Приложение

к постановлению администрации

ЗАТО г. Радужный Владимирской области

от «31» декабря 2015 г. № 2239

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Развитие муниципальной службы и органов**

**управления ЗАТО г.Радужный Владимирской**

**области на 2014 – 2016 годы»**

**ЗАТО г. РАДУЖНЫЙ**

**2014 год**

**Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  программы | Муниципальная программа «Развитие муниципальной  службы и органов управления ЗАТО г. Радужный  Владимирской области на 2014-2016 годы». |
| Ответственный  исполнитель программы | Администрации ЗАТО г. Радужный (отдел экономики). |
| Соисполнители  программы | Совет народных депутатов, администрация ЗАТО г.Радужный, руководители структурных подразделений администрации ЗАТО г.Радужный, Комитет по  управлению муниципальным имуществом, управление  образования, финансовое управление, МКУ «ГКМХ», СМИ, МКУ «УАЗ», ТИК ЗАТО г.Радужный, МКУ «ККиС», МКУ «УГОЧС». |
| Подпрограммы  программы | - |
| Цели программы | Создание условий для повышения эффективности  муниципального управления, создание условий для  качественной деятельности центров органов местного  самоуправления. |
| Задачи программы | - повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления;  - формирование эффективной системы взаимодействия  центров органов местного самоуправления. |
| Целевые индикаторы и показатели программы | - количество муниципальных правовых актов, принятых по вопросам муниципальной службы;  - количество должностей муниципальной службы,  за­мещенных в результате проведенного конкурса;  - количество вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадрового резерва;  - количество проведенных обучающих семинаров с муниципальными служащими;  - число реализованных инновационных образователь­ных программ в области муниципальной службы;  - доля муниципальных служащих, прошедших обуче­ние в  соответствии с государственным заказом на повышение  квалификации. |
| Этапы и сроки  реализации программы | 2014-2016 годы |
| Объем бюджетных  ассигнований  программы, в том числе по годам | Общие затраты на реализацию программы составят: 125 416 026,49рублей, в том числе;  в 2014 году – 30 626 998,86 руб.;  в 2015 году – 42 304 525,63руб.;  в 2016 году – 52 484 502, 00 руб. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | В результате реализации программы ожидается:  - создание условий для дальнейшего развития муниципальной службы в ЗАТО г.Радужный Владимирской области в  соответствии с требованиями законодательства о  муниципальной службе;  - повышение квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;  - совершенствование нормативной правовой базы, обеспечивающей дальнейшее развитие муниципальной службы;  - формирование эффективной кадровой политики, кадрового потенциала и кадрового резерва муниципальных служащих и органов управления;  - формирование у муниципальных служащих мотивации к повышению результативности профессиональной деятельности, должностному росту;  - реализация антикоррупционных мероприятий на муниципальной службе. |

**1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее**

**программными методами**

Настоящая программа разработана в целях участия ЗАТО г. Радужный в реализации положений о совершенствовании деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, установленных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30.05.2007 г. № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области».

Институт муниципальной службы является одним из важнейших элементов в организации местного самоуправления и решении вопросов местного значения. Эффективность органов местного самоуправления по оказанию публичных услуг населению во многом зависит от того, насколько грамотно и профессионально бу­дет действовать управленческий аппарат.

Подготовка кадров для органов местно­го самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления.

Отсутствие необходимых знаний и профессиональ­ных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управлен­ческих решений.

В этой связи формирование качественного кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы является одним из приоритетных направлений кадровой политики в органах местного самоуправления.

Как показывают социологические исследования, коррупция в разной степени присутствует во всех сферах органов государственной власти и органов местного самоуправления. Настоящая программа является важной составной частью реформирования муниципальной службы и обеспечивает согласованное проведение мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в муниципальных органах власти.

