



**№ 70**  
(1267)  
27 сентября  
2018 г.

**Сегодня в ВЫПУСКЕ:**

РЕШЕНИЯ СНД ..... СТР. 1.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ..... СТР. 1-4.

**В каждый дом!**

# ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

## СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

### РЕШЕНИЕ

24.09.2018 Г. № 15/73

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К РЕШЕНИЮ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 03.12.2007 № 31/196 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЕ В ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В целях приведения в соответствие действующему законодательству решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 03.12.2007 № 31/196 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в ЗАТО г. Радужный Владимирской области», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов

#### РЕШИЛ:

1. Внести в приложение к решению Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 03.12.2007 № 31/196 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в ЗАТО г. Радужный Владимирской области» изменения согласно приложению к настоящему решению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

**А.В. КОЛГАШКИН**

Приложение к решению Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 24.09.2018 г. № 15/73

**Изменения в решении Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 03.12.2007 № 31/196 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в ЗАТО г. Радужный Владимирской области».**

1.1. В подпункте в) пункта 4.4 слова «кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления;» заменить словами «которое получено в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;»

1.2. Пункт 5.4. Изложить в новой редакции:  
«5.4. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни муниципального служащего, пребывания его в отпуске, а также времени, необходимого на учет мнения представительного органа муниципальных служащих.»

1.3. Дополнить пунктом 5.4.1. следующего содержания:  
«5.4.1. Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.»

### РЕШЕНИЕ

24.09.2018 Г. № 15/74

**О ДАЧЕ СОГЛАСИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
НА УВЕЛИЧЕНИЕ УСТАВНОГО ФОНДА МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО  
ПРЕДПРИЯТИЯ «АТП ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ» ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

В целях создания условий для устойчивого обеспечения пассажирских перевозок населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 52 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 14.11.2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 19.09.2018 года № 01-12-4549, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов,

#### РЕШИЛ:

1. Дать согласие администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области на увеличение уставного фонда муниципального унитарного предприятия «АТП ЗАТО г. Радужный Владимирской области» в виде денежных средств в сумме 5 000 000 (пять миллионов) рублей для приобретения двух пассажирских автобусов большой вместимости.
2. Решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

**А.В. КОЛГАШКИН**

### РЕШЕНИЕ

24.09.2018 Г. № 15/75

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 04.12.2017 Г. № 22/102 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ БЮДЖЕТА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ»**

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями) и Бюджетным кодексом Российской Федерации, рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 24.09.2018 года № 01-12-4651 о необходимости внесения изменений в решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 04.12.2017 г. № 22/102 «Об утверждении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 04.12.2017 г. № 22/102 «Об утверждении бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:  
1.1. Пункт 1 изложить в новой редакции:  
«1. Утвердить основные характеристики бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 год:  
1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области в сумме 636 858,12 тыс. рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 523 505,68 тыс. рублей, согласно приложению № 1;  
2) общий объем расходов бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области в сумме 674 746,26 тыс. рублей;  
3) дефицит бюджета ЗАТО г. Радужный Владимирской области в сумме 37 888,14 тыс. руб.;
- 4) верхний предел муниципального долга ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 01 января 2019 года равным нулю, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям равным нулю.»
- 1.2. В подпункте 1 пункта 9 цифры «41 704,61» заменить на цифры «41 369,16»;
2. Приложения №№ 1, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 18 изложить в новой редакции, согласно приложениям №№ 1, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 18.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

**А.В. КОЛГАШКИН**

Приложения к решению СНД №15/75 от 24.09.18 г. размещены на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный [www.raduzhnyi-city.ru](http://www.raduzhnyi-city.ru)

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ

**АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2018 Г. № 1354

**О НАЧАЛЕ ОТОПИТЕЛЬНОГО ПЕРИОДА 2018-2019 Г. Г. В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ  
ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРОДСКАЯ БОЛЬНИЦА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ»**

