Приложение

к постановлению администрации

ЗАТО г.Радужный Владимирской области

от 07.10. 2016 № 1546

Нормативные затраты на обеспечение функций администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области и органов,

входящих в структуру администрации города, наделенными правами юридического лица, муниципальными учреждениями, исполняющих функции главного распорядителя бюджетных средств.

1. Нормативные затраты на приобретение абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи

1.1. Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного

к сети подвижной связи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения  | Категория (группа) должностей, должность | Количество номеров |
| 1. | Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Высшая должность / Глава администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Не более 1 абонентского номера |

1.2. Нормативы стоимости (цен) услуг подвижной связи

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Категория (группа) должностей, должность | Затраты на услуги связи |
| 1. | Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Высшая должность / Глава администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Не более 1000 рублей в месяц, не более 12000 рублей в год. |

2. Нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Категория (группа) должностей, должность | Тип оргтехники | Ед. измерения | Количество | Срок эксплуатации в годах | Цена за единицу в руб. |
| 1. | Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Высшие должности  | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Многофункциональные устройства | Шт. | Не более 3 единиц на учреждение | 5 лет | Не более 16 000 рублей |
| Факс | Шт. | Не более 3 единиц на учреждение | 5 лет | Не более 11 000 рублей |
| Главные должности / заведующий отделом | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Факс | Шт. | Не более 1 единицы на учреждение | 5 лет | Не более 11 000 рублей |
| Ведущие и иные должности | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Многофункциональные устройства | Шт. | Не более 2 единиц на учреждение | 5 лет | Не более 16 000 рублей |
| Факс | Шт. | Не более 1 единицы на учреждение | 5 лет | Не более11 000 рублей |
| 2. | Муниципальное казенное учреждение финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Высшие должности / Начальник управления | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Многофункциональные устройства | Шт. | Не более 1 единиц на учреждение | 5 лет | Не более 16 000 рублей |
| Факс | Шт. | Не более 1 единиц на учреждение | 5 лет | Не более 11 000 рублей |
| Главные должности / заведующий отделом | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Ведущие и иные должности | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Многофункциональные устройства | Шт. | Не более 1 единиц на учреждение | 5 лет | Не более 16 000 рублей |
| 3. | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Высшие должности / Председатель комитета | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Многофункциональные устройства | Шт. | Не более 1 единицы на учреждение | 5 лет | Не более 16 000 рублей |
| Факс | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 11 000 рублей |
| Главные должности/ заведующий отделом | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Многофункциональные устройства | Шт. | Не более 1 единицы на учреждение | 5 лет | Не более 16 000 рублей |
| Ведущие и иные должности  | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Многофункциональные устройства | Шт. | Не более 1 единиц на учреждение | 5 лет | Не более 16 000 рублей |
| 4. | Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Руководитель учреждения | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Факс | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 11 000 рублей |
| Главные должности | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Многофункциональные устройства | Шт. | Не более 1 единицы на учреждение | 5 лет | Не более 16 000 рублей |
| Ведущие и иные должности  | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| 5. | Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Руководитель учреждения | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Факс | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 11 000 рублей |
| Специалисты | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Многофункциональные устройства | Шт. | Не более 2 единиц на учреждение | 5 лет | Не более 16 000 рублей |
| Факс | Шт. | Не более 1 единицы на учреждение | 5 лет | Не более11 000 рублей |
| 6.  | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Факс | Шт. | Не более 1 единицы на учреждение | 5 лет | Не более 11 000 рублей |
| Специалисты | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Многофункциональные устройства | Шт. | Не более 2 единиц на учреждение | 5 лет | Не более 16 000 рублей |
| 7. | Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Факс | Шт. | Не более 1 единицы на учреждение | 5 лет | Не более 11 000 рублей |
| Специалисты | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Многофункциональные устройства | Шт. | Не более 2 единиц на учреждение | 5 лет | Не более 16 000 рублей |
| 8. | Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Многофункциональные устройства | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 16 000 рублей |
| Факс | Шт. | Не более 1 единицы на учреждение | 5 лет | Не более 11 000 рублей |
| Специалисты | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Многофункциональные устройства | Шт. | Не более 2 единиц на учреждение | 5 лет | Не более 16 000 рублей |
|  |  | Аварийно-диспетчерский отдел города | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
|  | Многофункциональные устройства | Шт. | Не более 1 единицы на учреждение | 5 лет | Не более 16 000 рублей |
|  | Факс | Шт. | Не более 1 единицы на учреждение | 5 лет | Не более 11 000 рублей |
| 9. | Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Многофункциональные устройства | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 16 000 рублей |
| Факс | Шт. | Не более 1 единицы на учреждение | 5 лет | Не более 11 000 рублей |
| Специалисты | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Многофункциональные устройства | Шт. | Не более 1 единиц на учреждение | 5 лет | Не более 16 000 рублей |
| 10. | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Руководитель учреждения | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 12 000 рублей |
| Многофункциональные устройства | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 16 000 рублей |
| Факс | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 11 000 рублей |
| Специалисты | Лазерный принтер | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более12 000 рублей |
| Многофункциональные устройства | Шт. | Не более 2 единиц на учреждение | 5 лет | Не более 16 000 рублей |

3. Нормативные затраты на приобретение планшетных компьютеров

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Категория (группа) должностей, должность | Затраты на приобретение планшетных компьютеров | Количество планшетных компьютеров | Срок эксплуатации в годах |
| 1. | Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области | Высшая должность / Глава администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области | Не более 30 000 рублей за единицу  | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет |

4. Нормативные затраты на приобретение ноутбуков

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Категория (группа) должностей, должность | Тип оборудования | Ед. измерения | Количество | Срок эксплуатации в годах | Цена за единицу в руб. |
| 1. | Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области | Высшие должности  | ноутбук | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 25 000 рублей |
| Главные должности / заведующий отделом | ноутбук | Шт. | Не более 3 единиц на учреждение | 5 лет | Не более 25 000 рублей |
| 2. | Муниципальное казенное учреждение финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Высшие должности/ Руководитель учреждения | ноутбук | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 25 000 рублей |
| Главные должности / заведующий отделом | ноутбук | Шт. | Не более 1 единиц на учреждение | 5 лет | Не более 25 000 рублей |
| 3.  | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Высшие должности/ Председатель комитета | ноутбук | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 25 000 рублей |
| Главные должности / заведующие отделами / заместитель руководителя | ноутбук | Шт. | Не более 1 единиц на учреждение | 5 лет | Не более 25 000 рублей |
| 4. | Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Руководитель учреждения | ноутбук | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 25 000 рублей |
| 5. | Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Руководитель учреждения | ноутбук | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 25 000 рублей |
| 6.  | Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения | ноутбук | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 25 000 рублей |
| 7 | Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения | ноутбук | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 25 000 рублей |
| 8. | Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения | ноутбук | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 25 000 рублей |

