

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

02.10.2017 г.

16/70

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К РЕШЕНИЮ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 01.02.2016 Г. № 2/6 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ СОСТАВЛЯТЬ ПРОТОКОЛЫ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ»

В целях осуществления отдельных государственных полномочий по вопросам административного законодательства на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области в соответствии с Законом Владимирской области от 12.07.2006 г. № 96-03 «О наделении органов местного самоуправления Владимирской области отдельными государственными полномочиями по вопросам административного законодательства», Законом Владимирской области «Об административный комиссиях» от 30.12.2002 г. № 141-ОЗ и постановлением Губернатора Владимирской области от 30.12.2008 г. № 967 «О создании административных комиссий», рассмотрев обращение главы администрации от 12.09.2017 г. № 01-12-4685, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в приложение к решению Совета народных депутатов от 01.02.2016 г. № 2/6 «Об утверждении перечня должностных лиц органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», следующие изменения:

- 1.1. В строке 10 графу 3 дополнить словами: «ст.11 п.2»
- 1.2. Перечень дополнить пунктами следующего содержания:

11	Заведующий юридическим отделом администрации города	ст.11 п.2 ст.12 п.1
----	---	------------------------

2. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В.КОЛГАШКИН.

РЕШЕНИЕ

02.10.2017 г.

№ 16/71

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННЫЕ РЕШЕНИЕМ ГОРОДСКОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 02.03.2009 Г. № 3/29, В РЕДАКЦИИ ОТ 15.05.2017 Г. № 8/31.

В целях приведения Правил землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденных решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 02.03.2009 г. № 3/29, в редакции от 15.05.2017 г. № 8/31, в соответствие с требованиями действующего градостроительного законодательства, рассмотрев протест Владимирской прокуратуры по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 04.08.2017 г. № 5-1-2017 на Правила землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обращение и.о. главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 27.09.2017 г. № 01-12-4934, руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, пунктом 30 Правил землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный Владимирской области, статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов Владимирской области,

РЕШИЛ:

1. Протест Владимирской прокуратуры по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах от 04.08.2017 г. № 5-1-2017 на Правила землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный Владимирской области удовлетворить.

2. Внести изменения в Правила землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденные решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 02.03.2009 г. № 3/29, в редакции от 15.05.2017 г. № 8/31, согласно приложению.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и подлежит размещению на официальном сайте ЗАТО г. Радужный Владимирской области и в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (ФГИС ТП) в установленном порядке.

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН.

**Приложение
к решению Совета народных депутатов
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 02.10.2017 г. № 16/71**

ИЗМЕНЕНИЯ

**в Правила землепользования и застройки ЗАТО г. Радужный Владимирской области,
утвержденные решением городского Совета народных депутатов
ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 02.03.2009 г. № 3/29, в редакции от 15.05.2017 г. № 8/31:**

1. Пункт 6 части 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«6) градостроительный регламент – устанавливаемые в пределах границ соответствующей территориальной зоны виды разрешенного использования земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, а также применительно к территориям, в границах которых предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности соответствующей территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения. Градостроительным регламентом определяется правовой режим земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства.»

2. Пункт 19 части 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«19) красные линии - линии, которые обозначают существующие, планируемые (изменяемые, вновь образуемые) границы территорий общего пользования и (или) границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов.»

3. Пункт 29 части 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«29) парковка (парковочное место) – специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или надэстакадных пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка.»

4. Часть 1 статьи 1 дополнить пунктом 30 следующего содержания:

« 30) машино-место - предназначенная исключительно для размещения транспортного средства индивидуально-определенная часть здания или сооружения, которая не ограничена либо частично ограничена строительной или иной ограждающей конструкцией и границы которой описаны в установленном законодательством о государственном кадастровом учете порядке;»

5. Пункт 41 части 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

« 41.технический заказчик – юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, подготовке задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее также - функции технического заказчика).

Функции технического заказчика могут выполняться только членом соответственно саморегулируемой организации в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных частью 2.1 статьи 47, частью 4.1 статьи 48, частью 2.2 статьи 52 Градостроительного Кодекса РФ;»

6. Часть 2 статьи 14 дополнить пунктом 2.1 следующего содержания

«2.1. Установление основных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства является обязательным применительно к каждой территориальной зоне, в отношении которой устанавливается градостроительный регламент.»

7. Статью 14 дополнить частью 7 следующего содержания

«7. Физическое или юридическое лицо вправе оспорить в суде решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства либо об отказе в предоставлении такого разрешения.»

8. Статью 16 изложить в следующей редакции:

«1. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в целях обеспечения устойчивого развития территорий, в том числе выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, установления границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства.

2. Подготовка документации по планировке территории в целях размещения объектов капитального строительства применительно к территории, в границах которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, не требуется, за исключением случаев, указанных в части 3 настоящей статьи.

3. Подготовка документации по планировке территории в целях размещения объекта капитального строительства является обязательной в следующих случаях:

1) необходимо изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд в связи с размещением объекта капитального строительства федерального, регионального или местного значения;

2) необходимы установление, изменение или отмена красных линий;

3) необходимо образование земельных участков в случае, если в соответствии с земельным законодательством образование земельных участков осуществляется только в соответствии с проектом межевания территории;

4) размещение объекта капитального строительства планируется на территориях двух и более муниципальных образований, имеющих общую границу (за исключением случая, если размещение такого объекта капитального строительства планируется осуществлять на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и для размещения такого объекта капитального строительства не требуются предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и установление сервитутов);

5) планируются строительство, реконструкция линейного объекта (за исключением случая, если размещение линейного объекта планируется осуществлять на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и для размещения такого линейного объекта не требуются предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и установление сервитутов). Правительством Российской Федерации могут быть установлены иные случаи, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории.

4. Видами документации по планировке территории являются:

1) проект планировки территории;

2) проект межевания территории.

5. Применительно к территории, в границах которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, а также не планируется размещение линейных объектов, допускается подготовка проекта межевания территории без подготовки проекта планировки территории в целях, предусмотренных частью 2 статьи 43 Градостроительного кодекса РФ.

6. Проект планировки территории является основой для подготовки проекта межевания территории, за исключением случаев, предусмотренных частью 5 настоящей статьи. Подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории или в виде отдельного документа.»

9. Статью 17 изложить в следующей редакции:

«1. Подготовка проектов планировки территории осуществляется для выделения элементов планировочной структуры, установления границ территорий общего пользования, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства, определения характеристик и очередности планируемого развития территории.

2. Проект планировки территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по ее обоснованию.

3. Основная часть проекта планировки территории включает в себя:

1) чертёж или чертежи планировки территории, на которых отображаются:

а) красные линии. Порядок установления и отображения красных линий, обозначающих границы территорий, занятых линейными объектами и (или) предназначенных для размещения линейных объектов, устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства;

б) границы существующих и планируемых элементов планировочной структуры;

в) границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства;

2) положение о характеристиках планируемого развития территории, в том числе о плотности и параметрах застройки территории (в пределах, установленных градостроительным регламентом), о характеристиках объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры и необходимых для развития территории в границах элемента планировочной структуры. Для зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения в такое положение включаются сведения о плотности и параметрах застройки территории, необходимые для размещения указанных объектов, а также в целях согласования проекта планировки территории в соответствии с частью 12.7 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ информация о планируемых мероприятиях по обеспечению сохранения применительно к территориальным зонам, в которых планируется размещение указанных объектов, фактических показателей обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности таких объектов для населения;

3) положение об очередности планируемого развития территории, содержащее этапы проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства жилого, производственного, общественно-делового и иного назначения и этапы строительства, реконструкции необходимых для функционирования таких объектов и обеспечения жизнедеятельности граждан объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, в том числе объектов, включенных в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры, программы комплексного развития социальной инфраструктуры.

4. Материалы по обоснованию проекта планировки территории содержат:

1) карту (фрагмент карты) планировочной структуры территорий поселения, городского округа, межселенной территории муниципального района с отображением границ элементов планировочной структуры;

2) результаты инженерных изысканий в объеме, предусмотренном разрабатываемой исполнителем работ программой инженерных изысканий, в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом РФ;

3) обоснование определения границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства;

4) схему организации движения транспорта (включая транспорт общего пользования) и пешеходов, отражающую местоположение объектов транспортной инфраструктуры и учитывающую существующие и прогнозные потребности в транспортном обеспечении на территории, а также схему организации улично-дорожной сети;

5) схему границ территорий объектов культурного наследия;

6) схему границ зон с особыми условиями использования территории;

7) обоснование соответствия планируемых параметров, местоположения и назначения объектов регионального значения, объектов местного значения нормативам градостроительного проектирования и требованиям градостроительных регламентов, а также применительно к территории, в границах которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, установленным правилами землепользования и застройки расчетным показателям минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетным показателям максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения;

8) схему, отображающую местоположение существующих объектов капитального строительства, в том числе линейных объектов, объектов, подлежащих сносу, объектов незавершенного строительства, а также проходы к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

9) варианты планировочных и (или) объемно-пространственных решений застройки территории в соответствии с проектом планировки территории (в отношении элементов планировочной структуры, расположенных в жилых или общественно-деловых зонах);

10) перечень мероприятий по защите территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе по обеспечению пожарной безопасности и по гражданской обороне;

11) перечень мероприятий по охране окружающей среды;

12) обоснование очередности планируемого развития территории;

13) схему вертикальной планировки территории, инженерной подготовки и инженерной защиты территории, подготовленную в случаях, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

14) иные материалы для обоснования положений по планировке территории.

5. Состав и содержание проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов, устанавливаются Правительством Российской Федерации.»

10. Статью 18 изложить в следующей редакции:

«1. Подготовка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, расположенной в границах одного или нескольких смежных элементов планировочной структуры, границах определенной правилами землепользования и застройки территориальной зоны и (или) границах установленной схемой территориального планирования муниципального района, генеральным планом поселения, городского округа функциональной зоны.

2. Подготовка проекта межевания территории осуществляется для:

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

- определения местоположения границ образуемых и изменяемых земельных участков;
- установления, изменения, отмены красных линий для застроенных территорий, в границах которых не планируется размещение новых объектов капитального строительства, а также для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, применительно к которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение, отмена влекут за собой исключительно изменение границ территории общего пользования.
- Проект межевания территории состоит из основной части, которая подлежит утверждению, и материалов по обоснованию этого проекта.
- Основная часть проекта межевания территории включает в себя текстовую часть и чертежи межевания территории.
- Текстовая часть проекта межевания территории включает в себя:
 - перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, в том числе возможные способы их образования;
 - перечень и сведения о площади образуемых земельных участков, которые будут отнесены к территориям общего пользования или имуществу общего пользования, в том числе в отношении которых предполагается резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;
 - вид разрешенного использования образуемых земельных участков в соответствии с проектом планировки территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ.
- На чертежах межевания территории отображаются:
 - границы планируемых (в случае, если подготовка проекта межевания территории осуществляется в составе проекта планировки территории) и существующих элементов планировочной структуры;
 - красные линии, утвержденные в составе проекта планировки территории, или красные линии, утверждаемые, изменяемые проектом межевания территории в соответствии с пунктом 2 части 2 настоящей статьи;
 - линии отступа от красных линий в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений;
 - границы образуемых и (или) изменяемых земельных участков, условные номера образуемых земельных участков, в том числе в отношении которых предполагаются их резервирование и (или) изъятие для государственных или муниципальных нужд;
 - границы зон действия публичных сервитутов.
- Материалы по обоснованию проекта межевания территории включают в себя чертежи, на которых отображаются:
 - границы существующих земельных участков;
 - границы зон с особыми условиями использования территорий;
 - местоположение существующих объектов капитального строительства;
 - границы особо охраняемых природных территорий;
 - границы территорий объектов культурного наследия.
- Подготовка проектов межевания территории осуществляется с учетом материалов и результатов инженерных изысканий в случаях, если выполнение таких инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории требуется в соответствии с Градостроительным кодексом РФ. В целях подготовки проекта межевания территории допускается использование материалов и результатов инженерных изысканий, полученных для подготовки проекта планировки данной территории, в течение не более чем пяти лет со дня их выполнения.
- При подготовке проекта межевания территории определение местоположения границ образуемых и (или) изменяемых земельных участков осуществляется в соответствии с градостроительными регламентами и нормами отвода земельных участков для конкретных видов деятельности, иными требованиями к образуемым и (или) изменяемым земельным участкам, установленными федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, техническими регламентами, сводами правил.
- В случае, если разработка проекта межевания территории осуществляется применительно к территории, в границах которой предусматривается образование земельных участков на основании утвержденной схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, срок действия которой не истек, местоположение границ земельных участков в таком проекте межевания территории должно соответствовать местоположению границ земельных участков, образование которых предусмотрено данной схемой.
- В проекте межевания территории, подготовленном применительно к территории исторического поселения, учитываются элементы планировочной структуры, обеспечение сохранности которых предусмотрено законодательством об охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.
- В случае подготовки проекта межевания территории, расположенной в границах элемента или элементов планировочной структуры, утвержденных проектом планировки территории, в виде отдельного документа публичные слушания не проводятся, за исключением случая подготовки проекта межевания территории для установления, изменения, отмены красных линий в связи с образованием и (или) изменением земельного участка, расположенного в границах территории, в отношении которой не предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории, при условии, что такие установление, изменение красных линий влекут за собой изменение границ территории общего пользования.»
- Статью 19 изложить в следующей редакции:

«1. Градостроительный план земельного участка выдается в целях обеспечения субъектов градостроительной деятельности информацией, необходимой для архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции объектов капитального строительства в границах земельного участка.

2. Источниками информации для подготовки градостроительного плана земельного участка являются документы территориального планирования и градостроительного зонирования, нормативы градостроительного проектирования, документация по планировке территории, сведения, содержащиеся в государственном кадастре недвижимости, федеральной информационной системе территориального планирования, информационной системе обеспечения градостроительной деятельности, а также технические условия подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

3. В градостроительном плане земельного участка содержится информация:

 - о реквизитах проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой утверждены проект планировки территории и (или) проект межевания территории;
 - о границах земельного участка и о кадастровом номере земельного участка (при его наличии);
 - о границах зоны планируемого размещения объекта капитального строительства в соответствии с утвержденным проектом планировки территории (при его наличии);
 - о минимальных отступах от границ земельного участка, в пределах которых разрешается строительство объектов капитального строительства;
 - об основных, условно разрешенных и вспомогательных видах разрешенного использования земельного участка, установленных в соответствии с Градостроительным кодексом РФ;
 - о предельных параметрах разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для территориальной зоны, в которой расположен земельный участок, за исключением случаев выдачи градостроительного плана земельного участка в отношении земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается;
 - о требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке, установленных в соответствии с частью 7 статьи 36 Градостроительного кодекса РФ, в случае выдачи градостроительного плана земельного участка в отношении земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается;
 - о расчетных показателях минимального допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетных показателях максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному и устойчивому развитию территории;
 - об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий;
 - о границах зон с особыми условиями использования территорий, если земельный участок полностью или частично расположен в границах таких зон;
 - о границах зон действия публичных сервитутов;
 - о номере и (или) наименовании элемента планировочной структуры, в границах которого расположен земельный участок;
 - о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства, а также о расположенных в границах земельного участка сетях инженерно-технического обеспечения;
 - о наличии или отсутствии в границах земельного участка объектов культурного наследия, о границах территорий таких объектов;
 - о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, определенных с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа;
 - о реквизитах нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, устанавливающих требования к благоустройству территории;
 - о красных линиях.

4. В случае, если в соответствии с Градостроительным Кодексом РФ размещение объекта капитального строительства не допускается при отсутствии документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка для архитектурно-строительного проектирования, получения разрешения на строительство такого объекта капитального строительства допускается только после утверждения такой документации по планировке территории.

5. В целях получения градостроительного плана земельного участка правообладатель земельного участка обращается с заявлением в орган местного самоуправления по месту нахождения земельного участка. Заявление о выдаче градостроительного плана земельного участка может быть подано заявителем через многофункциональный центр.

6. Орган местного самоуправления в течение двадцати рабочих дней после получения заявления, указанного в части 5 настоящей статьи, осуществляет подготовку, регистрацию градостроительного плана земельного участка и выдает его заявителю. Градостроительный план земельного участка выдается заявителю без взимания платы.

7. При подготовке градостроительного плана земельного участка орган местного самоуправления в течение семи дней с даты получения заявления о выдаче такого документа направляет в организацию, осуществляющую эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, запрос о предоставлении технических условий для подключения (технологического присоединения) планируемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения. Указанные технические условия подлежат представлению в орган местного самоуправления в срок, установленный частью 7 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ.

8. В случае отсутствия в заявлении информации о цели использования земельного участка организация, осуществляющая эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, определяет максимально допустимую нагрузку в возможных точках подключения к сетям инженерно-технического обеспечения на основании сведений, содержащихся в правилах землепользования и застройки.

9. Форма градостроительного плана земельного участка, порядок ее заполнения устанавливаются уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

10. Информация, указанная в градостроительном плане земельного участка, может быть использована для подготовки проектной документации, для получения разрешения на строительство в течение трех лет со дня его выдачи. По истечении этого срока использование информации, указанной в градостроительном плане земельного участка, в предусмотренных настоящей частью целях не допускается.»

- Статью 20 изложить в следующей редакции:

«1. Решения о подготовке документации по планировке территории принимаются уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, за исключением случаев, указанных в части 1.1 настоящей статьи.

