



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

А Д М И Н И С Т Р А Ц И И ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

07.06.2019

№ 769

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.10.2016г. № 1546 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и органов, входящих в структуру администрации города, наделенных правами юридического лица, муниципальных учреждений, исполняющих функции главного распорядителя бюджетных средств»

В рамках реализации полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях уточнения отдельных нормативов, предусмотренных приложением к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.10.2016 г. № 1546 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и органов, входящих в структуру администрации города, наделенных правами юридического лица, муниципальных учреждений, исполняющих функции главного распорядителя бюджетных средств», в соответствии с постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.09.2016 г. № 1455 «О порядке определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области и подведомственных им казенных учреждений», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 07.10.2016 г. № 1546 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и органов, входящих в структуру администрации города, наделенных правами юридического лица, муниципальных учреждений, исполняющих функции главного распорядителя бюджетных средств» (в редакции постановления от 31.01.2019 г. № 140) внести следующие изменения:

1.1 п. 2 раздела 10 «Нормативные затраты на приобретение мебели» изложить в следующей редакции:

2.	Финансовое управление администрации закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области	Высшие должности / Начальник управления	Стол руководителя	Шт.	Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет	Не более 20 000 рублей
			Кресло руководителя	Шт.	Не более 1 единицы на должностное лицо	5 лет	Не более 15 000 рублей
			Офисный стул	Шт.	Не более 15 на должностное лицо	5 лет	Не более 1 500 рублей
			Шкаф книжный	Шт.	Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет	Не более 10 000 рублей
			Шкаф платяной (двухстворчатый)	Шт.	Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет	Не более 8 000 рублей
			Шкаф для документов со стеклом	Шт.	Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет	Не более 10 000 рублей
			Тумба приставная (не менее 3 ящиков)	Шт.	Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет	Не более 5 000 рублей
			Тумба под оргтехнику	Шт.	Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет	Не более 5 000 рублей
			Брифинг-приставка	Шт.	Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет	Не более 8 000 рублей
			Жалюзи рулонные	Шт.	Не более 2 единиц на должностное лицо	7 лет	Не более 7 500 рублей
			Главные должности / заведующий отделом	Офисный стол	Шт.	Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет
	Кресло офисное	Шт.		Не более 1 единицы на должностное лицо	5 лет	Не более 5 000 рублей	
	Офисный стул	Шт.		Не более 3 единиц на должностное лицо	5 лет	Не более 1 500 рублей	
	Тумба приставная (не менее 3 ящиков)	Шт.		Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет	Не более 4 000 рублей	
	Шкаф для документов со стеклом	Шт.		Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет	Не более 10 000 рублей	
	Шкаф платяной (двухстворчатый)	Шт.		Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет	Не более 8 000 рублей	
	Тумба под оргтехнику	Шт.		Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет	Не более 4 500 рублей	
	Жалюзи рулонные	Шт.		Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет	Не более 7 500 рублей	
	Ведущие и иные должности	Офисный стол	Шт.	Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет	Не более 8 000 рублей	
		Кресло офисное	Шт.	Не более 1 единицы на должностное лицо	5 лет	Не более 5 000 рублей	
		Офисный стул	Шт.	Не более 1 на должностное лицо	5 лет	Не более 1 500 рублей	
		Тумба приставная (не менее 3 ящиков)	Шт.	Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет	Не более 4 000 рублей	
		Шкаф для документов	Шт.	Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет	Не более 10 000 рублей	
		Шкаф платяной (двухстворчатый)	Шт.	Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет	Не более 8 000 рублей	
		Тумба под оргтехнику	Шт.	Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет	Не более 4 500 рублей	
		Жалюзи рулонные	Шт.	Не более 1 единицы на должностное лицо	7 лет	Не более 7 500 рублей	

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области разместить настоящее постановление в течение 10 рабочих дней со дня его принятия в единой информационной системе в сфере закупок.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

Глава администрации

С.А. Найдухов