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с установившейся низкой температурой наружного воздуха, что привело к снижению температуры внутреннего воздуха ниже санитарных норм в помещениях образовательных организаций, государственного бюджетного учреждения здравоохранения Владимирской области «Городская больница» и необходимостью создания комфортного микроклимата во внутренних помещениях в соответствии с требованиями ГОСТ 30494-2011 «Здания жилые и общественные. Параметры микроклимата в помещениях», руководствуясь, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Произвести запуск системы отопления с « 27 » сентября 2018 г. в:  
- муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка - детский сад №3;  
- муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка - детский сад №5;  
- муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении центр развития ребенка - детский сад №6;  
- муниципальном бюджетном образовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 1;  
- муниципальном бюджетном образовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 2;  
- муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования детей центр внешкольной работы «Лад»;  
- муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств»;
2. Руководителям образовательных организаций указанных в пункте 1 настоящего постановления организовать работу по запуску системы отопления в данных организациях.
3. Рекомендовать государственному бюджетному учреждению здравоохранения Владимирской области «Городская больница ЗАТО г. Радужный» произвести запуск системы отопления с 27 сентября 2018 г.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

**С.А. НАЙДУХОВ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.09.2018 Г. №1357

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ ВНЕШТАТНОЙ ЛЕКТОРСКОЙ ГРУППЫ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, СПЕЦИАЛИЗИРУЮЩЕЙСЯ НА ПРОПАГАНДЕ ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2010 № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение № 2 к постановлению администрации города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 05.09.2013 № 1248 «О создании внештатной лекторской группы при администрации ЗАТО г. Радужный, специализирующейся на пропаганде правовых знаний» (в ред. от 29.12.2017 № 2151) следующие изменения:  
1.1. Пункт 10 изложить в новой редакции: «Рябова Дарья Романовна, инспектор ПДН МО МВД России по ЗАТО г. Радужный Владимирской области.»
- 1.2. Дополнить пунктом 11: «Кузьминых Ирина Владимировна, заместитель начальника филиала по г. Радужный ФКУ «УИИ УФСИН России по Владимирской.»
- 1.3. Дополнить пунктом 12: «Андрюхин Олег Александрович, атаман Радужного хutorского казачьего общества.»
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

**С.А. НАЙДУХОВ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.09.2018 г. № 1332

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 31.07.2013 № 1005 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПЛАТЕ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, ОСВАИВАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ»**

В целях обеспечения межведомственного взаимодействия и уточнения отдельных пунктов Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных организациях ЗАТО г. Радужный, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 31.07.2013 № 1005 «Об утверждении Положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных образовательных организациях ЗАТО г. Радужный» (в редакции от 27.11.2017 № 1908):  
1.1. Последний абзац пункта 4.1.2. изложить в следующей редакции:  
« - с родителей (законных представителей), среднедушевой доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного во Владимирской области.»
- 1.2. Абзац шестой пункта 4.2. изложить в следующей редакции:  
«- справки о получении ежемесячного пособия на ребенка семье, имеющей документально подтвержденный среднедушевой доход ниже прожиточного минимума, установленного во Владимирской области, предоставляемой государственным казенным учреждением муниципальной администрации «Отдел социальной защиты населения по ЗАТО город Радужный».»
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.08.2018.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

**С.А. НАЙДУХОВ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2018 № 1346

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В КРАТКОСРОЧНЫЙ ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ РЕГИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 И 2019 ГОДЫ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 31.10.2016 Г. № 1713**

В связи с необходимостью уточнения стоимости капитального ремонта многоквартирных домов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 и 2019 годы, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Губернатора Владимирской области от 01.04.2014 г. № 303 «О порядке утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», предельной стоимостью услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, установленном постановлением администрации Владимирской области от 27.12.2017 № 1157, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2018 и 2019 годы, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 31.10.2016 г. № 1713 (в редакции от 28.08.2018 №1204), изложив его в редакции согласно Приложениям № 1 и № 2 к настоящему постановлению.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

**С. А. НАЙДУХОВ**

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.2)



