



12+

Издаётся с 1997 года.

# РАДУЖНЫЙ

## Информ

В каждый дом!

### ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

#### СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

#### ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### РЕШЕНИЕ

08.09.2025

№ 19/94

#### ОБ ОТНЕСЕНИИ РАСХОДОВ НА ГОРОДСКОЙ БЮДЖЕТ ПО ВОЗМЕЩЕНИЮ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ ПО ВОДОСНАБЖЕНИЮ

Принятый в муниципальную собственность законченный строительством объект «Станция водоподготовки на территории УВС третьего подъема в ЗАТО г. Радужный Владимирской области», который является неотъемлемой частью системы водоснабжения города, передается в аренду ЗАО «Радугазнерго». Установленный приказом Министерства государственного регулирования цен и тарифов Владимирской области от 24.10.2024 № 38/174 тариф на питьевую воду не включает расходы на обслуживание и содержание станции водоподготовки.

На основании вышеизложенного, в соответствии с Федеральными законами от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев обращение Врио главы города от 05.09.2025 № 01-11-4070, руководствуясь статьёй 25 Устава ЗАТО г. Радужный, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

#### РЕШИЛ:

1. Расходы на возмещение затрат в связи с оказанием услуг по водоснабжению отнести на расходы городского бюджета в соответствии с порядком, установленным администрацией города, в объеме 3637500 руб.  
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия, подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА С. В. ЛИСЕЦКИЙ И.О. ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ О. Г. МИТЕНИН

#### РЕШЕНИЕ

08.09.2025

№ 19/95

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ БЮДЖЕТА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2025 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2026 И 2027 ГОДОВ

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Бюджетным кодексом Российской Федерации, рассмотрев обращение главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 04.09.2025 № 01-11-4055, руководствуясь статьёй 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

#### РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.12.2024 № 20/102 «Об утверждении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 15 дополнить подпунктом 5 следующего содержания:  
« 5) возмещения затрат в связи с оказанием услуг по водоснабжению в рамках муниципальной программы "Обеспечение населения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой"».  
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА С. В. ЛИСЕЦКИЙ И.О. ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ О. Г. МИТЕНИН

#### РЕШЕНИЕ

01.09.2025

№ 18/88

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ (В РЕДАКЦИИ ОТ 12.05.2025 № 10/42)

В целях уточнения отдельных положений Устава муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области, принятое решением городского Совета народных депутатов закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области от 01.08.2005 № 26/206 (в редакции от 12.05.2025 № 10/42), рассмотрев обращение врио главы города от 21.07.2025 № 01-11-3360 о внесении изменений в Устав муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, руководствуясь статьями 47 и 25 Устава муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

#### РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области, принятый решением городского Совета народных депутатов закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области от 01.08.2005 № 26/206 (в редакции от 02.05.2025 № 10/42), следующие изменения:

1.1. В части 1 статьи 23 слова «На постоянной основе может работать один депутат Совета.» исключить;  
1.2. Часть 2 статьи 27 исключить.  
2. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования в информационном бюллетене администрации закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА С.В. ЛИСЕЦКИЙ ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ С.А. НАЙДУХОВ

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ

#### АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.09.2025

№ 1078

#### О ПРИСВОЕНИИ АДРЕСА ЗЕМЕЛЬНОМУ УЧАСТКУ РАСПОЛОЖЕННОМУ В ГАРАЖНО-СТРОИТЕЛЬНОМ КООПЕРАТИВЕ ГСК № 1 ЗАТО ГОРОД РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях надлежащего учёта объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов физических или юридических лиц независимо

от их организационно-правовой формы, надлежащего оформления документов, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденными решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 № 3/9, статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Присвоить адрес земельному участку, расположенному в гаражно-строительном кооперативе ГСК № 1 ЗАТО город Радужный Владимирской области (согласно графическому приложению):

| Наименование объекта недвижимости | Адрес/место расположения объекта недвижимости   | Сведения о земельном участке  |
|-----------------------------------|---|---|
| Земельный участок                 | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ Радужный, город Радужный, гаражно-строительный кооп. ГСК № 1, земельный участок 123 | Кадастровый номер: 33:23:000114:508<br>Площадь: 32 кв. м<br>Виды разрешенного использования: объекты гаражного назначения |

2. Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» внести присвоенный адрес в государственный адресный реестр (Федеральную информационную адресную систему), адресный реестр и адресный план ЗАТО г. Радужный Владимирской области в установленном порядке.  
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.  
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 03.09.2025 № 1078

ВЫКОПИРОВКА ИЗ АДРЕСНОГО ПЛАНА  
ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ГАРАЖНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ КООПЕРАТИВ ГСК № 1

|      |      |     |     |     |    |    |    |
|------|------|-----|-----|-----|----|----|----|
| 207  | 186  | 158 | 135 | 113 | 90 | 75 | 54 |
| 208  | 185  | 159 | 134 | 114 | 89 | 76 | 53 |
| 209  | 184  | 160 | 133 | 115 | 88 | 77 | 52 |
| 210  | 183  | 161 | 132 | 116 | 87 | 78 | 51 |
| 211  | 182  | 162 | 131 | 117 | 86 | 79 | 50 |
| 212  | 181  | 163 | 130 | 118 | 85 | 80 | 49 |
| 213  | 180  | 164 | 129 | 119 | 84 | 81 |    |
| 214  | 179  | 165 | 128 | 120 | 83 |    |    |
| 215  | 178  | 166 | 127 | 121 | 82 |    |    |
| 216  | 177  | 167 | 126 | 122 |    |    |    |
| 217  | 176  | 168 | 125 |     |    |    |    |
| 218  | 175  | 169 | 124 |     |    |    |    |
| 219  | 174  | 170 | 123 |     |    |    |    |
| 220  | 173  | 171 |     |     |    |    |    |
| 221  | 172  |     |     |     |    |    |    |
| 221A | 172A |     |     |     |    |    |    |

— границы земельного участка с кадастровым номером – 33:23:000114:508

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.09.2025

№ 1088

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 08.11.2023 № 1498 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВО, ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ОХРАНА ЗЕМЕЛЬ, ОЦЕНКА НЕДВИЖИМОСТИ, ПРИЗНАНИЕ ПРАВ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ОТНОШЕНИЙ ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ"

В целях реализации приоритетных направлений в области земельных и имущественных отношений, подготовки сведений для государственного кадастра недвижимости об объектах недвижимости и землеустройства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 08.11.2023 № 1498 "Об утверждении муниципальной программы «Землеустройство, использование и охрана земель, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», изложив его в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.  
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.  
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.2)

( НАЧАЛО НА СТР. 1 )

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 04.09.2025 г. № 1088

«Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 08.11.2023 г. № 1498

Муниципальная программа

«Землеустройство, использование и охрана земель, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Стратегические приоритеты в сфере реализации муниципальной программы

Оценка текущего состояния управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами является одним из основных и значимых направлений деятельности органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Учет и распоряжение муниципальным имуществом и земельными участками, в том числе государственная собственность на которые не разграничена, осуществляется комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Сфера управления муниципальным имуществом включает в себя широкий круг вопросов: приватизация муниципальной собственности, безвозмездная передача и прием имущества из одного уровня собственности в другой, передача имущества во владение и пользование, оформление государственной регистрации права собственности муниципального образования на объекты недвижимости, реорганизация и ликвидация муниципальных унитарных предприятий, постановка на учет и прием в муниципальную собственность бесхозяйного имущества и др. Также муниципальное имущество и земельные участки предоставляются в аренду юридическим и физическим лицам. Эффективное использование муниципального имущества и земельных ресурсов позволяет обеспечить поступление доходов в городской бюджет.

Одной из важнейших стратегических целей в области создания условий устойчивого экономического развития муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области является эффективное использование муниципального имущества и земельных участков для удовлетворения потребностей общества и граждан.

Однако достижение указанной цели мешает ряд нерешенных проблем в области реформирования земельных и имущественных отношений:

1. Возможность на практике внедрять эффективные экономические механизмы в сфере управления земельными ресурсами ограничена отсутствием систематизированных и достоверных сведений о земельных участках и иных объектах землеустройства, низким уровнем обеспеченности качественными и современными топографическими съемками земель, недостаточным количеством материалов инвентаризации земель на предмет наличия оформленных в установленном законодательством порядке право-правовых документов, соответствия границ предоставленных земельных участков и фактически используемых правообладателями;

2. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» каждый объект капитального строительства, введенный в эксплуатацию, а также объекты незавершенные строительство, подлежат обязательной технической инвентаризации, то есть периодической проверке наличия и технического состояния данных объектов в натуре, их описанию и индивидуализации, в результате чего объект получает такие характеристики, которые позволяют однозначно выделить его из других объектов недвижимого имущества. Техническую инвентаризацию проводят специализированные организации, аккредитованные на осуществление данного вида деятельности.

3. Право собственности и другие вещные права на недвижимое имущество и сделки с ним подлежат обязательной государственной регистрации, которая является юридическим актом признания и подтверждения государством возникновения, ограничения (обременения), перехода или прекращения права на недвижимое имущество в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним является единственным доказательством существования зарегистрированного права.

Решение этих проблем осуществляется путем проведения в требуемом объеме землеустроительных, кадастровых работ, работ по технической инвентаризации и дает возможность реализовать конституционные нормы и гарантии прав граждан на землю, активизировать вовлечение земли в гражданский оборот, создать основу для сохранения природных свойств и качеств земель в процессе их использования, сформировать базу экономически обоснованного налогообложения в части недвижимого имущества, а также совершенствовать систему управления недвижимостью в целом.

Необходимость решения указанных проблем программно-целевыми методами обусловлена их комплексностью и взаимосвязанностью, что требует скоординированного выполнения разнородных мероприятий правового, организационного, производственного, научного, технического и технологического характера.

Описание приоритетов и целей муниципальной программы

Основной целью Программы является повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками, в том числе государственная собственность на которые не разграничена.

Приоритет Программы определен Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Совершенствование управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками, в том числе государственная собственность на которые не разграничена, является неотъемлемой частью деятельности комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области. От регионального управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами органами местного самоуправления в значительной степени зависят объемы поступлений в городской бюджет ЗАТО г. Радужный.

Программа направлена на комплексное решение вопросов приращения муниципальной собственности, оптимизации структуры муниципальной собственности, совершенствования системы учета объектов муниципальной собственности, их использования, рациональное вовлечение объектов в хозяйственный оборот.

Основным ожидаемым результатом Программы должно стать повышение эффективности и результативности управления муниципальной собственностью.

Задачи муниципальной программы

Основными задачами муниципальной Программы являются:

- накопление и обновление имеющегося картографического и топографического материала для обеспечения формирования новых земельных участков и упорядочения существующего землепользования;
  - разграничение государственной собственности на земельные участки, на которых расположены объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области, и обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области на земельные участки;
  - проведение инвентаризации земель для осуществления муниципального земельного контроля;
  - обеспечение поступлений доходов в бюджет города за счет вовлечения земельных участков в экономический оборот, создание на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области регулируемого оборота земельных участков в пределах, установленных федеральным законодательством;
  - удовлетворение потребности граждан – жителей ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в земельных участках для индивидуального жилищного строительства;
  - поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города посредством предоставления земельных участков для строительства и целей, не связанных со строительством, предназначенных для ведения предпринимательской деятельности;
  - обеспечение полной объективной информацией органов местного самоуправления об объектах капитального строительства, формирование информационной базы об объектах капитального строительства и их территориальном распределении;
  - обеспечение поступлений в доход города за счет рационального распоряжения использованием муниципального имущества;
  - совершенствование качества оказания муниципальных услуг, оказываемых гражданам и организациям.
- В процессе реализации программных мероприятий ожидается получить следующие результаты:
- увеличение количества земельных участков, предоставленных гражданам и юридическим лицам для различных видов деятельности, предусмотренных Правилами землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный Владимирской области, а также оформление права муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области на земельные участки, на которых расположены муниципальные объекты;
  - совершенствование муниципальных правовых актов, обеспечивающих на уровне муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области эффективное использование земельных ресурсов и надлежащее использование земельных участков в соответствии с установленным разрешенным использованием;
  - постоянное пополнение актуальной информацией о земельных участках и прочно связанных с ними объектах недвижимого имущества муниципальных автоматизированных баз данных с использованием единых методологических и программно-технических принципов, обеспечивающих надлежащий учет муниципального имущества;
  - внедрение автоматизированных технологий и специальных программных средств, обеспечивающих использование сведений, полученных в результате разграничения государственной собственности на землю, топографической съемки и инвентаризации земель, межевания и кадастровой оценки земельных участков;
  - увеличение поступлений земельного налога и арендной платы за земельные участки в городской бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
  - совершенствование учета объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
  - увеличение поступлений неналоговых доходов от использования и реализации муниципального имущества;
  - обеспечение защиты имущественных прав муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на объекты недвижимости.

П А С П О Р Т

Муниципальной программы

«Землеустройство, использование и охрана земель, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

1. Основные положения

|  |  |
|--|--|
| Куратор муниципальной программы  | Лисецкий Сергей Владимирович – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области  |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы  | Лисецкий Сергей Владимирович – председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области  |
| Период реализации  | 2024 – 2027 годы   |
| Цели муниципальной программы   | 1. Обеспечение рационального использования и распоряжения земельными участками, в том числе государственная собственность на которые не разграничена. 2.Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом.  |
| Направления (подпрограммы)   | Направление (подпрограмма) № 1: «Землеустройство, использование и охрана земель на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»<br>Направление (подпрограмма) № 2: «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» |
| Объемы финансового обеспечения за весь период реализации   | Всего объем финансового обеспечения за весь период реализации программы на 2024 – 2027 годы составляет 2 860,67394 тыс. руб., в том числе:<br>2024 год – 942,77394 тыс. руб.<br>2025 год – 1 017,90000 тыс. руб.<br>2026 год – 450,00000 тыс. руб.<br>2027 год – 450,00000 тыс. руб.                                       |
| Ожидаемые конечные результаты, направленные на достижение национальных целей, а также на показатели, направленные на достижение общественно значимых результатов и задач (связь с соответствующими указанными целями показателями), обеспечение безопасности населения | Эффективное использование и распоряжение муниципальным имуществом, реализация конституционных норм и гарантий прав граждан на землю.   |

2. Показатели муниципальной программы

«Землеустройство, использование и охрана земель, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

| № п/п   | Наименование показателя  | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Период, год |      |      | Документ  | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей  | Информационная система  |
|---|--|-----------------------------|------------------|-------------|------|------|---|--|--|-------------------------|
|   |  |                             |                  | 2025        | 2026 | 2027 |   |  |  |                         |
| 1   | 2  | 3                           | 4                | 5           | 6    | 7    | 8   | 9                                      | 10   | 11                      |
| Цель муниципальной программы «Землеустройство, использование и охрана земель, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» - обеспечение рационального использования и распоряжения земельными участками, в том числе государственная собственность на которые не разграничена |  |                             |                  |             |      |      |   |  |  |                         |
| 1.  | Количество сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков и земельных участков, границы которых уточнены | штука                       | 3                | 18          | 18   | 18   | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», | КУМИ ЗАТО г. Радужный                  | Увеличение неналоговых доходов (арендная плата за земельные участки) в абсолютном выражении, увеличение доли неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета, надлежащий учет земельных участков и связанных с ними объектов недвижимости, реализация конституционных норм и гарантий прав граждан на землю | ФИС СП ГАС «Управление» |

|    |  |        |     |     |    |    |  |                       |  |                         |
|----|--|--------|-----|-----|----|----|--|-----------------------|--|-------------------------|
| 2. | Количество земельных участков, по которым проведена независимая рыночная оценка права пользования  | штука  | -   | 1   | 1  | 1  | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»   | КУМИ ЗАТО г. Радужный | Увеличение неналоговых доходов (арендная плата за земельные участки) в абсолютном выражении, увеличение доли неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета                        | ФИС СП ГАС «Управление» |
| 3. | Покровие территории картографическими материалами  | гектар | -   | -   | -  | -  | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»   | КУМИ ЗАТО г. Радужный | Накопление и обновление имеющегося картографического и топографического материала  | ФИС СП ГАС «Управление» |
| 4. | Доля кадастровых кварталов, включенных в утвержденный перечень, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы   | %      | 100 | 100 | -  | -  | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»   | КУМИ ЗАТО г. Радужный | Накопление и обновление имеющегося картографического и топографического материала  | ФИС СП ГАС «Управление» |
| 5. | Количество объектов недвижимого муниципального имущества, по которым проведены кадастровые работы  | штука  | 1   | 1   | 1  | 1  | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,<br>Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»                 | КУМИ ЗАТО г. Радужный | Получение объективных сведений о составе, количестве и характеристиках муниципального имущества  | ФИС СП ГАС «Управление» |
| 6. | Количество объектов недвижимого муниципального имущества, по которым проведена независимая рыночная оценка, оценка права пользования   | штука  | 15  | 14  | 13 | 13 | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,<br>Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»           | КУМИ ЗАТО г. Радужный | Увеличение неналоговых доходов (арендная плата, доходы от продажи муниципального имущества) в абсолютном выражении, увеличение доли неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета | ФИС СП ГАС «Управление» |
| 7. | Количество инженерных изысканий, выполненных в отношении объектов коммунальной инфраструктуры  | штука  | 3   | -   | -  | -  | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»   | КУМИ ЗАТО г. Радужный | Накопление и обновление имеющегося картографического и топографического материала  | ФИС СП ГАС «Управление» |
| 8. | Количество юридических лиц, в уставном капитале которого имеется доля участия муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в отношении которых реализованы мероприятия по созданию или ликвидации | штука  | -   | 1   | -  | -  | Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,<br>Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» | КУМИ ЗАТО г. Радужный | Увеличение неналоговых доходов (дивидендов по результатам деятельности юридического лица)  | ФИС СП ГАС «Управление» |

3. Структура муниципальной программы

«Землеустройство, использование и охрана земель, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

| №п/п    | Задачи структурного элемента   | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента   | Связь с показателями   |
|---------|--|--|--|
| 1       | 2  | 3  | 4  |
| 1.      | Направление (подпрограмма) № 1 «Землеустройство, использование и охрана земель на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»  |  |  |
| 1.1.    | Мероприятия, реализуемые в составе региональных и/или федеральных проектов:  |  |  |
| 1.1.1.  | Мероприятия муниципальной программы, реализуемые в составе регионального проекта, не входящего в состав федерального проекта «Осуществление полномочий по проведению комплексных кадастровых работ» государственной программы Владимирской области «Управление земельно-имущественным комплексом Владимирской области» (куратор – С.В. Лисецкий) | определение местоположения земельных участков и объектов капитального строительства в кадастровых работах в отношении земельных участков и объектов капитального строительства в 2 кадастровых кварталах ЗАТО г. Радужный  | Доля кадастровых кварталов, включенных в утвержденный перечень, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы   |
|         | Ответственный за реализацию мероприятий муниципальной программы, реализуемых в составе регионального проекта, не входящего в состав федерального проекта: КУМИ ЗАТО г. Радужный  |  | Срок реализации: 2024 – 2027 годы  |
| 1.1.1.1 | выполнение комплексных кадастровых работ в отношении земельных участков и объектов капитального строительства в 2 кадастровых кварталах ЗАТО г. Радужный   | Муниципальный проект, не входящий в состав региональных и/или федеральных проектов: отсутствует  |  |
| 1.2.    | Муниципальный проект, не входящий в состав региональных и/или федеральных проектов: отсутствует  |  |  |
| 1.3.    | Ведомственный проект: отсутствует  |  |  |
| 1.4.    | Комплекс процессных мероприятий «Землеустройство, использование и охрана земель»   |  |  |
|         | Ответственный за реализацию комплекса программных мероприятий «Землеустройство, использование и охрана земель на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»: КУМИ ЗАТО г. Радужный  |  | Срок реализации: 2024 – 2027 годы  |
| 1.4.1   | накопление и обновление имеющегося картографического и топографического материала для обеспечения формирования новых земельных участков и упорядочения существующего землепользования;   | постоянное пополнение актуальной информацией о земельных участках и прочно связанных с ними объектах недвижимого имущества муниципальных автоматизированных баз данных с использованием единых методологических и программно-технических принципов, обеспечивающих надлежащий учет муниципального имущества  | накопление и обновление имеющегося картографического и топографического материала  |
| 1.4.2   | разграничение государственной собственности на земельные участки, на которых расположены объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области, и обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области на земельные участки;          | увеличение количества земельных участков, предоставленных гражданам и юридическим лицам для различных видов деятельности, предусмотренных Правилами землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный Владимирской области   | увеличение неналоговых доходов (арендная плата за земельные участки) в абсолютном выражении, увеличение доли неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета, надлежащий учет земельных участков и связанных с ними объектов недвижимости |
| 1.4.3   | проведение инвентаризации земель для осуществления муниципального земельного контроля;   | постоянное пополнение актуальной информацией о земельных участках и прочно связанных с ними объектах недвижимого имущества муниципальных автоматизированных баз данных с использованием единых методологических и программно-технических принципов, обеспечивающих надлежащий учет муниципального имущества  | увеличение неналоговых доходов (арендная плата за земельные участки) в абсолютном выражении, увеличение доли неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета, надлежащий учет земельных участков и связанных с ними объектов недвижимости |
| 1.4.4   | обеспечение поступлений доходов в бюджет города за счет вовлечения земельных участков в экономический оборот, создание на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области регулируемого оборота земельных участков в пределах, установленных федеральным законодательством;   | внедрение автоматизированных технологий и специальных программных средств, обеспечивающих использование сведений, полученных в результате разграничения государственной собственности на землю, топографической съемки и инвентаризации земель, межевания и кадастровой оценки земельных участков<br>увеличение поступлений земельного налога и арендной платы за земельные участки в городской бюджет ЗАТО г. Радужный Владимирской области | увеличение неналоговых доходов (арендная плата за земельные участки) в абсолютном выражении, увеличение доли неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета, надлежащий учет земельных участков и связанных с ними объектов недвижимости |
| 1.4.5   | удовлетворение потребности граждан – жителей ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в земельных участках для индивидуального жилищного строительства;  | увеличение количества земельных участков, предоставленных гражданам и юридическим лицам для различных видов деятельности (индивидуального жилищного строительства), предусмотренных Правилами землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный Владимирской области   | реализация конституционных норм и гарантий прав граждан на землю для индивидуального жилищного строительства   |
| 1.4.6   | поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города посредством предоставления земельных участков для строительства и целей, не связанных со строительством, предназначенных для ведения предпринимательской деятельности;  | увеличение количества земельных участков, предоставленных гражданам и юридическим лицам для различных видов деятельности (осуществления предпринимательской деятельности), предусмотренных Правилами землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный Владимирской области  | реализация конституционных норм и гарантий прав граждан (субъектов малого предпринимательства) на землю для ведения предпринимательской деятельности   |
| 1.5.    | Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы): отсутствуют  |  |  |
| 2.      | Направление (подпрограмма) № 2 «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»  |  |  |
| 2.1     | Мероприятия муниципальной программы, реализуемые в составе региональных и/или федеральных проектов: отсутствуют  |  |  |
| 2.2     | Муниципальный проект, не входящий в состав региональных и/или федеральных проектов: отсутствует  |  |  |
| 2.3     | Ведомственный проект: отсутствует  |  |  |
| 2.4     | Комплекс процессных мероприятий «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности»   |  |  |
|         | Ответственный за реализацию комплекса программных мероприятий «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»: КУМИ ЗАТО г. Радужный  |  | Срок реализации: 2024 – 2027 годы  |
| 2.4.1   | обеспечение полной объективной информацией органов местного самоуправления об объектах капитального строительства и связанных с ними объектах капитального строительства и их территориальном распределении  | совершенствование учета объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области;<br>обеспечение защиты имущественных прав муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на объекты недвижимости.   | получение объективных сведений о составе, количестве и характеристиках муниципального имущества  |

