. СКАРГА.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №27 (1983) от 16.04.2026 г. (12+)

Адрес издателя, редакции: 600910, Владимирская обл., г.Радужный, 1-й квартал, д. 55, тел. 3-29-48. E-mail: radugainform@nprmgktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства о средствах массовой информации Комитета Российской Федерации по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.

Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».
Компьютерная верстка: Е.Бобровой.

Отпечатано 16.04.2026 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благонравова, 3.

Подпись в печать 15.04.2026 г., по графику в 14.00, по факту - в 14.00.
Заказ 44027. Тираж 100 экз. Цена - бесплатно.