

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.10.2017г. № 1588

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

В целях обеспечения реализации прав граждан, имеющих трех и более детей, на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии со статьей 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, Законом Владимирской области от 25.02.2015 года № 10-ОЗ «О регулировании земельных отношений на территории Владимирской области», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в Перечень земельных участков, предоставляемых многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.03.2013 года № 401, изложив его в редакции, согласно приложения к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и подлежит размещению на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области www.raduzhnyi-city.ru.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ **С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение к постановлению администрации
ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 17.10.2017 г. № 1588

Перечень земельных участков, предоставляемых многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства

№ п/п	№ участка по ПП	Кадастровый номер	Площадь, кв.м.	Местоположение, разрешенное использование
1.	44	33:23:000104:119	1 361,0	Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, квартал 7/1, участок №44, для индивидуального жилищного строительства
2.	62	33:23:000104:50	1 200,0	Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г.Радужный, квартал 7/1, участок №62, для индивидуального жилищного строительства

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА,
ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ** **В.А. СЕМЕНОВИЧ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.10.2017 № 1600

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПО ПРИНЦИПУ «ОДНОГО ОКНА» НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11.04.2013 № 480 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» на территории ЗАТО г. Радужный» следующие изменения:
 - Приложение «Перечень муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется по принципу «одного окна» на территории ЗАТО г. Радужный» дополнить следующими словами:
«11. Заключение договора передачи жилого помещения в собственность гражданам.».
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ **С.А. НАЙДУХОВ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.10.2017 г. № 1608

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО И БЛАГОУСТРОЙСТВО ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В связи с необходимостью уточнения мероприятий муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1590 (в редакции от 21.09.2017 г. № 1421), в части мероприятий на 2017 г. и объемов их финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в муниципальную программу «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016г. № 1590 (в редакции от 21.09.2017 г. № 1421), в части мероприятий на 2017 год и объемов их финансирования следующие изменения:
 - В разделе «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» паспорта программы цифры «132 878,37698» и «79 116,23598», заменить на цифры «134 411,37698» и «80 649,23598» соответственно.
 - В пункте 10 таблицы «Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы» раздела 2 «Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации» программы цифры «3,2605» заменить на цифры «3,6605».
 - Раздел 3 программы «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - В подпрограмме «Строительство, ремонт и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения»:
 - 1.1. в разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы цифры «27 166,18372» заменить на цифры «27 089,40543»;
 - 1.2. в разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «27 166,18372» заменить на цифры «27 089,40543»;
 - 1.3. в приложении раздела 4 «Мероприятия муниципальной подпрограммы»:
 - 1.3.1. в пункте 1.1 цифры «6 923,71080» и «3 223,71080» заменить на цифры «6 823,96000» и «3 123,96000» соответственно;
 - 1.3.2. в пункте 1.5 цифры «1 807,94100» и «1 457,41458» заменить на цифры «1 830,91351» и «1 480,38709» соответственно;
 - 1.3.4. в строке «Всего: 2017 год» цифры «27 166,18372» и «19 766,18372» заменить на цифры «27 089,40543» и «19 689,40543» соответственно;
 - 1.3.5. в строке «Всего: 2017-2019 гг.» цифры «27 166,18372» и «19 766,18372» заменить на цифры «27 089,40543» и «19 689,40543» соответственно.
 - В подпрограмме «Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства»:
 - 1.5.1. в разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы цифры «16 644,89326» и «6 632,03926» заменить на цифры «16 444,89326» и «6 432,03926» соответственно;
 - 1.5.2. в разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «16 644,89326» заменить на цифры «16 444,89326»;
 - 1.5.3. в приложении раздела 4 «Мероприятия муниципальной подпрограммы»:
 - 1.5.3.1. в пункте 1.4 слова «Установка игровых и спортивных комплексов» заменить на слова «Установка малых архитектурных игровых форм на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»;
 - 1.5.3.2. пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

1.8	Выполнение работ на очистку от кустарника и мелколесья на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	200,00000	0,00000	0,00000	200,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	

- 1.5.3.3. в строке «Всего: 2017 год» цифры «3 114,73700» заменить на цифры «2 914,73700»;
- 1.5.3.4. в строке «Всего: Итого 2017 год» цифры «6 632,03926» и «5 649,04326» заменить на цифры «6 432,03926» и «5 449,04326» соответственно;
- 1.5.3.5. в строке «Всего: 2017-2019 гг.» цифры «16 644,89326» и «15 420,69726» заменить на цифры «16 444,89326» и «15 220,69726» соответственно.
- 1.6. В подпрограмме «Содержание дорог и объектов благоустройства»:
 - 1.6.1. в разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы цифры «64 738,88330» и «26 480,20230» заменить на цифры «64 706,15530» и «26 447,47430» соответственно;
 - 1.6.2. в разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «64 738,88330» заменить на цифры «64 706,15530»;
 - 1.6.3. в приложении раздела 4 «Мероприятия муниципальной подпрограммы»:
 - 1.6.3.1. в пункте 1.1 цифры «26 480,20230» заменить на цифры «26 447,47430»;
 - 1.6.3.2. в строке «Всего: 2017 год» цифры «26 480,20230» заменить на цифры «26 447,47430»;
 - 1.6.3.3. в строке «Всего: 2017-2019 гг.» цифры «64 738,88330» заменить на цифры «64 706,15530».
 - 1.7. В подпрограмме «Техническое обслуживание, ремонт и модернизация уличного освещения»:
 - 1.7.1. в разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы цифры «18 480,03949» и «15 136,03949» заменить на цифры «20 013,03949» и «16 669,03949» соответственно;
 - 1.7.2. в разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «18 480,03949» заменить на цифры «20 013,03949»;
 - 1.7.3. приложение раздела 4 «Мероприятия муниципальной подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;
 - 1.8. В подпрограмме «Ведомственная программа «Ямочный ремонт, сезонные работы по благоустройству города»:
 - 1.8.1. раздел «Целевые индикаторы и показатели подпрограммы» изложить в следующей редакции:
«- приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам в нормативное состояние;
- выкос травы на газонах первого и третьего квартала».
 - 1.8.2. в разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы цифры «5 848,37721» и «3 701,77121» заменить на цифры «6 157,88350» и «4 011,27750» соответственно;
 - 1.8.3. в пункте 1 таблицы «Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы» раздела 2 «Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации» подпрограммы цифры «3,2605» заменить на цифры «3,6605».
 - 1.8.4. в разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «5 848,37721» заменить на цифры «6 157,88350»;
 - 1.8.5. приложение раздела 4 «Мероприятия муниципальной подпрограммы» изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
 2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ **С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение № 1 к постановлению
ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 18.10.2017 г. № 1608

3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

№ п/п	Наименование программы	Сроки исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственных доходов:			
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1.	Муниципальная программа «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г.Радужный Владимирской области на период 2017-2019гг.»	2017 год	80 649,23598	120,60000	8 262,39600	72 266,23998	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ», МКУ «ККиС»
		2018 год	34 708,97300	120,60000	0,00000	34 588,37300	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»
		2019 год	19 053,16800	120,60000	0,00000	18 932,56800	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»
	Всего:	2017-2019гг.	134 411,37698	361,80000	8 262,39600	125 787,18098	0,00000	
1.1.	Подпрограмма «Строительство, ремонт и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения»	2017 год	27 089,40543	0,00000	7 400,00000	19 689,40543	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»
	Итого:	2017-2019гг.	27 089,40543	0,00000	7 400,00000	19 689,40543	0,00000	
1.2.	Подпрограмма «Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства»	2017 год	6 432,03926	120,60000	862,39600	5 449,04326	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ», МКУ «ККиС»
		2018 год	6 000,60000	120,60000	0,00000	5 880,00000	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»
		2019 год	4 012,25400	120,60000	0,00000	3 891,65400	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»
	Итого:	2017-2019гг.	16 444,89326	361,80000	862,39600	15 220,69726	0,00000	МКУ «Дорожник»
1.3.	Подпрограмма «Содержание дорог и объектов благоустройства»	2017 год	26 447,47430	0,00000	0,00000	26 447,47430	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2018 год	25 963,07000	0,00000	0,00000	25 963,07000	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2019 год	12 295,61100	0,00000	0,00000	12 295,61100	0,00000	МКУ «Дорожник»
	Итого:	2017-2019гг.	64 706,15530	0,00000	0,00000	64 706,15530	0,00000	
1.4.	Подпрограмма «Техническое обслуживание, ремонт и модернизация уличного освещения»	2017 год	16 669,03949	0,00000	0,00000	16 669,03949	0,00000	МКУ «ГКМХ»
		2018 год	1 672,00000	0,00000	0,00000	1 672,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»
		2019 год	1 672,00000	0,00000	0,00000	1 672,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»
	Итого:	2017-2019гг.	20 013,03949	0,00000	0,00000	20 013,03949	0,00000	
1.5.	Подпрограмма «Ведомственная программа «Ямочный ремонт, сезонные работы по благоустройству города»	2017 год	4 011,27750	0,00000	0,00000	4 011,27750	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2018 год	1 073,30300	0,00000	0,00000	1 073,30300	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2019 год	1 073,30300	0,00000	0,00000	1 073,30300	0,00000	МКУ «Дорожник»
	Итого:	2017-2019гг.	6 157,88350	0,00000	0,00000	6 157,88350	0,00000	

Приложение № 2
к постановлению ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 18.10.2017 г. № 1608

Мероприятия муниципальной подпрограммы «Техническое обслуживание, ремонт и модернизация уличного освещения»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Внебюджетных источников	Исполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности и качества
				Субвенции	Собственные доходы:				
					Субсидии на иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Техническое обслуживание, содержание, ремонт и модернизация уличного освещения								

Цель: обеспечение надежности и долговечности работы систем наружного освещения, устойчивого и надежного снабжения наружного освещения электрической энергией; повышение уровня комфортности проживания населения

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.2)

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

Задача: проведение комплекса мер по содержанию, реконструкции, ремонту, модернизации существующих объектов наружного освещения, а так же по бесперебойному снабжению электроэнергией наружн. освещения.

Мероприятия:

1.1	Обслуживание наружного освещения, в том числе:	2017 год	13 633,82449	0,00000	0,00000	13 633,82449	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	1 672,00000	0,00000	0,00000	1 672,00000	0,00000		
		2019 год	1 672,00000	0,00000	0,00000	1 672,00000	0,00000		
1.1.1	Обслуживание наружного освещения	2017 год	3 433,82449	0,00000	0,00000	3 433,82449	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.1.2	Стоимость потребленной электроэнергии	2017 год	10 200,00000	0,00000	0,00000	10 200,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	1 672,00000	0,00000	0,00000	1 672,00000	0,00000		
		2019 год	1 672,00000	0,00000	0,00000	1 672,00000	0,00000		
1.2	Устройство наружного освещения в квартале 17 от ООО НПП «Экотех» до офиса ЗАО «Электон» на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017 год	3 002,21500	0,00000	0,00000	3 002,21500	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.3	Тенический паспорт на устройство наружного освещения в квартале 17 от ООО НПП «Экотех» до офиса ЗАО «Электон»	2017 год	33,00000	0,00000	0,00000	33,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
Всего:		2017 год	16 669,03949	0,00000	0,00000	16 669,03949	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	1 672,00000	0,00000	0,00000	1 672,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2019 год	1 672,00000	0,00000	0,00000	1 672,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2017-2019 гг.	20 013,03949	0,00000	0,00000	20 013,03949	0,00000		

Приложение № 3 к постановлению ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 18.10.2017 г. № 1608

Мероприятия муниципальной подпрограммы «Ведомственная программа «Ямочный ремонт, сезонные работы по благоустройству города»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)	
				Субвенции	Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Ремонт и содержание улично-дорожной сети и объектов благоустройства:								
Цель: приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам до состояния нормативных требований; повышение качества дорожных работ; улучшение экологической и эстетической обстановки в городе									
Задача: повышение качества дорожной сети; обеспечение сохранности объектов городского дорожного хозяйства; обеспечение безопасности жителей города; выполнение работ по покосу травы в весенне-осенний период									
1.1	Уборка снега на территории ГСК ЗАТО г. Радужный	2017 год	40,00000	0,00000	0,00000	40,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям
		2018 год	40,00000	0,00000	0,00000	40,00000	0,00000		
		2019 год	40,00000	0,00000	0,00000	40,00000	0,00000		
1.2	Выполнение работ по подготовке города к весеннему, летнему и осеннему сезону: содержание дорог и территории города (сверх объемов муниципального задания)	2017 год	327,81881	0,00000	0,00000	327,81881	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети и благоустройство города
		2018 год	320,27600	0,00000	0,00000	320,27600	0,00000		
		2019 год	320,27600	0,00000	0,00000	320,27600	0,00000		
1.3	Ремонт автомобильных дорог и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (ямочный ремонт)	2017 год	3 137,25759	0,00000	0,00000	3 137,25759	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети
		2018 год	431,70000	0,00000	0,00000	431,70000	0,00000		
		2019 год	431,70000	0,00000	0,00000	431,70000	0,00000		
1.4	Покос травы	2017 год	506,20110	0,00000	0,00000	506,20110	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение экологической и эстетической обстановки в городе
		2018 год	281,32700	0,00000	0,00000	281,32700	0,00000		
		2019 год	281,32700	0,00000	0,00000	281,32700	0,00000		
Всего:		2017 год	4 011,27750	0,00000	0,00000	4 011,27750	0,00000		
		2018 год	1 073,30300	0,00000	0,00000	1 073,30300	0,00000		
		2019 год	1 073,30300	0,00000	0,00000	1 073,30300	0,00000		
		2017-2019 гг.	6 157,88350	0,00000	0,00000	6 157,88350	0,00000		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2017

№ 1613

О ПЛАТЕ ЗА НЕГАТИВНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ НА ОКРУЖАЮЩУЮ СРЕДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ НА 2018 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 Г.Г.

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», п. 1 ст. 16 Федерального закона от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», п. 11 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 86, 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить в бюджет муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов расходы на плату за негативное воздействие на окружающую среду по муниципальным учреждениям ЗАТО г. Радужный Владимирской области с объемом финансирования на: 2018 год – 11 800,00 руб., 2019 год – 11 800,00 руб., 2020 год – 11 800,00 руб., согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 20.10.2017 № 1613

Расчет суммы платы за негативное воздействие на окружающую среду муниципальных учреждений ЗАТО г. Радужный на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 г.г.

№ п/п	Наименование учреждения, предприятия	Плата за негативное воздействие на окружающую среду, руб.		
		2018	2019	2020
1.	Управление образования			
1.1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 ЗАТО г. Радужный Владимирской области	600,0	600,0	600,0
1.2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 ЗАТО г. Радужный Владимирской области	350,0	350,0	350,0
1.3.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей Центр внешкольной работы «Лад» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Центр внешкольной работы «Лад» ЗАТО г. Радужный)	300,0	300,0	300,0
1.4.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад №3 ЗАТО г. Радужный Владимирской области (МОУ ЦРР-Детский сад № 3 ЗАТО г. Радужный)	250,0	250,0	250,0

1.5.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 5 ЗАТО г. Радужный Владимирской области (МОУ ЦРР-Детский сад № 5ЗАТО г. Радужный)	400,0	400,0	400,0
1.6.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка – детский сад № 6 ЗАТО г. Радужный Владимирской области (МОУ ЦРР-Детский сад № 6ЗАТО г. Радужный)	250,0	250,0	250,0
Всего:		2 150,0	2 150,0	2 150,0
2.	МКУ «Комитет по культуре и спорту ЗАТО г. Радужный Владимирской области»			
2.1.	МБУК «Парк культуры и отдыха» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2400,0	2400,0	2400,0
2.2.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры культурный центр «Досуг» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (МУК КЦ «Досуг» ЗАТО г. Радужный)	400,0	400,0	400,0
2.3.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская юношеская спортивная школа» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (МБОУ ДОД ДЮСШ ЗАТО г. Радужный)	500,0	500,0	500,0
2.4.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (МБОУ ДОД ДШИ ЗАТО г. Радужный)	400,0	400,0	400,0
2.5.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Центр досуга молодежи ЗАТО г. Радужный Владимирской области (МБУК ЦДМ ЗАТО г. Радужный)	500,0	500,0	500,0
2.6.	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Молодежный спортивно- досуговый центр» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (МБУК «МСДЦ»)	750,0	750,0	750,0
Всего:		4 950,0	4 950,0	4 950,0
3.	МКУ «Управление административными зданиями ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	1 600,	1 600,0	1 600,0
4.	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник ЗАТО г. Радужный Владимирской области» МКУ «Дорожник»	3 100,0	3 100,0	3 100,0
Итого:		11 800,0	11 800,0	11 800,0

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2017 г.

№ 1617

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ОТ 16.10.2017 Г. № 1581 «О ВВЕДЕНИИ ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО НЕДОПУЩЕНИЮ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ВНЕБОЛЬНИЧНОЙ ПНЕВМОНИИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1.2.3116-13 «Профилактика внебольничных пневмоний», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 18.11.2013 г. № 62, рекомендациями главного врача ГБУЗ «Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области» от 19.10.2017 г. № 1513, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации города от 16.10.2017 г. № 1581 «О введении ограничительных мероприятий по недопущению распространения внебольничной пневмонии на территории города ЗАТО г. Радужный Владимирской области», изложив пункт 1 и подпункт 2.1 в новой редакции:

«1. Ввести с 16.10.2017 по 25.10.2017 г. ограничительные мероприятия по внебольничной пневмонии на территории города ЗАТО г. Радужный Владимирской области.»

«2.1. Временно, с 16.10.2017 по 25.10.2017 г., приостановить учебные занятия в муниципальных общеобразовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования, проведение мероприятий с детьми в учреждениях культуры.»

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2017

№ 1629

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ».

В связи с необходимостью уточнения муниципальной программы «Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 года № 1589 (в редакции от 01.06.2017 г. № 842) в части отдельных мероприятий 2017 года и их объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1589 (в редакции от 01.06.2017 г. № 842), в части отдельных мероприятий 2017 года и их объемов финансирования:

1.1. В разделе «Объем бюджетных ассигнований программы» паспорта программы цифры «13887,974», «5799,528» заменить соответственно на цифры «16487,974», «8399,528».

1.2. В разделе 3 «Ресурсное обеспечение программы» цифры «13887,974», «13668,674», «5799,528», «5726,428» заменить соответственно на цифры «16487,974», «16268,674», «8399,528», «8326,428».

1.3. Перечень мероприятий программы изложить в редакции согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.10.2017 г. № 1629

Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	в том числе:		Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные или качественные показатели)
			Субвенции	Собственные доходы			
			Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
2	3	4	5	6	7	8	9
1. Развитие и совершенствование транспортного обслуживания населения г. Радужный							
Цель: развитие и совершенствование транспортного обслуживания населения г. Радужный в соответствии с действующими нормативными правовыми актами с сфере организации пассажирских перевозок.							
Задачи: удовлетворение потребности населения в транспортном обслуживании, увеличение доступности общественного транспорта, повышение качества и безопасности пассажирских перевозок.							
1.1. Компенсация выпадающих доходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки при перевозке отдельных категорий граждан на пригородном маршруте № 115 «г. Радужный - г. Владимир»	2017	4040,000		4040,000		МКУ «ГКМХ»	Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г. Радужный, увеличение доступности общественного транспорта для жителей города, повышение качества и безопасности пассажирских перевозок.
	2018	3003,688		3003,688			
	2019	2530,858		2530,858			
1.2. Обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан в муниципальном сообществе	2017	464,528	73,100	391,428		МКУ «ГКМХ»	
	2018	76,950	73,100	3,850			
	2019	76,950	73,100	3,850			
1.3. Перевозка пассажиров на городском автобусном маршруте общего пользования	2017	1152,000		1152,000		МКУ «ГКМХ»	
	2018	1200,000		1200,000			
	2019	1200,000		1200,000			
1.4. Расходы на оформление карт маршрута для выдачи перевозчику регулярных городских перевозок пассажиров автомобильным транспортом по форме, установленной приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10.11.2015 № 332	2017	11,000		11,000		МКУ «ГКМХ»	Повышение качества и безопасности пассажирских перевозок
	2018	0,000		0,000			
	2019	0,000		0,000			

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 3)

(НАЧАЛО НА СТР.2)

1.5. Разработка программы комплексного развития транспортной инфраструктуры	2017	132,000		132,000	МКУ «ГКМХ»	Повышение безопасности, качества и эффективности транспортного обслуживания населения
	2018	0,000		0,000		
	2019	0,000		0,000		
1.6. Приобретение автобуса для перевозки пассажиров	2017	2600,000		2600,000	МКУ «ГКМХ»	Повышение безопасности, качества и эффективности транспортного обслуживания населения
Итого по пункту 1	2017	8399,528	73,100	8326,428		
	2018	4280,638	73,100	4207,538		
	2019	3807,808	73,100	3734,708		
Всего по программе	2017	8399,528	73,100	8326,428		
	2018	4280,638	73,100	4207,538		
	2019	3807,808	73,100	3734,708		
	2017-2019	16487,974	219,300	16268,674		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2017

№ 1634

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
«КУЛЬТУРА И СПОРТ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ» В ЧАСТИ МЕРОПРИЯТИЙ 2018 ГОДА

В связи с необходимостью уточнения мероприятий муниципальной программы «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области» в части мероприятий 2018 года, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным Кодексом Российской Федерации и статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в части мероприятий муниципальной программы «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области» согласно приложению к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А.НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от № _____

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
« КУЛЬТУРА И СПОРТ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»ЗАТО г. Радужный
2016 год ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	«Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель программы	МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Соисполнители программы	Управление образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МКУ «ГКМХ» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МБУК «ОБ», МБУК «ЦДМ», МБУК КЦ «Досуг», МБУК «ПКиО», МБОУ ДОД ДЮСШ, МБУДО «ДШИ», МБУК «МСДЦ»
Подпрограммы программы	- муниципальная подпрограмма «Культура ЗАТО г. Радужный Владимирской области»; - муниципальная подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО г. Радужный»; - муниципальная подпрограмма «Повышение правовой культуры населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Цели программы	- Создание условий для сохранения культурного потенциала муниципального образования, - обеспечение единого культурного и информационного пространства, - обеспечение гарантированной государственной поддержки самодетельного творчества населения; - организация библиотечного обслуживания населения; -художественное и эстетическое воспитание. - создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения; - закрепление достигнутого уровня работы по правовому просвещению и воспитанию граждан, - создание благоприятных условий для занятия физической культурой и спортом в городе, как основного решения оздоровления и важнейших социальных задач для всех слоев населения путём: - улучшения организации физического воспитания учащихся, повышения значимости предмета «Физическая культура» в образовательных учреждениях города; - создания условий для массовых занятий физической культурой и спортом
Задачи программы	-повышение доступности культурных благ для населения, -поддержка молодых дарований; -создание условий для организации досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры, -формирование устойчивого интереса к политико-правовой сфере жизни общества, деятельности органов власти и местного самоуправления, вопросам укрепления законности и правопорядка, -повышение роли физической культуры и спорта, как средства физического и нравственного здоровья населения, -профилактика и снижение уровня болезней, травматизма, наркомании.
Целевые индикаторы и показатели программы	Выявление одаренных детей, привлечение их к занятиям творчеством, профилактика безнадзорности и правонарушений в подростковой среде, формирование здорового образа жизни, увеличение населения, привлечённого к массовому отдыху на 20-30%; омоложение кадрового состава на 10-15%; повышение исполнительского мастерства (рост дипломантов и лауреатов творческих конкурсов на 10%) -ежегодное увеличение количества проведенных спортивно- массовых мероприятий на 5% ; -увеличение количества массовых разрядников на 5-7%; - увеличение количества занимающихся в спортивных секциях и группах здоровья на 5%; - повышение уровня правовой культуры
Этапы и сроки реализации программы	Мероприятия программы реализуются в 2017- 2019 годы.
Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной программы в 2017 – 2019 годы составят – 19657,77642 в том числе: в 2017 г. – 73356,0076 тыс.руб. в 2018г. – 61610,88441 тыс.руб. в 2019г. – 61610,88441 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	- укрепление единого информационного и культурного пространства; - расширение возможностей для приобщения граждан к культурным ценностям и культурным благам; - укрепление материально-технической базы учреждений культуры - улучшение физической подготовленности и нравственно- патриотического воспитания среди молодежи; - снижение уровня преступности, травматизма, болезней, и алкоголизма среди всех категорий населения; - ежегодное увеличение на 5-10 % денежных средств, поступающих в бюджет города от платных услуг, предоставляемых в сфере физической культуры и спорта; - укрепление материально-технической базы учреждений физической культуры и спорта. - повышение правовой культуры населения ЗАТО г. Радужный

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Муниципальная программа «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области» разработана в целях реализации основных направлений социально-экономического развития города, сохранения культурных традиций, создания правовых, организационных, экономических условий для успешного функционирования и развития учреждений культуры и спорта.

Основанием для ее разработки послужила значимость культуры и спорта ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Преобразование в обществе и экономические реформы не могли не затронуть культурную жизнь, которая в последнее десятилетие функционировала под воздействием роста потребителей и заказчиков культурных услуг, с одной стороны, и сокращения государственной поддержки культуры, с другой стороны.

Преодоление издержек государственной политики прошлых десятилетий по отношению к национальному культурному наследию является одной из важнейших общественно-государственных задач современного этапа культурного строительства. Работа по сохранению и развитию духовной и материальной культуры требует применения программных средств и методов, действенной организационной и финансовой поддержки.

Физическая культура и спорт являются эффективными средствами воспитания физической и морально здорового молодого поколения. Многочисленные научные исследования доказывают, что занятия физической культурой и спортом оказывают позитивное влияние на все функции организма, являются мощным средством профилактики заболеваний, вредных привычек и способствуют формированию морально-волевых и гражданских качеств личности.