( НАЧАЛО НА СТР.2)

|       |  |  |   |
|-------|--|--|---|
| 2.4.2 | обеспечение поступлений в доход города за счет рационального распоряжения и использования муниципального имущества | увеличение поступлений неналоговых доходов от использования и реализации муниципального имущества  | увеличение неналоговых доходов (арендная плата, доходы от продажи муниципального имущества, дивиденды по результатам деятельности юридических лиц) в абсолютном выражении, увеличение доли неналоговых доходов в общем объеме доходов бюджета |
| 2.4.3 | совершенствование качества оказания муниципальных услуг, оказываемых гражданам и организациям                      | совершенствование качества оказания муниципальных услуг, оказываемых гражданам и организациям путем перевода их оказания в электронный вид | повышение качества оказания муниципальных услуг   |
| 2.5.  | Структурные элементы, не входящие в направления (подпрограммы): отсутствуют  |  |   |

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы

| Наименование муниципальной программы, структурного элемента/источника финансирования   | ГРБС/КБК                       | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей |             |           |           |             |
|--|--------------------------------|--|-------------|-----------|-----------|-------------|
|  |                                | 2024   | 2025        | 2026      | 2027      | Всего       |
| 1  | 2                              | 3  | 4           | 5         | 6         | 7           |
| Муниципальная программа (всего), в том числе:  | КУМИ ЗАТО г.Радужный           | 942,77394  | 1 017,90000 | 450,00000 | 450,00000 | 2 860,67394 |
| Федеральный бюджет   | -                              | 0,00000  | 0,00000     | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000     |
| Областной бюджет   | -                              | 542,40000  | 567,90000   | 0,00000   | 0,00000   | 1 110,30000 |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный   | -                              | 400,37394  | 450,00000   | 450,00000 | 450,00000 | 1 750,37394 |
| Направление (подпрограмма) № 1 «Землеустройство, использование и охрана земель на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»  | КУМИ ЗАТО г.Радужный -         | 729,10029  | 810,90000   | 250,00000 | 250,00000 | 2 040,00029 |
| Федеральный бюджет   | -                              | 0,00000  | 0,00000     | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000     |
| Областной бюджет   | 767 0412 0410175110 244 (7511) | 542,40000  | 567,90000   | 0,00000   | 0,00000   | 1 110,30000 |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный, в том числе:   | -                              | 186,70029  | 243,00000   | 250,00000 | 250,00000 | 929,70029   |
|  | 767 0412 0440120180 244        | 0,54394  | 1,00000     | 1,00000   | 1,00000   | 3,54394     |
|  | 767 0412 0440120190 244        | 133,93000  | 100,00000   | 100,00000 | 100,00000 | 433,93000   |
|  | 767 0412 0440120200 244        | 0,00000  | 15,00000    | 15,00000  | 15,00000  | 45,00000    |
|  | 767 0412 0440120210 244        | 25,72635   | 97,10000    | 134,00000 | 134,00000 | 390,82635   |
|  | 767 0412 0410155110 244        | 26,50000   | 29,90000    | 0,00000   | 0,00000   | 56,40000    |
| Мероприятия муниципальной программы, реализуемые в составе регионального проекта, не входящего в состав федерального проекта «Осуществление полномочий по проведению комплексных кадастровых работ» государственной программы Владимирской области «Управление земельно-имущественным комплексом Владимирской области» | КУМИ ЗАТО г.Радужный           | 568,90000  | 597,80000   | 0,00000   | 0,00000   | 1 166,70000 |
| Федеральный бюджет   | -                              | 0,00000  | 0,00000     | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000     |
| Областной бюджет   | 767 0412 0410175110 244 (7511) | 542,40000  | 567,90000   | 0,00000   | 0,00000   | 1 110,30000 |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный   | 767 0412 0410155110 244        | 26,50000   | 29,90000    | 0,00000   | 0,00000   | 56,40000    |
| Комплекс процессных мероприятий «Землеустройство, использование и охрана земель» (всего), в том числе:   | КУМИ ЗАТО г.Радужный           | 160,20029  | 213,10000   | 250,00000 | 250,00000 | 873,30029   |
| Федеральный бюджет   | -                              | 0,00000  | 0,00000     | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000     |
| Областной бюджет   | -                              | 0,00000  | 0,00000     | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000     |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный, в том числе:   | -                              | 160,20029  | 213,10000   | 250,00000 | 250,00000 | 873,30029   |
|  | 767 0412 0440120180 244        | 0,54394  | 1,00000     | 1,00000   | 1,00000   | 3,54394     |
|  | 767 0412 0440120190 244        | 133,93000  | 100,00000   | 100,00000 | 100,00000 | 433,93000   |
|  | 767 0412 0440120200 244        | 0,00000  | 15,00000    | 15,00000  | 15,00000  | 45,00000    |
|  | 767 0412 0440120210 244        | 25,72635   | 97,10000    | 134,00000 | 134,00000 | 390,82635   |
|  | 767 0412 0440120210 244        | 213,67365  | 207,00000   | 200,00000 | 200,00000 | 820,67365   |
| Направление (подпрограмма) № 2 «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»  | КУМИ ЗАТО г.Радужный           | 213,67365  | 207,00000   | 200,00000 | 200,00000 | 820,67365   |
| Федеральный бюджет   | -                              | 0,00000  | 0,00000     | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000     |
| Областной бюджет   | -                              | 0,00000  | 0,00000     | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000     |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный, в том числе:   | -                              | 213,67365  | 207,00000   | 200,00000 | 200,00000 | 820,67365   |
|  | 767 0113 0440220220 244        | 24,00000   | 25,00000    | 25,00000  | 25,00000  | 99,00000    |
|  | 767 0113 0440220230 244        | 174,67365  | 106,91300   | 175,00000 | 175,00000 | 631,58665   |
|  | 767 0113 0440221060 244        | 15,00000   | 0,00000     | 0,00000   | 0,00000   | 15,00000    |
|  | 767 0113 0440221110 244        | 0,00000  | 65,00000    | 0,00000   | 0,00000   | 65,00000    |
|  | 767 0113 0440240020 452        | 0,00000  | 10,08700    | 0,00000   | 0,00000   | 10,08700    |

СВЕДЕНИЯ

о Мероприятиях муниципальной программы, реализуемых в составе регионального проекта, не входящего в состав федерального проекта «Осуществление полномочий по проведению комплексных кадастровых работ» государственной программы Владимирской области «Управление земельно-имущественным комплексом Владимирской области»

1. Общие положения

|   |  |
|---|--|
| Ответственное структурное подразделение администрации (муниципальное учреждение, организация) | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области  |
| Связь с муниципальной программой  | Муниципальная программа «Землеустройство, использование и охрана земель, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» |

2. Показатели мероприятий муниципальной программы, реализуемых в составе региональных проектов, не входящих в состав федеральных проектов/ ведомственного проекта

| №п/п | Наименование показателя  | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателей по годам |      |      | Ответственный за достижение показателя | Информационная система  |
|------|--|-----------------------------|------------------|-------------------------------|------|------|--|-------------------------|
|      |  |                             |                  | 2025                          | 2026 | 2027 |  |                         |
| 1    | 2  | 3                           | 4                | 5                             | 6    | 7    | 8                                      |                         |
| 1.   | Доля кадастровых кварталов, включенных в утвержденный перечень, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы | %                           | 100              | 100                           | -    | -    | КУМИ ЗАТО г. Радужный                  | ФИС СП ГАС «Управление» |

3. Перечень мероприятий (результатов) мероприятий муниципальной программы, реализуемых в составе региональных проектов, не входящих в состав федеральных проектов/ ведомственного проекта

| № п/п   | Наименование мероприятия (результата)                    | Характеристика   | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значения мероприятия (результата) по годам |      |      |
|---|--|--|-----------------------------|------------------|--|------|------|
|   |  |  |                             |                  | 2025                                       | 2026 | 2027 |
| 1   | 2  | 3  | 4                           | 5                | 6  | 7    | 8    |
| Наименование задачи мероприятий муниципальной программы, реализуемых в составе региональных и/или федеральных проектов: выполнение комплексных кадастровых работ в отношении земельных участков и объектов капитального строительства кадастровых кварталах ЗАТО г.Радужный |  |  |                             |                  |  |      |      |
| 1.  | Мероприятие 1 «Проведение комплексных кадастровых работ» | Выполнение комплексных кадастровых работ: определение местоположения земельных участков и объектов капитального строительства в 3 кадастровых кварталах ЗАТО г. Радужный | %                           | 100              | 100  | 0    | 0    |

4. Финансовое обеспечение мероприятий муниципальной программы, реализуемых в составе региональных проектов, не входящих в состав федеральных проектов/ ведомственного проекта

| Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения   | ГРБС КБК                       | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей |           |         |         |             |
|--|--------------------------------|--|-----------|---------|---------|-------------|
|  |                                | 2024   | 2025      | 2026    | 2027    | Всего       |
| 1  | 2                              | 3  | 4         | 5       | 6       | 7           |
| Мероприятия муниципальной программы, реализуемые в составе регионального проекта, не входящего в состав федерального проекта «Осуществление полномочий по проведению комплексных кадастровых работ» государственной программы Владимирской области «Управление земельно-имущественным комплексом Владимирской области» | КУМИ ЗАТО г.Радужный           | 568,90000  | 597,80000 | 0,00000 | 0,00000 | 1 166,70000 |
| Федеральный бюджет   | -                              | 0,00000  | 0,00000   | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000     |
| Областной бюджет   | 767 0412 0410175110 244 (7511) | 542,40000  | 567,90000 | 0,00000 | 0,00000 | 1 110,30000 |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный   | 767 0412 0410155110 244        | 26,50000   | 29,90000  | 0,00000 | 0,00000 | 56,40000    |

|  |                                |           |           |         |         |             |
|--|--------------------------------|-----------|-----------|---------|---------|-------------|
| Мероприятие (результат) 1 «Проведение комплексных кадастровых работ» | КУМИ ЗАТО г.Радужный           | 568,90000 | 597,80000 | 0,00000 | 0,00000 | 1 166,70000 |
| Федеральный бюджет   | -                              | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000     |
| Областной бюджет   | 767 0412 0410175110 244 (7511) | 542,40000 | 567,90000 | 0,00000 | 0,00000 | 1 110,30000 |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный   | 767 0412 0410155110 244        | 26,50000  | 29,90000  | 0,00000 | 0,00000 | 56,40000    |

5. План реализации мероприятий муниципальной программы, реализуемых в составе региональных проектов, не входящих в состав федеральных проектов/ ведомственного проекта

| Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка   | Дата наступления контрольной точки <sup>1</sup> | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения администрации (муниципального учреждения, организации) <sup>2</sup> | Вид подтверждающего документа  | Информационная система (источник данных) <sup>3</sup>   |
|---|---|---|--|---|
| 1   | 2   | 3   | 4  | 5   |
| Наименование задачи мероприятий муниципальной программы, реализуемых в составе региональных и/или федеральных проектов: выполнение комплексных кадастровых работ в отношении земельных участков и объектов капитального строительства 2 кадастровых кварталах ЗАТО г.Радужный |   |   |  |   |
| Мероприятие (результат) 1: «Проведение комплексных кадастровых работ»   |   |   |  |   |
| Контрольная точка 1.1: Закупка включена в план закупок  | 01.07   | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист   | Утвержденный план график с позицией закупки в ЕИС                                  | ФИС СП ГАС «Управление»<br>Единая информационная система в сфере закупок  |
| Контрольная точка 1.2: Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок   | 01.09   | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист   | Выписка из реестра контрактов с реестровым номером                                 | ФИС СП ГАС «Управление»<br>Единая информационная система в сфере закупок (в случае необходимости внесения сведений в реестр контрактов) |
| Контрольная точка 1.3: Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг   | 15.12   | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист   | Акт приема передачи товара, выполненных работ, оказанных услуг, товарная накладная | ФИС СП ГАС «Управление»<br>Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |
| Контрольная точка 1.4: Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту  | 25.12   | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист   | Платежное поручение  | ФИС СП ГАС «Управление»<br>Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |

комплекс процессных мероприятий «Землеустройство, использование и охрана земель»

|   |  |
|---|--|
| Ответственное структурное подразделение администрации (муниципальное учреждение, организация) | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, председатель комитета – Лисецкий Сергей Владимирович   |
| Связь с муниципальной программой  | Муниципальная программа «Землеустройство, использование и охрана земель, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование показателя  | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателей по годам |      |      | Ответственный за достижение показателя | Информационная система  |
|-------|--|-----------------------------|------------------|-------------------------------|------|------|--|-------------------------|
|       |  |                             |                  | 2025                          | 2026 | 2027 |  |                         |
| 1     | 2  | 3                           | 4                | 5                             | 6    | 8    | 9                                      | 10                      |
| 1.    | Количество сформированных и поставленных на кадастровый учет земельных участков и земельных участков, границы которых уточнены | штука                       | 3                | 3                             | 10   | 10   | КУМИ ЗАТО г.Радужный                   | ФИС СП ГАС «Управление» |
| 2.    | Количество земельных участков, по которым проведена независимая рыночная оценка права пользования                              | штука                       | -                | 1                             | 1    | 1    | КУМИ ЗАТО г.Радужный                   | ФИС СП ГАС «Управление» |
| 3.    | Покровие территории картографическими материалами  | гектар                      | -                | -                             | -    | -    | КУМИ ЗАТО г.Радужный                   | ФИС СП ГАС «Управление» |

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

| №п/п   | Наименование мероприятия (результата)   | Тип мероприятия (результата)       | Характеристика  | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значения мероприятия (результата) по годам |         |         |
|--|---|------------------------------------|---|-----------------------------|------------------|--|---------|---------|
|  |   |                                    |   |                             |                  | 2025                                       | 2026    | 2027    |
| 1  | 2   | 3                                  | 4   | 5                           | 6                | 7  | 8       | 9       |
| Задача: накопление и обновление имеющегося картографического и топографического материала для обеспечения формирования новых земельных участков и упорядочения существующего землепользования  |   |                                    |   |                             |                  |  |         |         |
| 1.   | Мероприятие 1 «Разработка проектов территориального землеустройства с целью формирования баз данных земель на территории города, раздел и объединение земельных участков»   | Приобретение товаров, работ, услуг | Формирование базы данных земельных участков на территории города  | -                           | -                | -  | -       | -       |
| 2.   | Мероприятие 2 «Инвентаризация и топографическая съемка земель»  | Приобретение товаров, работ, услуг | Создание и накопление картографического материала   | гектар                      | -                | -  | -       | -       |
| Задача: разграничение государственной собственности на земельные участки, на которых расположены объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области, и обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области на земельные участки |   |                                    |   |                             |                  |  |         |         |
| 3.   | Мероприятие 3 «Межевание земель с целью образования новых и упорядочения существующих объектов землеустройства»   | Приобретение товаров, работ, услуг | Выполнение работ по межеванию земельных участков  | штука                       | -                | -  | -       | -       |
| Задача: проведение инвентаризации земель для осуществления муниципального земельного контроля  |   |                                    |   |                             |                  |  |         |         |
| 4.   | Мероприятие 4 «Прочие работы (предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, участие в семинарах, изготовление межевых знаков, услуги нотариуса, консультационные услуги, услуги поверки (калибровки) средства измерения)»  | Приобретение товаров, работ, услуг | Затраты на предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, участие в семинарах, изготовление межевых знаков, услуги нотариуса, консультационные услуги, услуги поверки (калибровки) средства измерения   | тыс. руб.                   | 0,56494          | 1,000                                      | 1,000   | 1,000   |
| 5.   | Мероприятие 5 «Осуществление контроля за соблюдением установленного режима использования земельных участков в соответствии с их разрешенным использованием, выявление неиспользуемых земельных участков»  | Осуществление текущей деятельности | Осуществление деятельности по муниципальному земельному контролю  | -                           | -                | -  | -       | -       |
| Задача: обеспечение поступлений доходов в бюджет города за счет вовлечения земельных участков в экономической оборот, создание на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области регулируемого оборота земельных участков в пределах, установленных федеральным законодательством   |   |                                    |   |                             |                  |  |         |         |
| 6.   | Мероприятие 6 «Приобретение оборудования, технических средств, комплектующих к компьютерной и оргтехнике, расходных материалов, периферийного и компьютерного оборудования, программного обеспечения, ремонт компьютерной техники, услуги по сопровождению подсистемы «Аренда земли» на платформе лицензионного программного продукта «1С: предприятие 8» на базе «1С: Реестр государственного и муниципального имущества»» | Приобретение товаров, работ, услуг | Затраты на приобретение оборудования, технических средств, комплектующих к компьютерной и оргтехнике, расходных материалов, периферийного и компьютерного оборудования, программного обеспечения, ремонт компьютерной техники, услуги по сопровождению подсистемы «Аренда земли» на платформе лицензионного программного продукта «1С: предприятие 8» на базе «1С: Реестр государственного и муниципального имущества»» | тыс. руб.                   | 133,930          | 100,000                                    | 100,000 | 100,000 |
| 7.   | Мероприятие 7 «Оценка рыночной стоимости права пользования земельными участками»  | Приобретение товаров, работ, услуг | Оценка рыночной стоимости права пользования земельными участками для предоставления в долгосрочную аренду   | штука                       | 1                | 1  | 1       | 1       |
| Задача: удовлетворение потребности граждан – жителей ЗАТО г.Радужный Владимирской области, в земельных участках для индивидуального жилищного строительства  |   |                                    |   |                             |                  |  |         |         |
| 8.   | Мероприятие 8 «Межевание земель с целью образования новых и упорядочения существующих объектов землеустройства для индивидуального жилищного строительства»   | Приобретение товаров, работ, услуг | Межевание земельных участков для предоставления в долгосрочную аренду для индивидуального жилищного строительства   | штука                       | 18               | 10   | 10      | 10      |
| Задача: поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города посредством предоставления земельных участков для строительства и целей, не связанных со строительством, предназначенных для ведения предпринимательской деятельности   |   |                                    |   |                             |                  |  |         |         |
| 9.   | Мероприятие 9 «Межевание земель с целью образования новых и упорядочения существующих объектов землеустройства в целях поддержки субъектов малого предпринимательства»  | Приобретение товаров, работ, услуг | Межевание земельных участков для предоставления в долгосрочную аренду для ведения предпринимательской деятельности в целях поддержки субъектов малого предпринимательства   | штука                       | -                | -  | -       | -       |

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

| Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения   | ГРБС КБК                | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей |           |           |           |           |
|--|-------------------------|--|-----------|-----------|-----------|-----------|
|  |                         | 2024   | 2025      | 2026      | 2027      | Всего     |
| 1  | 2                       | 3  | 4         | 5         | 6         | 7         |
| Комплекс процессных мероприятий «Землеустройство, использование и охрана земель на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (всего), в том числе: | КУМИ ЗАТО г.Радужный    | 160,20029  | 213,10000 | 250,00000 | 250,00000 | 873,30029 |
| Федеральный бюджет   | -                       | 0,00000  | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет   | -                       | 0,00000  | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный, в том числе:   | -                       | 160,20029  | 213,10000 | 250,00000 | 250,00000 | 873,30029 |
|  | 767 0412 0440120180 244 | 0,54394  | 1,00000   | 1,00000   | 1,00000   | 3,54394   |
|  | 767 0412 0440120190 244 | 133,93000  | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 | 433,93000 |
|  | 767 0412 0440120200 244 | 0,00000  | 15,00000  | 15,00000  | 15,00000  | 45,00000  |

