

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.03.2018

№ 398

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ НАСЕЛЕНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30.09.2014 Г. № 1313

В связи с необходимостью уточнения муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.09.2014 № 1313, в части мероприятий программы и их объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.09.2014 № 1313 (в редакции от 19.12.2017г. №2170):

1.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» раздела «Паспорт программы» изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	В целом на реализацию мероприятий программы в течение 2015 - 2020 г.г. по всем источникам финансирования будет привлечено 166 567,98427 тыс. руб., 2015 г. - 71 050,64802 тыс. руб.; 2016 г. - 21 217,12672 тыс. руб.; 2017 г. - 21 746,19653 тыс. руб.; 2018 г. - 24 769,007 тыс. руб.; 2019 г. - 17 750,703 тыс. руб.; 2020 г. - 14 034,303 тыс. руб.
--	---

1.2. Раздел «Ресурсное обеспечение программы» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. В подпрограмме 1 «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности»:

1.3.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований Подпрограммы» раздела «Паспорт подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Объем финансирования Подпрограммы на весь период ее реализации 2015-2020 годы составляет – 1 558,92 тыс. руб., в том числе: 2016 г. - 710,92 тыс. руб.; 2017 г. - 348,0 тыс. руб. 2018 г. - 200,0 тыс. руб. 2019 г. - 150,0 тыс. руб. 2020 г. - 150,0 тыс. руб.
---	--

1.3.2. В разделе «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «1358,92» заменить на цифры «1558,92».

1.3.3. Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности» изложить в редакции согласно приложению № 2.

1.4. В подпрограмме 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный»:

1.4.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований Подпрограммы» раздела «Паспорт подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований Подпрограммы	Объем бюджетных ассигнований всего – 88153,95329 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. - 28 450,15 тыс. руб.; 2016 г. - 9 911,35376 тыс. руб.; 2017 г. - 10 498,19653 тыс. руб.; 2018 г. - 19 294,253 тыс. руб.; 2019 г. - 10 000,0 тыс. руб.; 2020 г. - 10 000 тыс. руб.
---	--

1.4.2. В разделе «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «104669,70029» заменить на цифры «88153,95329».

1.4.3. Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» изложить в редакции согласно приложению № 3.

1.5. В подпрограмме 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный»:

1.5.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований Подпрограммы» раздела «Паспорт подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2020 годы составляет 9779,4 тыс. руб.: 2015 г. - 2 520,00 руб. 2016 г. - 0 тыс. руб. 2017 г. - 0 тыс. руб. 2018 г. - 2209,2 тыс. руб. 2019 г. - 2736,2 тыс. руб. 2020 г. - 2314,0 тыс. руб.
---	---

1.5.2. В разделе «Ресурсное обеспечение подпрограммы» цифры «8868,0» заменить соответственно на цифры «9779,4».

1.5.3. Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный» изложить в редакции согласно приложению № 4.

1.6. В подпрограмме 4 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, установленных законодательством»:

1.6.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований Подпрограммы» раздела «Паспорт подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общий объем финансирования подпрограммы на 2015-2020 годы составляет 4110,636 тыс. руб.: 2015 г. - 1182,96 руб. 2016 г. - 0 тыс. руб. 2017 г. - 0 тыс. руб. 2018 г. - 0 тыс. руб. 2019 г. - 1463,838 тыс. руб. 2020 г. - 1463,838 тыс. руб.
---	---

1.6.2. В разделе «Ресурсное обеспечение подпрограммы» цифры «4146,798» заменить на цифры «4110,636».

1.6.3. Перечень мероприятий подпрограммы 4 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, установленных законодательством» изложить в редакции согласно приложению № 5.

1.7. В подпрограмме 5 «Социальное жилье ЗАТО г. Радужный»:

1.7.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» раздела «Паспорта программы» изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Объем финансирования подпрограммы на 2015 - 2020 годы составляет 37237,46758 тыс. руб.: 2015 г. - 32 046,27762 тыс. руб.; 2016 г. - 905,63596 тыс. руб.; 2017 г. - 1 220,0 тыс. руб.; 2018 г. - 3065,554 тыс. руб.; 2019 г. - 0 тыс. руб.; 2020 г. - 0 тыс. руб.
---	--

1.7.2. В разделе «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «150171,91358» заменить на цифры «37237,46758».

1.7.3. Перечень мероприятий подпрограммы 5 «Социальное жилье ЗАТО г. Радужный» изложить в редакции согласно приложению № 6.

1.8. В подпрограмме 6 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г. Радужный»:

1.8.1. Строку «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» раздела «Паспорта программы» изложить в следующей редакции:

Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Объем финансирования подпрограммы на 2015 - 2020 годы составляет 25 727,6074 тыс. руб.: 2015 г. - 6851,2604 тыс. руб.; 2016 г. - 5689,217 тыс. руб.; 2017 г. - 9680,0 тыс. руб.; 2018 г. - 0 тыс. руб.; 2019 г. - 3 400,665 тыс. руб.; 2020 г. - 106,465 тыс. руб.
---	--

1.8.2. В разделе «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифры «27344,4864» заменить соответственно на цифры «25727,6074».

1.8.3. Перечень мероприятий подпрограммы 6 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г. Радужный» изложить в редакции согласно приложению № 7.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города городского хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С. А. НАЙДУХОВ

3. Ресурсное обеспечение программы

№ п/п	Наименование программы, подпрограммы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители
				Субвенции	Собственные доходы:			
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Муниципальная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2015	71050,64802	1182,960	33348,633	31 474,05502	5 045,000	Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ» КУМИ
		2016	17217,12672	0,000	7399,040	6 622,98972	3 195,097	
		2017	21746,19653	0,000	11780,690	3 700,07523	6 265,431	
		2018	24769,00700	0,000	11507,200	12091,807	1 170,000	
		2019	17750,70300	593,838	14906,400	210,465	2 040,000	
Итого по программе		2015-2020	166567,98427	2 370,63600	90178,763	54 263,05697	19 755,528	
1.1.	Подпрограмма 1 «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности»	2015	0,00			0,00		Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ» КУМИ
		2016	710,92		359,92	351,00		
		2017	348,00		140,206	207,794		
		2018	200,00		120,00	80,00		
		2019	150,00		150,00			
Итого по подпрограмме		2015-2020	1 558,92		920,13	638,79		
1.2.	Подпрограмма 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный»	2015	28 450,15000		8 075,00	20 375,15000		Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ»
		2016	9 911,35376		5 285,00	4 626,35376		
		2017	10 498,19653		9 301,000	1 197,19653		
		2018	19 294,253		10 400,000	8 894,253		
		2019	10 000,00		10000	0,00		
Итого по подпрограмме		2015-2020	88 153,95329		53 061,00	35 092,95329		
1.3.	Подпрограмма 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный»	2015	2 520,00	0,000	837,900	44,100	1638	Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ»
		2016	0,00		0,00	0,00	0,00	
		2017	0,00		0,00	0,00	0,00	
		2018	2 209,20	0,00	987,200	52,000	1170	
		2019	2 736,20	0,00	1 462,200	104,000	1170	
Итого по подпрограмме		2015-2020	9 779,40		4 374,10	257,30	5 148,00	
1.4.	Подпрограмма 4 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, установленных законодательством».	2015	1 182,96	1 182,96			0,00	Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ»
		2016	0,00	0,00			0,00	
		2017	0,00	0,00			0,00	
		2018	0,00	0,00			0,00	
		2019	1463,838	593,838			870,00	
Итого по подпрограмме		2015-2020	4 110,636	2 370,636	0,00	0,00	1 740,00	
1.5.	Подпрограмма 5 «Социальное жилье ЗАТО г. Радужный».	2015	32 046,27762		22 522,00	9524,27762		Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ»
		2016	905,63596		0,00000	905,63596		
		2017	1 220,00000		0,00	1 220,00		
		2018	3 065,55400		0,00000	3065,554		
		2019	0,00000		0,00	0,00		
Итого по подпрограмме		2015-2020	37 237,46758		22 522,00	14 715,46758		
1.6.	Подпрограмма 6 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г. Радужный»	2015 год	6 851,2604		1 913,733	1 530,5274	3407,00	Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «ГКМХ»
		2016 год	5689,217		1 754,12	740,00	3195,097	
		2017 год	9 680,0000		2 339,484	1 075,0847	6265,4313	
		2018 год	0,000		0,00	0,000	0,00	
		2019 год	3400,665		3 294,20	106,465	0,00	
Итого по подпрограмме		2015-2020	25727,6074		9301,5370	3558,5421	12 867,528	