1.1. Решения о подготовке документации по планировке территории принимаются самостоятельно:

- лицами, с которыми заключены договоры о развитии застроенной территории, договоры о комплексном освоении территории, в том числе в целях строительства жилья экономического класса, договоры о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления;
- лицами, указанными в части 3 статьи 46.9 Градостроительного кодекса РФ;
- правообладателями существующих линейных объектов, подлежащих реконструкции, в случае подготовки документации по планировке территории в целях их реконструкции;
- субъектами естественных монополий, организациями коммунального комплекса в случае подготовки документации по планировке территории для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения.
- В случаях, предусмотренных частью 1.1 настоящей статьи, подготовка документации по планировке территории осуществляется указанными лицами за счет их средств самостоятельно или привлекаемыми организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации. Расходы указанных лиц на подготовку документации по планировке территории не подлежат возмещению за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

- Уполномоченные федеральные органы исполнительной власти принимают решение о подготовке документации по планировке территории, обеспечивают подготовку документации по планировке территории, за исключением случаев, указанных в части 1.1 настоящей статьи, и утверждают документацию по планировке территории, предусматривающую размещение объектов федерального значения и иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территориях двух и более субъектов Российской Федерации, в том числе на территории закрытого административно-территориального образования, границы которого не совпадают с границами субъектов Российской Федерации, за исключением случая, указанного в части 3.1 настоящей статьи.
- Уполномоченные органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации принимают решение о подготовке документации по планировке территории, обеспечивают подготовку документации по планировке территории, за исключением случаев, указанных в части 1.1 настоящей статьи, утверждают документацию по планировке территории, предусматривающую размещение объектов регионального значения и иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территориях двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) в границах субъекта Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в частях 2, 3.2 и 4.1 настоящей статьи.
1. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории, обеспечение подготовки документации по планировке территории и утверждение документации по планировке территории, предусматривающей размещение объекта регионального значения, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и размещение которого планируется на территориях двух и более субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу, осуществляется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, за счет средств бюджета которого планируется строительство, реконструкцию такого объекта, по согласованию с иными субъектами Российской Федерации, на территориях которых планируется строительство, реконструкция объекта регионального значения. Предоставление согласования или отказа в согласовании документации по планировке территории органу исполнительной власти субъекта Российской Федерации, за счет средств бюджета которого планируется финансировать строительство, реконструкцию такого объекта, осуществляется органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на территориях которых планируется строительство, реконструкция такого объекта, в течение двадцати рабочих дней со дня поступления им указанной документации.
2. В случае отказа в согласовании документации по планировке территории одного или нескольких органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на территориях которых планируется строительство, реконструкция объекта регионального значения, утверждение документации по планировке территории осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти с учетом результатов рассмотрения разногласий согласительной комиссией, требования к составу и порядку работы которой устанавливаются Правительством Российской Федерации.
- Уполномоченный орган местного самоуправления Администрация ЗАТО г. Радужный принимает решение о подготовке документации по планировке территории, обеспечивает подготовку документации по планировке территории, за исключением случаев, указанных в части 1.1 настоящей статьи, и утверждает документацию по планировке территории, предусматривающую размещение объектов местного значения ЗАТО г. Радужный и иных объектов капитального строительства, размещение которых планируется на территориях двух и более поселений и (или) межселенной территории в границах ЗАТО г. Радужный, за исключением случаев, указанных в частях 2 - 3.2, 4.1, 4.2 настоящей статьи.
1. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории, обеспечение подготовки документации по планировке территории и утверждение документации по планировке территории, предусматривающей размещение объекта местного значения муниципального района, городского округа, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств местного бюджета муниципального района, городского округа и размещение которого планируется на территориях двух и более муниципальных районов, городских округов, имеющих общую границу, в границах субъекта Российской Федерации, осуществляется органом местного самоуправления муниципального района или городского округа, за счет средств местных бюджетов которых планируется финансирование строительства, реконструкции такого объекта, по согласованию с иными муниципальными районами, городскими округами, на территориях которых планируется строительство, реконструкция такого объекта. Предоставление согласования или отказа в согласовании документации по планировке территории органу местного самоуправления муниципального района или городского округа, за счет средств местных бюджетов которых планируется финансирование строительства, реконструкции такого объекта, осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, городских округов, на территориях которых планируется строительство, реконструкция такого объекта, в течение двадцати рабочих дней со дня поступления им указанной документации.
2. В случае отказа в согласовании документации по планировке территории одного или нескольких органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов, на территориях которых планируется строительство, реконструкция объекта местного значения муниципального района, городского округа, утверждение документации по планировке территории осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации с учетом результатов рассмотрения разногласий согласительной комиссией, состав и порядок работы которой устанавливаются Правительством Российской Федерации.
- Органы местного самоуправления поселения, органы местного самоуправления городского округа принимают решение о подготовке документации по планировке территории, обеспечивают подготовку документации по планировке территории, за исключением случаев, указанных в части 1.1 настоящей статьи, и утверждают документацию по планировке территории в границах поселения, городского округа, за исключением случаев, указанных в частях 2 - 4.2, 5.2 настоящей статьи, с учетом особенностей, указанных в части 5.1 настоящей статьи.
1. Принятие решения о подготовке документации по планировке территории, обеспечение подготовки документации по планировке территории и утверждение документации по планировке территории, предусматривающей размещение объекта местного значения поселения, финансирование строительства, реконструкции которого осуществляется полностью за счет средств местного бюджета поселения и размещение которого планируется на территориях двух и более поселений, имеющих общую границу, в границах муниципального района, осуществляется органом местного самоуправления поселения, за счет средств местного бюджета которого планируется финансирование строительства, реконструкции такого объекта, по согласованию с иными поселениями, на территориях которых планируется строительство, реконструкция такого объекта. Предоставление согласования или отказа в согласовании документации по планировке территории органу местного самоуправления поселения, за счет средств местного бюджета которого планируется финансирование строительства, реконструкции такого объекта, осуществляется органами местного самоуправления поселений, на территориях которых планируется строительство, реконструкция такого объекта, в течение двадцати рабочих дней со дня поступления им указанной документации.
2. В случае отказа в согласовании документации по планировке территории одним или несколькими органами местного самоуправления поселений, на территориях которых планируется строительство, реконструкция объекта местного значения поселения, утверждение документации по планировке территории осуществляется уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района с учетом результатов рассмотрения разногласий согласительной комиссией, состав и порядок работы которой устанавливаются Правительством Российской Федерации.
- Не допускается осуществлять подготовку документации по планировке территории (за исключением случая, предусмотренного частью 6 статьи 18 Градостроительного кодекса РФ), предусматривающей размещение объектов федерального значения в областях, указанных в части 1 статьи 10 Градостроительного кодекса РФ, объектов регионального значения в областях, указанных в части 3 статьи 14 Градостроительного кодекса РФ, объектов местного значения муниципального района в областях, указанных в пункте 1 части 3 статьи 19 Градостроительного кодекса РФ, объектов местного значения поселения, городского округа в областях, указанных в пункте 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса РФ, если размещение таких объектов не предусмотрено соответствующими документами территориального планирования Российской Федерации в области, указанных в части 1 статьи 10 Градостроительного кодекса РФ, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации в областях, указанных в части 3 статьи 14 Градостроительного кодекса РФ, документами территориального планирования муниципального района в областях, указанных в пункте 1 части 3 статьи 19 Градостроительного кодекса РФ, документами территориального планирования поселений, городских округов в областях, указанных в пункте 1 части 5 статьи 23 Градостроительного кодекса РФ.
- В случае принятия решения о подготовке документации по планировке территории уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления муниципального района, заинтересованное лицо, указанное в части 1.1 настоящей статьи, в течение десяти дней со дня принятия такого решения направляют уведомление о принятом решении главе поселения, главе городского округа, применительно к территориям которых принято такое решение.
- Подготовка документации по планировке территории осуществляется уполномоченными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления самостоятельно, подведомственными указанным органам государственными, муниципальными (бюджетными или автономными) учреждениями либо привлекаемыми ими на основании государственного или муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, иными лицами, за исключением случаев, предусмотренных частью 1.1 настоящей статьи. Подготовка документации по планировке территории, в том числе предусматривающей размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, может осуществляться физическими или юридическими лицами за счет их средств.
- Порядок подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения устанавливается соответственно Правительством Российской Федерации, законами или иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.
- Особенности подготовки документации по планировке территории лицами, указанными в части 3 статьи 46.9 Градостроительного кодекса РФ, и лицами, с которыми заключен договор о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, устанавливаются соответственно статьей 46.9 и статьей 46.10 Градостроительного кодекса РФ.
- Утверждение документации по планировке территории, предназначенной для создания особой экономической зоны, осуществляется органами управления особыми экономическими зонами.
- Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основании документов территориального планирования, правил землепользования и застройки (за исключением подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов) в соответствии с программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры, нормативами градостроительного проектирования, требованиями технических регламентов, сводов правил с учетом материалов и результатов инженерных изысканий, границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий.
1. Лица, указанные в пунктах 3 и 4 части 1.1 настоящей статьи, осуществляют подготовку документации по планировке территории в соответствии с требованиями, указанными в части 10 настоящей статьи, и направляют такую документацию для утверждения соответственно в уполномоченные федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, указанные в частях 2 - 5.2 настоящей статьи.
- Уполномоченные федеральные органы исполнительной власти осуществляют проверку подготовленной на основании их решений документации по планировке территории на соответствие требованиям, указанным в части 10 настоящей статьи, в течение тридцати дней со дня поступления такой документации и по результатам проверки утверждают документацию по планировке территории или принимают решение об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.
- 1.1. Уполномоченные органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации в случаях, предусмотренных частями 3, 3.1 и 4.2 настоящей статьи, осуществляют проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям, указанным в части 10 настоящей статьи, в течение тридцати дней со дня поступления такой документации и по результатам проверки принимают решение об утверждении такой документации или о направлении ее на доработку. Органы местного самоуправления в случаях, предусмотренных частями 4 и 4.1 настоящей статьи, осуществляют проверку документации по планировке территории на соответствие требованиям, указанным в части 10 настоящей статьи, в течение тридцати дней со дня поступления такой документации и по результатам проверки принимают решение об утверждении такой документации или о направлении ее на доработку.
2. Документация по планировке территории, подготовленная применительно к землям лесного фонда, до ее утверждения подлежит согласованию с органами государственной власти, осуществляющими предоставление лесных участков в границах земель лесного фонда.
3. Проект планировки территории, предусматривающий размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для государственных или муниципальных нужд, до его утверждения подлежит согласованию с органом государственной власти или органом местного самоуправления, уполномоченными на принятие решений об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд. Предметом согласования проекта планировки территории с указанным органом государственной власти или органом местного самоуправления являются предусмотренные данным проектом планировки территории границы зон планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения.
4. В случае, если по истечении тридцати дней с момента поступления в органы государственной власти или органы местного самоуправления, уполномоченные на принятие решения об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, проекта планировки территории, указанного в части 10 настоящей статьи, такими органами не представлены возражения относительно данного проекта планировки, он считается согласованным.
5. Проект планировки территории, предусматривающий размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, для размещения которых допускается изъятие земельных участков для государственных или муниципальных

(НАЧАЛО НА СТР.2)

нужд, на земельных участках, принадлежащих либо предоставленных физическим или юридическим лицам, органам государственной власти или органам местного самоуправления, не действует в части определения границ зон планируемого размещения таких объектов в случае, если в течение трех лет со дня утверждения данного проекта планировки территории не принято решение об изъятии таких земельных участков для государственных или муниципальных нужд.

11.6. Документация по планировке территории, которая подготовлена в целях размещения объекта федерального значения, объекта регионального значения, объекта местного значения муниципального района или в целях размещения иного объекта в границах поселения, городского округа и утверждение которой осуществляется уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным органом местного самоуправления муниципального района, до ее утверждения подлежит согласованию с главой такого поселения, главой такого городского округа. Предметом согласования является соответствие планируемого размещения указанных объектов правилам землепользования и застройки в части соблюдения градостроительных регламентов (за исключением линейных объектов), установленных для территориальных зон, в границах которых планируется размещение указанных объектов, а также обеспечение сохранения фактических показателей безопасности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и фактических показателей территориальной доступности указанных объектов для населения.

11.7. В течение тридцати дней со дня получения указанной в части 11.6 настоящей статьи документации по планировке территории глава поселения или глава городского округа направляет в орган, уполномоченный на утверждение такой документации, согласие такой документации или отказ в ее согласовании. При этом отказ в согласовании такой документации допускается по следующим основаниям:

1) несоответствие планируемого размещения объектов, указанных в части 11.6 настоящей статьи, градостроительным регламентам, установленным для территориальных зон, в границах которых планируется размещение таких объектов (за исключением линейных объектов);

2) снижение фактических показателей безопасности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и (или) фактических показателей территориальной доступности указанных объектов для населения при размещении планируемых объектов.

11.8. В случае, если по истечении тридцати дней с момента поступления главе поселения или главе городского округа предусмотренной частью 11.6 настоящей статьи документации по планировке территории такими главой поселения или главой городского округа не направлена предусмотренная частью 11.7 настоящей статьи отказ в согласовании документации по планировке территории в орган, уполномоченный на ее утверждение, документация по планировке территории считается согласованной.

12. Особенности подготовки документации по планировке территории применительно к территориям поселения, городского округа устанавливаются статьей 46 Градостроительного кодекса РФ.

13. Документация по планировке территории, утверждаемая соответственно уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, уполномоченным исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным органом местного самоуправления, направляется главе поселения, главе городского округа, применительно к территориям которых осуществлялась подготовка такой документации, в течение семи дней со дня ее утверждения.

14. Уполномоченный орган местного самоуправления обеспечивает опубликование указанной в части 13 настоящей статьи документации по планировке территории (проектов планировки территории и проектов межевания территории) в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещает информацию о такой документации на официальном сайте муниципального образования (при наличии официального сайта муниципального образования) в сети "Интернет".

15. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, физические и юридические лица вправе оспорить в судебном порядке документацию по планировке территории.

16. Порядок подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, порядок принятия решения об утверждении документации по планировке территории для размещения объектов, указанных в части 2 настоящей статьи, подготовленной в том числе лицами, указанными в пунктах 3 и 4 части 1.1 настоящей статьи, устанавливаются Градостроительным кодексом РФ и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации.

17. Порядок подготовки документации по планировке территории, подготовка которой осуществляется на основании решений органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, порядок принятия решения об утверждении документации по планировке территории для размещения объектов, указанных в частях 3 и 3.1 настоящей статьи, подготовленной в том числе лицами, указанными в пунктах 3 и 4 части 1.1 настоящей статьи, устанавливаются Градостроительным кодексом РФ и законами субъектов Российской Федерации.

18. Порядок подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений органов местного самоуправления, порядок принятия решения об утверждении документации по планировке территории для размещения объектов, указанных в частях 4, 4.1 и 5 - 5.2 настоящей статьи, подготовленной в том числе лицами, указанными в пунктах 3 и 4 части 1.1 настоящей статьи, устанавливаются Градостроительным кодексом РФ и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

19. Внесение изменений в документацию по планировке территории допускается путем утверждения ее отдельных частей с соблюдением требований об обязательном опубликовании такой документации в порядке, установленном законодательством. В указанном случае согласованная документация по планировке территории осуществляется применительно к утверждаемым частям.»

13. Часть 3,4,5 статьи 21 изложить в следующей редакции:

« 3. Работы по договору о подготовке проектной документации, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором (далее также - договоры подряда на подготовку проектной документации), должны выполняться только индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, которые являются членами саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования, если иное не предусмотрено настоящей статьей. Выполнение работ по подготовке проектной документации по таким договорам обеспечивается специалистами по организации архитектурно-строительного проектирования (главными инженерами проектов, главными архитекторами проектов). Работы по договорам о подготовке проектной документации, заключенным с иными лицами, могут выполняться индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, не являющимися членами таких саморегулируемых организаций.

3.1. Не требуется членство в саморегулируемых организациях в области архитектурно-строительного проектирования:

1) государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе государственных и муниципальных казенных предприятий, государственных и муниципальных учреждений в случае заключения ими договоров подряда на подготовку проектной документации с федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями, осуществляющими нормативно-правовое регулирование в соответствующей области, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, в ведении которых находятся такие предприятия, учреждения, или в случае выполнения такими предприятиями, учреждениями функций технического заказчика от имени указанных федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;

2) коммерческих организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных автономных учреждений составляет более пятидесяти процентов, в случае заключения такими коммерческими организациями договоров подряда на подготовку проектной документации с указанными предприятиями, учреждениями, а также с федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, которые предусмотрены пунктом 1 настоящей части и в ведении которых находятся указанные предприятия, учреждения, или в случае выполнения такими коммерческими организациями функций технического заказчика от имени указанных федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;

3) юридических лиц, созданных публично-правовыми образованиями (за исключением юридических лиц, предусмотренных пунктом 1 настоящей части), в случае заключения указанными юридическими лицами договоров подряда на подготовку проектной документации в установленных сферах деятельности (в областях, для целей осуществления деятельности в которых созданы указанные юридические лица), а также коммерческих организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля указанных юридических лиц составляет более пятидесяти процентов, в случае заключения такими коммерческими организациями договоров подряда на подготовку проектной документации с указанными юридическими лицами или в случае выполнения такими коммерческими организациями функций технического заказчика от имени указанных юридических лиц;

4) юридических лиц, в уставных (складочных) капиталах которых доля публично-правовых образований составляет более пятидесяти процентов, в случае заключения указанными юридическими лицами договоров подряда на подготовку проектной документации с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, в установленных сферах деятельности которых указанные юридические лица осуществляют уставную деятельность, или в случае выполнения указанными юридическими лицами функций технического заказчика от имени этих федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также коммерческих организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля указанных юридических лиц составляет более пятидесяти процентов, в случае заключения такими коммерческими организациями договоров подряда на подготовку проектной документации с указанными федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами или в случае выполнения такими коммерческими организациями функций технического заказчика от имени указанных федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, юридических лиц.

4. Лицом, осуществляющим подготовку проектной документации, может являться застройщик либо индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, заключившие договор подряда на подготовку проектной документации. Лицо, осуществляющее подготовку проектной документации, несет ответственность за качество проектной документации и ее соответствие требованиям технических регламентов. Застройщик вправе выполнять подготовку проектной документации самостоятельно при условии, что он является членом саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, либо с привлечением иных лиц по договору подряда на подготовку проектной документации.

5. Договором подряда на подготовку проектной документации может быть предусмотрено задание на выполнение инженерных изысканий. В этом случае указанное физическое или юридическое лицо осуществляет также организацию и координацию работ по инженерным изысканиям и несет ответственность за достоверность, качество и полноту выполненных инженерных изысканий. Этим договором также может быть предусмотрено обеспечение получения указанным физическим или юридическим лицом технических условий.»

14. Первое предложение пункта 6 изложить в следующей редакции:

«6. Договором подряда на подготовку проектной документации может быть предусмотрено задание на выполнение инженерных изысканий.»

15. Первый абзац части 6 статьи 21 изложить в следующей редакции:

«7. В случае, если подготовка проектной документации осуществляется индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом на основании договора подряда на подготовку проектной документации, заключенного с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором, застройщик, технический заказчик, лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, региональный оператор обязаны предоставить таким индивидуальным предпринимателю или юридическому лицу.»

16. Пункт 2 части 13 статьи 21 изложить в следующей редакции:

« 2) схема планировочной организации земельного участка, которая выполнена в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка;»

17. Часть 1 статьи 22 изложить в следующей редакции:

«1. Разрешение на строительство представляет собой документ, который подтверждает соответствие проектной документации требованиям, установленным градостроительным регламентом (за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 настоящей статьи), проектом планировки территории и проектом межевания территории (за исключением случаев, если в соответствии с настоящим Кодексом подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории не требуется), при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом (далее - требования к строительству, реконструкции объекта капитального строительства), или требованиям, установленным проектом планировки территории и проектом межевания территории, при осуществлении строительства, реконструкции линейного объекта, а также допустимость размещения объекта капитального строительства на земельном участке в соответствии с разрешенным использованием такого земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации. Разрешение на строительство дает застройщику право осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Кодексом.»

18. Часть 1 статьи 22 дополнить пунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1. В случае, если на земельный участок не распространяется действие градостроительного регламента или для земельного участка не устанавливается градостроительный регламент, разрешение на строительство подтверждает соответствие проектной документации установленным в соответствии с частью 7 статьи 36 Градостроительного кодекса РФ требованиям к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке.»

19. Статью 23 изложить в следующей редакции:

« 1. Строительство, реконструкция объектов капитального строительства, а также их капитальный ремонт регулируется Градостроительным кодексом РФ, другими федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Работы по договору о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенным с за-

стройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором (далее также - договор строительного подряда), должны выполняться только индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, которые являются членами саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, если иное не установлено настоящей статьей. Выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства по таким договорам обеспечивается специалистами по организации строительства (главными инженерами проектов). Работы по договорам о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенным с иными лицами, могут выполняться индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами, не являющимися членами таких саморегулируемых организаций.

2.1. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, не являющееся членами саморегулируемых организаций в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, могут выполнять работы по договорам строительного подряда, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором, в случае, если размер обязательств по каждому из таких договоров не превышает трех миллионов рублей.