(НАЧАЛО НА СТР.3)

|   |                         |           |           |           |           |           |
|---|-------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|   | 767 0412 0440120210 244 | 25,72635  | 97,10000  | 134,00000 | 134,00000 | 390,82635 |
| Мероприятие 1<br>«Разработка проектов территориального землеустройства с целью формирования баз данных земель на территории города, раздел и объединение земельных участков»  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Мероприятие 2 «Инвентаризация и топографическая съемка земель»  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Мероприятие 3<br>«Межевание земель с целью образования новых и упорядочения существующих объектов землеустройства»  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Мероприятие 4<br>«Прочие работы (предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, участие в семинарах, изготовление межевых знаков, услуги нотариуса, консультационные услуги, услуги поверки (калибровки) средства измерения)», всего, в том числе:  | -                       | 0,54394   | 1,00000   | 1,00000   | 1,00000   | 3,54394   |
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный  | 767 0412 0440120180 244 | 0,54394   | 1,00000   | 1,00000   | 1,00000   | 3,54394   |
| Мероприятие 5<br>«Осуществление контроля за соблюдением установленного режима использования земельных участков в соответствии с их разрешенным использованием, выявление неиспользуемых земельных участков»   | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Мероприятие 6<br>«Приобретение оборудования, технических средств, комплектующих к компьютерной и оргтехнике, расходных материалов, периферийного и компьютерного оборудования, программного обеспечения, ремонт компьютерной техники, услуги по сопровождению подсистемы «Аренда земли» на платформе лицензионного программного продукта «1С: предприятие 8» на базе «1С: Регистр государственного и муниципального имущества», всего, в том числе: | -                       | 133,93000 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 | 433,93000 |
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный  | 767 0412 0440120190 244 | 133,93000 | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 | 433,93000 |
| Мероприятие 7<br>«Оценка рыночной стоимости права пользования земельными участками», всего, в том числе:  | -                       | 0,00000   | 15,00000  | 15,00000  | 15,00000  | 45,00000  |
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный  | 767 0412 0440120200 244 | 0,00000   | 15,00000  | 15,00000  | 15,00000  | 45,00000  |
| Мероприятие 8<br>«Межевание земель с целью образования новых и упорядочения существующих объектов землеустройства для индивидуального жилищного строительства», всего, в том числе:   | -                       | 25,72635  | 97,10000  | 134,00000 | 134,00000 | 390,82635 |
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный  | 767 0412 0440120210 244 | 25,72635  | 97,10000  | 134,00000 | 134,00000 | 390,82635 |
| Мероприятие 9<br>«Межевание земель с целью образования новых и упорядочения существующих объектов землеустройства в целях поддержки субъектов малого предпринимательства»   | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |

План реализации комплекса процессных мероприятий

| Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка   | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения администрации (муниципального учреждения, организации)) | Вид подтверждающего документа  | Информационная система (источник данных)   | Значение показателей по годам |      |      | Ответственный за достижение показателя | Информационная система |
|---|------------------------------------|---|--|--|-------------------------------|------|------|--|------------------------|
|   |                                    |   |  |  | 2025                          | 2026 | 2027 |  |                        |
| Наименование задачи комплекса процессных мероприятий 1: накопление и обновление имеющегося картографического и топографического материала для обеспечения формирования новых земельных участков и упорядочения существующего землепользования   |                                    |   |  |  |                               |      |      |  |                        |
| Мероприятие 1 «Разработка проектов территориального землеустройства с целью формирования баз данных земель на территории города, раздел и объединение земельных участков»   |                                    |   | Не устанавливается   |  |                               |      |      |  |                        |
| Мероприятие 2 «Инвентаризация и топографическая съемка земель»  |                                    |   | Не устанавливается   |  |                               |      |      |  |                        |
| Контрольная точка 2.1: Закупка включена в план закупок  | 01.04                              | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист   | Утвержденный план график с позицией закупки в ЕИС                                  | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок  |                               |      |      |  |                        |
| Контрольная точка 2.2: Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок   | 01.09                              | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист   | Выписка из реестра контрактов с реестровым номером                                 | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае необходимости внесения сведений в реестр контрактов) |                               |      |      |  |                        |
| Контрольная точка 2.3: Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг   | 15.12                              | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист   | Акт приема передачи товара, выполненных работ, оказанных услуг, товарная накладная | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |                               |      |      |  |                        |
| Контрольная точка 2.4: Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту  | 25.12                              | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист   | Платежное поручение  | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |                               |      |      |  |                        |
| Наименование задачи комплекса процессных мероприятий 2: разграничение государственной собственности на земельные участки, на которых расположены объекты недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области, и обеспечение государственной регистрации права муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области на земельные участки                              |                                    |   | Не устанавливается   |  |                               |      |      |  |                        |
| Мероприятие 3 «Межевание земель с целью образования новых и упорядочения существующих объектов землеустройства»   |                                    |   | Не устанавливается   |  |                               |      |      |  |                        |
| Наименование задачи комплекса процессных мероприятий 3: проведение инвентаризации земель для осуществления муниципального земельного контроля   |                                    |   |  |  |                               |      |      |  |                        |
| Мероприятие 4 «Прочие работы (предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, участие в семинарах, изготовление межевых знаков, услуги нотариуса, консультационные услуги, услуги поверки (калибровки) средства измерения)»  |                                    |   |  |  |                               |      |      |  |                        |
| Контрольная точка 4.1: Закупка включена в план закупок  | 01.04                              | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист   | Утвержденный план график с позицией закупки в ЕИС                                  | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок  |                               |      |      |  |                        |
| Контрольная точка 4.2: Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок   | 01.09                              | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист   | Выписка из реестра контрактов с реестровым номером                                 | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае необходимости внесения сведений в реестр контрактов) |                               |      |      |  |                        |
| Контрольная точка 4.3: Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг   | 15.12                              | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист   | Акт приема передачи товара, выполненных работ, оказанных услуг, товарная накладная | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |                               |      |      |  |                        |
| Контрольная точка 4.4: Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту  | 25.12                              | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист   | Платежное поручение  | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |                               |      |      |  |                        |
| Мероприятие 5 «Осуществление контроля за соблюдением установленного режима использования земельных участков в соответствии с их разрешенным использованием, выявление неиспользуемых земельных участков»  |                                    |   | Не устанавливается   |  |                               |      |      |  |                        |
| Наименование задачи комплекса процессных мероприятий 4: обеспечение поступлений доходов в бюджет города за счет вовлечения земельных участков в экономический оборот, создание на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области регулируемого оборота земельных участков в пределах, установленных федеральным законодательством   |                                    |   |  |  |                               |      |      |  |                        |
| Мероприятие 6 «Приобретение оборудования, технических средств, комплектующих к компьютерной и оргтехнике, расходных материалов, периферийного и компьютерного оборудования, программного обеспечения, ремонт компьютерной техники, услуги по сопровождению подсистемы «Аренда земли» на платформе лицензионного программного продукта «1С: предприятие 8» на базе «1С: Регистр государственного и муниципального имущества» |                                    |   |  |  |                               |      |      |  |                        |

|  |       |   |  |  |
|--|-------|---|--|--|
| Контрольная точка 6.1: Закупка включена в план закупок   | 01.04 | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист | Утвержденный план график с позицией закупки в ЕИС                                  | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок  |
| Контрольная точка 6.2: Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок  | 01.09 | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист | Выписка из реестра контрактов с реестровым номером                                 | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае необходимости внесения сведений в реестр контрактов) |
| Контрольная точка 6.3: Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг  | 15.12 | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист | Акт приема передачи товара, выполненных работ, оказанных услуг, товарная накладная | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |
| Контрольная точка 6.4: Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту   | 25.12 | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист | Платежное поручение  | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |
| Мероприятие 7 «Оценка рыночной стоимости права пользования земельными участками»   |       |   |  |  |
| Контрольная точка 7.1: Закупка включена в план закупок   | 01.04 | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист | Утвержденный план график с позицией закупки в ЕИС                                  | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок  |
| Контрольная точка 7.2: Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок  | 01.09 | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист | Выписка из реестра контрактов с реестровым номером                                 | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае необходимости внесения сведений в реестр контрактов) |
| Контрольная точка 7.3: Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг  | 15.12 | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист | Акт приема передачи товара, выполненных работ, оказанных услуг, товарная накладная | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |
| Контрольная точка 7.4: Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту   | 25.12 | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист | Платежное поручение  | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |
| Наименование задачи комплекса процессных мероприятий 5: удовлетворение потребности граждан – жителей ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в земельных участках для индивидуального жилищного строительства   |       |   |  |  |
| Мероприятие 8 «Межевание земель с целью образования новых и упорядочения существующих объектов землеустройства для индивидуального жилищного строительства»  |       |   |  |  |
| Контрольная точка 8.1: Закупка включена в план закупок   | 01.04 | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист | Утвержденный план график с позицией закупки в ЕИС                                  | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок  |
| Контрольная точка 8.2: Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок  | 01.09 | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист | Выписка из реестра контрактов с реестровым номером                                 | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае необходимости внесения сведений в реестр контрактов) |
| Контрольная точка 8.3: Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг  | 15.12 | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист | Акт приема передачи товара, выполненных работ, оказанных услуг, товарная накладная | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |
| Контрольная точка 8.4: Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту   | 25.12 | Начальник отдела по земельным отношениям, юрист | Платежное поручение  | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |
| Наименование задачи комплекса процессных мероприятий 6: поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города посредством предоставления земельных участков для строительства и целей, не связанных со строительством, предназначенных для ведения предпринимательской деятельности |       |   |  |  |
| Мероприятие 9 «Межевание земель с целью образования новых и упорядочения существующих объектов землеустройства в целях поддержки субъектов малого предпринимательства»   |       |   | Не устанавливается   |  |

ПАСПОРТ комплекса процессных мероприятий «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности» 1. Общие положения

|   |  |
|---|--|
| Ответственное структурное подразделение администрации (муниципальное учреждение, организация) | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, председатель комитета – Лисецкий Сергей Владимирович   |
| Связь с муниципальной программой  | Муниципальная программа «Землеустройство, использование и охрана земель, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование показателя  | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение показателей по годам |      |      | Ответственный за достижение показателя | Информационная система  |
|-------|--|-----------------------------|------------------|-------------------------------|------|------|--|-------------------------|
|       |  |                             |                  | 2025                          | 2026 | 2027 |  |                         |
| 1     | Количество объектов недвижимого муниципального имущества, по которым проведены кадастровые работы  | штука                       | 1                | 1                             | 1    | 1    | КУМИ ЗАТО г. Радужный                  | ФИС СП ГАС «Управление» |
| 2     | Количество объектов недвижимого муниципального имущества, по которым проведена независимая рыночная оценка, оценка права пользования   | штука                       | 15               | 14                            | 13   | 13   | КУМИ ЗАТО г. Радужный                  | ФИС СП ГАС «Управление» |
| 3     | Количество инженерных изысканий, выполненных в отношении объектов коммунальной инфраструктуры  | штука                       | 3                | -                             | -    | -    | КУМИ ЗАТО г. Радужный                  | ФИС СП ГАС «Управление» |
| 4     | Количество юридических лиц, в уставном капитале которого имеется доля участия муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в отношении которых реализованы мероприятия по созданию или ликвидации | штука                       | -                | 1                             | -    | -    | КУМИ ЗАТО г. Радужный                  | ФИС СП ГАС «Управление» |

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

| №п/п  | Наименование мероприятия (результата)  | Тип мероприятия (результата)       | Характеристика   | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значения мероприятия (результата) по годам |      |      |
|---|--|------------------------------------|--|-----------------------------|------------------|--|------|------|
|   |  |                                    |  |                             |                  | 2025                                       | 2026 | 2027 |
| Задача: обеспечение полной объективной информацией органов местного самоуправления об объектах капитального строительства, формирование информационной базы об объектах капитального строительства и их территориальном распределении |  |                                    |  |                             |                  |  |      |      |
| 1.  | Мероприятие 1 «Техническая инвентаризация и паспортизация объектов муниципальной собственности»  | Приобретение товаров, работ, услуг | Повышение эффективности учета объектов муниципальной собственности                 | штука                       | 1                | 1  | 1    | 1    |
| 2   | Мероприятие 2 «Выполнение кадастровых работ а также паспортизация в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования городской округ ЗАТО г. Радужный Владимирской области»         | Приобретение товаров, работ, услуг | Повышение эффективности учета автомобильных дорог муниципального образования       | -                           | -                | -  | -    | -    |
| 3   | Мероприятие 3 «Изготовление проектной документации по разделу объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области, для внесения изменений в государственный кадастровый учет» | Приобретение товаров, работ, услуг | Повышение эффективности учета и распоряжения объектами муниципальной собственности | -                           | -                | -  | -    | -    |
| 4   | Мероприятие 4 «Выполнение работ по инженерным изысканиям в отношении объектов коммунальной инфраструктуры»   | Приобретение товаров, работ, услуг | Повышение эффективности учета и распоряжения объектами муниципальной собственности | штука                       | 3                | -  | -    | -    |
| Задача: обеспечение поступлений в доход города за счет рационального распоряжения и использования муниципального имущества  |  |                                    |  |                             |                  |  |      |      |
| 5   | Мероприятие 5 «Рыночная оценка имущества»  | Приобретение товаров, работ, услуг | Соблюдение законодательства при оформлении сделок с недвижимым имуществом          | штука                       | 15               | 14   | 13   | 13   |
| 6   | Мероприятие 6 «Удостоверение у нотариуса документов и сделок с муниципальным имуществом»   | Приобретение товаров, работ, услуг | Соблюдение законодательства при оформлении сделок с недвижимым имуществом          | штука                       | -                | -  | -    | -    |
| 7   | Мероприятие 7 «Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках создания юридического лица, в уставном капитале которого имеется доля участия муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области»       | Приобретение товаров, работ, услуг | Повышение эффективности учета и распоряжения объектами муниципальной собственности | штука                       | -                | 1  | -    | -    |
| 8   | Мероприятие 8 «Оплата уставного капитала юридического лица, в уставном капитале которого имеется доля участия муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области»  | Осуществление текущей деятельности | Повышение эффективности учета и распоряжения объектами муниципальной собственности | штука                       | -                | 1  | -    | -    |
| Задача: совершенствование качества оказания муниципальных услуг, оказываемых гражданам и организациям   |  |                                    |  |                             |                  |  |      |      |
| 9   | Мероприятие 9 «Совершенствование качества оказания муниципальных услуг, оказываемых гражданам и организациям путем перевода их оказания в электронный вид»   | Осуществление текущей деятельности | Оказание услуг посредством сайта «Госуслуги»                                       | -                           | -                | -  | -    | -    |

4. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

| Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения   | ГРБС КБК              | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей |           |           |           |           |
|--|-----------------------|--|-----------|-----------|-----------|-----------|
|  |                       | 2024   | 2025      | 2026      | 2027      | Всего     |
| 1  | 2                     | 4  | 3         | 5         | 6         | 7         |
| Комплекс процессных мероприятий «Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (всего), в том числе: | КУМИ ЗАТО г. Радужный | 213,67365  | 207,00000 | 200,00000 | 200,00000 | 820,67365 |

( НАЧАЛО НА СТР.4)

|   |                         |           |           |           |           |           |
|---|-------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,0000    | 0,0000    | 0,0000    | 0,0000    | 0,0000    |
| Областной бюджет  | -                       | 0,0000    | 0,0000    | 0,0000    | 0,0000    | 0,0000    |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный, в том числе:  | -                       | 213,67365 | 207,00000 | 200,00000 | 200,00000 | 820,67365 |
| 767 0113 0440220220 244   | 24,00000                | 25,00000  | 25,00000  | 25,00000  | 25,00000  | 99,00000  |
| 767 0113 0440220230 244   | 174,67365               | 106,91300 | 175,00000 | 175,00000 | 175,00000 | 631,58665 |
| 767 0113 0440221060 244   | 15,00000                | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 15,00000  |
| 767 0113 0440221110 244   | 0,00000                 | 65,00000  | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 65,00000  |
| 767 0113 0440240020 452   | 0,00000                 | 10,08700  | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 10,08700  |
| Мероприятие 1 «Техническая инвентаризация и паспортизация объектов муниципальной собственности», всего, в том числе:  | -                       | 24,00000  | 25,00000  | 25,00000  | 25,00000  | 99,00000  |
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный  | 767 0113 0440220220 244 | 24,00000  | 25,00000  | 25,00000  | 25,00000  | 99,00000  |
| Мероприятие 2 «Выполнение кадастровых работ, а также паспортизация в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования городской округ ЗАТО г.Радужный Владимирской области»        | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный  | 767 0113 0440220220 244 | 24,00000  | 25,00000  | 25,00000  | 25,00000  | 99,00000  |
| Мероприятие 3 «Изготовление проектной документации по разделу объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области, для внесения изменений в государственный кадастровый учет» | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный  | 767 0113 0440221060 244 | 15,00000  | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 15,00000  |
| Мероприятие 4 «Выполнение работ по инженерным изысканиям в отношении объектов коммунальной инфраструктуры»  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный  | 767 0113 0440221060 244 | 15,00000  | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 15,00000  |
| Мероприятие 5 «Рыночная оценка имущества», всего, в том числе:  | -                       | 174,67365 | 106,91300 | 175,00000 | 175,00000 | 631,58665 |
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный  | 767 0113 0440220230 244 | 174,67365 | 106,91300 | 175,00000 | 175,00000 | 631,58665 |
| Мероприятие 6 «Удостоверение у нотариуса документов и сделок с муниципальным имуществом»  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный  | 767 0113 0440221110 244 | 0,00000   | 65,00000  | 0,00000   | 0,00000   | 65,00000  |
| Мероприятие 7 «Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках создания юридического лица, в уставном капитале которого имеется доля участия муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области»       | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный  | 767 0113 0440221110 244 | 0,00000   | 65,00000  | 0,00000   | 0,00000   | 65,00000  |
| Мероприятие 8 «Оплата уставного капитала юридического лица, в уставном капитале которого имеется доля участия муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области»  | -                       | 0,00000   | 10,08700  | 0,00000   | 0,00000   | 10,08700  |
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет  | -                       | 0,00000   | 10,08700  | 0,00000   | 0,00000   | 10,08700  |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный  | 767 0113 0440240020 452 | 0,00000   | 10,08700  | 0,00000   | 0,00000   | 10,08700  |
| Мероприятие 9 «Совершенствование качества оказания муниципальных услуг, оказываемых гражданам и организациям путем перевода их оказания в электронный вид»  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Федеральный бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Областной бюджет  | -                       | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |
| Бюджет МО ЗАТО г. Радужный  | 767 0113 0440221060 244 | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   | 0,00000   |