Приложение № 2
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 20.03.2018 №398

Приложение к Подпрограмме 1 «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности» Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственных доходов:			
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Обеспечение территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области документацией для осуществления градостроительной деятельности								
Цель :современная разработка и утверждение документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов муниципального значения								
Задача: устойчивое развитие территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, улучшение среды жизнедеятельности человека на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области								
Всего:		2015-2020	1 058,92	0,00	500,13	558,79		
в том числе по годам:								
1	Проект планировки территории 8 квартала ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2016 г.	710,92	0,00	359,92	351,00	МКУ «ГКМХ»	обеспечение инвестиционных площадок документацией по планировке территории площадью 69 га
2	Внесение изменений в генеральный план ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017г.	150,00	0,00	90,00	60,00	МКУ «ГКМХ»	Актуализация генерального плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.2)

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

3	Разработка проекта межевания 8 квартала ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017	99,00	0,00	50,206	48,794	МКУ «ГКМХ»	для определения границ земельных участков для строительства индивидуальных жилых домов
4	Разработка местных нормативов градостроительного проектирования городского округа ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2017	99,00	0,00	0,00	99,00	МКУ «ГКМХ»	приведение местных нормативов в соответствие с требованиями Градостроительного кодекса РФ
5	Корректировка проекта планировки 9 квартала г. Радужный Владимирской области	2018	200,00		120,00	80,00	МКУ «ГКМХ»	Актуализация генерального плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области
	Внесение изменений в генеральный план ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2019	150,00		150,00		МКУ «ГКМХ»	
		2020	150,00		150,00		МКУ «ГКМХ»	
	Итого по подпрограмме	2016	710,92	0,00	359,92	351,00		
		2017	348,00	0,00	140,21	207,79		
		2018г.	200,00	0,00	120,00	80,00		
		2019г.	150,00	0,00	150,00	0,00		
		2020 г.	150,00	0,00	150,00	0,00		
		2015-2020	1 558,92	0,00	920,13	638,79		

Приложение № 3
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 20.03.2018 №398

Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	Комплексное освоение и развитие территории ЗАТО г. Радужный в целях жилищного строительства Цель: комплексное освоение земельных участков, предназначенных для строительства жилья экономкласса Задача: Инфраструктурное обустройство земельных участков, предназначенных для комплексного освоения, государственная поддержка посредством предоставления субсидий муниципальным образованиям и средства местного бюджета на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредитам, полученным муниципальными образованиями или юридическими лицами (далее - заемщиками) в российских кредитных организациях на цели обеспечения инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для строительства жилья экономкласса.								
	Строительство инженерной инфраструктуры в 9 квартале (строительство сетей водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения и др.)	2015	8000	0	0	8000		МКУ «ГКМХ»	Увеличение годового объема ввода жилья к 2020 году до 17,0 тыс. кв. метров
		2016	3729,10071	0	0	3729,10071			
	Технический паспорт на сети водоснабжения, теплоснабжения, водоотведения	2017	49,93996			49,93996			
	Строительство инженерной и транспортной инфраструктуры в 7/3 и 9 кварталах	2018	0			0			
	Строительство детского сада на 235 мест (начало) в 7/3 квартале - 35 млн.	2020	0			0			
	Итого по п.1	2015-2020	11779,04067			11779,04067			
2	Развитие малоэтажного жилищного строительства на территории ЗАТО г. Радужный Цель: оказание поддержки по освоению земельных участков, предназначенных для застройки малоэтажными жилыми домами. Задача: проведение работ по инженерному и транспортному обустройству земельных участков								
	Строительство инженерной инфраструктуры в 7/1 квартале (строительство сетей электроснабжения 3 этап, временная дорога) в 7/3 квартале (строительство двухтрансформаторной подстанции 10/04 кВ), в том числе технический, кадастровый планы, авторский надзор	2015	18496,412		8075	10421,412		МКУ «ГКМХ»	Увеличение годового объема ввода жилья к 2020 году до 17,0 тыс. кв. метров
		2016	55,26926			55,26926			
	Строительство инженерной инфраструктуры в 7/1 квартале	2017	0			0			
		2018	0			0			
		2019	0			0			
	Строительство площадок и объектов благоустройства в 7/1 квартале	2020	0			0			
	Итого по п.2	2015-2020	18551,68126		8075	10476,68126			
3	Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, в ЗАТО г. Радужный Цель: повышение качества и условий жизни семей, имеющих троих и более детей в возрасте до 18 лет, проживающих на территории ЗАТО г. Радужный Задача: обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для предоставления или уже предоставленных многодетным семьям в целях индивидуального жилищного строительства								
	Проектно-изыскательские работы (ПИР) и экспертиза проекта на газоснабжение 7/1 квартала, ПИР на водопровод и канализацию 7/1 квартала, строительство временной дороги в 7/1 квартале	2015	1953,738			1953,738		МКУ «ГКМХ»	Увеличение годового объема ввода жилья к 2020 году до 17,0 тыс. кв. метров
	Строительство объекта «Газоснабжение в квартале в 7/1 ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2016	5969,49079		5285	684,49079			
	ПИР и экспертиза проекта на строительство сетей газоснабжения и водоснабжения		157,493			157,493		МКУ «ГКМХ»	
	Строительство сетей водоснабжения, водоотведения в 7/1 квартале, технический паспорт на сети газоснабжения, водоснабжения	2017	10448,25657		9301	1147,25657			
	Строительство наружных сетей водоотведения. Владимирская обл., ЗАТО г. Радужный, квартал 7/1	2018	12781		10400	2381			
		2019	10000		10000				
		2020	10000		10000				
	Строительство временной дороги в 7/1 квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2018	3413,253			3413,253			
	Строительство инженерной и транспортной инфраструктуры в 7/1 квартале	2019	0			0			
		2020	0			0			
	Итого по п.3	2015-2020	54 723,231		44 986,000	9 737,231			
4	Подготовка территории земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства (квартал 7/1) семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, в ЗАТО г. Радужный Цель: повышение качества и условий жизни семей, имеющих троих и более детей в возрасте до 18 лет, проживающих на территории ЗАТО г. Радужный Задача: подготовка территории земельных участков, предоставленных для индивидуального жилищного строительства (квартал 7/1) семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет в 2013-2014 г.г., для строительства индивидуальных жилых домов								