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**24.09.2018** № **1347**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГРАФИКА ПРОВЕДЕНИЯ БЕСПЛАТНЫХ ЮРИДИЧЕСКИХ КОНСУЛЬТАЦИЙ НА 4 КВАРТАЛ 2018 ГОДА**

В целях обеспечения регулярного проведения для населения города бесплатных юридических консультаций, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить график проведения бесплатных юридических консультаций населению на базе МБУК «Общедоступная библиотека» на 4 квартал 2018 года согласно приложению.
2. Консультации проводятся каждый вторник с 16.00 до 18.00 в помещении МБУК «Общедоступная библиотека».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 24.09.2018 № 1347

**График проведения бесплатных юридических консультаций населения на 4 квартал 2018 года**

№ п/п	ФИО	Должность	Дата проведения консультации
1.	Григорьева Елена Вячеславовна	Начальник юридического отдела МКУ «ГКМХ»	02.10.2018
2.	Голубева Наталья Алексеевна	Начальник информационно-имущественного центра, юрист КУМИ администрации ЗАТО г. Радужный	09.10.2018
3.	Афанасенкова Людмила Алексеевна	Старший юристконсульт юридической группы ФГУК «СУ ФПС № 66 МЧС России»	16.10.2018
4.	Савинова Юлия Алексеевна	Ведущий юристконсульт МКУ «ГКМХ»	23.10.2018
5.	Чернигина Ирина Сергеевна	Юристоконсульт методического кабинета управления образования ЗАТО г. Радужный	30.10.2018
6.	Землянская Светлана Владимировна	Главный специалист, юрист КУМИ администрации ЗАТО г. Радужный	06.11.2018
7.	Прибылова Евгения Павловна	Ведущий юристконсульт МКУ «ГКМХ»	13.11.2018
8.	Головкина Наталья Николаевна	Заведующая отделом ЗАГС администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	20.11.2018
9.	Юденкова Светлана Сергеевна	Ведущий юристконсульт МКУ «ГКМХ»	27.11.2018
10.	Сорокина Наталья Анатольевна	Юристоконсульт МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	04.12.2018
11.	Кульгина Светлана Владиславовна	Юристоконсульт МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	11.12.2018
12..	Комарова Яна Викторовна	Главный специалист, юрист администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	18.12.2018
13.	Макарова Елена Алексеевна	Ведущий специалист, юрист многопрофильного центра при администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	25.12.2018

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**24.09.2018** № **1348**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОДПРОГРАММУ «ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО И БЛАГОУСТРОЙСТВО ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

В связи с необходимостью уточнения подпрограммы «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1590, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в подпрограмму «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 № 1590 (в редакции от 27.07.2018 г. № 1081), изложив ее в редакции согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**С. А. НАЙДУХОВ**

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 24.09.2018 № 1348

**Паспорт подпрограммы**

Наименование подпрограммы	«Формирование комфортной городской среды»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее МКУ «ГКМХ»)
Соисполнители подпрограммы	МКУ «Дорожник», Управляющие организации, ТСЖ, Комитет по культуре и спорту, Управление образования
Цели подпрограммы	Повышение качества и комфорта городской среды на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Задачи подпрограммы	Создание универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области; Обеспечение проведения мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Количество благоустроенных дворовых территорий; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий; Количество благоустроенных общественных территорий; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий. Сведения об индикаторах и показателях программы определены в приложении № 1 подпрограммы
Срок реализации подпрограммы	2018-2022 годы
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам.	Общий объем финансирования подпрограммы в 2018-2022 годах составит – 19906,05964 тыс. рублей. Из них по годам: 2018 год – 13332,00366 тыс. рублей; 2019 год – 3287,02799 тыс. рублей; 2020 год – 3287,02799 тыс. рублей; 2021 год – 0,00000 тыс. рублей; 2022 год – 0,00000 тыс. рублей;
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация мероприятий подпрограммы к концу 2022 года позволит достигнуть следующих результатов: - увеличение количества благоустроенных дворовых территорий на 36 объектов; - увеличение доли благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий на 48,6%; - увеличение количества благоустроенных общественных территорий на 3 объекта; - увеличение доли благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий на 23,1%.