5. План реализации комплекса процессных мероприятий

| Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка   | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель (Ф.И.О., должность, наименование структурного подразделения администрации (муниципального учреждения, организации)) | Вид подтверждающего документа  | Информационная система (источник данных)   |
|---|------------------------------------|---|--|--|
| 1   | 2                                  | 3   | 4  | 5  |
| Наименование задачи комплекса процессных мероприятий 1: обеспечение полной объективной информацией органов местного самоуправления об объектах капитального строительства, формирование информационной базы об объектах капитального строительства и их территориальном распределении |                                    |   |  |  |
| Мероприятие 1 «Техническая инвентаризация и паспортизация объектов муниципальной собственности»   |                                    |   |  |  |
| Контрольная точка 1.1: Закупка включена в план закупок  | 01.04                              | Начальник информационно-имущественного центра, юрист  | Утвержденный план график с позицией закупки в ЕИС                                  | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок  |
| Контрольная точка 1.2: Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок   | 01.09                              | Начальник информационно-имущественного центра, юрист  | Выписка из реестра контрактов с реестровым номером                                 | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае необходимости внесения сведений в реестр контрактов) |
| Контрольная точка 1.3: Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг   | 15.12                              | Начальник информационно-имущественного центра, юрист  | Акт приема передачи товара, выполненных работ, оказанных услуг, товарная накладная | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |
| Контрольная точка 1.4: Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту  | 25.12                              | Начальник информационно-имущественного центра, юрист  | Платежное поручение  | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |
| Мероприятие 2 «Выполнение кадастровых работ а также паспортизация в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования городской округ ЗАТО г.Радужный Владимирской области»   |                                    |   |  | Не устанавливается   |
| Мероприятие 3 «Изготовление проектной документации по разделу объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области, для внесения изменений в государственный кадастровый учет»   |                                    |   |  | Не устанавливается   |
| Мероприятие 4 «Выполнение работ по инженерным изысканиям в отношении объектов коммунальной инфраструктуры»  |                                    |   |  |  |
| Контрольная точка 4.1: Закупка включена в план закупок  | 01.07                              | Начальник информационно-имущественного центра, юрист  | Утвержденный план график с позицией закупки в ЕИС                                  | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок  |
| Контрольная точка 4.2: Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок   | 01.08                              | Начальник информационно-имущественного центра, юрист  | Выписка из реестра контрактов с реестровым номером                                 | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае необходимости внесения сведений в реестр контрактов) |
| Контрольная точка 4.3: Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг   | 15.11                              | Начальник информационно-имущественного центра, юрист  | Акт приема передачи товара, выполненных работ, оказанных услуг, товарная накладная | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |
| Контрольная точка 4.4: Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту  | 25.11                              | Начальник информационно-имущественного центра, юрист  | Платежное поручение  | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |
| Наименование задачи комплекса процессных мероприятий 2: обеспечение поступлений в доход города за счет рационального распоряжения и использования муниципального имущества  |                                    |   |  |  |
| Мероприятие 5 «Рыночная оценка имущества»   |                                    |   |  |  |
| Контрольная точка 5.1: Закупка включена в план закупок  | 01.04                              | Начальник информационно-имущественного центра, юрист  | Утвержденный план график с позицией закупки в ЕИС                                  | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок  |
| Контрольная точка 5.2: Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок   | 01.09                              | Начальник информационно-имущественного центра, юрист  | Выписка из реестра контрактов с реестровым номером                                 | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае необходимости внесения сведений в реестр контрактов) |
| Контрольная точка 5.3: Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг   | 15.12                              | Начальник информационно-имущественного центра, юрист  | Акт приема передачи товара, выполненных работ, оказанных услуг, товарная накладная | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |

|   |       |  |  |  |
|---|-------|--|--|--|
| Контрольная точка 5.4: Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту  | 25.12 | Начальник информационно-имущественного центра, юрист | Платежное поручение  | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |
| Мероприятие 6 «Удостоверение у нотариуса документов и сделок с муниципальным имуществом»  |       |  |  | Не устанавливается   |
| Мероприятие 7 «Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках создания юридического лица, в уставном капитале которого имеется доля участия муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области»     |       |  |  |  |
| Контрольная точка 7.1: Закупка включена в план закупок  | 01.02 | Начальник информационно-имущественного центра, юрист | Утвержденный план график с позицией закупки в ЕИС                                  | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок  |
| Контрольная точка 7.2: Сведения о муниципальном контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупки (в случае, если внесение указанных сведений предусмотрено законодательством о закупках) | 01.02 | Начальник информационно-имущественного центра, юрист | Выписка из реестра контрактов с реестровым номером                                 | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае необходимости внесения сведений в реестр контрактов) |
| Контрольная точка 7.3: Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг   | 01.04 | Начальник информационно-имущественного центра, юрист | Акт приема передачи товара, выполненных работ, оказанных услуг, товарная накладная | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |
| Контрольная точка 7.4: Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту  | 01.05 | Начальник информационно-имущественного центра, юрист | Платежное поручение  | ФИС СП ГАС «Управление» Единая информационная система в сфере закупок (в случае осуществления электронной приемки)                   |
| Мероприятие 8 «Оплата уставного капитала юридического лица, в уставном капитале которого имеется доля участия муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области»  |       |  |  | Не устанавливается   |
| Наименование задачи комплекса процессных мероприятий 3: совершенствование качества оказания муниципальных услуг, оказываемых гражданам и организациям   |       |  |  |  |
| Мероприятие 9 «Совершенствование качества оказания муниципальных услуг, оказываемых гражданам и организациям путем перевода их оказания в электронный вид»  |       |  |  | Не устанавливается   |

Реестр документов, входящих в состав муниципальной программы «Землеустройство, использование и охрана земель, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

| № п/п                   | Тип документа                   | Вид документа | Наименование документа   | Реквизиты            | Разработчик  | Гиперссылка на текст документа  |
|-------------------------|---------------------------------|---------------|--|----------------------|--|---|
| 1                       | 2                               | 3             | 4  | 5                    | 6  | 7   |
| Муниципальная программа |                                 |               |  |                      |  |   |
| 1                       | Паспорт муниципальной программы | постановление | Об утверждении Муниципальной программы «Землеустройство, использование и охрана земель, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»  | от 08.11.2023 № 1498 | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области | <a href="https://raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/38812/">https://raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/38812/</a>         |
| 2                       | Паспорт муниципальной программы | постановление | О внесении изменений в муниципальную программу «Землеустройство, использование и охрана земель, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»  | от 06.02.2024 № 145  | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области | <a href="https://raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/39621/">https://raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/39621/</a>         |
| 3                       | Паспорт муниципальной программы | постановление | О внесении изменений в муниципальную программу «Землеустройство, использование и охрана земель, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»  | от 13.06.2024 № 703  | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области | <a href="https://raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/40764/">https://raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/40764/</a>         |
| 4                       | Паспорт муниципальной программы | постановление | О внесении изменений в приложение к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 08.11.2023 № 1498 «Об утверждении муниципальной программы «Землеустройство, использование и охрана земель, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | от 23.10.2024 № 1376 | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области | <a href="https://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/41875/">https://www.raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/41875/</a> |
| 5                       | Паспорт муниципальной программы | постановление | О внесении изменений в муниципальную программу «Землеустройство, использование и охрана земель, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»  | от 25.12.2024 № 1709 | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области | <a href="https://raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/42376/">https://raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/42376/</a>         |
| 6                       | Паспорт муниципальной программы | постановление | О внесении изменений в муниципальную программу «Землеустройство, использование и охрана земель, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»  | 30.01.2025 № 103     | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области | <a href="https://raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/42595/">https://raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/42595/</a>         |
| 7                       | Паспорт муниципальной программы | постановление | О внесении изменений в приложение к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 08.11.2023 № 1498 «Об утверждении муниципальной программы «Землеустройство, использование и охрана земель, оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» | 01.04.2025 № 405     | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области | <a href="https://raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/42993/">https://raduzhnyi-city.ru/regulatory/mpa/42993/</a>         |

1. Допускается указание даты наступления контрольной точки без указания года (для контрольных точек постоянного характера, повторяющихся ежегодно).
2. Указывается вид документа, подтверждающий факт достижения контрольной точки.
3. Заполняется автоматически на основании сформированных отчетов посредством электронного бюджета, государственной автоматизированной информационной системы «Управление» (при наличии данной возможности)/ или в ручную ответственным исполнителем мероприятий структурного элемента

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.09.2025

№ 1101

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 17.10.2022 № 1336 «О МЕРАХ ПОДДЕРЖКИ УЧАСТНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Указом Президента Российской Федерации от 16.03.2023 № 121 «О мерах по обеспечению социально-экономической стабильности и защиты населения в Российской Федерации», Указом Губернатора Владимирской области от 18.06.2025 № 64 «О внесении изменений в Указ Губернатора Владимирской области от 13.10.2022 № 158», постановлением департамента предпринимательства Владимирской области от 12.04.2021 № 5 «Об организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Владимирской области», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 17.10.2022 № 1336 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» следующие изменения:
  - 1.1. Дополнить пункт 2 пунктом 13 следующего содержания:
    13. Предоставление гражданам, указанным в подпунктах 1-7 пункта 1.1., освобождение от платы за предоставление мест для продажи товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарке, расположенной на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области».
  2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
  3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.09.2025

№ 1094

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УСЛОВИЙ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ КВАРТИРЫ, РАСПОЛОЖЕННОЙ ПО АДРЕСУ: Г. РАДУЖНЫЙ, 1 КВАРТАЛ, Д.20, КВ.102**

В соответствии со статьями 217, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, Прогнозным планом приватизации муниципального имущества ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2024-2026 годы, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 22.01.2024 № 1/3 (с изменениями), постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 02.09.2025 № 1069 «О проведении торгов по продаже квартиры, расположенной по адресу: г.Радужный, 1 квартал, д.20, кв.102», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить условия аукциона по продаже квартиры, расположенной по адресу: Владимирская область, г.Радужный, 1 квартал, д.20, кв.102, согласно приложению.
2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области обеспечить размещение информационного сообщения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru и на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области www.raduzhnyi-city.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области в сети «Интернет» www.raduzhnyi-city.ru.

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

**( НАЧАЛО НА СТР.5)**

Приложение  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный  
от 08.09.2025 № 1094

**Условия аукциона по продаже квартиры, расположенной по адресу:  
Владимирская область, г.Радужный, 1 квартал, д.20, кв.102**

1. В качестве предмета аукциона (лота) определить квартиру, находящуюся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области:

| № лота | Адрес квартиры  | Кадастровый номер | Этаж | Кол-во комнат | Общая площадь, кв.м. | Жилая площадь, кв.м. |
|--------|---|-------------------|------|---------------|----------------------|----------------------|
| 1.     | Владимирская область, г.Радужный, 1 квартал, д.20, кв.102 | 33:23:000109:2783 | 8    | 1             | 32,4                 | 17,2                 |

Указанная квартира расположена в многоквартирном жилом доме и предназначена для использования по назначению: жилое, для проживания граждан.

Квартира выставляется на аукцион в следующем состоянии:

- полы – линолеум;
  - стены – обои;
  - оконные проемы – пластиковые стеклопакеты;
  - двери: входная – металлическая; межкомнатная – деревянная;
  - газовая плита – в наличии;
  - сантехническое оборудование: раковина, ванна, унитаз, мойка на кухне – в наличии;
  - отопительные приборы – чугунные радиаторы;
  - балкон – остекление, пластиковый стеклопакет.
- Требуется проведение косметического ремонта.

Перепланировка квартиры осуществляется в соответствии со статьей 26 Жилищного кодекса Российской Федерации.

**Собственник имущества** - муниципальное образование ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

**Продавец** - Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области. 600910, Владимирская область, г.Радужный, 1 квартал, д.55, каб.331, тел. 8-49254-3-29-51, 8-49254-3-19-04, e-mail: kumia@yandex.ru.

**2. Способ продажи муниципального имущества** – продажа на аукционе в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене имущества.

**Оператор** – Аукционное общество «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

**3. Информационное сообщение** о продаже квартиры, находящейся в собственности муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru, на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области www.radjuzhnyi-city.ru в разделе «КУМИ/Торги по муниципальному имуществу».

**4. Начальная цена продажи**

Начальная цена продажи квартиры установлена равной рыночной стоимости имущества, определенной независимым оценщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, и составляет **1 766 000 (один миллион семьсот шестьдесят шесть тысяч) рублей 00 копеек.** НДС не облагается.

**5. «Шаг» аукциона** устанавливается в размере 1% начальной цены продажи квартиры и составляет **17 660 (семнадцать тысяч шестьсот шестьдесят) рублей 00 копеек.**

**6. Сроки, время приема заявок и проведения аукциона**

Заявки принимаются круглосуточно на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru. Время – московское.

Начало приема заявок на участие в электронном аукционе – **12.09.2025 с 10 час. 00 мин.**

Окончание приема заявок на участие в электронном аукционе – **08.10.2025 до 23 час. 00 мин.**

Рассмотрение заявок, документов претендентов и признание претендентов участниками аукциона осуществляется **15.10.2025.**

Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – **16.10.2025 в 10 час. 00 мин.** на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

Продавец может отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

**7. Информация о предыдущих торгах**

Торги по продаже данного муниципального имущества ранее не проводились.

**8. Условия участия в торгах**

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением отдельных категорий лиц в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», с учетом ограничений на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, установленных Законом Российской Федерации от 14.07.1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании».

Сделки с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, гражданами Российской Федерации, работающими на территории ЗАТО г.Радужный на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано ЗАТО, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Участие иных граждан и юридических лиц в сделках с недвижимым имуществом, находящимся на территории закрытого административно-территориального образования г.Радужный Владимирской области, допускается по решению органов местного самоуправления ЗАТО г.Радужный Владимирской области, согласованному с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести муниципальное имущество, выставляемое на электронный аукцион (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток в размере 10% начальной цены муниципального имущества;
- в установленном порядке лично или через своего представителя подать заявку с приложением необходимых документов, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона.

**9. Порядок осуществления осмотра муниципального имущества**

Осмотр квартиры осуществляется в рабочие дни в период приема заявок (с 12.09.2025 по 08.10.2025) с 8 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней, по предварительному согласованию с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Претензии победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, относительно технического состояния квартиры, инженерных коммуникаций, оборудования после заключения договора купли – продажи не могут быть предъявлены к Продавцу и Продавцом не принимаются.

**10. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru в соответствии с ее Регламентом. Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрации которых на электронной площадке была ими прекращена.

Подача заявки осуществляется из «личного кабинета» претендента. «Личный кабинет» является персональным рабочим разделом на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, представленной в Приложениях №№1, 2 к настоящим условиям, размещения ее электронного образа с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящих условиях, на сайте электронной торговой площадки www.roseltorg.ru.

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов, заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их описание (форма документа представлена в Приложении № 3 к настоящим условиям).

Допустимый размер файла 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

**Физическими лицами представляются:**

- заявка на участие в аукционе (Приложение № 1 к настоящим условиям);
- документ, удостоверяющий личность или копии всех его листов;
- оформленная в установленном порядке доверенность на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель) или нотариально заверенная копия такой доверенности;

- опись документов, входящих в состав заявки (Приложение № 3 к настоящим условиям).

**Юридическими лицами представляются:**

- заявка на участие в аукционе (Приложение № 2 к настоящим условиям);
- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) (Приложение № 4 к настоящим условиям);
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действующим от имени юридического лица без доверенности;
- оформленная в установленном порядке доверенность на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель) или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

- опись документов, входящих в состав заявки (Приложение № 3 к настоящим условиям).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

**11. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку**

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленном в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

**12. Размер задатка, срок, порядок его внесения и возврата**

Не позднее времени окончания приема заявок для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 10% начальной цены продажи квартиры, что составляет **176 600 (сто семьдесят шесть тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.**

Для внесения задатка на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки при аккредитации претендента открывает ему лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных торгах. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке оператор электронной площадки направляет вновь аккредитованному претенденту реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в электронных торгах претендент должен произвести перечисление средств в размере задатка на участие в торгах со своего расчетного счета на открытый у оператора электронной площадки лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных торгах.

Для перевода денежных средств на открытый лицевой счет претенденту необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки. Назначение платежа – задаток для участия в электронном аукционе по продаже муниципального имущества.

Оператор электронной площадки производит блокирование денежных средств в размере задатка на открытом лицевом счете претендента в момент подачи заявки на участие в электронных торгах. В случае отсутствия (непоступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства претендента по внесению задатка считаются неисполненными и претендент к участию в электронных торгах не допускается.

Прекращение блокирования денежных средств на открытом лицевом счете претендентов (участников) осуществляет оператор электронной площадки в порядке, установленном Регламентом электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка»:

- претендентам, отозвавшим заявки до окончания срока подачи заявок, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в личном кабинете претендента;
  - претендентам, отозвавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания продажи имущества несостоявшейся - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;
  - претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;
  - участникам, не признанным победителями, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества.
- Задаток победителя аукциона засчитывается в счёт оплаты стоимости приобретаемого имущества и подлежит перечислению оператором электронной площадки в установленном порядке в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания договора купли-продажи сторонами.
- При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.
- Информационное сообщение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.
- 13.** ЗАТО г.Радужный является закрытым административно-территориальным образованием, на территории которого действует особый режим въезда и ведения производственно-хозяйственной деятельности, установленные Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании». Положением об обеспечении особого режима безопасного функционирования в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены организации и (или) объекты, находящиеся в ведении Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2017 № 735, Инструкцией о пропусчном режиме в контролируемой зоне ЗАТО г.Радужный Владимирской области.
- 14.** Допуск на территорию города инородных граждан осуществляется в установленном порядке по пропускам. Пропуск оформляется на основании письменной заявки на имя главы города по адресу: 600910, г.Радужный, 1 квартал, д.55, с обоснованием необходимости въезда на территорию ЗАТО г.Радужный Владимирской области, поданной не позднее десяти рабочих дней до дня въезда.
- К заявлению прилагаются: копия паспорта гражданина, прибывающего на территорию ЗАТО г.Радужный Владимирской области, с отметкой о регистрации по месту жительства.

**15. Определение участников аукциона**

В указанный в информационном сообщении день определения участников аукциона Продавец рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, открытый у оператора электронной площадки для проведения операций по обеспечению участия в электронных торгах.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в аукционе является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

**16. Порядок проведения электронного аукциона и определение победителей электронного аукциона**

Электронный аукцион проводится на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru в указанный в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;
- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;
- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену квартиры.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, и размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица Победителя.

В случае, если заявку на участие в аукционе поддало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниципального имущества.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества;

- в случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

**17. Срок заключения договора купли-продажи муниципального имущества**

С победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона Продавцом - Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области заключается договор купли-продажи в форме электронного документа и на бумажном носителе.

**18. Порядок оплаты стоимости приобретаемого имущества**

Оплата стоимости муниципального имущества производится победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области по следующим реквизитам:

УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г. Радужный, л/сч. 04283004720)

БИК 011708377, ОКТМО 17737000,

ИНН 3308000785, КПП 330801001.

Казначейский счет (п/сч) 03100643000000012800

Банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир

Единый казначейский счет (к/сч) 40102810945370000020

КБК 76711401040040000410

«Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов».

**19. Передача муниципального имущества по акту приема-передачи и оформление права собственности на него**

Передача муниципального имущества по акту приема-передачи и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты имущества.

**20. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества**

Претенденты могут ознакомиться с иной информацией по продаже квартиры, в том числе с условиями договора купли-продажи на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области www.radjuzhnyi-city.ru в разделе «КУМИ/Торги по муниципальному имуществу», на электронной площадке www.roseltorg.ru, а также в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области в удобное время по предварительному согласованию.

**21. Порядок разъяснений положений информационного сообщения о продаже муниципального имущества**

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора запрос о разъяснении положений информационного сообщения. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (два) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

**Приложение № 1**

**ПРОДАВЦУ**

Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области

**ЭЛЕКТРОННАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ  
с открытой формой подачи предложений о цене имущества  
(для физического лица, индивидуального предпринимателя)**

ЛОТ № \_\_\_\_\_

**г. Радужный** « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заполняется претендентом (его полномочным представителем)

ФИО претендента \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_ г.

ИНН (для индивидуальных предпринимателей) \_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

ФИО представителя претендента \_\_\_\_\_

действующего на основании надлежаще оформленной доверенности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Банковские реквизиты претендента: \_\_\_\_\_

Задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_ руб. внесен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С условиями аукциона по продаже квартиры ознакомлен в полном объеме.

Муниципальное имущество осмотрено мной лично, претензий к техническому состоянию квартиры, инженерным коммуникациям, оборудованию не имеется.

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование Продавцом муниципального имущества моих персональных данных в целях, определенных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Подпись Претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение № 2**

**ПРОДАВЦУ**

Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области

**ЭЛЕКТРОННАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ  
с открытой формой подачи предложений о цене имущества**

(для юридического лица)

ЛОТ № \_\_\_\_\_

**г. Радужный** « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заполняется претендентом (его полномочным представителем)

Наименование юридического лица \_\_\_\_\_

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_

действующий на основании \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Представитель претендента \_\_\_\_\_

действующий на основании надлежаще оформленной доверенности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Банковские реквизиты претендента: \_\_\_\_\_

Задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_ руб. внесен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С условиями аукциона по продаже квартиры ознакомлен в полном объеме.

Муниципальное имущество осмотрено мной лично, претензий к техническому состоянию квартиры, инженерным коммуникациям, оборудованию не имеется.

**( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 7 )**

**( НАЧАЛО НА СТР.6)**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование Продавцом муниципального имущества моих персональных данных в целях, определенных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества». Подпись претендента (представителя претендента)

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
м.п.

**Приложение № 3**

**О П И С ь**  
**документов, представленных претендентом для участия в электронном аукционе с открытой формой подачи предложений о цене имущества**

**ЛОТ № \_\_\_\_\_**

Претендент (представитель претендента) \_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, подающего заявку)

подтверждает, что для участия в электронном аукционе по приватизации муниципального имущества представлены следующие документы:

| № п/п | Наименование документа  | Кол-во листов |
|-------|---|---------------|
| 1.    | Заявка на участие в аукционе  |               |
| 2.    | Копия документа, удостоверяющего личность претендента или его представителя (для физического лица)  |               |
| 3.    | Копия надлежаще оформленной доверенности, выданной представителю претендента (при необходимости)  |               |
| 4.    | Заверенные копии учредительных документов   |               |
| 5.    | Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно юридическое лица и подписанное его руководителем письмо) |               |
| 6.    | Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица   |               |
|       | <b>Итого:</b>   |               |

**Претендент:**

\_\_\_\_\_ «    » \_\_\_\_\_ 20     г.  
подпись претендента

**Приложение № 4**  
**ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**купли-продажи квартиры**

г. Радужный \_\_\_\_\_ «    » \_\_\_\_\_ 20     года  
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, действующий от имени муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в соответствии с Прогнозным планом приватизации муниципального имущества ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2024-2026 годы, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 22.01.2024 № 1/3 (с изменениями), постановлениями администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 02.09.2025 № 1069 «О проведении торгов по продаже квартиры, расположенной по адресу: г.Радужный, 1 квартал, д.20, кв.102», от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении условий продажи квартиры, расположенной по адресу: г.Радужный, 1 квартал, д.20, кв.102», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. На основании протокола от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «    », Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность имущество муниципальной казны ЗАТО г.Радужный Владимирской области **однокомнатную квартиру общей площадью 32,4 кв.м, жилой площадью 17,2 кв.м., расположенную на 8 этаже девятиэтажного панельного жилого дома по адресу: Владимирская область, г.Радужный, 1 квартал, д.20, кв.102, кадастровый номер 33:23:000109:2783** (далее – «Квартира»).

Квартира находится в следующем состоянии:

- полы – линолеум;
  - стены – обои;
  - оконные проемы – пластиковые стеклопакеты;
  - двери: входная – металлическая; межкомнатная – деревянная;
  - газовая плита – в наличии;
  - сантехническое оборудование: раковина, ванна, унитаз, мойка на кухне – в наличии;
  - отопительные приборы – чугунные радиаторы;
  - балкон – остекление, пластиковый стеклопакет.
- Требуется проведение косметического ремонта.