Решение актуальных задач сохранения и развития культуры, создание благоприятных условий для занятий физической культурой и спортом в ЗАТО г. Радужный требуют комплексного подхода, современной организации всей работы, проведения согласованной по задачам, срокам, ресурсам и исполнителям системы мероприятий в рамках муниципальной программы «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области».

2. Основные цели и задачи программы, сроки и этапы ее реализации.

Цели программы:

- Сохранение культурного потенциала, обеспечение преемственности местных традиций и многообразия художественной жизни.
- Обеспечение единого культурного и информационного пространства города, создание условий и равных возможностей доступа к культурным ценностям для населения, представителей различных социальных групп.
- Повышение роли органов местного самоуправления, социально ориентированных структур в работе по сохранению и развитию культуры города.
- Создание благоприятных условий для развития физической культуры и спорта
- Повышение правовой культуры населения.

Задачи Программы:

- Обеспечение гарантированной поддержки самодетельного творчества, создание условий для его развития и участия граждан в культурной жизни города.

- Организация библиотечного обслуживания населения.
- Художественное и эстетическое воспитание. Поддержка молодых дарований..
- Создание условий для организации досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры.
- Создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения.
- Повышение роли физической культуры и спорта, как средства физического и нравственного здоровья населения;
- Повышение массовости физкультурно- оздоровительных и спортивно- массовых мероприятий;
- Популяризация физической культуры и спорта среди населения;
- Достижение указанных целей и задач осуществляется в один этап, в 2017 – 2019 годах.

Эффект от реализации Программы выражается в:

- укрепления единого культурного и информационного пространства муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- создания благоприятных условий для творческой деятельности;
- увеличения доступности и расширения предложения населению культурных благ и информации в сфере культуры;
- поддержки молодых дарований и талантливых детей, развития эстетического воспитания молодежи;
- улучшения состояния здоровья всех категорий населения города, за счет привлечения большего количества занимающихся в спортивные секции и группы здоровья;
- увеличения доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом;
- подготовка спортсменов-разрядников;
- участие сборных команд города в Чемпионатах и Первенства Центрального Федерального округа по футболу в залах, баскетболу и плаванию.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации Программы		
					2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Увеличение населения, привлечённого к массовому отдыху	%		20	20	25	30
2.	Омоложение кадрового состава	%		10	10	10	15
3.	Совершенствование исполнительского мастерства (рост дипломантов и лауреатов творческих конкурсов)	%		10	10	10	10
4.	Ежегодное увеличение количества проведенных спортивно-массовых мероприятий	%		5	5	5	5
5.	Увеличение количества массовых разрядников	%		5	5	5	7
6.	Увеличение количества занимающихся в спортивных секциях и группах здоровья	%		5	5	5	5
7.	Увеличение количества граждан, пользующихся информационно-правовыми базами данных, в том числе лиц молодежного возраста	%		5	5	5	5
8.	Снижение количества правонарушений среди несовершеннолетних	%		10	10	10	10
9.	Сокращение числа граждан, обратившихся в различные инстанции с жалобами, письмами и заявлениями	%		15	15	15	15

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования программы на 2017 – 2019 годы составляет 195439,77642 тыс. рублей за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной программы.

Перечень мероприятий муниципальной программы представлены в приложениях подпрограммы.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы

Эффект от реализации Программы выражается в повышении социальной роли культуры и спорта вследствие:

- укрепления единого культурного и информационного пространства муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- создания благоприятных условий для творческой деятельности;
- увеличения доступности и расширения предложения населению культурных благ и информации в сфере культуры;
- поддержки молодых дарований и талантливых детей, развития эстетического воспитания молодежи.
- улучшения состояния здоровья всех категорий населения города за счет привлечения большего количества занимающихся в спортивные секции и группы здоровья;
- подготовки спортсменов-разрядников
- участия сборных команд города в Чемпионатах и Первенства Центрального Федерального округа по культивируемым видам спорта.

Реализация мероприятий Программы позволит расширить рынок культурно-просветительских услуг и услуг физической культуры и спорта. Поднять на качественно новый уровень информационно-библиотечное обслуживание населения, повышение правовой культуры, способствовать возрастанию интереса населения к киноискусству посредством улучшения технического качества демонстрации фильмов, увеличить долю населения, систематически занимающуюся физической культурой и спортом.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы:	«Культура ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Соисполнители подпрограммы	МКУ «ГКМХ» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МБУК «ОБ», МБУК «ЦДМ», МБУК КЦ «Досуг», МБУК «ПКиО», МБОУ ДОД ДЮСШ, МБУДО «ДШИ», МБУК «МСДЦ»
Цель подпрограммы:	Создание условий для сохранения культурного потенциала муниципального образования, обеспечение единого культурного и информационного пространства, повышение доступности культурных благ для населения; обеспечение гарантированной государственной поддержки самодетельного творчества населения; организация библиотечного обслуживания населения;
Задачи подпрограммы	художественное и эстетическое воспитание. Поддержка молодых дарований; создание условий для организации досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры; создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Выявление одаренных детей, привлечение их к занятиям творчеством, профилактика безнадзорности и правонарушений в подростковой среде, формирование здорового образа жизни, увеличение населения, привлечённого к массовому отдыху на 20-30%; омоложение кадрового состава на 10-15%;повышение исполнительского мастерства (рост дипломантов и лауреатов творческих конкурсов на 10%)
Этапы и сроки реализации подпрограммы:	2017 - 2019 годы
Объем бюджетных ассигнований Подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию муниципальной подпрограммы в 2017 – 2019 годы составят – 195439,77642 в том числе: в 2017г. – 72984,4076 тыс.руб. в 2018г. – 61227,6844 тыс.руб. в 2019г. – 61227,6844 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	- укрепление единого информационного и культурного пространства; - расширение возможностей для приобщения граждан к культурным ценностям и культурным благам; - укрепление материально-технической базы учреждений культуры населения

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Подпрограмма «Культура ЗАТО г. Радужный Владимирской области» разработана в целях реализации основных направлений социально-экономического развития города, сохранения культурных традиций, создания правовых, организационных, экономических условий для успешного функционирования и развития учреждений культуры и спорта.

Основанием для ее разработки послужила значимость культуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Преобразование в обществе и экономические реформы не могли не затронуть культурную жизнь, которая в последнее десятилетие функционировала под воздействием роста потребителей и заказчиков культурных услуг, с одной стороны, и сокращения государственной поддержки культуры, с другой стороны.

Преодоление издержек государственной политики прошлых десятилетий по отношению к национальному культурному наследию является одной из важнейших общественно-государственных задач современного этапа культурного строительства. Работа по сохранению и развитию духовной и материальной культуры требует применения программных средств и методов, действенной организационной и финансовой поддержки.

Решение актуальных задач сохранения и развития культуры в ЗАТО г. Радужный требуют комплексного подхода, современной организации всей работы, проведения согласованной по задачам, срокам, ресурсам и исполнителям системы мероприятий в рамках подпрограммы «Культура ЗАТО г. Радужный Владимирской области».

2. Основные цели и задачи программы, сроки и этапы ее реализации

Цели подпрограммы:

- Сохранение культурного потенциала, обеспечение преемственности местных традиций и многообразия художественной жизни.
- Обеспечение единого культурного и информационного пространства города, создание условий и равных возможностей доступа к культурным ценностям для населения, представителей различных социальных групп.
- Повышение роли органов местного самоуправления, социально ориентированных структур в работе по сохранению и развитию культуры города.

Основные задачи Подпрограммы:

- Обеспечение гарантированной поддержки самодетельного творчества, создание условий для его развития и участия граждан в культурной жизни города.
- Организация библиотечного обслуживания населения.
- Художественное и эстетическое воспитание. Поддержка молодых дарований..
- Создание условий для организации досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры.
- Создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения.

Достижение указанных целей и задач осуществляется в один этап, в 2017 – 2019 годах.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации Программы		
					2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Увеличение населения, привлечённого к массовому отдыху	%		20	20	25	30
2.	Омоложение кадрового состава	%		10	10	10	15
3.	Совершенствование исполнительского мастерства (рост дипломантов и лауреатов творческих конкурсов)	%		10	10	10	10

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2017 – 2019 годы составляет 195439,77642 тыс. рублей за счет собственных доходов.

4. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программ

Эффект от реализации Подпрограммы выражается в повышении социальной роли культуры путём:

- укрепления единого культурного и информационного пространства муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
 - создания благоприятных условий для творческой деятельности;
 - увеличения доступности и расширения предложения населению культурных благ и информации в сфере культуры;
 - поддержки молодых дарований и талантливых детей, развития эстетического воспитания молодежи.
- Реализация мероприятий Подпрограммы позволит расширить рынок культурно-просветительских услуг культуры. Поднять на качественно новый уровень информационно-библиотечное обслуживание населения, способствовать возрастанию интереса населения к киноискусству посредством улучшения технического качества демонстрации фильмов, увеличить долю населения, систематически занимающуюся самодетельным и народно-прикладным творчеством.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы:	«Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель подпрограммы	МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Соисполнители подпрограммы	МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный; МКУ «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г. Радужный; МБОУДОД «Детско-юношеская спортивная школа» ЗАТО г. Радужный

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.4)

(НАЧАЛО НА СТР.3)

Цели подпрограммы	Создание благоприятных условий для занятия физической культурой и спортом в городе, как основного решения оздоровления и важнейших социальных задач для всех слоев населения
Задачи подпрограммы	- повышение роли физической культуры и спорта, как средства физического и нравственного здоровья населения; - профилактика и снижение уровня болезней, травматизма, наркомании. - улучшение организации физического воспитания учащихся, повышение значимости предмета «Физическая культура» в образовательных учреждениях города; - создание условий для массовых занятий физической культурой и спортом
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	ежегодное увеличение количества проведенных спортивно- массовых мероприятий на 5%; -увеличение количества массовых разрядников на 5-7%; -увеличение количества занимающихся в спортивных секциях и группах здоровья на 5%.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2017-2019 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общий объем необходимых финансовых средств для реализации подпрограммных мероприятий составляет - 1075,5: 2017 год – 358,5 тыс. руб. 2018 год – 358,5 тыс. руб. 2019 год – 358,5 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- улучшение физической подготовленности и нравственно- патриотического воспитания среди молодежи; - снижение уровня преступности, травматизма, болезней, и алкоголизма среди всех категорий населения; - ежегодное увеличение на 5-10 % денежных средств, поступающих в бюджет города от платных услуг, предоставляемых в сфере физической культуры и спорта; - укрепление материально-технической базы учреждений физической культуры и спорта

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта ЗАТО г. Радужный» на 2017 - 2019 годы разработана в целях реализации основных направлений социально-экономического развития города.

Физическая культура и спорт являются эффективными средствами воспитания физического и морально здорового молодого поколения. Многочисленные научные исследования доказывают, что занятия физической культурой и спортом оказывают положительное влияние практически на все функции организма, являются мощным средством профилактики заболеваний, вредных привычек и способствуют формированию морально-волевых и гражданских качеств личности.

По итогам статистической отчетности за последние годы в городе прослеживается положительная динамика количества занимающихся в различных спортивных секциях и группах здоровья.

Вместе с тем, в городе отмечается проблеме здоровья населения, увеличилось количество людей, злоупотребляющих алкоголем и пристрастием к курению, особенно среди молодежи. Регулярными занятиями физической культурой и спортом, с учетом детей, посещающих дошкольные и образовательные учреждения города, занимается чуть более 20% населения. По-прежнему острой остается проблема низкой физической подготовленности учащихся. Реальный объем двигательной активности учащихся не обеспечивает полноценного развития и укрепления здоровья подрастающего поколения. Не уменьшается число учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

Бюджетное финансирование не обеспечивает в полной мере развития массового спорта и достижений высоких спортивных результатов. В средствах массовой информации недостаточно освещаются вопросы пропаганды здорового образа жизни и ценностей физической культуры и спорта.

2. Основные цели и задачи программы, сроки и этапы ее реализации

Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО г. Радужный» ориентирована на создание благоприятных условий для занятий физической культурой и спортом в ЗАТО г. Радужный.

Важнейшими из них являются:

- повышение роли физической культуры и спорта, как средства физического и нравственного здоровья населения;
- повышение массовости физкультурно- оздоровительных и спортивно- массовых мероприятий;
- популяризация физической культуры и спорта среди населения;
- привлечение учащейся молодежи к активным занятиям физической культурой и спортом;
- повышение качества и эффективности учебно-тренировочных занятий;
- создание условий для самостоятельных занятий физической культурой и спортом по месту жительства.

Сроки реализации подпрограммы – 2017-2019 годы.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации Программы		
					20__	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Ежегодное увеличение количества проведенных спортивно- массовых мероприятий	%		5	5	5	5
2.	Увеличение количества массовых разрядников	%		5	5	5	7
3.	Увеличение количества занимающихся в спортивных секциях и группах здоровья	%		5	5	5	5

3.Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 1075,5 тыс. руб. за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы .

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

Эффект от реализации подпрограммы выражается в:

- улучшении состояния здоровья всех категорий населения города за счет привлечения большего количества занимающихся в спортивные секции и группы здоровья;
- увеличение доли населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом;
- подготовка спортсменов-разрядников;
- участие сборных команд города в Чемпионатах и Первенства Центрального Федерального округа по культивируемым видам спорта.

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы:	«Повышение правовой культуры населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Юридический отдел администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Исполнители подпрограммы:	- МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области; Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный, МБУК «Общедоступная библиотека» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Цели подпрограммы	- создание условий для повышения уровня правовой культуры и юридической грамотности населения муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области; - закрепление достигнутого уровня работы по правовому просвещению и воспитанию граждан, формированию устойчивого интереса к политико-правовой сфере жизни общества, деятельности органов власти и местного самоуправления, вопросам укрепления законности и правопорядка; - усиление роли органов местного самоуправления в работе по пропаганде юридических знаний, оказанию правовой помощи социально не защищенным группам населения;
Задачи подпрограммы	- организация просветительской и образовательной деятельности по формированию высокого гражданского и правового сознания молодежи, воспитанию толерантности, позитивного отношения к действующему законодательству; - активное использование возможностей средств массовой информации, общественных организаций в деле повышения правовой культуры населения; - развитие и модернизация публичного центра правовой информации на базе МБУК «Общедоступная библиотека», внедрение современной компьютерной и организационной техники в его деятельности; - улучшение профессиональных навыков муниципальных служащих, других категорий лиц, участвующих в правовом просвещении населения;
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	- закрепление достигнутого уровня работы по правовому просвещению и воспитанию граждан, формированию устойчивого интереса к политико-правовой сфере жизни общества, деятельности органов власти и местного самоуправления, вопросам укрепления законности и правопорядка; - улучшение профессиональных навыков муниципальных служащих, других категорий лиц, участвующих в правовом просвещении населения; - увеличение количества граждан, пользующихся информационно-правовыми базами данных, в том числе на лиц молодежного возраста; - повышение уровня правовой культуры молодежи, утверждение навыков законопослушного поведения и уважения к законодательству, снижение количества правонарушений среди несовершеннолетних; - сокращение числа граждан, обратившихся в различные инстанции с необоснованными жалобами, письмами и заявлениями
Этапы и сроки реализации подпрограммы:	2017 - 2019 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам:	Финансирование подпрограммы предусмотрено из городского бюджета. расходы на реализацию подпрограммных мероприятий составят –62,5 в том числе: в 2017 году – 13,1 тыс. руб., в 2018 году – 24,7тыс. руб., в 2019 году – 24,7тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	Реализация Подпрограммы позволит обеспечить: - совершенствование системы правового просвещения и воспитания граждан на территории муниципального образования, создание условий, позволяющих самостоятельно ориентироваться в основных, жизненно важных вопросах права; - рост влияния публичных центров правовой информации, действующих на бесплатной основе; - увеличение на 20% количества граждан, пользующихся информационно-правовыми базами данных, в том числе на 30% - лиц молодежного возраста; - усиление лекционно-правовой работы по месту жительства населения, на предприятиях и в организациях; - повышение уровня правовой культуры молодежи, утверждение навыков законопослушного поведения и уважения к законодательству, снижение не менее чем на 4% количества правонарушений среди несовершеннолетних; - расширение доступа к официальной правовой информации социально не защищенных групп населения; - качественное улучшение взаимодействия государственных, муниципальных и общественных организаций в работе по пропаганде правовых знаний; - сокращение на 15% числа граждан, обратившихся в различные инстанции с необоснованными жалобами, письмами и заявлениями; - сохранение на территории муниципального образования стабильной социально-политической обстановки гражданского согласия и сотрудничества, способствующих решению возникающих проблем законными методами

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Одним из важных направлений деятельности органов местного самоуправления является повышение правовой культуры и юридической грамотности населения, преодоление правового нигилизма, укрепление на этой основе законности и правопорядка.

Реализация подпрограммы «Повышение правовой культуры населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области» способствовала созданию необходимых условий для решения этих задач.

В рамках подпрограммы в муниципальном образовании проведены запланированные мероприятия: образован постоянно действующий информационно-правовой центр на базе МБУК «Общедоступная библиотека», в общеобразовательных школ ежегодно проводятся городские конкурсы по основам правовых знаний; создана первичная организация Владимирской областной организации общества «Знание» России, постоянно осуществляющая деятельность по правовому просвещению населения в трудовых коллективах, образовательных учреждениях города и средствах массовой информации; организовано еженедельное предоставление бесплатных юридических консультации для населения юристами муниципальных предприятий и учреждений.

Вместе с тем уровень правовых знаний значительной части населения не отвечает условиям современного развития общества. Об этом свидетельствуют сложная криминальная обстановка, многочисленные нарушения правил дорожного движения, правонарушения в сфере экономики, трудового, земельного, природоохранного законодательства.

Сложившаяся система правового просвещения не обеспечивает качественное информирование граждан об основных, жизненно важных вопросах права, требованиях Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства. Не достаточный доступ к официальным документам имеют социально не защищенные группы населения из числа пенсионеров, инвалидов. В то же время слабо организована разъяснительная работа по месту жительства. Медленно внедряется обучение школьников основам правовых знаний. Испытывается острая потребность в популярной юридической литературе, расширении доступа к федеральным информационно-правовым системам.

Использование возможностей программно-целевого планирования в интересах повышения правовой культуры населения обусловлено комплексным характером проблемы, необходимостью координации работы учреждений участвующих в ее решении, осуществления дополнительных мер по организационно-финансовому обеспечению этой деятельности.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Основной целью Подпрограммы является создание условий для повышения правовой культуры и юридической грамотности населения.

Достижение этой цели будет основано на решении следующих задач:

- закреплении достигнутого уровня работы по правовому просвещению и воспитанию граждан, формированию устойчивого интереса к политико-правовой сфере жизни общества, деятельности органов власти и местного самоуправления, вопросам укрепления законности и правопорядка;
- усилении роли органов местного самоуправления и общественных организаций в работе по пропаганде юридических знаний, оказанию правовой помощи, прежде всего, социально не защищенным группам населения;
- организации просветительской и образовательной деятельности по формированию высокого гражданского и правового сознания молодежи, воспитанию позитивного отношения к действующему законодательству;
- активном использовании возможностей средств массовой информации, общественных организаций в деле повышения правовой культуры населения;
- развитии и модернизации публичного центра правовой информации на базе МБУК «Общедоступная библиотека», внедрении в его деятельность современной компьютерной и организационной техники;
- повышение уровня профессиональных навыков муниципальных служащих и других категорий лиц, участвующих в правовом просвещении населения.

В разделе «Организационно-методическое обеспечение» изложены мероприятия по мониторингу состояния правового просвещения населения, эффективности работы по проведению социологических исследований проблемы, привлечению к ее решению профессиональных юристов, сотрудников правоохранительных структур и молодежных организаций, совершенствованию форм и методов этой деятельности.

Раздел «Органы местного самоуправления в системе правового просвещения» предусматривает организацию деятельности лекторских групп, формирование информационных банков нормативных правовых актов, принятых на муниципальном уровне, подписку на периодические издания, пополнение информационного банка правовой литературой.

Основной целью раздела «Меры улучшения работы среди населения по правовому просвещению и воспитанию» является координация деятельности учреждений культуры, образования, по пропаганде юридических знаний, воспитанию высокого гражданского и правового сознания молодежи, организация ежегодных конкурсов и олимпиад, улучшение правовой работы по месту жительства граждан.

В разделе «Повышение профессионального уровня участников правового просвещения населения» вошли мероприятия по организации обучения муниципальных служащих, проведению лекций и бесед с руководителями предприятий находящихся на территории муниципального образования.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации Программы		
					20__	2017	2018
1.	2	3	4	5	6	7	8
1.	Увеличение количества граждан, пользующихся информационно-правовыми базами данных, в том числе лиц молодежного возраста	%		20	20	20	20
2.	Снижение количества правонарушений среди несовершеннолетних	%		4	4	4	4
3.	Сокращение числа граждан, обратившихся в различные инстанции с жалобами, письмами и заявлениями	%		15	15	15	15

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Общий объем финансирования мероприятий подпрограммы составят 62,5 тыс. руб. за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

Предполагается, что выполнение Подпрограммы позволит обеспечить:

- совершенствование системы правового просвещения и воспитания граждан, создание условий, позволяющих им самостоятельно ориентироваться в основных, жизненно важных вопросах права;
- рост числа посещения информационно-правового центра, действующего на бесплатной основе;
- увеличение на 20% количества граждан, пользующихся информационно-правовой базой данных, в том числе на 30% - лиц молодежного возраста;
- возобновление лекционно-правовой работы по месту жительства населения, на предприятиях и в организациях, с охватом не менее 4,5 тыс. человек;
- повышение уровня правовой культуры молодежи, утверждение навыков законопослушного поведения и уважения к законам, снижение на 4 % количества правонарушений среди несовершеннолетних;
- расширение доступа к официальной правовой информации социально не защищенным групп населения;
- сокращение на 15% числа граждан, обратившихся в различные инстанции с жалобами, письмами и заявлениями;
- сохранение на территории муниципального образования стабильной социально-политической обстановки гражданского согласия и сотрудничества, способствующих решению возникающих проблем правовыми методами.

В выполнении Подпрограммы участвуют органы местного самоуправления, правоохранительные структуры, образовательные учреждения, общественные организации. Исполнители несут ответственность за своевременную реализацию намеченных мероприятий, успешное решение поставленных задач, рациональное использование выделенных денежных средств.

Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «__» _____ 2017 № ____

3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Вне-бюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
				Суб-вен-дии	Собственные доходы			
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Муниципальная Программа «Культура и спорт ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2017	73356,0076		3048,80	64 307,2076		МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области
		2018	61610,88441		16,300	61594,58441		
		2019	61610,88441		16,300	61594,58441		
	Итого по Программе	2017-2019 годы	196577,77642		3081,40	187496,37642		
1.1.	Муниципальная подпрограмма «Культура ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	2017	72984,4076		3048,8	63 935,60760		МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области
		2018	61227,68441		16,30000	61211,38441		
		2019	61227,68441		16,30000	61211,38441		
	Итого по Подпрограмме	2017-2019 годы	195439,77642		3081,4	186358,37642		
1.2.	Муниципальная подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО г.Радужный»	2017	358,5			358,5		МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области
		2018	358,5			358,5		
		2019	358,5			358,5		
	Итого по подпрограмме	2017-2019 годы	1075,5		0	1075,5		
1.3.	Муниципальная подпрограмма «Повышение правовой культуры населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2017	13,1			13,1		МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области
		2018	24,7			24,7		
		2019	24,7			24,7		
	Итого по подпрограмме	2017-2019 годы	62,5			62,5		

Приложение № 2 к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «__» _____ 2017 № ____

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе			Вне-бюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы				
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Субсидии, иные межбюджетные трансферты			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Организация доступа населения									
Цели	Обеспечение единого культурного и информационного пространства. Сохранение культурного потенциала муниципального образования.								
Задачи	Организация библиотечного обслуживания. Поддержка молодых дарований, самостоятельного творчества.								