5. Нормативные затраты на приобретение носителей информации

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Категория (группа)должностей | Тип оборудования | Ед. измерения | Количество | Срок эксплуатации в годах | Цена за единицу в руб. |
| 1. | Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Высшие должности  | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 1 000 рублей |
| Портативный внешний накопитель | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 3 000 рублей |
| Главные иведущие должности | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 1 000 рублей |
| 2. | Муниципальное казенное учреждение финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Высшие должности /Руководитель учреждения  | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 1 000 рублей |
| Портативный внешний накопитель | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 3 000 рублей |
| Главные иведущие должности | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 1 000 рублей |
| 3. | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Высшие должности/ Председатель комитета | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 1 000 рублей |
| Портативный внешний накопитель | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 3 000 рублей |
| Главные и ведущие должности | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 1 000 рублей |
| 4.  | Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Руководитель учреждения | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 1 000 рублей |
| Портативный внешний накопитель | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более3 000 рублей |
| Ведущие должности | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более1 000 рублей |
| 5. | Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Руководитель учреждения | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 1 000 рублей |
| Портативный внешний накопитель | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 3 000 рублей |
| Специалисты | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 1 000 рублей |
| 6. | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 1 000 рублей |
| Портативный внешний накопитель | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 3 000 рублей |
| 7.  | Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более1 000 рублей |
| Портативный внешний накопитель | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 3 000 рублей |
| Специалисты | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 1 000 рублей |
| 8. | Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 1 000 рублей |
| Портативный внешний накопитель | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 3 000 рублей |
| Специалисты | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 1 000 рублей |
| Аварийно-диспетчерский отдел города | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 1 000 рублей |
| Портативный внешний накопитель | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 3 000 рублей |
| 9. | Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 1 000 рублей |
| Портативный внешний накопитель | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 3 000 рублей |
| Специалисты | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 1 000 рублей |
| 10. | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Руководитель учреждения | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 1 000 рублей |
| Портативный внешний накопитель | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 3 000 рублей |
| Специалисты | Накопитель USB-флэш | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 1 000 рублей |

6. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов (оргтехники)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Вид расходных материалов | Ед. измерения | Количество | Цена за единицу в руб. |
| 1. | Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Картридж для лазерного принтера | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 5 000 рублей |
| Картридж для многофункционального устройства | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 7 000 рублей |
| 2. | Муниципальное казенное учреждение финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Картридж для лазерного принтера | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 5 000 рублей |
| Картридж для многофункционального устройства | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 5 000 рублей |
| 3.  | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Картридж для лазерного принтера | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 5 000 рублей |
| Картридж для многофункционального устройства | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 5 000 рублей |
| 4. | Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Картридж для лазерного принтера | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 3 000 рублей |
| Картридж для многофункционального устройства | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 5 000 рублей |
| 5. | Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Картридж для лазерного принтера | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 3 000 рублей |
| Картридж для многофункционального устройства | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 5 000 рублей |
| 6.  | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Картридж для лазерного принтера | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 3 000 рублей |
| Картридж для многофункционального устройства | Шт | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 5 000 рублей |
| 7 | Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Картридж для лазерного принтера | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 3 000 рублей |
| Картридж для многофункционального устройства | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 5 000 рублей |
| 8. | Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Картридж для лазерного принтера | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 3 000 рублей |
| Картридж для многофункционального устройства | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 5 000 рублей |
| 9. | Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Картридж для лазерного принтера | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 5 000 рублей |
| Картридж для многофункционального устройства | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 5 000 рублей |
| 10. | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Картридж для лазерного принтера | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 5 000 рублей |
| Картридж для многофункционального устройства | Шт. | Не более 1 единицы на каждое устройство | Не более 5 000 рублей |

7. Нормативные затраты на приобретение транспортных средств

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Назначение транспортного средства | Единица измерения | Количество | Цена в рублях |
| 1. | Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Транспортное средство с персональным закреплением | Шт. | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего относящегося к высшей группе должностей (глава администрации) | Не более1 100 000 рублей |
| Шт. | Не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность руководителя структурного подразделения учреждения относящуюся к высшей группе должностей муниципальной службы | Не более 600 000 рублей |

8. Нормативные затраты на приобретение мониторов, системных блоков и иных запасных частей для вычислительной (компьютерной) техники

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Категория (группа)должностей | Вид техники | Ед. измерения | Количество | Срок эксплуатации в годах | Цена за единицу в руб. |
| 1. | Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Рабочее место  | Системный блок | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 30 000 рублей |
| Монитор | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 10 000 рублей |
| Клавиатура | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 700 рублей |
| Компьютерная мышь | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 600 рублей |
| 2. | Муниципальное казенное учреждение финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Рабочее место  | Системный блок | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 30 000 рублей |
| Монитор | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 10 000 рублей |
| Клавиатура | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 700 рублей |
| Компьютерная мышь | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 600 рублей |
| 3.  | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Рабочее место  | Системный блок | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 30 000 рублей |
| Монитор | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 10 000 рублей |
| Клавиатура | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 700 рублей |
| Компьютерная мышь | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 600 рублей |
| 4. | Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Рабочее место  | Системный блок | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 30 000 рублей |
| Монитор | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 10 000 рублей |
| Клавиатура | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 700 рублей |
| Компьютерная мышь | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 600 рублей |
| 5. | Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Рабочее место  | Системный блок | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 30 000 рублей |
| Монитор | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 10 000 рублей |
| Клавиатура | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 700 рублей |
| Компьютерная мышь | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 600 рублей |
| 6.  | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Рабочее место  | Системный блок | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 30 000 рублей |
| Монитор | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 10 000 рублей |
| Клавиатура | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 700 рублей |
| Компьютерная мышь | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 600 рублей |
| 7. | Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Рабочее место  | Системный блок | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 30 000 рублей |
| Монитор | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 10 000 рублей |
| Клавиатура | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 700 рублей |
| Компьютерная мышь | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 600 рублей |
| 8. | Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Рабочее место  | Системный блок | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 30 000 рублей |
| Монитор | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 10 000 рублей |
| Клавиатура | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 700 рублей |
| Компьютерная мышь | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 600 рублей |
| 9. | Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Рабочее место  | Системный блок | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 30 000 рублей |
| Монитор | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 10 000 рублей |
| Клавиатура | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 700 рублей |
| Компьютерная мышь | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 600 рублей |
| 10. | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Рабочее место  | Системный блок | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 30 000 рублей |
| Монитор | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 10 000 рублей |
| Клавиатура | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 3 года | Не более 700 рублей |
| Компьютерная мышь | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 1 год | Не более 600 рублей |