1.2. Квартира принадлежит Продавцу на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре недвижимости 25.11.2005 сделана запись регистрации № 33-33-01/044/2005-532.

1.3. Продавец гарантирует, что Квартира свободна от прав третьих лиц, она никому не продана, не заложена, в споре, под арестом и запретом не состоит.

1.4. Согласно справке, выданной отделом по жилищным вопросам и режиму контролируемой зоны муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в настоящее время в квартире, указанной в пункте 1.1. настоящего договора, никто не зарегистрирован.

1.5. Перепланировка квартиры осуществляется в соответствии со статьей 26 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.6. До заключения настоящего Договора Квартира осмотрена «Покупателем», претензий к техническому состоянию не имеет.

1.7. ЗАТО г.Радужный Владимирской области является закрытым административно-территориальным образованием, на территории которого действует особый режим въезда и ведения производственно-хозяйственной деятельности, установленные Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании». Положением об обеспечении особого режима безопасного функционирования в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены организации и (или) объекты, находящиеся в ведении Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2017 № 735, Инструкцией о пропусочном режиме в контролируемой зоне ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

**2. Цена, порядок и условия оплаты**

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_ копейк. НДС не облагается.

2.2. Внесенный Покупателем задаток в сумме \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_ копейк засчитывается в счёт оплаты приобретаемой Квартиры и перечисляется в доходную часть бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания настоящего Договора Сторонами.

2.3. Покупателю надлежит произвести оплату стоимости Квартиры безналичным расчетом в сумме \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_ копейк.

2.4. Указанные денежные средства вносятся Покупателем в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам:

УФК по Владимирской области (К/МИМ ЗАТО г. Радужный, л/сч. 04283004720)  
БИК 011708377, ОКТМО 17737000,  
ИНН 330800785, КПП 330801001,  
Казначейский счет (р/сч) 03100643000000012800  
Банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир  
Единый казначейский счет (к/сч) 40102810945370000020  
КБК 76711401040040000410  
«Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов».

2.4. Стороны в течение 3-х рабочих дней со дня полной оплаты Покупателем приобретенной Квартиры подписывают акт сверки расчётов, который служит основанием для передачи Квартиры Покупателю по акту приема-передачи.

2.5. Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности Покупателя на Квартиру, производятся за счёт средств Покупателя.

**3. Приём-передача Имущества**

3.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель принять по акту приема-передачи Квартиру не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты Покупателем приобретаемой Квартиры, произведённой в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Договора.

3.2. С даты подписания акта приема-передачи Покупатель принимает права владения и пользования Квартирой, в том числе обязанность по ее сохранности и содержанию.

3.3. Право собственности Покупателя на приобретаемую Квартиру возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности на нее в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

**4. Ответственность сторон**

4.1. В случае неисполнения Покупателем обязательства по оплате стоимости Квартиры в порядке, предусмотренном настоящим Договором, Покупатель уплачивает Продавцу пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день исполнения денежного обязательства, от неоплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

4.2. В случае неисполнения Продавцом обязательства по передаче Квартиры Продавец уплачивает Покупателю пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день исполнения обязательства по передаче Имущества, от цены Договора за каждый день просрочки передачи.

4.3. В случае, если Покупатель в нарушение условий Договора откажется принять Квартиру или оплатить ее в сроки, установленные настоящим Договором, Продавец вправе расторгнуть настоящий Договор в установленном законодательством порядке.

4.4. В иных случаях нарушения Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Заключительные положения**

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.2. Договор заключается Сторонами в электронной форме и в форме бумажного документа.

**1.**

**Юридические адреса и платежные реквизиты сторон**

| ПРОДАВЕЦ  | ПОКУПАТЕЛЬ                            |
|---|---------------------------------------|
| Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области<br>1 квартал, дом 55, каб. 329, г.Радужный, Владимирская область, 600910,<br>Тел.: (49254) 3-29-51,<br>факс: (49254) 3-29-51<br>E-mail: kumiraduga@yandex.ru<br>ОГРН 1033303402131,<br>ИНН 330800785, КПП 330801001<br>Финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный (К/МИ ЗАТО г. Радужный, л/сч. 03283004720)<br>Р/с 03231643177370002800 |                                       |
| ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г.Владимир, БИК 011708377<br>к/с 40102810945370000020   |                                       |
| _____ (должность)   | _____ (подпись) (расшифровка подписи) |
| _____ (подпись) (расшифровка подписи)   | _____ (подпись) (расшифровка подписи) |

**Приложение № 5**

**Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (при наличии доли)**

(наименование юридического лица)

уведомляет, что доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица составляет \_\_\_\_\_ (цифрами) \_\_\_\_\_ (прописью) процентов.

\_\_\_\_\_ (наименование должности) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Приложение № 6**

**Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (при отсутствии доли)**

(наименование юридического лица)

уведомляет, что доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица составляет \_\_\_\_\_ (цифрами) \_\_\_\_\_ (прописью) процентов.

\_\_\_\_\_ (наименование должности) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**08.09.2025**

**№ 1095**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УСЛОВИЙ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ КВАРТИРЫ, РАСПОЛОЖЕННОЙ ПО АДРЕСУ: г.РАДУЖНЫЙ, 9 КВАРТАЛ, Д.6/1, КВ.111**

**В соответствии со статьями 217, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, Прогнозным планом приватизации муниципального имущества ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2024-2026 годы, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 22.01.2024 № 1/3 (с изменениями), постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 02.09.2025 № 1070 «О проведении торгов по продаже квартиры, расположенной по адресу: г.Радужный, 9 квартал, д.6/1, кв.111», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области:**

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить условия аукциона по продаже квартиры, расположенной по адресу: Владимирская область, г.Радужный, 9 квартал, д.6/1, кв.111, согласно приложению.
2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области обеспечить размещение информационного сообщения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru и на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области www.raduzhnyi-city.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области в сети «Интернет» www.raduzhnyi-city.ru.

**ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА**

**С.В. ЛИСЕЦКИЙ**

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 08.09.2025 № 1095

**Условия аукциона по продаже квартиры, расположенной по адресу: Владимирская область, г.Радужный, 9 квартал, д.6/1, кв.111**

1. В качестве предмета аукциона (лота) определить квартиру, находящуюся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области:

| № лота | Адрес квартиры   | Кадастровый номер | Этаж | Кол-во комнат | Общая площадь, кв.м. | Жилая площадь, кв.м. |
|--------|--|-------------------|------|---------------|----------------------|----------------------|
| 1.     | Владимирская область, г.Радужный, 9 квартал, д.6/1, кв.111 | 33:23:000112:890  | 1    | 2             | 39,4                 | 24,7                 |

Указанная квартира расположена в многоквартирном жилом доме и предназначена для использования по назначению: жилое, для проживания граждан.

Квартира выставляется на аукцион в следующем состоянии:

- полы – линолеум;
  - стены – обои;
  - оконные проемы – пластиковые стеклопакеты;
  - двери: деревянные;
  - электроплита – в наличии;
  - сантехническое оборудование: раковина, ванна, унитаз – в наличии;
  - отопительные приборы – чугунные радиаторы;
  - лоджия – остекление отсутствует.
- Требуется проведение косметического ремонта.

Перепланировка квартиры осуществляется в соответствии со статьей 26 Жилищного кодекса Российской Федерации.

**Собственник имущества** - муниципальное образование ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

**Продавец** - Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области. 600910, Владимирская область, г.Радужный, 1 квартал, д.55, каб.331, тел. 8-49254-3-29-51, 8-49254-3-19-04, e-mail: kumiraduga@yandex.ru.

**2. Способ продажи муниципального имущества** – продажа на аукционе в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене имущества.

**Оператор** - Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» www.roseltdg.ru.

**3.** Информационное сообщение о продаже квартиры, находящейся в собственности муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltdg.ru, на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области www.raduzhnyi-city.ru в разделе «КВИМ/Торги по муниципальному имуществу».

**4. Начальная цена продажи**

Начальная цена продажи квартиры установлена равной рыночной стоимости имущества, определенной независимым оценщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, и составляет **1 641 000 (один миллион шестьсот сорок одна тысяча) рублей 00 копеек**. НДС не облагается.

**5. «Шаг» аукциона** устанавливается в размере 1% начальной цены продажи квартиры и составляет **16 410 (шестнадцать тысяч четыреста десять) рублей 00 копеек**.

**6. Сроки, время приема заявок и проведения аукциона**

Заявки принимаются круглосуточно на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltdg.ru. Время – московское.

Начало приема заявок на участие в электронном аукционе – **12.09.2025 с 10 час. 00 мин.**

Окончание приема заявок на участие в электронном аукционе – **08.10.2025 до 23 час. 00 мин.**

Рассмотрение заявок, документов претендентов и признание претендентов участниками аукциона осуществляется **15.10.2025**.

Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – **17.10.2025 в 10 час. 00 мин.** на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltdg.ru.

Продавец может отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

**7. Информация о предыдущих торгах**

Торги по продаже данного муниципального имущества ранее не проводились.

**8. Условия участия в торгах**

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением отдельных категорий лиц в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», с учетом ограничений на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, установленных Законом Российской Федерации от 14.07.1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании».

Сделки с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, гражданами Российской Федерации, работающими на территории ЗАТО г.Радужный на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано ЗАТО, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Участие иных граждан и юридических лиц в сделках с недвижимым имуществом, находящимся на территории закрытого административно-территориального образования г.Радужный Владимирской области, допускается по решению органов местного самоуправления ЗАТО г.Радужный Владимирской области, согласованному с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести муниципальное имущество, выставляемое на электронный аукцион (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток в размере 10% начальной цены муниципального имущества;
- в установленном порядке лично или через своего представителя подать заявку с приложением необходимых документов, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона.

**9. Порядок осуществления осмотра муниципального имущества**

Осмотр квартиры осуществляется в рабочие дни в период приема заявок (с 12.09.2025 по 08.10.2025) с 8 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней, по предварительному согласованию с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Претензии победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, относительно технического состояния квартиры, инженерных коммуникаций, оборудования после заключения договора купли – продажи не могут быть предъявлены к Продавцу и Продавцом не принимаются.

**10. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

Для обеспечения доступа к подаче заявок и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltdg.ru в соответствии с ее Регламентом. Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрации которых на электронной площадке была ими прекращена.

Подана заявки осуществляется из «личного кабинета» претендента. «Личный кабинет» является персональным рабочим местом на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода в форме интерфейса сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, представленной в Приложении №№1, 2 к настоящим условиям, размещения ее электронного образа с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящих условиях, на сайте электронной торговой площадки www.roseltdg.ru.

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов, заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их описание (форма документа представлена в Приложении № 3 к настоящим условиям). Допустимый размер файла 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .rtf, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

**Физическими лицами представляются:**

- заявка на участие в аукционе (Приложение № 1 к настоящим условиям);
- документ, удостоверяющий личность или копии всех его листов;
- оформленная в установленном порядке доверенность на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель) или нотариально заверенная копия такой доверенности;
- опись документов, входящих в состав заявки (Приложение № 3 к настоящим условиям).

**Юридическими лицами представляются:**

- заявка на участие в аукционе (Приложение № 2 к настоящим условиям);
- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно юридическое лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) (Приложение № 4 к настоящим условиям);
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- оформленная в установленном порядке доверенность на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель) или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
- опись документов, входящих в состав заявки (Приложение № 3 к настоящим условиям).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

**( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 8 )**

**( НАЧАЛО НА СТР.7 )**

В случае отзыва претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

**11. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку**

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленном порядке в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

**12. Размер задатка, срок, порядок его внесения и возврата**

Не позднее времени окончания приема заявок для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 10% начальной цены продажи квартиры, что составляет **164 100 (сто шестьдесят четыре тысячи сто) рублей 00 копеек.**

Для внесения задатка на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки при аккредитации претендента открывает ему лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных торгах. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке оператор электронной площадки направляет вновь аккредитованному претенденту реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в электронных торгах претендент должен произвести перечисление средств в размере задатка на участие в торгах со своего расчетного счета на открытый у оператора электронной площадки лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных торгах.

Для перевода денежных средств на открытый лицевой счет претенденту необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки. Назначение платежа – задаток для участия в электронном аукционе по продаже муниципального имущества.

Оператор электронной площадки производит блокирование денежных средств в размере задатка на открытом лицевом счете претендента в момент подачи заявки на участие в электронных торгах. В случае отсутствия (непоступления) в указанный срок суммы задатка, обязательства претендента по внесению задатка считаются неисполненными и претендент к участию в электронных торгах не допускается.

Прекращение блокирования денежных средств на открытом лицевом счете претендентов (участников) осуществляет оператор электронной площадки в порядке, установленном Регламентом электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка»:

- претендентам, отозвавшим заявки до окончания срока подачи заявок, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в личном кабинете претендента;
- претендентам, отозвавшим заявку позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания продажи имущества несостоявшейся - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;
- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;
- участникам, не признанным победителями, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества.

Задаток победителя аукциона засчитывается в счёт оплаты стоимости приобретаемого имущества и подлежит перечислению оператором электронной площадки в установленном порядке в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания договора купли-продажи стороними.

При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Информационное сообщение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**13.** ЗАТО г.Радужный является закрытым административно-территориальным образованием, на территории которого действует особый режим въезда и ведения производственно-хозяйственной деятельности, установленные Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании». Положением об обеспечении особого режима безопасного функционирования в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены организации и (или) объекты, находящиеся в ведении Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2017 № 735, Инструкцией о пропускном режиме в контролируемой зоне ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

**14.** Допуск на территорию города ингородских граждан осуществляется в установленном порядке по пропускам. Пропуск оформляется на основании письменной заявки на имя главы города по адресу: 600910, г. Радужный, 1 квартал, дом 55, с обоснованием необходимости въезда на территорию ЗАТО г.Радужный Владимирской области, поданной не позднее десяти рабочих дней до дня въезда.

К заявлению прикладываются: копия паспорта гражданина, прибывающего на территорию ЗАТО г.Радужный Владимирской области, с отметкой о регистрации по месту жительства.

**15. Определение участников аукциона**

В указанный в информационном сообщении день определения участников аукциона Продавец рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов претендентов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, открытый у оператора электронной площадки для проведения операций по обеспечению участия в электронных торгах.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в аукционе является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

**16. Порядок проведения электронного аукциона и определение победителей электронного аукциона**

Электронный аукцион проводится на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками аукциона начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается.

В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;
- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену квартиры.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, и размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица Победителя.

В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниципального имущества.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;
- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества;
- в случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

**17. Срок заключения договора купли-продажи муниципального имущества**

С победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона Продавцом - Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области заключается договор купли-продажи в форме электронного документа и на бумажном носителе.

**18. Порядок оплаты стоимости приобретаемого имущества**

Оплата стоимости муниципального имущества производится победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области по следующим реквизитам:

УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г. Радужный, л/сч. 04283004720)

БИК 011708377, ОКТМО 17737000,

ИНН 3308000785, КПП 330801001,

Казначейский счет (р/сч) 03100643000000012800

Банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир

Единый казначейский счет (к/сч) 40102810945370000020

КБК 76711401040040000410

«Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов».

**19. Передача муниципального имущества по акту приема-передачи и оформление права собственности на него**

Передача муниципального имущества по акту приема-передачи и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты имущества.

**20. Порядок ознакомления покупателя с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества**

Претенденты могут ознакомиться с иной информацией по продаже квартиры, в том числе с условиями договора купли-продажи на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области www.gaduzhny-city.ru в разделе «КУМИ/Торги по муниципальному имуществу», на электронной площадке www.roseltorg.ru, а также в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области в удобное время по предварительному согласованию.

**21. Порядок разъяснений положений информационного сообщения о продаже муниципального имущества**

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора запрос о разъяснении положений информационного сообщения. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

**Приложение № 1****ПРОДАВЦУ**

Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области

**ЭЛЕКТРОННАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ с открытой формой подачи предложений о цене имущества (для физического лица, индивидуального предпринимателя)**

ЛОТ № \_\_\_\_\_

г. Радужный «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заполняется претендентом (его полномочным представителем)

ФИО претендента \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_ г.

ИНН (для индивидуальных предпринимателей) \_\_\_\_\_

Место жительства \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

ФИО представителя претендента \_\_\_\_\_

действующего на основании надлежаще оформленной доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_ г.

Банковские реквизиты претендента:

Задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ руб. внесен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С условиями аукциона по продаже квартиры ознакомлен в полном объеме.

Муниципальное имущество осмотрено мной лично, претензий к техническому состоянию квартиры, инженерным коммуникациям, оборудованию не имеется.

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование Продавцом муниципального имущества моих персональных данных в целях, определенных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Подпись Претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение № 2****ПРОДАВЦУ**

Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области

**ЭЛЕКТРОННАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ с открытой формой подачи предложений о цене имущества (для юридического лица)**

ЛОТ № \_\_\_\_\_

г. Радужный «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заполняется претендентом (его полномочным представителем)

Наименование юридического лица \_\_\_\_\_

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_

действующий на основании \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Представитель претендента \_\_\_\_\_

действующий на основании надлежаще оформленной доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Банковские реквизиты претендента:

Задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ руб. внесен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С условиями аукциона по продаже квартиры ознакомлен в полном объеме.

Муниципальное имущество осмотрено мной лично, претензий к техническому состоянию квартиры, инженерным коммуникациям, оборудованию не имеется.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование Продавцом муниципального имущества моих персональных данных в целях, определенных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Подпись претендента (представителя претендента) \_\_\_\_\_

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_

**Приложение № 3****О П И С ь****документов, представленных претендентом для участия в электронном аукционе с открытой формой подачи предложений о цене имущества**

ЛОТ № \_\_\_\_\_

Претендент (представитель претендента) \_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, подающего заявку)

подтверждает, что для участия в электронном аукционе по приватизации муниципального имущества представлены следующие документы:

| № п/п         | Наименование документа   | Кол-во листов |
|---------------|--|---------------|
| 1.            | Заявка на участие в аукционе   |               |
| 2.            | Копия документа, удостоверяющего личность претендента или его представителя (для физического лица)   |               |
| 3.            | Копия надлежаще оформленной доверенности, выданной представителю претендента (при необходимости)   |               |
| 4.            | Заверенные копии учредительных документов  |               |
| 5.            | Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо) |               |
| 6.            | Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица  |               |
| <b>Итого:</b> |  |               |

**Претендент:**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

подпись претендента

**Приложение № 4****ПРОЕКТ****ДОГОВОР № \_\_\_\_\_****купи-продажи квартиры**

г. Радужный «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, действующий от имени муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в соответствии с Прогнозным планом приватизации муниципального имущества ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2024-2026 годы, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 22.01.2024 № 1/3 (с изменениями), постановлениями администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 02.09.2025 № 1070 «О проведении торгов по продаже квартиры, расположенной по адресу: г. Радужный, 9 квартал, д.6/1, кв.111», от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении условий продажи квартиры, расположенной по адресу: г. Радужный, 9 квартал, д.6/1, кв.111», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1.1. На основании протокола от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_», Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность имущество муниципальной казны ЗАТО г.Радужный Владимирской области **двухкомнатную квартиру общей площадью 39,4 кв.м., жилой площадью 24,7 кв.м., расположенную на 1 этаже пятиэтажного кирпичного жилого дома по адресу: Владимирская область, г.Радужный, 9 квартал, д.6/1, кв.111, кадастровый номер 33:23:000112:890 (далее – «Квартира»).**

Квартира находится в следующем состоянии:

- полы – линолеум;
- стены – обои;
- оконные проемы – пластиковые стеклопакеты;
- двери: деревянные;
- электроплита – в наличии;
- сантехническое оборудование: раковина, ванна, унитаз – в наличии;
- отопительные приборы – чугунные радиаторы;
- лоджия – остекление отсутствует.

Требуется проведение косметического ремонта

1.2. Квартира принадлежит Продавцу на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре недвижимости от 01.07.2025 сделана запись регистрации № 33:23:000112:890-33/126/2025-1.

1.3. Продавец гарантирует, что Квартира свободна от прав третьих лиц, она никому не продана, не заложена, в споре, под арестом и запретом не состоит.

1.4. Согласно справке, выданной отделом по жилищным вопросам и режиму контролируемой зоны муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в настоящее время в квартире, указанной в пункте 1.1. настоящего договора, никто не зарегистрирован.

1.5. Перепланировка квартиры осуществляется в соответствии со статьей 26 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.6. До заключения настоящего Договора Квартира осмотрена «Покупателем», претензий к техническому состоянию не имеется.

1.7. ЗАТО г.Радужный Владимирской области является закрытым административно-территориальным образованием, на территории которого действует особый режим въезда и ведения производственно-хозяйственной деятельности, установленные Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании». Положением об обеспечении особого режима безопасного функционирования в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены организации и (или) объекты, находящиеся в ведении Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2017 № 735, Инструкцией о пропускном режиме в контролируемой зоне ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

**2. Цена, порядок и условия оплаты**

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копейк. НДС не облагается.

2.2. Внесенный Покупателем задаток в сумме \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копейк засчитывается в счёт оплаты приобретаемой Квартиры и перечисляется в доходную часть бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания настоящего Договора Сторонами.