Последовательная реализация мероприятий программы должна привести к созданию условий для развития муниципальной службы, а также будет способ­ствовать повышению эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

**2. Основные цели и задачи программы, сроки и этапы реализации**

Основной целью программы является создание условий для дальнейшего развития муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Для достижения данной цели необходимо решение следующих задач:

- мониторинг, разработка и принятие решений Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный, постановлений и распоряжений администрации города по вопросам правового регулирования и совершенствования муниципальной службы;

- проведение анализа исполнения муниципальными служащими возложенных на них функций по решению вопросов местного значения;

- повышение эффективности системы управления муниципальной службой;

- повышение профессионализма муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

- определение показателей эффективности деятельности муниципальных служащих;

- стимулирование, мотивация и оценка деятельности муниципальных служащих;

- рациональное использование интеллектуального потенциала муниципальных служащих;

- организация профессионального развития муниципальных служащих, путем прохождения ими профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации;

- обеспечение стабильности кадрового состава, оптимизация численности органов местного самоуправления и их структурных подразделений;

- реализация антикоррупционных мероприятий, что позволит совершенствовать работу кадровых служб муниципальных органов по профилактике коррупционных и других правонарушений.

Целевые индикаторы и показатели программы:

- количество муниципальных правовых актов, принятых по вопросам муниципальной службы;

- количество должностей муниципальной службы, за­мещенных в результате проведенного конкурса;

- количество вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадрового резерва;

- количество проведенных обучающих семинаров с муниципальными служащими;

- число реализованных инновационных образователь­ных программ в области муниципальной службы;

- доля муниципальных служащих, прошедших обуче­ние в соответствии с государственным заказом на повышение квалификации.

**3. Ресурсное обеспечение программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование программы | Срок исполнения | Объем финансирования  (тыс. руб.) | В том числе: | | | Внебюджетные средства | Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы |
| Субвенции | Собственных доходов: | |
| Субсидии, иные межбюджетные трансферты | Другие собственные доходы |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы и органов управления ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы». | 2014-2016 г.г. |  |  |  |  |  | Совет народных депутатов, администрация ЗАТО г.Радужный,  руководители структурных подразделений администрации ЗАТО г.Радужный,  Комитет по  управлению  муниципальным имуществом, управление  образования,  финансовое  управление, МКУ «ГКМХ», СМИ, МКУ «УАЗ», ТИК ЗАТО г.Радужный, МКУ «ККиС», МКУ «УГОЧС». |
|  | **Всего:** |  | **125 416 026,49** |  | **5 407 057,00** | **120 008 969,49** |  |  |
|  | **2014 г.** |  | **30 626 998,86** |  | **344 782,00** | **30 282 216,86** |  |  |
|  | **2015 г.** |  | **42 304 525,63** |  | **5 062 275,00** | **37 242 250,63** |  |  |
|  | **2016 г.** |  | **52 484 502, 00** |  | **0,00** | **52 484 502,00** |  |  |

**4. Мероприятия муниципальной программы**

Перечень мероприятий программы представлен в приложении к программе.

**5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы и оценка ее**

**эффективности.**

Реализация программы позволит создать условия для развития муниципальной службы и совершенствовать работу муниципальных учреждений.

Полученные в рамках выполнения программы результаты будут способствовать:

- формирование эффективного кадрового потенциала муниципальных служа­щих, совершенствование их знаний и умений;

- качественное информационно-аналитическое обеспечение кадровых про­цессов;

- совершенствование методической базы, обеспечивающей дальнейшее раз­витие и эффективную деятельность кадровой работы;

- совершенствование в муниципальных органах механизмов предотвращения и противодействия коррупции;

- рациональное использование интеллектуального потенциала муниципаль­ных служащих.

В результате реализации программы ожидается:

- повышение квалификации 100 % муниципальных служащих;

- снижение количества муниципальных служащих, не имеющих высшего профессионального образования на 10 %;

- прохождение профессиональной переподготовки по профилю своей деятельности 5 % муниципальных служащих.