9. Нормативные затраты на приобретение мебели

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Категория (группа)должностей, должность | Вид мебели | Ед. измерения | Количество | Срок эксплуатации в годах | Цена за единицу в руб. |
| 1. | Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Глава администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Стол руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 40 000 рублей |
| Кресло руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 30 000 рублей |
| Шкаф книжный | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 15 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф для документов со стеклом | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 15 000 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 7 000 рублей |
| Брифинг-приставка | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Стол для заседаний | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 40 000 рублей |
| Офисный стул для заседаний | Шт. | Не более 30 на должностное лицо | 5 лет | Не более 2 000 рублей шт. |
| Офисный стол для приемной | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 20 000 рублей |
| Офисный стул для приемной | Шт. | Не более 7 единиц на должностное лицо | 5 лет | Не более 2 000 рублей шт. |
| Тумба для приемной под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Тумба приставная для приемной (не менее 3 ящиков) | Шт.  | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Шкаф для документов со стеклом для приемной | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) для приемной | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Вешало напольное металлическое для одежды | Шт.  | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Высшие должности / заместители Главы администрации | Стол руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 30 000 рублей |
| Брифинг-приставка | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Офисный стул | Шт. | Не более 15 единиц на должностное лицо | 5 лет | Не более 1 000 рублей шт. |
| Шкаф книжный | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Шкаф для документов со стеклом | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Вешало напольное металлическое для одежды | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 3 500 рублей |
| Кресло руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 20 000 рублей |
| Главные должности / заведующие отделами | Офисный стол | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Кресло офисное | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 5 000 рублей |
| Офисный стул | Шт.  | Не более 5 на должностное лицо | 5 лет | Не более 2 000 рублей шт. |
| Шкаф книжный | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Шкаф для документов со стеклом | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Брифинг-приставка | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
|  |  | Ведущие и иные должности | Офисный стол | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Кресло офисное | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 3 500 рублей |
| Офисный стул  | Шт. | Не более 1 на должностное лицо | 5 лет  | Не более 1 500 рублей |
|  |  |  | Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 000 рублей |
| Шкаф для документов  | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 500 рублей |
| 2. | Муниципальное казенное учреждение финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Высшие должности / Начальник управления | Стол руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 20 000 рублей |
| Кресло руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 15 000 рублей |
| Офисный стул  | Шт. | Не более 15 на должностное лицо | 5 лет  | Не более 1 500 рублей |
| Шкаф книжный | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Шкаф для документов со стеклом | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Брифинг-приставка | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Главные должности / заведующий отделом | Офисный стол | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Кресло офисное | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 3 000 рублей |
| Офисный стул | Шт. | Не более 3 единиц на должностное лицо | 5 лет | Не более 1 500 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 000 рублей |
| Шкаф для документов со стеклом | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 500 рублей |
| Ведущие и иные должности | Офисный стол | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Кресло офисное | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 3 000 рублей |
| Офисный стул  | Шт. | Не более 1 на должностное лицо | 5 лет  | Не более 1 500 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 000 рублей |
| Шкаф для документов  | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
|  |  |  | Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 500 рублей |
| 3.  | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Высшие должности/ Председатель комитета | Стол руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 20 000 рублей |
| Кресло руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лиц | 5 лет | Не более 15 000 рублей |
| Офисный стул  | Шт. | Не более 15 на должностное лицо | 5 лет  | Не более 1 500 рублей |
| Шкаф книжный | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Шкаф для документов со стеклом | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Брифинг-приставка | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Главные должности / заведующий отделом | Офисный стол | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Кресло офисное | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 3 500 рублей |
| Офисный стул | Шт. | Не более 3 единиц на должностное лицо | 5 лет | Не более 1 000 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 000 рублей |
| Шкаф для документов со стеклом | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 500 рублей |
| Ведущие и иные должности | Офисный стол | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Кресло офисное | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 3 500 рублей |
| Офисный стул  | Шт. | Не более 1 на должностное лицо | 5 лет  | Не более 1 500 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 000 рублей |
| Шкаф для документов  | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 500 рублей |
| 4. | Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Руководитель учреждения | Стол руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Брифинг-приставка | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Кресло руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 5 000 рублей |
| Офисный стул | Шт. | Не более 5 на должностное лицо | 5 лет | Не более1 500 рублей |
| Шкаф книжный | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Шкаф для документов со стеклом | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Ведущие и иные должности | Офисный стол | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Кресло офисное | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 3 500 рублей |
| Офисный стул  | Шт. | Не более 1 на должностное лицо | 5 лет  | Не более 1 500 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 000 рублей |
| Шкаф для документов  | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 500 рублей |
| 5. | Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Руководитель учреждения | Стол руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лиц | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Кресло руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 5 000 рублей |
| Офисный стул | Шт. | Не более 5 на должностное лицо | 5 лет | Не более 1 500 рублей |
| Шкаф книжный | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8000 рублей |
| Шкаф для документов со стеклом | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| специалисты | Офисный стол | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Кресло офисное | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 3 000 рублей |
| Офисный стул  | Шт. | Не более 1 на должностное лицо | 5 лет  | Не более 1 500 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 000 рублей |
| Шкаф для документов  | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 500 рублей |
| 6.  | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения | Стол руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лиц | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Кресло руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 5 000 рублей |
| Офисный стул | Шт. | Не более 5 на должностное лицо | 5 лет | Не более 1 500 рублей |
| Шкаф книжный | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8000 рублей |
| Шкаф для документов со стеклом | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| специалисты | Офисный стол | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Кресло офисное | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 3 500 рублей |
| Офисный стул | Шт. | Не более 2 единиц на должностное лицо | 5 лет | Не более 1 500 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Шкаф для документов  | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 500 рублей |
| 7. | Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения | Стол руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лиц | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Кресло руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 5 000 рублей |
| Офисный стул | Шт. | Не более 5 на должностное лицо | 5 лет | Не более 1 500 рублей |
| Шкаф книжный | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8000 рублей |
| Шкаф для документов со стеклом | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Специалисты | Офисный стол | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Кресло офисное | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 3 500 рублей |
| Офисный стул  | Шт. | Не более 1 на должностное лицо | 5 лет  | Не более 1 500 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 000 рублей |
| Шкаф для документов  | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 500 рублей |
| 8. | Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения | Стол руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лиц | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Кресло руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 5 000 рублей |
| Офисный стул | Шт. | Не более 5 на должностное лицо | 5 лет | Не более 1 500 рублей |
| Шкаф книжный | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8000 рублей |
| Шкаф для документов со стеклом | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Специалисты | Офисный стол | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Кресло офисное | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 3 500 рублей |
| Офисный стул  | Шт. | Не более 1 на должностное лицо | 5 лет  | Не более 1 500 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 000 рублей |
| Шкаф для документов  | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 500 рублей |
|  | Аварийно-диспетчерский отдел города | Офисный стол | Шт. | Не более 1 единицы на рабочее место | 7 лет | Не более 6000 рублей |
|  | Офисный стул  | Шт. | Не более 1 единицы на рабочее место | 5 лет | Не более 1 500 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на рабочее место | 7 лет | Не более 3000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на рабочее место | 7 лет | Не более 4 000 рублей |
| 9. | Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения | Стол руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лиц | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Кресло руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 5 000 рублей |
| Офисный стул | Шт. | Не более 5 на должностное лицо | 5 лет | Не более 1 500 рублей |
| Шкаф книжный | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8000 рублей |
|  | Шкаф для документов со стеклом | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Специалисты | Офисный стол | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Кресло офисное | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 3 500 рублей |
| Офисный стул  | Шт. | Не более 1 на должностное лицо | 5 лет  | Не более 1 500 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 000 рублей |
| Шкаф для документов  | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 500 рублей |
| 10. | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Руководитель учреждения | Стол руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лиц | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Кресло руководителя | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 5 000 рублей |
| Офисный стул | Шт. | Не более 5 на должностное лицо | 5 лет | Не более 1 500 рублей |
| Шкаф книжный | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8000 рублей |
| Шкаф для документов со стеклом | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 5 000 рублей |
| Специалисты | Офисный стол | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Кресло офисное | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 5 лет | Не более 3 500 рублей |
| Офисный стул  | Шт. | Не более 1 на должностное лицо | 5 лет  | Не более 1 500 рублей |
| Тумба приставная (не менее 3 ящиков) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 000 рублей |
| Шкаф для документов  | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 10 000 рублей |
| Шкаф платяной (двухстворчатый) | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 8 000 рублей |
| Тумба под оргтехнику | Шт. | Не более 1 единицы на должностное лицо | 7 лет | Не более 4 500 рублей |

10. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Категория (группа)должностей, должность | Вид товара | Ед. измерения | Количество | Цена за единицу в руб. |
| 1. | Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Высшие, главные, ведущие и иные должности  | Бумага А 4, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 146%  | пачка | Не более 20 пачек в год на должностное лицо | Не более 280 рублей |
| Бумага А 3, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 146% | пачка | Не более 2 пачек в год на учреждение | Не более 400 рублей |
| Бумага А 4, офисная цветная плотность не менее 80г/м, не менее 250 листов  | пачка | Не более 2 пачки в год на учреждение | Не более 480 рублей |
| Бумага для заметок с липким слоем 51\*38 | пачка | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более40 рублей |
| Бумага для заметок с липким слоем 51\*76 или 76\*76 | пачка | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более70 рублей |
| Бумага для заметок самоклящая Z-блок | пачка | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более70 рублей |
| Блокнот  | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более60 рублей |
| Бумага для факсимильного аппарата | рулон | Не более 8 единиц в год на учреждение | Не более100 рублей |
| Ручка шариковая автоматической ручки | Шт. | Не более 4 единиц в год на высшее должностное лицо | Не более 300 рублей |
| Стержень для шариковой автоматической ручки | Шт. | Не более 4 единиц в год на одно высшее должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Ручка шариковая | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Стержень для шариковой ручки | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Чернила для перьевых ручек | Шт. | Не более 1 единицы в год на одно высшее должностное лицо | Не более450 рублей |
| Карандаш с ластиком | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Карандаш чернографитный одна сторона пишет другая стироет | Шт. | Не более 1 единиц в год на одно высшее должностное лицо | Не более 90 рублей |
| Набор фломастеров. | Шт. | Не более 8 единицы в год на учреждение | Не более100 рублей |
| Клей-карандаш | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Клей ПВА или силикатный | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Книга учета А4 96 л. | Шт. | Не более 10 единиц в год на учреждение | Не более 70 рублей |
| Зажим для бумаг (до 25мм) | Шт.. | Не более 5 единицы в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Зажим для бумаг (32мм-51мм) | Шт. | Не более 5 единицы в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Закладки пластиковые самоклеющиеся цветные | упаковка. | Не более 3 единиц в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Ножницы канцелярские | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 200 рублей |
| Нож канцелярский | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Скотч канцелярский  | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 80 рублей |
| Штрих корректор (жидкость, карандаш) | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 75 рублей |
| Штрих корректор (роллер) | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 200 рублей |
| Степлер канцелярский настольный | Шт | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 250 рублей |
| Скобы для степлера  | упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Ластик | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Блокнот-ежедневник | Шт. | Не более 1 единицы в год на одно высшее должностное лицо | Не более 620 рублей |
| Блокнот-ежедневник | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 250 рублей |
| Скрепки канцелярские 100 шт. | Упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Антистеплер | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 70 рублей |
| Набор текстмаркеров  | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 140 рублей |
| Текстовыделители цветные | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Маркер перманентный | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Кнопки силовые канцелярские | упаковка | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Файл-вкладыш формата А 4(100 шт) | Упаковка | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 150 рублей |
| Папка-регистратор  | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более 180 рублей |
| Папка – скоросшиватель  | Шт. | Не более 10 единиц в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Папка – обложка ДЕЛО | Шт. | Не более 10 единиц в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Папка – скоросшиватель (пластик) | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Папка с файлами | Шт. | Не более 2 единицы в год на должностное лицо | Не более 80 рублей |
| Папка – на кольцах | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 170 рублей |
| Папка на подпись А-4 | Шт. | Не более 3 единицы в год на учреждение | Не более 100 рублей |
| Папка –конверт на кнопке | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Папка пластиковая –уголок, цветная А-4 | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более10 рублей |
| Точилка | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Линейка  | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Календарь настольный | Шт. | Не более 10 единицы на учреждение в год | Не более 70 рублей |
| Картридж для перьевых ручек (6 шт. в упаковке) | упаковка | Не более 2 единиц на учреждение в год | Не более 140 рублей |
| Конвертор для перьевых ручек | Шт. | Не более 2 единиц на учреждение в год | Не более 460 рублей |
| Пленка для ламинирования | Шт. | Не более 3 единицы в год на учреждение  | Не более 1000 рублей |
| Пружина пластиковая для брошюратора 100шт. в упаковке | упаковка | Не более 2 единиц в год на учреждение  | Не более 600 рублей |
| Лоток для бумаг | Шт. | Не более 10 единиц в год на учреждение | Не более 300 рублей |
| Самоклеящиеся этикетки А4 (100л. в упаковке) | Шт. | Не более 1 единиц в год на учреждение | Не более 450 рублей |
| Нить прошивочная | бобина. | Не более 2 единиц в год на учреждение | Не более 250 рублей |
| Тетрадь 48-96 листов | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более200 рублей |
| Тетрадь школьная | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более10 рублей |
| Стержень для ручек роллера  | Шт. | Не более 2 единицы в год на учреждение | Не более270 рублей |
| Архивный короб | Шт. | Не более 20 единиц в год на учреждение | Не более 500 рублей |
|  |
| №п/п | Наименование учреждения | Категория (группа)должностей | Вид товара | Ед. измерения | Количество | Цена за единицу в руб. |
| 2. | Финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Высшие, главные, ведущие и иные должности  | Бумага А 4, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 146%  | пачка | Не более 20 пачек в год на должностное лицо | Не более 280 рублей |
| Бумага А 3, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 146% | пачка | Не более 3 пачек в год на учреждение | Не более 400 рублей |
| Бумага А 4, офисная цветная плотность не менее 80г/м, не менее 250 листов  | пачка | Не более 2 пачки в год на учреждение | Не более 480 рублей |
| Антистеплер | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более80 рублей |
| Бумага для заметок с липким слоем 51\*38 | пачка | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более40 рублей |
| Бумага для заметок с липким слоем 51\*76 или 76\*76 | пачка | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более70 рублей |
| Бумага для заметок самоклящая Z-блок | пачка | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более60 рублей |
| Блокнот  | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более60 рублей |
| Бумага для факсимильного аппарата | рулон | Не более 5 единиц в год на учреждение | Не более100 рублей |
| Ручка шариковая автоматическая | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 70 рублей |
| Ручка гелевая | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 70 рублей |
| Дырокол | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 550 рублей |
| Дырокол на 4 отверстия | Шт. | Не более 1 единицы в год на учреждения | Не более 1500 рублей |
| Карандаш простой | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 70 рублей |
| Карандаш механический | Шт. | Не более 4 единиц в год на учреждение | Не более 100 рублей |
| Клей-карандаш | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Клей ПВА или силикатный | Шт. | Не более 3 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Книга учета А4 96 л. | Шт. | Не более 4 единиц в год на учреждение | Не более 70 рублей |
| Зажим для бумаг (до 25мм) | упаковка. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 150 рублей |
| Зажим для бумаг (32мм-51мм) | упаковка. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 400 рублей |
| Закладки пластиковые самоклеющиеся цветные | упаковка. | Не более 3 единицы в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Ножницы канцелярские | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 200 рублей |
| Нож канцелярский | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Скотч канцелярский  | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 80 рублей |
| Штрих корректор (жидкость, карандаш) | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 75 рублей |
| Штрих корректор (роллер) | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 200 рублей |
| Степлер канцелярский настольный | Шт | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 250 рублей |
| Скобы для степлера  | упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Ластик | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Ежедневник для руководителя | Шт. | Не более 1 единицы в год на высшее должностное лицо | Не более 600 рублей |
| Ежедневник  | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 300 рублей |
| Скрепки канцелярские 100 шт. | Упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Набор текстмаркеров  | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 140 рублей |
| Текстовыделители цветные | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Маркер перманентный | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Кнопки силовые канцелярские | упаковка | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Файл-вкладыш формата А 4(100 шт) | Упаковка | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 150 рублей |
| Папка-регистратор  | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более 180 рублей |
| Папка – скоросшиватель ДЕЛО | Шт. | Не более 10 единиц в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Папка – обложка ДЕЛО | Шт. | Не более 10 единиц в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Папка – скоросшиватель (пластик) | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Папка – на кольцах | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 170 рублей |
| Папка –конверт на кнопке | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Папка пластик с внутренним прижимом | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более70 рублей |
| Папка пластиковая –уголок, цветная А-4 | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более10 рублей |
| Точилка | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Линейка  | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Лоток для бумагпластик  | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более200 рублей |