2.2. Не требуется членство в саморегулируемых организациях в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства:

1) государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе государственных и муниципальных казенных предприятий, государственных и муниципальных учреждений в случае заключения ими договоров строительного подряда с федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями, осуществляющими нормативно-правовое регулирование в соответствующей области, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, в ведении которых находятся такие предприятия, учреждения, или в случае выполнения такими предприятиями, учреждениями функций технического заказчика от имени указанных федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;

2) коммерческих организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных автономных учреждений составляет более пятидесяти процентов, в случае заключения такими коммерческими организациями договоров строительного подряда с указанными предприятиями, учреждениями, а также с федеральными органами исполнительной власти, государственными корпорациями, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, которые предусмотрены пунктом 1 настоящей части и в ведении которых находятся указанные предприятия, учреждения, или в случае выполнения такими коммерческими организациями функций технического заказчика от имени указанных предприятий, учреждений, федеральных органов исполнительной власти, государственных корпораций, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;

3) юридических лиц, созданных публично-правовыми образованиями (за исключением юридических лиц, предусмотренных пунктом 1 настоящей части), в случае заключения указанными юридическими лицами договоров строительного подряда в установленных сферах деятельности (в областях, для целей осуществления деятельности в которых созданы такие юридические лица), а также коммерческих организаций, в уставных (складочных) капиталах которых доля указанных юридических лиц составляет более пятидесяти процентов, в случае заключения такими коммерческими организациями договоров строительного подряда с указанными юридическими лицами или в случае выполнения такими коммерческими организациями функций технического заказчика от имени указанных юридических лиц;

4) юридических лиц, в уставных (складочных) капиталах которых доля публично-правовых образований составляет более пятидесяти процентов, в случае заключения указанными юридическими лицами договоров строительного подряда с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, в установленных сферах деятельности которых указанные юридические лица осуществляют уставную деятельность, или в случае выполнения указанными юридическими лицами функций технического заказчика от имени этих федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, юридических лиц, в уставных (складочных) капиталах которых доля указанных юридических лиц составляет более пятидесяти процентов, в случае заключения такими коммерческими организациями договоров строительного подряда с указанными федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими лицами или в случае выполнения такими коммерческими организациями функций технического заказчика от имени указанных федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, юридических лиц;

5) физических лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт индивидуального жилого дома, а также лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов, указанных в пунктах 1 - 3 части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ.

3. Лицом, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства (далее - лицо, осуществляющее строительство), может являться застройщик либо индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, заключившие договор строительного подряда. Лицо, осуществляющее строительство, обеспечивает соблюдение требований проектной документации, технических регламентов, техники безопасности в процессе выполнения работ и несет ответственность за качество выполненных работ и их соответствие требованиям проектной документации.

3.1. Застройщик вправе осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства самостоятельно при условии, что он является членом саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, если иное не предусмотрено настоящей статьей, либо с привлечением иных лиц по договору строительного подряда.

3.2. В случае выдачи разрешения на отдельные этапы строительства, реконструкции объектов капитального строительства индивидуальные предприниматели или юридические лица, являющиеся членами саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции объектов капитального строительства (если иное не предусмотрено настоящей статьей), могут привлекаться застройщиком или техническим заказчиком на основании договора строительного подряда на осуществление отдельных этапов строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

4. При осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства на основании договора строительного подряда с застройщиком или техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором указанные лица должны подготовить земельный участок для строительства и (или) объект капитального строительства для реконструкции или капитального ремонта, а также передать индивидуальное предпринимателю или юридическому лицу, с которыми заключен такой договор, материалы и результаты инженерных изысканий, проектную документацию, разрешение на строительство. При необходимости прекращения работ или их приостановления более чем на шесть месяцев застройщик или технический заказчик должен обеспечить консервацию объекта капитального строительства.

5. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом РФ при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства предусмотрен государственный строительный надзор, застройщик или технический заказчик заблаговременно, но не позднее чем за семь рабочих дней до начала строительства, реконструкции объекта капитального строительства должен направить в уполномоченные на осуществление государственного строительного надзора федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченную организацию, осуществляющую государственное управление использованием атомной энергии и государственное управление при осуществлении деятельности, связанной с разработкой, изготовлением, утилизацией ядерного оружия и ядерных энергетических установок военного назначения, (далее также - органы государственного строительного надзора) извещение о начале таких работ, к которому прилагаются следующие документы:

- 1) копия разрешения на строительство;
- 2) проектная документация в полном объеме, а в случаях выдачи разрешения на отдельный этап строительства, реконструкции в объеме, необходимом для осуществления соответствующего этапа строительства;
- 3) копия документа о вынесении на местность линий отступа от красных линий;
- 4) общий и специальные журналы, в которых ведется учет выполнения работ;
- 5) положительное заключение экспертизы проектной документации в случае, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса РФ.

5.1. Лицо, осуществляющее строительство, вправе не представлять документы, предусмотренные пунктами 1 и 5 части 5 настоящей статьи. В этом случае органы государственного строительного надзора самостоятельно запрашивают указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в органе, выдавшем разрешение на строительство.

6. Лицо, осуществляющее строительство, обязано осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства в соответствии с заданием застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, или регионального оператора (в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора строительного подряда), проектной документацией, требованиями к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленными на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, разрешенным использованием земельного участка, ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации, требованиями технических регламентов и при этом обеспечивать безопасность работ для третьих лиц и окружающей среды, выполнение требований безопасности труда, сохранности объектов культурного наследия. Лицо, осуществляющее строительство, также обязано обеспечивать доступ на территорию, на которой осуществляются строительство, реконструкция, капитальный ремонт объекта капитального строительства, представителей застройщика, технического заказчика, лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, или регионального оператора, органов государственного строительного надзора, предоставлять им необходимую документацию, проводить строительный контроль, обеспечивать ведение исполнительной документации, извещать застройщика, технического заказчика, лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, или регионального оператора, представителей органов государственного строительного надзора о сроках завершения работ, которые подлежат проверке, обеспечивать устранение выявленных недостатков и не приступать к продолжению работ до составления актов об устранении выявленных недостатков, обеспечивать контроль за качеством применяемых строительных материалов.

7. Отклонение параметров объекта капитального строительства от проектной документации, необходимость которого выявилась в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта такого объекта, допускается только на основании вновь утвержденной застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором проектной документации после внесения в нее соответствующих изменений в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

8. В случае обнаружения объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия, в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта лицо, осуществляющее строительство, должно приостановить строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, известить об обнаружении такого объекта органы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия.

9. Требования к подготовке земельных участков для строительства и объекта капитального строительства для реконструкции, капитального ремонта, состав и порядок ведения исполнительной документации, форма и порядок ведения общего и специальных журналов, в которых ведется учет выполнения работ, порядок осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, порядок консервации объекта капитального строительства могут устанавливаться нормативными правовыми актами Российской Федерации.»

20. Во второй графе четвертой строки таблицы «Вспомогательные виды разрешенного использования» статьи 56 слова «, общей площадью свыше 5000 кв.м» исключить.

РЕШЕНИЕ

02.10.2017 г.

№ 16/72

О ВВЕДЕНИИ УРОВНЯ ОПЛАТЫ ПРОЕЗДА ПассажиРОВ АВТОМОБИЛЬНЫМ ТРАНСПОРТОМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ**В ГОРОДСКОМ СООБЩЕНИИ РЕГУЛЯРНЫХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ****ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях организации транспортного обслуживания, осуществления социальной поддержки населения в связи ростом

предельного тарифа проезда пассажиров автомобильным транспортом общего пользования в городском сообщении, установленном постановлением департамента цен и тарифов администрации Владимирской области от 07.09.2017 № 37/4 в размере 21,00 рубль, рассчитанного методом индексации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассматрив обращение и.о. главы администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 28.09.2017 г. № 01-12-4948, руководствуясь статьёй 25 Закона муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.4)

(НАЧАЛО НА СТР.3)

РЕШИЛ:

- 1. Ввести с 10.01.2018 г. уровень оплаты проезда пассажиров автомобильным транспортом общего пользования в городском сообщении регулярных перевозок на территории закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области...

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН.

РЕШЕНИЕ

02.10.2017 г.

№ 16/73

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 12.12.2016Г. № 17/91 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ БЮДЖЕТА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2017 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ»

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»...

РЕШИЛ:

- 1. Внести в решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.12.2016г. № 17/91 «Об утверждении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» следующие изменения:

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН.

Table with columns: Наименование показателя, Код, Доп-Класс, руб. Уточненный план на год. Includes categories like 'ВСЕГО ДОХОДОВ', 'НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ', 'ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА'.

Table with columns: ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА, 0001160000000000000, 762 020,03. Includes categories like 'Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах', 'ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ', 'ДОТОЦИИ БЮДЖЕТАМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ'.

(НАЧАЛО НА СТР.4)

Приложение № 7

к решению Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 12.12.2016 г. № 17/91

(в редакции решения от 02.10.2017 г. № 16/73)

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2017 год

Ед. изм.: руб.	Раздел, подраздел	Уточненный план
ВСЕГО РАСХОДОВ:		656 430 412,52
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	38 055 492,68
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	1 335 768,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	9 631 974,00
Судебная система	0105	1 700,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	0106	4 510 084,41
Резервные фонды	0111	2 000 000,00
Другие общегосударственные вопросы	0113	20 575 966,27
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	31 609 613,86
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309	31 349 274,00
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	0314	260 339,86
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400	65 640 168,60
Сельское хозяйство и рыболовство	0405	120 600,00
Лесное хозяйство	0407	229 000,00
Транспорт	0408	3 913 000,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	54 265 273,60
Связь и информатика	0410	2 162 560,00
Другие вопросы в области национальной экономики	0412	4 949 735,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	161 288 647,93
Жилищное хозяйство	0501	19 277 522,14
Коммунальное хозяйство	0502	48 316 164,31
Благоустройство	0503	34 937 679,89
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	58 757 281,59
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600	35 000,00
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605	35 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	0700	287 898 308,09
Дошкольное образование	0701	120 095 083,89
Общее образование	0702	96 345 662,44
Дополнительное образование детей	0703	52 279 655,66
Молодежная политика и оздоровление детей	0707	9 916 540,00
Другие вопросы в области образования	0709	9 261 366,10
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	42 912 384,66
Культура	0801	36 359 898,66
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804	6 552 486,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000	26 332 236,70
Пенсионное обеспечение	1001	1 100 000,00
Социальное обеспечение населения	1003	8 589 536,70
Охрана семьи и детства	1004	16 642 700,00
ОЛИМПИЙСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100	358 500,00
Массовый спорт	1102	358 500,00
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200	1 800 000,00
Печатное дело	1202	1 800 000,00
ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	1300	500 000,00
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	1301	500 000,00

Приложение № 15

к решению Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 12.12. №17/91

(в редакции решения СНД ЗАТО г.Радужный от 02.10.2017г. № 16/73)

Адресная инвестиционная программа развития ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование муниципальной программы (подпрограммы), в мероприятиях которой утверждено мероприятие	код бюджетной классификации	Объем финансирования, тыс.руб.	в том числе			Ввод мощностей (год)	Примечание
					Субвенции, тыс. руб.	Субсидии и иные межбюджетные трансферты, тыс.руб.	Другие собственные доходы, тыс. руб.		
2017 год									
1. Программная часть программы									
1.1.	Строительство сетей водоснабжения в 7/1 квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, в ЗАТО г. Радужный Владимирской области)	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0502-072030050-414- обл./6	10 877,360		9 487,020	1 390,34		2017
1.2.	Строительство сетей водоснабжения (техпаспорт) и благоустройство территории, в том числе расчистка территории от леса и кустарника и устройство временной дороги в 7/1 квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, в ЗАТО г. Радужный Владимирской области) Благоустройство территории для индивидуального жилищного строительства в квартале 7/1 ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0502-0720340100-414	3 520,51357		3 520,51357		2017	
1.3.	Проектно-изыскательские работы на строительство многоквартирного дома в 9 квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Подпрограмма «Социальное жилье ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0501-0750140100-414	5 010,000			5 010,00		2017 (выполнение проектно-изыскательских работ)
1.4.	Технический, кадастровый паспорт сетей водоснабжения, водотведения, теплоснабжения, 9 квартала (Комплексное освоение и развитие территории ЗАТО г. Радужный в целях жилищного строительства)	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0502-07 2 01 40100-414	50,000			50,00		2017
1.5.	Технический, кадастровый паспорт сетей Газоснабжения в квартале в 7/1 ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, в ЗАТО г. Радужный Владимирской области)	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0502-07 2 03 40100-414	51,07073			51,07073		2017
1.6.	Проектные работы на строительство многоквартирного дома и экспертиза проектно-сметной документации (квартал 7/3 дом № 2)	Подпрограмма «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0501-07 5 01 40100-414	650,000			650,00		2017 (выполнение проектных работ, экспертизы проекта)

1.7.	Технический, кадастровый паспорт системы станции обеззараживания сточных вод на очистных сооружениях северной группы второй очереди на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Муниципальная программа «Обеспечение населения ЗАТО г.Радужный Владимирской области питьевой водой»	733-0502-11 0 02 40100-414	49,000					49,00	2017
1.8.	Комбинированная машина КО-560 с илососным и каналопромывочным оборудованием, предназначенная для профилактической санитарной очистки колодцев и трубопроводов городской ливневой канализации от ила, грунтовых наносов и других загрязнений, а также ликвидации в них аварийных засоров	Муниципальная программа «Обеспечение населения ЗАТО г.Радужный Владимирской области питьевой водой»	733-0502-11 0 02 40200-244	6 500,000					6 500,00	2017
1.9.	Приобретение жилья на вторичном рынке	Подпрограмма «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	702-0501-0750240310-412	870,000					870,00	2017
1.10.	Приобретение жилья для детей сирот (3 квартиры)	Подпрограмма «Обеспечение защиты прав и интересов детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Развитие образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	702-1004-1550271420-244- 822,4 тыс. руб.; 702-1004-1550280820-244- 2950,2 тыс. руб.	3 772,600					0,00	2017
1.11.	Приобретение автобуса «Газель Next» для нужд образования	Подпрограмма «Развитие общего, дошкольного и дополнительного образования ЗАТО г.Радужный « муниципальная программы «Развитие образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	770-0703-1510120220-612	2 100,000					2 100,00	2017
1.12.	Приобретение трактора с навесным оборудованием для нужд жилищно-коммунального хозяйства	Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области» муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0502-0910240200-244	1 150,000					1 150,00	2017
1.13.	Разработка местных нормативов градостроительного проектирования	Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0412-0710120220-244-226	99,000					99,00	2017
1.14.	Приобретение автобуса малого класса	Муниципальная программа «Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0408-1200120220-244-	2 600,000					2 600,00	2017
Всего по программной части				3 772,60000					9 487,02000	24 039,92430
ВСЕГО по 2017 году				3 772,600					9 487,020	24 039,92430

РЕШЕНИЕ

02.10.2017 г.

№ 16/74

О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 20, 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области и Положением «О публичных слушаниях в закрытом административно – территориальном образовании г. Радужный Владимирской области», Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области

РЕШИЛ:

1. Принять к рассмотрению проект решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области «О внесении изменений в Устав муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» принятый решением городского Совета народных депутатов от 01.08.2005 г. № 26/206 (в редакции от 20.02.2017 г. № 3/16) (приложение).
2. Опубликовать проект решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области «О внесении изменений в Устав муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области», принятый решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 01.08.2005 г. № 26/206 (в редакции от 20.02.2017 г. № 3/16), в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» до 09.10.2017 г.
3. Провести публичные слушания по проекту решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области о внесении изменений в Устав муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области в актовом зале здания администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, расположенного по адресу: 1 квартал, дом 55, каб.320 31 октября 2017 года в 17-00 часов.
4. Поручить комиссии по вопросам местного самоуправления, законности и правопорядка Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области организовать подготовку публичных слушаний, включая прием и регистрацию рекомендаций и предложений от заинтересованных лиц по вопросу, выносимому на обсуждение.
5. Прием и регистрацию рекомендаций и предложений от заинтересованных лиц по вопросу, выносимому на обсуждение, осуществляет организатор публичных слушаний с 09.10.2017 г. по 31.10.2017 г. по адресу: 1 квартал, дом 55, каб. № 323, телефон (факс) 3-29-40, 3-49-43, 3-47-15.
6. Контроль за исполнением настоящего решения и проведение публичных слушаний оставляю за собой.
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН.

ПРОЕКТ

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

№ _____

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях приведения Устава муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области, принятого решением городского Совета народных депутатов закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области от 01.08.2005 № 26/206 (в редакции от 20.02.2017 № 3/16), в соответствие с внесенными изменениями в законодательство Российской Федерации, рассмотрев обращение главы администрации города от _____ № _____ о внесении изменений в Устав муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области, руководствуясь статьями 47 и 25 Устава муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области,

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области, принятого решением городского Совета народных депутатов закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области от 01.08.2005 № 26/206 (в редакции от 20.02.2017 № 3/16), изменения согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования в информационном бюллетене администрации закрытого административно-территориального образования город Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН.

**Приложение
к решению Совета народных депутатов
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от _____ г. № _____**

Изменения

**в Устав муниципального образования закрытое административно-территориальное образование
город Радужный Владимирской области**

1. В статье 26 пункт 2 части 5 изложить в следующей редакции:
«2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политических партий, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления.»
2. В статье 32 часть 2 дополнить абзацем следующего содержания:
«В случае обращения Губернатора Владимирской области с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата Совета, при выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 7.2 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», днем появления основания для досрочного прекращения полномочий депутата Совета является день поступления в Совет указанного обращения.»
3. В статье 34:
3.1. В части 5.1 слова «и другими федеральными законами» заменить словами «, Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.»;
- 3.2. Дополнить частью 11 следующего содержания:
«11. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования избрание главы муниципального образования, избираемого Советом, осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня прекращения полномочий.
- При этом если до истечения срока полномочий Совета осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования из состава Совета осуществляется на первом заседании вновь избранного Совета.»
- 3.3. Часть 8 дополнить пунктом 29 следующего содержания:
«29) участвует в работе комиссии по организации обеспечения особого режима в контролируемых и запретных зонах»;
- 3.4. Часть 8 дополнить пунктом 29.1 следующего содержания:
«29.1) Въезд в контролируемую зону иностранных граждан и лиц без гражданства, а также граждан Российской Федерации, представляющих интересы иностранных и международных организаций (объединений), в том числе в связи с производственной необходимостью, осуществляется на основании решения главы города.»
4. В статье 35:
4.1. В части 10.1 слова «и другими федеральными законами.» заменить словами «, Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.»;
- 4.2. Дополнить частью 13.1. следующего содержания:
«13.1. Контракт с главой администрации города может быть расторгнут в судебном порядке на основании заявления Губернатора Владимирской области в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», выявленными в результате проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.»
5. В статье 39:
5.1. Пункты 3 и 4 части 2 изложить в следующей редакции:
«3) совместно с руководителями ФКП «ГЛП «Радуга» и руководителем организации, осуществляющих охрану контролируемой зоны утверждает инструкцию о пропускном режиме в контролируемых зонах;
4) по согласованию с органами федеральной службы безопасности выдает разрешение на въезд граждан Российской Федерации в закрытое административно-территориальное образование для постоянного проживания (временного пребывания), требующего соответствующей регистрации и для временного пребывания, не требующего соответствующей регистрации, в связи с производственной необходимостью или для удовлетворения социально-культурных и иных потребностей населения закрытого административно-территориального образования.»
6. В статье 46:
6.1. Абзац второй части 1 изложить в следующей редакции:
«Изменения и дополнения, внесенные в Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав.»
- 6.2. Часть 5 после слов «человека и гражданина,» дополнить словами «устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления.»

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2017

№ 1461

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТ 16.12.2015 Г. № 2114 «О СОЗДАНИИ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА ПО СОДЕЙСТВИЮ РАЗВИТИЯ МАЛОГО
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ»**

В целях уточнения состава Координационного Совета по содействию развития малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.12.2015 № 2114 следующие изменения:

- 1.1. Приложение № 2 «состав Координационного Совета по содействию развития малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области» к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.12.2015 № 2114 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга- Информ».

