

**ПОКАЗАТЕЛИ  
ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ  
ЗАТО г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности учреждения	Критерии оценки	Количество баллов
1	2	3	4
<b>I. Основная деятельность учреждения</b>			
1.1.	Выполнение муниципального задания	<p style="text-align: center;">Выполнение муниципального задания в полном объеме</p> <p>Объем выполненного муниципального задания определяется как отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно муниципальному заданию.</p> <p>Пункты муниципального задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если отношение количества фактически оказанных услуг в учреждении к объему услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно муниципальному заданию, составляет не менее 85%</p>	10 баллов
1.2.	Обеспечение комплексной безопасности учреждения и пребывающих в нем граждан	<p style="text-align: center;">Соблюдение мер противопожарной и антитеррористической безопасности, правил по охране труда, санитарно-гигиенических правил</p> <p>Наличие и эффективное функционирование пожарной сигнализации и "тревожной кнопки", отсутствие зарегистрированных случаев травматизма граждан и работников учреждения за отчетный период, своевременная подготовка к отопительному сезону (отсутствие предписаний и представлений со стороны контролирующих органов).</p>	10 баллов
		Наличие замечаний, исполненных в соответствии со сроками, указанными в предписаниях, представлениях, предложениях	5 баллов
		Наличие неисполненных в срок предписаний, представлений, предложений или исполненных с нарушением указанных сроков	(-2 балла)

1	2	3	4
1.3	Оснащенность учреждения оборудованием, техническими и иными средствами, необходимыми для качественного оказания услуг и соответствующими установленным нормам и нормативам	Соответствие условий пребывания работников учреждения и посетителей требованиями федеральных нормативных правовых актов	5 баллов
1.4.	Планирование работы и обеспечение содержание помещений учреждения и закрепленной территорий	Планирование работы по исполнению возложенных функции и обеспечение реализации «дорожной карты» учреждения. Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов и учредителя к содержанию помещений и территории, закрепленной за учреждением.	10 баллов
1.5.	Удовлетворенность граждан качеством и доступностью предоставления услуг	<p>Положительные результаты опроса (в форме анкетирования) граждан о качестве и доступности услуг, предоставляемых учреждением</p> <p>Положительные результаты независимой оценки качества предоставления услуг</p> <p>Наличие письменных жалоб, поступивших от граждан на оказания услуг, признанных обоснованными по результатам проверок администрацией или контрольно-надзорными органами</p>	<p>5 балла</p> <p>4 балла</p> <p>(-2 балла)</p>
1.6.	Обеспечение информационной открытости учреждения	Обеспечение регистрации и размещения информации об учреждении в соответствии с установленными показателями в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	5 баллов
1.7.	Создание условий для повышения квалификации работников	Наличие постоянно действующей системы повышения квалификации работников учреждения, правовой грамотности, участие в семинарских занятиях	8 баллов
1.8.	Проведение информационно-разъяснительной работы о деятельности учреждения	<p>Наличие в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о перечне предоставляемых услуг, в том числе на платной основе, условиях их получения, о правах и обязанностях граждан, получающих услуги, предоставляемые учреждением</p> <p>Наличие в учреждении официального Интернет-сайта и его системное сопровождение</p>	<p>5 балла</p> <p>5 баллов</p>

1	2	3	4
<b>II. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина учреждения</b>			
2.1.	Своевременность представления установленной отчетности о финансово-хозяйственной деятельности учреждения (за месяц, квартал и год) и других сведений	Соблюдение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности Нарушение сроков, установленных порядков и форм представления сведений, отчетов и статистической отчетности	5 баллов  (-2 балла)
2.2.	Целевое и эффективное использование бюджетных средств	Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности и нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств в течение учетного периода	5 баллов
		Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности в течение учетного периода	(-2 балла)
		Наличие нарушений финансово-хозяйственной деятельности, приведших к нецелевому и неэффективному расходованию бюджетных средств, установленных в ходе проверок	(-2 балла)
<b>III. Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами</b>			
3.1.	Укомплектованность учреждения работниками в соответствии со штатным расписанием	Доля укомплектованности, составляющая 100 % Доля укомплектованности, составляющая менее 75 %	5 баллов 3 балла
3.2.	Соблюдение сроков повышения квалификации работников учреждения	Соблюдение установленных сроков повышения квалификации работников	5 баллов
3.3.	Соблюдение норм трудового законодательства в учреждении	Соблюдение установленной учредителем системы оплаты труда работников учреждения	5 баллов