(НАЧАЛО НА СТР.4)

1.1.	Комплектование книжного фонда	2017	50,0	0	0,00	50,0	МБУК «Общедоступная библиотека ЗАТО г.Радужный»	Улучшение библиотечного обслуживания
		2018	50,0	0	0,00	50,0		
		2019	50,0	0	0,00	50,0		
1.2.	Внедрение информационных технологий в процесс библиотечного обслуживания: -обеспечение широкого доступа населения к инфор-мационно-справочным системам; - создание электронного каталога библиотечных фондов модернизация компьютерной базы МБУК «Общедоступная библиотека»	2017	44,990	0,000	0,000	44,990	МБУК «Общедоступная библиотека ЗАТО г.Радужный»	
		2018	20,0	0,0	0,00	20,0		
		2019	20,0	0,0	0,00	20,0		
		2017	7,0	0	0,00	7,0		
1.3.	Организация и проведение городских творческих конкурсов и выставок детского творчества	2018	7,0	0	0,00	7,0	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Выявление одаренных детей, привлечение их к занятиям творчеством, профилактика безнадзорности и правонарушений в подростковой среде
		2019	7,0	0	0,00	7,0		
		2017	8,0	0	0,00	8,0		
1.4.	Участие юных дарований в областных, региональных и международных конкурсах, выставках, фестивалях	2018	8,0	0	0,00	8,0	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Повышение уровня исполнительского мастерства
		2019	8,0	0	0,00	8,0		
		2017	200,500	0	0,00	200,500		
1.5.	Организация и проведение традиционных городских мероприятий	2017	115,476	0	0,00	115,476	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Организация досуга населения, профилактика правонарушений
		2018	800,0	0	0,00	800,0		
		2019	800,0	0	0,00	800,0		
		2017	250,0	0	0,00	250,0		
		2018	35,0	0	0,00	35,0		
		2019	250,0	0	0,00	250,0		
		2017	42,0	0	0,00	42,0		
		2018	56,559	0	0,00	56,559		
1.6.	Организация и проведение мероприятий патриотической направленности и социально-значимых мероприятий, участие в фестивалях, смотрах, конкурсах. Организация и проведение экскурсий, транспортные услуги.	2017	250,00	0,00	0,00	250,00	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Патриотическое воспитание, организация досуга населения
		2018	0,00	0,00	0,00	0,00		
		2019	250,0	0	0,00	250,0		
		2017	10,0	0	0,00	10,0		
1.7.	Поддержка творческих коллективов и любительских объединений (организация творческих юбилеев, чествование участников художественной самодеятельности и др.)	2018	10,0	0	0,00	10,0	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Привлечение населения к творческой самореализации, организация досуга
		2019	10,0	0	0,00	10,0		
		2017	5,0	0	0,00	5,0		
1.8.	Развитие фестивальной деятельности, проведение и участие в творческих конкурсах, выставках, культурных обменах	2018	5,0	0	0,00	5,0	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Выявление талантливых горожан, повышение исполнительского мастерства
		2019	5,0	0	0,00	5,0		
		2017	5,0	0	0,00	5,0		
1.9.	Проведение праздничных программ, посвященных профессиональным праздникам	2018	5,0	0	0,00	5,0	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Формирование корпоративной культуры в трудовых коллективах
		2019	5,0	0	0,00	5,0		
		2017	80,0	0	0,00	80,0		
1.10.	Проведение мероприятий по сохранению памяти радужан, внёсших вклад в развитие города	2018	80,0	0	0,00	80,0	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Патриотическое воспитание, сохранение памяти о людях, внёсших вклад в развитие города
		2019	80,0	0	0,00	80,0		
		2017	500,000	0,000	0,000	500,000		
1.11.	Проведение мероприятий по празднованию Дня города	2017	374,024	0,000	0,000	374,024	МБУК КЦ Досуг	Патриотическое воспитание, подготовка и празднование юбилея города
		2018	234,9695	0,0000	0,0000	234,9695		
		2019	0,0	0	0,00	0,0		
		2017	65,8528	0,0	0,0	65,8528		
		2018	60,0	0	0,00	60,0		
1.12.	Уборка снега механизированным способом в Парке, экспертная проверка сметной документации	2019	60,0	0	0,00	60,0	МБУК ПКЮ	
		2017	100,0	0	0,00	100,0		
		2018	0,0	0	0,00	0,0		
1.13.	Приобретение подарка в честь 40-летнего юбилея МБУК КЦ «Досуг»	2019	0,0	0	0,00	0,0	МБУК КЦ Досуг	
		2017	2349,4018	0,0000	0,0000	2349,4018		
		2018	1295,0000	0,0000	0,0000	1295,0000		
Итого по мероприятию		2019	1295,0000	0,0000	0,0000	1295,0000		
II. Укрепление материальной базы								
Цели	Повышение доступности культурных благ.							

Задачи	Создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха							
2.1.	Ремонт кровли в МБУК «ЦДМ». Устройство видеонаблюдения и оборудование системой контроля в МБУК КЦ «Досуг»	2017	939,00	0,00	0,00	939,00	МКУ ГКМХ	Формирование здорового образа жизни. Привлечение населения к массовому отдыху на 20-30%, улучшение условий для занятий самодеятельным творчеством и организации досуга населения.
		2018	150,00	0,00	0,00	150,00		
		2019	150,00	0,00	0,00	150,00		
2.2.	Ремонт помещений по исключению последствий протечек и дефектов, возникших в ходе эксплуатации в МБУК «МСДЦ». Ремонт эл/освещения, замена светильников	2017	1350,00	0,00	0,00	1350,00	МКУ ГКМХ	
		2018	350,0	0,0	0,00	350,0		
		2019	350,0	0,0	0,00	350,0		
2.3.	Благоустройство территории вокруг «Кристалла», около стеллы (с дроблением порубочных сотатков).	2017	85,0	0,0	0,00	85,0	МКУ ГКМХ	
		2018	0,0	0,0	0,00	0,0		
		2019	0,0	0,0	0,00	0,0		
2.4.	Ремонт аудиторий в МБОУ ДО «ДШИ». Ремонт кровли ДШИ (частичный у 2-х лифтов). Ремонт помещений цоколя и отмоски здания МБУ ДО ДШИ.	2017	540,0	0	0,00	540	МКУ ГКМХ	
		2018	230,0	0	0,00	230		
		2019	100,0	0	0,00	100		
		2017	464,00	0	0,00	464		
2.5.	Ремонт ограждения танцевальной площадки. Ремонт покрытия сцены, окраска и ремонт пергол в МБУК «ПКЮ». Установка урн на территории. Устройство системы видеонаблюдения в парке.	2018	400,00			400	МБУК ПКЮ	
		2019	400,00			400		
		2017	0,0	0,0	0,00	0,0		
2.5.	Приобретение основных средств	2018	500,0	0,0	0,00	500,0	Учреждения культуры и спорта	
		2019	500,0	0,0	0,00	500,0		
		2017	3608,000	0,000	0,000	3608,000		
Итого по мероприятию		2018	1500,000	0,000	0,000	1500,000		
		2019	1500,000	0,000	0,000	1500,000		
		2017	1500,000	0,000	0,000	1500,000		
III. Выполнение управленческих функций, обеспечение стабильной работы подведомственных учреждений:								
Цели	Управление сетью учреждений культуры и спорта.							
Задачи	Осуществление учёта и отчётности учреждений культуры и спорта. Содержание учреждений, выполняющих управленческие функции.							
3.1.	МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный:	2017	6536,186			6536,186	МКУ ККиС	
		2018	6819,307			6819,307		
		2019	6819,307		0,00	6819,307		
Итого по мероприятию		2017	6536,1860	0,0000	0,0000	6536,1860		
		2018	6819,3070	0,0000	0,0000	6819,3070		
		2019	6819,3070	0,0000	0,0000	6819,3070		
IV. Выполнение муниципальных заданий:								
Цели	Координация деятельности учреждений культуры.							
Задачи	Организация досуга населения, библиотечного обслуживания. Предоставление дополнительного образования в сфере культуры и спорта.							
4.1.	МБУДО ДШИ	2017	10896,57880		1985,10	8911,47880		
		2018	8956,35660			8956,35660		
		2019	8956,35660			8956,35660		
4.2.	МБОУДОД ДЮСШ	2017	19407,72940		186,00	19221,72940		
		2018	19229,53280			19229,53280		
		2019	19229,53280			19229,53280		
4.3.	МБУК КЦ Досуг	2017	7761,59784		2408,895	5352,70284		
		2018	5358,93068			5358,93068		
		2019	5358,93068			5358,93068		
4.4.	МБУК ЦДМ	2017	7311,50860		1796,192	5515,31660		
		2018	5548,90820			5548,90820		
		2019	5548,90820			5548,90820		
4.5.	МБУК ПКЮ	2017	1789,95600			1789,95600		
		2018	1817,47580			1817,47580		
		2019	1817,47580			1817,47580		
4.6.	МБУК «Общедоступная библиотека»	2017	3122,33760		1272,145	1850,19260		
		2018	1852,53620			1852,53620		
		2019	1852,53620			1852,53620		
4.7.	МБУК МСДЦ	2017	10184,81156		1384,168	8800,64356		
		2018	8833,33713			8833,33713		
		2019	8833,33713			8833,33713		
Итого по мероприятию		2017	60474,51980	0,0	9032,5	51442,01980		
		2018	51597,07741	0,0	0,0	51597,07741		
		2019	51597,07741	0,0	0,0	51597,07741		
V. Социальная поддержка населения								
Цели	Осуществление системы мер социальной поддержки работников культуры.							
Задачи	Предоставление мер социальной поддержки по оплате за содержание и ремонт жилья, услуг теплоснабжения (отопления) и электроэнергии работникам культуры							
5.1.	Работники культуры	2017	16,3			16,30		
		2018	16,3			16,30		
		2019	16,3			16,30		
Итого по мероприятию		2017	16,30000	0,0	16,3	0,00000		
		2018	16,30000	0,0	16,3	0,00000		
		2019	16,30000	0,0	16,3	0,00000		
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ		2017	72984,40760	0,00000	9048,80000	63935,60760		
		2018	61227,68441	0,00000	16,30000	61211,38441		
		2019	61227,68441	0,00000	16,30000	61211,38441		
		2017-2019	195439,77642	0,00000	9081,40000	186358,37642		

(НАЧАЛО НА СТР.5)

Приложение № 3
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «...» 2017 № ...

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы «Повышение правовой культуры населения ЗАТО г.Радужный Владимирской области»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб)	В том числе:			Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы	Внебюджетные средства		
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
I. Организационно-методическое обеспечение								
Цели и задачи: мониторинг состояния правового просвещения населения, эффективности работы органов местного самоуправления в данном направлении, совершенствование форм и методов работы с гражданами по правовому просвещению								
1.	Пополнение библиотек общеобразовательных организаций, методического кабинета управления образования литературой по правовой тематике	2017 2018 2019	4,0 4,0 4,0		4,0 4,0 4,0		- управление образования	Расширение базы методического обеспечения для организации работы по правовому просвещению
II. Органы местного самоуправления в системе правового просвещения								
2.	Систематическое пополнение информационной базы «Информационно-правового центра», находящегося в МБУК «Общедоступная библиотека»	2017 2018 2019	1,5 1,5 1,5		1,5 1,5 1,5		МБУК «Общедоступная библиотека»	Развитие и модернизация центра правовой информации на базе МБУК «Общедоступная библиотека»
III. Меры улучшения работы среди населения по правовому просвещению и воспитанию								
3.	Совершенствование системы правового воспитания обучающихся. Проведение ежегодных городских мероприятий:	2017 2018 2019	7,6 19,2 19,2		7,6 19,2 19,2		- управление образования	Повышение интереса обучающихся к изучению правовой системы государства. Увеличение численности обучающихся, участников мероприятий правовой направленности.
3.1.	Конкурс «Гражданином быть обязан», посвященный Конституции РФ и Международному Дню Прав человека	2017 2018 2019	4,0 4,0 4,0		4,0 4,0 4,0		- управление образования	
3.2.	Конкурс на знания истории государственной символики «Символы России»	2017 2018 2019	3,0 3,0 3,0		3,0 3,0 3,0		- управление образования	
3.3.	Городская олимпиада школьников «Основы правовых знаний»	2017 2018 2019	2,2 2,2 2,2		2,2 2,2 2,2		- управление образования	
3.4.	Организация и проведение экскурсионно- туристических поездок обучающихся в целях повышения культурного, образовательного уровня обучающихся в вопросах государственного строительства и правового положения граждан РФ	2017 2018 2019	10,0 10,0 10,0		10,0 10,0 10,0		- управление образования	
3.5.	Включение в основные общеобразовательные программы дошкольного, начального, основного и среднего общего образования тематики, способствующей повышению правовой грамотности обучающихся	2017 2018 2019	0,0 0,0 0,0		0,0 0,0 0,0		- управление образования	
3.6.	Проведение цикла занятий с участием сотрудников ГИБДД по изучению правил безопасности дорожного движения, ответственности пешеходов и водителей за их нарушение	2017 2018 2019	0,0 0,0 0,0		0,0 0,0 0,0		- управление образования	
3.7.	Проведение в образовательных организациях мероприятий, посвященных международному Дню толерантности	2017 2018 2019	0,0 0,0 0,0		0,0 0,0 0,0		- управление образования	
3.8.	Проведение в учреждениях культуры и образовательных организациях лекций и бесед по правовому просвещению	2017 2018 2019	0,0 0,0 0,0		0,0 0,0 0,0		- управление образования	
	ИТОГО:	2017 2018 2019 2017-2019	13,1 24,7 24,7 62,5	0,0 0,0 0,0 0,0	13,1 24,7 24,7 62,5			

Приложение № 4
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «...» 2017 № ...

Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы:	Внебюджетные средства		
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1. Массовый спорт								
Цель- популяризация физической культуры и спорта среди учащейся молодежи, работающей категории населения города. Повышение роли физической культуры и спорта как средства и нравственного здоровья населения. Повышение спортивного мастерства занимающихся. Пропаганда физической культуры и спорта.								
Задача- привлечение учащейся молодежи, широких слоев населения к активным занятиям физической культурой и спортом. Повышение массовости спортивных мероприятий. Повышение качества и эффективности учебно-тренировочных занятий. Поддержка молодых и перспективных спортсменов.								
1.	организация и проведение круглогодичной спартакиады школьников	2017 2018 2019	25 25 25		25 25 25		МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Увеличение количества занимающихся в спортивных секциях, укрепление здоровья учащихся
2	Организация и проведение спартакиады среди предприятий и учреждений города; Сдача норм комплекса ГТО среди работающего населения	2017 2018 2019	120 120 120		120 120 120		МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Укрепление здоровья работников предприятий и учреждений города

3	Организация и проведение городских спортивных мас-совых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	2017	40			40	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Улучшение состояния здоровья населения, снижение уровня преступности, наркомании и алкоголизма
		2018	40			40		
		2019	40			40		
4.	Участие сборных команд города в круглогодичной спартакиаде области, российских чемпионатах и первенствах	2017	163,5			163,5	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Увеличение количества спортсменов-разрядников; место, занятое городом в областной спартакиаде
		2018	163,5			163,5		
		2019	163,5			163,5		
5.	Награждение лучших спортсменов и организаторов спортивно-массовой работы по итогам спортивного года	2017	10			10	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Повышение статуса спортсмена
		2018	10			10		
		2019	10			10		
ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ		2017	358,5			358,5		
		2018	358,5			358,5		
		2019	358,5			358,5		
		2017-2019г.г.	1075,5	0	0	1075,5		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2017

№ 1630

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 19.09.2016 ГОДА № 1400

Рассмотрев обращение начальника МКУ «Дорожник» об увеличении расходов на оплату транспортного налога МКУ «Дорожник» на 2017 год в связи с приобретением специальной техники, в соответствии с главой 28 Налогового кодекса Российской Федерации, Законом Владимирской области «О транспортном налоге» от 27 ноября 2002 года № 119-ОЗ, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 19.09.2016 года № 1400 «Об оплате транспортного налога муниципальными учреждениями на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

- 1.1. Пункт 1 изложить в редакции:
«1. Заместителю главы администрации города по финансам и экономике, начальнику финансового управления, включить в проект бюджета муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов расходы на оплату транспортного налога по муниципальным учреждениям ЗАТО г.Радужный Владимирской области с объемом финансирования на:
2017 год – 207,005 тыс. руб.,
2018 год – 197,428 тыс. руб.,
2019 год – 197,428 тыс. руб.,
согласно приложению».
- 1.2. Приложение к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Расходы на оплату транспортного налога муниципальных учреждений ЗАТО г. Радужный на 2017 и плановый период 2018 и 2019 гг.

№ п/п	Наименование учреждения	Транспортный налог, тыс. руб.		
		2017	2018	2019
1	2	3	4	5
1	Администрация ЗАТО г. Радужный	39,000	39,000	39,000
2	Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	3,928	3,928	3,928
3	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Культурный центр «Досуг» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	4,896	4,896	4,896
4	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	5,200	5,200	5,200
5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад №3 ЗАТО г. Радужный Владимирской области	3,920	3,920	3,920
6	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад №5 ЗАТО г. Радужный Владимирской области	5,600 4,272	5,600 4,272	5,600 4,272
7	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр внешкольной работы «Лад» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	4,272 3,840	4,272 3,840	4,272 3,840
8	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2,500	2,500	2,500
9	Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	40,000	40,000	40,000
10	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	85,777 3,800	80,000	80,000
	ИТОГО	207,005	197,428	197,428

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2017

№ 1635

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ» В ЧАСТИ МЕРОПРИЯТИЙ 2018 ГОДА

В связи с необходимостью уточнения муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и органов управления ЗАТО г. Радужный Владимирской области» в части мероприятий 2018 года, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в части мероприятий 2018 года муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и органов управления ЗАТО г.Радужный Владимирской области» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

Глава администрации

С.А. Найдухов

(НАЧАЛО НА СТР.6)

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 23.10.2017 № 1635

3. Ресурсное обеспечение программы

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственных доходов:			
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы и органов управления ЗАТО г. Радужный Владимирской области».	2017 г.	53 553,40982		2 298,0	51 255,40982	Совет народных депутатов, администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, руководители структурных подразделений администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Комитет по управлению муниципальным имуществом, управление образования, финансовое управление, МКУ «ГКМХ», СММ, МКУ «УАЗ», ТИК ЗАТО г. Радужный Владимирской области, МКУ «ККиС», МКУ «УГОЧС», МКУ «МФЦ».	
		2018г.	54 939,358	0	2 298,0	52 641,358		
		2019 г.	51 408,764	0	2 298,0	49 110,764		
Итого по программе:		2017-2019	159 901,53182	0	6 894,0	153 007,53182		

Приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 23.10.2017 № 1635

4. Мероприятия муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и органов управления ЗАТО г.Радужный Владимирской области»

№ п/п	Направление мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования	В том числе:			Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты	
				Субвенции	Собственные доходы:				
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1. Создание условий для развития муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г.Радужный Владимирской области

Цель: Создание условий для повышения эффективности муниципального управления

Задача: повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления

Мероприятия:

1.1.	Социальные гарантии работникам муниципальных учреждений (в том числе доплаты к пенсиям муниципальных служащих)	2017 2018 2019	1 100 000,00 1 100 000,00 1 100 000,00			1 100 000,00 1 100 000,00 1 100 000,00	Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области, Финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области	Стимулирование, мотивация, повышение качества работы муниципальных служащих
1.2.	Индексация заработной платы муниципальных служащих и работников муниципальных казенных учреждений. Исполнение Указов Президента о доведении заработной платы согласно «Дорожных карт»	2017 2018 2019	4 325 488,45 2 652 491,00 152 491,00			4 325 488,45 2 652 491,00 152 491,00	Органы местного самоуправления, муниципальные казенные учреждения	Стимулирование, мотивация, повышение качества работы муниципальных служащих
1.3.	Специальная оценка условий труда	2017 2018 2019	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00	Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области, Финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, МКУ «УГОЧС», СНД, КУМИ, Управление образования, ККиС	Обеспечение безопасности работников в процессе их трудовой деятельности и прав работников на рабочем месте
1.4.	Единовременная денежная выплата муниципальным служащим, выборному должностному лицу местного самоуправления и депутатам городского Совета народных депутатов	2017 2018 2019	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00	СНД, Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области	Соблюдение Положения об оплате труда выборного должностного лица местного самоуправления, депутатов городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области
1.5.	Оказание услуг по производству, выпуску и распространению периодического официального печатного издания администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ», размещение информационного материала в «АиФ» и «Владимирские ведомости»	2017 2018 2019	1 805 250,00 1 805 250,00 1 800 000,00			1 805 250,00 1 805 250,00 1 800 000,00	Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов	Выпуск тиража и распространение печатного издания периодичностью 1 раз в неделю и размещение информационного материала в «АиФ» и «Владимирские ведомости»
1.6.	Обеспечение проведения выборов в органы местного самоуправления	2017 2018 2019	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00	ТИК ЗАТО г.Радужный Владимирской области	Проведение выборов в органы местного самоуправления
1.7.	Исполнение решений суда	2017 2018 2019	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00	Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области	Исполнение полномочий органов местного самоуправления
1.8.	Участие в экономическом форуме	2017 2018 2019	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00	Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области	Реализация перспективного направления экономического сотрудничества.
1.9.	Поощрение ГРЭС, добившихся высоких результатов использования бюджетных ассигнований и качества управления финансами	2017 2018 2019	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00	Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Управление образования	Стимулирование, мотивация, повышение качества работы муниципальных служащих
ИТОГО по разделу 1:		2017 2018 2019	7 230 738,45 5 557 741,00 3 052 491,00			7 230 738,45 5 557 741,00 3 052 491,00		

2. Расходы на обеспечение деятельности центров органов местного самоуправления

Цель: Создание условий для качественной деятельности центров органов местного самоуправления

Задача: формирование эффективной системы взаимодействия центров органов местного самоуправления

Мероприятия:

2.1.	Расходы на обеспечение деятельности центров органов местного самоуправления (КУМИ)	2017 2018 2019	818 121,00 802 793,00 802 793,00			818 121,00 802 793,00 802 793,00	КУМИ	Стимулирование, мотивация, повышение качества работы служащих
------	--	----------------------	--	--	--	--	------	---

2.2.	Расходы на обеспечение деятельности центров органов местного самоуправления (ФУ)	2017 2018 2019	784 400,00 778 932,00 778 932,00			784 400,00 778 932,00 778 932,00	Финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области	Стимулирование, мотивация, повышение качества работы служащих
2.3.	Расходы на обеспечение деятельности центров органов местного самоуправления (Администрация)	2017 2018 2019	3 065 633,82 4 956 992,00 5 408 430,00			3 065 633,82 4 956 992,00 5 408 430,00	Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области	Стимулирование, мотивация, повышение качества работы служащих
2.4.	Осуществление отдельных государственных полномочий по региональному государственному жилищному надзору и лицензионному контролю	2017 2018 2019	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00	Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области	Улучшение качества государственных и муниципальных услуг
ИТОГО по разделу 2:		2017 2018 2019	4 668 154,82 6 538 717,00 6 990 155,00		0,00 0,00 0,00	4 668 154,82 6 538 717,00 6 990 155,00		

3. Создание условий для эффективного содержания административных зданий

Цель: создание условий для обеспечения эффективного содержания и эксплуатации административных зданий

Задача: повышение эффективности содержания и эксплуатации административных зданий

Мероприятия:

3.1.	Обеспечение эффективного содержания и эксплуатации административного здания	2017 2018 2019	38 413 252,55 39 664 900,00 38 188 118,00			38 413 252,55 39 664 900,00 38 188 118,00	МКУ «УАЗ» ЗАТО г.Радужный Владимирской области	Повышение качества работы муниципальных служащих
3.2.	Приобретение автотранспорта и расходы на подготовку к эксплуатации, приобретение оборудования (шлагбаумы)	2017 2018 2019	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00	МКУ «УАЗ» ЗАТО г.Радужный Владимирской области	Обновление автопарка, повышение антитеррористической защищенности
ИТОГО по разделу 3:		2017 2018 2019	38 413 252,55 39 664 900,00 38 188 118,00			38 413 252,55 39 664 900,00 38 188 118,00	МКУ «УАЗ» ЗАТО г.Радужный Владимирской области	Обновление автопарка, повышение антитеррористической защищенности

4. Создание условий для оказания государственных и муниципальных услуг

Цель: создание условий для улучшения качества оказания государственных и муниципальных услуг

Задача: повышение качества оказания государственных и муниципальных услуг

Мероприятия:

4.1.	Расходы на обеспечение деятельности МФЦ	2017 2018 2019	3 241 264,00 3 178 000,00 3 178 000,00	2 298 000,00 2 298 000,00 2 298 000,00	943 264,00 880 000,00 880 000,00	МКУ «МФЦ» ЗАТО г.Радужный Владимирской области	Улучшение качества предоставления государственных и муниципальных услуг
ИТОГО по разделу 4:		2017 2018 2019	3 241 264,00 2 728 116,00 2 728 116,00	2 298 000,00 2 298 000,00 2 298 000,00	943 264,00 430 116,00 430 116,00		
ИТОГО по программе:		2017-2019 г.г. 2017 2018 2019	159 901 531,82 53 553 409,82 54 939 358,00 51 408 764,00	0,00 0,00 0,00 0,00	6 894 000,00 51 255 409,82 52 641 358,00 49 110 764,00	153 007 531,82	

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.10.2017 № 1635

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Развитие муниципальной службы и органов управления ЗАТО г.Радужный Владимирской области»

ЗАТО г. РАДУЖНЫЙ
2016 год

Паспорт программы

Наименование программы	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы и органов управления ЗАТО г. Радужный Владимирской области».
Ответственный исполнитель программы	Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области (отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области).
Соисполнители программы	Совет народных депутатов, администрация ЗАТО г.Радужный, руководители структурных подразделений администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, Комитет по управлению муниципальным имуществом, управление образования, финансовое управление, МКУ «ГКМХ», СММ, МКУ «УАЗ», ТИК ЗАТО г.Радужный, МКУ «ККиС», МКУ «УГОЧС».
Цели программы	Создание условий для повышения эффективности муниципального управления, создание условий для качественной деятельности центров органов местного самоуправления.
Задачи программы	- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления; - формирование эффективной системы взаимодействия центров органов местного самоуправления.
Целевые индикаторы и показатели программы	- количество муниципальных правовых актов, принятых по вопросам муниципальной службы; - количество должностей муниципальной службы, замещенных в результате проведенного конкурса; - количество проведенных обучающих семинаров с муниципальными служащими; - число гражданских служащих, прошедших обучение в соответствии с государственным заказом на повышение квалификации; - число муниципальных служащих, прошедших обучение в соответствии с государственным заказом на повышение квалификации; - доля численности граждан, обратившихся за муниципальными услугами от общей численности населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области; - обеспечение эффективного содержания и эксплуатации закрепленного на праве оперативного управления недвижимого и движимого муниципального имущества, необходимых для исполнения органами местного самоуправления муниципального образования полномочий по вопросам местного значения.
Этапы и сроки реализации программы	2017-2019 годы
Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию программы составят: 09,8910.2017г. 159 901, 53182 тыс.рублей, в том числе: в 2017 году – 53 553,40989 тыс. руб.; в 2018 году – 54 939,358 тыс. руб.; в 2019 году – 51 408,764 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	В результате реализации программы ожидается: - создание условий для дальнейшего развития муниципальной службы в ЗАТО г. Радужный Владимирской области в соответствии с требованиями законодательства о муниципальной службе; - повышение квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений; - совершенствование нормативной правовой базы, обеспечивающей дальнейшее развитие муниципальной службы; - формирование эффективной кадровой политики, кадрового потенциала и кадрового резерва муниципальных служащих и органов управления; - формирование у муниципальных служащих мотивации к повышению результативности профессиональной деятельности, должностному росту; - реализация антикоррупционных мероприятий на муниципальной службе.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 8)

(НАЧАЛО НА СТР.7)

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Настоящая программа разработана в целях участия ЗАТО г. Радужный Владимирской области в реализации положений о совершенствовании деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, установленных в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30.05.2007 г. № 58-ОЗ «О муниципальной службе во Владимирской области».