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ.

**Приложение
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 27.09.2017 г. № 1461**

**Состав Координационного Совета по содействию развития малого и среднего предпринимательства
на территории ЗАТО г. Радужный**

- Найдухов Сергей Андреевич - глава администрации, председатель Координационного Совета;
Горшкова Ольга Михайловна - заместитель главы администрации города, по финансам и экономике, начальник финансового управления, заместитель председателя Совета;
Ткачева Светлана Сергеевна - главный специалист, экономист отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, секретарь Совета;
Члены Совета:
Олесиков Сергей Сергеевич - помощник главы администрации;
Симонова Татьяна Павловна - заведующая отделом экономики администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области;
Петраков Дмитрий Евгеньевич - депутат Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области;
Бильк Юрий Григорьевич - председатель ассоциации работодателей и товаропроизводителей, председатель Совета директоров ЗАО «Радугаэнерго»;
Никифоров Сергей Владимирович - исполнительный директор муниципального фонда поддержки предпринимательства ЗАТО г.Радужный Владимирской области;
Нагайцев Антон Анатольевич - владимирский прокурор по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах, младший советник юстиции (по согласованию);
Зорин Александр Иванович - директор ООО «ДИП и К» (по согласованию);
Удальцова Марина Борисовна - директор ООО «Магазин № 6» (по согласованию);
Шулятьев Николай Константинович - индивидуальный предприниматель (по согласованию);
Захарова Людмила Анатольевна - индивидуальный предприниматель (по согласованию);
Трояновский Дмитрий Михайлович - директор ООО «Кондор» (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2017

№ 1462

О ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ШТАБНОЙ ТРЕНИРОВКИ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ С 4 ПО 6 ОКТЯБРЯ 2017 ГОДА.

В целях реализации полномочий по вопросам местного значения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», поручением Правительства Российской Федерации от 12.04.2017 № РД-П4-219с, распоряжением Губернатора Владимирской области от 15.09.2017 № 590-р «О подготовке и проведении штабной тренировки по гражданской обороне с 4 по 6 октября 2017 года», руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в период с 4 по 6 октября 2017 года на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области штабную тренировку (далее - ШТ) по гражданской обороне по теме «Организация выполнения мероприятий по гражданской обороне в условиях крупномасштабных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Российской Федерации».
2. Утвердить план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Радужный Владимирской области проводится под руководством главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
3. Утвердить план отработки практических мероприятий в период проведения штабной тренировки по гражданской обороне с 4 по 6 октября 2017 года по теме: «Организация выполнения мероприятий по гражданской обороне в условиях возникновения крупномасштабных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Российской Федерации» (приложение).
3. В целях обеспечения своевременной и качественной подготовки и проведения ШТ:
3.1. Назначить заместителем руководителя ШТ - начальника МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Працонь Анатолий Иосифович); начальником штаба руководства – заместителя начальника МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Гуляев Евгений Евгеньевич);
3.2. Штаб руководства в составе: заместителя начальника МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, ведущих специалистов МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (Хропов Николай Юрьевич и Волков Павел Вячеславович).
3.3. Начальнику МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
4.1. Уточнить план гражданской обороны и защиты населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области и организаций по первоочередным мероприятиям гражданской обороны, план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
4.2. Согласовать порядок взаимного обмена информацией в соответствии с «Регламентом сбора и обмена информацией в области гражданской обороны в ходе непосредственной подготовки к переводу на работу в условиях военного времени и при выполнении первоочередных мероприятий гражданской обороны на территории Владимирской области».
- 4.29.09.2017 провести занятия с должностными лицами, уполномоченными на решение вопросов по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, по введению в действие планов гражданской обороны и защиты населения, исполнению мероприятий гражданской обороны и представлению донесений о выполнении первоочередных мероприятий гражданской обороны и чрезвычайных ситуациях.
- 4.4. Обеспечить доведение сигналов оповещения до органов управления города, организаций;
- 4.5. В ходе выполнения мероприятий ШТ по гражданской обороне организовать фото и видеосъемку с целью подготовки отчетных материалов по проведению ШТ на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
5. Руководителям «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный о готовности к проведению тренировок по гражданской обороне (далее ГО).
6. В ходе проведения тренировок по ГО отработать практические мероприятия:
6.1. Оповещение руководящего состава, должностных лиц, уполномоченных на решение задач в области ГО города.
6.2. Организацию сбора руководящего состава ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
6.3. Проверку комплексных систем экстренного оповещения населения, автоматизированных систем централизованного оповещения гражданской обороны с использованием различных технических средств и каналов связи без запуска электрических сирен.
6.4. Заблаговременное доведение информации о проведении ШТ по гражданской обороне и её тематике до населения в средствах массовой информации.
- 6.5. Въезд оперативной группы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области на запасной пункт управления для его подготовки к осуществлению управления гражданской обороной, в том числе подготовке рабочих мест руководящего состава гражданской обороны, приведении в готовность средств связи и установлению связи с взаимодействующими пунктами управления, проверке систем жизнеобеспечения, организации медицинского обеспечения и питания.
7. Управлению образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области организовать проведение занятий в общеобразовательных учреждениях 04.09.2017 по тематике, посвященной истории развития гражданской обороны.
8. Руководителям организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, привлекаемых к тренировке по гражданской обороне и начальникам спасательных служб гражданской обороны ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
- отработать практические мероприятия и обеспечить разворачивание нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне в соответствии с Планом отработки практических мероприятий в период проведения командно- штабного учения по гражданской обороне с 4 по 6 октября 2017 года по теме: «Организация выполнения мероприятий по гражданской обороне в условиях возникновения крупномасштабных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Российской Федерации»;
- привести в готовность нештатные формирования по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне спасательных служб гражданской обороны ЗАТО г. Радужный и обеспечивающие выполнение мероприятий планов гражданской обороны и защиты населения.
9. На ШТ по ГО привлечь:
9.1. Руководящий состав и органы управления города;
9.2. Руководителей спасательных служб гражданской обороны:
спасательной службы охраны общественного порядка ГО - начальника МО МВД России по ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
спасательной противопожарной службы ГО - начальника ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России»;
спасательной коммунально-технической службы ГО - директора муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство»;
спасательной дорожной службы ГО - начальника муниципального казенного учреждения «Дорожник»;
спасательной службы инженерной защиты ГО - председателя муниципального казенного унитарного предприятия «Городской комитет муниципального хозяйства»;
спасательной службы энергетики и светомаскировки ГО - генерального директора закрытого акционерного общества «Радугаэнерго»;
спасательной службы горюче-смазочных материалов ГО - директора АЗС общества с ограниченной ответственностью «Электрон-Нефтегаз-Владимир»;
спасательной службы связи и оповещения ГО – директора некоммерческого партнерства «Муниципальное кабельное телевидение»;
спасательной службы продовольственного и вещевого снабжения ГО - председателя комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
медицинской спасательной службы ГО – главного врача Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Владимирской области «Городская больница ЗАТО г. Радужный»;
- спасательной службы защиты культурных ценностей ГО – председателя комитета по культуре и спорту ЗАТО г. Радужный;
- спасательной службы автотранспортного обеспечения ГО – директора муниципального унитарного предприятия «Автотранспортное предприятие».
10. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

**Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «27» сентября № 1462**

ПЛАН отработки практических мероприятий в период проведения штабной тренировки по гражданской обороне с 4 по 6 октября 2017 года по теме: «Организация выполнения мероприятий по гражданской обороне в условиях возникновения крупномасштабных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Российской Федерации».

- Учебные цели:
совершенствование теоретических знаний и отработка практических навыков руководителей, должностных лиц гражданской обороны в вопросах организации и управления мероприятиями по гражданской обороне при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
проверка реальности планов гражданской обороны (далее – ГО) ЗАТО г. Радужный Владимирской области и организаций, расположенных на территории города, планов действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в ходе планирования органами управления аварийно-спасательных и других неотложных работ и отработка силами ГО практических задач;
повышение эффективности применения сил гражданской обороны при выполнении мероприятий по гражданской обороне при ликвидации чрезвычайных ситуаций;
проверка готовности повседневного и запасного пунктов управления администрации города к выполнению задач по предназначению;
проведение научных исследований по изучению состава мероприятий по гражданской обороне, выполняемых в мирное время при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также порядка привлечения сил гражданской обороны к исполнению этих мероприятий.
- Учебные вопросы:

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 7)

(НАЧАЛО НА СТР.6)

оповещение и сбор руководящего состава городского звена ТП РСЧС ЗАТО г. Радужный Владимирской области; проверка комплексных систем экстренного оповещения населения, автоматизированных систем централизованного оповещения гражданской обороны с использованием различных технических средств и каналов связи; выполнение мероприятий по гражданской обороне при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; организация выполнения первоочередных мероприятий ГО по плану ГО и защиты населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области; организация сбора и обмена информацией в области гражданской обороны, а также контроль за выполнением первоочередных мероприятий по гражданской обороне при приведении в готовность гражданской обороны области; организация и порядок применения сил гражданской обороны для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; Начало тренировки – 6.00 04.10.2017, окончание тренировки - 18.00 06.10.2017. При этом отработка учебных вопросов начинается с 6.00 04.10.2017 с получением сигнала управления о начале тренировки по ГО. Место проведения: места постоянного размещения (пункты управления) организаций, участвующих в тренировке. Управление мероприятиями ШТ организовать с получением от центра управления кризисными ситуациями (далее ЦУКС) Главного управления МЧС России по Владимирской области учебного сигнала по ШТ о проведении мероприятий по гражданской обороне в период ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в пунктах постоянной дислокации организаций. Подготовку и передачу информации о выполнении мероприятий по гражданской обороне при приведении в готовность гражданской обороны при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в ходе проведения ШТ по ГО производить в соответствии с переговорами таблицами и «Регламентом сбора и обмена информацией в области гражданской обороны в ходе непосредственной подготовки к переводу на работу в условиях военного времени и при выполнении первоочередных мероприятий гражданской обороны на территории Владимирской области» по телефону и телеграфу (факсу).

№ п/п	Время и дата	Наименование проводимого мероприятия	Кто привлекается	Место проведения	Ответственный исполнитель
04.10.2017 (с 06:00 до 19:00)					
Организация выполнения мероприятий по гражданской обороне при приведении в готовность гражданской обороны Российской Федерации в связи с угрозой возникновения крупномасштабных чрезвычайных ситуаций и пожаров на территории Российской Федерации. Развертывание системы управления ГО на муниципальном уровне и в организациях					
1.	6:10-6:30	Оповещение руководящего состава города и предприятий.	Руководящий состав города и предприятий	ЕДДС города	Начальник МКУ «УГОЧС»
2.	6:30-7:50	Прибытие руководящего состава города и предприятий.	Руководящий состав города и предприятий	Кабинет главы администрации	Начальник МКУ «УГОЧС»
3.	8:00	Доведение сложившейся обстановки и постановка задач руководящему составу города и организаций на проведение мероприятий по гражданской обороне.	Руководители организаций, ССГО	Кабинет главы администрации	Глава администрации
4.	с 08:00	Разворачивание группы контроля за выполнением мероприятий гражданской обороны.	Личный состав группы контроля	1 квартал, дом 55, к.107	Начальник МКУ «УГОЧС»
5.	с 09:00 до 18:00	Проверка готовности системы связи и оповещения гражданской обороны.	ОАО «Городской узел связи г. Радужный» ОГ администрации, члены эвакуационной комиссии	9 квартал, д. 10 1 квартал, д. 50	Начальник ЕДДС
6.	с 10:00 до 13:00	Проверка готовности безопасного района для размещения эвакуируемого населения.		Безопасный район	Председатель Эк
7.	с 10:00 до 12:00	- уточнение планов ГО и защиты населения, formalизованных документов по ГО и основных показателей гражданской обороны; - уточнение порядка взаимодействия и обмена информацией в области ГО при выполнении мероприятий по ГО; - уточнение состава, задач и порядок работы должностных лиц, входящих в состав ОГ, выводимой на ЗПУ.	Руководящий состав города и предприятий	Актовый зал администрации	Начальник МКУ «УГОЧС»
8.	с 11:00 до 14:00	Развертывание и приведение в готовность ЗПУ.	Состав оперативной группы	СП 6-8	Старший оперативной группы
9.	с 11:00 до 14:00	Приведение в готовность звеньев, обеспечивающих приведение в готовность ЗС ГО.	ФКП «ГЛП «Радуга»	СП-6	Генеральный директор ФКП «ГЛП «Радуга»
10.	с 12:00 до 13:00	Работа комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики	Члены комиссии	1 квартал, дом 55	Председатель комиссии
11.	с 13:00 до 14:00	Работа эвакуационной комиссии и эвакуируемых по вопросам уточнения порядка проведения эвакуационных мероприятий.	Члены комиссии	1 квартал, дом 55, к.334	Председатель комиссии
05.10.2017 (с 06:00 до 18:00)					
Планирование и организация выполнения мероприятий по ГО. Развертывание группировки сил и средств ГО, предназначенной для ликвидации крупномасштабных ЧС и пожаров.					
12.	с 06:00 до 11:00	Вывод ОГ администрации на ЗПУ (условно).	ОГ	ЗПУ	Руководитель ОГ
13.	09:00	Проведение заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности по принятию решения на привлечение сил ГО к ликвидации ЧС природного и техногенного характера	Члены КЧС	УКП МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный	Председатель КЧС
14.	с 09:00 до 11:00	Разворачивание пункта выдачи СИЗ	МКУ «УАЗ»	1 квартал, дом 55	Директор МКУ «УАЗ»
15.	с 10:00 до 12:00	Разворачивание поста РХБН.	ЗАО «Радугаэнерго»	СП-13	Генеральный директор ЗАО «Радугаэнерго»
16.	с 11:00 до 13:00	Развертывание санитарно-обмывочного пункта.	МУП «ЖХ»	9 квартал, д.10	Директор МУП «ЖХ»
17.	с 12:00 до 14:00	Разворачивание подвижного пункта питания.	МУП Кафе «Радужное»	9 квартал	Директор МУП Кафе «Радужное»
18.	с 12:00 до 13:00	Проверка готовности НАСФ и НФГО и укомплектованность материально-техническими средствами.	НАСФ и НФГО города	В пунктах постоянного размещения (без прекращения производственной деятельности)	Руководители формирований
19.	с 12:00 до 16:00	Отработка практической эвакуации рабочего персонала организации в ЗС.	ФКП «ГЛП «Радуга»	СП-6	Генеральный директор ФКП «ГЛП «Радуга»
06.10.2017 (с 06:00 до 18:00)					
Организация действий органов управления и сил ГО при ликвидации крупномасштабных чрезвычайных ситуаций и пожаров					
20.	с 09:00 до 18:00	Проведение ТСУ с силами ГО и РСЧС по вводным	Силы ГО и РСЧС	Территория города	Руководитель АСК ПП

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2017

№ 1463

О НАЧАЛЕ ОТОПИТЕЛЬНОГО ПЕРИОДА 2017-2018 Г. Г. В МБОУ СОШ №1, МБОУ СОШ №2, МБОУ ДОД ЦВР «ЛАД» МБУДО «ДШИ» ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ»

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с установившейся низкой температурой наружного воздуха, что привело к снижению температуры внутреннего воздуха ниже санитарных норм в помещениях образовательных организаций, государственного бюджетного учреждения здравоохранения Владимирской области «Городская больница» и необходимостью создания комфортного микроклимата во внутренних помещениях в соответствии с требованиями ГОСТ 30494-2011 «Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях», руководствуясь, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести запуск системы отопления с «_28_» → сентября 2017 г. в:
 - муниципальном бюджетном образовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 1.
 - муниципальном бюджетном образовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 2.
 - муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей центр внешкольной работы «Лад».
2. Руководителям образовательных организаций указанных в пункте 1 настоящего постановления организовать работу по запуску системы отопления в данных организациях.
3. Рекомендовать государственному бюджетному учреждению здравоохранения Владимирской области «Городская больница ЗАТО г. Радужный» произвести запуск системы отопления с «_ 28 _» сентября 2017 г.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2017 г.

№ 1464

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 10.10.2013 № 1458

В целях уточнения отдельных положений административного регламента в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления государственной услуги по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 10.10.2013 № 1458 согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ.

Приложение
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 27.09.2017 г. № 1464

Изменения, вносимые в административный регламент предоставления государственной услуги по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

1. В разделе «Стандарт предоставления государственной услуги»:

- 1.1 Пункт 20 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» дополнить следующими пунктами: «20.2. На Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный (www.raduzhny-city.ru) размещается следующая информация:
 - 1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а так же перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;
 - 2) круг заявителей;
 - 3) срок предоставления государственной услуги;
 - 4) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;
 - 5) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;
 - 6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
 - 7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;
 - 8) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.
- Информация на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный (www.raduzhny-city.ru) о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.
- Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2017 Г.

№ 1465

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ, ПРИЕМУ ДОКУМЕНТОВ ОТ ЛИЦ, ЖЕЛАЮЩИХ УСТАНОВИТЬ ОПЕКУ (ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО) НАД ОПРЕДЕЛЕННОЙ КАТЕГОРИЕЙ ГРАЖДАН (МАЛОЛЕТНИЕ, НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЕ), УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 19.08.2013 № 1126

В целях уточнения отдельных положений административного регламента в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению информации, приему документов от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над определенной категорией граждан (малолетние, несовершеннолетние), утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 19.08.2013 № 1126 согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ.

Приложение
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 27.09.2017 г. № 1465

Изменения, вносимые в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению информации, приему документов от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над определенной категорией граждан (малолетние, несовершеннолетние).