Итого по подпрограмме	2015	28 450,15		8 075,00	20 375,15			МКУ «ГКМХ»	Увеличение годового объема ввода жилья к 2020 году до 17,0 тыс. кв. метров
	2016	9 911,35376		5 285,00	4 626,35376				
	2017	10 498,19653		9 301,00	1 197,19653				
	2018	19 294,253		10 400,00	8 894,253				
	2019	10 000,00		10 000,00	0,00				
	2020	10 000,00		10 000,00	0,00				
	2015-2020	88 153,95329		53 061,00000	35 092,95329				

Приложение № 4
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 20.03.2018 №398
Приложение № 2
к подпрограмме 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный»

Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечение жильем многодетных семей ЗАТО г. Радужный»

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели эффективности (количественные и качественные)	
				Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	Предоставление многодетным семьям социальных выплат на приобретение жилья Цель: оказание многодетным семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы государственной поддержки в улучшении жилищных условий Задача: разработка и внедрение правовых, финансовых и организационных механизмов оказания государственной поддержки многодетным семьям по строительству индивидуальных жилых домов								
1	Формирование заявок на выделение из областного бюджета средств на финансирование предоставления социальных выплат	2015-2020 годы					Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	обеспечение жильем 6 многодетных семей, нуждающихся в жилых помещениях	
2	Формирование базы многодетных семей участников Подпрограммы	2015-2020 годы					МКУ «ГКМХ»		
3	Осуществление расчета размера социальной выплаты на дату выдачи свидетельства	2015-2020 годы					МКУ «ГКМХ»		
4	Оформление и выдача свидетельств многодетным семьям	2015-2020 годы					Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»		
5	Предоставление многодетным семьям социальных выплат на строительство индивидуального жилого дома	2015	2 520,000	0,000	837,900	44,100	1638	Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
		2016	0,000	0,000	0,000	0,000	0		
		2017	0,000	0,000	0,000	0,000	0		
		2018	2 209,200	0,000	987,200	52,000	1170		
		2019	2 736,200	0,000	1 462,200	104,000	1170		
		2020	2 314,000	0,000	1 086,800	57,200	1170		
	ИТОГО по п.5	2015-2020	9 779,400	0	4 374,100	257,300	5148		
6	Предоставление отчетов департаменту строительства и архитектуры администрации Владимирской области ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	2015-2020 годы						Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
7	Информационное сопровождение хода реализации Подпрограммы	2015-2020 годы						МКУ «ГКМХ»	
	Всего:	2015-2020	9 779,400	0	4 374,100	257,3	5148		
		2015	2 520,000	0	837,900	44,100	1638		
		2016	0,000	0	0,000	0,000	0		
		2017	0,000	0	0,000	0,000	0		
		2018	2 209,200	0	987,200	52,000	1170		
		2019	2 736,200	0	1 462,200	104,000	1170		
		2020	2 314,000	0	1 086,800	57,200	1170		

Приложение № 5
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 20.03.2018 №398
Приложение
к подпрограмме 4 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, установленных законодательством»

Перечень мероприятий подпрограммы 4 «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, установленных законодательством»

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели эффективности (количественные и качественные)	
				Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	Предоставление единовременных денежных выплат и субсидий Цель: создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем экономического класса отдельных категорий граждан ЗАТО г. Радужный, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, перед которыми государство имеет обязательство по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области Задача: разработка и внедрение правовых, финансовых, организационных механизмов оказания поддержки категориям граждан, перед которыми государство имеет обязательство по обеспечению жилыми помещениями в соответствии с законодательством, по приобретению (строительству) жилья либо улучшению жилищных условий								
1	Формирование списков граждан, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий, изъявивших желание субсидию, социальную выплату	2015-2020 годы						МКУ «ГКМХ»	Предоставление единовременных денежных выплат за счет средств федерального бюджета не менее 8 гражданам
2	Определение норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальных выплат	2015-2020 годы						Администрация ЗАТО г. Радужный	
3	Осуществление расчета размера, субсидии, социальной выплаты	2015-2020 годы						МКУ «ГКМХ»	
4	Перечисление гражданам социальной выплаты	2015	1 182,960	1 182,960			0	Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
		2016	0,000	0,000			0		
		2017	0,000	0,000			0		
		2018	0,000	0,000			0		
		2019	1 463,838	593,838			870		
		2020	1 463,838	593,838			870		
5	Предоставление отчетов департаменту строительства и архитектуры администрации Владимирской области	2015-2020 годы						Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
6	Информационное сопровождение хода реализации Подпрограммы	2015-2020 годы						МКУ «ГКМХ»	
	Всего:	2015-2020	4 110,636	2 370,636	0,000	0,000	1 740,000		
		2015	1 182,960	1 182,960			0		
		2016	0,000	0,000			0		
		2017	0,000	0,000			0		
		2018	0,000	0,000			0		
		2019	1 463,838	593,838			870		
		2020	1 463,838	593,838			870		

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.3)

(НАЧАЛО НА СТР.2)

Приложение № 6
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от 20.03.2018 №398
Приложение
к подпрограмме 5 «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный»

Перечень мероприятий подпрограммы 5 «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный»

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)		
				Субвенции	Собственных доходов:					
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			Внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1.	Мероприятия на период 2015-2017 г.г., в том числе	2015-2017	34171,914		22522,000	11649,914				

1.1. Строительство жилья

Цель: Государственная и муниципальная поддержка, направленная на обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам специализированного жилищного фонда

Задача: Увеличение объемов ввода жилья, обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам специализированного жилищного фонда

1.1.1.	Строительство многоквартирных жилых домов, в том числе:	2015-2017	5655,454		0	5655,454		МКУ «ГКМХ»	
1.1.1.1	Проектно-исследовательские работы на строительство здания среднеэтажного многоквартирного жилого дома № 2 в 7/3 квартале г. Радужного Владимирской области; Строительство многоквартирного жилого дома в 3 квартале (выполнение сезонных работ по благоустройству территории)	2015	4099,81788			4099,81788		Обеспечение жильем 35 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда.	
1.1.1.2	Проектно-исследовательские работы на строительство здания среднеэтажного многоквартирного жилого дома № 2 в 7/3 квартале г. Радужного Владимирской области; анализ схем топливно- и теплоиспользования вновь строящегося газолотребляющего объекта: «Многоквартирный жилой дом в 7/3 квартале»; Исследование почвы для строительства многоквартирного жилого дома в 7/3 квартале; экспертиза проекта	2016	905,63596		0	905,63596			
1.1.1.3	Проектно-исследовательские работы на строительство здания среднеэтажного многоквартирного жилого дома № 2 в 7/3 квартале г. Радужного Владимирской области; и на строительство многоквартирного жилого дома 9 квартала	2017	650		0	650			