| Нить прошивная | бобина. | Не более 3 единиц в год на учреждение | Не более 250 рублей |
| Тетрадь 48-96 листов | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более200 рублей |
| Тетрадь школьная | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более10 рублей |
| Стержень для гелевой ручки | Шт. | Не более 2 единицы в год на должностное лицо | Не более100 рублей |
| Стержень для шариковой ручки | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более50 рублей |
| Стержень шариковый для роллера PARKER | Шт. | Не более 4 единицы в год руководителю учреждения | Не более500 рублей |
| Стержень гелевый для ручки PARKER | Шт. | Не более 4 единицы в год руководителю учреждения | Не более500 рублей |
| Штемпельная краска | Шт. | Не более 1 единицы в год на учреждение | Не более150 рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Категория (группа)должностей | Вид товара | Ед. измерения | Количество | Цена за единицу в руб. |
| 3. | Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Высшие, главные, ведущие и иные должности  | Бумага А 4, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 146%  | пачка | Не более 20 пачек в год на должностное лицо | Не более 280 рублей |
| Бумага А 3, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 146% | пачка | Не более 5 пачек в год на учреждение | Не более 400 рублей |
| Бумага А 4, офисная цветная плотность не менее 80г/м, не менее 250 листов  | пачка | Не более 2 пачки в год на учреждение | Не более 480 рублей |
| Бумага для плоттера | пачка | Не более 2 пачки в год на учреждение | Не более1100 рублей |
| Блок бумажный белый 9\*9\*5 офсет. 80 гр. | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более70 рублей |
| Бумага для заметок с липким слоем 51\*76 или 76\*76 | пачка | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более70 рублей |
| Бумага для заметок самоклящая Z-блок | пачка | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более60 рублей |
| Блокнот  | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более60 рублей |
| Бумага для факсимильного аппарата | рулон | Не более 5 единиц в год на учреждение | Не более100 рублей |
| Ручка шариковая металлический корпус | Шт. | Не более 2 единиц в год на высшее должностное лицо | Не более110 рублей |
| Ручка шариковая | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более50 рублей |
| Карандаш с ластиком | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Клей-карандаш | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Книга учета А4 96 л. | Шт. | Не более 5 единиц в год на учреждение | Не более 70 рублей |
| Зажим для бумаг (до 25мм) | Шт.. | Не более 5 единицы в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Зажим для бумаг (32мм-51мм) | Шт. | Не более 5 единицы в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Закладки пластиковые самоклеющиеся цветные | упаковка. | Не более 3 единицы в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Ножницы канцелярские | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 200 рублей |
| Нож канцелярский | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Скотч канцелярский  | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 80 рублей |
| Нить прошивная | бобина. | Не более 3 единиц в год на учреждение | Не более 150 рублей |
| Штрих корректор (роллер) | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 120 рублей |
| Степлер канцелярский настольный | Шт | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Скобы для степлера (1000 шт) | упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Ластик | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Пружина пластиковая для брошюратора 100шт. в упаковке | упаковка | Не более 2 единиц в год на учреждение  | Не более 600 рублей |
| Скрепки канцелярские 100 шт. | Упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Антистеплер | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 70 рублей |
| Набор текстмаркеров  | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 140 рублей |
| Текстовыделители цветные | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Маркер перманентный | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 35 рублей |
| Кнопки силовые канцелярские | упаковка | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Файл-вкладыш формата А 4(100 шт) | Упаковка | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 150 рублей |
| Папка – скоросшиватель  | Шт. | Не более 11 единиц в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Папка – обложка ДЕЛО | Шт. | Не более 10 единиц в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Папка –уголок жесткая прозрачная А4  | Шт. | Не более 4 единицы в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Папка с завязками | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Папка с гребешками | Шт. | Не более 2 единицы в год на учреждение | Не более 600 рублей |
| Точилка | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Линейка  | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 50 рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Категория (группа)должностей | Вид товара | Ед. измерения | Количество | Цена за единицу в руб. |
| 4. | Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Главные, ведущие и иные должности  | Бумага А 4, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 146%  | пачка | Не более 12 пачек в год на должностное лицо | Не более 280 рублей |
| Бумага для заметок с липким слоем 51\*38 | пачка | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более40 рублей |
| Блокнот на спирали | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более100 рублей |
| Бумага для факсимильного аппарата | рулон | Не более 5 единиц в год на учреждение | Не более100 рублей |
| Ручка шариковая | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Карандаш с ластиком | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Клей-карандаш | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Упаковочная клейкая лента | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Книга учета в твердой обложке. | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 120 рублей |
| Зажим для бумаг (до 25мм) | Шт.. | Не более 5 единицы в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Закладки пластиковые самоклеющиеся цветные | упаковка. | Не более 3 единицы в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Ножницы канцелярские | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 200 рублей |
| Нож канцелярский | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Скотч канцелярский  | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 80 рублей |
| Штрих корректор (лента) | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 75 рублей |
| Штрих корректор (роллер) | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Степлер канцелярский  | Шт | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более150 рублей |
| Скобы для степлера (1000 шт) | упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Ластик | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Скрепки канцелярские 100 шт. | Упаковка | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Антистеплер | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 70 рублей |
| Текстовыделитель набор из 4 маркеров  | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 250 рублей |
| Маркер перманентный | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Кнопки силовые канцелярские | упаковка | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Файл-вкладыш формата А 4(100 шт) | Упаковка | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 150 рублей |
| Папка – скоросшиватель с карманом  | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Папка – обложка ДЕЛО | Шт. | Не более 15 единиц в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Папка – скоросшиватель с пружинным механизмом | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более70 рублей |
| Папка – на кольцах | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 150 рублей |
| Папка с файлами | Шт. | Не более 2 единицы в год на должностное лицо | Не более 80 рублей |
| Точилка | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Набор цветных карандашей, 12 шт. | Шт. | Не более 1 единицы в год на учреждение | Не более200 рублей |
| Набор фломастеров, 12 шт. | Шт. | Не более 1 единицы в год на учреждение | Не более250 рублей |
| Штемпельная краска | Шт. | Не более 1 единицы в год на учреждение | Не более150 рублей |
| Чернила | Шт. | Не более 1 единицы в год на учреждение | Не более50 рублей |
| Линейка  | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 50 рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Категория (группа)должностей | Вид товара | Ед. измерения | Количество | Цена за единицу в руб. |
| 5. | Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Руководитель учреждения, специалисты  | Бумага А 4, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 146%  | пачка | Не более 20 пачек в год на должностное лицо | Не более 280 рублей |
| Бумага А 3, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 146% | пачка | Не более 3 пачек в год на учреждение | Не более 400 рублей |
| Набор фломастеров, 12 шт. | Шт. | Не более 1 единицы в год на учреждение | Не более150 рублей |
| Бумага для заметок с липким слоем 51\*38 | пачка | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более40 рублей |
| Бумага для заметок с липким слоем 51\*76 или 76\*76 | пачка | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более70 рублей |
| Бумага для заметок самоклящая Z-блок | пачка | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более60 рублей |
| Блокнот  | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более60 рублей |
| Бумага для факсимильного аппарата | рулон | Не более 5 единиц в год на учреждение | Не более100 рублей |
| Ручка шариковая | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Карандаш чернографитовый | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Клей-карандаш | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Клей ПВА или силикатный | Шт. | Не более 3 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Книга учета А4 96 л. | Шт. | Не более 2 единиц в год на учреждение | Не более 70 рублей |
| Зажим для бумаг (до 25мм) | упаковка. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 150 рублей |
| Зажим для бумаг (32мм-51мм) | упаковка. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 400 рублей |
| Закладки пластиковые самоклеющиеся цветные | упаковка. | Не более 3 единицы в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Ножницы канцелярские | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 200 рублей |
| Нож канцелярский | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Скотч канцелярский  | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 80 рублей |
| Штрих корректор (жидкость, карандаш) | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 75 рублей |
| Корректирующий роллер | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Степлер канцелярский настольный | Шт | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 250 рублей |