1. В разделе «Общие положения»:

- 1.1. Пункт 2 изложить в следующей редакции:
 - «Информацию о государственной услуге можно получить в отделе опеки и попечительства администрации ЗАТО г. Радужный по адресу: Владимирская область, г. Радужный, 1 квартал, д. 55 (здание администрации), кабинет 411, на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» — www.raduzhny-city.ru, посредством электронной почты — Rad33oreka@yandex.ru , и по телефону: 3-63-94.
- График работы отдела опеки и попечительства: с 8-00 до 17-00 ежедневно (суббота, воскресенье – выходные). Обед с 12-00 до 13-00 часов. Прием граждан по личным вопросам с 9-00 до 12-00 ежедневно, кроме выходных».
2. В разделе «Стандарт предоставления государственной услуги»:
 - 1.2. Пункт 18 «Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме» дополнить следующими пунктами:
 - «18.3. На Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный (www.raduzhny-city.ru) размещается следующая информация:
 - 1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а так же перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;
 - 2) круг заявителей;
 - 3) срок предоставления государственной услуги;
 - 4) результаты предоставления государственной услуги, порядок представления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;
 - 5) размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;
 - 6) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;
 - 7) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;
 - 8) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.
 - Информация на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный (www.raduzhny-city.ru) о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.
 - Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.09.2017

№ 1466

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «ОБЩЕДОСТУПНАЯ БИБЛИОТЕКА» ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях приведения Устава Муниципального бюджетного учреждения культуры «Общедоступная библиотека» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденного постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 17.08.2011 № 1123 «Об утверждении новой редакции Устава Муниципального учреждения культуры «Общедоступная библиотека» ЗАТО г. Радужный», в соответствии с требованиями УФС России по Владимирской области по актуализации сведений в Едином государственном реестре юридических лиц,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в п. 1.4. раздела 1. «Общие положения» Устава Муниципального бюджетного учреждения культуры «Общедоступная библиотека» ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
 - в абзаце втором после слов «дом 55» добавить после запятой «кабинет 228».
2. Директору муниципального бюджетного учреждения культуры «Общедоступная библиотека» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (С.А. Зябловой) произвести регистрацию изменения Устава Муниципального бюджетного учреждения культуры «Общедоступная библиотека» ЗАТО г. Радужный Владимирской области в установленном законодательством порядке.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И. О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.09.2017

№ 1467

О НАЧАЛЕ ОТОПИТЕЛЬНОГО ПЕРИОДА 2017-2018 ГОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить начало отопительного периода 2017 - 2018 годов на территории ЗАТО г. Радужный для объектов социальной сферы и жилищного фонда с « 02 » октября 2017 года.
2. Утвердить План мероприятий по запуску систем теплоснабжения города к отопительному сезону 2017 - 2018 годов согласно приложению.
3. Рекомендовать теплоснабжающей организации, управляющим организациям, товариществам собственников жилья подать теплоносителя в жилые дома, административные здания и объекты соцкультбыта производить согласно утвержденному настоящим постановлением плану мероприятий по запуску систем теплоснабжения города к отопительному сезону 2017-2018 годов.
4. Некоммерческому партнерству «Муниципальное городское кабельное телевидение ЗАТО г. Радужный» через средства массовой информации оповестить население ЗАТО г. Радужный о начале отопительного периода.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение
к Постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от «_28_» 09 . 2017 г. № _1467_
План мероприятий по запуску систем теплоснабжения ЗАТО г. Радужный Владимирской области к отопительному сезону 2017-2018гг

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 8)

(НАЧАЛО НА СТР.7)

№№	Наименование участков теплосети и потребителей	Сроки выполнения	Очередность	Ответственный исполнитель
1.	Снятие расщечек в элеваторных узлах в подвалах жилых домов, объектов соцкультбыта, при этом домовые задвижки должны быть закрыты.	25.09.17 г. - 02.10.17 г.		МУП «ЖКХ», ООО «Строитель плюс», ТЧН «Наш дом», ТСЖ «Комфорт», ООО «Золотые ворота», ИП «Евсеев», ООО «Радугастрой», ИП Пятков, НПП «Экотех»
2.	Заполнение теплосети сетевой водой. При заполнении теплосети все ответвления на жилые дома по каждой ветке должны быть открыты. Заполнение теплосети производится через подмасы элеваторных узлов в подвалах жилых домов. Все задвижки в тепловых камерах и подвалах на сторонние организации должны быть закрыты.	25.09.17 г. - 29.09.17 г		ЗАО «Радугазерго»
3.	Запуск системы отопления:			
3.1.	Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-15-30 до общежития №3: - поликлиника - КНС-49 (при наличии паспорта готовности к зиме) - ЦТП-1 - МБОУ ДОД ДЮСШ (при наличии паспорта готовности к зиме) - дом №4 9 квартал (общ. №1) - дом №6 11, 6/2 9 квартал (общ. №2) - дом №8 9 квартал (общ. №3) - МБДОУ ЦРР д/сад №6	1-ый день		ЗАО «Радугазерго» ИП Евсеев С.А. МУП «ЖКХ» МУП «ВКС» ЗАО «Радугазерго» ООО «Золотые ворота» МУП «ЖКХ» МУП «ЖКХ» МУП «ЖКХ» ИП Пятков
3.2.	Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-15-30* до д/к №№3 1 кв-ла: - ж. д. №№ 3,4 - МБОУ ДО «ДШИ» - ж. д. №№5,6,10 - аптека (при наличии паспорта готовности к зиме) - МБОУ СОШ №1 - ж. д. №№11, 12, 12а - МБОУ СОШ №2 - МБДОУ ЦРР д/сад №3	1-ый день		ЗАО «Радугазерго» МУП «ЖКХ» МУП «ЖКХ» МУП «ЖКХ» Организация ООО «Радугастрой» МУП «ЖКХ» НПП «Экотех» ИП Пивоварова Л. ИП Пивоварова Л.
3.3.	Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-15-30* до ж. д. №28 1 кв-ла: - ж. д. №№ 2, 3, 6 - м-ны «Магнит» и «Былина» (при наличии паспорта готовности к зиме) - ж. д. №№ 37, 35, 34 - ж. д. №36 - здание 41А, спортивно-стрелковый клуб, здание 40А (при наличии паспорта готовности к зиме) - ж. д. №№32, 31, 30, 29, 28	1-ый день		ЗАО «Радугазерго» МУП «ЖКХ» ЗАО «Радугазерго» МУП «ЖКХ» Организация ООО «Строитель плюс»
3.4.	Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-15-32 до ОАО ГЭС 1 квартала: - ж. д. №№13, 14, 15 - ОАО «ГЭС» (при наличии паспорта готовности к зиме)	2-ой день		ЗАО «Радугазерго» МУП «ЖКХ» Организация
3.5.	Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-15-32* до ж. д. №27 1 кв-ла: - ж. д. №№ 16, 17 - м-ны «Хозяева» и «ВладАлко» (при наличии паспорта готовности к зиме) - ж. д. №19 - ООО «Магазин №6» (при наличии паспорта готовности к зиме) - КБО (при наличии паспорта готовности к зиме) - Торговый центр (при наличии паспорта готовности к зиме) - ООО «Продукты» (при наличии паспорта готовности к зиме) - ж. д. №18, 20, 21, 24, 25, 23, 26, 27 - м-н «Магнит» (при наличии паспорта готовности к зиме) - м-н «Ликси», аптека «ФармаХелп», Фоторик, здание НПП «Экотех», м-н «Юпитер»	2-ой день		ЗАО «Радугазерго» МУП «ЖКХ» Организация Организация Организация МУП «ЖКХ» Организация Организация
3.6.	Наладка циркуляции теплоносителя на ОССГ - городской бассейн (при наличии паспорта готовности к зиме) - городская баня (при наличии паспорта готовности к зиме) - МинБанк (при наличии паспорта готовности к зиме) - ФКУ «Специальное управление ФПС №66 МЧС России» (при наличии паспорта готовности к зиме) - ТСК (при наличии паспорта готовности к зиме) - МУП «ЖКХ» (при наличии паспорта готовности к зиме) - МУП АПП (при наличии паспорта готовности к зиме) - ОССГ (при наличии паспорта готовности к зиме) - МБУК ШММ (при наличии паспорта готовности к зиме) - Администрация (при наличии паспорта готовности к зиме) - МБУК «МСЦС» (при наличии паспорта готовности к зиме) - Автошкола, ООО ПКП «Золотые ворота», Торговый центр «Дельфин», Малый храм, кафе «Наталья» (при наличии паспорта готовности к зиме) ИП Шарипов, мойка и шиномонтаж (при наличии паспорта готовности к зиме)	3-ий день		ЗАО «Радугазерго» ООО «Золотые ворота» МУП «ЖКХ» Организация Организация Организация МУП «ЖКХ» МУП «ЖКХ» Организация Организация МУП «ВКС» ИП Евсеев С.А. Организация Организация
3.7.	Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-3-2 до ж. д. №19 3 кв-ла: - ж. д. № 1, 25 - м-н «Магнит» (при наличии паспорта готовности к зиме) - ж. д. №№23, 4 ЖЭУ №3, 35А, 2 - м-н «Каскад» (при наличии паспорта готовности к зиме) - ж. д. №3 - м-ны «Гермес», «Квартал» (при наличии паспорта готовности к зиме) - ж. д. №№6, 5, 7, 26, 20 - м-н «Сказка», «Владимирский стандарт» (при наличии паспорта готовности к зиме) - ж. д. №№ 27, 29, 28 - ж. д. №№21, 19, 22	3-ий день		ЗАО «Радугазерго» МУП «ЖКХ» Организация МУП «ЖКХ» Организация МУП «ЖКХ» Организация Организация МУП «ЖКХ» МУП «ЖКХ» ООО «Строитель плюс», МУП «ЖКХ»
3.8.	Наладка циркуляции теплоносителя от ТК-3-11 до ж. д. №16 3 кв-ла: - ЦТП-3 - лыжная база (при наличии паспорта готовности к зиме) - ж. д. №№9, 8 - ж. д. 10 (при наличии паспорта готовности к зиме) - м-н «Сатурн» (при наличии паспорта готовности к зиме) - ж. д. №35 - м-н «Виктория» (при наличии паспорта готовности к зиме) - ж. д. №№11, 34, 12, 13 - ж. д. №33 (при наличии паспорта готовности к зиме) - ж. д. №№17а, 17, 14, 16, 15	3-ий день		ЗАО «Радугазерго» Организация Организация МУП «ЖКХ» Организация Организация Организация Организация Организация ТЧН «Наш дом» МУП «ЖКХ», ООО «Строитель плюс» Организация
3.9.	Объекты квартала 17 (при наличии паспорта готовности к зиме)	4-ый день		Организация

Примечание: При включении системы теплоснабжения необходимо следить, чтобы значение давления в обратном трубопроводе было выше значения статистического давления на 0,5кгс/см2, но не более допустимого для систем теплоснабжения (6кгс/см2)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2017 **№ 1481**
О ПРОВЕДЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ МЕСЯЧНИКА ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ»

В целях предупреждения чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, подготовки населения к действиям при их возникновении и подготовки граждан в области гражданской обороны, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», реализации Плана основных мероприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2017 год, утвержденного постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.12.2016 № 2216, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Провести в период с 02 октября по 03 ноября 2017 года на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области месячник гражданской обороны (далее - месячник).
- Назначить рабочую комиссию для проведения месячника в составе: председателем комиссии: - С.С. Олесиков - помощник главы администрации города; заместителем председателя комиссии: - Е.Е. Гуляев - заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее - МКУ «УГОЧС»); секретарь комиссии: - П.В. Волков - ведущий специалист МКУ «УГОЧС»; члены комиссии:
- И.С. Тугозов - начальник Федерального государственного казенного учреждения «Специальное управление Федеральной противопожарной службы № 66 Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - ФКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России») по согласованию;
- А.С. Рагузина - методист методического кабинета управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, уполномоченная на решение задач в области гражданской обороны (далее – ГО);
- А.В. Торопова - главный редактор информационного бюллетеня администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».
- Утвердить:
- положение о проведении месячника гражданской обороны на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (приложение № 1);
- план проведения месячника гражданской обороны на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (приложение № 2).
4. Общее руководство проведением месячника возложить на заместителя начальника МКУ «УГОЧС».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на помощника главы администрации города.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И. о. главы администрации

А.В. Колюков.

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от «29» сентября 2017 г. № 1481

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении месячника гражданской обороны на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

I. Общие положения

Месячник гражданской обороны (далее – месячник) проводится в соответствии с Планом основных мероприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2017 год.

Месячник проводится в целях:
- подготовки населения к действиям при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- популяризации деятельности Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;
- распространения знаний в области обеспечения пожарной безопасности, обучения граждан правилам безопасного поведения на водных объектах.
II. Основные требования по организации месячника

Месячник проводится с 02 октября по 03 ноября 2017 года. Порядок его проведения определяется постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Общее руководство и контроль за проведением месячника осуществляется рабочей комиссией, в состав которой входят представители администрации города, МКУ «УГОЧС», управления образования, средств массовой информации.

При проведении месячника обязательными являются следующие мероприятия:
- практическая отработка в организациях города действий работников при получении сигнала оповещения гражданской обороны «Внимание всем!»;
- освещение мероприятий месячника в средствах массовой информации;
- демонстрация практических действий спасателей и пожарных при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, показ спасательной и пожарной техники, имущества и снаряжения;
- организация в дошкольных образовательных учреждениях тематических конкурсов детских рисунков;
- информирование населения:
- об истории образования и развития Гражданской обороны РФ, ее особенностях в современных условиях;
- о правилах поведения и порядке действий при возникновении угрозы террористического акта;
- о порядке действий по предупреждению аварий на коммунальных сетях в осенне-зимний период и в случае их возникновения;
- о правилах безопасной эксплуатации бытовых и газовых приборов, профилактике взрывов бытового газа;
- о правилах безопасного поведения на водных объектах в осенний период.

III. Заключительная часть

По завершению месячника, до 07 ноября 2017 года, организации, принимавшие в нем участие, представляют в МКУ «УГОЧС» отчет, содержащий:

- приказ руководителя организации о проведении месячника;
 - план проведения мероприятий по тематике месячника;
 - приказ руководителя организации по итогам проведения месячника;
 - носитель электронной информации с десятью фотоснимками мероприятий.
- МКУ «УГОЧС» обобщает представленные организациями результаты проделанной работы и с 08 ноября 2017 года направляет итоговую информацию в Главное управление МЧС России по Владимирской области.

Заместитель начальника МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный

Е.Е. Гуляев.

Приложение № 2

к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от «29» сентября 2017 г. № 1481

ПЛАН

проведения месячника гражданской обороны на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отм. о вып.
1.	Организация освещения в СМИ мероприятий, посвященных 85-й годовщине образования Гражданской обороны РФ и месячнику гражданской обороны.	В течение месячника	Руководители СМИ, МКУ «УГОЧС»	
2.	Информирование граждан об истории Гражданской обороны РФ, российской корпуса спасателей, о порядке действий в условиях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	В течение месячника	Руководители СМИ, МКУ «УГОЧС», уполномоченные по ГО организаций	
3.	Оформление в городской общедоступной библиотеке и школьных библиотеках выставки литературы на тему: «Гражданская оборона РФ».	В течение месячника	Руководители управления образования, комитета по культуре и спорту, МКУ «УГОЧС»	
4.	Организация и проведение Всероссийского открытого урока «Основы безопасности жизнедеятельности» с проведением тренировок по защите детей и персонала образовательных организаций от чрезвычайных ситуаций.	04 октября 2017 года	Руководители управления образования, МКУ «УГОЧС», ФКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России»	
5.	Проведение в организациях Дня знаний по гражданской обороне.	04 октября 2017 года	Руководители организаций	
6.	Обновление уголков гражданской обороны, размещение памяток по тематике гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.	В течение месячника	Руководители организаций	
7.	Проведение выставки пожарной техники, оборудования, инструмента и средств спасения людей при возникновении чрезвычайных ситуаций.	В течение месячника	Руководители МКУ «УГОЧС», ФКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России»	
8.	Проведение занятий и тренировок по гражданской обороне, включая проведение эвакуации граждан.	В течение месячника	Руководители МКУ «УГОЧС» и организаций	
9.	Проведение проверки комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций.	В течение месячника	Руководители МКУ «УГОЧС» и ЕДДС	

Заместитель начальника МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Е.Е. Гуляев.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2017

№ 1482

ОБ ИТОГАХ ПРОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ СОЦИАЛЬНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ АКЦИИ «ДЕТИ И БЕЗОПАСНОСТЬ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Планом основных мероприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2017 год, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.12.2016 № 2216, постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 09.08.2017 № 1206 «О проведении на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области социально-профилактической акции «Дети и безопасность» в период с 21 августа по 15 сентября 2017 года на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области проводилась социально-профилактическая акция «Дети и безопасность» (далее – акция).

Мероприятия, запланированные в соответствии с планом проведения акции, выполнены в полном объеме. Используя средства массовой информации, работники муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее - МКУ «УГОЧС»), федерального государственного казенного учреждения «Специальное управление Федеральной противопожарной службы № 66 Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий», межмуниципального отдела Министерства Внутренних Дел России по ЗАТО г. Радужный Владимирской области доводили до населения информацию о целях и задачах акции, распространяли памятки о правилах безопасного поведения детей, проводили занятия для учащихся и воспитанников дошкольных образовательных учреждений.

В муниципальных образовательных учреждениях проводились беседы и конкурсы по противопожарной и антитеррористической безопасности, правилам дорожного движения с использованием тематических памяток, наглядной агитации и видеоклипов, рекомендованных Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Владимирской области, обновлялись стенды: «Пожарная безопасность», «Антитеррористическая безопасность» и «Правила дорожного движения».

В городской общедоступной библиотеке и школьных библиотеках оформлялись выставки литературы по пожарной и антитеррористической безопасности, правилам безопасности на дорогах и при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

В рамках акции в муниципальных образовательных организациях проводились практические тренировки по пожарной эвакуации, в дошкольных организациях - занятия для закрепления знаний и навыков перехода автомобильных дорог на регулируемых и нерегулируемых перекрестках, тематические конкурсы детских рисунков, обновлялись «Родительские уголки» по теме: «Безопасное детство».

По итогам проведения акции лучших результатов достигли:

- Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 3 (далее - МБДОУ ЦРР - д/с № 3) - заведующая С.Ю. Малышева;
 - МБДОУ ЦРР - д/с № 5 - заведующая Н.Ф. Бургарт;
 - МБДОУ ЦРР - д/с № 6 - заведующая Т.В. Коломиец.
- Руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- За активное участие в проведении социально-профилактической акции «Дети и безопасность» объявить благодарность:
- заведующей МБДОУ ЦРР - д/с № 3 Малышевой Светлане Юлиевне;
- заведующей МБДОУ ЦРР - д/с № 5 Бургарт Нине Федоровне;
- заведующей МБДОУ ЦРР - д/с № 6 Коломиец Татьяне Викторовне.
- Рекомендовать руководителям организаций поощрить своими приказами лиц, особо отличившихся в ходе проведения акции.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И.о. главы администрации

А.В. Колюков.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2017

№ 1483

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ОСВАИВАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с постановлением администрации Владимирской области от 30.08.2017 № 746 «Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях на 2018 год»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Установить с 01.01.2018 года плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в размере 125 рублей за один день пребывания в группах:
- для детей раннего возраста - 105,0 руб. - на продукты питания; 20,0 руб. - на хозяйственные нужды;
- для детей дошкольного возраста - 120,0 руб. - на продукты питания; 5,0 руб. - на хозяйственные нужды;
- Признать утратившим силу постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11.11.2016 года № 1765 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях ЗАТО г. Радужный Владимирской области».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на помощника главы администрации.
- Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛЫКОВ.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2017г.

№ 1492

ОБ ОСНОВНЫХ НАПРАВЛЕНИЯХ НАЛОГОВОЙ ПОЛИТИКИ, БЮДЖЕТНОЙ ПОЛИТИКИ И ДОЛГОВОЙ ПОЛИТИКИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ И ДРУГИХ ИСХОДНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ

В соответствии с Положением «О бюджетном процессе в городском округе ЗАТО г.Радужный», утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 31.03.2008г. №8/37(с изменениями), постановлением администрации Владимирской области от 28.06.2017г. №539 «Об основных направлениях налоговой политики, бюджетной политики и долговой политики Владимирской области и других исходных данных для составления проекта областного бюджета на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» и руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области,

ПО СТАНОВЛЯЮ:

- 1. Одобрить:
а) основные направления налоговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, изложенные в приложении № 1;
б) основные направления бюджетной политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, изложенные в приложении № 2;
в) основные направления долговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов, изложенные в приложении № 3.
г) основные характеристики бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов согласно приложению №4;
2. Утвердить на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов:
а) распределение бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств ЗАТО г.Радужный Владимирской области по главным распорядителям средств городского бюджета согласно приложению № 5;
б) распределение бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств ЗАТО г.Радужный Владимирской области по разделам классификации расходов городского бюджета согласно приложению № 6;
в) распределение бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств ЗАТО г.Радужный Владимирской области согласно приложению № 7.
3. Установить, что объем бюджетных ассигнований по отношению к объему, утвержденному настоящим постановлением, может быть изменен на суммы безвозмездных поступлений, а также может быть перераспределен между главными распорядителями средств бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области в случае изменения их функций и полномочий и в связи с передачей муниципального имущества.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по финансам и экономике, начальника финансового управления.
5. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И.О.ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А.В.КОЛУКОВ.