1.2. Приобретение жилья

Цель: Государственная и муниципальная поддержка, направленная на обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам специализированного жилищного фонда

Задача: Обеспечение жильем граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и работников бюджетной сферы и муниципальных учреждений (предприятий) служебными жилыми помещениями по договорам найма специализированного жилищного фонда

1.2.1.	Приобретение жилья на первичном рынке для обеспечения жильем малоимущих граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях (мероприятие, предусматривает выделение средств местного бюджета на софинансирование мероприятий подпрограммы «Социальное жилье государственной программы Владимирской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Владимирской области»).	2015-2017	26496,45974		22522	3974,45974		КУМИ, МКУ «ГКМХ»	Обеспечение жильем 19 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма
		2015	26496,45974		22522	3974,45974			
		2016	0		0	0			
		2017	0		0	0			
1.2.2.	Жилье на вторичном рынке для улучшения жилищных условий семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, в том числе:	2015-2017	2020			2020			Улучшение жилищных условий 2 семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися и состоящими на учете на улучшение жилищных условий
1.2.2.1.	Мероприятие предусматривает реализацию использования преимущественного права покупки администрацией ЗАТО г. Радужный в порядке, предусмотренном статьей 250 Гражданского кодекса Российской Федерации и п.6 статьи 42 Жилищного кодекса, в том числе:	2015-2017	2020			2020		Администрация ЗАТО г. Радужный	
	комнаты площадью 16,3 кв. м в квартире по адресу: 3 квартал, дом 3, квартира 3 (определение Собинского городского суда Владимирской области от 24.03.2015 № Р 2-87/2015)	2015	700			700		Администрация ЗАТО г. Радужный	
	комнаты площадью 17,1 кв. в коммунальной квартире, расположенной по адресу: 1 квартал, дом 36, квартира № 49	2015	750			750		Администрация ЗАТО г. Радужный	
	комната № 802»Б» в жилом помещении № 802, расположенном по адресу 9 квартал, дом № 8, г. Радужный, Владимирской области	2017	570			570		Администрация ЗАТО г. Радужный	
1.2.2.2.	Жилье на вторичном рынке для улучшения жилищных условий семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий	2016	0			0		Администрация ЗАТО г. Радужный	МКУ «ГКМХ»
		2017	0			0		МКУ «ГКМХ»	

2.	Мероприятия на период 2018-2020 г.г., в том числе	2018-2020	3065,554		0	3065,554			
2.1. Строительство жилья									
2.1.1.	Строительство многоквартирного жилого дома	2018-2020	3065,554		0	3065,554		МКУ «ГКМХ»	Обеспечение жильем 36 семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях по договорам социального найма, и договорам найма специализированного жилищного фонда.
2.1.2.	Проектно-исследовательские работы (ПИР) на строительство многоквартирного дома	2018	3065,554			3065,554			
2.1.3.	Строительство многоквартирного дома (начало)	2019	0		0	0			
2.1.4.	Строительство многоквартирного дома (завершение)	2020	0		0	0			

2.2. Приобретение жилья

2.2.1.	Приобретение жилья на первичном рынке для обеспечения жильем малоимущих граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в жилых помещениях	2018-2020	0			0			
2.2.2.	Жилье на вторичном рынке для улучшения жилищных условий семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий	2018-2020	0			0			
	Итого по подпрограмме	2015	32 046,27762	0,00000	22 522,00000	9 524,27762			
		2016	905,63596	0,00000	0,00000	905,63596			
		2017	1 220,00000	0,00	0,00	1 220,00			
		2018	3 065,554	0,00	0,00	3 065,554			
		2019	0,00000	0,00	0,00	0,00			
		2020	0,00000	0,00	0,00	0,00			
		2015-2020	37 237,46758	0,00000	22 522,00000	14 715,46758			

Приложение № 7
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 20.03.2018 №398

**Приложение
к подпрограмме 6 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г.Радужный»
Перечень мероприятий подпрограммы 6
«Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО г.Радужный»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)	
				Субвенции	Собственных доходов:				
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			Внебюджетные средства
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья

Цель: Оказание молодым семьям ЗАТО г. Радужный - участникам Подпрограммы государственной поддержки в улучшении жилищных условий

Задача: привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения молодых семей благоустроенным жильем

1	Формирование заявок на софинансирование предоставления социальных выплат	2015-2020 годы						Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
2	Формирование базы молодых семей участников Подпрограммы	2015-2020 годы						МКУ «ГКМХ»	
3	Осуществление расчета размера социальной выплаты на дату выдачи свидетельства	2015-2020 годы						МКУ «ГКМХ»	
4	Оформление и выдача свидетельств молодым семьям	2015-2020 годы						Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	
5	Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья	2015	6851,2604		1913,7330	1530,5274	3407,0000	Администрация ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»	обеспечение жильем 17 молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях
		2016	5 689,217		1 754,120	740,000	3195,097		
		2017	9 680,0000		2 339,484	1 075,085	6265,4313		
		2018	0,000		0,000	0,000	0		
		2019	3 400,665		3 294,20	106,465	0,00		
		2020	106,465		0,00	106,47	0,00		
6	Определение норматива стоимости 1 кв.м. общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты	2015-2020 годы						Администрация ЗАТО г. Радужный	
7	Информационное сопровождение хода реализации Подпрограммы	2015-2020 годы						МКУ «ГКМХ»	
Всего:		2015-2020	25727,6074		9301,5370	3558,5421	12867,5283		
		2015	6851,2604		1913,7330	1530,5274	3407,0000		
		2016	5689,217		1 754,120	740,000	3 195,097		
		2017	9680		2 339,484	1 075,085	6 265,431		
		2018	0		0,000	0,000	0,000		
		2019	3400,665		3 294,200	106,465	0,000		
		2020	106,465		0,000	106,465	0		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2018

№ 419

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ «МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 1 ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях приведения Устава «Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 закрытого административно – территориального образования города Радужный Владимирской области» в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Устав «Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 закрытого административно – территориального образования города Радужный Владимирской области», утверждённый постановлением администрации закрытого административно – территориального образования города Радужный Владимирской области от 26.11.2015 г. № 1952, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от 21.03.2018 № 419

**Изменения
в Устав «Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 закрытого административно – территориального образования города Радужный Владимирской области»**

1. Пункт б) раздела 3.13. Главы 3 изложить в следующей редакции:
«б) прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;».
2. Раздел 3.13. Главы 3 дополнить пунктом 11 следующего содержания:
«11) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2018

№ 442

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЦЕНТРА РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКОГО САДА № 6 ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях приведения Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка детского сада № 6 ЗАТО г. Радужный Владимирской области в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада № 6 ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденный постановлением администрации закрытого административно – территориального образования города Радужный Владимирской области от 23.12.2015 № 2170, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от 23.03.2018 № 442