**1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения её подпрограммными методами**

Общая численность населения в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области составляет 18,6 тыс. человек. Из них в многоквартирных домах проживают 18,5 тыс. человек. Многоквартирный жилой фонд муниципального образования составляет 74 дома. 74 дворовых территорий, образующихся данными многоквартирными домами, занимают площадь 323 тыс. кв. м.

Под дворовой территорией подразумевается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

В настоящее время на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области благоустроено 2 двора:

- двор многоквартирного дома № 1 3 квартала с площадью 3,6 тыс. кв. м,
- двор многоквартирного дома № 18 3 квартала с площадью 6,3 тыс. кв. м,
- двор многоквартирного дома № 22 3 квартала с площадью 7,2 тыс. кв. м,

что составляет 5 % от общего количества дворовых территорий, общая площадь этих дворов – 17,1 тыс. кв. м.

Нуждается в благоустройстве 71 дворовая территория:

	Адрес многоквартирного дома
1	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 1
2	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 2
3	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 3
4	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 4
5	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 5
6	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 6
7	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 7
8	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 8
9	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 9
10	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 10
11	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 11
12	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 12
13	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 12а
14	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 13
15	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 14
16	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 15
17	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 16
18	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 17
19	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 18
20	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 19
21	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 20
22	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 21
23	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 23
24	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 24
25	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 25
26	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 26
27	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 27
28	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 28
29	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 29
30	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 30
31	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 31
32	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 32
33	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 33
34	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 34
35	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 35
36	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 36
37	Дворовая территория многоквартирного дома 1 квартал, дом № 37
38	Дворовая территория многоквартирного дома 3 квартал, дом № 2
39	Дворовая территория многоквартирного дома 3 квартал, дом № 3
40	Дворовая территория многоквартирного дома 3 квартал, дом № 4
41	Дворовая территория многоквартирного дома 3 квартал, дом № 5
42	Дворовая территория многоквартирного дома 3 квартал, дом № 6

43	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 7
44	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 8
45	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 9
46	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 10
47	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 11
48	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 12
49	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 13
50	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 14
51	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 15
52	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 16
53	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 17
54	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 17а
55	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 19
56	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 20
57	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 21
58	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 23
59	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 25
60	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 26
61	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 27
62	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 28
63	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 29
64	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 33
65	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 34
66	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 35
67	Дворовая территория многоквартирного дома	3 квартал, дом № 35а
68	Дворовая территория многоквартирного дома	9 квартал, дом № 4
69	Дворовая территория многоквартирного дома	9 квартал, дом № 6/1
70	Дворовая территория многоквартирного дома	9 квартал, дом № 6/2
71	Дворовая территория многоквартирного дома	9 квартал, дом № 8

Благоустройство дворовой территории включает в себя минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовой территории и перечень дополнительных видов работ по благоустройству дворовой территории, предусмотренных **Правилами** предоставления и распределения в 2018 году субсидий бюджетам муниципальных образований на выполнение мероприятий государственной программы «Благоустройство территорий муниципальных образований Владимирской области на 2018 - 2022 годы», утвержденными постановлением администрации области от 30.08.2017 № 758.

В том числе:

- Минимальный перечень видов работ по благоустройству дворовых территорий
1. Ремонт дворовых проездов.
  2. Обеспечение освещения дворовых территорий.
  3. Установка скамеек.
  4. Установка урн.

Перечень дополнительных видов работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов

1. Оборудование детских и (или) спортивных площадок.
  2. Оборудование автомобильных парковок.
  3. Озеленение территорий.
  4. Оборудование мест отдыха.
  5. Установка ограждений высотой не более 0,7 м.
  6. Ремонт пешеходных дорожек и подходов к подъездам многоквартирных домов.
- Численность населения, проживающего в благоустроенных дворах 555 человек, что составляет 3 % от общей численности населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Кроме дворовых территорий в муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области имеются общественные территории и площадки, специально оборудованные для отдыха, общения и досуга разных групп населения.