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 02.10.2017г. № 1492

Основные направления налоговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

Основные направления налоговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов разработаны в соответствии с требованиями статьи 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 01 декабря 2016 года, Положением о бюджетном процессе в городском округе ЗАТО г.Радужный Владимирской области (с изменениями). Основными целями при разработке основных направлений налоговой политики являлись обеспечение стабильного развития экономики городского округа.

Предполагается, что в плановом периоде общие контуры сформированной к настоящему моменту налоговой системы останутся без изменений. Однако в случае изменений параметров налоговой системы Российской Федерации основные направления налоговой политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области могут быть скорректированы в 2018 году при определении налоговой политики на 2019 и последующие годы.

1. Основные итоги и приоритеты налоговой политики
В 2016 году налоговая политика городского округа способствовала продолжению работы по повышению налогового потенциала за счет увеличения налогооблагаемой базы, улучшения администрирования платежей, увеличения собираемости налогов. Приоритетными направлениями налоговой политики городского округа в среднесрочной перспективе являются дальнейшее повышение эффективности налоговой системы без роста существующей налоговой нагрузки на экономику по основным видам налогов, а также совершенствование и оптимизация системы налогового администрирования, стимулирование развития малого и среднего предпринимательства через специальные налоговые режимы. Сохранение всех предоставляемых по местным налогам эффективных налоговых льгот.

1.1. Основные итоги социально-экономического развития городского округа в 2016 году
В 2016 году обеспечен рост основных показателей, характеризующих социально-экономическое развитие городского округа. Объем фонда заработной платы составил 1 755,3 тыс. рублей (128,9% к уровню 2015 года). В связи с повышением инвестиционной активности в 2016 году увеличился объем инвестиций в основной капитал на 172,5 тыс. рублей и составил 414,2 тыс. рублей (таблица 1).

Таблица 1
Показатели социально-экономического развития городского округа ЗАТО г.Радужный Владимирской области за 2015-2016 годы
Таблица с 4 столбцами: Показатели, 2015 год, 2016 год, % роста (роста)

На протяжении всего отчетного периода отмечена положительная динамика формирования доходной части бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области по итогам 2016 года (таблица 2).

Таблица 2
Поступление налоговых и неналоговых доходов в бюджет ЗАТО г.Радужный 2016 год

Таблица с 6 столбцами: Показатели, Исполнено за 2015 год, Уточненный план на 2016 год, Исполнено за 2016 год, % исполнения факт, к уточненному плану на 2016 год, к 2015 году

1.2. Стимулирование деятельности малого и среднего бизнеса
Важным аспектом в настоящее время является поддержка малого и среднего бизнеса, так как именно данная категория наиболее подвержена экономическим рискам. В первую очередь это касается изменений в определении самого понятия «малое и среднее предприятие». В настоящее время к микро-предприятиям относятся организации с выручкой до 120 млн. рублей, к малым предприятиям – до 800 млн. рублей, к средним – до 2 млрд. рублей. В связи с чем, большее количество предприятий сможет претендовать на льготы и субсидии.

Основные изменения в налоговой системе в рамках поддержки малого и среднего предпринимательства коснулись совершенствования системы применения специальных налоговых режимов. Увеличены пороговые размеры доходов до 150 млн. рублей, позволяющие субъектам малого и среднего бизнеса использовать специальные налоговые режимы, а также повышены предельный размер остаточной стоимости основных средств до 150 млн. рублей, позволяющий переходить на специальные налоговые режимы.

Организации получили право применения налоговых вычетов при использовании единого налога на вмененный доход и патентной системы налогообложения в части расходов по приобретению контрольно-кассовой техники нового образца.

До 31 декабря 2020 года продлено действие применения специального режима налогообложения - единого налога на вмененный доход, который планировалось отменить с 1 января 2018 года.

В городском округе удалось значительно улучшить возможности для развития предпринимательства: усовершенствована система налогообложения малого и среднего бизнеса, что позволило субъектам малого предпринимательства, занятым в производственной, сельскохозяйственной, социальной и научной сферах, а также в сфере бытовых услуг, инвестировать в свою деятельность более 60 млн. рублей;

- впервые зарегистрированным индивидуальным предпринимателям предоставлены двухлетние «налоговые каникулы» при применении упрощенной и патентной систем налогообложения;

- снижена ставка для организаций и индивидуальных предпринимателей с 6% до 4% по упрощенной системе налогообложения с налогооблагаемой базой в виде доходов, с 15% до 8% - по упрощенной системе налогообложения с налогооблагаемой базой в виде доходов за вычетом расходов;

- введена в действие патентная система налогообложения, которой могут воспользоваться индивидуальные предприниматели по 63 видам деятельности. В результате обеспечен прирост налогов, уплачиваемых представителями малого и среднего бизнеса, в 2016 году на 14,3% к уровню 2015 года.

Развитие малого и среднего бизнеса является приоритетной задачей. На его поддержку в прошедшем году направлено 192,27 тыс. рублей, в том числе привлечены средства субсидии из федерального бюджета в размере 132,27 тыс. рублей.

1.3. Совершенствование налогообложения налога на доходы физических лиц
В целях снижения административной нагрузки на налогоплательщиков:

- с 1 января 2018 года при определении налоговой базы не будут учитываться доходы в виде процентов по рублевым вкладам, которые на дату заключения договора либо продления договора были установлены в размере, не превышающем действующую ставку рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, увеличенную на пять процентных пунктов, при условии, что в течение периода начисления процентов размер процентов по вкладу не повышался и с момента, когда процентная ставка по рублевому вкладу превысила ставку рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, увеличенную на пять процентных пунктов, прошло не более трех лет;

- не подлежат налогообложению доходы в виде выплат (вознаграждений), полученных физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, от физических лиц за оказание им следующих услуг для личных, домашних и (или) иных подобных нужд: по присмотру и уходу за детьми, больными лицами, лицами, достигшими возраста 80 лет, а также иными лицами, нуждающимися в постоянном постороннем уходе по заключению медицинской организации; по репетиторству; по уборке жилых помещений, ведению домашнего хозяйства, полученные в налоговых периодах 2017-2018 годов.

Совместно с Управлением Федеральной налоговой службы по Владимирской области проводится работа по легализации доходов физических лиц и выявлению применения «серых схем» выплаты заработной платы.

Индивидуальная работа с налоговыми агентами, занимающими фонд заработной платы, проводится через комиссию, созданную при администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

В администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области работает телефон «горячей линии» для сообщений жителями области фактов выплаты заработной платы в «конвертах» и о задержке выплаты заработной плат.

По уточненным прогнозам показателей социально-экономического развития ЗАТО г.Радужный темпы роста налога на доходы физических лиц составят на 2017-2020 годы (таблица 3):

Таблица 3
Показатели прогноза социально-экономического развития ЗАТО г.Радужный, оказывающие влияние на поступление в городской бюджет налога на доходы физических лиц, в 2017 - 2020 годах
Таблица с 8 столбцами: Показатели, 2017 год (оценка), Прогноз 2018 год, % к 2017 году, 2019 год, % к 2018 году, 2020 год, % к 2019 году

1.4. Акцизное налогообложение
Налоговая политика в отношении акцизов по подакцизным товарам формируется на федеральном уровне.

В соответствии со статьей 193 налогового кодекса налогообложение подакцизных товаров с 1 января 2018 года будет осуществляться по следующим

налоговым ставкам:
- на автомобильный бензин, не соответствующий классу 5, и прямогонный бензин на 2018 - 2019 годы в размере - 13 100 рублей за 1 тонну, на 2020 год - 13 624 рубля за тонну;

- на автомобильный бензин класса 5 ставка акциза на 2018 год - 10 535 рублей за 1 тонну, на 2019 год - 10 957 рубля за 1 тонну, на 2020 год -11 395 рублей за 1 тонну.

- на дизельное топливо ставка акциза на 2018 год - 7072 рублей за 1 тонну, на 2019 год - 7355 рублей за 1 тонну, на 2020 год -7 649 рублей за 1 тонну;
- на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей -ставка акциза на 2018-2019 годы в размере 5400 рублей за 1 тонну, на 2020 год - 5 6165400 рублей за 1 тонну.

1.5. Налогообложение имущественных налогов
В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации «Налог на имущество физических лиц» принят Закон Владимирской области от 18 ноября 2014 года № 134-ОЗ, которым установлена единая дата начала применения на территории Владимирской области порядка определения налоговой базы исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения по налогу на имущество физических лиц - 01 января 2015 года.

Целью введения нового налога на имущество физических лиц является переход к более справедливому налогообложению исходя из кадастровой стоимости имущества, как наиболее приближенной к рыночной стоимости этого имущества.

Обеспечивая равенство налогообложения и защиту социально незащищенных категорий граждан, Налоговым кодексом Российской Федерации предусмотрены налоговые вычеты в отношении объектов жилого назначения, налоговые льготы, предоставляемые отдельным категориям налогоплательщиков, а также понижающие коэффициенты, применяемые в течение первых четырех налоговых периодов после введения нового налога.

Решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный от 25.11.2014г. № 18/91 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории ЗАТО г.Радужный» установлен налог на имущество физических лиц, определена налоговая база исходя из кадастровой стоимости налогообложения и установлены налоговые ставки.

1.6. Совершенствование методов налогового администрирования
В последние годы вопросам совершенствования методов налогового администрирования уделяется много внимания на местном уровне.

Результатом работы по совершенствованию налогового администрирования является ежегодное увеличение собственных доходов городского бюджета. По итогам 2016 года обеспечен прирост налоговых и неналоговых доходов городского бюджета на 15,48% к уровню 2015 года.

Увеличение доходного потенциала городского округа напрямую зависит от конструктивного взаимодействия и скоординированных действий органов местного самоуправления с администрациями городов.

Ежегодно принимается распоряжение администрации ЗАТО г.Радужный о перспективном комплексном плане мероприятий по мобилизации налогов, подлежащих уплате в бюджет города.

Ежегодно главным администрациям доходов городского бюджета доводится план по мобилизации доходов.
Налоговая политика трехлетнего периода предполагает проведение целенаправленной и эффективной работы с федеральными, областными и местными администрациями доходов бюджета с целью пополнения доходами бюджета городского округа, выявления скрытых резервов, повышения уровня собираемости налогов, сокращения недоимки, усиления налоговой дисциплины путем:

- установления главным администрациям (администрациям) доходов бюджета городского округа годового задания по мобилизации администрируемых ими налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа;

- проведения ежеквартально совещания с главными администрациями доходов бюджета городского округа, на которых будут рассматриваться вопросы полноты мобилизации платежей в бюджет;

- установления телефонов горячей линии для сообщения жителями городского округа о недобросовестных работодателях;

- проведения индивидуальной работы на заседаниях комиссии по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО г.Радужный с организациями, имеющими задолженность по платежам в бюджет городского округа, и средняя заработная плата которых ниже среднестатистической уровня;

- проведения работы межведомственной комиссии по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО г.Радужный и легализации трудовых отношений в организациях, расположенных в ЗАТО г.Радужный;

- реализации перспективного комплексного плана мероприятий по мобилизации налогов, подлежащих уплате в бюджет города.

1.7. Сохранение налоговых преференций и льгот, проведение оценки их эффективности
По итогам 2016 года все налоговые льготы, предоставленные постановлениями ЗАТО г. Радужный Владимирской области, признаны эффективными.

Ежегодно проводится оценка бюджетной и социальной эффективности налоговых льгот, предоставленных организациями, по местным налогам в соответствии с «дорожной картой» «Оценка эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по местным налогам».

На 2018 год и последующие годы налоговые льготы по земельному налогу ветеранам и инвалидам Великой Отечественной Войны, а так же членам семей погибших защитников Отечества, установленные на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области сохраняются.

II. Основные задачи налоговой политики
Основными задачами налоговой политики являются:

- обеспечение неизменности налоговой политики городского округа;

- расширение налогооблагаемой базы на основе роста предпринимательской деятельности, денежных доходов населения;

- усиление мер по укреплению налоговой дисциплины налогоплательщиков;

- повышение эффективности управления муниципальным имуществом городского округа.

III. Основные параметры налоговых и неналоговых доходов городского бюджета ЗАТО г.Радужный

3.1. Итоги исполнения городского бюджета по налоговым и неналоговым доходам за 2016 год (таблица 4)

Таблица 4
Поступление налоговых и неналоговых доходов в бюджет ЗАТО г.Радужный за 2016 год
Таблица с 6 столбцами: Наименование дохода, Исполнено за 2015г., Уточненный план на 2016 год, Исполнено за 2016 год, % исполнения поступлений 2016 года к уточненному плану 2016 года, % роста/снижения поступлений 2016 года к поступлением 2015 года

Налоговые и неналоговые доходы сложились по отчету за 2016 год в сумме 126 352,73 тыс. рублей.

По сравнению с 2015 годом налоговые и неналоговые доходы увеличились на 16 934,28 тыс. рублей или на 15,48 %.

Поступление налоговых доходов в бюджет составило 73 837,78 тыс. руб. или 103,2% к плановым назначениям. В составе налоговых доходов основной объем поступлений обеспечивался налогом на доходы физических лиц. Сумма поступлений в местный бюджет налога на доходы физических лиц за 2016 год составила 45 317,56 тыс.руб., что на 6 758,17 тыс.руб. больше по сравнению с 2015 годом, это связано с наращиванием оборотов ООО «Владимирский Стандарт».

Налог на совокупный доход исполнен в сумме 9 179,49 тыс. руб. или 100,45 % уточненных плановых назначений. Поступление по налогу на имущество физических лиц за 2016 год составило 838,78 тыс. руб. с увеличением к плановым показателям на 3,63%. Относительно уровня 2015 года объемы доходов от уплаты налога на имущество физических лиц в 2016 году увеличились на 60,17 тыс.руб., это связано с вводом в эксплуатацию нового дома.

Поступления за счёт уплаты государственной пошлины фактически составили 464,44 тыс.руб., т.е. 101,52 % к уточненным плановым назначениям. Поступление неналоговых доходов в бюджет составило 52 514,95 тыс. руб. или 103,75% к плановым назначениям. Основным источником неналоговых доходов бюджета являются доходы, получаемые в виде арендных платы и доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов городских округов и доходов от компенсации затрат бюджетов.

3.2. Определение параметров налоговых и неналоговых доходов бюджета ЗАТО г.Радужный на 2018-2020 годы
В трехлетней перспективе будет продолжена работа по укреплению доходной базы бюджета городского округа за счет наращивания стабильных доходных источников и мобилизации в бюджет имеющихся резервов.

Основные усилия должны быть направлены на мобилизацию всех резервов повышения налоговых поступлений. Рост бюджетных поступлений планируется достичь за счет:

- создания благоприятных условий для расширения производства, новых рабочих мест, инвестиционной и инновационной активности;

- осуществления содействия среднему и малому бизнесу для развития предпринимательской деятельности;

- усиления работы по взысканию недоимки в местный бюджет;

- выявления и пресечения схем минимизации налогов, совершенствования методов контроля легализации «теневой» заработной платы;

- совершенствования методов налогового администрирования, повышения уровня ответственности главных администраторов доходов за выполнение плановых показателей поступления доходов в городской бюджет;

- проведения оценки социальной и бюджетной эффективности местных налоговых льгот и отмены неэффективных налоговых льгот;

- совершенствования управления муниципальной собственностью путем:

а) повышения эффективности управления муниципальным имуществом и земельными участками;

б) обеспечения сохранности муниципального имущества;

в) проведения инвентаризации муниципального недвижимого имущества и внесения предложений по результатам инвентаризации в части дальнейшего использования имущества;

г) обеспечения надлежащего контроля над деятельностью руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений.

Координация работы органов местного самоуправления по мобилизации доходов в городской бюджет будет осуществляться в рамках деятельности межведомственной комиссии по мобилизации доходов в бюджет ЗАТО г.Радужный и легализации трудовых отношений в организациях, расположенных в ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Основные направления налоговой политики ЗАТО г.Радужный определяют бюджетные возможности (параметры доходов бюджета ЗАТО г.Радужный) на 2016-2018 годы (таблица 5).

Таблица 5
Прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета ЗАТО г.Радужный на 2017-2020 годы
Таблица с 6 столбцами: 2017 год (оценка), 2018 (прогноз), 2019 год (прогноз), 2020 год (прогноз), % роста (снижения) к соответствующему периоду прошлого года

По расчетам главных администраторов поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области в 2018 году составят 108 579,12 тыс.рублей (29,88% к уровню 2017 года). В 2019 году по прогнозам главных администраторов в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области поступит налоговых и неналоговых доходов 111 427,12 тыс.рублей (2,62 % к уровню 2018 года), в 2020 году - 114 164,12 тыс. рублей (2,46% к уровню 2019 года) (таблица 6).

Таблица 6
Прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2018-2020 годы по расчетам главных администраторов доходов
Таблица с 6 столбцами: Наименование главных администраторов доходов бюджета ЗАТО г. Радужный, Прогноз на 2018 год, тыс.руб., Прогноз на 2019 год, тыс.руб., Прогноз на 2020 год, тыс.руб., Темпы роста (снижения) прогноза 2019 год к 2018 году %, Темпы роста (снижения) прогноза 2020 год к 2019 году %

(НАЧАЛО НА СТР. 9)

Параметры налоговых и неналоговых доходов могут быть изменены в случае изменения объемов экономических показателей и внесения изменений в налоговое и бюджетное законодательство.

Налоговый потенциал ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2018- 2020 годы рассчитан с учетом показателей социально-экономического развития ЗАТО г.Радужный Владимирской области и изменений, вносимых в налоговое и бюджетное законодательство (таблица 7).

Таблица 7
Поступление доходов в ЗАТО г.Радужный на 2018-2020 годы

Наименование	тыс.руб.					
	Исполнение за 2015г.	Исполнение за 2016г.	План на 2017г. (Реш. 21.08.2017г)	План на 2018г.	План на 2019г.	План на 2020г.
Налоговые и неналоговые доходы	109418,45	126352,73	154853,39	108579,12	111427,12	114164,12
НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	59794,57	73837,78	69352,76	75039,00	77753,00	80413,00
Налог на доходы физических лиц с доходов	38559,39	45317,56	41960,00	50104,00	52358,00	54714,00
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	7956,80	9174,01	8696,00	8658,00	8312,00	7979,00
Патент	69,00	2,15	28,76	50,00	53,00	57,00
Налог на имущество физических лиц	778,61	838,78	1322,00	1300,00	1500,00	1560,00
Акцизы	1137,08	1488,59	1320,00	1380,00	1435,00	1435,00
Земельный налог	10866,40	16548,92	15605,00	12997,00	13525,00	14073,00
Единый сельскохозимущественный налог	5,27	3,33	6,00	0,00	0,00	0,00
Государственная пошлина	422,02	464,44	415,00	550,00	570,00	595,00
ЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	49623,88	52514,95	85500,63	33540,12	33674,12	33751,12
Доходы, получаемые в виде арендной платы либо платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества	13823,47	12981,41	11750,00	11755,00	11760,00	11760,00
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами	581,49	540,52	200,00	200,00	200,00	200,00
Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (соп. найм)	344,76	2004,38	1500,00	1500,00	1500,00	1500,00
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	435,14	435,14	418,53	566,00	590,00	612,00
Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджетов городских округов и компенсации затрат бюджетов городских округов	25387,56	29387,08	65564,13	17644,12	17644,12	17644,12
Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов	0,00	4392,00	2052,00	0,00	0,00	0,00
Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов	4463,93	0,00	3128,95	1000,00	1000,00	1000,00
Административные платежи	2270,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	1839,47	2720,65	762,02	855,00	960,00	1015,00
Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов	812,92	53,77	126,00	20,00	20,00	20,00
Платежи бюджетам городских округов	284140,00	303517,00	286837,00	204561,00	190274,00	189274,00
Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	59626,00	69985,00	32240,00	28177,00	16251,00	15251,00
Дотации бюджетам закрытых административно-территориальных образований	224514,00	233532,00	224904,00	176384,00	174023,00	174023,00
Прочие дотации бюджетам ГО	0,00	0,00	29713,00	0,00	0,00	0,00
Всего ДОХОДОВ с дотациями	393558,45	429869,73	441710,39	313140,12	301701,12	303438,12
СУБСИДИИ БЮДЖЕТАМ ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ	44889,90	24199,31	30762,50	5974,40	5974,40	5974,40
СУБВЕНЦИИ БЮДЖЕТАМ ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ	124688,06	133472,74	140230,60	136424,30	137018,14	137018,14
ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ	3506,06	9748,30	8755,20	155,20	155,20	155,20
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	960,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение	-126,66	-0,26	0,00	0,00	0,00	0,00
ВСЕГО ДОХОДОВ	567476,01	597289,82	621458,69	455694,02	444848,86	446585,86

Достигнутый уровень налоговой нагрузки должен обеспечить в средне-срочной перспективе стабильную наполняемость бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

**Приложение № 2
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 02.10.2017г. № 1492**

**Основные направления бюджетной политики ЗАТО г.Радужный
Владимирской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

Основные направления бюджетной политики ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов (далее – основные направления бюджетной политики) определяют цели и приоритеты бюджетной политики администрации ЗАТО г.Радужный в среднесрочной перспективе, разработаны в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1. Основные цели и задачи бюджетной политики на 2018-2020 годы
Целью основных направлений бюджетной политики является описание основных подходов к формированию проекта городского бюджета на 2018-2020 годы, а также обеспечение прозрачности и открытости бюджетного планирования.

