

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОЦЕНКЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗАТО г. РАДУЖНЫЙ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящее Положение об оценке эффективности деятельности руководителей муниципальных казенных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее по тексту – Положение) разработано в целях реализации Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 года, федерального и областного законодательства в части повышения эффективности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, поэтапного совершенствования системы оплаты труда при оказании государственных и муниципальных услуг муниципальными казенными учреждениями ЗАТО г. Радужный Владимирской области, установления единых методологических подходов к определению оценки эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений согласно утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Показателям эффективности деятельности руководителей муниципальных казенных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее по тексту – показатели), учитываемых при определении работодателем руководителя муниципального казенного учреждения стимулирующих выплат к должностному окладу.

2. Оценка эффективности деятельности руководителей муниципальных учреждений осуществляется ежеквартально, назначаемой распоряжением администрации ЗАТО г. Радужный комиссией по оценке эффективности деятельности руководителей муниципальных казенных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – комиссия), по результатам оценки эффективности деятельности муниципального казенного учреждения балансовой комиссией по подведению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, согласно установленным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный показателям эффективности деятельности руководителей муниципальных казенных учреждений по 100-бальной системе.

3. Руководитель муниципального учреждения обязан ежеквартально, после оценки эффективности деятельности муниципального казенного учреждения балансовой комиссией, в течение 10 календарных дней представить работодателю доклад о своей деятельности по установленным показателям эффективности деятельности руководителя муниципального казенного учреждения ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

4. Эффективность деятельности руководителя муниципального казенного учреждения комиссия оценивает комплексно и объективно по установленным показателям с учетом его личного вклада в обеспечение выполнения муниципального задания учреждением, удовлетворение граждан качеством предоставленных услуг, стимулирование работников муниципального учреждения к повышению профессионального уровня и качества работ.

5. Оценка эффективности деятельности руководителя муниципального казенного учреждения комиссией осуществляется в соответствии установленными постановлением администрации ЗАТО г. Радужный показателями эффективности деятельности руководителя муниципального казенного учреждения отдельно по каждому пункту с определением балла по каждому показателю, исходя из соотношения норматива и фактического его исполнения за отчетный период.

6. После оценки эффективности деятельности руководителя муниципального казенного учреждения ЗАТО г. Радужный Владимирской области по каждому пункту

показателей эффективности деятельности руководителя муниципального казенного учреждения комиссия определяет общий балл эффективности деятельности руководителя муниципального казенного учреждения математическим сложением баллов по пунктам показателей и устанавливает процент эффективности деятельности руководителя муниципального казенного учреждения, используемый работодателем для установления на следующий квартал руководителю муниципального казенного учреждения стимулирующих выплат, в соответствии с действующим положением об оплате труда и премирования и трудовым договором.