Институт муниципальной службы является одним из важнейших элементов в организации местного самоуправления и решении вопросов местного значения. Эффективность органов местного самоуправления по оказанию публичных услуг населению во многом зависит от того, насколько грамотно и профессионально будет действовать управленческий аппарат.

Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений.

В этой связи формирование качественного кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы является одним из приоритетных направлений кадровой политики в органах местного самоуправления.

Как показывают социологические исследования, коррупция в разной степени присутствует во всех сферах органов государственной власти и органов местного самоуправления. Настоящая программа является важной составной частью реформирования муниципальной службы и обеспечивает согласованное проведение мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в муниципальных органах власти.

Последовательная реализация мероприятий программы должна привести к созданию условий для развития муниципальной службы, а также будет способствовать повышению эффективности кадровой политики в сфере муниципальной службы, результативности, роли и престижа муниципальной службы.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы реализации

Основной целью программы является создание условий для дальнейшего развития муниципальной службы в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Для достижения данной цели необходимо решение следующих задач:

- мониторинг, разработка и принятие решений Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, постановлений и распоряжений администрации города по вопросам правового регулирования и совершенствования муниципальной службы;
- проведение анализа исполнения муниципальными служащими возложенных на них функций по решению вопросов местного значения;
- повышение эффективности системы управления муниципальной службой;
- повышение профессионализма муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;
- определение показателей эффективности деятельности муниципальных служащих;
- стимулирование, мотивация и оценка деятельности муниципальных служащих;
- рациональное использование интеллектуального потенциала муниципальных служащих;
- организация профессионального развития муниципальных служащих, путем прохождения ими профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации;
- обеспечение стабильности кадрового состава, оптимизация численности органов местного самоуправления и их структурных подразделений;
- реализация антикоррупционных мероприятий, что позволит совершенствовать работу кадровых служб муниципальных органов по профилактике коррупционных и других правонарушений.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)					
				Текущий год	Годы реализации Программы			
			Отчетный год	2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	количество муниципальных правовых актов, принятых по вопросам муниципальной службы	Шт.	-	-	-	28	28	28
2.	количество должностей муниципальной службы, замещенных в результате проведенного конкурса	Чел.	1	-	-	-	-	-
3.	количество проведенных обучающих семинаров с муниципальными служащими	Шт.	-	-	-	20	20	20
4.	число гражданских служащих, прошедших обучение в соответствии с государственным заказом на повышение квалификации	Чел.	-	-	-	-	-	-
5.	число муниципальных служащих, прошедших обучение в соответствии с государственным заказом на повышение квалификации	Чел.	-	-	-	15	20	25
6.	доля численности граждан, обратившихся за муниципальными услугами от общей численности населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области	%	-	-	-	24	25	25
7.	обеспечение эффективного содержания и эксплуатации закрепленного на праве оперативного управления недвижимого и движимого муниципального имущества, необходимых для исполнения органами местного самоуправления муниципального образования полномочий по вопросам местного значения.	%	100	100	100	100	100	100

3. Ресурсное обеспечение программы

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственных доходов:			
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы и органов управления ЗАТО г. Радужный Владимирской области».	2017 г.	53 553,40982	0	2 298,0	51 255,40982		Совет народных депутатов, администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области, руководители структурных подразделений администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, Комитет по управлению муниципальным имуществом, управление образования, финансовое управление, МКУ «ГКМХ», СМИ, МКУ «УАЗ», ТИК ЗАТО г.Радужный Владимирской области, МКУ «ККис», МКУ «УГОЧС», МКУ «МФЦ».
		2018г.	54 939,358	0	2 298,0	52 641,358		
		2019 г.	51 408,764	0	2 298,0	49 110,764		
	Итого по программе:	2017-2019	159 901,53182	0	6 894,0	153 007,53182		

4. Мероприятия муниципальной программы

Перечень мероприятий программы представлен в приложении к программе.

5. Ожидаемые конечные результаты реализации программы и оценка ее эффективности.

Реализация программы позволит создать условия для развития муниципальной службы и совершенствовать работу муниципальных учреждений.

- Полученные в рамках выполнения программы результаты будут способствовать:
- формирование эффективного кадрового потенциала муниципальных служащих, совершенствование их знаний и умений;
- качественное информационно-аналитическое обеспечение кадровых процессов;
- совершенствование методической базы, обеспечивающей дальнейшее развитие и эффективную деятельность кадровой работы;
- совершенствование в муниципальных органах механизмов предотвращения и противодействия коррупции;
- рациональное использование интеллектуального потенциала муниципальных служащих.

- В результате реализации программы ожидается:
- повышение квалификации 100 % муниципальных служащих;
- снижение количества муниципальных служащих, не имеющих высшего профессионального образования на 10 %;
- прохождение профессиональной переподготовки по профилю своей деятельности 5 % муниципальных служащих.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2017

№ 1636

О внесении изменений в муниципальную программу «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г.Радужный Владимирской области» в части мероприятий 2018 года

В связи с необходимостью уточнения муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» в части мероприятий 2018 года, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести изменения в части мероприятий 2018 года муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г.Радужный Владимирской области» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Муниципальная программа
«Содействие развитию малого и среднего предпринимательства
ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

ЗАТО г. Радужный

2016 г.

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование муниципальной программы	«Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее - программа)
Ответственный исполнитель программы	Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области (отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области)
Соисполнители программы	- Финансовое управление администрации; - Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства; - Общественные объединения предпринимателей (по согласованию)
Цели программы	Целью программы является содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Задачи программы	Основными задачами являются: - оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, создание условий для обновления основных фондов; - оказание имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства; - формирование правовых основ, обеспечивающих благоприятный предпринимательский климат. - развитие сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства на областном и межрегиональных уровнях.
Целевые индикаторы и показатели программы	Индикаторы, позволяющие оценить эффективность программы: - количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения г. Радужный Владимирской области; - количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку; - количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими муниципальную поддержку.
Этапы и сроки реализации программы	Срок реализации программы рассчитан на период с 2017 по 2019 годы. Программа реализуется в один этап.
Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию программы на 2017-2019 г. составят - 330,0 тыс. руб., в том числе: 2017 – 110,0 тыс. руб., 2018 – 110,0 тыс. руб., 2019 – 110,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации программы	- Сохранение действующих и создание новых субъектов малого и среднего предпринимательства, с увеличением их количества на 3%; - Создание дополнительных рабочих мест и рост числа занятых в малом и среднем бизнесе на 5%; - Увеличение доли занятых в малом предпринимательстве в общем количестве занятых в экономике города. - Увеличение налоговых поступлений в городской бюджет от деятельности субъектов малого предпринимательства.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее программными методами

Муниципальная программа «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2017-2019 годы» направлена на стратегическое развитие малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Его динамичное развитие является одним из важнейших факторов устойчивого развития экономики. Наличие в экономике города развитого сектора малого бизнеса дополняет перечень производимых товаров и услуг, увеличивает занятость и самообеспеченность населения. Малое предпринимательство в значительной степени способствует формированию конкурентной среды, а также установлению рыночного равновесия.

Анализ ситуации в развитии малого предпринимательства показывает, что оно является сегодня одной из наиболее динамично развивающихся сфер экономики. Основным направлением деятельности органов местного самоуправления в отношении малого и среднего предпринимательства является создание благоприятных условий для развития и повышения конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Реализация мероприятий, предусмотренных программой, позволит увеличить: количество новых рабочих мест, поступление налоговых платежей, выпуск конкурентоспособной продукции и услуг.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты программы, сроки и этапы ее реализации

Основной целью программы является содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

- Основными задачами программы являются:
- оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, создание условий для обновления основных фондов;
- оказание имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;
- формирование правовых основ, обеспечивающих благоприятный предпринимательский климат.
- развитие сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства на областном и межрегиональных уровнях.

Срок реализации программы рассчитан на период с 2017 по 2019 годы. Программа реализуется в один этап.

Механизм реализации программы включает в себя:

1. Организация и проведение общественных слушаний с участием представителей общественных объединений предпринимателей, депутатов и иных заинтересованных участников с последующим формированием предложений по реализации данного направления.
2. Предоставление денежных средств, предусмотренных на муниципальную поддержку предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области, осуществляется в соответствии с порядком, утвержденным постановлением главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, по следующим мероприятиям: поддержка начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства – предоставление грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства, в т.ч. инновационной сферы.
3. Проведение смотров – конкурсов предприятий малого и среднего бизнеса; проведение семинаров, тренингов, круглых столов, конференций, деловых миссий для субъектов предпринимательства; подготовка и размещение в средствах массовой информации информационно-рекламных и аналитических материалов.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ (ИНДИКАТОРЫ) МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)					
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации Программы			
					2015	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения г. Радужный Владимирской области	чел.	41	25	26	27	28	
2..	количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку	чел.	1	1	1	1	1	
3.	количество вновь созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) субъектами малого и среднего предпринимательства, получившими муниципальную поддержку	шт.	25	26	26	26	26	

3. Ресурсное обеспечение программы

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
				Собственных доходов:				
				Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Программа «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2017 -2019 г.г.						
	Всего:		330,0	-	180,0	150,0		
	2017 г.		110,0	-	60,0	50,0		
	2018 г.		110,0	-	60,0	50,0		
	2019 г.		110,0	-	60,0	50,0		

4. Мероприятия муниципальной программы

Перечень мероприятий программы представлен в приложении к программе.

5. Оценка эффективности реализации программы

Эффективность реализации мероприятий программы будет оцениваться исходя из соотношений позитивных изменений следующих показателей, произошедших в сфере малого и среднего предпринимательства:

- роста количества субъектов малого предпринимательства;
- роста объема выпуска продукции;
- численности, занятых в малом и среднем предпринимательстве;
- объемов налоговых поступлений от малых и средних предприятий в городской бюджет, их удельный вес в общей структуре поступлений.

Таким образом, на основе прогноза развития малого и среднего предпринимательства в результате реализации мероприятий Программы в течение 3-х лет предполагается достичь:

1. Активизации процессов зарождения новых предприятий.
2. Создание условий для ускоренного развития малого и среднего предпринимательства.
3. Создание новых рабочих мест.

(НАЧАЛО НА СТР.8)

Перечень мероприятий программы

Приложение к программе

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Собственных доходов					
				Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель: содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г.Радужный									
1	Организация и проведение слушаний с участием представителей общественных объединений предпринимателей, депутатов и иных заинтересованных участников с последующим формированием пакета предложений по вопросам развития малого и среднего предпринимательства.	ежеквартально 2017 г. 2018 г. 2019 г.	-	-	-	-	-	Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области, общественные объединения предпринимателей	Открытость как при формировании государственной и муниципальной политики поддержки малого и среднего предпринимательства, так и при ее реализации. Наличие полной и гласной информации о содержании конкретных мер государственной поддержки, публичная отчетность об использовании выделенных средств на поддержку малого и среднего предпринимательства.
2	Систематическое размещение информации (объявления о проводимых конкурсах, семинарах и т.д.), касающейся субъектов малого и среднего предпринимательства в средствах массовой информации.	2017 – 2019 г. постоянно	-	-	-	-	-	Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	-
3	Подготовка материала по малому и среднему предпринимательству для информационного обеспечения департамента развития предпринимательства, торговли и сферы услуг администрации Владимирской области.	Ежеквартально	-	-	-	-	-	Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	-
4	Организационное обеспечение деятельности Координационного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.	В соответствии с планом работы Координационного Совета	-	-	-	-	-	Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства	-
5	Обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства в получении муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.	2017 – 2019 годы	-	-	-	-	-	Структурные подразделения администрации города	Увеличение доли занятых в экономике города.
6	Оказание консультативной, юридической, бухгалтерской и иной помощи начинающим предпринимателям	2017 г. 2018 г. 2019 г.	-	-	-	-	-	Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства	Создание условий для развития начинающих предпринимателей. Увеличения числа малых и средних предприятий.
7	Содействие участию субъектов предпринимательства в выставочно-ярмарочных мероприятиях	2017 г. 2018 г. 2019 г.	50,0 50,0 50,0	-	-	-	50,0 50,0 50,0	Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства	Продвижение выпускаемой продукции на внутренний и внешний рынки
8	Поддержка начинающих субъектов малого и среднего предпринимательства - гранты начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства, в т.ч. инновационной сферы	2017 г. 2018 г. 2019 г.	60,0 60,0 60,0	-	-	-	60,0 60,0 60,0	Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства	Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Повышение уровня занятости населения, включая самозанятость.
9	Оказание содействия субъектам предпринимательства в поиске инвестиционных площадок, необходимых для создания или развития бизнеса	2017–2019 годы	-	-	-	-	-	Комитет по управлению муниципальным имуществом, отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Общественные объединения предпринимателей	Формирование инвестиционного портфеля
10	Проведение маркетинговых исследований потребности и условий развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО г. Радужный Владимирской области и разработка аналитических, статистических и прогнозных материалов	2017 – 2019 годы	-	-	-	-	-	Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Разработка прогноза развития малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области
11	Ведение реестра субъектов малого предпринимательства - получателей поддержки согласно ст. 8 ФЗ-209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	2017-2019 годы	-	-	-	-	-	Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	-
Всего по программе:			2017 г.	110,0	-	-	60,0	50,0	
			2018 г.	110,0	-	-	60,0	50,0	
			2019 г.	110,0	-	-	60,0	50,0	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2017г.

№ 1637

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ» В ЧАСТИ МЕРОПРИЯТИЙ 2017-2018ГГ.

В рамках реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения доступности граждан и органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области к информационным ресурсам на основе информационных и телекоммуникационных технологий, а также уточнения отдельных положений муниципальной программы «Информатизация ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 10.10.2016г. № 1554, в редакции от 25.09.2017г. № 1448, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Информатизация ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 10.10.2016г. № 1554, в редакции от 25.09.2017г. № 1448, в части мероприятий 2017-2018гг. следующие изменения:

- 1.1. В разделе «Паспорт муниципальной программы» строку «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» изложить в редакции:
Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам Объем финансирования на весь период ее реализации составляет 6 132,96000 тыс. руб., в том числе:
2017 г. – 2 172,56000 тыс. руб.
2018 г. – 2 114,60000 тыс. руб.
2019 г. – 1 845,80000 тыс. руб.
- 1.2. Таблицу «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в редакции, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
- 1.3. Таблицу «Перечень мероприятий муниципальной программы» изложить в редакции, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.
2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2017

№ 1638

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО И БЛАГОУСТРОЙСТВО ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ» В ЧАСТИ МЕРОПРИЯТИЙ 2018 ГОДА

В связи с необходимостью уточнения мероприятий муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области» в части мероприятий 2018 года, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в части мероприятий 2018 года муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

г. Радужный 2016 год

Паспорт программы

Наименование муниципальной программы:	Муниципальная программа «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель программы:	- муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее по тексту МКУ «Дорожник»)
Соисполнители программы:	- МКУ «ГКМХ»
Подпрограммы программы:	Программа реализуется на основе следующих подпрограмм: 1. Подпрограмма «Строительство, ремонт и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения»; 2. Подпрограмма «Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства»; 3. Подпрограмма «Содержание дорог и объектов благоустройства»; 4. Подпрограмма «Техническое обслуживание, ремонт и модернизация уличного освещения»; 5. Подпрограмма «Формирование комфортной городской среды» 6. Подпрограмма «Ведомственная программа «Ямочный ремонт, сезонные работы по благоустройству города».
Цели программы:	- обеспечение безопасности дорожного движения; - повышение уровня благоустройства города.
Задачи программы:	- обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области за счет проведения работ, связанных с приведением в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства; - снижение доли улично-дорожной сети и объектов благоустройства города, не соответствующих нормативным требованиям; - повышение эффективности расходования средств областного и городского бюджета на приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства; - проведение комплекса мер по реконструкции, капитальному ремонту, модернизации существующих объектов благоустройства; - проведение комплекса мер по строительству (устройству) новых объектов благоустройства.
Целевые индикаторы и показатели программы:	Целевыми индикаторами и показателями программы являются: - площадь улично-дорожной сети, приведенная в нормативное состояние; - количество установленных новых игровых и спортивных комплексов; - количество хозяйственных площадок, приведенных в нормативное состояние; - приведение наружного освещения в соответствие с установленными нормативами; - объем приведенных в нормативное состояние объектов благоустройства.
Этапы и сроки реализации программы:	Сроки реализации программы 2017-2019 г.г.: 1 этап – 2017 год 2 этап – 2018 год 3 этап – 2019 год
Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам:	Общий объем финансирования – 158 225,93829 руб., в том числе: 2017 год- 80 753,63529 тыс.руб. 2018 год- 58 419,13500 тыс.руб. 2019 год- 19 053,16800 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации программы:	Реализация программы должна обеспечить улучшение потребительских свойств улично-дорожной сети и объектов благоустройства за счет надлежащего содержания и проведения ремонта. Показателем социально-экономической эффективности будет являться создание комфортной среды для проживания населения, положительное воздействие на экономику, социальную сферу и экологическую ситуацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Кроме этого реализация мероприятий программы: 1. Позволит снизить эксплуатационные затраты на содержание старого оборудования детских, спортивных и хозяйственных площадок. 2. Будет способствовать укреплению здоровья и воспитанию детей. 3. Обеспечит полноценный отдых и улучшение бытовых условий жителей города. 4. Улучшит экологическую среду города.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения её программными методами

Программа подготовлена на основе анализа существующего состояния улично-дорожной сети и объектов благоустройства города. Актуальность разработки программы обусловлена как социальными, так и экономическими факторами и направлена на повышение эффективности работ по благоустройству территорий и создание комфортной среды проживания.

Жилая территория города очень компактна. Она разбита на четыре квартала, из которых 1-й квартал застроен полностью, застройка 3-го квартала ещё продолжается, а 2-й и 4-й кварталы на стадии проекта
Программа содержит характеристики и механизм реализации мероприятий по развитию и содержанию состояния улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период с 2017 по 2019 гг..

Разработка и реализация программы позволят комплексно подойти к развитию улично-дорожной сети, искусственных сооружений, технических средств организации дорожного движения, обеспечить их согласованное развитие и функционирование, соответственно, более эффективное использование финансовых и материальных ресурсов. Процесс совершенствования улично-дорожной сети и объектов благоустройства окажет существенное влияние на социально-экономическое развитие ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 10)

(НАЧАЛО НА СТР. 9)

Основные цели программы: обеспечение охраны жизни, здоровья граждан, повышение гарантий их законных прав на безопасные условия движения на дорогах; повышение качества жизни населения города, улучшение внешнего облика города и условий проживания горожан.

Основные задачи:
- обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории города за счет создания и развития системы мероприятий по своевременному и качественному проведению работ, связанных с приведением в нормативное состояние улично-дорожной сети;
- снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям;
- проведение комплекса мер по реконструкции, капитальному ремонту, модернизации существующих объектов благоустройства;
- проведение комплекса мер по строительству новых объектов благоустройства;
- обеспечение экологической безопасности населения;
- улучшение санитарно-эпидемиологического состояния городских территорий.
Кроме того, для каждой из подпрограмм определен свой перечень показателей, характеризующих эффективность реализации подпрограммы.
Сроки реализации программы 2017-2019 года:

1 этап – 2017 год, 2 этап – 2018 год; 3 этап – 2019 год.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации Программы		
			2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети	тыс. м ²	1,19	46,9107	32,901	2,726	3,779
2.	Приведение в нормативное состояние объектов благоустройства	тыс. м ²	-	-	21,46726	2,446	2,703
3.	- обслуживание тротуаров, пешеходных дорожек, площадок и подъездных дорог;						
3.1	ручным способом (летний/зимний период)	тыс. м ²	16,427	16,427	16,427	16,427	16,427
3.2	механизированным способом (летний/зимний период)	тыс. м ²	246,726	246,726	246,726	246,726	246,726
3.3	механизированная очистка дорог (территории общеобразовательных учреждений) от снега	тыс. м ²	2,46	2,46	2,46	2,46	2,46
4.	обслуживание и ремонт малых (детских, спортивных) архитектурных форм	шт.	605	605	605	605	605
5.	проведение аварийного ямочного ремонта	м ²	400	400	400	400	400
6.	уход за клумбами и цветниками в летний период	м ²	593	593	840	840	840
7.	содержание и обслуживание городских автомобильных дорог	тыс. м ²	198,3	198,3	198,3	198,3	198,3
8.	протяженность линий или систем уличного освещения	км	-	-	44,2	44,2	44,2
9.	количество обслуживаемых светильников	шт.	-	-	1120	1120	1120
10.	приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам	тыс. м ²	2,989	4	3,6605	4	2
11.	выкос травы на газонах первого и третьего квартала	тыс. м ²	309,3	309,3	309,3	309,3	309,3
12.	установка малых архитектурных форм и бетонных скульптур	шт.	-	-	34	-	-
13.	Количество благоустроенных дворовых территорий	ед.	-	-	-	16	16
14.	Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	%				21,6	21,6
15.	Количество благоустроенных общественных территорий	ед.				1	1
16.	Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий	%				17	17

3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

№ п/п	Наименование программы	Сроки исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы	
				Субвенции	Собственных доходов:			
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Муниципальная программа «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2017 год 2018 год 2019 год	80 753,63529 58 419,13500 19 053,16800	120,60000 120,60000 120,60000	8 262,39600 0,00000 0,00000	72 370,63929 58 298,53500 18 932,56800	0,000 0,000 0,000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ», МКУ «ККиС» МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ», МКУ «Дорожник», МКУ «ККиС»
	Всего:	2017-2019 г.г.	158 225,93829	361,800000	8 262,39600	149 601,74229	0,000	
1.1.	Подпрограмма «Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства»	2017 год 2018 год 2019 год	27 089,40543 8 512,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	7 400,00000 0,00000 0,00000	19 689,40543 8 512,00000 0,00000	0,000 0,000 0,000	МКУ «Дорожник» МКУ «Дорожник» МКУ «Дорожник»
	Итого:	2017-2019 г.г.	35 601,40543	0,00000	7 400,00000	28 201,40543	0,000	
1.2.	Подпрограмма «Техническое обслуживание, ремонт и модернизация уличного освещения»	2017 год 2018 год 2019 год	6 432,03926 4 060,60000 4 012,25400	120,60000 120,60000 120,60000	862,39600 0,000 3 891,65400	5 449,04326 3 940,00000 0,000	0,000 0,000 0,000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ», МКУ «ККиС» МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ», МКУ «Дорожник» МКУ «ГКМХ», МКУ «Дорожник»
	Итого:	2017-2019 г.г.	14 504,89326	361,80000	862,39600	13 280,69726	0,000	
1.3.	Подпрограмма «Содержание дорог и объектов благоустройства»	2017 год 2018 год 2019 год	26 551,87361 26 773,61900 12 295,61100	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	26 551,87361 26 773,61900 12 295,61100	0,000 0,000 0,000	МКУ «Дорожник» МКУ «Дорожник» МКУ «Дорожник»
	Итого:	2017-2019 г.г.	65 621,10361	0,000	0,000	65 621,10361	0,000	
1.4.	Подпрограмма «Формирование комфортной городской среды»	2018 год 2019 год 2020 год 2018-2020 г.г.	0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000 0,000	МКУ ГКМХ, МКУ «Дорожник», МКУ «ККиС» МКУ «ККиС» Граждане, проживающие на территории ЗАТО г. Радужный
1.5.	Подпрограмма «Ведомственная программа «Ямочный ремонт, сезонные работы по благоустройству города»»	2017 год 2018 год 2019 год	4 011,27750 4 822,91600 1 073,30300	0,000 0,000 0,000	0,000 0,000 0,000	4 011,27750 4 822,91600 1 073,30300	0,000 0,000 0,000	МКУ «Дорожник» МКУ «Дорожник» МКУ «Дорожник»
	Всего:	2017-2019 г.г.	9 907,49650	0,000	0,000	9 904,49650	0,000	

4. Мероприятия муниципальной программы

Мероприятия муниципальной программы представлены в приложениях к подпрограммам.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы.

В соответствии с целью и задачами программы основной эффект от реализации ее мероприятий имеет, прежде всего, социальную направленность, стимулирующую активизацию экономической деятельности муниципальных образований:

- формирование комфортной и безопасной среды жизнедеятельности населения, наиболее полно удовлетворяющей материальным и духовным потребностям человека;
- улучшение экологической ситуации и повышение эстетического уровня благоустройства окружающей среды;
- развитие и совершенствование улично-дорожной сети, улучшение ее технического состояния;
- повышение надежности инженерного обеспечения объектов благоустройства.

За период действия программы планируется выполнить следующие показатели:
- приведение в нормативное состояние 39,406 тыс.кв.м. улично-дорожной сети, в том числе по годам:
2017 год – 32,901 тыс. кв.м.
2018 год – 2,726 тыс. кв.м.
2019 год – 3,779 тыс. кв. м.