2.3. Покупателю надлежит произвести оплату стоимости Квартиры безналичным расчетом в сумме \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_\_\_ копейк. Указанные денежные средства вносятся Покупателем в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам:

УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г. Радужный, л/сч. 04283004720)

БИК 011708377, ОКТМО 17737000,

ИНН 3308000785, КПП 330801001,

Казначейский счет (р/сч) 03100643000000012800

Банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир

Единый казначейский счет (к/сч) 40102810945370000020

КБК 76711401040040000410

«Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов».

2.4. Стороны в течение 3-х рабочих дней со дня полной оплаты Покупателем приобретенной Квартиры подписывают акт сверки расчётов, который служит основанием для передачи Квартиры Покупателю по акту приема-передачи.

2.5. Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности Покупателя на Квартиру, производятся за счёт средств Покупателя.

**3. Приём-передача Имущества**

3.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель принять по акту приема-передачи Квартиру не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты Покупателем приобретаемой Квартиры, произведённой в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Договора.

3.2. С даты подписания акта приема-передачи Покупатель принимает права владения и пользования Квартирой, в том числе обязанность по ее сохранности и содержанию.

3.3. Право собственности Покупателя на приобретаемую Квартиру возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности на нее в органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

**( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.9 )**



**( НАЧАЛО НА СТР.9)**

**17. Срок заключения договора купли-продажи муниципального имущества**

С победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона Продавцом - Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области заключается договор купли-продажи в форме электронного документа и на бумажном носителе.

**18. Порядок оплаты стоимости приобретаемого имущества**

Оплата стоимости муниципального имущества производится победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области по следующим реквизитам:

УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г. Радужный, л/сч. 04283004720)  
БИК 011708377, ОКТМО 17737000,  
ИНН 3308000785, КПП 330801001,  
Казначейский счет (р/сч) 03100643000000012800  
Банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир  
Единый казначейский счет (к/сч) 40102810945370000020  
КБК 76711401040040000410

«Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов».

**19. Передача муниципального имущества по акту приема-передачи и оформление права собственности на него**

Передача муниципального имущества по акту приема-передачи и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты имущества.

**20. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества**

Претенденты могут ознакомиться с иной информацией по продаже квартиры, в том числе с условиями договора купли-продажи на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области www.raduzhnyj-city.ru в разделе «КУМИ/Торги по муниципальному имуществу», на электронной площадке www.roseltorg.ru, а также в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области в удобное время по предварительному согласованию.

**21. Порядок разъяснений положений информационного сообщения о продаже муниципального имущества**

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора запрос о разъяснении положений информационного сообщения. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

**Приложение № 1**

**ПРОДАВЦУ**

Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области

**ЭЛЕКТРОННАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ с открытой формой подачи предложений о цене имущества (для физического лица, индивидуального предпринимателя)**

ЛОТ № \_\_\_\_\_

**г. Радужный** « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20** \_\_ г.

Заполняется претендентом (его полномочным представителем)

ФИО претендента \_\_\_\_\_  
Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан \_\_\_\_\_ г.  
ИНН (для индивидуальных предпринимателей) \_\_\_\_\_  
Место жительства \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
ФИО представителя претендента \_\_\_\_\_  
действующего на основании надлежаще оформленной доверенности от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
Банковские реквизиты претендента: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. внесен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20** \_\_ г.

С условиями аукциона по продаже квартиры ознакомлен в полном объеме. Муниципальное имущество осмотрено мной лично, претензий к техническому состоянию квартиры, инженерным коммуникациям, оборудованию не имеется. К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование Продавцом муниципального имущества моих персональных данных в целях, определенных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Подпись Претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение № 2**

**ПРОДАВЦУ**

Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области

**ЭЛЕКТРОННАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ с открытой формой подачи предложений о цене имущества (для юридического лица)**

ЛОТ № \_\_\_\_\_

**г. Радужный** « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20** \_\_ г.

Заполняется претендентом (его полномочным представителем)

Наименование юридического лица \_\_\_\_\_  
Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_  
действующий на основании \_\_\_\_\_  
Юридический адрес \_\_\_\_\_  
Почтовый адрес \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_  
Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
Представитель претендента \_\_\_\_\_  
действующий на основании надлежаще оформленной доверенности от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
Банковские реквизиты претендента: \_\_\_\_\_  
Задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. внесен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20** \_\_ г.

С условиями аукциона по продаже квартиры ознакомлен в полном объеме. Муниципальное имущество осмотрено мной лично, претензий к техническому состоянию квартиры, инженерным коммуникациям, оборудованию не имеется. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование Продавцом муниципального имущества моих персональных данных в целях, определенных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Подпись претендента (представителя претендента) \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)  
м.п.

**Приложение № 3**

**О П И С Ь документов, представленных претендентом для участия в электронном аукционе с открытой формой подачи предложений о цене имущества**

ЛОТ № \_\_\_\_\_

Претендент (представитель претендента) \_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, подающего заявку)

подтверждает, что для участия в электронном аукционе по приватизации муниципального имущества представлены следующие документы:

| № п/п | Наименование документа   | Кол-во листов |
|-------|--|---------------|
| 1.    | Заявка на участие в аукционе   |               |
| 2.    | Копия документа, удостоверяющего личность претендента или его представителя (для физического лица)   |               |
| 3.    | Копия надлежаще оформленной доверенности, выданной представителю претендента (при необходимости)   |               |
| 4.    | Заверенные копии учредительных документов  |               |
| 5.    | Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо) |               |
| 6.    | Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица  |               |
|       | <b>Итого:</b>  |               |

**Претендент:** \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20** \_\_ г.  
подпись претендента

**Приложение № 4 ПРОЕКТ**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ купли-продажи квартиры**

г. Радужный « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ **20** \_\_ года  
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, действующий от имени муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в соответствии с Прогнозным планом приватизации муниципального имущества ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2024-2026 годы, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от

22.01.2024 № 1/3 (с изменениями), постановлениями администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 02.09.2025 № 1071 «О проведении торгов по продаже квартиры, расположенной по адресу: г.Радужный, 9 квартал, д.6/1, кв.143», от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении условий продажи квартиры, расположенной по адресу: г.Радужный, 9 квартал, д.6/1, кв.143», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет договора**

1.1. На основании протокола от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ », Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность имущество муниципальной казны ЗАТО г.Радужный Владимирской области **двухкомнатную квартиру общей площадью 40,3 кв.м, жилой площадью 25,4 кв.м, расположенную на 4 этаже пятиэтажного кирпичного жилого дома по адресу: Владимирская область, г.Радужный, 9 квартал, д.6/1, кв.143, кадастровый номер 33:23:000112:882** (далее – «Квартира»).

Квартира находится в следующем состоянии:

- полы – линолеум;
  - стены – обои;
  - оконные проемы – пластиковые стеклопакеты;
  - двери: деревянные;
  - сантехническое оборудование: раковина, ванна, унитаз – в наличии;
  - отопительные приборы – чугунные радиаторы;
  - лоджия – остекление отсутствует.
- Требуется проведение косметического ремонта.

1.2. Квартира принадлежит Продавцу на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре недвижимости 01.07.2025 сделана запись регистрации № 33:23:000112:882-33/061/2025-1.

1.3. Продавец гарантирует, что Квартира свободна от прав третьих лиц, она никому не продана, не заложена, в споре, под арестом и запретом не состоит.

1.4. Согласно справке, выданной отделом по жилищным вопросам и режиму контролируемой зоны муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в настоящее время в квартире, указанной в пункте 1.1. настоящего договора, никто не зарегистрирован.

1.5. Перепланировка квартиры осуществляется в соответствии со статьей 26 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.6. До заключения настоящего Договора Квартира осмотрена «Покупателем», претензий к техническому состоянию не имеется.  
1.7. ЗАТО г.Радужный Владимирской области является закрытым административно-территориальным образованием, на территории которого действует особый режим въезда и ведения производственно-хозяйственной деятельности, установленные Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Положением об обеспечении особого режима безопасного функционирования в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены организации и (или) объекты, находящиеся в ведении Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2017 № 735, Инструкцией о пропускном режиме в контролируемой зоне ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

**2. Цена, порядок и условия оплаты**

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ ( **сумма прописью**) **рублей \_\_ копейк.** НДС не облагается.

2.2. Внесенный Покупателем задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( **сумма прописью**) **рублей \_\_ копейк** засчитывается в счёт оплаты приобретаемой Квартиры и перечисляется в доходную часть бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания настоящего Договора Сторонами.

2.3. Покупателю надлежит произвести оплату стоимости Квартиры безналичным расчетом в сумме \_\_\_\_\_ ( **сумма прописью**) **рублей \_\_ копейк.**

Указанные денежные средства вносятся Покупателем в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам:

УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г. Радужный, л/сч. 04283004720)  
БИК 011708377, ОКТМО 17737000,  
ИНН 3308000785, КПП 330801001,  
Казначейский счет (р/сч) 03100643000000012800  
Банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир  
Единый казначейский счет (к/сч) 40102810945370000020  
КБК 76711401040040000410

«Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов».

2.4. Стороны в течение 3-х рабочих дней со дня полной оплаты Покупателем приобретенной Квартиры подписывают акт сверки расчётов, который служит основанием для передачи Квартиры Покупателю по акту приема-передачи.

2.5. Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности Покупателя на Квартиру, производятся за счёт средств Покупателя.

**3. Приём-передача Имущества**

3.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель принять по акту приема-передачи Квартиру не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты Покупателем приобретаемой Квартиры, произведённой в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Договора.

3.2. С даты подписания акта приема-передачи Покупатель принимает права владения и пользования Квартирой, в том числе обязанность по ее сохранности и содержанию.

3.3. Право собственности Покупателя на приобретаемую Квартиру возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности на нее в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

**4. Ответственность сторон**

4.1. В случае неисполнения Покупателем обязательств по оплате стоимости Квартиры в порядке, предусмотренном настоящим Договором, Покупатель уплачивает Продавцу пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день исполнения денежного обязательства, от неоплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

4.2. В случае неисполнения Продавцом обязательства по передаче Квартиры Продавец уплачивает Покупателю пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день исполнения обязательства по передаче Имущества, от цены Договора за каждый день просрочки передачи.

4.3. В случае, если Покупатель в нарушение условий Договора откажется принять Квартиру или оплатить ее в сроки, установленные настоящим Договором, Продавец вправе расторгнуть настоящий Договор в установленном законодательством порядке.

4.4. В иных случаях нарушения Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Заключительные положения**

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.2. Договор заключается Сторонами в электронной форме и в форме бумажного документа.

**1. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон**

**ПРОДАВЕЦ**

**ПОКУПАТЕЛЬ**

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области  
1 квартал, дом 55, каб. 329, г.Радужный, Владимирская область, 600910,  
Тел.: (49254) 3-29-51,  
факс: (49254) 3-29-51  
E-mail: kumiraduga@yandex.ru  
ОГРН 1033303402131,  
ИНН 3308000785, КПП 330801001  
Финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный (КУМИ ЗАТО г. Радужный, л/сч. 03283004720)  
Р/сч 03231643177370002800  
ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г.Владимир,  
БИК 011708377  
к/сч 40102810945370000020

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**Приложение № 5**

**Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (при наличии доли)**

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица)  
уведомляет, что доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) процентов. (цифрами) \_\_\_\_\_ (прописью)

\_\_\_\_\_ (наименование должности) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Приложение № 6**

**Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (при отсутствии доли)**

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица)  
уведомляет, что доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица отсутствует.

\_\_\_\_\_ (наименование должности) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**08.09.2025**

**№ 1097**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УСЛОВИЙ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ КВАРТИРЫ, РАСПОЛОЖЕННОЙ ПО АДРЕСУ: Г. РАДУЖНЫЙ, 9 КВАРТАЛ, Д.6/2, КВ.303**

**В соответствии со статьями 217, 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, Прогнозным планом приватизации муниципального имущества ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2024-2026 годы, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 22.01.2024 № 1/3 (с изменениями), постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 02.09.2025 № 1072 «О проведении торгов по продаже квартиры, расположенной по адресу: г.Радужный, 9 квартал, д.6/2, кв.303», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области:**

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить условия аукциона по продаже квартиры, расположенной по адресу: Владимирская область, г.Радужный, 9 квартал, д.6/2, кв.303, согласно приложению.
2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области обеспечить размещение информационного сообщения о проведении аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru и на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области www.raduzhnyj-city.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области в сети «Интернет» www.raduzhnyj-city.ru.

**ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА**

**С. В. ЛИСЕЦКИЙ**

**( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 11 )**

**( НАЧАЛО НА СТР. 10)**

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 08.09.2025 № 1097

**Условия аукциона по продаже квартиры, расположенной по адресу: Владимирская область, г.Радужный, 9 квартал, д.6/2, кв.303**

1. В качестве предмета аукциона (лота) определить квартиру, находящуюся в муниципальной собственности ЗАТО г.Радужный Владимирской области:

| № лота | Адрес квартиры   | Кадастровый номер | Этаж | Кол-во комнат | Общая площадь, кв. м. | Жилая площадь, кв. м. |
|--------|--|-------------------|------|---------------|-----------------------|-----------------------|
| 1.     | Владимирская область, г.Радужный, 9 квартал, д.6/2, кв.303 | 33:23:000112:850  | 3    | 2             | 40,2                  | 27,4                  |

Указанная квартира расположена в многоквартирном жилом доме и предназначена для использования по назначению: жилое, для проживания граждан.

Квартира выставляется на аукцион в следующем состоянии:

- полы – линолеум;
- стены – обои;
- оконные проемы – пластиковые стеклопакеты;
- двери: деревянные;
- сантехническое оборудование: раковина, ванна, унитаз – в наличии;
- отопительные приборы – чугунные радиаторы;
- лоджия – остекление отсутствует.

Требуется проведение косметического ремонта.

Перепланировка квартиры осуществляется в соответствии со статьей 26 Жилищного кодекса Российской Федерации.

**Собственник имущества** - муниципальное образование ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

**Продавец** - Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области. 600910, Владимирская область, г.Радужный, 1 квартал, д.55, каб.331, тел. 8-49254-3-29-51, 8-49254-3-19-04, e-mail: kumiraduga@yandex.ru.

**2. Способ продажи муниципального имущества** – продажа на аукционе в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене имущества.

**Оператор** – Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

**3. Информационное сообщение** о продаже квартиры, находящейся в собственности муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru, на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области www.raduzhnyi-city.ru в разделе «КУММ/Торги по муниципальному имуществу».

**4. Начальная цена продажи**

Начальная цена продажи квартиры установлена равной рыночной стоимости имущества, определенной независимым оценщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, и составляет **1 691 000 (один миллион шестьсот девяносто одна тысяча) рублей 00 копеек**. НДС не облагается.

**5. «Шаг» аукциона** устанавливается в размере **1%** начальной цены продажи квартиры и составляет **16 910 (шестнадцать тысяч девятьсот десять) рублей 00 копеек**.

**6. Сроки, время приема заявок и проведения аукциона**

Заявки принимаются круглосуточно на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru. Время – московское.

Начало приема заявок на участие в электронном аукционе – **15.09.2025 с 10 час. 00 мин.**

Окончание приема заявок на участие в электронном аукционе – **10.10.2025 до 23 час. 00 мин.**

Рассмотрение заявок, документов претендентов и признание претендентов участниками аукциона осуществляется **17.10.2025.**

Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – **22.10.2025 в 10 час. 00 мин.** на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru.

Продавец может отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

**7. Информация о предыдущих торгах**

Торги по продаже данного муниципального имущества ранее не проводились.

**8. Условия участия в торгах**

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением отдельных категорий лиц в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», с учетом ограничений на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, установленным Законом Российской Федерации от 14.07.1992 года № 3297-1 «О открытом административно-территориальном образовании».

Сделки с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, гражданами Российской Федерации, работающими на территории ЗАТО г.Радужный на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано ЗАТО, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Участие иных граждан и юридических лиц в сделках с недвижимым имуществом, находящимся на территории закрытого административно-территориального образования г.Радужный Владимирской области, допускается по решению органов местного самоуправления ЗАТО г.Радужный Владимирской области, согласованному с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести муниципальное имущество, выставляемое на электронный аукцион (далее – претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток в размере 10% начальной цены муниципального имущества;
- в установленном порядке лично или через своего представителя подать заявку с приложением необходимых документов, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона.

**9. Порядок осуществления осмотра муниципального имущества**

Осмотр квартиры осуществляется в рабочие дни в период приема заявок (с 15.09.2025 по 10.10.2025) с 8 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., кроме выходных (суббота, воскресенье) и праздничных дней, по предварительному согласованию с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Претензии победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, относительно технического состояния квартиры, инженерных коммуникаций, оборудования после заключения договора купли – продажи не могут быть предъявлены к Продавцу и Продавцом не принимаются.

**10. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

Для обеспечения доступа к подаче заявки и дальнейшей процедуре электронного аукциона претенденту необходимо пройти регистрацию на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru в соответствии с ее Регламентом. Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Подача заявки осуществляется из «личного кабинета» претендента. «Личный кабинет» является персональным рабочим разделом на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, представленной в Приложениях №№ 1, 2 к настоящим условиям, размещения ее электронного образа с приложением электронных образов документов в соответствии с перечнем, указанным в настоящих условиях, на сайте электронной торговой площадки www.roseltorg.ru.

Для участия в электронном аукционе претенденты (лично или через своего представителя) одновременно с заявкой на участие в аукционе представляют электронные образы документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов, заверенных электронной подписью. К документам также прилагается их описание (форма документа представлена в Приложении № 3 к настоящим условиям).

Допустимый размер файла 20 Мбайт (включительно) в следующих форматах: .doc, .docx, .pdf, .txt, .tif, .zip, .rar, .7z, .jpg, .gif, .png.

**Физическими лицами представляются:**

- заявка на участие в аукционе (Приложение № 1 к настоящим условиям);
- документ, удостоверяющий личность или копии всех его листов;
- оформленная в установленном порядке доверенность на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель) или нотариально заверенная копия такой доверенности;
- опись документов, входящих в состав заявки (Приложение № 3 к настоящим условиям).

**Юридическими лицами представляются:**

- заявка на участие в аукционе (Приложение № 2 к настоящим условиям);
- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо) (Приложение № 4 к настоящим условиям);
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании), и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- оформленная в установленном порядке доверенность на осуществление действий от имени претендента (в случае, если от имени претендента действует его представитель) или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.
- опись документов, входящих в состав заявки (Приложение № 3 к настоящим условиям).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва претендентом заявки уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

**11. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку**

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

**12. Размер задатка, срок, порядок его внесения и возврата**

Не позднее времени окончания приема заявок для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 10% начальной цены продажи квартиры, что составляет **169 100 (сто шестьдесят девять тысяч сто) рублей 00 копеек**.

Для внесения задатка на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки при аккредитации претендента открывает ему лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных торгах. Одновременно с уведомлением об аккредитации на электронной площадке оператор электронной площадки направляет вновь аккредитованному претенденту реквизиты этого счета.

До момента подачи заявки на участие в электронных торгах претендент должен произвести перечисление средств в размере задатка на участие в торгах со своего расчетного счета на открытый у оператора электронной площадки лицевой счет для проведения операций по обеспечению участия в электронных торгах.

Для перевода денежных средств на открытый лицевой счет претенденту необходимо осуществить банковский платеж на реквизиты, полученные при аккредитации в системном сообщении от электронной площадки. Назначение платежа – задаток для участия в электронном аукционе по продаже муниципального имущества.

Оператор электронной площадки производит блокирование денежных средств в размере задатка на открытом лицевом счете претендента в момент подачи заявки на участие в электронных торгах. В случае отсутствия (неопуступления) в указанный срок суммы задатка, обязательство претендента по внесению задатка считаются неисполненными и претендент к участию в электронных торгах не допускается.

Преграждение блокирования денежных средств на открытом лицевом счете претендентов (участников) осуществляет оператор электронной площадки в порядке, установленном Регламентом электронной торговой площадки АО «Единая электронная торговая площадка»:

- претендентам, отозвавшим заявки до окончания срока подачи заявок, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня формирования уведомления об отзыве заявки в личном кабинете претендента;

- претендентам, отозвавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, либо в случае признания продажи имущества несостоявшейся - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;

- претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества;

- участникам, не признанным победителями, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества.

Задаток победителя аукциона засчитывается в счёт оплаты стоимости приобретаемого имущества и подлежит перечислению оператором электронной площадки в установленном порядке в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания договора купли-продажи сторонами.

При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Информационное сообщение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**13.** ЗАТО г.Радужный является закрытым административно-территориальным образованием, на территории которого действует особый режим въезда и ведения производственно-хозяйственной деятельности, установленные Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Положением об обеспечении особого режима безопасного функционирования в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены организации и (или) объекты, находящиеся в ведении Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2017 № 735, Инструкцией о пропускном режиме в контролируемой зоне ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

**14.** Допуск на территорию города инородных граждан осуществляется в установленном порядке по пропускам. Пропуск оформляется на основании письменной заявки на имя главы города по адресу: 600910, г.Радужный, 1 квартал, дом 55, с обоснованием необходимости въезда на территорию ЗАТО г.Радужный Владимирской области, поданной не позднее десяти рабочих дней до дня въезда.

К заявлению прикладываются: копия паспорта гражданина, прибывающего на территорию ЗАТО г.Радужный Владимирской области, с отметкой о регистрации по месту жительства.

**15. Определение участников аукциона**

В указанный в информационном сообщении день определения участников аукциона Продавец рассматривает заявки и документы претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, открытый у оператора электронной площадки для проведения операций по обеспечению участия в электронных торгах.

