



СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
закрытого административно-территориального образования
г.Радужный Владимирской области

Р Е Ш Е Н И Е

05.06.2014г.

№ 10/43

Об утверждении порядка увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в связи с утратой доверия в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области

В целях обеспечения требований федерального законодательства в сфере противодействия коррупции и установления порядка увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в связи с утратой доверия в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 22.05.2017 № 01-12-2482 о рассмотрении и утверждении проекта решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Об утверждении порядка увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в связи с утратой доверия в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области», руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области Совет народных депутатов муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в связи с утратой доверия в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

Глава города

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long trailing stroke.

А.В. Колгашкин

Приложение
к решению Совета народных депутатов
муниципального образования ЗАТО
г. Радужный Владимирской области
от 05.06. 2017 № 10/43

Порядок
увольнения (освобождения
от должности) лиц, замещающих муниципальные
должности в связи с утратой доверия в муниципальном образовании
ЗАТО г. Радужный Владимирской области

1. Настоящий Порядок увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в связи с утратой доверия в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее - Порядок) разработан в целях установления единого порядка увольнения (освобождения от должности) лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в связи с утратой доверия в случаях, предусмотренных частью первой статьи 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1) неприятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

3. Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту

интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае неприятия лицом, замещающим муниципальную должность, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

4. Увольнение (освобождение от должности) лица, замещающего муниципальную должность в органах местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области в связи с утратой доверия (далее - увольнение в связи с утратой доверия), осуществляется на основании решения Совета народных депутатов муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – Совет), принимаемого в течение 30 календарных дней после поступления в Совет письменного заключения Комиссии создаваемой главой города ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – Комиссия), вынесенного по результатам проведенной проверки, подтверждающей наличие предусмотренных пунктами 2 и 3 настоящего Порядка случаев, возникновение которых влечет за собой увольнение (освобождение от должности) в связи с утратой доверия лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Основанием для проведения данной проверки является письменная информация, содержащая сведения о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность ограничений и запретов, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, представленная в орган местного самоуправления.

5. До принятия решения об увольнении в связи с утратой доверия у лица, замещающего муниципальную должность, отбирается письменное объяснение.

Если по истечении двух рабочих дней со дня предъявления лицу, замещающему муниципальную должность, требования о представлении объяснения оно не будет представлено, то составляется соответствующий акт.

Непредставление лицом, замещающим муниципальную должность, объяснения не является препятствием для принятия решения об увольнении в связи с утратой доверия.

6. При рассмотрении заключения Комиссии и принятии решения Совета об увольнении в связи с утратой доверия должны быть обеспечены:

- заблаговременное получение лицом, замещающим муниципальную должность, уведомления о дате, времени и месте рассмотрения результатов проверки, указанной в настоящем Порядке, а также ознакомление с информацией, поступившей в орган местного самоуправления о несоблюдении лицом, замещающим муниципальную должность ограничений и запретов, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка;

- представление лицу, замещающему муниципальную должность, возможности дать объяснение по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для его увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия.

7. При принятии решения об увольнении в связи с утратой доверия учитываются характер и тяжесть совершенного лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение им других ограничений и запретов,

требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также результаты предшествующего совершению коррупционного правонарушения исполнения им своих должностных обязанностей.

8. В решении Совета об увольнении лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия указываются существо совершенного им коррупционного правонарушения и положения нормативных правовых актов, которые им были нарушены, а также основания, предусмотренные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

9. Копия решения Совета об увольнении лица, замещавшего муниципальную должность, в связи с утратой доверия вручается лицу, замещавшему муниципальную должность под расписку в течение пяти дней со дня принятия этого решения. Если лицо, замещавшее муниципальную должность, отказывается от ознакомления с решением под роспись и получения его копии, то об этом составляется соответствующий акт.

10. Лицо, замещавшее муниципальную должность вправе обжаловать решение об увольнении в связи с утратой доверия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.