Общественная территория - территория муниципального образования, которая постоянно доступна для общего пользования, в том числе площадь, пешеходная зона, парковка, сквер, парк и иная территория муниципального образования, используемая населением муниципального образования бесплатно в различных целях (для общения, отдыха, занятия спортом и т.п.).

В муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области расположены 13 специально оборудованных площадок для отдыха, общения и досуга разных групп населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и т.д.). Благоустроенным является Городской парк культуры и отдыха, то есть благоустроена одна общественная территория с площадью 690 тыс. кв. м, что составляет 7,7 % от общего количества общественных мест ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

В благоустройстве нуждаются 6 общественных территорий города:

1. Площадь у торгового центра в 1 квартале;
2. Площадь у МСДЦ «Отражение» в 1 квартале;
3. Сквер «Морской» в 3 квартале;
4. Территория около Памятной стелы в районе СК «Кристалл»;
5. Площадь около торгового центра «Дельфин»;
6. Территория около Городских бань.

Основной проблемой ЗАТО г. Радужный Владимирской области является значительное количество неблагоустроенных дворовых и общественных территорий. Данное проблемное состояние выражено отсутствием на дворовых территориях многоквартирных домов детских и спортивных площадок, скамеек для отдыха жителей, плохим асфальтированием территорий, недостаточным освещением и скудным озеленением придомовых газонов.

Наиболее острой проблемой дворовых территорий являются разбитые дорожки, отсутствие проездов и недостаточное количество автомобильных парковочных мест.

Настоящая подпрограмма определяет комплекс системных мероприятий, направленных на реализацию проектов в сфере благоустройства дворовых территорий, общественных мест.

Целевая направленность решения проблемы в части благоустройства территорий муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области определяется необходимостью решения этих задач подпрограммными методами.

**2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения; основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации**

Приоритеты политики в сфере благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области определены в соответствии с приоритетами и целями государственной политики в сфере благоустройства, установленными на федеральном и региональном уровне приоритетным проектом «Формирование комфортной городской среды». Основной целью подпрограммы является повышение качества и комфорта городской среды на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Подпрограмма предполагает решение задач по:

- созданию универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- обеспечению проведения мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Целевые индикаторы подпрограммы характеризуют выполнение мероприятий, направленных на увеличение показателя доли благоустроенных дворовых и общественных территорий ЗАТО г. Радужный Владимирской области, и позволяют достичь следующих результатов:

- увеличение количества благоустроенных дворовых территорий на 36 объектах;
  - увеличение доли благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий на 48,6%;
  - увеличение количества благоустроенных общественных территорий на 3 объектах;
  - увеличение доли благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий на 23,1 %.
- Сведения о значимых целевых индикаторах и показателей подпрограммы в разбивке по этапам реализации представлены в приложении № 1 к подпрограмме. Реализация подпрограммы рассчитана на 5 лет и завершится до конца 2022 года.

**3. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

Применительно к минимальному и дополнительному перечню работ по благоустройству дворовых территорий предусмотрено обязательное финансовое (или) трудовое участие заинтересованных лиц.

Доля финансового участия заинтересованных лиц в благоустройстве дворовой территории в рамках минимального и дополнительного перечня, включенным в дизайн-проект по благоустройству дворовой территории в границах земельного участка придомовой территории, составляет не менее:

- а) по минимальному перечню:
  - 5 процентов от общей стоимости работ в границах земельного участка придомовой территории;
  - по дополнительному перечню работ:
    - не менее 10% от стоимости работ по организации детской и спортивной площадок;
    - 50 % от стоимости работ по организации парковок;
    - не менее 20 % от общей стоимости остальных работ по дополнительному перечню работ.

Трудовое участие заинтересованных лиц в благоустройстве дворовой территории в рамках минимального и дополнительного перечней видов работ выражается в форме выполнения жителями неоплачиваемых работ (суботники и др.), не требующих специальной квалификации.