**Изменения
в Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада № 6 ЗАТО г. Радужный Владимирской области**

1. Подпункт 5) пункта 1 раздела 3.4. главы 3 изложить в следующей редакции:
«5) прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;».
2. Пункт 1 раздела 3.4. главы 3 дополнить подпунктом 10) следующего содержания:
«10) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2018

№ 443

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЦЕНТРА РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКОГО САДА №3 ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях приведения Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада №3 ЗАТО г. Радужный Владимирской области в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада № 3 ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденный постановлением администрации закрытого административно – территориального образования города Радужный Владимирской области от 23.12.2015 № 2172, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от 23.03.2018 № 443

**Изменения
в Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада № 3 ЗАТО г. Радужный Владимирской области**

1. Подпункт 5) пункта 1 раздела 3.4. главы 3 изложить в следующей редакции:
«5) прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации;».
2. Пункт 1 раздела 3.4. главы 3 дополнить подпунктом 10) следующего содержания:
«10) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2018

№ 444

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЦЕНТРА РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКОГО САДА № 5 ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях приведения Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка детского сада № 5 ЗАТО г. Радужный Владимирской области в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада № 5 ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденный постановлением администрации закрытого административно – территориального образования города Радужный Владимирской области от 23.12.2015 № 2171, согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от 23.03.2018 № 444

**Изменения
в Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Центра развития ребенка - детского сада № 5 ЗАТО г. Радужный Владимирской области**

1. Подпункт 5) пункта 1 раздела 3.4. главы 3 Устава изложить в следующей редакции:
«5)прохождение воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров, в связи с занятиями физической культурой и спортом, и диспансеризации».
2. Пункт 1 раздела 3.4. главы 3 Устава дополнить подпунктом 10) следующего содержания:
«10) обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2018

№ 418

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОБСЛЕДОВАНИЮ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ИНВАЛИДОВ И ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ, В КОТОРЫХ ПРОЖИВАЮТ ИНВАЛИДЫ, НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 10 Постановления Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальную межведомственную комиссию по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – Комиссия).
2. Утвердить состав Комиссии, согласно приложению.
3. Председателю Комиссии организовать работу Комиссии в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов».
4. Признать утратившим силу постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 21.10.2016 № 1652 «О создании Комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов в ЗАТО г. Радужный Владимирской области».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от 21.03.2018 № 418

**СОСТАВ
Муниципальной межведомственной
комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов
и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды,
на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области**

Председатель комиссии: А.В. Колуков - заместитель главы администрации горда по городскому хозяйству.
Заместители председателя комиссии: В.А. Попов - председатель муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области, далее - МКУ «ГКМХ»;
А.А. Лифанов - начальник отдела архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ», главный архитектор;
Секретарь комиссии:
Н.В. Копань - ведущий архитектор отдела архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ»;
Члены комиссии:
Е.А. Кондрашонюк - начальник отдела по контролю за техническим состоянием и текущим ремонтом объектов муниципального коммунального хозяйства МКУ «ГКМХ»;
М.В. Сергеева - начальник отдела социальной защиты населения по ЗАТО г. Радужный;
А.Н. Беляев - главный инженер муниципального унитарного предприятия «Жилищно – коммунальное хозяйство ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (МУП «ЖКХ»);
Н.А. Савосюк - председатель Радужного городского отделения Владимирской областной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»;
Д.М. Фроленкова - главный специалист жилищного надзора и лицензионного контроля администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2018 г.

№ 446

О ПООЩРЕНИИ РУКОВОДЯЩЕГО СОСТАВА ГОРОДСКОГО ЗВЕНА РСЧС ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В 2017 году деятельность сил гражданской обороны (далее ГО) и городского звена территориальной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее РСЧС) была направлена на совершенствование знаний, навыков и умений по экстренному реагированию на возникающие чрезвычайные ситуации (далее ЧС), обеспечению пожарной безопасности, снижению рисков и смягчению последствий чрезвычайных ситуаций в мирное время, эффективному использованию резервов финансовых, материальных и информационных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, созданию и поддержанию необходимых условий для сохранения жизни и здоровья пострадавшего населения, действительному осуществлению информационно-пропагандистской работы по вопросам пожарной безопасности и безопасности на водных объектах в интересах социальной и экономической стабильности, повышения уровня защищенности критически важных для муниципального образования объектов, инфраструктуры и населения от угроз природного и техногенного характера, а также от проявлений террористического характера.

Все задачи, стоящие перед ГО и городским звеном ТП РСЧС ЗАТО г. Радужный Владимирской области в соответствии с Планом основных мероприятий по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в прошедшем году были выполнены.

Благодаря добросовестному выполнению своих обязанностей председателями комиссий, начальниками спасательных служб ГО, руководителями предприятий и организаций всех форм собственности и ведомственной принадлежности, по своевременному реагированию на возможность возникновения аварийных ситуаций, своевременное принятие мер по предотвращению развития аварий в сложные чрезвычайные ситуации на территории муниципального образования в 2017 году не было ни одной чрезвычайной ситуации.

Должностными лицами городского звена РСЧС в 2017 году выполнен большой объем работ:
- повышен профессиональный уровень руководящего состава городского звена РСЧС;
- поддерживался на достаточном уровне запас ресурсов материальных средств, предназначенных для ликвидации ЧС;
- регулярно проводились плановые тренировки, учения с органами управления, силами и средствами городского звена РСЧС;

- осуществлялся контроль за состоянием ГО на предприятиях всех форм собственности и ведомственной принадлежности, расположенных на территории муниципального образования.

Лучших результатов по исполнительности и качественному выполнению задач по предназначению добились:

- спасательная служба энергетики и светомаскировки гражданской обороны (С.А. Волков);
- спасательная служба продовольственного и вещевого снабжения (В.А. Семенович);
- медицинская спасательная служба гражданской обороны (Е.В. Лопунова);
- спасательная противопожарная служба гражданской обороны (И.С. Тузков);
- спасательная дорожная служба гражданской обороны (В.Г. Толкачев);
- спасательная коммунально-техническая служба гражданской обороны (В.А. Кульгин);
- спасательная служба автотранспортного обеспечения гражданской обороны (В. И. Лушин).

Проведен большой объем профилактических мероприятий по вопросам пожарной безопасности и антитеррористической деятельности на предприятиях, в школах и дошкольных учреждениях расположенных на территории муниципального образования.

За достигнутые успехи по решению задач защиты населения и территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области в 2017 году, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить места с вручением переходящих кубков и ценных подарков:
Среди спасательных служб гражданской обороны:
1-е место – спасательная служба защиты культурных ценностей – начальник спасательной службы Пивоварова Ольга Викторовна, уполномоченная на решение задач в области ГО и ЧС Парфенова Валентина Викторовна;
2-е место - спасательная служба инженерной защиты гражданской обороны – начальник службы Попов Вадим Анатольевич, уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Юденкова Светлана Сергеевна;
3-е место – спасательная служба автотранспортного обеспечения- начальник спасательной службы Лушин Вадим Иванович, уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС Дзысь Михаил Петрович.
Среди организаций всех форм собственности:
1-е место – ЗАО «Радугазерго» (генеральный директор – Волков Сергей Александрович);
2-е место - МКУ Дорожник (директор – Толкачев Владимир Геннадиевич);
3-е место - ФКП ГЛП «Радуга» (Генеральный директор Яценко Владимир Николаевич)

2. вручить свидетельство «За постоянную готовность и оперативность действий», переходящий кубок и ценный подарок - спасательной противопожарной службе (начальник службы– Тузков Иван Сергеевич).