| Скобы для степлера (1000 шт) | упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Ластик | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Блокнот-ежедневник | Шт. | Не более 1 единицы в год для руководителя учреждения | Не более 300 рублей |
| Скрепки канцелярские 100 шт. | Упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Антистеплер | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 70 рублей |
| Набор текстмаркеров  | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Текстовыделители цветные | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Нить прошивная | бобина. | Не более 1 единиц в год на учреждение | Не более 150 рублей |
| Кнопки силовые канцелярские | упаковка | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Файл-вкладыш формата А 4(100 шт) | Упаковка | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 150 рублей |
| Папка-регистратор  | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более 180 рублей |
| Папка – скоросшиватель  | Шт. | Не более 10 единиц в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Папка – обложка ДЕЛО | Шт. | Не более 10 единиц в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Папка – скоросшиватель (пластик) | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Папка пластиковая на резинках | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 90 рублей |
| Папка – на кольцах | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 170 рублей |
| Штемпельная краска | Шт. | Не более 1 единицы в год на учреждение | Не более150 рублей |
| Точилка | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Линейка  | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 50 рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Категория (группа)должностей | Вид товара | Ед. измерения | Количество | Цена за единицу в руб. |
| 6. | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения, специалисты | Бумага А 4, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 146%  | пачка | Не более 10 пачек в год на должностное лицо | Не более 280 рублей |
| Бумага для заметок с липким слоем 51\*38 | пачка | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более40 рублей |
| Бумага для заметок с липким слоем 51\*76 или 76\*76 | пачка | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более70 рублей |
| Бумага для заметок самоклящая Z-блок | пачка | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более60 рублей |
| Блокнот- тетрадь  | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более60 рублей |
| Бумага для факсимильного аппарата | рулон | Не более 2 единиц в год на учреждение | Не более100 рублей |
| Бумага для формы №1 | Шт. | Не более 1 единиц в год на учреждение |  |
| Ручка шариковая | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Карандаш чернографитовый | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Клей-карандаш | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Клей ПВА или силикатный | Шт. | Не более 3 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Книга учета А4 96 л. | Шт. | Не более 2 единиц в год на учреждение | Не более 70 рублей |
| Зажим для бумаг (до 25мм) | Шт.. | Не более 5 единицы в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Зажим для бумаг (32мм-51мм) | Шт. | Не более 5 единицы в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Закладки пластиковые самоклеющиеся цветные | упаковка. | Не более 3 единицы в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Ножницы канцелярские | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 200 рублей |
| Нож канцелярский | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Скотч канцелярский  | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 80 рублей |
| Чековая лента | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 240 рублей |
| Корректирующий роллер | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Степлер канцелярский настольный | Шт | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 250 рублей |
| Скобы для степлера (1000 шт) | упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Ластик | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Блокнот-ежедневник | Шт. | Не более 1 единицы в год для руководителя учреждения | Не более 300 рублей |
| Скрепки канцелярские 100 шт. | Упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Антистеплер | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 70 рублей |
| Набор текстмаркеров  | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Текстовыделители цветные | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Нить прошивная | бобина. | Не более 1 единиц в год на учреждение | Не более 150 рублей |
| Кнопки силовые канцелярские | упаковка | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Файл-вкладыш формата А 4(100 шт) | Упаковка | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 150 рублей |
| Папка-регистратор  | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более 180 рублей |
| Папка – скоросшиватель  | Шт. | Не более 10 единиц в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Папка – обложка ДЕЛО | Шт. | Не более 10 единиц в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Папка – скоросшиватель (пластик) | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Папка пластиковая на резинках | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 90 рублей |
| Папка – на кольцах | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 170 рублей |
| Штемпельная краска | Шт. | Не более 1 единицы в год на учреждение | Не более150 рублей |
| Точилка | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Линейка  | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 50 рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Категория (группа)должностей | Вид товара | Ед. измерения | Количество | Цена за единицу в руб. |
| 7. | Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения, специалисты | Бумага А 4, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 146%  | пачка | Не более 20 пачек в год на должностное лицо | Не более 280 рублей |
| Бумага А 3, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 146% | пачка | Не более 3 пачек в год на учреждение | Не более 400 рублей |
| Набор фломастеров, 12 шт. | Шт. | Не более 1 единицы в год на учреждение | Не более150 рублей |
| Бумага для заметок с липким слоем 51\*38 | пачка | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более40 рублей |
| Бумага для заметок с липким слоем 51\*76 или 76\*76 | пачка | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более70 рублей |
| Бумага для заметок самоклящая Z-блок | пачка | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более60 рублей |
| Блокнот  | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более60 рублей |
| Бумага для факсимильного аппарата | рулон | Не более 5 единиц в год на учреждение | Не более100 рублей |
| Ручка шариковая | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Карандаш (простой) | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Клей-карандаш | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Клей ПВА или силикатный | Шт. | Не более 3 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Книга учета А4 96 л. | Шт. | Не более 2 единиц в год на учреждение | Не более 70 рублей |
| Зажим для бумаг (до 25мм) | Шт.. | Не более 5 единицы в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Зажим для бумаг (32мм-51мм) | Шт. | Не более 5 единицы в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Закладки пластиковые самоклеющиеся цветные | упаковка. | Не более 3 единицы в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Ножницы канцелярские | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 200 рублей |
| Нож канцелярский | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Скотч канцелярский  | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 80 рублей |
| Штрих корректор (жидкость, карандаш) | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 75 рублей |
| Корректирующий роллер | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Степлер канцелярский настольный | Шт | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 250 рублей |
| Скобы для степлера (1000 шт) | упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Ластик | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Блокнот-ежедневник | Шт. | Не более 1 единицы в год для руководителя учреждения | Не более 300 рублей |
| Скрепки канцелярские 100 шт. | Упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Антистеплер | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 70 рублей |
| Набор текстмаркеров  | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Текстовыделители цветные | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Нить прошивная | бобина. | Не более 1 единиц в год на учреждение | Не более 150 рублей |
| Кнопки силовые канцелярские | упаковка | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Файл-вкладыш формата А 4(100 шт) | Упаковка | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 150 рублей |
| Папка-регистратор  | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более 180 рублей |
| Папка – скоросшиватель  | Шт. | Не более 10 единиц в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Папка – обложка ДЕЛО | Шт. | Не более 10 единиц в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Папка – скоросшиватель (пластик) | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Папка пластиковая на резинках | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 90 рублей |
| Папка – на кольцах | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 170 рублей |
| Штемпельная краска | Шт. | Не более 1 единицы в год на учреждение | Не более150 рублей |
| Точилка | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Линейка  | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 50 рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Категория (группа)должностей | Вид товара | Ед. измерения | Количество | Цена за единицу в руб. |
| 8. | Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения, специалисты | Бумага А 4, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 146%  | пачка | Не более 20 пачек в год на должностное лицо | Не более 280 рублей |
| Бумага А 3, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 146% | пачка | Не более 3 пачек в год на учреждение | Не более 400 рублей |
| Набор фломастеров, 12 шт. | Шт. | Не более 1 единицы в год на учреждение | Не более150 рублей |
| Бумага для заметок с липким слоем 51\*38 | пачка | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более40 рублей |
| Бумага для заметок с липким слоем 51\*76 или 76\*76 | пачка | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более70 рублей |
| Бумага для заметок самоклящая Z-блок | пачка | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более60 рублей |
| Блокнот  | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более60 рублей |
| Бумага для факсимильного аппарата | рулон | Не более 5 единиц в год на учреждение | Не более100 рублей |
| Ручка шариковая | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Карандаш чернографитовый | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Клей-карандаш | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Клей ПВА или силикатный | Шт. | Не более 3 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Книга учета А4 96 л. | Шт. | Не более 2 единиц в год на учреждение | Не более 70 рублей |