Кроме того, в социальном и экономическом аспектах эффективность от реализации мероприятий программы определяется:
1. Установкой новых игровых и спортивных комплексов;
2. Ремонтом хозяйственных площадок;
3. Заменой светильного наружного освещения.

Эти мероприятия позволят снизить эксплуатационные затраты на содержание старого оборудования детских, спортивных и хозяйственных площадок. Детские и спортивные площадки, укомплектованные новыми современными комплексами, позволят создать для детей мир воображения, будут способствовать формированию и развитию художественного вкуса.

В экологическом аспекте эффективность программы достигается за счет:

1. Устройства новых скверов;
 2. Посадки кустарников и деревьев, разбивки цветников.
- Реализация этих мероприятий направлена на улучшение экологической среды, снижение заболеваемости среди жителей города.

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы:	«Строительство, ремонт и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения»
Ответственный исполнитель подпрограммы:	МКУ «Дорожник»
Соисполнители подпрограммы:	МКУ «ГКМХ»
Цели подпрограммы:	Обеспечение безопасности дорожного движения и повышение уровня благоустройства города.
Задачи подпрограммы:	- обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области за счет проведения работ, связанных с приведением в нормативное состояние улично-дорожной сети; - снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; - повышение эффективности расходования средств областного и городского бюджета на приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы:	Целевым индикатором и показателями подпрограммы являются: - приведение в нормативное состояние 39 406 тыс.кв.м. улично-дорожной сети ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в том числе по годам: - 2017 г. – 32,901 тыс.кв.м. - 2018 г. – 2,726 тыс.кв.м. - 2019 г. – 3,779 тыс.кв.м.
Срок и этапы реализации подпрограммы:	2017-2019 г.г.
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам:	Общий объем финансирования подпрограммы – 35 601,40543 тыс. руб. в том числе: 2017 год- 27 089,40543 тыс. руб. 2018 год- 8 512,00000 тыс. руб. 2019 год- 0,00000 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	Реализация подпрограммы должна обеспечить улучшение потребительских свойств улично-дорожной сети за счет проведения строительства, ремонта и реконструкции надлежащего качества. Показатели социально-экономической эффективности: - создание комфортной среды для проживания населения; - положительное воздействие на экономику, социальную сферу и экологическую ситуацию муниципальных образований области.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее подпрограммными методами

Актуальность разработки подпрограммы обусловлена как социальными, так и экономическими факторами и направлена на повышение эффективности работ по созданию комфортной среды для проживания.

Подпрограмма содержит характеристики и механизм реализации мероприятий по развитию и содержанию состояния улично-дорожной сети ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период с 2017 по 2019 гг.

Разработка и реализация подпрограммы позволит комплексно подойти к развитию улично-дорожной сети, искусственных сооружений, технических средств организации дорожного движения, обеспечить их согласованное развитие и функционирование, соответственно, более эффективное использование финансовых и материальных ресурсов. Процесс совершенствования улично-дорожной сети и объектов благоустройства окажет существенное влияние на социально-экономическое развитие ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Улично-дорожная сеть занимает важнейшее место в производственной инфраструктуре каждого муниципального образования. Это основа транспортного обслуживания и архитектурно-планировочной структуры, оказывающая огромное влияние на развитие других отраслей экономики. Основные требования, предъявляемые к улично-дорожной сети – обеспечение удобства и безопасности движения транспорта и пешеходов, создание оптимальных санитарно-гигиенических и бытовых условий для населения.

Протяженность улично-дорожной сети ЗАТО г. Радужный Владимирской области составляет 32,453 км, площадь – 198 287,5 м², из них:

- а) категории IV: - всего – 18,459 км
- с бортовым камнем – 3,964 км
- с обочинной - 14,495 км
- б) категории V: - всего – 13,994 км
- с бортовым камнем – 4,649 км
- с обочинной - 9,345 км
- в) обочины общей площадью – 71 520 м²

Технические средства организации дорожного движения на территории города:

- а) светофорное регулирование – 3 светофора (3 участка);
- б) знаки дорожной остановки установлены в соответствии с ГОСТ Р 52290-2004, П 52289-2004 и «Дислокацией дорожных знаков на автодорогах г. Радужный»;
- в) дорожная разметка применяется в соответствии с ГОСТ Р 51256-99, ГОСТ 50970-96:
- горизонтальная на пешеходных переходах и искусственных неровностях;
- вертикальная на световых опорах и сигнальных столбиках;
- г) количество пешеходных переходов – 43 шт.;
- д) для принудительного снижения скорости в аварийно-опасных местах, вблизи детских учреждений применяются искусственные неровности в соответствии с «Методическими рекомендациями по применению искусственных неровностей на улицах и дорогах» в количестве 17 шт. в соответствии с ГОСТ Р 52289-2004, ГОСТ Р 52605-2006;
- е) на всем протяжении автодорог города установлено ограничение максимальной скорости движения 40 км/ч.

В настоящее время улично-дорожная сеть ЗАТО г. Радужный Владимирской области находится в сложном положении. Качество дорожных покрытий большинства дорог и тротуаров не соответствует эксплуатационным требованиям, так как их капитальный ремонт не производился длительное время. Нарушен поперечный и продольный профиль, бортовой камень автомобильных дорог на 30-35% «утоплен» в грунт и на 15% разрушен, радиусы кривых и асфальтовое покрытие не соответствует техническим нормам, что повышает создание аварийных ситуаций на дорогах города. Участки автомобильных дорог общей протяженностью 9,756 км по состоянию покрытия на всем протяжении требуют ремонта.

Проводимые текущие ремонты не обеспечивают полного повышения безопасности дорожного движения. Увеличение количества транспорта у жителей города в сочетании с недостатками эксплуатационного состояния улично-дорожной сети требует комплексного подхода и принятия неотложных мер по ремонту дорог, совершенствованию организации дорожного движения. Неудовлетворительные дорожные условия влияют на факторы окружающей среды, которые в свою очередь характеризуют санитарно-эпидемиологическое благополучие населения.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации. Целью подпрограммы является обеспечение охраны жизни, здоровья граждан, повышение гарантий их законных прав на безопасные условия движения на дорогах.

Достижение цели подпрограммы будет осуществляться путем выполнения следующих задач:
1. Обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории города за счет создания и развития системы мероприятий по своевременному и качественному проведению работ, связанных с приведением в нормативное состояние улично-дорожной сети.
2. Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям.

Подпрограмма включает в себя комплекс скоординированных мероприятий, необходимых для приведения в нормативное состояние улично-дорожной сети города.

Исходя из анализа существующего состояния улично-дорожной сети города, целью подпрограммы предусматриваются основные направления ее реализации в части приведения в нормативное состояние улично-дорожной сети:

- своевременное и качественное проведение работ для повышения уровня безопасности дорожного движения;
- развитие и совершенствование улично-дорожной сети и искусственных сооружений на них;
- совершенствование системы организации дорожного движения и внедрение современных средств регулирования.

- Основными вопросами, подлежащими контролю в процессе реализации подпрограммы, являются:
- эффективное и целевое использование средств областного бюджета;
- соблюдение законодательства Российской Федерации при проведении торгов, заключении муниципальных контрактов на выполнение работ по приведению в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства с подрядной организацией;
- соблюдение финансовой дисциплины при финансировании работ;
- осуществление контроля за соблюдением требований строительных норм и правил, государственных стандартов и технических регламентов;
- многоступенчатый контроль качества работ, включающий в себя контроль лабораторий и технических служб подрядчика и заказчика;
- гарантийные обязательства подрядных организаций по поддержанию требуемого состояния объектов в течение установленного срока.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации Программы		
			2015	2016	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети	тыс. м ²	1,19	46,9107	32,901	2,726	3,779

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2017-2019 г.г. составляет 35 601,40543 тыс. руб. за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

В соответствии с целью и задачами подпрограммы основной эффект от реализации ее мероприятий имеет, прежде всего, социальную направленность, стимулирующую активизацию экономической деятельности города:

- формирование комфортной и безопасной среды жизнедеятельности населения, наиболее полно удовлетворяющей материальным и духовным потребностям человека;
- развитие и совершенствование улично-дорожной сети, улучшение ее технического состояния;
- повышение надежности инженерного обеспечения.

(НАЧАЛО НА СТР. 10)

За период действия подпрограммы планируется выполнить следующие показатели:
 - приведение в нормативное состояние 39,406 тыс. кв. м. улично-дорожной сети, в том числе по годам:
 2017 год – 32,901 тыс. кв. м.
 2018 год – 2,726 тыс. кв. м.
 2019 год – 3,779 тыс. кв. м.

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы:	Подпрограмма «Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства»
Ответственный исполнитель подпрограммы:	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее по тексту МКУ «ГКМХ»),
Соисполнители подпрограммы:	МКУ «Дорожник» МКУ «Комитет по культуре и спорту» (далее – МКУ «ККиС»)
Цель подпрограммы:	Повышение уровня благоустройства города
Задачи подпрограммы:	- проведение комплекса мер по строительству, ремонту и реконструкции объектов благоустройства; - проведение комплекса мер по устройству, расширению пешеходных дорожек, тротуаров, автостоянок; - проведение комплекса мер по обустройству мест массового отдыха населения (городского парка).
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы:	Приведение в нормативное состояние объектов благоустройства: - устройство, ремонт и расширение 26,61626 тыс. м ² пешеходных дорожек, тротуаров и автостоянок в т.ч. по годам: 2017 год- 21,46726 тыс. м ² 2018 год- 2,446 тыс. м ² 2019 год- 2,703 тыс. м ² - установка архитектурных форм и скульптур: 2017 год- 34 шт.
Срок и этапы реализации подпрограммы:	2017-2019 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам:	Общий объем финансирования подпрограммы - 14 504,89326 тыс.руб., в том числе: 2017 год- 6 432,03926 тыс.руб. 2018 год- 4 060,60000 тыс.руб. 2019 год- 4 012,25400 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	1. Снижение эксплуатационных затрат на содержание старого оборудования детских, спортивных и хозяйственных площадок. 2. Укрепление здоровья, воспитание смелости, ловкости у детей. 3. Обеспечение полноценного отдыха и улучшения бытовых условий жителей. 4. Улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей города. 5. Совершенствование эстетического состояния территории. 6. Улучшение использования природной среды для отдыха горожан.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения её подпрограммными методами

Подпрограмма подготовлена на основе анализа существующего состояния объектов благоустройства города. Жилая территория города очень компактна. Она разбита на четыре квартала, из которых 1-й квартал застроен полностью, застройка 3-го квартала ещё продолжается, а 2-й и 4-й кварталы на стадии проекта. Придомовые территории при вводе жилых домов в эксплуатацию были оборудованы хозяйственными площадками для сушки белья, чистки ковров, детскими игровыми и спортивными формами. Многие вышеуказанные площадки в городе существуют более 30 лет. В связи с длительным сроком эксплуатации они подверглись физическому износу и морально устарели (покрытие разрушено, ограждения искривлены, оборудование многих площадок демонтировано, т.к. не подлежало ремонту, а его эксплуатация представляла угрозу безопасности людей).

Детские, спортивные площадки должны способствовать развитию детей как физическому, так и умственному, давать свободу фантазии. Система зеленых насаждений включает: насаждения общего пользования (парки, сады, скверы, бульвары), ограниченного пользования (насаждения жилых территорий и учреждений соцкультбыта), спец. назначения (санитарно-защитные насаждения предприятий, улиц и дорог).

По нормам проектирования жилого района озеленение должно составлять не менее 25% от общей территории застройки. Анализ современного состояния показал, что удельный вес озеленения составляет около 15%, что намного ниже нормы.

В жилой зоне города нет благоустроенных скверов, садов и бульваров, что не обеспечивает полноценного отдыха граждан. Учитывая, что в молодом городе много детей, на сегодняшний день ощущается нехватка благоустроенных зон отдыха в пределах жилых микрорайонов.

С увеличением количества автотранспорта у жителей города, образовалась нехватка территории для автотранспорта. Требуется расширение автостоянок города.

Пешеходные дорожки, тротуары требуют ремонта и необходимо устройство новых.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Основные цели подпрограммы: повышение качественного уровня жизни населения города, улучшение внешнего облика города и условий проживания горожан. Основные задачи: проведение комплекса мер по реконструкции, капитальному ремонту, модернизации существующих объектов благоустройства; проведение комплекса мер по строительству новых объектов благоустройства, обеспечение экологической безопасности населения; улучшение санитарно-эпидемиологического состояния городских территорий.

Основные направления реализации подпрограммы.

Исходя из анализа существующего положения дел объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области, целей подпрограммы предусматриваются основные направления её реализации:

- комплекс мер по ремонту и реконструкции существующих объектов благоустройства;
- комплекс мер по строительству новых объектов благоустройства;
- комплекс мер по обустройству мест массового отдыха населения (городского парка).

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации Программы		
					2015	2016	2017
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Приведение в нормативное состояние объектов благоустройства	тыс. м ²	-	-	21,46726	2,446	2,703
2.	Установка малых архитектурных форм и бетонных скульптур	шт.	-	-	34	-	-

Сроки реализации мероприятий подпрограммы определены в период с 2017 года по 2019 год.

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2017-2019 г.г. составляет 14 504,89326 тыс.руб. за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

Эффективность от реализации настоящей подпрограммы следует рассматривать в социальном, экономическом и экологическом аспектах.

В социальном и экономическом аспектах эффективность от реализации мероприятий подпрограммы определяется:

1. Установкой новых игровых и спортивных комплексов;
2. Ремонтом хозяйственных площадок;
3. Строительством, ремонтом и реконструкцией пешеходных дорожек, тротуаров и автостоянок.

Эти мероприятия позволят снизить эксплуатационные затраты на содержание старого оборудования детских, спортивных и хозяйственных площадок, количество машин припаркованных в ненадлежащем месте. Детские и спортивные площадки, укомплектованные новыми современными комплексами, позволят создать для детей мир воображения, будут способствовать формированию и развитию художественного вкуса.

В экологическом аспекте эффективность подпрограммы достигается за счет:

1. Устройства новых скверов;
2. Посадки кустарников и деревьев, разбивки цветников;
3. Развитие системы благоустройства в целях улучшения использования природной среды для отдыха горожан.

Реализация этих мероприятий направлена на улучшение экологической обстановки, создание среды комфортной для проживания, снижение заболеваемости у жителей города.

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы:	«Содержание дорог и объектов благоустройства»
Ответственный исполнитель подпрограммы:	МКУ «Дорожник»
Соисполнители подпрограммы:	
Цель подпрограммы:	Обеспечение безопасности дорожного движения, повышение уровня благоустройства города
Задачи подпрограммы:	- обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области за счет проведения работ, связанных с надлежащим содержанием улично-дорожной сети и объектов благоустройства; - повышение эффективности расходов средств городского бюджета на содержание улично-дорожной сети и объектов благоустройства.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы:	- обслуживание тротуаров, пешеходных дорожек, площадок и подъездных дорог: 1. ручным способом (летний/зимний период) 2017 - 2019 год - 16,427 тыс. м ² 2. механизированным способом (летний/зимний период) 2017 - 2019 год - 246,726 тыс. м ² 3. механизированная очистка дорог (территории общеобразовательных учреждений) от снега 2017 - 2019 год - 2,46 тыс. м ² - обслуживание и ремонт малых (детских, спортивных) архитектурных форм 2017 - 2019 год - 605 шт. - проведение аварийного ямочного ремонта 2017 - 2019 год - 400 м ² - уход за клумбами и цветниками в летний период 2017 - 2019 год - 840 м ² - содержание и обслуживание городских автомобильных дорог 2017 - 2019 год - 198,3 тыс. м ²

Этапы и сроки реализации подпрограммы:	2017-2019 гг.
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам:	Общий объем финансирования подпрограммы - 65 621,10361 тыс. руб., в том числе: 2017 год- 26 551,87361 тыс. руб. 2018 год- 26 773,61900 тыс. руб. 2019 год- 12 295,61100 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	Реализация подпрограммы должна обеспечить улучшение потребительских свойств улично-дорожной сети и объектов благоустройства за счет надлежащего их содержания. Показатели социально-экономической эффективности: - создание комфортной среды для проживания населения, положительное воздействие на экономику, социальную сферу и экологическую ситуацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее подпрограммными методами

Актуальность разработки подпрограммы обусловлена как социальными, так и экономическими факторами, и направлена на повышение эффективности работ по содержанию дорог и объектов благоустройства города для создания комфортной среды проживания.

Подпрограмма содержит характеристики и механизм реализации мероприятий по содержанию улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период с 2017 по 2019 гг.

Разработка и реализация подпрограммы позволит комплексно подойти к содержанию улично-дорожной сети, объектов благоустройства, искусственных сооружений, технических средств организации дорожного движения, обеспечив их согласованное развитие и функционирование, и как следствие, более эффективное использование финансовых и материальных ресурсов.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации.

Целью подпрограммы является обеспечение безопасности дорожного движения, повышение уровня благоустройства города, повышение гарантий законных прав граждан на безопасные условия движения на дорогах.

Достижение цели подпрограммы будет осуществляться путем выполнения следующих задач:

- обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный за счет проведения работ, связанных с надлежащим содержанием улично-дорожной сети и объектов благоустройства;

- повышение эффективности расходов средств городского бюджета на содержание улично-дорожной сети и объектов благоустройства.

Подпрограмма включает в себя комплекс скоординированных мероприятий, необходимых для содержания городских дорог и объектов благоустройства города. Подпрограмма предусматривает основные направления ее реализации:

- работы, выполняемые по содержанию и обслуживанию городских автомобильных дорог в соответствии с техническими требованиями и перечнем (Таблица №1);

- работы, выполняемые по механизированной уборке тротуаров, пешеходных дорожек, площадок и подъездных дорог города в соответствии с техническими требованиями и перечнем (Таблица №2);

- работы, выполняемые по уборке тротуаров, пешеходных дорожек и площадок города ручным способом в соответствии с техническими требованиями и перечнем (Таблица №3);

- прочие работы, необходимые для надлежащего содержания и обслуживания городских дорог и объектов благоустройства города.

Реализация подпрограммы осуществляется в соответствии с техническими требованиями и необходимыми перечнями выполняемых работ по содержанию и обслуживанию городских дорог и объектов благоустройства города в соответствии с таблицами №№1, 2, 3.

Сроки реализации мероприятий подпрограммы определены в период с 2017 года по 2019 год.

Таблица № 1

Технические требования и перечень работ, выполняемых по содержанию и обслуживанию городских автомобильных дорог

№ п/п	Виды работ	Технические требования к выполняемым работам	Примечание
1.	Круглогодичные работы		
1.1.	Осмотр автодорог города	Ежедневно производить осмотр всех обслуживаемых автодорог. Особое внимание обращать на появление опасных мест на дорогах.	Состояние дорог и придорожной полосы должно обеспечивать безопасность дорожного движения и соответствовать требованиям ГОСТа Р 50597 - 93
1.2.	Содержание дорожных знаков	Осуществлять замену стоек и дорожных знаков до 10 шт в год. Производить мелкий ремонт дорожных знаков города по мере необходимости, покраску стоек дорожных знаков производить 1 раз в год (1-й раз до 9 мая). Обеспечить нормативное состояние стоек и дорожных знаков в течение всего периода обслуживания.	
1.3.	Содержание сигнальных столбиков	Производить мелкий ремонт сигнальных столбиков, замену светоотражающей пленки сигнальных столбиков по мере необходимости, покраску производить 1 раз в год (1-й раз до 9 мая). Обеспечить нормативное состояние сигнальных столбиков в течение всего периода обслуживания.	
1.4.	Содержание дождеприемников, очистка дождеприемных колодцев.	Производить устранение выявленных недостатков в установке решёток, смену решеток до 5 шт. в год, мелкий ремонт для обеспечения рабочего состояния дождеприемников в течение всего периода обслуживания, очистку дождеприемных колодцев 2 раза в год весной и осенью, остальное время по необходимости	Дорожная разметка должна соответствовать требованиям ГОСТа Р 51256-99
1.5.	Окраска и побелка бортового камня	Окраску производить 2 раза в год по всей территории дорог: 1-й раз к 1 мая; 2-й к Дню военно-морского флота.	
1.6.	Санитарная очистка обочин и придорожной полосы от мусора	Плановую очистку производить 6 раз в год по обочинам и придорожной полосе. Обеспечить нормативное состояние обочин в течение всего периода обслуживания.	
1.7.	Устранение аварийной ямочности	Производить устранение по мере необходимости на всех автодорогах города	
1.8.	Вырубка сорной поросли в местах, мешающих необходимому обзору. Уборка и вывоз	Производить 2 раза в год на всех автодорогах по мере необходимости	
1.9.	Непредвиденные работы, не требующие капитальных затрат (устранение съездов, выездов в не установленных местах, установка временных дорожных знаков в опасных местах, уборка с дорожного полотна сбитых животных в течении 30 минут с момента установки данного факта)	Работы производить по мере необходимости	
1.10.	Содержание искусственных неровностей	Производить ремонт и замену вышедших из строя элементов искусственных неровностей.	Искусственные неровности должны соответствовать ГОСТ Р 52605-2006
1.11.	Обслуживание светофоров	Проведение работ по обслуживанию и ремонту светофора для поддержания его постоянной работоспособности.	
1.12.	Внесение изменений в проект организации дорожного движения	По мере необходимости.	
2.	Работы зимнего содержания		
2.1.	Механизированная очистка дорог от снега	Ежедневная интенсивность уборки производится в зависимости от погодных условий. Очистку дорожного покрытия от снега производить ежедневно, в течение всего периода зимнего содержания дорог (180 дней), по всей ширине дорог, а на дорогах с обочинами производить очистку и обочин.	Состояние дорог и придорожной полосы должно обеспечивать безопасность дорожного движения и соответствовать требованиям ГОСТа Р 50597 - 93
2.2.	Устранение зимней скользкости на автодорогах, в том числе приобретение песка и соли, их хранение и приготовление пескосоляной смеси	Ежедневная интенсивность посыпки дорог пескосоляной смесью производится в зависимости от погодных условий. Посыпку автодорог производить ежедневно в течение всего периода зимнего содержания дорог (180 дней) по всей ширине дорожного покрытия.	
2.3.	Механизированная погрузка и вывоз снега с автодорог в установленные места	Вывоз снег производить по мере необходимости с автодорог, имеющих бортовой камень и частично без бортового камня. Объемы вывоза – 150 м3/1000 м2. Среднее расстояние вывоза – 3,0 км.	
2.4.	Удаление снежных валов или нарезка прорезей в снежных валах	Удаление снежных валов или нарезка прорезей в снежных валах производить 1 раз за сезон перед активным таянием снега.	
2.5.	Очистка решёток дождеприемников от льда и снега	Плановую очистку производить на автодорогах с дождеприёмниками 2 раза за сезон (зимой и весной перед активным таянием снега). Обеспечение беспрепятственного стока воды в течение всего периода обслуживания.	
2.6.	Устранение снежных накатов и наледи	Производить со всех обслуживаемых автодорог по мере необходимости.	
3.	Работы летнего содержания		

(НАЧАЛО НА СТР. 11)

3.1.	Летняя очистка дорожных покрытий от пыли и грязи (подметание с увлажнением)	Очистку производить 150 раз за сезон с дорожного покрытия всех дорог. В обязательном порядке производить уборку дорог накануне праздничных дней.	Состояние дорог и придорожной полосы должно обеспечивать безопасность дорожного движения и соответствовать требованиям ГОСТа Р 50597 - 93
3.2.	Уборка смета	Уборку смета производить вдоль бортового камня 12 раз за сезон. В обязательном порядке уборку смета вдоль бортового камня накануне праздничных дней.	
3.3.	Мыйка (влажное обеспыливание) автодорог	Влажное обеспыливание дорог производить по всей площади дорожного полотна не менее 30 раз за сезон.	
3.4.	Устранение летней скользкости	Производить по необходимости с покрытия всех дорог.	
3.5.	Обеспечение свободного протока талых и дождевых вод по водоотводным системам вдоль автодорог (канавам вдоль дорог кюветам, трубам и т.п.), устранение застойных зон воды	Производить 2 раза за сезон (в апреле и сентябре) по всем водоотводным системам вдоль автодорог. Обеспечить свободный проток талых и дождевых вод по водоотводным системам в течение всего периода обслуживания.	
3.6.	Вырубка сорной поросли на обочинах и на водоотводных системах вдоль дорог. Уборка и вывоз	Производить 1 раз за сезон на всех автодорогах по мере необходимости.	
3.7.	Окашивание обочин и водоотводных систем вдоль дорог. Уборка и вывоз травы	Производить 2 раза за сезон на автодорогах с обочинами.	
3.8.	Планировка обочин с добавлением песка, щебня (материал исполнителя)	Производить 6 раз за сезон по всем автодорогам с обочинами, далее по мере необходимости	
3.9.	Устранение трещин в покрытии (заделка мастикой) из материала исполнителя	Производить 1 раз за сезон (май) по асфальтобетонному покрытию всех автодорог (2000м/п).	
3.10.	Проведение аварийного ямочного ремонта до 400 м2 за сезон	Производить по мере необходимости.	
3.11.	Горизонтальная разметка дорог	Производить нанесение осевой и краевых линий на дорожном полотне всех дорог один раз в год. Производить окраску всех пешеходных переходов на дорогах 2 раза в год; 1-й раз к 1 мая; 2-й раз к 30 августа.	
3.12.	Уход за откосами обочин и водоотводных систем вдоль дорог (устранение промоин, гарантированный отвод воды с обочин)	Производить по необходимости на автодорогах с обочинами.	