Основные направления бюджетной политики сохраняют прежнее значение целей и задач, определенных в 2017 году.
Задачей администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области является рациональное и эффективное использование бюджетных средств, соответственно, решения об увеличении действующих или о принятии новых расходных обязательств должны приниматься исходя из приоритетности расходных обязательств и с учетом имеющихся доходных источников.

В рамках нового бюджетного цикла предстоит решить ряд задач по обеспечению ритмичности исполнения городского бюджета и недопущению на конец года неиспользованных лимитов бюджетных обязательств.

В новом бюджетном цикле также планируется формирование резервов для участия ЗАТО г.Радужный в федеральных программах. В безусловном порядке будут обеспечены финансированием «майские» указы Президента Российской Федерации (2012 года).

Необходимо дальнейшее совершенствование и проведение углубленного анализа нормативных затрат на оказание муниципальных услуг на основе общих требований к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в установленной сфере деятельности. Требуют решения вопросы повышения эффективности управления муниципальным имуществом (в том числе передача части площадей в аренду, консервация свободных площадей). Начиная с 2019 года в состав нормативных затрат на содержание имущества будут включаться только затраты на имущество, используемое для выполнения муниципального задания.

В целях повышения ответственности муниципальных бюджетных учреждений за невыполнение муниципального задания и использование средств для его выполнения продолжится практика возврата в доход областного бюджета части субсидий, предоставленных на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в объеме невыполненного муниципального задания.

К настоящему времени можно констатировать, что процесс создания в ЗАТО г.Радужный Владимирской области многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг завершен. При этом отмечается положительная тенденция роста поступления доходов в областной бюджет от оказания жителям города государственных и муниципальных услуг, поскольку перечень оказываемых услуг год от года расширяется и создаются условия для привлечения граждан в МФЦ.

Остается актуальной работа по реструктуризации бюджетной сети, выявлению неэффективных или недостаточно загруженных муниципальных учреждений с целью принятия решений по целесообразности их дальнейшего функционирования. Данные мероприятия должны проводиться при обязательном условии сохранения качества и объемов муниципальных услуг.

Планируется формирование рыночных механизмов оказания муниципальных услуг с привлечением негосударственных организаций и обеспечить равный доступ к оказанию муниципальных услуг для физических и юридических лиц вне зависимости от их организационно-правовой формы.

Продолжится работа по расширению сферы применения адресного подхода к предоставлению мер социальной поддержки и социальных услуг гражданам, основанного на оценке нуждаемости.

Планирование расходов на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов муниципальной собственности необходимо осуществлять только при наличии утвержденной проектной документации с положительным заключением государственной экспертизы по состоянию на 01 сентября года, предшествующего очередному финансовому году. При этом бюджетные инвестиции должны быть направлены в первую очередь на завершение ранее начатых строек. В целях равномерного использования бюджетных средств в течение года на стадии бюджетного планирования необходимо разработать графики строительства (реконструкции, капремонта) объектов муниципальной собственности и в дальнейшем обеспечить их безусловное выполнение. Следует не допускать фактов удорожания первоначальной сметной стоимости строительства объектов муниципальной собственности.

2. Основные подходы к формированию бюджетных расходов на 2018-2020 годы
Основой для формирования расходов городского бюджета является реестр действующих расходных обязательств ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2018 -2020 годы. ЗАТО г.Радужный Владимирской области, являющийся получателем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, в соответствии с Соглашением с Министерством финансов Российской Федерации об эффективном использовании межбюджетных трансфертов, выделяемых из федерального бюджета бюджету Владимирской области для предоставления бюджету ЗАТО г.Радужный Владимирской области дотации на компенсацию дополнительных расходов и (или) потерь бюджетов ЗАТО, связанных с особым режимом функционирования от 22.03.2013г. № 01-01-06/06-103 и Соглашением с департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области от 22.02.2017г. № 4 не вправе устанавливать расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления.

Предельные объемы бюджетных ассигнований бюджета ЗАТО г.Радужный на реализацию муниципальных программ и направлений деятельности, не входящих в муниципальные программы, на 2018-2020 годы сформированы на основе следующих основных подходов:

1) объемы действующих расходных обязательств на 2018-2019 годы определены в соответствии с данными реестра расходных обязательств, составленного главными распорядителями средств городского бюджета и соответствующего объемам, утвержденным решением Совета народных депутатов от 12.12.2016 № 17/91 «Об утверждении бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» (с изменениями).

Объемы на 2020 год приняты с учетом:
- сохранения длящихся расходных обязательств области на уровне объемов бюджетных ассигнований 2019 года;
- исключения прекращающихся расходных обязательств области ограниченного срока действия;
- изменения контингента получателей мер социальной поддержки.

При этом бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение реализации «майских» указов Президента Российской Федерации (2012 г.) предусмотрены в составе реестра действующих расходных обязательств городского бюджета в полном объеме;
2) основные направления принимаемых обязательств городского бюджета:
- резервирование средств на участие городского округа в областных программах;
- индексация оплаты труда работников муниципальных учреждений на инфляционные сроки, установленные на федеральном и областном уровнях. Направления и суммы принимаемых обязательств приведены в приложении № 7 к настоящему постановлению.

3) в соответствии со статьей 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в составе расходов городского бюджета предусмотрены условно утверждаемые расходы, которые составят в 2019 году не менее 2,5% от общего объема расходов 2019 года (без учета расходов, предусмотренных за счет целевых межбюджетных трансфертов из других бюджетов) и в 2020 году не менее 5,0% от общего объема расходов 2020 года (без учета расходов, предусмотренных за счет целевых межбюджетных трансфертов из других бюджетов).

В составе условно утверждаемых расходов планового периода предлагается учесть расходы на исполнение расходных обязательств, бюджетные ассигнования по которым зависят от макроэкономических показателей и могут быть уточнены при формировании проекта местного бюджета в следующем бюджетном цикле.

3. Среднесрочные приоритеты муниципальных программ и направлений деятельности, не входящих в муниципальные программы
В трехлетнем периоде будет сохранена социальная направленность городского бюджета.
Главным приоритетом бюджетной политики в сфере расходов остается финансовое обеспечение «майских» Указов Президента Российской Федерации (2012 года).

В соответствии с целевыми показателями «дорожных карт» планируются средства на повышение оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы.

В муниципальных общеобразовательных и дошкольных организациях будут реализованы условия для получения образования по программам, соответствующим федеральным государственным образовательным стандартам. Будет производиться закупка школьных учебников и пособий в соответствии с требованиями учебного процесса.

Будет продолжена работа по обеспечению доступного и качественного образования детей, повышению безопасности пребывания детей в муниципальных образовательных организациях.

Планируется выявление и поддержка талантливых детей и подростков, вовлечение учащихся в научно-техническое творчество, увеличение доли детей, занятых в дополнительном образовании.

Как и в предыдущие годы, в целях обеспечения здоровья и отдыха детей и подростков планируется обеспечение их путевками в оздоровительные

организации.

Бюджетная политика в области культуры и спорта будет направлена на развитие детского спорта, расширение возможностей для участия в культурных, физкультурно-массовых и спортивных мероприятиях всех групп населения.

Одним из приоритетных направлений расходов на предстоящий период останется финансирование дорожной деятельности, поддержание в надлежащем техническом состоянии автомобильных дорог.

Для улучшения жилищных условий семей, имеющих трех и более детей, будет продолжена работа по созданию необходимой инфраструктуры на земельными участками, предоставляемых таким семьям на бесплатной основе, и оказанию им поддержки на строительство наружных сетей водоотведения.

**Приложение № 3
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 02.10.2017г. № 1492**

**Основные направления долгой политики ЗАТО г.Радужный
Владимирской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

Долговая политика, как неотъемлемая часть бюджетной политики города, подчинена ее общим целям.
В 2018- 2020 годах основной задачей при управлении муниципальным долгом ЗАТО г. Радужный является определение потенциала долговой емкости бюджета, а так же экономически безопасного уровня муниципального долга.

Привлечение кредитных средств определяется необходимостью исполнения принятых расходных обязательств и покрытия дефицита бюджета ЗАТО г.Радужный. При этом необходимо обеспечить соблюдение принципа сбалансированности бюджета.

Поддержание умеренной долгой нагрузки на бюджет ЗАТО г. Радужный является основной задачей долгой политики, которая будет реализована путем:

- осуществления заимствований в пределах, необходимых для обеспечения исполнения принятых расходных обязательств городского бюджета;
- минимизации расходов на обслуживание муниципального долга за счет привлечения заемных средств по мере необходимости;
- недопущения принятия и исполнения расходных обязательств, не отнесенных к Конституции Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления;
- обеспечения дефицита бюджета ЗАТО г.Радужный в 2018 , 2019 и 2020 годах на уровне не более 10% суммы доходов городского бюджета без учета объема безвозмездных поступлений за 2018, 2019 и 2020 годы соответственно;
- сохранения предельного объема расходов на обслуживание муниципального долга городского округа в размере не более 5% в общем объеме расходов бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

**Приложение № 4
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 02.10.2017г. № 1492**

**Основные характеристики бюджета
ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов**

Показатели	Объем:		
	2018 год	2019 год	2020 год
Доходы - всего	313 140,12	301 701,12	303 438,12
в том числе:			
налоговые и неналоговые доходы	108579,12	111 427,12	114 164,12
дотации	204561,00	190 274,00	189274,00
Расходы - всего	313 140,12	301 701,12	303438,12
из них:			
действующие обязательства, всего	299 265,12	294 151,12	288 238,12
принимаемые обязательства, всего	13 875,00	7 550,00	15200,00
условно утверждаемые расходы	0	2,50	5,00
% условно утверждаемых расходов от общего объема расходов	0	0	0
Дефицит	0	0	0
Процент дефицита к налоговым и неналоговым доходам	0	0	0

**Приложение № 5
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 02.10.2017г. № 1492**

**Распределение бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств
ЗАТО г.Радужный Владимирской области по главным распорядителям средств городского бюджета
на 2018 год на плановый период 2019 и 2020 годов**

ла ва	Направления главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области	Предельные объемы	2018 год	2019 год	2020 год
701	Совет народных депутатов закрытого административно - территориального образования город Радужный Владимирской области (Совет народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области)	1 350,01	1 350,01	1 350,01	1 350,01
702	Администрация закрытого административно - территориального образования город Радужный Владимирской области (Администрация ЗАТО г.Радужный Владимирской области)	15 090,69	15 684,53	16 684,53	16 684,53
720	Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области («МКУ «УГОЧС»)	2 648,50	2 648,50	2 648,50	2 648,50
733	Муниципальное казенное учреждение «Городской Комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (МКУ «ГКМХ»)	41 988,78	42 367,70	38 454,70	38 454,70
734	Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (МКУ «ВЗ ЗАТО г.Радужный»)	35 347,67	38 248,12	38 248,12	38 248,12
735	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г.Радужный Владимирской области (МКУ «Дорожник» ЗАТО г.Радужный)	31 981,70	25 669,40	23 669,40	23 669,40
736	Муниципальное казенное учреждение « Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг ЗАТО г.Радужный Владимирской области	430,13	430,12	430,12	430,12
750	Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области	56 887,58	56 887,58	56 887,58	56 887,58
767	Комитет по управлению муниципальным имуществом ЗАТО г.Радужный Владимирской области (КУМИ ЗАТО г.Радужный)	6 331,40	6 331,40	6 331,40	6 331,40
770	Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	93 933,47	93 758,57	93 758,57	93 758,57
792	Финансовое управление администрации ЗАТО город Радужный Владимирской области (финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный)	13 275,19	10 775,19	10 775,19	10 775,19
	ИТОГО	299 265,12	294 151,12	288 238,12	288 238,12

**Приложение № 6
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 02.10.2017г. № 1492**

**Распределение бюджетных ассигнований на исполнение действующих
расходных обязательств ЗАТО г.Радужный Владимирской области по разделам классификации расходов бюджета
на 2018 год на плановый период 2019 и 2020 годов**

Код БК	Наименование разделов классификации расходов бюджетов	Предельные объемы		
		2018 год	2019 год	2020 год
0100	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	29 982,92	27 482,92	27 482,92
0200	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА			
0300	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	3 920,20	3 920,20	3 920,20
0400	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	27 636,83	24 328,30	21 415,30
0500	ЖИЛИЩНО-КОМУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	80 522,58	81 330,40	78 330,40
0600	ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	27,00	27,00	27,00
0700	ОБРАЗОВАНИЕ	120 764,13	120 685,03	120 685,03
0800	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	29 335,42	29 239,62	29 239,62
1000	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	4 357,54	4 478,55	4 478,55
1100	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	358,50	358,50	358,50
1200	СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1 800,00	1 800,00	1 800,00
1300	ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА	500,00	500,00	500,00
	ИТОГО РАСХОДОВ	299 265,12	294 151,12	288 238,12

**Приложение № 7
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 02.10.2017г. № 1492**

**Распределение бюджетных ассигнований на исполнение вновь
принимаемых расходных обязательств ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2018 год**

№ п/п	Направление расходов	Предельные объемы на 2017 год
1	2	3
1	Индексация действующих расходных обязательств	
2	Увеличение оплаты труда с численными работниками муниципальных учреждений и органов муниципальной власти	12 570,00
3	Увеличение объема расходов по коммунальным услугам муниципальных учреждений и органов муниципальной власти	1 305,00
	Итого по вновь принимаемым расходным обязательствам*	13 875,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2017**№ 1484**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
КУЛЬТУРЫ «ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА» ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях приведения Устава Муниципального бюджетного учреждения культуры «Парк культуры и отдыха» ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденного постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 29.07.2011 № 1041 «Об утверждении новой редакции Устава Муниципального учреждения культуры «Парк культуры и отдыха» ЗАТО г. Радужный Владимирской области», в соответствие с требованием УФС России по Владимирской области по ак

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2017

№ 1489

ОБ ОПЛАТЕ НАЛОГА НА ИМУЩЕСТВО МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
НА 2018 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ

В связи с подготовкой городского бюджета на 2018 и плановый период 2019 и 2020 годов, в соответствии с главой 30 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Владимирской области от 12 ноября 2003 года № 110-ОЗ «О налоге на имущество организаций», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Заместителю главы администрации города по финансам и экономике, начальнику финансового управления, включить в проект бюджета муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов расходы на оплату налога на имущество по муниципальным учреждениям ЗАТО г. Радужный Владимирской области с объемом финансирования на:

2018 год – 17 451,932 тыс. руб.,
2019 год – 17 183,517 тыс. руб.,
2020 год – 17 210,093 тыс. руб.,
согласно приложению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И.О.ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А.В.КОЛУКОВ.

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 02.10.2017 № 1489

Расходы на оплату налога на имущество муниципальных учреждений ЗАТО г. Радужный на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

№ п/п	Наименование учреждения	Ставка налога, %	Налог на имущество, тыс. руб.		
			2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6
1	Администрация ЗАТО г. Радужный	2,2	1,200	1,200	1,200
2	Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный	2,2	0,000	0,000	0,000
3	Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2,2	0,000	0,000	0,000
4	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2,2	617,200	567,700	539,900
5	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2,2	1 088,500	1 059,100	1 044,400
6	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр внешкольной работы «Лад» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2,2	614,400	613,200	597,300
7	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 3 ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2,2	300,900	287,700	280,800
8	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 5 ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2,2	1 375,600	1 335,100	1 314,900
9	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад № 6 ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2,2	3 390,700	3 375,400	3 294,500
10	Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный	2,2	0,000	0,000	0,000
11	Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2,2	0,100	0,000	0,000
12	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Парк культуры и отдыха» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2,2	43,900	40,300	36,700
13	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Культурный центр «Досуг» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2,2	130,500	123,000	115,500
14	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Летско-юношеская спортивная школа» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2,2	2 238,400	2 204,500	2 170,700
15	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Летская школа искусств» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2,2	82,500	74,100	65,600
16	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр досуга молодежи» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2,2	556,000	545,500	535,200
17	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Общедоступная библиотека» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2,2	0,000	0,000	0,000
18	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Молодежный спортивно - досуговый центр» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2,2	2 233,000	2 158,000	2 083,000
19	Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2,2	0,500	0,500	0,500
20	Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный	2,2	0,000	0,000	0,000
21	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2,2	1 085,232	1 237,467	1 608,583
22	Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2,2	2 514,000	2 509,000	2 503,000
23	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2,2	342 210	302 350	262 490
24	Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2,2	833 290	745 900	752 620
	Итого		17 451,932	17 183,517	17 210,093

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2017

№ 1490

ОБ ОПЛАТЕ ТРАНСПОРТНОГО НАЛОГА МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
НА 2018 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ

В связи с подготовкой городского бюджета на 2018 и плановый период 2019 и 2020 годов, в соответствии с главой 28 Налогового кодекса Российской Федерации, Законом Владимирской области «О транспортном налоге» от 27 ноября 2002 года № 119-ОЗ, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Заместителю главы администрации города по финансам и экономике, начальнику финансового управления, включить в проект бюджета муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов расходы на оплату транспортного налога по муниципальным учреждениям ЗАТО г. Радужный Владимирской области с объемом финансирования на:

2018 год – 208,628 тыс. руб.,
2019 год – 208,628 тыс. руб.,
2020 год – 208,628 тыс. руб.,
согласно приложению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И.О.ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А.В.КОЛУКОВ.