В составе проекта благоустройства дворовой территории должны учитываться мероприятия по благоустройству дворовых территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений, дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения.

Порядок обеспечения финансового участия заинтересованных лиц по минимальному и (или) дополнительному перечню видов работ по благоустройству дворовых территорий ЗАТО г. Радужный Владимирской области, приведен в приложении № 4 к Подпрограмме.

Объем ресурсного обеспечения реализации подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

**4. Мероприятия подпрограммы**

Перечень основных мероприятий подпрограммы с ответственными исполнителями, сроками начала и окончания реализации и значениями целевых показателей представлены в приложении № 3 к подпрограмме.

**5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы**  
Эффективность использования субсидий в отчетном финансовом году оценивается исходя из уровня достижения целевых показателей и индикаторов реализации подпрограммы.

Эффективность реализации подпрограммы оценивается ежегодно на основании фактически достигнутых количественных значений целевых показателей и индикаторов и определяется по формуле:

$$Y = \frac{\Phi}{n} \sum_{i=1}^n \frac{X_i}{Xi} \times 100$$

где:

- n - количество целевых показателей и индикаторов;
- Xф - фактически достигнутое количественное значение i-го целевого показателя или индикатора;
- Xi - планируемое значение i-го целевого показателя или индикатора.

Приложение № 1 к подпрограмме «Формирование комфортной городской среды»

**Сведения об индикаторах и показателях подпрограммы и их значениях**

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения показателей				
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год
1	2	4	5	6	7	8
1. Количество благоустроенных дворовых территорий	Ед.	8	5	5	9	9
2. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	Проценты	10,8	6,75	6,75	12,2	12,1
3. Количество благоустроенных общественных территорий	Ед.		1	1	1	1
4. Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий	Проценты		7,7	7,7		

«Приложение № 2 к подпрограмме «Формирование комфортной городской среды»

**3. Ресурсное обеспечение подпрограммы**

№ п/п	Наименование программы	Сроки исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:					Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственных доходов:					
					Субсидии	иные межбюджетные трансферты				
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
	Подпрограмма «Формирование комфортной городской среды»	2018-2022							МКУ «ГКМХ» МКУ «Дорожник», Управляющие организации, ТСЖ, Управление культуры, Управление образования	
	Всего:	2018-2022гг.	19 906,05964	0,00000	9 379,29284	8 345,07248	1 034,22036	10 526,76680	0,00000	
	В том числе по годам	2018 год	13 332,00366	0,00000	8 133,93966	2 789,20630	344,73336	10 198,06400	0,00000	
		2019 год	3 287,02799	0,00000	8 122,67659	2 777,93309	344,74350	164,35140	0,00000	
		2020 год	3 287,02799	0,00000	8 122,67659	2 777,93309	344,74350	164,35140	0,00000	
		2021 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		2022 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.4)

( НАЧАЛО НА СТР.3)

Приложение № 3

к подпрограмме «Формирование комфортной городской среды»

Мероприятия подпрограммы «Формирование комфортной городской среды»

Table with columns: № п/п, Наименование мероприятий, Срок исполнения, Объем финансирования, В том числе: Субвенции, Собственные доходы, Другие собственные доходы, Внебюджетные источники, Исполнители, Ожидаемые показатели, etc.

Table with columns: № п/п, Мероприятия, Срок исполнения, Объем финансирования, В том числе: Субвенции, Собственные доходы, Другие собственные доходы, Внебюджетные источники, Исполнители, Ожидаемые показатели, etc.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2018

№ 1352

О ПРОВЕДЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ МЕСЯЧНИКА ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ

В целях предупреждения чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, подготовки населения к действиям при их возникновении и подготовки граждан в области гражданской обороны, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», реализации Плана основных мероприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2018 год, утвержденного постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 28.12.2017 № 2140, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Провести в период с 01 октября по 02 ноября 2018 года на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области месячник гражданской обороны (далее - месячник).
2. Назначить рабочую комиссию для проведения месячника в составе:
- председатель комиссии: С.С. Олесиков - заместитель главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам;
- заместитель председателя комиссии: Е.Е. Гуляев - заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее - МКУ «УГОЧС»);
- секретарь комиссии: П.В. Волков - ведущий специалист МКУ «УГОЧС»;
- члены комиссии: И.С. Тузов - начальник Федерального государственного казенного учреждения «Специальное управление Федеральной противопожарной службы № 66 Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - ФГКУ «Специальное управление ФПС № 66 МЧС России») по согласованию;
- С.Н. Золотых - методист методического кабинета управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, уполномоченная на решение задач в области гражданской обороны (далее - ГО);
- В.В. Парфенова - ведущий специалист муниципального казенного учреждения «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее - МКУ «ККиС»), уполномоченная на решение задач в области ГО;
- А.В. Торопова - главный редактор информационного бюллетеня администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».
3. Утвердить: - положение о проведении месячника гражданской обороны на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (приложение № 1);
- план проведения месячника гражданской обороны на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (приложение № 2).
4. Общее руководство проведением месячника возложить на заместителя начальника МКУ «УГОЧС».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от «24» сентября 2018 г. № 1352

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении месячника гражданской обороны на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

1. Общие положения
Месячник гражданской обороны (далее - месячник) проводится в соответствии с Планом основных мероприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2018 год.
Месячник проводится в целях: - подготовки населения к действиям при угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- популяризации деятельности Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;
- распространения знаний в области обеспечения пожарной безопасности, обучения граждан правилам безопасного поведения на водных объектах.
II. Основные требования по организации месячника
Месячник проводится с 01 октября по 02 ноября 2018 года. Порядок его проведения определяется постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
Общее руководство и контроль за проведением месячника осуществляется рабочей комиссией, в состав которой входят представители администрации города, МКУ «УГОЧС», управления образования, комитета по культуре и спорту, средств массовой информации.
При проведении месячника обязательными являются следующие мероприятия:
- практическая отработка в организациях города действий работников при получении сигнала оповещения гражданской обороны «Внимание всем!»;
- освещение мероприятий месячника в средствах массовой информации;
- демонстрация практических действий спасателей и пожарных при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, показ спасательной и пожарной техники, имущества и снаряжения;
- организация в дошкольных образовательных учреждениях тематических конкурсов детских рисунков;
- информирование населения:
- об истории образования и развития Гражданской обороны РФ, ее особенностях в современных условиях;
- о правилах поведения и порядке действий при возникновении угрозы террористического акта;
- о порядке действий по предупреждению аварий на коммунальных сетях в осенне-зимний период и в случае их возникновения;
- о правилах безопасной эксплуатации бытовых и газовых приборов, профилактике взрывов бытового газа;
- о правилах безопасного поведения на водных объектах в осенний период.
III. Заключительная часть
По завершению месячника, до 05 ноября 2018 года, организации, принимавшие в нем участие, представляют в МКУ «УГОЧС» отчет, содержащий:
- приказ руководителя организации о проведении месячника;
- план проведения мероприятий по тематике месячника;
- приказ руководителя организации по итогам проведения месячника;
- носитель электронной информации с фотоснимками мероприятий.
МКУ «УГОЧС» обобщает представленные организациями результаты проделанной работы и 06 ноября 2018 года направляет итоговую информацию в Главное управление МЧС России по Владимирской области.

Приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от «24» сентября 2018 г. № 1352

ПЛАН проведения месячника гражданской обороны на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Table with columns: № п/п, Мероприятия, Сроки проведения, Ответственные, Отм. о вып.

Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный. Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный. Главный редактор - А. В. ТОРОПОВА.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №70 (1267) от 27.09.2018 г. (12+) Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13. Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48. E-mail: raduginform@nprmgktv.ru

Зарегистрирован в Центральной региональном управлении Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055. Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И». Компьютерная верстка: С. Панкратовой.

Отпечатано 27.09. 2018 г. с оригинал-макетов редакцией информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благоднарвова, 3. Подпись в печать: 26.09. 2018 г., в 14.00. Заказ 44070. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.