Таблица № 2

Технические требования и перечень работ, выполняемых по механизированной уборке тротуаров, пешеходных дорожек, площадок и подъездных дорог города

№ п/п	Виды работ	Технические требования к выполнению работ	Примечание
1.	Подметание и сгребание снега снегоочистителями пешеходных дорожек, площадок, тротуаров	Убирается вся территория с твердым покрытием, где предусмотрена механизированная уборка. В период зимнего содержания 130 раз. Частота уборки в день зависит от количества выпавшего снега.	Состояние объектов благоустройства должно соответствовать Правилам благоустройства и содержания территорий муниципального образования ЗАТО г. Радужный и Санитарным правилам содержания территорий населенных мест.
2.	Зачистка ручным способом заездов (заходов)	Площадь зачистки заездов (заходов) – 5% от общей площади уборки. Зачистка производится вручную после каждой очистки механизированным способом.	
3.	Механизированная погрузка и вывоз снега в установленные места с пешеходных дорожек, площадок, тротуаров.	Снег вывозится с пешеходных дорожек – 110 м ³ /1000м ² , далее по мере необходимости. Среднее расстояние вывоза – 3 км.	
4.	Устранение зимней скользкости (в том числе приобретение песка и соли, их хранение и приготовление пескосоляной смеси)	Скользкость устраняется на всей территории с твердым покрытием, где предусмотрена механизированная уборка. В период зимнего содержания ориентировочно 130 раз. Интенсивность посыпки зависит от состояния дорожного полотна.	
5.	Подметание в летний период пешеходных дорожек, площадок, тротуаров с увлажнением	Подметается вся территория с твердым покрытием, где предусмотрена механизированная уборка (72 раза в рабочие дни в летний сезон).	
6.	Подборка смета	Подборка смета вдоль бортового камня проводится 12 раз в летний период.	
7.	Очистка, ремонт дождеприемников и водоотводных труб	Очистка и уборка всех дождеприемников, находящихся на убираемой территории и дорогах. Плановая уборка - 2 раза в год. Обеспечение беспрепятственного стока воды в течении всего периода обслуживания.	
8.	Непредвиденные работы, не требующие капитальных затрат (устранение съездов, засыпка ям, уборка остатков и другие виды работ)	Работы производить по мере необходимости.	
9.	Обрезка кустарника вдоль пешеходных дорожек, который мешает передвижению пешеходов и велосипедистов	Плановую обрезку кустарника производить 1 раз в год.	
10.	Нанесение дорожной разметки на стоянках у зданий и сооружений, общих стоянок.	Разметка наносится 1 раз в сезон (до 15 июня).	
11.	Санитарная очистка территории прилегающей к пешеходным дорожкам, расположенным за территорией жилой зоны	Территория убирается на расстоянии 4 м по обе стороны пешеходной дорожки. Обеспечить санитарное состояние территории в течение всего периода обслуживания.	

Таблица №3

Технические требования и перечень работ, выполняемых по уборке тротуаров, пешеходных дорожек и площадок города ручным способом

№ п/п	Виды работ	Технические требования к выполнению работ	Примечание
1.	Сгребание рыхлого снега	Убирается вся территория с твердым покрытием в период зимнего содержания по мере необходимости (ориентировочно 130 раз). Частота уборки в день зависит от количества выпавшего снега	Состояние объектов благоустройства должно соответствовать Правилам благоустройства и содержания территорий муниципального образования ЗАТО г. Радужный и Санитарным правилам содержания территорий населенных мест.
3.	Перекидывание снега с покрытия на газон	Со всей убираемой территории по мере необходимости в зимний период.	
4.	Очистка покрытий от уплотненного снега, в том числе устройство заходов (ступенек), водоотводы канавок.	Очистка покрытий производится на всей убираемой территории по мере необходимости (в среднем 10 раз в зимний период).	
5.	Ручная транспортировка от места складирования песка к месту посыпки	Транспортировка производится по мере необходимости	
6.	Устранение зимней скользкости	Скользкость устраняется 130 раз в зимний период содержания по всей убираемой территории. Частота посыпки зависит от состояния дорожного полотна.	
7.	Подметание в летний период площадок, пешеходных дорожек, тротуаров	Подметание производится ежедневно 2 раза в неделю на площади обслуживания в 9876,9м ² .	
8.	Очистка и ремонт дождеприемников и очистка водоотводных труб	Работы проводятся на всех дождеприемниках и водоотводных трубах, находящихся на убираемой территории 2 раза в год весной и осенью в остальное время по необходимости	
9.	Очистка урн от мусора	Ежедневно производить очистку от мусора всех урн, находящихся на убираемой территории 4 раза в неделю, на остановках ежедневно в течении года	
10.	Уборка листьев, сухой травы и другого слежавшегося мусора под грабли	Уборку листьев, сухой травы и другого слежавшегося мусора под грабли производить на убираемой территории: - площадью 33,8 тыс. м ² - 2 раза в год (весной и осенью); - площадью 90,1 тыс. м ² - 1 раз весной. Убираемая территория отражена в схеме уборки.	

11.	Уборка случайного мусора на газонах, прилегающих к тротуарам, пешеходным дорожкам и площадкам города	Уборку случайного мусора производить на убираемой площади прилегающих газонов площадью 343,2 тыс. м ² . в соответствии с план-схемой придомовых территорий и территорий общего пользования, в т.ч. на площади: 33,8 тыс. м ² . - 5 раз в неделю, 90,1 тыс. м ² . - 2 раза в неделю, 98,3 тыс. м ² . - 1 раз в неделю, 47,3 тыс. м ² . - 1 раз в 2 недели, 73,7 тыс. м ² . - 1 раз в месяц 47,3 тыс. м ² . - 1 раз в 2 недели, 73,7 тыс. м ² . - 1 раз в месяц.
12.	Планировка грунта ручным способом с устранением промоин и неровностей	Планировка грунта ручным способом с устранением промоин и неровностей производится в период с апреля по август по мере необходимости на площади 2000 м ² .
13.	Очистка и окраска элементов благоустройства (досок объявления, ограждений, элементов детских, спортивных, хозяйственных площадок)	Работы производятся по всей территории жилой зоны 1 раз в год (с апреля по май), по мере необходимости.
14.	Регулярный осмотр малых игровых, спортивных и хозяйственных форм и проведение ремонта	Регулярный осмотр и проведение аварийного ремонта осуществлять на всей территории жилой зоны в течение всего периода обслуживания
15.	Формирование кроны кустарников на газонах 1 и 3 квартала	Формирование кроны кустарников на территории 1 и 3 квартала проводится: - у 1590 штук 1 раз в год; - у 1850 штук 2 раза в год.
16.	Уход за клумбами и цветниками в летний период	1. Подготовка клумб к посадке цветов с добавлением перегноя – 840 м ² , 1 раз за сезон. 2. Посадка цветов (однолетников и многолетников) – 840м ² , 1 раз за сезон. Плановая посадка цветов до 20 мая, подсадка по мере необходимости. 3. Прополка цветников и клумб (засоренность почвы средняя) - 540м ² , 8 раз за сезон. 4. Полив цветников и клумб в количестве необходимом для благоприятного роста растений – 840 м ² . 5. Уборка цветников и клумб в осенний период -840м ² .
17.	Замена песка в песочницах	На объектах благоустройства (кроме, находящихся на придомовой территории) 1 раз за сезон.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Годы реализации Программы				
			Отчетный год	Текущий год	2017	2018	2019
1.	2	3	4	5	6	7	8
1.	- обслуживание тротуаров, пешеходных дорожек, площадок и подъездных дорог:						
1.1	ручным способом (летний/зимний период)	тыс. м ²	16,427	16,427	16,427	16,427	16,427
1.2	механизированным способом (летний/зимний период)	тыс. м ²	246,726	246,726	246,726	246,726	246,726
1.3	механизированная очистка дорог (территории общеобразовательных учреждений) от снега	тыс. м ²	2,46	2,46	2,46	2,46	2,46
2.	обслуживание и ремонт малых (детских, спортивных) архитектурных форм	шт.	605	605	605	605	605
3.	проведение аварийного ямочного ремонта	м ²	400	400	400	400	400
4.	уход за клумбами и цветниками в летний период	м ²	840	840	840	840	840
5.	содержание и обслуживание городских автомобильных дорог	тыс. м ²	198,3	198,3	198,3	198,3	198,3

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2017-2019 г.г. составляет 65 621,10361 тыс.руб. за счет других собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности подпрограммы и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

В соответствии с целью и задачами подпрограммы основной эффект от реализации ее мероприятий имеет, прежде всего, социальную направленность, стимулирующую активизацию экономической деятельности города:

- формирование комфортной и безопасной среды жизнедеятельности населения, наиболее полно удовлетворяющей материальным и духовным потребностям человека;
- улучшение экологической ситуации и повышение эстетического уровня благоустройства города;
- улучшение технического состояния улично-дорожной сети и объектов благоустройства.

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Техническое обслуживание, ремонт и модернизация уличного освещения»
Ответственный исполнитель подпрограммы:	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (далее по тексту МКУ «ГКМХ»)
Соисполнители подпрограммы:	
Цель подпрограммы:	Обеспечение надежности и долговечности работы систем наружного освещения, устойчивого и надежного снабжения наружного освещения электрической энергией, повышение уровня комфортности проживания населения.
Задачи подпрограммы:	1) обслуживание, содержание, ремонт и модернизация существующих установок функционального освещения; 2)создание безопасных условий дорожного движения при достижении нормативного уровня освещенности дорог; 3)снижение бюджетных затрат на электроэнергию путем замены устаревшего светотехнического оборудования на новое, энергоэкономичное;
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы:	целевыми индикаторами подпрограммы являются: - протяженность линий или систем уличного освещения 44,2 км; -количество обслуживаемых светильников 1120 шт.
Срок и этапы реализации подпрограммы:	2017-2019 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам:	Общий объем финансирования подпрограммы - 18 480,03949 тыс.руб., в том числе: 2017 год- 15 136,03949 тыс.руб. 2018 год- 1 672,00000 тыс.руб. 2019 год- 1 672,00000тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	- повышение качественного уровня жизни населения города; - улучшение внешнего облика города и условий проживания горожан.

1.Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения её подпрограммными методами

Наружное освещение улиц играет первостепенную роль в восприятии эстетического облика городских улиц и площадей, в создании комфортных условий для проживания жителей, в обеспечении безопасных условий движения автотранспорта и пешеходов в ночное и вечернее время. Необходимость разработки и реализации программы обусловлена общим состоянием сетей наружного освещения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Аварийность и количество технологических отказов на сетях наружного освещения должны быть сведены к минимуму. В связи с этим требуется привести сети наружного освещения в соответствие с СНиП «Естественное и искусственное освещение».

Техническое состояние сетей наружного освещения, а также опыт эксплуатации изношенных сетей и оборудования подтверждают необходимость проведения работ по содержанию и ремонту уличного освещения на территории города с применением современных технологий.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы , сроки и этапы ее реализации
Основная цель подпрограммы:
Обеспечение надежности и долговечности работы систем наружного освещения, устойчивого и надежного снабжения наружного освещения электрической энергией, повышение уровня комфортности проживания населения.

- Задачи подпрограммы:
- 1) обслуживание, содержание, ремонт и модернизация существующих установок функционального освещения;
 - 2)создание безопасных условий дорожного движения при достижении нормативного уровня освещенности дорог;
 - 3)снижение бюджетных затрат на электроэнергию путем замены устаревшего светотехнического оборудования на новое, энергоэкономичное;

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Годы реализации Программы				
			Отчетный год	Текущий год	2017	2018	2019
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	протяженность линий или систем уличного освещения	км	-	-	44,2	44,2	44,2
2.	количество обслуживаемых светильников	шт.	-	-	1120	1120	1120

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 13)

(НАЧАЛО НА СТР. 12)

Сроки реализации мероприятий подпрограммы определены в период с 2017 года по 2019 год.

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы.

Объем финансирования подпрограммы на 2017-2019 г.г. составляет 32 591,03949 тыс. руб. за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы.

Перечень мероприятий представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

Эффективность от реализации настоящей подпрограммы позволит: создать комфортные условия для проживания населения; получить нормативные параметры освещенности территории согласно требованиям СНиП «Естественное и искусственное освещение»; повысить уровень безопасности дорожного движения в темное время суток; обеспечить комфортные и безопасные условия для проживания и отдыха населения.

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Формирование комфортной городской среды»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее МКУ «ГКМХ»)
Соисполнители подпрограммы	МКУ «Дорожник», Управляющие организации, ТСЖ, Комитет по культуре и спорту, Управление образования
Цели подпрограммы	Повышение качества и комфорта городской среды на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Задачи подпрограммы	Создание универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области; Обеспечение проведения мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Количество благоустроенных дворовых территорий; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий; Количество благоустроенных общественных территорий; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий.
Срок реализации подпрограммы	2018-2022 годы
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам.	Общий объем финансирования подпрограммы в 2018-2022 годах составит – 0,00000 тыс. рублей. Из них по годам: 2018 год – 0,00000 тыс. рублей; 2019 год – 0,00000 тыс. рублей; 2020 год – 0,00000 тыс. рублей; 2021 год – 0,00000 тыс. рублей; 2022 год – 0,00000 тыс. рублей;
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация мероприятий подпрограммы к концу 2022 года позволит достигнуть следующих результатов: -увеличение количества благоустроенных дворовых территорий на 71 объекте; -увеличение доли благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий на 95,9%; -увеличение количества благоустроенных общественных территорий на Зьобъектах; -увеличение доли благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий на50 %.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения её подпрограммными методами

Общая численность населения в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области составляет 18,6 тыс. человек. Из них в многоквартирных домах проживают 18,5 тыс. человек. Многоквартирный жилой фонд муниципального образования составляет 74 дома. 74 дворовых территорий, образующихся данными многоквартирными домами, занимают площадь 323 тыс. кв. м.

Под дворовой территорией подразумевается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

В настоящее время на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области благоустроено 3 двора:

- двор многоквартирного дома № 1 3 квартала с площадью 3,6 тыс. кв. м,
- двор многоквартирного дома № 18 3 квартала с площадью 6,3 тыс. кв. м,
- двор многоквартирного дома № 22 3 квартала с площадью 7,2 тыс. кв. м,

что составляет 5 % от общего количества дворовых территорий, общая площадь этих дворов – 17,1 тыс. кв.м.

Численность населения, проживающего в благоустроенных дворах 555 человек, что составляет 3 % от общей численности населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Кроме дворовых территорий в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области имеются общественные территории и площадки, специально оборудованные для отдыха, общения и досуга разных групп населения.

Общественная территория - территория муниципального образования, которая постоянно доступна для общего пользования, в том числе площадь, пешеходная зона, парковка, сквер, парк и иная территория муниципального образования, используемая населением муниципального образования бесплатно в различных целях (для общения, отдыха, занятия спортом и т.п.).

В муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области расположены 13 специально оборудованных площадок для отдыха, общения и досуга разных групп населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и т.д.). Благоустроенным является Городской парк культуры и отдыха, то есть благоустроена одна общественная территория с площадью 690 тыс. кв. м, что составляет 12,5 % от общего количества общественных мест ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

В настоящее время в благоустройстве нуждаются 3 общественных места и 71 дворовая территория.

Основной проблемой ЗАТО г. Радужный Владимирской области является значительное количество неблагоустроенных дворовых и общественных территорий. Данное проблемное состояние выражено отсутствием на дворовых территориях многоквартирных домов детских и спортивных площадок, скамеек для отдыха жителей, плохим асфальтированием территорий, недостаточным освещением и скудным озеленением придомовых газонов.

Наиболее острой проблемой дворовых территорий являются разбитые дворовые проезды и недостаточное количество автомобильных парковочных мест.

Настоящая подпрограмма определяет комплекс системных мероприятий, направленных на реализацию проектов в сфере благоустройства дворовых территорий, общественных мест.

Целевая направленность решения проблемы в части благоустройства территорий муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области определяется необходимостью решения этих задач подпрограммными методами.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения; основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Приоритеты политики в сфере благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области определены в соответствии с приоритетами и целями государственной политики в сфере благоустройства, установленными на федеральном и региональном уровне приоритетным проектом «Формирование комфортной городской среды».

Основной целью подпрограммы является повышение качества и комфорта городской среды на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Подпрограмма предполагает решение задач по:

- созданию универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
 - обеспечению проведения мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г. Радужный.
- Целевые индикаторы подпрограммы характеризуют выполнение мероприятий, направленных на увеличение показателей доли благоустроенных дворовых и общественных территорий ЗАТО г. Радужный Владимирской области, и позволяют достичь следующих результатов:
- увеличение количества благоустроенных дворовых территорий на 71 объекте;
 - увеличение доли благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий на 95,9 %;
 - увеличение количества благоустроенных общественных территорий на 3 объектах;
 - увеличение доли благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий на 50 %.

Сведения о значениях целевых индикаторов и показателей подпрограммы в разбивке по этапам реализации представлены в приложении № 1 к подпрограмме.

Реализация подпрограммы рассчитана на 5 лет и завершится до конца 2022 года.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Объем ресурсного обеспечения реализации подпрограммы приведен в приложении №2 к подпрограмме.

4. Мероприятия подпрограммы

Перечень основных мероприятий подпрограммы с ответственными исполнителями, сроками начала и окончания реализации и значениями целевых показателей представлен в приложении № 3 к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

Эффективность использования субсидий в отчетном финансовом году оценивается исходя из уровня достижения целевых показателей и индикаторов реализации подпрограммы.

Эффективность реализации подпрограммы оценивается ежегодно на основании фактически достигнутых количественных значений целевых показателей и индикаторов и определяется по формуле:

$$\dot{Y} = \frac{\Phi}{n} \sum_{i=1}^n \frac{X_i}{X_i} \times 100\%$$

где:
n - количество целевых показателей и индикаторов;
Xф - фактически достигнутое количественное значение i-го целевого показателя или индикатора;
Xi - планируемое значение i-го целевого показателя или индикатора.

Сведения об индикаторах и показателях подпрограммы и их значениях

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения показателей				
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	4	5	6	7	8
1. Количество благоустроенных дворовых территорий	Ед.	16	16	15	12	12
2. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	Проценты	21,6	21,6	20,3	16,2	16,2
3. Количество благоустроенных общественных территорий	Ед.	1	1	1		
4. Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий	Проценты	17	17	16		

Приложение № 2

к подпрограмме «Формирование комфортной городской среды»

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

п/п	Наименование под программы	Срок Исполнения, (года)	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Вне-бюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственных доходов:			
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Подпрограмма «Формирование комфортной городской среды»	2018-2022						МКУ «ГКМХ», МКУ «Дорожник», Управляющие организации, ТСЖ, Комитет по культуре и спорту, управление образования
	Всего:	2018-2022	0	0	0	0	0	
	В том числе по годам	2018	0	0	0	0	0	
		2019	0	0	0	0	0	
		2020	0	0	0	0	0	
		2021	0	0	0	0	0	
		2022	0	0	0	0	0	

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы:	Подпрограмма «Ведомственная программа «Ямочный ремонт, сезонные работы по благоустройству города»
Ответственный исполнитель подпрограммы:	МКУ «Дорожник»
Соисполнители подпрограммы:	
Цели подпрограммы:	- приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам до состояния нормативных требований; - повышение качества дорожных работ; - улучшение экологической и эстетической обстановки в городе.
Задачи подпрограммы:	- повышение качества дорожной сети; - обеспечение сохранности объектов городского дорожного хозяйства; - обеспечение безопасности жителей города; - выполнение работ по покосу травы в весенне-осенний период.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы:	- приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам в нормативное состояние; - выкос травы на газонах первого и третьего квартала
Этапы и сроки реализации подпрограммы:	2017-2019 гг.
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общий объем финансирования подпрограммы –9 907,49650 тыс. руб., в том числе: 2017 год – 4 011,27750 тыс. руб. 2018 год – 4 822,91600 тыс. руб. 2019 год – 1 073,30300 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	- приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам до состояния нормативных требований; - снижение эксплуатационных затрат на содержание старого оборудования детских, спортивных и хозяйственных площадок; - обеспечение полноценного отдыха и улучшения бытовых условий жителей; - улучшение экологической среды.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения её программными методами

Жилая территория города очень компактна. Она разбита на четыре квартала, из которых 1-й квартал застроен полностью, застройка 3-го квартала ещё продолжается, а 2-й и 4-й кварталы на стадии проекта. Придомовые территории при вводе жилых домов в эксплуатацию были оборудованы хозяйственными площадками для сушки белья, чистки ковров, детскими игровыми и спортивными формами. Многие вышеуказанные площадки в городе существуют более 30 лет. В связи с длительным сроком эксплуатации они подверглись физическому износу и морально устарели (покрытие разрушено, ограждения искривлены, оборудование многих площадок демонтировано, т.к. не подлежало ремонту, а его эксплуатация представляла угрозу безопасности людей).

Улично-дорожная сеть занимает важнейшее место в производственной инфраструктуре муниципального образования, это основа транспортного обслуживания и архитектурно-планировочной структуры, оказывающая огромное влияние на развитие других отраслей экономики.

Протяженность улично-дорожной сети ЗАТО г. Радужный Владимирской области составляет 32,453 км., площадь 198 287,5 м². Одной из проблем развития города является содержание, восстановление и ремонт улично-дорожной сети и объектов благоустройства. В настоящее время улично-дорожная сеть города находится в сложном положении. Качество дорожных покрытий большинства дорог и подъездов к жилым домам не соответствует эксплуатационным требованиям, так как их капитальный ремонт не производился длительное время.

Увеличение количества транспорта у жителей города в сочетании с недостатками эксплуатационного состояния улично-дорожной сети требует комплексного подхода и принятия неотложных мер по ремонту дорог, совершенствованию организации дорожного движения.

Для экологического и эстетического уровня благоустройства города два раза в сезон необходим выкос 309,3 тыс.м² травы на газонах первого и третьего квартала.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Основной целью реализации подпрограммы является осуществление необходимого обслуживания и ремонта автомобильных дорог местного значения, подъездов к жилым домам, приведение их транспортно-эксплуатационного состояния в соответствие с требованиями ГОСТ Р50597-93 «Автомобильные дороги и улицы», ремонта объектов благоустройства в целях приведения их в надлежащее состояние.

Основными задачами подпрограммы являются:

- улучшение транспортной сети автодорог;
- обеспечение сохранности объектов городского дорожного хозяйства;
- обеспечение сохранности объектов благоустройства города;
- выполнение работ по покосу травы в весенне-осенний период.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед.изм.	Значение показателя (индикатора)				
			Годы реализации Программы				
			Отчетный год	Текущий год			
			2015	2016	2017	2018	2019
1.	2	3	4	5	6	7	8
1.	приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и подъездов к жилым домам	тыс.м²	2,989	4	3,6605	4	2
2.	выкос травы на газонах первого и третьего квартала	тыс.м²	309,3	309,3	309,3	309,3	309,3

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2017-2019 г.г. составляет 9 907,49650 тыс. руб. за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности подпрограммы и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

В соответствии с целью и задачами подпрограммы основной эффект от реализации ее мероприятий позволит провести ремонт и восстановление асфальтобетонного покрытия дорог и подъездов к жилым домам, объектов благоустройства.