3. За активную работу по информированию населения в области гражданской обороны и защиты населения и территорий ЗАТО г. Радужный Владимирской области от ЧС:

- объявить благодарность и вручить ценные подарки:
1). Главному редактору информационного бюллетеня администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» - Троповой Алле Викторовне;
- 2). Главному редактору редакции телепрограммы «Местное время - Радужный» – Мухановой Екатерине Евгеньевне.

4. Объявить благодарность:
1. Заместителю главы администра-ции города по финансам и экономики, начальнику финан-сового управления администра-ции ЗАТО г. Радужный – Горшковой Ольге Михайловне;
2. Генеральному директору ЗАО «Электон» - Лепехиной Наталье Васильевне;
3. Генеральному директору ОАО «Городской узел связи г. Радужный» - Терёхину Михаилу Анатольевичу;
4. Генеральному директору ООО «Радугаприбор» - Медведеву Алексею Николаевичу;
5. Начальнику МКУ «УАЗ» - Нестерко Сергею Александровичу;
6. Начальнику МО МВД Российской Федерации по ЗАТО г. Радужный - Кожокину Андрею Николаевичу;

5. Наградить почетной грамотой администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
1. Заместителя главы администра-ции города по городскому хозяйству, председателя КЧС и ОПБ - Колукова Александра Викторовича;
2. Генерального директора ФКП «ГЛП «Радуга» - Яценко Владимира Николаевича;
3. Генерального директора ЗАО «Радугазерго» - начальника спасательной службы энергетики и светомаскировки гражданской обороны - Волкова Сергея Александровича;
4. Директора МУП «АТП», начальника спасательной службы автотранспортного обеспечения гражданской обороны– Лушина Вадима Ивановича;
5. Директора НП «Муниципаль-ное городское кабельное телевидение» - начальника спасательной службы связи и оповещения гражданской обороны- Гусенкова Алексея Сергеевича;
6. Председателя комитета по управлению муниципальным имуществом, начальника спасательной службы продо-вольственного и вещевого снабжения - Семеновича Владимира Александровича;
7. Начальника ФГКУ «Специаль-ное управление ФПС № 66 МЧС России» - начальника спасательной противопожарной службы гражданской обороны - Тузкова Ивана Сергеевича;
8. Директора МУП ВКТС - Аксенова Евгения Владимировича;
9. Заведующую муниципального дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 3» - Малышеву Светлану Юлиевну;
10. Начальника МКУ «Дорожник» -начальника спасательной дорожной службы гражданской обороны - Толкачева Владимира Геннадиевича;
11. Начальника управления образо-вания администрации ЗАТО г. Радужный- Путилову Татьяну Николаевну;
12. Председателя комитета по культуре и спорту – начальника спасательной службы защиты культурных ценностей - Пивоварову Ольгу Викторовну;
13. Председателя МКУ «ГКМХ»- начальника спасательной службы инженерной защиты гражданской обороны- Попова Вадима Анатольевича;
14. Заведующего аварийно-диспет-черским отделом ГКМХ, начальника ЕДДС - Клусова Анатолия Константиновича;
15. Директора муниципального общеобразовательного учреж-дения средняя общеобразова-тельная школа № 1 - Борискову Оксану Геннадьевну;

6. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности и ведомственной принадлежности, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, поощрить своими приказами наиболее отличившихся работников по вопросам защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера по итогам 2017 года.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2018

№ 447

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УСЛОВИЙ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

В целях реализации Прогнозного плана приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2017-2019 годы, утвержденного решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 10.10.2016 № 13/64 (с изменениями), в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 24.04.2017 № 601 «О проведении приватизации муниципального имущества», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества согласно приложению.
2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный обеспечить:
2.1. Публикацию извещения о проведении приватизации муниципального имущества в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный «Радуга-информ», размещение на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru и на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный www.raduzhnyi-city.ru.
- 2.2. Организацию и проведение аукциона по приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный, указанного в приложении к настоящему постановлению.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный в сети «Интернет» www.raduzhnyi-city.ru.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 26.03.2018 № 447

Условия приватизации муниципального имущества ЗАТО г.Радужный Решение о приватизации муниципального имущества принято постановлением администрации ЗАТО г.Радужный от 24.04.2017 № 601 «О проведении приватизации муниципального имущества».

1. Приватизации подлежит следующее муниципальное имущество:
Лот № 1 - Автозаправочная станция (АЗС), расположенная по адресу: 17 квартал, д. 7, г. Радужный, Владимирская область, в составе:
- АЗС, назначение: нежилое здание, площадью 12,8 кв.м, количество этажей 1,
- подземная емкость под топливо 75 м3,
- подземная емкость под топливо 25 м3,
- две подземные емкости под топливо по 50 м3,
- подземная пожарная емкость 50 м3,
- железобетонное ограждение,
- асфальтированная площадка.

Указанное муниципальное имущество расположено на неделимом земельном участке с кадастровым номером 33:23:000101:114 из земель населенных пунктов площадью 1 484 кв.м., находящемся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области. В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации покупателю муниципального имущества оформляется право аренды указанного земельного участка.

2. Способ приватизации муниципального имущества – продажа на открытом аукционе.
3. Начальная цена муниципального имущества установлена равной рыночной стоимости имущества, определенной независимым оценщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, и составляет:
Лот № 1 – 949 000 (Девятьсот сорок девять тысяч) рублей 00 копеек, с учетом НДС.

Налог на добавленную стоимость (НДС) уплачивается победителем аукциона в порядке, установленном действующим законодательством, от цены, сложившейся по результатам торгов.

4. «Шаг» аукциона устанавливается в размере:
Лот № 1 – 9 500 (Девять тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, что составляет 1,001 % от начальной цены.
5. Предложения о цене муниципального имущества являются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов.
6. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.
7. К участию в приватизации муниципального имущества допускаются только граждане Российской Федерации, постоянно проживающие или получившие разрешение на постоянное проживание на территории ЗАТО г.Радужный, граждане Российской Федерации, работающие на территории ЗАТО г.Радужный на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано ЗАТО, и юридические лица, расположенные и зарегистрированные на территории ЗАТО г. Радужный.
8. Участие граждан и юридических лиц, не указанных в пункте 7, в приватизации муниципального имущества допускается по решению органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный, согласованному с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано ЗАТО г.Радужный, совместно с Федеральной службой безопасности Российской Федерации.
9. ЗАТО г.Радужный является закрытым административно-территориальным образованием, на которое в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Положением об обеспечении особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1998 № 655, Инструкцией о пропуском режиме в контролируемой зоне ЗАТО г.Радужный Владимирской области, распространяется особый режим въезда и ведения производственно-хозяйственной деятельности.

