Приложение

к постановлению администрации

ЗАТО г. Радужный Владимирской области

от 27.12.2018 №1946

Программа профилактики нарушений обязательных требований при организации и осуществлении регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области в части переданных отдельных государственных полномочий Владимирской области на 2019 год

1. Анализ текущего состояния подконтрольной среды,

описание текущего уровня развития профилактической деятельности контрольно-надзорного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа

Настоящая программа разработана в целях организации проведения администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области профилактики нарушений обязательных требований законодательства Российской Федерации, Владимирской области, муниципальных правовых актов ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее — обязательные требования), в отношении использования и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, нарушений изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, требований правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения, правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов, нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, требований к порядку размещения информации в системе, за нарушение которых предусмотрена ответственность в соответствии с действующим законодательством.

В рамках регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля в 2018 на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области проведено 3 внеплановые выездные проверки соблюдения жилищного законодательства в отношении юридических лиц, осуществляющих свою деятельность по управлению многоквартирными домами на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

По результатам проведенных проверок выдано 2 предписания юридическому лицу ООО «Строитель плюс».

Материалы проверок в отношении ООО «Строитель плюс», в том числе протоколы об административных правонарушениях, составленные на основаниях части 24 статьи 19.5 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, направлены мировому судье судебного участка № 4 г. Собинки, Собинского района и ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

В обоих случаях мировым судьей судебного участка № 4 г. Собинки, Собинского района и ЗАТО г. Радужный Владимирской области вынесены постановления о признании ООО «Строитель плюс» виновным в совершении административных правонарушений, предусмотренных частью 24 статьи 19.5 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации и назначении наказания в виде административных штрафов.

В 2019 году в целях профилактики нарушений обязательных требований администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области планируется проведение следующих профилактических мероприятий на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области  в подразделе «Нормативно-правовые документы» раздела «Главный специалист жилищного надзора и лицензионного контроля» размещены:

— нормативные правовые акты по организации регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области;

— тексты нормативных правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по региональному государственному жилищному надзору и лицензионному контролю;

— перечень обязательных требований, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по региональному государственному жилищному надзору и лицензионному контролю.

В 2019 году, с учетом проведенных администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области профилактических мероприятий, ожидается повышение уровня информированности подконтрольных субъектов по вопросам исполнения обязательных требований и наступления административных последствий при их несоблюдении.

1. Основные цели и задачи проведения профилактической работы

в рамках осуществления регионального государственного жилищного надзора с указанием сроков и этапов ее реализации, а также целевых индикаторов и показателей качества результативности программы

* 1. Цели программы:
     1. Организация проведения профилактики нарушений обязательных требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в целях предупреждения возможного нарушения подконтрольными юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований в рамках жилищного законодательства и снижения рисков причинения ущерба жилищному фонду.

2.1.2. Предупреждение нарушений юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований.

2.1.3. Мотивация к добросовестному исполнению обязательных требований подконтрольными субъектами и, как следствие, сокращение количества нарушений обязательных требований.

2.1.4. Повышение прозрачности деятельности администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области при осуществлении регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

2.2. Задачи программы:

2.2.1. Формирование единого понимания подконтрольными субъектами обязательных требований жилищного законодательства.

2.2.2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения.

2.2.3. Выявление типичных нарушений обязательных требований и подготовка предложений по их профилактике.

2.3. Целевые показатели результативности мероприятий программы профилактики нарушений в сфере регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля на 2019 год:

2.3.1. Количество выявленных нарушений.

2.3.2. Количество проведенных в 2019 году профилактических мероприятий.

Ожидаемый результат: снижение количества выявленных в 2019 году нарушений требований жилищного законодательства Российской Федерации при увеличении количества и качества проводимых профилактических мероприятий.

1. Перечень программных мероприятий, связанных с созданием инфраструктуры и проведением профилактической работы и график их реализации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок  исполнения | Ответственный |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Размещение на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») перечня нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля, а также текстов, соответствующих нормативных правовых актов | По мере необходимости | Главный специалист жилищного надзора и лицензионного контроля |
| 2. | Размещение на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в сети «Интернет» перечня обязательных требований, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по региональному государственному жилищному надзору и лицензионному контролю | По мере необходимости | Главный специалист жилищного надзора и лицензионного контроля |
| 3. | Подготовка и доведение до юридических лиц, индивидуальных предпринимателей комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменений в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований (при внесении изменений в обязательные требования) | В течение 30 дней после внесения изменений в НПА | Главный специалист жилищного надзора и лицензионного контроля |
| 4. | Проведение внеплановых проверок исполнения обязательных требований юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» | В течение года | Главный специалист жилищного надзора и лицензионного контроля |
| 5. | Размещение сведений о проведении проверок при осуществлении регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля в Федеральной государственной информационной системе «Единый реестр проверок» (ФГИС «ЕРП») | В течение года | Главный специалист жилищного надзора и лицензионного контроля |
| 6. | Размещение сведений о проведении проверок при осуществлении регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ) | В течение года | Главный специалист жилищного надзора и лицензионного контроля |
| 7. | Размещение сведений о проведении проверок при осуществлении регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в сети «Интернет» | В течение года | Главный специалист жилищного надзора и лицензионного контроля |
| 8. | Выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в соответствии с частями 5-7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» | В течение года | Главный специалист жилищного надзора и лицензионного контроля |
| 9. | Размещение доклада об осуществлении регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в сети «Интернет» | До 10.07.2019  До 10.12.2019 | Главный специалист жилищного надзора и лицензионного контроля |
| 10. | Подготовка и утверждение плана плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2020 год | До 01.11.2019 | Главный специалист жилищного надзора и лицензионного контроля |
| 11. | Разработка и утверждение программы профилактики нарушений обязательных требований при осуществлении регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля на 2020 год | До 28.12.2020 | Главный специалист жилищного надзора и лицензионного контроля |

1. Определение ресурсного обеспечения программы

Исполнение функции по реализации программы осуществляется главным специалистом жилищного надзора и лицензионного контроля администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в рамках полномочий, переданных в соответствии с Законом Владимирской области от 29.08.2016 № 107-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Владимирской области по осуществлению государственного регионального жилищного надзора и лицензионного контроля».

Дополнительного финансового обеспечения на исполнение функций по реализации программы не предусмотрено.

1. Механизм реализации программы, включающий в себя механизм управления программой и перечень уполномоченных должностных лиц, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий в администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области

5.1. Ответственными за организацию и проведение профилактических мероприятий по осуществлению регионального государственного жилищного надзора и лицензионного контроля на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

- заместитель главы администрации города по городскому хозяйству, контактный телефон: 8(49254) 3-43-95;

- главный специалист жилищного надзора и лицензионного контроля администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, контактный телефон: 8(49254) 3-47-15.

Официальный сайт администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-коммуникационной сети Интернет **www.raduzhnyi-city.ru**, раздел «Главный специалист жилищного надзора и лицензионного контроля».

1. Оценка эффективности программы

6.1. Критериями оценки эффективности программы являются:

- информированность подконтрольных субъектов об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах подконтрольного субъекта в ходе проверки.

- понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование подконтрольными субъектами и администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

- вовлечение подконтрольных субъектов в регулярное взаимодействие с администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области.