(НАЧАЛО НА СТР. 13)

Приложение к подпрограмме

Мероприятия подпрограммы «Строительство, ремонт и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения»

№ п/п	Наименование	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Внебюджетные источники	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели эффективности (количественные и качественные)	
				Субвенции	Собственные доходы					
				Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Цель: повышение уровня благоустройства города и обеспечение уровня безопасности дорожного движения										
Задача: обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный										
Мероприятия:										
1.1	Ремонт пешеходной и велосипедной дорожки от Контрольно-пропускного пункта на въезде в город (КПП-1) до городской больницы (стационар) по адресу: 17 квартал, дом 11а, ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017 год 2018 год 2019 год	6 823,96000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	3 700,00000 0,00000 0,00000	3 123,96000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения.	
1.2	Установка светофора на перекрестке у ж/д №1 квартала на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской обл.	2017 год 2018 год 2019 год	2 006,51200 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	2 006,51200 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения.	
1.3	Текущий ремонт автомобильной дороги от перекрестка у офиса ЗАО «Электон» через 16 квартал до автомобильной дороги Буланово-Собинка (участок автомобильной дороги от ПК00+00 до ПК23+00 и ПК23+00 до ПК37+80)	2017 год 2018 год 2019 год	12 683,80934 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	12 683,80934 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения.	
1.4	Ремонт участка автомобильной дороги от перекрестка у жилого дома №16 1 квартала до очистных сооружений северной группы в 10 квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской обл. (от ПК7+50 до ПК10+90)	2017 год 2018 год 2019 год	3 544,21058 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	3 349,47358 0,00000 0,00000	194,73700 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения.
1.5	Текущий ремонт автомобильной дороги от детского сада №3 до кольцевой автомобильной дороги на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (17 537 ОП МГ-38)	2017 год 2018 год 2019 год	1 830,91351 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	350,52642 0,00000 0,00000	1 480,38709 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения.
1.6	Разработка проектной документации на ремонт автомобильной дороги в промышленной зоне в 17 квартале	2017 год 2018 год 2019 год	200,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	200,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»		
1.7	Текущий ремонт автомобильной дороги от СП-4А до СП-16 (верхний слой асфальтобетона)	2017 год 2018 год 2019 год	0,00000 3 690,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 3 690,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»		
1.8	Текущий ремонт кольцевой автомобильной дороги от жилого дома №14 3 квартала до жилого дома №19 3 квартала	2017 год 2018 год 2019 год	0,00000 4 822,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 4 822,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»		
	Всего:	2017-2019 гг.	27 089,40543	0,00000	7 400,00000	19 689,40543	0,00000	МКУ «Дорожник»		

Приложение к подпрограмме

Мероприятия подпрограммы «Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Внебюджетные источники	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы				
				Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель: содержание состояния объектов благоустройства в надлежащем состоянии									
Задача: проведение комплекса мер по строительству, ремонту, реконструкции, обслуживанию и содержанию существующих объектов благоустройства									
Мероприятия:									
1.1	Обслуживание ливневой канализации	2017 год 2018 год 2019 год	1 088,91700 1 250,00000 3 891,65400	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 3 891,65400	1 088,91700 1 250,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «ГКМХ»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
1.2	Отлов бродячих собак	2017 год 2018 год 2019 год	120,60000 120,60000 120,60000	120,60000 120,60000 120,60000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «ГКМХ»	
1.3	Поставка грунта плодородного для рассады цветочных культур	2017 год 2018 год 2019 год	141,72000 130,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 130,00000 0,00000	141,72000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
1.4	Установка малых архитектурных форм на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017 год 2018 год 2019 год	1 000,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	1 000,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «ГКМХ»	
1.5	Текущий ремонт автомобильной дороги от перекрестка у офиса ЗАО «Электон» через 16 квартал до автомобильной дороги Буланово-Собинка (вырубка кустарника на участке автомобильной дороги от ПК00+00 до ПК23+00)	2017 год 2018 год 2019 год	352,58400 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	352,58400 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
1.6	Вырубка кустарников около здания бывшего онкологического центра СП1	2017 год 2018 год 2019 год	225,05200 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	225,05200 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
1.7	Перенос памятного камня на остановке «Морская»	2017 год 2018 год 2019 год	54,17100 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	54,17100 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
1.8	Выполнение работ на очистку от кустарника и мелкокося на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017 год 2018 год 2019 год	200,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	200,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
1.9	Установка лавочек и урн на территории города вдоль пешеходных дорожек	2017 год 2018 год 2019 год	100,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	100,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	
1.10	Окраска объектов благоустройства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017 год 2018 год 2019 год	0,00000 160,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 160,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	

Приложение к подпрограмме

Мероприятия подпрограммы «Содержание дорог и объектов благоустройства»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Внебюджетные источники	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы				
				Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цели: содержание и обслуживание городских дорог в зимний, летний и осенний период, содержание и обслуживание объектов благоустройства города									
Задачи: приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам до состояния нормативных требований; повышение качества дорожных работ; улучшение экологической и эстетической обстановки в городе.									
Мероприятия:									
1.1	Содержание и обслуживание городских дорог в зимний и летний период, содержание и обслуживание объектов благоустройства	2017 год 2018 год 2019 год	26 551,87361 26 773,61900 12 295,61100	0,00000 0,00000 0,00000	0,00000 0,00000 0,00000	26 551,87361 26 773,61900 12 295,61100	0,00000 0,00000 0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети и объектов благоустройства, улучшение экологической и эстетической обстановки в городе
	Всего:	2017-2019 гг.	26 551,87361	0,00000	0,00000	26 551,87361	0,00000		

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 15)

(НАЧАЛО НА СТР. 14)

Приложение к подпрограмме

Мероприятия подпрограммы «Техническое обслуживание, ремонт и модернизация уличного освещения»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Внебюджетные источники	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Техническое обслуживание, содержание, ремонт и модернизация уличного освещения									
Цель: обеспечение надежности и долговечности работы систем наружного освещения, устойчивого и надежного снабжения наружного освещения электрической энергией; повышение уровня комфортности проживания населения									
Задача: проведение комплекса мер по содержанию, реконструкции, ремонту, модернизации существующих объектов наружного освещения, а так же по бесперебойному снабжению электроэнергией наружного освещения; создание безопасных условий дорожного движения при достижении нормативного уровня освещения дорог									
Мероприятия:									
1.1	Обслуживание наружного освещения, в том числе:	2017 год	13 633,82449	0,00000	0,00000	13 633,82449	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
		2018 год	14 250,00000	0,00000	0,00000	14 250,00000	0,00000		
		2019 год	1 672,00000	0,00000	0,00000	1 672,00000	0,00000		
1.1.1	Обслуживание наружного освещения	2017 год	3 433,82449	0,00000	0,00000	3 433,82449	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	4 050,00000	0,00000	0,00000	4 050,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.1.2	Стоимость потребленной электроэнергии	2017 год	10 200,00000	0,00000	0,00000	10 200,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	10 200,00000	0,00000	0,00000	10 200,00000	0,00000		
		2019 год	1 672,00000	0,00000	0,00000	1 672,00000	0,00000		
1.2	Устройство наружного освещения в квартале 17 от ООО НПП «Экотех» до офиса ЗАО «Электон» на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	3 002,21500	0,00000	0,00000	3 002,21500	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.3	Технический паспорт на устройство наружного освещения в квартале 17 от ООО НПП «Экотех» до офиса ЗАО «Электон»	2017 год	33,00000	0,00000	0,00000	33,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
	Всего:	2017 год	16 669,03949	0,00000	0,00000	16 669,03949	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	14 250,00000	0,00000	0,00000	14 250,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2019 год	1 672,00000	0,00000	0,00000	1 672,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2017-2019 гг.	32 591,03949	0,00000	0,00000	32 591,03949	0,00000		

Приложение № 3 к подпрограмме «Формирование комфортной городской среды»

Мероприятия подпрограммы «Формирование комфортной городской среды»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные источники	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Мероприятия по благоустройству дворовых территорий ЗАТО г.Радужный									
Цель: Повышение качества и комфорта городской среды на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области									
Задача: Создание универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области;									
1.1	Ремонт асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн на придомовых территориях 16 многоквартирных домов, расположенных по адресу:	2018 год						МКУ «ГКМХ»	Количество благоустроенных дворовых территорий 16; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 21,6%
1.1.1	1 квартал, дом № 15, г. Радужный								
1.1.2	1 квартал, дома № 16, 17, 19 г. Радужный								
1.1.3	1 квартал, дом № 23, г. Радужный								
1.1.4	1 квартал, дом № 26, г. Радужный								
1.1.5	1 квартал, дом № 27, 28 г. Радужный								
1.1.6	1 квартал, дом № 30, 31, г. Радужный							МКУ «ГКМХ»	
1.1.7	1 квартал, дома № 35, 36, 37, г. Радужный								
1.1.8	3 квартал, дом № 11, г. Радужный								
1.1.9	3 квартал, дом № 25, г. Радужный								
1.1.10	3 квартал, дом № 27, г. Радужный								
1.2	Ремонт асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн на придомовых территориях, в том числе на придомовых территориях 16 многоквартирных домов, расположенных по адресу:	2019							Количество благоустроенных дворовых территорий 16; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 21,6%
1.2.1	1 квартал, дом № 2, 7, г. Радужный								
1.2.3	1 квартал, дом № 10, 11, 12, 12«а» г. Радужный								
1.2.4	1 квартал, дом № 20, г. Радужный								
1.2.5	1 квартал, дом № 21, г. Радужный								
1.2.6	1 квартал, дом № 24, г. Радужный								
1.2.7	1 квартал, дом № 25, г. Радужный								
1.2.8	1 квартал, дом № 33, г. Радужный								
1.2.9	3 квартал, дом № 16, 17, г. Радужный								
1.2.10	3 квартал, дом № 17 «а», г. Радужный								
1.2.11	3 квартал, дом № 20, г. Радужный								
1.2.12	3 квартал, дом № 29, г. Радужный								
	Всего:	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		2017-2019 гг.	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	

1.3	Ремонт асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн на придомовых территориях, в том числе на придомовых территориях 15 многоквартирных домов, расположенных по адресу:	2020							Количество благоустроенных дворовых территорий 15; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 20,2%
1.3.1	1 квартал, дом № 6, г. Радужный								
1.3.2	1 квартал, дом № 1, 8, г. Радужный								
1.3.3	1 квартал, дом № 13, 14, г. Радужный								
1.3.4	1 квартал, дом № 18, г. Радужный								
1.3.5	1 квартал, дом № 32, г. Радужный								
1.3.6	3 квартал, дом № 12, 13, 14 г. Радужный								
1.3.7	3 квартал, дом № 15, г. Радужный								
1.3.8	8 квартал, дом № 4, г. Радужный								
1.3.9	8 квартал, дом № 6/1, 6/2, г. Радужный								
1.3.10	8 квартал, дом № 8, г. Радужный								
1.4	Ремонт асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн на придомовых территориях, в том числе на придомовых территориях 12 многоквартирных домов, расположенных по адресу:								Количество благоустроенных дворовых территорий 12; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 16,2%
1.4.1	1 квартал, дом № 3, 4, г. Радужный								
1.4.2	1 квартал, дом № 5, г. Радужный								
1.4.3	1 квартал, дом № 9, г. Радужный								
1.4.4	1 квартал, дом № 34, г. Радужный								
1.4.5	3 квартал, дом № 2, 3, г. Радужный								
1.4.6	3 квартал, дом № 4, г. Радужный								
1.4.7	3 квартал, дом № 5, 6, г. Радужный								
1.4.8	3 квартал, дом № 7, 35«а», г. Радужный								
1.5	Ремонт асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн на придомовых территориях, в том числе на придомовых территориях 12 многоквартирных домов, расположенных по адресу:								Количество благоустроенных дворовых территорий 12; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 16,2%
1.5.1	1 квартал, дом № 29, г. Радужный								
1.5.2	3 квартал, дом № 8, г. Радужный								
1.5.3	3 квартал, дом № 9, г. Радужный								
1.5.4	3 квартал, дом № 10, г. Радужный								
1.5.5	3 квартал, дом № 19, г. Радужный								
1.5.6	3 квартал, дом № 21, г. Радужный								
1.5.7	3 квартал, дом № 23, г. Радужный								
1.5.8	3 квартал, дом № 26, г. Радужный								
1.5.9	3 квартал, дом № 28, г. Радужный								
1.5.10	3 квартал, дом № 33, 34, 35, г. Радужный								
2. Мероприятия по благоустройству общественных территорий ЗАТО г. Радужный									
2.1	Ремонт твердого тротуарной плитки покрытия (тротуарной плитки), приведение освещения в соответствии с нормативным, установка скамеек и урн, установка малых архитектурных форм (игровых, спортивных), устройство видеонаблюдения, в том числе на следующих общественных территориях:	2018-2022							Количество благоустроенных общественных территорий 1 объект; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий - 17%
2.1.1	Сквер «Морской» в 3 квартале	2018							
2.2	Ремонт асфальтового покрытия, приведение освещения в соответствии с нормативным, установка скамеек и урн, установка малых архитектурных форм (игровых, спортивных), устройство видеонаблюдения, в том числе на следующих общественных территориях:	2019							Количество благоустроенных общественных территорий 1 объект; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий - 17%
2.2.1	Площадь у торгового центра в 1 квартале								
2.3	Ремонт твердого покрытия (асфальт, тротуарная плитка), приведение освещения в соответствии с нормативным, установка скамеек и урн, установка малых архитектурных форм (игровых, спортивных), устройство видеонаблюдения, в том числе на следующих общественных территориях:	2020							Количество благоустроенных общественных территорий 1 объект; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий - 17%
2.3.1	Площадь у МСДЦ «Отражение» в 1 квартале								
	Всего:	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		2017-2019 гг.	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 16)

(НАЧАЛО НА СТР. 15)

Приложение к подпрограмме
Мероприятия подпрограммы «Ведомственная программа «Ямочный ремонт, сезонные работы по благоустройству города»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные источники	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы				
					Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Ремонт и содержание улично-дорожной сети и объектов благоустройства:								
Цель: приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам до состояния нормативных требований; повышение качества дорожных работ.									
Задача: повышение качества дорожной сети; обеспечение сохранности объектов городского дорожного хозяйства; обеспечение безопасности жителей города									
1.1	Уборка снега на территории ГСК ЗАТО г. Радужный	2017 год	40,00000	0,00000	0,00000	40,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям
		2018 год	20,00000	0,00000	0,00000	20,00000	0,00000		
		2019 год	40,00000	0,00000	0,00000	40,00000	0,00000		
1.2	Выполнение работ по подготовке города к весеннему, летнему и осеннему сезону: содержание дорог и территории города (сверх объемов муниципального задания)	2017 год	327,81881	0,00000	0,00000	327,81881	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети и благоустройство города
		2018 год	348,82400	0,00000	0,00000	348,82400	0,00000		
		2019 год	320,27600	0,00000	0,00000	320,27600	0,00000		
1.3	Ремонт автомобильных дорог и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (ямочный ремонт)	2017 год	3 137,25759	0,00000	0,00000	3 137,25759	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети
		2018 год	3 891,43800	0,00000	0,00000	3 891,43800	0,00000		
		2019 год	431,70000	0,00000	0,00000	431,70000	0,00000		
1.4	Покос травы	2017 год	506,20110	0,00000	0,00000	506,20110	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение экологической и эстетической обстановки в городе
		2018 год	562,65400	0,00000	0,00000	562,65400	0,00000		
		2019 год	281,32700	0,00000	0,00000	281,32700	0,00000		
	Всего:	2017 год	4 011,27750	0,00000	0,00000	4 011,27750	0,00000		
		2018 год	4 822,91600	0,00000	0,00000	4 822,91600	0,00000		
		2019 год	1 073,30300	0,00000	0,00000	1 073,30300	0,00000		
		2017-2019 гг.	9 907,49650	0,00000	0,00000	9 907,49650	0,00000		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2017 г.

№ 1639

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОЕКТА ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ 7/2 КВАРТАЛА БЛАГОДАР НА ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 33:23:000103:36 ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ КОМПЛЕКСНОГО ОСВОЕНИЯ В ЦЕЛЯХ ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

В целях развития индивидуального жилищного строительства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, рассмотрев обращение общества с ограниченной ответственностью «Строительная фирма Спектр» (далее – ООО «СФ Спектр» о согласовании и утверждении проекта планировки и проекта межевания территории 7/2 квартала Благодар на земельном участке с кадастровым номером 33:23:000103:36 ЗАТО г. Радужный Владимирской области, разработанных архитектурной мастерской «MIR.Architects», шифр 608-2017, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 8, 42, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории 7/2 квартала Благодар на земельном участке с кадастровым номером 33:23:000103:36 ЗАТО г. Радужный Владимирской области, представленном ООО «СФ Спектр» для комплексного освоения в целях жилищного строительства (отдельно стоящие 1-3 этажные жилые дома на одну семью с придомовыми участками) по договору аренды от 09.01.2017 г. № 1311-КС, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и подлежит размещению на официальном сайте ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 23.10.2017 г. № 1639

Проект планировки и проект межевания территории квартала 7/2 Благодар на земельном участке с кадастровым номером 33:23:000103:36 ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

1. Проект планировки территории квартала 7/2 Благодар на земельном участке с кадастровым номером 33:23:000103:36 ЗАТО г. Радужный Владимирской области, шифр 608-2017, том 1. Основная (утверждаемая) часть проекта планировки.
2. Проект межевания территории квартала 7/2 Благодар на земельном участке с кадастровым номером 33:23:000103:36 ЗАТО г. Радужный Владимирской области, шифр 608-2017, том 3,4.

Основные технико-экономические показатели

№	Показатель	Единица измерения	Величина	Примечание
1.	Территория			
1.1	Территория проектируемого участка:	га	0,95	
	Селитебная территория, в том числе:	га	0,95	
1.2	Площадь участков объектов районного и общегородского значения	га	0,43	
1.3	Площадь селитебной территории, за вычетом площади участков районного и общегородского значения	га	0,52	
2.	Население			
2.1	Численность населения всего, в том числе:	чел.	12	
	2.1.1.	Существующее	чел.	0
	2.1.2.	Проектируемое	чел.	12
2.2	Плотность населения	чел./га	13	
3.	Жилая застройка			
3.1	Количество домовладений	объект	3	
	3.1.1.	Существующее	объект	0
	3.1.2.	Проектируемое	объект	3
3.2	Участки ИЖС		3	
3.3	Многоэтажная застройка		0	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2017

№ 1642

О СОЗДАНИИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ

В целях рассмотрения вопроса строительства модульных котельных на Федеральном казенном предприятии «Государственный лазерный полигон «Радуга», руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по рассмотрению вопроса строительства модульных котельных на Федеральном казенном предприятии «Государственный лазерный полигон «Радуга» (далее - Комиссия), в составе:
Председатель Комиссии:
С.А. Найдухов – глава администрации.
Члены Комиссии:
В.А. Семенович – заместитель главы администрации, председатель КУМИ;
В.А. Попов – председатель МКУ «ГКМХ»;
А.В. Четов – главный инженер ЗАО «Радугазэнерго»;
Л.В. Пугаев – заведующий юридическим отделом администрации;
А.А. Лифанов – начальник отдела архитектуры и градостроительства, главный архитектор;
Представитель ФКП «ГЛП «Радуга» (по согласованию).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2017

№ 1644

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДРЕСНУЮ ИНВЕСТИЦИОННУЮ ПРОГРАММУ РАЗВИТИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2017 ГОД

В связи с необходимостью уточнения мероприятий адресной инвестиционной программы развития ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2017 год, утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 27.10.2016г. № 1693, в соответствие со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1.Внести изменения в адресную инвестиционную программу развития ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2017 год, утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 27.10.2016г. № 1693 (в редакции от 16.08.2017 №1244), изложив ее в редакции согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С. А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации
ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 24.10.2017 № 1644

Адресная инвестиционная программа развития ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2017 год

№№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование муниципальной программы (подпрограммы), в мероприятиях которой утверждено мероприятия	код бюджетной классификации	Объем финансирования тыс.руб.	в том числе			Ввод мощностей (год)		
					Субвенции, тыс. руб.	Собственные доходы				
				Субсидии и иные межбюджетные трансферты, тыс. руб.		Другие собственные доходы, тыс. руб.		Внебюджетные источники, тыс. руб.		
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11	
2017 год										
1. Программная часть программы										
1.1.	Строительство сетей водоснабжения в 7/1 квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, в ЗАТО г. Радужный Владимирской области)	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0502-07203S0050-414- м/6 733-0502-0720370050-414- обл./6	10 877,360	9 487,020	1 390,34			2017	
1.2.	Строительство сетей водоснабжения (тепла-спорт) и благоустройство территории, в том числе расчистка территории от леса и кустарника и устройство временной дороги в 7/1 квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, в ЗАТО г. Радужный Владимирской области)	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0502-0720340100-414	3 520,51357			3 520,51357		2017	
1.3.	Технический, кадастровый паспорт сетей водоснабжения, водотведения, теплоснабжения, 9 квартала (Комплексное освоение и развитие территории ЗАТО г. Радужный в целях жилищного строительства)	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0502-07 2 01 40100-414	50,000			50,00		2017	

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 17)

(НАЧАЛО НА СТР. 16)

1.4.	Технический, кадастровый паспорт сетей Газоснабжения в квартале в 7/1 ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, в ЗАТО г. Радужный Владимирской области)	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0502-07 2 03 40100-414	51,07073			51,07073		2017
1.5.	Проектные работы на строительство многоквартирного дома и экспертиза проектно-сметной документации (квартал 7/3 дом № 2)	Подпрограмма «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0501-07 5 01 40100-414	650,000			650,00		2017 (выполнение проектных работ, экспертизы проекта)
1.6.	Технический, кадастровый паспорт системы станции обеззараживания сточных вод на очистных сооружениях северной группы второй очереди на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Муниципальная программа «Обеспечение населения ЗАТО г.Радужный Владимирской области питьевой водой»	733-0502-11 0 02 40100-414	49,000			49,00		2017
1.7.	Комбинированная машина КО-560 с илососным и каналопромысловым оборудованием, предназначенная для профилактической санитарной очистки колодцев и трубопроводов городской ливневой канализации от ила, грунтовых наносов и других загрязнений, а также ликвидации в них аварийных засоров	Муниципальная программа «Обеспечение населения ЗАТО г.Радужный Владимирской области питьевой водой»	733-0502-11 0 02 40200-244	6 500,000			6 500,00		2017
1.8.	Приобретение жилья на вторичном рынке	Подпрограмма «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	702-0501-0750240310-412	870,000			870,00		2017
1.9.	Приобретение жилья для детей сирот (3 квартиры)	Подпрограмма «Обеспечение защиты прав и интересов детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	702-1004-1550271420-244 ; 604,56471 тыс. руб. ; 702-1004-15502R0820-244 ; 2950,23529 тыс. руб.	3 554,800	3 554,800		0,00		2017
1.10.	Приобретение автобуса «Газель Next» для нужд образования	Подпрограмма «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г.Радужный « муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	770-0703-1510120220-612	1 890,000			1 890,00		2017
1.11.	Приобретение трактора с навесным оборудованием для нужд жилищно-коммунального хозяйства	Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0502-0910240200-244	1 150,000			1 150,00		2017
1.12.	Приобретение автобуса малого класса	Муниципальная программа «Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0408-1200120220-244-	2 600,000			2 600,00		2017
	Всего по программной части			31 762,74430	3 554,80000	9 487,02000	18 720,92430		
	ВСЕГО по 2017 году			31 762,74430	3 554,800	9 487,020	18 720,92430		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2017

№ 1645

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДОРОЖНИК» ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ, УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ОТ 25.05.2012 Г. № 739 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДОРОЖНИК»

С целью обеспечения исполнения мероприятий муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 №1590, организации труда работников муниципального казенного учреждения «Дорожник» в соответствии с решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 06.02.2017 г. № 2/12 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области», постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 25.05.2012 г. № 739 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Дорожник» (в редакции от 06.02.2017 № 148), руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. С 1 января 2018 года внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденному постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 25.05.2012 г. № 739

«Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Дорожник», следующие изменения:

1. Пункт 6.2 раздела 6 «Финансирование расходов на оплату труда работников МКУ «Дорожник» изложить в новой редакции:
- 6.2. Фонд оплаты труда работников МКУ «Дорожник» формируется путем суммирования фондов оплаты труда, сформированных отдельно по каждой должности и в соответствии с количеством штатных единиц работников, установленных штатным расписанием, исходя из должностных окладов, ставок заработной платы, рассчитанных в соответствии с Приложением к Положению.
Фонд оплаты труда работников МКУ «Дорожник» формируется, исходя из количества окладов по категориям:
 1. Управление и инженерно-технические работники – 37,5 оклада в год.
 2. Рабочие участка по обслуживанию и содержанию автомобильных дорог – 42 оклада в год.
 3. Рабочие участка содержания и обслуживания объектов благоустройства – 42 оклада в год.
 4. Сезонные рабочие – 3,4 оклада в год.
 5. Рабочие участка «Полигон ТБО» - 42 оклада в год.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, начальника финансового управления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга –Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению администрации
от _____ № _____

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДОРОЖНИК» ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее по тексту -Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования ЗАТО г. Радужный, решением городского Совета народных депутатов от 05.07.2010 г. № 12/51 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области».

1.2. Положение устанавливает систему оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Дорожник» (далее МКУ «Дорожник») и порядок его применения.

1.3. Система оплаты труда устанавливается в целях:
- создания условий для оплаты труда работников в зависимости от их личного участия в эффективном функционировании учреждения;
- соответствия оплаты труда работника уровню его образования, квалификации, конечного результата труда;
- кадровой обеспеченности учреждения, в том числе для привлечения высококвалифицированных специалистов.

1.4. Месячная заработная плата работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудоустроенности), с учетом компенсационных и стимулирующих выплат, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации.

1.5. Настоящее Положение является основой формирования локальных нормативных актов, соглашений и разработки коллективного договора.

1.6. В Положении применены следующие основные понятия:
Заработная плата (оплата труда работника) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные и стимулирующие выплаты.

Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовая ставка заработной платы -минимальные оклад (должностной оклад), ставка заработной платы работника муниципального учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность по профессии рабочего или должности служащего, входящим в соответствующую профессиональную квалификационную группу, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Должностной оклад - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат, определяемый как произведение минимального должностного оклада и повышающего коэффициента по занимаемой должности.

Профессиональные квалификационные группы - группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

Штатное расписание - утвержденная учетной политикой МКУ «Дорожник», применяемая для оформления структуры, штатного состава и штатной численности муниципального учреждения, содержащая перечень наименований должностей с указанием при необходимости конкретной специальности через запятую и размеров минимального и должностного оклада.

1.7. Наименования должностей работников муниципальных учреждений должны соответствовать наименованиям должностей, установленных Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, Общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих.

1.8. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования по настоящему Положению осуществляется за счет средств городского бюджета и утверждается в составе ведомственной структуры расходов решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

1.9. Оплата труда работников МКУ «Дорожник» осуществляется исходя из их должностных окладов и установленных компенсационных и стимулирующих выплат.

2. Должностные оклады

2.1. Базовый оклад (базовый должностной оклад), базовые ставки заработной платы являются основой для установления должностных окладов, ставок заработной платы работников МКУ «Дорожник».

2.2. Размер базового должностного оклада, базовой ставки заработной платы устанавливается согласно Приложению. Размеры базовых должностных окладов, базовых ставок заработной платы установлены с учетом повышения на 20% за работу в условиях особого режима закрытого административно-территориального образования.

2.3. Должностной оклад, ставка заработной платы состоит из базового оклада, базовой ставки заработной платы, умноженной на повышающий коэффициент по занимаемой должности, установленный согласно Приложению.

Размеры должностных окладов подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.4. При определении квалификационных уровней по каждой должности, профессии за основу берутся квалификационные характеристики (требования) по должностям и профессиям работников МКУ «Дорожник» согласно должностным инструкциям работников, утвержденным в соответствии с действующим законодательством.

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.2. К компенсационным выплатам отнесены надбавки и доплаты:

- за выполнение тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- за совмещение профессий (должностей) и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника;
- за сверхурочную работу;
- за работу в ночное время;
- за работу в выходные и нерабочие (праздничные) дни.

3.3. Выплаты за работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются работодателем в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации по результатам аттестации рабочих мест и оценки условий труда на них.

