Приложение

к постановлению администрации

ЗАТО г.Радужный Владимирской области

от «16» сентября 2019г. № 1204

**Порядок**

расходования субсидии на приведение муниципальных

учреждений спортивной подготовки в нормативное состояние

1. Настоящий Порядок определяет правила расходования субсидии бюджету муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на софинансирование расходов в рамках регионального проекта «Спорт - норма жизни», Федерального проекта «Спорт – норма жизни», Национального проекта «Демография» выполнение мероприятий подпрограммы «Спорт» муниципальной программы «Культура и спорт ЗАТО г.Радужный Владимирской области» для приведения муниципальных учреждений спортивной подготовки в нормативное состояние (далее - Порядок).

2. Средства областного бюджета предоставляются в виде субсидии на основании соглашения, заключенного между департаментом по физической культуре и спорту администрации Владимирской области и администрацией ЗАТО г.Радужный Владимирской области (далее Соглашение). Субсидия предоставляется бюджету ЗАТО г.Радужный (администратор доходов - Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту») (далее – Комитет по культуре и спорту) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных департаментом по физической культуре и спорту администрации Владимирской области.

3. Перечисление средств субсидии осуществляется на основании заявки бюджетополучателя ЗАТО г. Радужный Владимирской области о перечислении субсидии по форме, согласно приложению №6 к Соглашению.

4. Субсидия поступает на единый счет бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области. Финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области по заявке Комитета по культуре и спорту перечисляет поступившие денежные средства, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, на лицевой счет Комитета по культуре и спорту, открытый в Управлении Федерального казначейства Владимирской области. Субсидия перечисляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году в бюджете ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

5. Комитет по культуре и спорту перечисляет поступившие денежные средства на отдельный лицевой счет Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеской спортивной школы» ЗАТО г.Радужный Владимирской области (далее – МБОУ ДО «ДЮСШ») в виде субсидии на иные цели, на основании соглашения, заключенного между Комитетом по культуре и спорту и МБОУ ДО «ДЮСШ».

6. В случае поступивших неиспользованных остатков субсидии в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области от МБОУ ДО «ДЮСШ», указанные средства подлежат возврату в бюджет Владимирской области.

7. МБОУ ДО «ДЮСШ»:

- использует полученные средства на приобретение спортивного оборудования и инвентаря, необходимого для приведения МБОУ ДО «ДЮСШ» в нормативное состояние;

 - осуществляет расходование поступивших денежных средств согласно перечня оборудования и спортивного инвентаря, необходимого для прохождения спортивной подготовки (приложение №11 Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «спортивная борьба»);

- перечень необходимого спортивного оборудования и инвентаря согласовывает с Комитетом по культуре и спорту;

- возвращает в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области неиспользованный на 31 декабря очередного финансового года остаток субсидии.

8. Комитет по культуре и спорту:

- проводит проверку документов, представленных МБОУ ДО «ДЮСШ» для оплаты;

- производит оплату заключенных МБОУ ДО «ДЮСШ» договоров, муниципальных контрактов, в установленные сроки с лицевого счета МБОУ ДО «ДЮСШ» ;

- ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом предоставляет в департамент физической культуры и спорта администрации Владимирской области отчет о расходах местного бюджета, источником софинансирования обеспечения которых являются субсидии, по форме согласно приложений №3-4 к Соглашению. Отчеты составляются на основании документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств по оплате за поставленные товары. Копия отчета предоставляется в отдел экономики финансового управления ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

 О.В. Пивоварова

 3-58-00