Покупатель муниципального имущества обязуется в соответствии с условиями договора купли-продажи обеспечить на территории АЗС недопущение несанкционированного проезда и прохода на территорию ЗАТО г. Радужный.

10. Допуск иногородних граждан на территорию ЗАТО г.Радужный осуществляется в установленном порядке по пропускам. Пропуск оформляется на основании письменной заявки на имя главы администрации ЗАТО г.Радужный по адресу: 600910, г.Радужный, 1 квартал, дом 55, с обоснованием необходимости въезда на территорию ЗАТО г.Радужный не позднее трех рабочих дней до дня въезда.

К заявлению прилагаются: реквизиты юридического лица, копия паспорта гражданина, прибывающего на территорию ЗАТО г.Радужный, с отметкой о регистрации по месту жительства.

11. Не позднее времени окончания приема заявок для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 20 % начальной цены муниципального имущества, что составляет:

- Лот № 1 – 189 800 (Сто восемьдесят девять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек.
12. Задаток вносится на расчётный счёт Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

УФК по Владимирской области (КВМИ ЗАТО г. Радужный, л/сч. 05283004720)

ИНН 3308000785, КПП 330801001, р/с 40302810500083000031 Отделение Владимир, БИК 041708001.

Назначение платежа - «Задаток для участия в аукционе».

13. Внесённый победителем аукциона задаток засчитывается в счёт оплаты стоимости имущества и перечисляется организатором торгов в городской бюджет ЗАТО г. Радужный на основании договора купли-продажи в течение 5 (пяти) календарных дней с даты его подписания сторонами.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленном срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

14. Задатки, внесённые участниками аукциона, не признанными победителями, подлежат возврату в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов аукциона на платежных реквизиты, указанные претендентом в заявке.

15. Информационное сообщение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

16. Для участия в аукционе претенденты представляют в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный (лично или через своего полномочного представителя с надлежащим образом оформленной документацией) в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 16.1. Заявку по установленной форме;
- 16.2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов;
- 16.3. Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:
- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам также прилагается их опись. Заявка и опись документов составляются в двух экземплярах, один из которых остаёт-

(НАЧАЛО НА СТР.5)

ся у продавца, другой - у претендента.

17. Победителем аукциона признаётся участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену.

18. Аукцион, в котором принял участие только один участник, признаётся несостоявшимся.

19. С победителем аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключается договор купли-продажи муниципального имущества. Договор купли-продажи заключается Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный.

20. Оплата стоимости муниципального имущества производится победителем аукциона в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи в городской бюджет ЗАТО г.Радужный по следующим реквизитам:

УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г. Радужный)

ИНН 3308000785, КПП 330801001,

Р/с получателя 40101810800000010002

Банк получателя – Отделение Владимир

БИК 041708001, ОКТМО 17737000

КБК 76711402043040000410

«Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу».

21. Передача муниципального имущества по акту приема-передачи и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после дня полной оплаты имущества.

22. Претенденты могут ознакомиться с иной информацией по приватизации муниципального имущества, в том числе с условиями договора купли-продажи, в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный в удобное время по предварительному согласованию.

23. Осмотр муниципального имущества, подлежащего приватизации, осуществляется ежедневно с 16 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин., кроме выходных (суббота, воскресенье), по предварительному согласованию с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный.

24. Договор купли-продажи муниципального имущества и исполнение сторонами обязательств по договору являются основанием для оформления победителями аукциона права собственности на соответствующее имущество.

25. Заявки на участие в аукционе принимаются с 14 час. 00 мин. 30 марта 2018 года до 17 час. 00 мин. 26 апреля 2018 года по адресу: г. Радужный, 1 квартал, д.55, каб. 407.

Заявки принимаются в рабочие дни с 8 час.00 мин. до 17 час. 00 мин. Перерыв на обед с 12 час.00 мин. до 13 час.00 мин.

26. Рассмотрение заявок и документов претендентов и определение участников аукциона состоится 27 апреля 2018 года в 14 час. 00 мин. по адресу: г.Радужный, 1 квартал, д.55, каб.329.

27. Аукцион проводится 03 мая 2018 года в 10 час. 00 мин. по адресу: г. Радужный, 1 квартал, д.55, каб. 329.

28. Подведение итогов аукциона состоится 03 мая 2018 года в 11 час. 00 мин. по адресу: г. Радужный, 1 квартал, д.55, каб. 329.

29. Организатор торгов: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный, контактный тел. 3-19-04.

30. Торги по продаже данного муниципального имущества ранее проводились три раза и признаны несостоявшимися по причине отсутствия поданных заявок.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2018

№448

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ СОВЕТА ПО ВОПРОСАМ МЕЖНАЦИОНАЛЬНЫХ И МЕЖРЕЛИГИОЗНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях укрепления межнационального и межрелигиозного согласия и профилактики конфликтов на территории муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, реализации государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1532 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Реализация государственной национальной политики", руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 27.02.2017 № 261 «О создании Совета по вопросам межнациональных и межрелигиозных отношений при администрации муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области»:

1.1. Изложить Приложение №1 к постановлению администрации города ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 27.02.2017 № 261 «О создании Совета по вопросам межнациональных и межрелигиозных отношений при администрации муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» в новой редакции согласно Приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО Владимирской области
От 26.03.2018 № 448
Приложение №1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 27.02.2017 № 261

Состав

Совета по вопросам межнациональных и межрелигиозных отношений при администрации муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Найдухов Сергей Андреевич - председатель Совета, глава администрации города;
Олесиков Сергей Сергеевич - заместитель председателя Совета, заместитель главы администрации по социальной политике и организационным;
Игнатосян Ирина Вадимовна - секретарь Совета, начальник отдела по молодежной политике и вопросам демографии муниципального казенного учреждения «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный;

Члены Совета:

Колесов Алексей Владимирович -начальник полиции МО МВД России по ЗАТО г.Радужный Владимирской области (по согласованию);
Пивоварова Ольга Викторовна -председатель муниципального казенного учреждения «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области;
Путилова Татьяна Николаевна - начальник Управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
Сергеева Марина Валентиновна - директор ГКУ Владимирской области отдел социальной защиты населения по ЗАТО г. Радужный Владимирской области (по согласованию);
Сергеев Герман Константинович - настоятель Прихода Святых Первоверховных Апостолов Петра и Павла города Радужный Владимирской области (по согласованию);
Андрюхин Олег Александрович - атаман Радужного хуторского казачьего общества (по согласованию);
Жиринов Валерий Павлович - председатель городского Совета ветеранов войны, труда, Вооружённых сил и правоохранительных органов ЗАТО г. Радужного (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2018

№ 452

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ «ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ НАЦИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА ПЕРИОД ДО 2025 ГОДА НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В целях обеспечения единства российской нации и этнокультурного развития многонационального народа Российской Федерации, укрепления общероссийской гражданской идентичности и поддержки этнокультурного многообразия народов

Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и реализации распоряжения Губернатора Владимирской области от 20.04.2016 г. № 209-р «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года во Владимирской области», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 28.12.2016 № 2109 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области»:

1.1 Изложить Приложение к постановлению администрации города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 28.12.2016 № 2109 «Об утверждении Плана мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области» в новой редакции согласно Приложению.