Настоящий перечень оснований отказа претенденту на участие в аукционе является исчерпывающим.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления Продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

**16. Порядок проведения электронного аукциона и определение победителей электронного аукциона**

Электронный аукцион проводится на электронной торговой площадке АО «Единая электронная торговая площадка» www.roseltorg.ru в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

Во время проведения процедуры аукциона оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;
- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;
- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену квартиры.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, и размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация: наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица Победителя.

В случае, если заявку на участие в аукционе поддало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниципального имущества.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;
- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества;
- в случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

**17. Срок заключения договора купли-продажи муниципального имущества**

С победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона Продавцом - Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области заключается договор купли-продажи в форме электронного документа и на бумажном носителе.

**18. Порядок оплаты стоимости приобретаемого имущества**

Оплата стоимости муниципального имущества производится победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области по следующим реквизитам:

УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г. Радужный, л/сч. 04283004720)  
 БИК 011708377, ОКТМО 17737000,  
 ИНН 3308000785, КПП 330801001,  
 Казначейский счет (р/сч) 03100643000000012800  
 Банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир  
 Единый казначейский счет (к/сч) 40102810945370000020  
 КБК 76711401040040000410

«Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов».

**19. Передача муниципального имущества по акту приема-передачи и оформление права собственности на него**

Передача муниципального имущества по акту приема-передачи и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты имущества.

**20. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи муниципального имущества**

Претенденты могут ознакомиться с иной информацией по продаже квартиры, в том числе с условиями договора купли-продажи на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области www.raduzhnyi-city.ru в разделе «КУММ/Торги по муниципальному имуществу», на электронной площадке www.roseltorg.ru, а также в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области в удобное время по предварительному согласованию.

**21. Порядок разъяснений положений информационного сообщения о продаже муниципального имущества**

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора запрос о разъяснении положений информационного сообщения. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавцу предоставляет оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Приложение № 1  
**ПРОДАВЦУ**

Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области

**ЭЛЕКТРОННАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ с открытой формой подачи предложений о цене имущества (для физического лица, индивидуального предпринимателя)**

ЛОТ № \_\_\_\_\_

г. Радужный «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заполняется претендентом (его полномочным представителем)

ФИО претендента \_\_\_\_\_  
 Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 Выдан \_\_\_\_\_ г.  
 ИНН (для индивидуальных предпринимателей) \_\_\_\_\_  
 Место жительства \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_  
 ФИО представителя претендента \_\_\_\_\_  
 действующего на основании надлежаще оформленной доверенности от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
 Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 Выдан \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ г.  
 Банковские реквизиты претендента: \_\_\_\_\_

Задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. внесен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С условиями аукциона по продаже квартиры ознакомлен в полном объеме.  
 Муниципальное имущество осмотрено мной лично, претензий к техническому состоянию квартиры, инженерным коммуникациям, оборудованию не имеется.  
 К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении о проведении аукциона.  
 В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование Продавцом муниципального имущества моих персональных данных в целях, определенных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Подпись Претендента (его полномочного представителя) \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

**( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 12 )**

## ( НАЧАЛО НА СТР. 11 )

(подпись) (расшифровка подписи)

## Приложение № 2

## ПРОДАВЦУ

Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области

## ЭЛЕКТРОННАЯ ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ с открытой формой подачи предложений о цене имущества (для юридического лица)

ЛОТ № \_\_\_\_\_

г. Радужный « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заполняется претендентом (его полномочным представителем)

Наименование юридического лица \_\_\_\_\_

Руководитель юридического лица \_\_\_\_\_

действующий на основании \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Почтовый адрес \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Представитель претендента \_\_\_\_\_,

действующий на основании надлежаще оформленной доверенности от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность представителя \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Банковские реквизиты претендента: \_\_\_\_\_

Задаток в сумме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. внесен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С условиями аукциона по продаже квартиры ознакомлен в полном объеме.

Муниципальное имущество осмотрено мной лично, претензий к техническому состоянию квартиры, инженерным коммуникациям, оборудованию не имеет.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование Продавцом муниципального имущества моих персональных данных в целях, определенных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Подпись претендента (представителя претендента) \_\_\_\_\_

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) \_\_\_\_\_

м.п.

## Приложение № 3

## О П И С Ь документов, представленных претендентом для участия в электронном аукционе с открытой формой подачи предложений о цене имущества

ЛОТ № \_\_\_\_\_

Претендент (представитель претендента) \_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица, подающего заявку)

подтверждает, что для участия в электронном аукционе по приватизации муниципального имущества представлены следующие документы:

| № п/п | Наименование документа   | Кол-во листов |
|-------|--|---------------|
| 1.    | Заявка на участие в аукционе   |               |
| 2.    | Копия документа, удостоверяющего личность претендента или его представителя (для физического лица)   |               |
| 3.    | Копия надлежаще оформленной доверенности, выданной представителю претендента (при необходимости)   |               |
| 4.    | Заверенные копии учредительных документов  |               |
| 5.    | Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо) |               |
| 6.    | Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица  |               |
|       | <b>Итого:</b>  |               |

Претендент:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

подпись претендента

Приложение № 4  
ПРОЕКТДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
купли-продажи квартиры

г. Радужный « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, действующий от имени муниципально-го образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,

и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, в соответствии с Прогнозным планом приватизации муниципального имущества ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2024-2026 годы, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 22.01.2024 № 1/3 (с изменениями), постановлениями администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 02.09.2025 № 1072 «О проведении торгов по продаже квартиры, расположенной по адресу: г.Радужный, 9 квартал, д.6/2, кв.303», от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об утверждении условий продажи квартиры, расположенной по адресу: г.Радужный, 9 квартал, д.6/2, кв.303», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. Предмет договора

1.1. На основании протокола от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ », Продавец продает, а Покупатель приобретает в собственность имущество муниципальной казны ЗАТО г.Радужный Владимирской области **двухкомнатную квартиру общей площадью 40,2 кв.м, жилой площадью 27,4 кв.м, расположенную на 3 этаже пятиэтажного кирпичного жилого дома по адресу: Владимирская область, г.Радужный, 9 квартал, д.6/2, кв.303, кадастровый номер 33:23:000112:850 (далее – «Квартира»).**

Квартира находится в следующем состоянии:

- полы – линолеум;
- стены – обои;
- оконные проемы – пластиковые стеклопакеты;
- двери: деревянные;
- сантехническое оборудование: раковина, ванна, унитаз – в наличии;
- отопительные приборы – чугунные радиаторы;
- лоджия – остекление отсутствует.

Требуется проведение косметического ремонта.

1.2. Квартира принадлежит Продавцу на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре недвижимости 01.07.2025 сделана запись регистрации № 33:23:000112:850-33/051/2025-1.

1.3. Продавец гарантирует, что Квартира свободна от прав третьих лиц, она никому не продана, не заложена, в споре, под арестом и запретом не состоит.

1.4. Согласно справке, выданной отделом по жилищным вопросам и режиму контролируемой зоны муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области» от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ в настоящее время в квартире, указанной в пункте 1.1. настоящего договора, никто не зарегистрирован.

1.5. Перепланировка квартиры осуществляется в соответствии со статьей 26 Жилищного кодекса Российской Федерации.

1.6. До заключения настоящего Договора Квартира осмотрена «Покупателем», претензий к техническому состоянию не имеется.

1.7. ЗАТО г.Радужный Владимирской области является закрытым административно-территориальным образованием, на территории которого действует особый режим въезда и ведения производственно-хозяйственной деятельности, установленные Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Положением об обеспечении особого режима безопасного функционирования в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены организации и (или) объекты, находящиеся в ведении Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2017 № 735, Инструкции о пропускном режиме в контролируемой зоне ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

## 2. Цена, порядок и условия оплаты

2.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_ копеек. НДС не облагается.

2.2. Внесённый Покупателем задаток в сумме \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_ копеек засчитывается в счёт оплаты приобретаемой Квартиры и перечисляется в доходную часть бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подписания настоящего Договора Сторонами.

2.3. Покупателю надлежит произвести оплату стоимости Квартиры безналичным расчетом в сумме \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей \_\_\_ копеек.

Указанные денежные средства вносятся Покупателем в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи по следующим реквизитам:

УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г. Радужный, л/сч. 04283004720)

БИК 011708377, ОКТМО 17737000,

ИНН 3308000785, КПП 330801001,

Казначейский счет (р/сч) 03100643000000012800

Банк получателя ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир

Единый казначейский счет (к/сч) 40102810945370000020

КБК 76111401040040000410

«Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов».

2.4. Стороны в течение 3-х рабочих дней со дня полной оплаты Покупателем приобретенной Квартиры подписывают акт сверки расчётов, который служит основанием для передачи Квартиры Покупателю по акту приема-передачи.

2.5. Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности Покупателя на Квартиру, производятся за счёт средств Покупателя.

## 3. Приём-передача Имущества

3.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель принять по акту приема-передачи Квартиру не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты Покупателем приобретаемой Квартиры, произведённой в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Договора.

3.2. С даты подписания акта приема-передачи Покупатель принимает права владения и пользования Квартирой, в том числе обязанность по ее сохранности и содержанию.

3.3. Право собственности Покупателя на приобретаемую Квартиру возникает с момента государственной регистрации перехода права собственности на нее в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

## 4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения Покупателем обязательств по оплате стоимости Квартиры в порядке, предусмотренном настоящим Договором, Покупатель уплачивает Продавцу пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день исполнения денежного обязательства, от непоплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

4.2. В случае неисполнения Продавцом обязательства по передаче Квартиры Продавец уплачивает Покупателю пени в размере одной трехсотой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день исполнения обязательства по передаче Имущества, от цены Договора за каждый день просрочки передачи.

4.3. В случае, если Покупатель в нарушение условий Договора откажется принять Квартиру или оплатить ее в сроки, установленные настоящим Договором, Продавец вправе расторгнуть настоящий Договор в установленном законодательством порядке.

4.4. В иных случаях нарушения Договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 5. Заключительные положения

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5.2. Договор заключается Сторонами в электронной форме и в форме бумажного документа.

## 1. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон

ПРОДАВЕЦ

ПОКУПАТЕЛЬ

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации

ЗАТО г.Радужный Владимирской области

1 квартал, дом 55, каб. 329, г.Радужный, Владимирская область, 600910,

Тел.: (49254) 3-29-51,

факс: (49254) 3-29-51

E-mail: kumiraduga@yandex.ru

ОГРН 1033303402131,

ИНН 3308000785, КПП 330801001

Финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный (КУМИ ЗАТО г. Радужный,

л/сч. 03283004720)

Р/с 03231643177370002800

ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир, БИК 011708377

к/с 40102810945370000020

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

## Приложение № 5

## Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (при наличии доли)

(наименование юридического лица)

уведомляет, что доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) процентов. (цифрами) \_\_\_\_\_ (прописью)

(наименование должности)

(подпись)

(Ф.И.О.)

## Приложение № 6

## Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (при отсутствии доли)

(наименование юридического лица)

уведомляет, что доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица отсутствует.

(наименование должности)

(подпись)

(Ф.И.О.)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.09.2025

№ 1103

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СВОДНЫЙ ГОДОВОЙ ПЛАН РЕМОНТОВ ИСТОЧНИКОВ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ И ТЕПЛОВЫХ СЕТЕЙ НА 2025 ГОД, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 18.11.2024 № 1518 (В РЕДАКЦИИ ОТ 24.07.2025 № 898)

В связи с необходимостью уточнения сводного годового плана ремонтов источников тепловой энергии и тепловых сетей на 2025 год из-за возникшей потребности в проведении внепланового ремонта одного участка наружных тепловых сетей, в целях реализации вопросов местного значения по организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 18.11.2024 № 1518 «Об утверждении сводного годового плана ремонтов источников тепловой энергии и тепловых сетей на 2025 год» (в редакции от 24.07.2025 г № 898), изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

## ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

## С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 08.09.2025 № 1103

Сводный годовой план ремонтов источников тепловой энергии и тепловых сетей на 2025 год

| № п/п  | Наименование источника теплоснабжения                              | Наименование оборудования, участков тепловых сетей, вид ремонта                      | Сроки проведения ремонта  | Перечень отключаемых потребителей  | Примечание   |
|--|--|--|---------------------------|--|--|
| 1  | 2  | 3  | 4                         | 5  | 6  |
| Ремонт источников тепловой энергии                   |  |  |                           |  |  |
| 1.   | Центральный тепловой пункт 1 квартала (ЦТП-1)                      | Плановый ремонт оборудования ЦТП-1 и сетей горячего водоснабжения в 1 квартале       | 28.07.2025 г-11.08.2025 г | Все многоквартирные жилые дома города, объекты социально-культурного и производственного | период временного прекращения горячего водоснабжения в ЗАТО г.Радужный Владимирской области  |
| 2.   | Центральный тепловой пункт 3 квартала (ЦТП-3)                      | Плановый ремонт оборудования ЦТП-3 и сетей горячего водоснабжения в 3 квартале       |                           |  |  |
| Ремонт сетей теплоснабжения и горячего водоснабжения |  |  |                           |  |  |
| 3.   |  | Испытания трубопроводов системы теплоснабжения города на прочность и плотность       | 12.05.2025 г-27.06.2025 г | Без отключения потребителей  |  |
| 4.   | Центральная котельная Центральный тепловой пункт 1 квартал (ЦТП-1) | Капитальный ремонт наружных сетей отопления и ГВС от ТК-1-32А до ТК-1-32Б, квартал 1 | апрель-май 2025 г         | ж.д. 13,14,15, квартал 1   | отключение потребителей от ГВС будет осуществлено на время врезки новых трубопроводов к существующей магистрали сроком не более 2-х дней |

( НАЧАЛО НА СТР. 12 )

|    |  |  |                       |                             |  |
|----|--|--|-----------------------|-----------------------------|--|
| 5. | Центральный тепловой пункт 1 квартал (ЦТП-1) | Капитальный ремонт наружных сетей ГВС от угла поворота ж.д. №20 до ТК-1-37, квартал 1                | июнь-июль 2025 г      | ж.д. 23,26,27, квартал 1    | отключение потребителей от ГВС будет осуществлено на время врезки новых трубопроводов к существующей магистрали сроком не более 2-х дней |
| 6. | Центральная котельная                        | Капитальный ремонт. сетей отопления от ТК-1-13А до ТК-1-11, квартал 1                                | июнь-июль 2025 г      | Без отключения потребителей |  |
| 7. | Центральный тепловой пункт 1 квартал (ЦТП-1) | Капитальный ремонт циркуляционного трубопровода горячего водоснабжения в подвале ж.д. №16, квартал 1 | июль-август 2025 г    | Без отключения потребителей |  |
| 8. | Центральная котельная                        | Капитальный ремонт. сетей отопления от ТК-1-45 до здания № 41А квартал 1, квартал 1                  | до 15 сентября 2025 г | Без отключения потребителей |  |

Заместитель главы администрации города по городскому хозяйству  
Главный инженер ЗАО «Радугаэнерго»

В.А. Попов  
А.В. Четчев

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2025

№ 1105

### О ПРИСВОЕНИИ АДРЕСОВ ЗЕМЕЛЬНОМУ УЧАСТКУ И НЕЖИЛОМУ ЗДАНИЮ, РАСПОЛОЖЕННЫМ В 17-М КВАРТАЛЕ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях надлежащего учета объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов физических или юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, надлежащего оформления документов, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 № 3/9, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Присвоить адреса земельному участку и нежилому зданию, расположенным в 17-м квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области, согласно приложениям №№1,2.
2. Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» внести присвоенные адреса в государственный адресный реестр (Федеральную информационную адресную систему), адресный план и адресный реестр ЗАТО г. Радужный Владимирской области в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

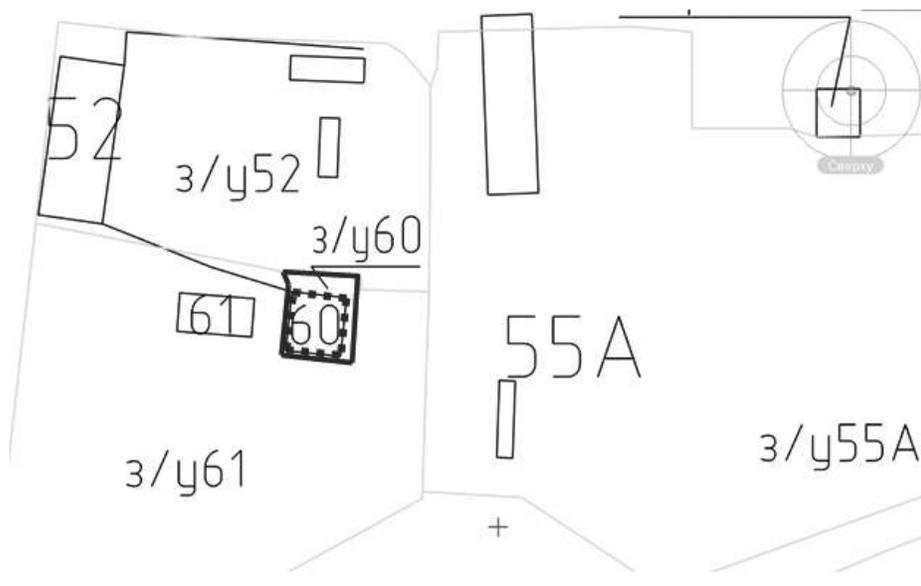
С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение №1  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 09.09.2025 № 1105

| № п/п | Вид объекта недвижимости | Адрес/место расположения объекта недвижимости   | Кадастровый номер объекта адресации | Сведения о земельном участке   |
|-------|--------------------------|---|-------------------------------------|--|
| 1     | Земельный участок        | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 17-й, земельный участок 60 | 33:23:000101:134                    | Кадастровый номер: 33:23:000101:134<br>Площадь: 102 кв.м<br>Вид разрешенного использования: склады |
| 2     | Здание                   | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 17-й, дом 60               | 33:23:000101:486                    |  |

Приложение №2  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 09.09.2025 № 1105

Выкопировка из адресного плана ЗАТО г. Радужный 17-й квартал



— - границы земельного участка с кадастровым номером 33:23:000101:134

..... - границы здания с кадастровым номером 33:23:000101:486

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2025

№ 1106

### О ПРИСВОЕНИИ АДРЕСА НЕЖИЛОМУ ЗДАНИЮ, РАСПОЛОЖЕННОМУ В 13/13 КВАРТАЛЕ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях надлежащего учёта объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов физических или юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, надлежащего оформления документов, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 № 3/9, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Присвоить адрес нежилому зданию, расположенному в 13/13 квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области, согласно приложениям №№1,2.
2. Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» внести присвоенный адрес в государственный адресный реестр (Федеральную информационную адресную систему), адресный план и адресный реестр ЗАТО г. Радужный Владимирской области в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение №1  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 09.09.2025 № 1106

| Вид объекта недвижимости | Адрес/место расположения объекта недвижимости  | Сведения о земельном участке   |
|--------------------------|--|--|
| Здание                   | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, 13/13 квартал, дом 26 | Кадастровый номер: 33:23:000123:82<br>Площадь: 30287 кв.м<br>Виды разрешенного использования: для обслуживания производственных зданий и сооружений СП 13, соор. 2, 2А |

Приложение №2  
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 09.09.2025 № 1106

Выкопировка из Адресного плана  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области



— - нежилое здание с кадастровым номером 33:23:000123:150

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2025

№ 1107

### О ПРИСВОЕНИИ АДРЕСА НЕЖИЛОМУ ЗДАНИЮ, РАСПОЛОЖЕННОМУ В 7/1 КВАРТАЛЕ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях надлежащего учета объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов физических или юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, надлежащего оформления документов, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 № 3/9, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Присвоить адрес нежилому зданию, расположенному в 7/1 квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области, согласно приложениям №№1,2.
2. Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» внести присвоенный адрес в государственный адресный реестр (Федеральную информационную адресную систему), адресный план и адресный реестр ЗАТО г. Радужный Владимирской области в установленном порядке.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 14 )

( НАЧАЛО НА СТР. 13)

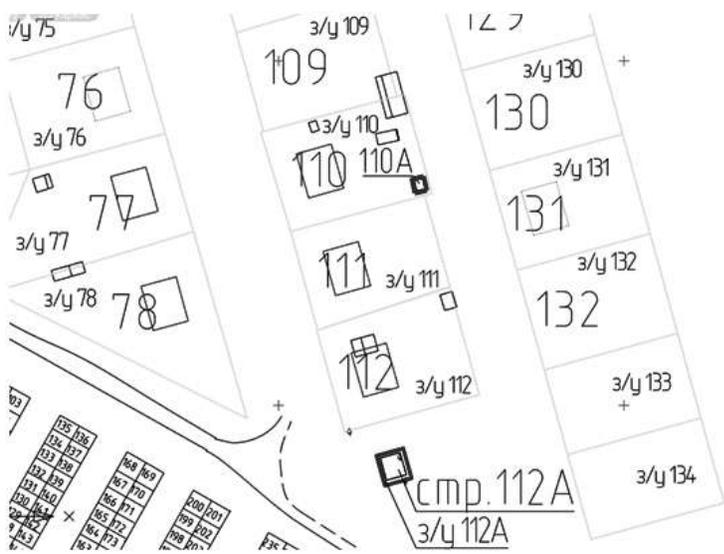
Приложение №1  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный  
Владимирской области  
от 09.09.2025 № 1107