3.4. При совмещении профессий (должностей), исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы работнику производится доплата. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы, но не ниже 20% должностного оклада, ставки заработной платы по основной работе.

3.5. Оплата сверхурочной работы производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации. За первые два часа работы выплата производится не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.6. Оплата труда в ночное время производится в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации. Каждый час работы в ночное время (в период с 22 до 6 часов утра) оплачивается в повышенном размере не ниже 40% должностного оклада, ставки заработной платы за каждый час работы в ночное время.

Часовой оклад, ставка заработной платы определяется путем деления месячного оклада, ставки заработной платы на среднеемесячное количество рабочих часов по графику 40-часовой рабочей недели в текущем году.

Доплата производится на основании утвержденного в установленном порядке табеля учета использования рабочего времени и расчета заработной платы.

3.7. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере: работникам, получающим оклад (должностной оклад), ставку заработной платы - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

4.2. К стимулирующим выплатам относятся:

- 1) выплаты за интенсивность, качество и высокие результаты работы;
- 2) надбавка к должностному окладу за стаж работы в муниципальном учреждении;
- 3) материальная помощь при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- 4) надбавка к должностному окладу за выполнение особо важных и сложных заданий;
- 5) премии по результатам работы;
- 6) надбавка за выполнение работы, не входящей в круг основных обязанностей работника;
- 7) надбавка за классность водителям;
- 8) премии за выполненные работы по муниципальным программам на основании актов выполненных работ.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 18)

(НАЧАЛО НА СТР. 17)

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы, согласно локальному нормативному акту учреждения.

4.3. Размер стимулирующих выплат устанавливается в процентах к должностным окладам нормативным актом руководителя муниципального учреждения сроком на месяц, квартал, полугодие или год.

4.4. Выплаты за интенсивность, качество и высокие результаты работы устанавливаются в размере до 300 % должностного оклада согласно Приложению.

Дополнительные выплаты за интенсивность, качество и высокие результаты работы в зимний период устанавливаются в размере до 200 % должностного оклада согласно Приложению.

4.5. Надбавка к должностному окладу за стаж работы в муниципальном учреждении устанавливается в следующих размерах при стаже работы:

- от 1 года до 5 лет - 10 процентов;
- от 5 лет до 10 лет - 15 процентов;
- от 10 лет до 15 лет - 20 процентов;
- свыше 15 лет - 30 процентов.

В стаж работы, дающий право на установление указанной надбавки, включается период работы (службы) в федеральных и областных органах государственной власти, служба в Вооруженных Силах СССР и РФ, органах прокуратуры, МВД РФ, в муниципальных и государственных предприятиях и учреждениях, в органах местного самоуправления.

Стаж работы работнику устанавливается специальной созданной постоянно действующей комиссией муниципального учреждения.

Надбавка за стаж работы в муниципальном учреждении к должностному окладу (ставке заработной платы) внешним и внутренним совместителям, рабочим на испытательном сроке и сезонным рабочим не устанавливается.

4.6. При предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работнику выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада

4.7. Надбавка к должностному окладу за выполнение особо важных и сложных заданий устанавливаются в размере до 20% должностного оклада руководителем муниципального учреждения с учетом обеспечения задач и функций муниципального учреждения, исполнения должностных обязанностей согласно Приложению.

Порядок выплаты надбавки к должностному окладу и ее размер устанавливаются нормативным актом руководителя муниципального учреждения.

4.8. Премии по результатам работы устанавливаются руководителем муниципального учреждения с учетом обеспечения задач и функций муниципального учреждения, исполнения должностных обязанностей.

Порядок выплаты премии и ее размер устанавливаются нормативным актом руководителя муниципального учреждения.

4.9. Надбавка за выполнение работы, не входящей в круг основных обязанностей работника, устанавливается в размере до 10% должностного оклада руководителем муниципального учреждения согласно Приложению.

4.10. Надбавка за классность водителям устанавливается в размере:

- 1 класс - 25% ставки заработной платы;
- 2 класс - 15% ставки заработной платы.

4.11. Работникам учреждения, по итогам работы учреждения за год, за квартал и к юбилейным датам выплачивается премия. Выплата премии осуществляется за счет и в пределах экономии средств, предусмотренных на оплату труда в бюджетной смете учреждения на текущий год. Размер премии устанавливается как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу, ставке заработной платы в соответствии с положением утвержденных руководителем учреждения.

4.12. При сложных жизненных ситуациях работнику муниципального учреждения может быть выплачена единовременная материальная помощь при наличии денежных средств за счет экономии фонда оплаты труда, но не более двух должностных окладов в год.

4.13. Премии за выполненные работы по муниципальным программам устанавливаются начальником учреждения на основании актов выполненных работ.

5. Оплата труда руководителя, его заместителя и главного бухгалтера

5.1. Оплата труда руководителя МКУ «Дорожник», его заместителя и главного бухгалтера производится в порядке и размерах, определенном настоящим Положением.

5.2. Размеры оплаты труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера определяются по соглашению сторон трудового договора.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников (без учета заработной платы руководителя, его заместителя и главного бухгалтера) МКУ «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области устанавливается в кратности от 1 до 4.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, его заместителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 года №922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

5.3. Должностной оклад руководителя устанавливается в соответствии с приложением к Положению.

5.4. Размер должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат руководителю устанавливается в трудовом договоре, соглашениями к трудовому договору Главой администрации города.

5.5. Размеры премирования руководителя ежемесячно устанавливаются распоряжением главы администрации ЗАТО г. Радужный.

5.6. Руководителю МКУ «Дорожник» материальная помощь оказывается по его личному заявлению распоряжением администрации ЗАТО г. Радужный, при наличии средств, предусмотренных на оплату труда в бюджетной смете учреждения.

6. Финансирование расходов на оплату труда работников МКУ «Дорожник»

6.1. Общий размер выплат по фонду заработной платы не должен превышать годового фонда оплаты труда, предусмотренного бюджетом и бюджетной сметой, утвержденной в установленном порядке.

6.2. Фонд оплаты труда работников МКУ «Дорожник» формируется путем суммирования фондов оплаты труда, сформированных отдельно по каждой должности и в соответствии с количеством штатных единиц работников, установленных штатным расписанием, исходя из должностных окладов, ставок заработной платы, рассчитанных в соответствии с Приложением к Положению.

Фонд оплаты труда работников МКУ «Дорожник» формируется, исходя из количества окладов по категориям:

- 1. Управление и инженерно-технические работники – 37,5 оклада в год.
- 2. Рабочие участка по обслуживанию и содержанию автомобильных дорог - 42 оклада в год.
- 3. Рабочие участка содержания и обслуживания объектов благоустройства - 42 оклада в год.
- 4. Сезонные рабочие – 3,4 оклада в месяц.
- 5. Рабочие участка «Полигон ТБО» - 42 оклада в год.

7. Заключительные положения

7.1. Руководитель МКУ «Дорожник» несет персональную ответственность за правильное применения настоящего Положения.

7.2. Настоящее Положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в федеральное и областное законодательство, а также обобщения практического опыта по его применению.

Приложение
к положению об оплате труда работников МКУ «Дорожник»

**РАЗМЕРЫ
БАЗОВЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ ГРУППАМ (ПКГ),
РАЗМЕРЫ ПОВЫШАЮЩИХ КОЭФФИЦИЕНТОВ ПО ЗАНИМАЕМОЙ
ДОЛЖНОСТИ И СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТ**

№ п/п	Профессиональная квалификационная группа/ квалификационный уровень	Базовый должностной оклад	Повышающий коэффициент по занимаемой должности	Выплаты за интенсивность, качество и высокие результаты работы, %	Дополнительные выплаты за интенсивность, качество и высокие результаты работы в зимний период	Надбавка за выполнение особо важных и сложных заданий, %	Надбавка за выполнение работы, не входящей в круг основных обязанностей работника, %
1	ПКГ «Общепромышленные должности служащих первого уровня»	2921		До 200%			
1.1.	1 квалификационный уровень: делопроизводитель		1,000				
1.2.	2 квалификационный уровень Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»		1,12				
2.	ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»	3604		До 200%			
2.1.	1 квалификационный уровень: Техник, диспетчер, инспектор по кадрам, инспектор по охране труда		1,000				
2.2.	2 квалификационный уровень: Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория		1,100				
2.3.	3 квалификационный уровень: Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория		1,20				

3	ПКГ «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	4347		До 200%			
3.1.	1 квалификационный уровень: Бухгалтер, инженер, специалист, экономист, юристконсульт, программист,		1,000				
3.2.	2 квалификационный уровень: Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория		1,100				
3.3.	3 квалификационный уровень: Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория		1,20				
3.4.	4 квалификационный уровень: Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «ведущий» («старший»).		1,320				
4.	ПКГ «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»:	6701		До 200%			
4.1.	Заместитель начальника отдела, заместитель главного бухгалтера,		1,000				
4.2.	Начальник отдела		1,08				
4.3.	Заместитель начальника, главный инженер, главный бухгалтер		1,16				
5.	ПКГ «Общепромышленные должности служащих пятого уровня»:	7528		Устанавливаются трудовым договором			
5.1.	Начальник		1,000				
6.	ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»	2402					
	1 квалификационный уровень: Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно - квалификационным справочником работ и профессий рабочих: сторож, уборщик служебных помещений, дворник		1,000	До 150%	До 200% при работе на улице		
7.	ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»	2636					
7.1.	1 квалификационный уровень: Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно - квалификационным справочником работ и профессий рабочих: машинист, водитель автомобиля, тракторист, дорожный рабочий, слесарь-ремонтник, электрик, рабочий зеленого строительства		1,000– 4 квалификационный разряд; 1,111 -5 квалификационный разряд;	До 250%	До 200% при работе на линии	До 15%	До 10%
7.2.	2 квалификационный уровень: Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно - квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,234– 6 квалификационный разряд; 1,355 - 7 квалификационный разряд	До 250%	До 200% при работе на линии	До 20%	До 10%
7.3.	3 квалификационный уровень: Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 и 9 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно - квалификационным справочником работ и профессий рабочих		1,490– 8 квалификационный разряд; 1,635 – 9 квалификационный Разряд	До 300%	До 200% при работе на линии	До 20%	До 10%

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.10.2017

№ 1658

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ГОРОДСКИХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ
ЛАГЕРЕЙ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ
В ПЕРИОД ОСЕННИХ КАНИКУЛ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В 2017 ГОДУ**

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 02.10.2007 г. № 120-ОЗ «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области», рекомендациями постановления Губернатора Владимирской области от 02.02.2010 г. № 57 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2010 году», реализацией муниципальной подпрограммы «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1581 (в редакции от 13.09.2017 № 1577), решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.10.2017 г. № 18/77 «О финансировании городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период осенних каникул для обучающихся образовательных организаций в 2017 году», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Начальнику управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, председателю муниципального

(НАЧАЛО НА СТР. 18)

казенного учреждения «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

1.1. Организовать работу городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей с 30 октября по 03 ноября 2017 года в период осенних каникул, для обучающихся образовательных организаций в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе муниципальных бюджетных образовательных организаций: средних общеобразовательных школ № № 1, 2, детско-юношеской спортивной школы.

1.2. Обеспечить питание детей городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в столовой муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1.

2. Председателю муниципального казенного учреждения «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области обеспечить проведение культурно-массовых мероприятий с 30 октября по 03 ноября 2017 года для детей городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в муниципальных бюджетных учреждениях культуры.

3. Заместителю главы администрации города по финансам и экономике, начальнику финансового управления финансирование городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей производить за счет средств, предусмотренных в муниципальной подпрограмме «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО

г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1581 (в редакции от 13.09.2017 № 1577).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2017г.

№ 1647

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 33:23:000000:1352 ДЛЯ СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЪЕКТОВ ПИЩЕВОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ, РАСПОЛОЖЕННОГО В 13/13 КВАРТАЛЕ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях перспективного развития предпринимательского сектора экономики, инфраструктуры объектов промышленно-производственного производства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, увеличения количества рабочих мест, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером 33:23:000000:1352 из земель населенных пунктов площадью 97689,0 кв.м. для строительства объектов пищевой промышленности, местоположение: Владимирская область, МО городской округ ЗАТО г. Радужный, 13/13 квартал.

2. Комиссии по организации и проведению торгов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, находящегося в собственности муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, и земельных участков, находящихся в ведении органа местного самоуправления ЗАТО г. Радужный Владимирской области, назначенной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.05.2016 года № 823:

2.1. Обеспечить подготовку аукционной документации;

2.2. Подготовить извещение о проведении аукциона.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

3.1. Обеспечить публикацию извещения о проведении аукциона в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - информ», размещение на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru и на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области www.raduzhny-city.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3.2. Обеспечить прием заявок на участие в аукционе;

3.3. Провести аукцион в соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации;

3.4. По итогам проведения аукциона заключить с победителем аукциона договор аренды земельного участка.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

23.10.2017 г.

№ 18/77

О ФИНАНСИРОВАНИИ ГОРОДСКИХ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ
ЛАГЕРЕЙ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ
В ПЕРИОД ОСЕННИХ КАНИКУЛ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В 2017 ГОДУ

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 02.10.2007 г. № 120-ОЗ «О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области», в соответствии с рекомендациями постановления Губернатора Владимирской области от 02.02.2010 г. № 57 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2010 году», реализацией муниципальной подпрограммы «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1581 (в редакции от 13.09.2017 г. № 1577), рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 17.10.2017 г. № 01-12-5380 «О финансировании городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в период осенних каникул для обучающихся образовательных организаций в 2017 году», руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

РЕШИЛИ:

1. Организовать с 30 октября по 03 ноября 2017 года отдых для обучающихся образовательных организаций ЗАТО г. Радужный Владимирской области в период осенних каникул в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей на базе муниципальных бюджетных образовательных учреждений: средних общеобразовательных школ № № 1, 2, детско-юношеской спортивной школы (далее – ДЮСШ).

2. Установить продолжительность оздоровительной смены в городских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей – 5 дней, с 30 октября по 03 ноября 2017 года.

3. Утвердить стоимость путевки в период проведения оздоровительной смены для обучающихся - 500 рублей (Приложение).

4. Установить стоимость питания в день:

- ребенка – 85 рублей;

- работника – 85 рублей (в т.ч. за счет привлечения спонсорских средств).

5. Установить родительскую плату за путевку в период проведения оздоровительной смены – 100 рублей: 75 рублей - расходы на приобретение канцтоваров, проведение культурно-массовых мероприятий (из расчета – 15 рублей на 1 ребенка в день) и 25 рублей - доля стоимости питания (из расчета - 5 рублей на 1 ребенка в день).

6. Утвердить за счет средств субсидий бюджетным учреждениям на иные цели в период проведения оздоровительной смены для детей, обучающихся в образовательных организациях муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

500 рублей – оплату стоимости путевки для детей граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации: инвалидность, сиротство, малообеспеченность, безработица, безнадзорность: 425 рублей - стоимость питания (из расчета 85 рублей на 1 ребенка в день) и 75 рублей - расходы на приобретение канцтоваров, проведение культурно-массовых мероприятий (из расчета 15 рублей на 1 ребенка в день).

7. Финансирование городских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей производить за счет средств, предусмотренных в муниципальной подпрограмме «Совершенствование организации отдыха и оздоровления детей и подростков в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1581 (в редакции от 13.10.2017 г. № 1577).

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Расшифровка стоимости путёвки в городской оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей в период осенних каникул 2017 года

Наименование расходов	КОСГУ	Расшифровка	Расходы			Итого: (тыс. руб.)
			Субсидии бюджетным организациям на иные цели 250 чел. * 25 руб. (в т.ч. 5 чел. м/о)	Субсидия на оздоровление детей в каникулярное время 245чел.* 55руб.	Родит. плата 245 чел. * 100 руб.	
1	2	3	4	5	6	7
Питание детей	340	85 руб. * 250 чел. * 5 дн. (в т.ч. 5 чел. м/о)	25руб.*245чел.*5дн= 30625руб.; 85 руб.*5чел.*5дн.= 2125 руб.	55руб.*245чел.*5дн.= 67375 руб.	5руб.*245 чел.*5 дн.= 6125 руб.	106250
Приобретение призов, подарков, культурно-массовые мероприятия	290 226	Призы, подарки для проведения мероприятий 10 руб.* 250 чел. * 5 дней)	10 руб.*5чел.*5дн.= 250 руб.		10руб.* 245чел.*5дн = 12250 руб.	12500
Приобретение канцтоваров	340	Приобретение бумаги, ручек, папок и т.д. 5 руб. * 250 чел. * 5дн.	5 руб.*5 чел.*5дн.= 125 руб.		5руб. *245 чел.* 5дн. =6125 руб.	6250
Итого:			30625+2500= 33125	67375	24500	125000

Стоимость путёвки: 125000 рублей / 250 детей = 500 рублей

РЕШЕНИЕ

23.10.2017 г.

№ 18/78

О СПИСАНИИ БЕЗНАДЕЖНОЙ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ, ОБРАЗОВАВШЕЙСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ НЕОПЛАТЫ ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ ПОТРЕБЛЕННЫХ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ

В целях снижения задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг населением, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО город Радужный от 13.10.2017 № 01-12-5292, руководствуясь статьей 25 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов,

РЕШИЛ:

1. Списать с физических лиц безнадежную дебиторскую задолженность, образовавшуюся в результате неоплаты потребленных коммунальных услуг, затрат на содержание и текущий ремонт, а также расходов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома физическими лицами, которые ранее проживали в помещениях многоквартирных домов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с порядком, установленным администрацией города, признав нереальной к взысканию задолженность физическими лицами, указанную в приложении к настоящему решению, в сумме 339 676,07 руб., в том числе:

1.1. по коммунальным услугам, предоставленным:

- МУП ВКТС в сумме 12720,05 руб.

- ЗАО «Радугазэнерго» в сумме 273845,21 руб.

1.2. по содержанию и текущему ремонту многоквартирного дома:

- МУП «ЖКХ» в сумме 46010,86 руб.

1.3. по капитальному ремонту общего имущества в сумме 7099,95 руб.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга – информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А. В. КОЛГАШКИН

Приложение
к решению Совета народных депутатов
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 23.10.2017 № 18/78

Безнадежная дебиторская задолженность, нереальная к взысканию, образовавшаяся в результате неоплаты потребленных коммунальных услуг, затрат на содержание и текущий ремонт и капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома физическими лицами, которые ранее проживали в муниципальных жилых помещениях многоквартирных домов
ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Адрес	Ф.И.О. должника	Дата, на которую образовалась задолженность	Сумма задолженности (руб.)	Причина признания задолженности нереальной
1 квартал, дом № 26 квартира №102	Комарова Антонина Григорьевна (собственник)	16.11.2016	107 607,03	Задолженность накоплена умершим собственником Комаровой Антониной Григорьевной. Свидетельство о смерти ИНА № 887996)
1 квартал, дом № 16, квартира № 136, комната площадью – 13,3 кв. м	Богатов Андрей Викторович (наиматель)	16.06.2017	232 069,04	Накоплена умершим нанимателем Богатовым Андреем Викторовичем (Свидетельство о смерти И НА № 684122), комната распределена нуждающемуся в жилье по очереди (постановление о распределении жилья Галочкину А. А. от 16.06.2017 № 929)
ВСЕГО			339 676,07	
В том числе:				
по МУП «ЖКХ»			46010,86	
по МУП ВКТС			12720,05	
по ЗАО «Радугазэнерго»			273845,21	
Капитальный ремонт			7099,95	

РЕШЕНИЕ

23.10.2017 г.

№ 18/79

**О ДАЧЕ СОГЛАСИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
НА БЕЗВОЗМЕЗДНУЮ ПРИЕМ-ПЕРЕДАЧУ ИЗ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТИ
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ
ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ИМУЩЕСТВА**

В целях поддержки граждан и их объединений, участвующих в охране общественного порядка на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Владимирской области от 20.01.2016 № 17 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Обеспечение безопасности населения и территорий во Владимирской области», рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11.10.2017 г. № 01-12-5202, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Р Е Ш И Л:

1. Дать согласие администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области на безвозмездную прием-передачу из государственной собственности Владимирской области в муниципальную собственность ЗАТО г. Радужный Владимирской области имущества согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение к решению
Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от 23.10.2017 года № 18/79

Перечень имущества, передаваемого безвозмездно из государственной собственности Владимирской области в собственность муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

№ п/п	Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества		
					Количество, шт.	Цена за ед., руб.	Сумма, руб.
1.	Департамент административных органов и общественной безопасности	600033, г. Владимир, ул. Диктора Левитана, д. 27а, ИНН 3328103281	Жилет «Народный дружинник»	600033, г. Владимир, ул. Диктора Левитана, д. 27а	10	440,00	4 400,00
2.	Департамент административных органов и общественной безопасности	600033, г. Владимир, ул. Диктора Левитана, д. 27а, ИНН 3328103281	Книжка «Народный дружинник»	600033, г. Владимир, ул. Диктора Левитана, д. 27а	35	22,00	770,00

РЕШЕНИЕ

23.10.2017 г.

№ 18/80

**О ДАЧЕ СОГЛАСИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТКУСО ВО «ВЛАДИМИРСКИЙ
СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»
ПО ДОГОВОРУ БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ**

В целях организации на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области предоставления социально-педагогических услуг детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11.10.2017 г. № 01-12-5225, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Р Е Ш И Л:

1. Дать согласие администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области на предоставление государственному казенному учреждению социального обслуживания Владимирской области «Владимирский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» по договору безвозмездного пользования помещений №№ 81, 84 (каб. 2) общей площадью 66,6 кв.м., расположенных по адресу: 1 квартал, д. 44, г. Радужный, Владимирская область.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

РЕШЕНИЕ

23.10.2017 г.

№ 18/81

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В «ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2017 – 2019 ГОДЫ»**

В целях эффективного использования муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11.10.2017 г. № 01-12-5201, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Р Е Ш И Л:

1. Внести в «Прогнозный план приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2017 – 2019 годы», утвержденный решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 10.10.2016 г. № 13/64, изменения, изложив перечень муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2017 – 2019 годах, в редакции согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложение к решению
Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от 23.10.2017 года № 18/81

**ПЕРЕЧЕНЬ
муниципального имущества, планируемого к приватизации в 2017-2019 годах**

№ п/п	Наименование имущества	Юридический адрес предприятия, местонахождение имущества	Остаточная стоимость, тыс.руб.	Планируемая цена продажи, тыс.руб.
2017 год				
1.	Квартира	квартал 3, д. 34, кв. 41, г. Радужный, Владимирская область	407,60	1 752,00
2.	Автомобиль ГАЗ-3102 Год выпуска – 2005 Тип ТС – легковой Цвет кузова (кабины, прицепа) –серый ПТС: 33 НВ 916003 от 25.11.2011 г.	г. Радужный, Владимирская область	0,00	31,10
3.	Приватизация муниципального унитарного предприятия «Продукты»	ЗАТО г. Радужный Владимирской области путем его преобразования в общество с ограниченной ответственностью.		
4.	Приватизация муниципального унитарного предприятия «Магазин № 6»	ЗАТО г. Радужный Владимирской области путем его преобразования в общество с ограниченной ответственностью.		
5.	Нежилые помещения №№ 61, 63, 64 лит. «А» здания столовой	квартал 17, д. 115, г. Радужный, Владимирская область	1 079, 93	1 950,847
6.	Нежилые помещения №№ 58, 60 лит. «А» здания столовой	квартал 17, д. 115, г. Радужный, Владимирская область	194,70	
7.	Поступления от продажи Сооружения - открытая стоянка	квартал 1, д. 38-В, г. Радужный, Владимирская область	-	969,00
8.	Жилое помещение № 148 «Б»	квартал 9, д. 6/1, г. Радужный, Владимирская область, жилая площадь 13,9 кв.м.	70,7	422,00
9.	Материалы незавершенного строительства газопровода на СП-16	16 квартал, г. Радужный, Владимирская область	-	178,00
10.	АЗС	квартал 17, д. 7, г. Радужный, Владимирская область	0,00	200,00
ИТОГО на 2017 год:			1 752,93	5 502,947
2018 год				
1.	Здание гаража	квартал 17, д. 106А, г. Радужный, Владимирская область	136,50	1 000,00
ИТОГО на 2018 год:			136,50	1 000,00
2019 год				
1.	Здание станции подкачки тепловых сетей	квартал 13/12, стр.1, г. Радужный, Владимирская область	357,70	1 000,00
ИТОГО на 2019 год:			357,70	1 000,00
ВСЕГО на 2017-2019 годы			2 247,13	7 502,947

РЕШЕНИЕ

23.10.2017 г.

№ 18/82

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ БАЗОВОЙ ГОДОВОЙ СТАВКИ
АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫМ НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД**

В целях рационального использования муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3.1. Положения об аренде муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденного решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 04.12.2006 г. № 35/230 (с изменениями), рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11.10.2017 г., исх. № 01-12-5218, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Р Е Ш И Л:

1. Установить базовую годовую ставку арендной платы за пользование муниципальным недвижимым имуществом ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 год в размере 367 рублей за 1 кв. м. в год.
2. Настоящее решение вступает в силу с 01 января 2018 года и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Учредитель - администрация
ЗАТО г. Радужный.
Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный.

Главный редактор -
А. ТОРОПОВА.

Адрес издателя:
600910, Владимирская обл., г. Радужный,
1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13.
Адрес редакции:
600910, Владимирская обл., г. Радужный,
1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48.

E-mail: radugainform@nmpmktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении
Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».

Компьютерная верстка: С. Бобровой.

Отпечатано 27. 10. 2017 г. с оригинал-макетов
редакции информационного бюллетеня «Радуга-
информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благодорова, 3.

Подпись в печать: 26. 10. 2017 г., в 14.00.

Заказ 44270. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.