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 02.10.2017 № 1490

Расходы на оплату транспортного налога муниципальных учреждений ЗАТО г. Радужный на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

№ п/п	Наименование учреждения	Транспортный налог, тыс. руб.		
		2018	2019	2020
1	2	3	4	5
1	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр внешкольной работы «Лад» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	12,936	12,936	12,936
2	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад № 5 ЗАТО г. Радужный Владимирской области	9,872	9,872	9,872
3	Муниципальное казенное учреждение «Комитет по культуре и спорту ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	3,928	3,928	3,928
4	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Культурный центр «Досуг» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	4,896	4,896	4,896
5	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Летско-юношеская спортивная школа» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	4,896	4,896	4,896
6	Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	85,230	85,230	85,230
7	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	3,800	3,800	3,800
	Итого	208,628	208,628	208,628

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2017

№ 1491

ОБ ОПЛАТЕ ЗЕМЕЛЬНОГО НАЛОГА МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ
НА 2018 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ

В связи с подготовкой городского бюджета на 2018 и плановый период 2019 и 2020 годов, в соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Положением «О земельном налоге на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденным решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 26.07.2005 года № 25/198, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Заместителю главы администрации города по финансам и экономике, начальнику финансового управления, включить в проект бюджета муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов расходы на оплату земельного налога по муниципальным учреждениям ЗАТО г. Радужный Владимирской области с объемом финансирования на:

2018 год – 7 086,799 тыс. руб.,
2019 год – 7 086,799 тыс. руб.,
2020 год – 7 086,799 тыс. руб.,
согласно приложению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И.О.ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А.В.КОЛУКОВ.

Расходы на оплату земельного налога муниципальных учреждений ЗАТО г. Радужный на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

№ п/п	Наименование учреждения	Количество участков	Земельный налог, тыс. руб.		
			2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6
1	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2	1 091,970	1 091,970	1 091,970
			480,854	480,854	480,854
2	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 ЗАТО г. Радужный Владимирской области	1	879,840	879,840	879,840
3	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Центр внешкольной работы «Лад» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	3	555,689	555,689	555,689
			58,680	58,680	58,680
			54,168	54,168	54,168
4	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад №3 ЗАТО г. Радужный Владимирской области	1	486,757	486,757	486,757
5	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка - детский сад №5 ЗАТО г. Радужный Владимирской области	1	850,619	850,619	850,619
6	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка - детский сад №6 ЗАТО г. Радужный Владимирской области	1	400,913	400,913	400,913
7	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Парк культуры и отдыха» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	1	31,567	31,567	31,567
8	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Культурный центр «Досуг» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	1	37,470	37,470	37,470
9	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Летско-юношеская спортивная школа» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2	337,465	337,465	337,465
			304,976	304,976	304,976
10	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Летская школа искусств» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	1	223,301	223,301	223,301
11	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр досуга молодежи» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	1	765,455	765,455	765,455
12	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Молодежный спортивно - досуговый центр» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	1	226,249	226,249	226,249
13	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	1	79,130	79,130	79,130
14	Муниципальное казенное учреждение «Управление административными зданиями ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	3	24 710	24 710	24 710
			45 000	45 000	45 000
			151 610	151 610	151 610
			0 248	0 248	0 248
			0 128	0 128	0 128
15	Муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2	7 086,799	7 086,799	7 086,799
	Итого		7 086,799	7 086,799	7 086,799

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2017

№ 1493

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В связи с необходимостью внесения изменений в муниципальную программу «Жилищно-коммунальный комплекс ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1587 (в редакции от 07.07.2017 г. № 1049), в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О порядке разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ», утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 26.09.2014 № 1289, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Жилищно-коммунальный комплекс ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1587 (в редакции от 07.07.2017 г. № 1049), в части мероприятий 2017 года и их объемов финансирования:

1.1. В разделе «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» паспорта программы цифры «101876,29464», «45283,52564» заменить, соответственно, на цифры «100095,46719», «43502,69819».

1.2. Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс ЗАТО г. Радужный Владимирской области» изложить в редакции согласно приложению № 1.

1.3. В подпрограмме «Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области»:

1.3.1. В разделе «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» паспорта подпрограммы цифры «101873,53660» «45280,76760» заменить, соответственно, на цифры «100092,70915», «43499,94015».

1.3.2. Ресурсное обеспечение подпрограммы изложить в редакции согласно приложению № 2.

1.3.3. Внести изменения в перечень мероприятий подпрограммы в части финансирования мероприятий 2017 года согласно приложению № 3.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - информ».

И.О.ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А.В.КОЛУКОВ.

Приложение № 1

к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 02.10.2017 № 1493

Ресурсное обеспечение муниципальной программы «Жилищно-коммунальный комплекс ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Субвенции	В том числе:	Собственных доходов:	Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Программа «Жилищно-коммунальный комплекс ЗАТО г. Радужный Владимирской области»							МКУ ГКМХ
2	Всего:	2017-2019	100 095 467 19	0 0	100 095 467 19			
		2017	43 502 698 19	0 0	43 502 698 19			
		2018	29 121 436 00	0 0	29 121 436 00			
		2019	27 471 333 00	0 0	27 471 333 00			
3	в том числе по годам:							
4	Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области»							МКУ ГКМХ
5	Всего:	2017-2019	100 092 709 15	0 0	100 092 709 15			
		2017	43 499 940 15	0 0	43 499 940 15			
		2018	29 121 436 00	0 0	29 121 436 00			
		2019	27 471 333 00	0 0	27 471 333 00			
6	в том числе по годам:							
7	Подпрограмма «Ведомственная программа «Строительный контроль при выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный»							МКУ ГКМХ
8	Всего:	2017-2019	2 758 04	0 0	2 758 04			
		2017	2 758 04	0 0	2 758 04			
		2018	0	0 0	0			
		2019	0	0 0	0			

Приложение № 2

к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 02.10.2017 № 1493

Ресурсное обеспечение подпрограммы «Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения (год)	Объем финансирования, (тыс. руб.)	Субвенции	В том числе:	Собственных доходов:	Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
1	2	3	4	5	6	7	8	9

(НАЧАЛО НА СТР. 11)

Приложение №3
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от 02.10.2017 № 1493

Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие жилищно-коммунального комплекса ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Наименование мероприятия	Срок исполнения (год)	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнительные ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			Субсидии	Собственные доходы	Внебюджетные средства		
1. Содержание, обслуживание, ремонт, модернизация объектов жилого фонда							
Цель: создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг							
Задача: Создание комфортных условий проживания граждан, уменьшение тарифной нагрузки для населения							
1.1. Содержание, обслуживание, текущий ремонт и поверка общедомовых узлов учета тепловой энергии и воды в многоквартирных домах	2017-2019	2607,73360		2607,73360		МКУ «ГКМХ»	
1.1.2. Обслуживание системы пожарной сигнализации в муниципальных общежитиях	2017-2019	240,00000		240,00000		МКУ «ГКМХ»	
1.1.3. Техническая диагностика и ремонт лифтов в многоквартирных домах	2017-2019	376,20000		376,20000		МКУ «ГКМХ»	
Итого по пункту 1.1.		3223,93360		3223,93360			
1.2. Ремонт объектов жилого фонда							
1.2.1. Вносы на ремонт общего имущества многоквартирных домов в части муниципального жилья	2017-2019	2477,28000		2477,28000		МКУ «ГКМХ»	
1.2.2. Замена стояков горячего, холодного водоснабжения, канализации и санитарно-технические работы в муниципальных квартирах многоквартирных домов	2017-2019	150,00000		150,00000		МКУ «ГКМХ»	
1.2.3. Замена, ремонт газовых и электрических плит в муниципальных квартирах	2017-2019	100,00000		100,00000		МКУ «ГКМХ»	
1.2.4. Замена оконных, оконно-балконных и дверных блоков в муниципальных общежитиях (2017 год - общежития №1 и №2)	2017-2019	875,03000		875,03000		МКУ «ГКМХ»	
1.2.5. Ремонт крылец и козырьков входов в муниципальные общежития №1 и №2 (общ. №1 - левое крыло 150 тыс руб, общ. №2 - левое и правое крыло с заменой входных дверей 250 тыс руб)	2017-2019	44,28000		44,28000		МКУ «ГКМХ»	
1.2.6. Ремонт полов в общих коридорах муниципального общежития №2 (левое и правое крыло)	2017-2019	588,04440		588,04440		МКУ «ГКМХ»	
1.2.7. Ремонт электроосвещения в розеточной сети в муниципальном общежитии №3 (правое крыло); ремонт осветительной сети жилого блока в общежитии №2	2017-2019	1816,74414		1816,74414		МКУ «ГКМХ»	
1.2.8. Ремонт вентиляционной системы муниципального общежития №3	2017-2019	300,00000		300,00000		МКУ «ГКМХ»	
1.2.9. Ремонт электрических плит в на общ. кухнях муниципального общежития №3	2017-2019	85,20000		85,20000		МКУ «ГКМХ»	
1.2.10. Замена почтовых ящиков на 1 этаже муниципального общежития №3	2017-2019	89,36000		89,36000		МКУ «ГКМХ»	
1.2.11. Ремонт комнаты в муниципальной квартире (1-16-136)	2017-2019	107,83400		107,83400		МКУ «ГКМХ»	
1.2.12. Ремонт блока в муниципальном общежитии (9-4-251)	2017-2019	291,35300		291,35300		МКУ «ГКМХ»	
1.2.13. Пристройка крыльца к входу социальных служб в многоквартирном доме (№13 квартал 1)	2017-2019	850,00000		850,00000		МКУ «ГКМХ»	
1.2.14. Ремонт муниципальной квартиры (1-5-32)	2017-2019	0,00000		0,00000			
Итого по пункту 1.2.		7385,72854		7385,72854			
Итого по пункту 1		10609,66214		10609,66214			
2. Обслуживание, содержание, ремонт, модернизация объектов коммунального хозяйства							
Цель: Содержание в надлежащем состоянии объектов коммунальной инфраструктуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области							
Задача: Создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг							
2.1. Обслуживание, текущий ремонт и поверка узлов учета на вводах в город	2017-2019	700,00000		700,00000		МКУ «ГКМХ»	
2.2. Оказание услуг по ежедневному сбору, обработке, архивированию и автоматической выдаче данных с приборов учета и контроля, установленных на вводах в город, и с общедомовых приборов учета, установленных на многоквартирных домах	2017-2019	300,60000		300,60000		МКУ «ГКМХ»	
2.3. Приобретение тепловизора для нужд жилищно-коммунального хозяйства	2017-2019	850,00000		850,00000		МКУ «ГКМХ»	
2.4. Приобретение трактора с навесным оборудованием для нужд жилищно-коммунального хозяйства	2017-2019	1169,00000		1169,00000		МКУ «ГКМХ»	
2.5. Технологическое присоединение (врезка) вновь построенного газопровода высокого давления для газоснабжения потребителей в 7/1 квартале, в том числе пусконаладочные работы	2017-2019	100,00000		100,00000		МКУ «ГКМХ»	
Итого по пункту 2		2160,70000		2160,70000			
3. Обеспечение финансовой стабильности жилищно-коммунального комплекса							
Цель: Обеспечение комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области							
Задача: Уменьшение тарифной нагрузки для населения							
3.1. Средства для внесения управляющим организациям за содержание и ремонт муниципальных помещений жилого фонда (разница в тарифах, муницип. доля тек.рем), содержание незаселенных помещений	2017-2019	50,00000		50,00000		МКУ «ГКМХ»	
3.2. Возмещение выпадающих доходов МУП «ЖКХ» от вывоза крупногабаритного мусора	2017-2019	731,51801		731,51801		МКУ «ГКМХ»	
3.3. Средства на возмещение выпадающих доходов МУП «ЖКХ» на списание безнадежной дебиторской задолженности, признанной нерезультативной взысканию, образовавшейся в результате неоплаты потребителями жилищно-коммунальных услуг, а также затрат на содержание и текущий ремонт многоквартирного дома физическими лицами, которые ранее проживали в муниципальных помещениях многоквартирных домов ЗАТО г. Радужный, в соответствии с решением Совета народных депутатов (оплата жилищно-коммунальных услуг, в т.ч. за вымороченное имущество)	2017-2019	1148,00000		1148,00000		МКУ «ГКМХ»	
Итого по пункту 3		1909,51801		1909,51801			
4. Предупреждение чрезвычайных ситуаций на территории города							
Цель: предупреждение чрезвычайных ситуаций на территории города и организация надлежащего контрольно-пропускного режима на контролируемой зоне							
Задача: реализация мероприятий по организации охраны контрольно-пропускной зоны и безопасности условий для работы и проживания граждан							
4.1. Охрана узла волоконно-оптических сооружений 3 подстанции (УВС-III подстанции) и сооружений 30,1,14 (котельные КВГМ, ДКВР, ПТВМ), подстанцией ТП 110/10 с применением тревожной сигнализации	2017-2019	247,00000		247,00000		МКУ «ГКМХ»	
4.2. Обслуживание городской системы видеонаблюдения и системы видеонаблюдения в здании администрации	2017-2019	102,64235		102,64235		МКУ «ГКМХ»	

4.3. Услуги по предоставлению информации государственного учреждения «Владимирский областной центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»	2017-2019	100,00000 50,25000		100,00000 50,25000		МКУ «ГКМХ»	
4.4. Расходы на утилизацию ртутьсодержащих ламп населения	2017-2019	56,35000 31,35000		56,35000 31,35000		МКУ «ГКМХ»	
Итого по пункту 4		503,35000		503,35000			
5. Обеспечение финансовой стабильности предприятий бытового обслуживания							
Цель: Улучшение бытового обслуживания населения							
Задача: Создание условий для снижения издержек и повышения качества предоставляемых услуг в части бытового обслуживания							
5.1. Обслуживание городских бань	2017-2019	1672,00000 1672,00000		1672,00000 1672,00000		МКУ «ГКМХ»	
5.2. Ремонт здания городских бань (ремонт кровли)	2017-2019	1429,00000 1429,00000		1429,00000 1429,00000		МКУ «ГКМХ»	
5.3. Ремонт в МУП кафе «Радужное» ремонт общественных туалетов 840 тыс (электрооснащение, сантехнические работы, общестроительные работы, наружные сети канализации); - ремонт лверного проема 50 тыс (перегородка);	2017-2019	890,00000 0,00000		890,00000 0,00000		МКУ «ГКМХ»	
5.4. Установка приборов учета тепловой энергии в МУП кафе «Радужное»	2017-2019	150,62000 0,00000		150,62000 0,00000		МКУ «ГКМХ»	
Итого по пункту 5		4460,09000		4460,09000			
6. Содержание и обслуживание городского кладбища традиционного захоронения							
Цель: Организация содержания мест захоронения в соответствии с санитарными нормами							
Задача: создание условий для надлежащего содержания мест захоронения							
6.1. Содержание и обслуживание городского кладбища традиционного захоронения	2017-2019	2184,05000 2090,00000		2184,05000 2090,00000		МКУ «ГКМХ»	
Итого по пункту 6:		2184,05000		2184,05000			
7. Приведение в нормативное состояние административных зданий							
Цель: Организация выполнения ремонтных работ, необходимых для надлежащего содержания и безопасной эксплуатации административных зданий							
Задача: снижение издержек на содержание административных зданий							
7.1. Ремонт в административных зданиях (ремонт главного входа в здание администрации 1 квартал дом 55, ремонт кабинетов в здании 1 кв. д.55 и кабинетах ЕДДС, устройство архива для жилищного отдела (выгородка в реакреции))	2017-2019	1218,50000 0,00000		1218,50000 0,00000		МКУ «ГКМХ»	
7.2. Ремонт системы отопления в МФЦ ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017-2019	103,43900 0,00000		103,43900 0,00000		МКУ «ГКМХ»	
7.3. Ремонт помещений в городском Совете ветеранов (1 квартал, дом 32)	2017-2019	80,00000 0,00000		80,00000 0,00000			
Итого по пункту 7:		1401,93900		1401,93900			
8. Реализация программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области							
Цель: Организация капитального ремонта многоквартирных домов с учетом мер государственной и муниципальной поддержки							
Задача: Соблюдение условий финансирования капитального ремонта в докладе содействия реформированию ЖКХ, средств областного бюджета							
8.1. Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов (софинансирование работ по капитальному ремонту многоквартирных домов)	2017-2019	1111,86000 1111,86000		1111,86000 1111,86000		МКУ «ГКМХ»	
Итого по пункту 8		1111,86000		1111,86000			
9. Организация выполнения работ, необходимых для надлежащего содержания и безопасной эксплуатации муниципальных объектов							
Цель: 1. Организация выполнения работ, необходимых для надлежащего содержания и безопасной эксплуатации муниципальных объектов, 2. Подготовка и реализация мероприятий, необходимых для удовлетворения социальных, культурных и иных потребностей муниципального образования; 3. Осуществление управленческих функций по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения ЗАТО г. Радужный Владимирской области							
Задача: - организация технического обслуживания, ремонта, а также сохранности и надлежащего использования муниципальных объектов; - организация надлежащего содержания, благоустройства и озеленения территории города, использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов; - организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения; - выполнение функций заказчика при строительстве новых объектов, реконструкции, расширении, техническом перевооружении действующих объектов, проведении капитального ремонта;							
градоостроительного кадастра и мониторинга объектов градоостроительной деятельности; -организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа							
9.1. Фонд заработной платы, в т.ч.							
Фонд заработной платы	2017-2019	13393,93100 11883,47200		13393,93100 11883,47200		МКУ «ГКМХ»	
Выходное пособие по сокращению	2017-2019	0,00000 0,00000		0,00000 0,00000		МКУ «ГКМХ»	
9.2. Начисления на оплату труда (30,2%)	2017-2019	4026,84800 3568,80900		4026,84800 3568,80900		МКУ «ГКМХ»	
9.3. Командировочные расходы	2017-2019	8,00000 8,00000		8,00000 8,00000		МКУ «ГКМХ»	
9.4. Услуги связи	2017-2019	432,40000 392,40000		432,40000 392,40000		МКУ «ГКМХ»	
9.5. Транспортные услуги	2017-2019	0,30000 0,30000		0,30000 0,30000		МКУ «ГКМХ»	
9.6. Арендная плата за пользование имуществом	2017-2019	0,10000 0,10000		0,10000 0,10000		МКУ «ГКМХ»	
9.7. Работы, услуги по содержанию имущества	2017-2019	84,00000 40,00000		84,00000 40,00000		МКУ «ГКМХ»	
9.8. Прочие работы, услуги	2017-2019	430,60000 546,60000		430,60000 546,60000		МКУ «ГКМХ»	
9.9. Госпошлины, взносы СПО (в т.ч. подача в суд на взыскание пеней с подрядчиков)	2017-2019	71,10400 71,10400		71,10400 71,10400		МКУ «ГКМХ»	
9.10. Увеличение стоимости материальных запасов	2017-2019	244,80000 244,80000		244,80000 244,80000		МКУ «ГКМХ»	
9.11. Увеличение стоимости основных средств	2017-2019	170,00000 0,00000		170,00000 0,00000		МКУ «ГКМХ»	
9.12. Налоги							
9.12.1. Налог на имущество	2017-2019	1109,46000 1361,75800		1109,46000 1361,75800		МКУ «ГКМХ»	
9.12.2. Налог на землю	2017-2019	98,72800 98,60000		98,72800 98,60000		МКУ «ГКМХ»	
9.12.3. Транспортный налог	2017-2019	2,50000 2,50000		2,50000 2,50000		МКУ «ГКМХ»	
Итого по пункту 9		20060,77100		20060,77100			
ВСЕГО по подпрограмме:		43499,94015	0,00000	43499,94015	0,00000		
		29121,43600	0,00000	29121,43600	0,00000		
		27471,33300	0,00000	27471,33300	0,00000		
		10092,70915	0,00000	10092,70915	0,00000		

Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный.
Издатель - Некоммерческое партнерство «МГКТВ» г. Радужный.
Главный редактор - А. ТОРОПОВА.

Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел./факс 3-27-13.
Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел./факс 3-29-48.
E-mail: radugainform@nmpmktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».

Отпечатано 6. 10. 2017 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благонравова, 3.
Подпись в печать: 5. 10. 2017 г., в 14.00.
Заказ 44264. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.