| Зажим для бумаг (до 25мм) | Шт.. | Не более 5 единицы в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Зажим для бумаг (32мм-51мм) | Шт. | Не более 5 единицы в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Закладки пластиковые самоклеющиеся цветные | упаковка. | Не более 3 единицы в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Ножницы канцелярские | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 200 рублей |
| Нож канцелярский | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Скотч канцелярский  | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 80 рублей |
| Штрих корректор (жидкость, карандаш) | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 75 рублей |
| Корректирующий роллер | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Степлер канцелярский настольный | Шт | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 250 рублей |
| Скобы для степлера (1000 шт) | упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Ластик | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Блокнот-ежедневник | Шт. | Не более 1 единицы в год для руководителя учреждения | Не более 300 рублей |
| Скрепки канцелярские 100 шт. | Упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Антистеплер | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 70 рублей |
| Набор текстмаркеров  | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Текстовыделители цветные | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Нить прошивная | бобина. | Не более 1 единиц в год на учреждение | Не более 150 рублей |
| Кнопки силовые канцелярские | упаковка | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Файл-вкладыш формата А 4(100 шт) | Упаковка | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 150 рублей |
| Папка-регистратор  | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более 180 рублей |
| Папка – скоросшиватель  | Шт. | Не более 10 единиц в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Папка – обложка ДЕЛО | Шт. | Не более 10 единиц в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Папка – скоросшиватель (пластик) | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Папка пластиковая на резинках | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 90 рублей |
| Папка – на кольцах | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 170 рублей |
| Штемпельная краска | Шт. | Не более 1 единицы в год на учреждение | Не более150 рублей |
| Точилка | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Линейка  | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 50 рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Категория (группа)должностей | Вид товара | Ед. измерения | Количество | Цена за единицу в руб. |
| 9. | Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области | Руководитель учреждения, специалисты | Бумага А 4, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 146%  | пачка | Не более 20 пачек в год на должностное лицо | Не более 280 рублей |
| Бумага А 3, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 146% | пачка | Не более 3 пачек в год на учреждение | Не более 400 рублей |
| Бумага А 4, офисная цветная плотность не менее 80г/м, не менее 250 листов  | пачка | Не более 2 пачки в год на учреждение | Не более 480 рублей |
| Бумага для заметок с липким слоем 51\*38 | пачка | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более40 рублей |
| Бумага для заметок с липким слоем 51\*76 или 76\*76 | пачка | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более70 рублей |
| Бумага для заметок самоклящая Z-блок | пачка | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более60 рублей |
| Блокнот  | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более60 рублей |
| Бумага для факсимильного аппарата | рулон | Не более 5 единиц в год на учреждение | Не более100 рублей |
| Ручка шариковая | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Карандаш чернографитовый | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Клей-карандаш | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Клей ПВА или силикатный | Шт. | Не более 3 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Книга учета А4 96 л. | Шт. | Не более 2 единиц в год на учреждение | Не более 70 рублей |
| Зажим для бумаг (до 25мм) | Шт.. | Не более 5 единицы в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Зажим для бумаг (32мм-51мм) | Шт. | Не более 5 единицы в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Закладки пластиковые самоклеющиеся цветные | упаковка. | Не более 3 единицы в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Ножницы канцелярские | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 200 рублей |
| Нож канцелярский | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Скотч канцелярский  | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 80 рублей |
| Штрих корректор (жидкость, карандаш) | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 75 рублей |
| Корректирующий роллер | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Степлер канцелярский настольный | Шт | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 250 рублей |
| Скобы для степлера (1000 шт) | упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Ластик | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Блокнот-ежедневник | Шт. | Не более 1 единицы в год для руководителя учреждения | Не более 300 рублей |
| Скрепки канцелярские 100 шт. | Упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Набор фломастеров, 12 шт. | Шт. | Не более 1 единицы в год на учреждение | Не более150 рублей |
| Набор текстмаркеров  | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Текстовыделители цветные | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Нить прошивная | бобина. | Не более 1 единиц в год на учреждение | Не более 150 рублей |
| Кнопки силовые канцелярские | упаковка | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Файл-вкладыш формата А 4(100 шт) | Упаковка | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 150 рублей |
| Папка-регистратор  | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более 180 рублей |
| Папка – скоросшиватель  | Шт. | Не более 10 единиц в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Папка – обложка ДЕЛО | Шт. | Не более 10 единиц в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Папка – скоросшиватель (пластик) | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Папка пластиковая на резинках | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 90 рублей |
| Папка – на кольцах | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 170 рублей |
| Штемпельная краска | Шт. | Не более 1 единицы в год на учреждение | Не более150 рублей |
|  | Точилка | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Линейка  | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 50 рублей |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Категория (группа)должностей | Вид товара | Ед. измерения | Количество | Цена за единицу в руб. |
| 10. | Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Руководитель учреждения, специалисты  | Бумага А 4, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 146%  | пачка | Не более 20 пачек в год на должностное лицо | Не более 280 рублей |
| Бумага А 3, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 146% | пачка | Не более 3 пачек в год на учреждение | Не более 400 рублей |
| Бумага А 4, офисная цветная плотность не менее 80г/м, не менее 250 листов  | пачка | Не более 2 пачки в год на учреждение | Не более 480 рублей |
| Бумага для заметок с липким слоем 51\*38 | пачка | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более40 рублей |
| Бумага для заметок с липким слоем 51\*76 или 76\*76 | пачка | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более70 рублей |
| Бумага для заметок самоклящая Z-блок | пачка | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более60 рублей |
| Блокнот  | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более60 рублей |
| Бумага для факсимильного аппарата | рулон | Не более 5 единиц в год на учреждение | Не более100 рублей |
| Ручка шариковая | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Карандаш чернографитовый | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Клей-карандаш | Шт. | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Клей ПВА или силикатный | Шт. | Не более 3 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Книга учета А4 96 л. | Шт. | Не более 2 единиц в год на учреждение | Не более 70 рублей |
| Зажим для бумаг (до 25мм) | Шт.. | Не более 5 единицы в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Зажим для бумаг (32мм-51мм) | Шт. | Не более 5 единицы в год на должностное лицо | Не более 20 рублей |
| Закладки пластиковые самоклеющиеся цветные | упаковка. | Не более 3 единицы в год на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Ножницы канцелярские | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 200 рублей |
| Нож канцелярский | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Скотч канцелярский  | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 80 рублей |
| Штрих корректор (жидкость, карандаш) | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 75 рублей |
| Корректирующий роллер | Шт. | Не более 2 единиц в год на должностное лицо | Не более 60 рублей |
| Степлер канцелярский настольный | Шт | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 250 рублей |
| Скобы для степлера (1000 шт) | упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Ластик | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Блокнот-ежедневник | Шт. | Не более 1 единицы в год для руководителя учреждения | Не более 300 рублей |
| Скрепки канцелярские 100 шт. | Упаковка | Не более 4 единиц в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Набор фломастеров, 12 шт. | Шт. | Не более 1 единицы в год на учреждение | Не более150 рублей |
| Набор текстмаркеров  | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Текстовыделители цветные | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Нить прошивная | бобина. | Не более 1 единиц в год на учреждение | Не более 150 рублей |
| Кнопки силовые канцелярские | упаковка | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Файл-вкладыш формата А 4(100 шт) | Упаковка | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 150 рублей |
| Папка-регистратор  | Шт. | Не более 1 единиц в год на должностное лицо | Не более 180 рублей |
| Папка – скоросшиватель  | Шт. | Не более 10 единиц в год на должностное лицо | Не более 30 рублей |
| Папка – обложка ДЕЛО | Шт. | Не более 10 единиц в год на должностное лицо | Не более 10 рублей |
| Папка – скоросшиватель (пластик) | Шт. | Не более 1 единицы в год на должностное лицо | Не более 50 рублей |
| Папка пластиковая на резинках | Шт. | Не более 1 единицы в 2 года на должностное лицо | Не более 90 рублей |
| Папка – на кольцах | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 170 рублей |
| Штемпельная краска | Шт. | Не более 1 единицы в год на учреждение | Не более150 рублей |
| Точилка | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 100 рублей |
| Линейка  | Шт. | Не более 1 единицы в 3 года на должностное лицо | Не более 50 рублей |

11. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Вид товара | Ед. измерения | Количество | Цена за единицу в руб. |
| 1. | Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Перчатки трикотажные с полимерным покрытием | пар | не более 180 единиц ежегодно | не более 20 рублей |
| Перчатки резиновые | пар | не более 40 единиц ежегодно | не более 50 рублей |
| Перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с шерстяными вкладышами | пар | не более 10 единиц ежегодно | не более 350 рублей |
| Перчатки диэлектрические (дежурные) | пар | не более 3 единиц ежегодно | не более 190 рублей |
| Галоши диэлектрические(дежурные) | пар | не более 3 единиц ежегодно | не более 400 рублей |
| Руковицы комбинированные | пар | не более 12 единиц ежегодно | не более 40 рублей |
| Сапоги резиновые | пар | не более 24 единиц ежегодно | не более 1200 рублей |
| Халат хлопчатобумажный | шт. | не более 20 единиц ежегодно | не более 800 рублей |
| Костюм хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений | шт. | не более 15 единиц ежегодно | не более 800 рублей |
| Костюм на утепляющей прокладке (дежурный) | шт. | не более 3 единиц ежегодно | не более 2200 рублей |
| Полукомбинизон хлопчатобумажный для защиты от общих производственных загрязнений | шт. | не более 2 единиц ежегодно | не более 1000 рублей |
| Фартук хлопчатобумажный с нагрудником | шт. | не более 2 единиц ежегодно | не более 200 рублей |
| Валенки с резиновым низом | шт. | не более 1 единиц ежегодно | не более 900 рублей |
| Ботинки кожаные с жестким подкоском | шт. | не более 1 единиц ежегодно | не более 2500 рублей |
| Жилет сигнальный 2 класса защиты | шт. | не более 10 единиц ежегодно | не более 200 рублей |
| Средства гидрофобного действия (отталкивающие влагу, сушащие кожу) | шт. (100гр.) | не более 220 единиц ежегодно | не более 60 рублей |
| Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии | шт. (100гр.) | не более 220 единиц ежегодно | не более 200 рублей |
| Мыло  | шт. (100гр.) | не более 700 единиц ежегодно | не более 15 рублей |
| Ведро металическое | шт | не более 20 единиц ежегодно | не более 200 рублей  |
| Метла синтетическая | шт | не более 3 единиц ежегодно | не более 200 рублей  |
| Лопата для снега с черенком | шт | не более 2 шт ежегодно | не более 300 рублей  |
| Моющие и чистящие средства | ед | не более 240 единиц ежегодно | не более 150 рублей  |
| Мыло туалетное жидкое | л | не более 10 л ежегодно | не более 30 рублей  |
| Мешки мусорные  | уп | не более 220 упаковок ежегодно | не более 80 рублей. |
| Веник | шт | не более 20 шт ежегодно | не более 150 рублей  |
| Полироль Мебелюкс | шт | не более 20 шт ежегодно | не более 100 рублей |
| Средство для стекол | шт | не более 20 шт ежегодно | не более 50 рублей  |
| Салфетка для стекола и оптики микрофиьра | шт | не более 20 шт ежегодно | не более 30 рублей  |
| Полотно нетканное | м | не более 250 м в год | не более 40 рублей  |
| Швабра - лентяйка | шт | не более 20 шт ежегодно | не более 120 рублей  |

12. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов для нужд

гражданской обороны

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области» | Бумага А4, офисная не менее 500 листов, плотность не менее 80г/м, белизна не менее 96% | упаковка | не более 50 единиц ежегодно | не более 280 рублей |
| Ручка подарочная  | шт. | не более 15 единиц ежегодно | не более 340 рублей |
| Ежедневник А5 | шт. | не более 14 единиц ежегодно | не более 350 рублей |
| Фоторамки | шт. | не более 40 единиц ежегодно | не более 500 рублей |
| Респираторы Р-2 | шт. | не более 3 единиц ежегодно | не более 250 рублей |
| Комплекты одежды (костюмы МЧС) | шт. | не более 4 единиц ежегодно | не более 5000 рублей |
| Наглядная агитация (плакаты, банеры) | пар | не более 25 единиц ежегодно | не более 1000рублей |
| Буклеты, плакаты | пар | не более 10 единиц ежегодно | не более 2400 рублей |