Объект адресации ЗАТО г. Радужный Владимирской области,  
которому присваивается адрес

| № п/п | Вид объекта недвижимости | Кадастровый номер объекта недвижимости | Адрес/место расположения объекта недвижимости  | Сведения о земельном участке   |
|-------|--------------------------|--|--|--|
| 1     | Здание                   | 33:23:000104:145                       | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, квартал 7/1, дом 110А | Кадастровый номер: 33:23:000104:72<br>Площадь: 1280 кв.м<br>Вид разрешенного использования: для обслуживания жилого дома |

Приложение №2  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 09.09.2025 № 1107

Выкопировка из адресного плана ЗАТО г. Радужный  
7/1 квартал



— границы нежилого здания (флигель) с кадастровым номером 33:23:000104:145

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2025

№ 1108

### О Внесении дополнительных сведений об объектах недвижимости, расположенных в ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в Государственный адресный реестр (Федеральную информационную адресную систему)

В целях надлежащего учета объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов физических или юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, надлежащего оформления документов, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденными решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 № 3/9, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» внести в государственный адресный реестр (федеральную информационную адресную систему) кадастровые номера объектов недвижимости, расположенных в ЗАТО г. Радужный Владимирской области согласно приложению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 09.09.2025 № 1108

#### Сведения об объектах адресации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, кадастровые номера которых необходимо внести в ГАР ФИАС

| № п/п | Вид объекта недвижимости | Адрес/место расположения объекта недвижимости  | Уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР | Кадастровый номер объекта недвижимости |
|-------|--------------------------|--|---|--|
| 1     | Помещение                | Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, гаражно-строительный кооп. ГСК №2, линия 5-ая очередь, гараж 70                               | сbab774f-ac9b-46d9-928d-416afb20782             | 33:23:000116:160                       |
| 2     | Помещение                | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, гаражно-строительный кооп. ГСК №2, линия 5-ая очередь, гараж 73 | 4587a70b-8e16-4de3-9319-4792aba4e028            | 33:23:000116:158                       |
| 3     | Помещение                | Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, гаражно-строительный кооп. ГСК №2, линия 5-ая очередь, гараж 84                               | 8976e906-aaf6-4f6a-9150-5d994fd93121            | 33:23:000116:156                       |
| 4     | Помещение                | Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, гаражно-строительный кооп. ГСК №2, линия 5-ая очередь, гараж 84А                              | 58f317d9-1f6e-4f02-87ab-a916d18442d1            | 33:23:000116:155                       |
| 5     | Помещение                | Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, гаражно-строительный кооп. ГСК №2, линия 5-ая очередь, гараж 84Б                              | 6973cbaf-1acb-4172-a3cc-2325bdc17823            | 33:23:000116:154                       |

|   |           |  |                                      |                  |
|---|-----------|--|--------------------------------------|------------------|
| 6 | Помещение | Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, гаражно-строительный кооп. ГСК №2, линия 5-ая очередь, гараж 84В  | 07811e57-c894-41cb-b08f-265b863d09cf | 33:23:000116:153 |
| 7 | Помещение | Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, гаражно-строительный кооп. ГСК №2, линия 5-ая очередь, гараж 91   | c7ed57ec-689e-4167-b11f-a9adcc87d7db | 33:23:000116:150 |
| 8 | Помещение | Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, гаражно-строительный кооп. ГСК №2, линия 5-ая очередь, гараж 94   | 28ced66a-bccc-4b4a-ba73-ccе79da3362f | 33:23:000116:148 |
| 9 | Помещение | Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, гаражно-строительный кооп. ГСК №2, линия 5-ая очередь, гараж 100Б | f3de511d-cd33-4256-9fb5-42ea2d34dd8e | 33:23:000116:145 |

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2025

№ 1109

### О Внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство, внесению изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 26.01.2022 № 88

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства положений административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство, внесению изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство, внесению изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 26.01.2022 № 88 (приложение).
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и подлежит размещению на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в установленном порядке.

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 09.09.2025 № 1109

### Изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на строительство, внесению изменений в разрешение на строительство, в том числе в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 26.01.2022 № 88.

- В пункте 1.3. абзац второй заменить абзацем следующего содержания:  
«Место предоставления муниципальной услуги: 1 квартал, д. 55, кабинет 406, телефон: (49254) 3-61-90.»
- В абзаце пятом пункте 1.3. слова «arhitektura@raduzhnyi-city.ru» заменить словами «arh33rad@yandex.ru».
- Пункт 2.7 дополнить абзацем восьмым следующего содержания:  
« - Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 20.03.2025, «Собрание законодательства РФ», 24.03.2025, N 12, ст. 1200);».
- В пункте 2.7 абзац девятый заменить абзацем следующего содержания:  
«- приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 03.06.2022 № 446/пр «Об утверждении формы разрешения на строительство и формы разрешения на ввод объекта в эксплуатацию», (Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 30.06.2022);».
- Подпункт а) пункта 2.8.1. дополнить фразой «(Приложение № 2)».
- Подпункт е) пункта 2.8.1 дополнить абзацем следующего содержания:  
«- согласование архитектурно-градостроительного облика объекта капитального строительства в случае, если такое согласование предусмотрено статьей 40.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации».
- Пункт 2.12. дополнить подпунктом 8) следующего содержания:  
«8) несоответствие проектной документации очередности планируемого развития территории, предусмотренной проектом планировки территории.»
- Приложение № 4 изложить в новой редакции:

«Приложение N 1  
к приказу Министерства строительства  
и жилищно-коммунального хозяйства  
Российской Федерации  
от 3 июня 2022 г. N 446/пр  
Форма

| РАЗРЕШЕНИЕ НА СТРОИТЕЛЬСТВО  |  |
|--|--|
| стр. ___ <1>   |  |
| Раздел 1. Реквизиты разрешения на строительство  |  |
| 1.1. Дата разрешения на строительство <2>:   |  |
| 1.2. Номер разрешения на строительство <3>:  |  |
| 1.3. Наименование органа (организации) <4>:  |  |
| 1.4. Срок действия настоящего разрешения <5>:  |  |
| 1.5. Дата внесения изменений или исправлений <6>:  |  |
| Раздел 2. Информация о застройщике   |  |
| 2.1. Сведения о физическом лице или индивидуальном предпринимателе   |  |
| 2.1.1. Фамилия:  |  |
| 2.1.2. Имя:  |  |
| 2.1.3. Отчество <7>:   |  |
| 2.1.4. ИНН:  |  |
| 2.1.5. ОГРНИП <8>:   |  |
| 2.2. Сведения о юридическом лице   |  |
| 2.2.1. Полное наименование <9>:  |  |
| 2.2.2. ИНН:  |  |
| 2.2.3. ОГРН:   |  |
| Раздел 3. Информация об объекте капитального строительства   |  |
| 3.1. Наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией:   |  |
| 3.2. Вид выполняемых работ в отношении объекта капитального строительства в соответствии с проектной документацией <10>:   |  |
| 3.3. Адрес (местоположение) объекта капитального строительства <11>:   |  |
| 3.3.1. Субъект Российской Федерации:   |  |
| 3.3.2. Муниципальный район, муниципальный округ, городской округ или внутригородская территория (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации, федеральная территория:                                       |  |
| 3.3.3. Городское или сельское поселение в составе муниципального района (для муниципального района) или внутригородского района городского округа (за исключением зданий, строений, сооружений, расположенных на федеральных территориях): |  |
| 3.3.4. Тип и наименование населенного пункта:  |  |
| 3.3.5. Наименование элемента планировочной структуры:  |  |

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 15)

( НАЧАЛО НА СТР. 14 )

|  |  |
|--|--|
| 3.3.6. Наименование элемента улично-дорожной сети:   |  |
| 3.3.7. Тип и номер здания (сооружения):  |  |
| Раздел 4. Информация о земельном участке   |  |
| 4.1. Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в границах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства <12>:                     |  |
| 4.2. Площадь земельного участка (земельных участков), в границах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства <13>:                               |  |
| 4.3. Сведения о градостроительном плане земельного участка <14>  |  |
| 4.3.X.1. Дата:   |  |
| 4.3.X.2. Номер:  |  |
| 4.3.X.3. Наименование органа, выдавшего градостроительный план земельного участка:   |  |
| 4.4. Условный номер земельного участка (земельных участков) на утвержденной схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (при необходимости) <15>: |  |
| 4.5. Сведения о схеме расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории <16>  |  |
| 4.5.1. Дата решения:   |  |
| 4.5.2. Номер решения:  |  |
| 4.5.3. Наименование организации, уполномоченного органа или лица, принявшего решение об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков:                                  |  |
| 4.6. Информация о документации по планировке территории  |  |
| 4.6.1. Сведения о проекте планировки территории <17>   |  |
| 4.6.1.X.1. Дата решения:   |  |
| 4.6.1.X.2. Номер решения:  |  |
| 4.6.1.X.3. Наименование организации, уполномоченного органа или лица, принявшего решение об утверждении проекта планировки территории:   |  |
| 4.6.2. Сведения о проекте межевания территории <18>  |  |
| 4.6.2.X.1. Дата решения:   |  |
| 4.6.2.X.2. Номер решения:  |  |
| 4.6.2.X.3. Наименование организации, уполномоченного органа или лица, принявшего решение об утверждении проекта межевания территории:  |  |
| Раздел 5. Сведения о проектной документации, типовом архитектурном решении <19>  |  |
| 5.1. Сведения о разработчике – индивидуальном предпринимателе <20>   |  |
| 5.1.1. Фамилия:  |  |
| 5.1.2. Имя:  |  |
| 5.1.3. Отчество <21>:  |  |
| 5.1.4. ИНН:  |  |
| 5.1.5. ОГРНИП:   |  |
| 5.2. Сведения о разработчике – юридическом лице  |  |
| 5.2.1. Полное наименование <22>:   |  |
| 5.2.2. ИНН:  |  |
| 5.2.3. ОГРН:   |  |
| 5.3. Дата утверждения (при наличии) <23>:  |  |
| 5.4. Номер (при наличии) <24>:   |  |
| 5.5. Типовое архитектурное решение объекта капитального строительства, утвержденное для исторического поселения (при наличии) <25>   |  |
| 5.5.1. Дата:   |  |
| 5.5.2. Номер:  |  |
| 5.5.3. Наименование документа:   |  |
| 5.5.4. Наименование уполномоченного органа, принявшего решение об утверждении типового архитектурного решения:   |  |
| Раздел 6. Информация о результатах экспертизы проектной документации и государственной экологической экспертизы  |  |
| 6.1. Сведения об экспертизе проектной документации <26>  |  |
| 6.1.X.1. Дата утверждения:   |  |
| 6.1.X.2. Номер:  |  |
| 6.1.X.3. Наименование органа или организации, выдавшей положительное заключение экспертизы проектной документации:   |  |
| 6.2. Сведения о государственной экологической экспертизе <27>  |  |
| 6.2.X.1. Дата утверждения:   |  |
| 6.2.X.2. Номер:  |  |
| 6.2.X.3. Наименование органа, утвердившего положительное заключение государственной экологической экспертизы:  |  |
| 6.3. Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.8 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации <28>                      |  |
| 6.3.1. Дата:   |  |
| 6.3.2. Номер:  |  |
| 6.3.3. Сведения о лице, утвердившем указанное подтверждение <29>:  |  |
| 6.4. Подтверждение соответствия вносимых в проектную документацию изменений требованиям, указанным в части 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации <30>                      |  |
| 6.4.1. Дата:   |  |
| 6.4.2. Номер:  |  |
| 6.4.3. Наименование органа исполнительной власти или организации, проводившей оценку соответствия:   |  |
| Раздел 7. Проектные характеристики объекта капитального строительства <31>   |  |
| 7.X. Наименование объекта капитального строительства, предусмотренного проектной документацией <32>:   |  |
| 7.X.1. Вид объекта капитального строительства <33>:  |  |
| 7.X.2. Назначение объекта <34>:  |  |
| 7.X.3. Кадастровый номер реконструируемого объекта капитального строительства <35>:  |  |
| 7.X.4. Площадь застройки (кв. м) <36>:   |  |
| 7.X.4.1. Площадь застройки части объекта капитального строительства (кв. м) <37>:  |  |
| 7.X.5. Площадь (кв. м) <38>:   |  |
| 7.X.5.1. Площадь части объекта капитального строительства (кв. м) <39>:  |  |
| 7.X.6. Площадь нежилых помещений (кв. м):  |  |
| 7.X.7. Площадь жилых помещений (кв. м):  |  |
| 7.X.8. Количество помещений (штук):  |  |
| 7.X.9. Количество нежилых помещений (штук):  |  |
| 7.X.10. Количество жилых помещений (штук):   |  |
| 7.X.11. в том числе квартир (штук):  |  |
| 7.X.12. Количество машино-мест (штук):   |  |
| 7.X.13. Количество этажей:   |  |
| 7.X.14. в том числе, количество подземных этажей:  |  |
| 7.X.15. Вместимость (человек):   |  |
| 7.X.16. Высота (м):  |  |
| 7.X.17. Другие показатели <40>:  |  |
| Раздел 8. Проектные характеристики линейного объекта <41>  |  |
| 8.X. Наименование линейного объекта, предусмотренного проектной документацией <42>:  |  |
| 8.X.1. Кадастровый номер реконструируемого линейного объекта:  |  |

|  |  |
|--|--|
| 8.X.2. Протяженность (м) <43>:   |  |
| 8.X.2.1. Протяженность участка или части линейного объекта (м) <44>:   |  |
| 8.X.3. Категория (класс):  |  |
| 8.X.4. Мощность (пропускная способность, грузооборот, интенсивность движения):   |  |
| 8.X.5. Тип (кабельная линия электропередачи, воздушная линия электропередачи, кабельно-воздушная линия электропередачи), уровень напряжения линий электропередачи: |  |
| 8.X.6. Другие показатели <45>:   |  |

|   |         |                   |
|---|---------|-------------------|
| должность уполномоченного лица органа (организации), осуществляющего выдачу разрешения на строительство | подпись | инициалы, фамилия |
|---|---------|-------------------|

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.09.2025

№ 1077

### О Внесении дополнительных сведений об объектах недвижимости, расположенных в ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в Государственный адресный реестр (Федеральную информационную адресную систему)

В целях надлежащего учета объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов физических или юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, надлежащего оформления документов, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденными решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 № 3/9, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» внести в государственный адресный реестр (федеральную информационную адресную систему) кадастровые номера объектов недвижимости, расположенных в ЗАТО г. Радужный Владимирской области согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 03.09.2025 № 1077

Сведения об объектах адресации ЗАТО г. Радужный Владимирской области,  
кадастровые номера которых необходимо внести в ГАР ФИАС

| № п/п | Вид объекта недвижимости | Адрес/место расположения объекта недвижимости  | Уникальный номер адреса объекта адресации в ГАР | Кадастровый номер объекта недвижимости |
|-------|--------------------------|--|---|--|
| 1     | Здание                   | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, территория БСК №1, линия 4-ая очередь, строение 1 | b5847035-b599-4c21-a840-8e51ab2c6e27            | 33:23:000121:1623                      |
| 2     | Здание                   | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 16-й, строение 78/2                       | 15cc4a0f-b0a1-4897-b52d-126dff4b6ee             | 33:23:000122:578                       |
| 3     | Здание                   | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 7/1, дом 82                               | 5547a5fc-7534-47ab-ba0c-3447bbe961a6            | 33:23:000104:762                       |
| 4     | Здание                   | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 1-й, дом 40Г                              | a90eb6af-e5ad-47e8-8962-4d50a560b7cb            | 33:23:000109:7461                      |
| 5     | Здание                   | Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный, город Радужный, квартал 13/4, строение 6                          | e1bb9128-6bbf-4356-a107-23630bdfea3e            | 33:23:000123:701                       |

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.09.2025

№ 1112

### О Внесении изменений в Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденном постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11.11.2020 № 1517

В целях увеличения охвата дополнительным образованием детей в возрасте от 5 до 18 лет, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденное постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11.11.2020 №1517, изложив таблицу 1 в пункте 4.9 раздела 4 «Порядок использования сертификатов дополнительного образования» в редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, начальника управления образования.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Приложение  
к постановлению администрации  
ЗАТО г. Радужный Владимирской области  
от 10.09.2025 № 1112

« 4.9 ..... »

Таблица 1.

#### Максимальное число часов учебной нагрузки, предусматриваемой одновременно по сертификату дополнительного образования за счет бюджетных средств

| Наименование категории детей         | Норматив обеспечения сертификата дополнительного образования, часов в неделю | Дополнительные часы при выборе дополнительных общеобразовательных программ, включенных в реестр значимых программ | Максимальный объем учебной нагрузки, при котором допускается формирование социального сертификата |
|--------------------------------------|--|---|---|
| Дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет | 6  | 5   | 5,5   |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.09.2025

№ 1104

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В КОНЦЕССИОННОЕ СОГЛАШЕНИЕ «В ОТНОШЕНИИ СИСТЕМЫ КОММУНАЛЬНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ (ЕДИНОЙ ЗАКРЫТОЙ СИСТЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ) НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ» ОТ 17.09.2015 № 2015-01-ТС

В целях надлежащего решения вопроса эксплуатации, обслуживания и содержания объектов теплоснабжения, обеспечения устойчивого и качественного теплоснабжения населения, организаций, предприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области, на основании Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», в соответствии с разделом 17 концессионного соглашения «В отношении системы коммунальной инфраструктуры (единой закрытой системы теплоснабжения) на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» от 17.09.2015 № 2015-01-ТС, решением о согласовании изменений условий концессионного соглашения, выданным Управлением Федеральной антимонопольной службы по Владимирской области 04.09.2025 № АП/4701/25, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести изменения в концессионное соглашение «В отношении системы коммунальной инфраструктуры (единой закрытой системы теплоснабжения) на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» от 17.09.2015 № 2015-01-ТС (далее – Концессионное соглашение), заключенное между администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области и ЗАО «Радугаэнерго», согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления направить проект дополнительного соглашения к Концессионному соглашению в ЗАО «Радугаэнерго» для подписания.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

ВРИО ГЛАВЫ ГОРОДА

С.В. ЛИСЕЦКИЙ

Изменения к концессионному соглашению «В отношении системы коммунальной инфраструктуры (единой закрытой системы теплоснабжения) на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» от 17.09.2015 № 2015-01-ТС

г. Радужный Владимирской области

« 11 » июля 2025

Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, действующая от имени муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, именуемая в дальнейшем «Концедент», в лице врио главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области Лисецкого Сергея Владимировича, действующего на основании решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.04.2025 № 8/34, с одной стороны, и Закрытое акционерное общество «Радугаэнерго» в лице Генерального директора Волкова Сергея Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Концессионер», с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», пунктом 17.1. концессионного соглашения «В отношении системы коммунальной инфраструктуры (единой закрытой системы теплоснабжения) на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» от 17.09.2015 № 2015-01-ТС (далее – Концессионное соглашение) согласовывают следующие изменения к Концессионному соглашению:

- 1. В целях обеспечения устойчивого теплоснабжения населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области, надлежащего решения вопроса эксплуатации и обслуживания объектов теплоснабжения ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
1.1. Изложить Приложение №7, 10 к концессионному соглашению «В отношении системы коммунальной инфраструктуры (единой закрытой системы теплоснабжения) на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» от 17.09.2015 № 2015-01-ТС в редакции согласно приложению к настоящим изменениям.
2. Во всем остальном условия Концессионного соглашения остаются неизменными.
3. Настоящие изменения составлены в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр для Концедента, второй и третий - для Концессионера.

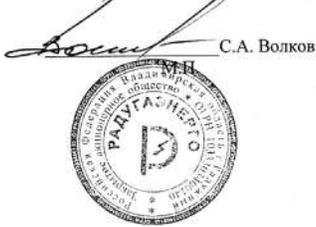
СОГЛАСОВАНО:

От Концедента

От Концессионера

Врио главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области С.В. Лисецкий

Генеральный директор ЗАО «Радугаэнерго» С.А. Волков



Приложение № 7 к Концессионному соглашению

Значение долгосрочных параметров регулирования деятельности Концессионера

1. Базовый уровень операционных расходов (тыс. руб., без НДС)

Table with 7 columns: Период, 2016, 2019, 2024, 2029, 2034, 2039. Row: Базовый уровень операционных расходов

2. Индекс эффективности операционных расходов

Table with 10 columns: 2016-2024, 2025-2033, 2034-2040. Row: Индекс эффективности операционных расходов

3. Нормативный уровень прибыли

Table with 10 columns: 2016-2024, 2025-2033, 2034-2040. Row: Нормативный уровень прибыли, %

4. Показатели энергосбережения и энергетической эффективности

Table with 10 columns: 2016-2024, 2025-2033, 2034-2040. Rows: Потери тепловой энергии в тепловых сетях, Удельный расход условного топлива на выработку 1 Гкал тепловой энергии

Приложение № 10 к Концессионному соглашению

Плановые значения показателей надежности, энергетической эффективности объектов теплоснабжения

Table with 13 columns: 2016-2024. Rows: Показатели надежности объектов теплоснабжения, Показатели энергетической эффективности объектов теплоснабжения

Table with 13 columns: 2016-2024. Rows: Показатели энергетической эффективности объектов теплоснабжения, Удельный расход электроэнергии на 1 Гкал

Учредитель, издатель - администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Главный редактор - В.В. СКАРГА. Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №65(1924) от 11.09.2025 г. (12+)

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства о средствах массовой информации Комитета Российской Федерации по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055. Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И». Компьютерная верстка: С Панкратовой.

Отпечатано 11.09.2025 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благодатная, 3. Подпись в печать 10.09.2025 г., по графику в 14.00, по факту - в 14.00. Заказ 44065. Тираж 100 экз. Цена - бесплатно.