2. Рекомендовать руководителям организаций и структурных подразделений администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области обеспечить своевременное выполнение мероприятий, указанных в приложении к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение
к Постановлению
администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 27.03.2018№ 452

Приложение
к Постановлению
администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 28.12.2016 № 2109

План мероприятий по реализации Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

№ п/п	Мероприятия плана	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
I. Совершенствование государственного управления в сфере государственной национальной политики Российской Федерации			
1	Совершенствование нормативно-правовой базы в сфере реализации государственной национальной политики	Весь период	Юридический отдел администрации ЗАТО г. Радужный
2	Участие в областном семинаре-совещании по вопросам укрепления единства российской нации, предупреждения межнациональных конфликтов, обеспечения эффективной работы системы мониторинга состояния межнациональных отношений и профилактики экстремизма на национальной и религиозной почве	ежегодно	Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «Комитет по культуре и спорту» Управление образования
3	Проведение семинаров-совещаний работников учреждений культуры (клубов, библиотек, музеев, национальных культурных центров) по вопросам укрепления единства российской нации и этнокультурного развития народов области	2 раза в год (отчет размещается на официальном сайте в течение месяца после проведения мероприятия)	МКУ «Комитет по культуре и спорту»
II. Укрепление единства и духовной общности многонационального народа Российской Федерации (русской нации)			
4	Содействие проведению торжественных мероприятий, приуроченных к памятным датам в истории народов России, в том числе посвященных:	Весь период (отчет размещается на официальном сайте в течение месяца после проведения мероприятия)	МКУ «Комитет по культуре и спорту» Управление образования
4.1	Международному дню родного языка	Ежегодно (отчет размещается на официальном сайте в течение месяца после проведения мероприятия)	МКУ «Комитет по культуре и спорту» Управление образования
4.2	Дню славянской письменности и культуры	Ежегодно (отчет размещается на официальном сайте в течение месяца после проведения мероприятия)	МКУ «Комитет по культуре и спорту» Управление образования
4.3	Дню народного единства	Ежегодно (отчет размещается на официальном сайте в течение месяца после проведения мероприятия)	МКУ «Комитет по культуре и спорту» Управление образования
4.4	Всероссийскому Дню семьи, любви и верности	Ежегодно (отчет размещается на официальном сайте в течение месяца после проведения мероприятия)	МКУ «Комитет по культуре и спорту» Управление образования Приход свв. апп. Петра и Павла (по согласованию)
4.5	Неделя культуры и спорта	Ежегодно (отчет размещается на официальном сайте в течение месяца после проведения мероприятия)	МКУ «Комитет по культуре и спорту» Управление образования
4.6	День освещения города	Ежегодно (отчет размещается на официальном сайте в течение месяца после проведения мероприятия)	МКУ «Комитет по культуре и спорту» Управление образования
4.7	Проведение фестиваля «Кружевная тропинка»	Ежегодно (отчет размещается на официальном сайте в течение месяца после проведения мероприятия)	МКУ «Комитет по культуре и спорту»

III. Обеспечение межнационального мира и согласия, гармонизации межнациональных (межэтнических) отношений

5	Обеспечение функционирования системы мониторинга состояния межнациональных отношений и раннего предупреждения межнациональных конфликтов, базирующейся на диверсификации источников информации и предусматривающей возможность оперативного реагирования на конфликтные и предконфликтные ситуации в области	Постоянно (отчет предоставляется до 10 февраля года, следующего за отчетным)	МКУ «Комитет по культуре и спорту»
6	Осуществление проверок деятельности общественных объединений, религиозных и иных некоммерческих организаций, обмен информацией о выявлении фактов проявлений экстремизма на национальной и религиозной почве со стороны указанных объединений, в том числе возможных попыток распространения экстремистской идеологии и литературы	Постоянно (информация предоставляется в КСМИ до 01 февраля года, следующего за отчетным)	МКУ «Комитет по культуре и спорту» МО МВД по ЗАТО г. Радужный (по согласованию)
7	Проведение общественных слушаний, «круглых столов», научно-практических конференций по вопросам противодействия проявлениям ксенофобии и укрепления межнационального согласия в обществе	Ежегодно (отчет размещается на официальном сайте в течение месяца после проведения мероприятия)	МКУ «Комитет по культуре и спорту» Управление образования Приход свв. апп. Петра и Павла (по согласованию) МО МВД по ЗАТО г. Радужный (по согласованию)

IV. Обеспечение социально-экономических условий для эффективной реализации государственной национальной политики Российской Федерации

8	Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, включая национально-культурные автономии, религиозные организации, молодежные объединения, реализующим проекты и программы, направленные на гармонизацию межнациональных отношений, воспитание культуры межнационального общения, поддержание мира и гражданского согласия, формирование установок толерантного сознания и поведения, нетерпимости к проявлениям ксенофобии, национальной, расовой и религиозной вражды	Ежегодно (отчет размещается на официальном сайте до 1 февраля года, следующего за отчетным)	Администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области МКУ «Комитет по культуре и спорту»
---	--	---	---

V. Содействие сохранению и развитию этнокультурного многообразия народов Владимирской области

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 7)

(НАЧАЛО НА СТР.6)

9	Участие в Международном фестивале народного творчества «Золотое кольцо»	Ежегодно (отчет размещается на официальном сайте в течение месяца после проведения мероприятия)	МКУ «Комитет по культуре и спорту»
10	Проведение фестиваля «Казачий хутор»	Ежегодно (отчет размещается на официальном сайте в течение месяца после проведения мероприятия)	МКУ «Комитет по культуре и спорту» Радужное хуторское казачье общество
11	Неделя толерантности	Ежегодно (отчет размещается на официальном сайте в течение месяца после проведения мероприятия)	Управление образования
VI. Развитие системы образования, гражданского патриотического воспитания подрастающих поколений			
12	Организация посещений учащимися образовательных организаций ЗАТО г. Радужный городов-героев и городов воинской славы, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации	Весь период (отчет размещается на официальном сайте в течение месяца после проведения мероприятия)	Управление образования
VII. Поддержка русского языка как государственного языка Российской Федерации и языков народов России			
13	Мониторинг состояния и развития языков народов Российской Федерации, проводимый Минобрнауки России	Постоянно (отчет направляется в ДО до 1 октября текущего года)	Управление образования
14	Участие в апробации дополнительной профессиональной программы для педагогических работников дошкольных и общеобразовательных организаций по обучению русскому языку детей, для которых он не является родным, в том числе детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные организации	2016-2018годы (отчет направляется в ДО до 1 февраля года, следующего за отчетным)	Управление образования
VIII. Создание условий для социальной и культурной адаптации и интеграции мигрантов			
15	Оказание финансовой поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, включая национально-культурные автономии, религиозные организации, молодежные объединения, реализующим проекты и программы, направленные на социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов	Ежегодно (отчет размещается на официальном сайте)	Администрация ЗАТО г. Радужный МКУ «Комитет по культуре и спорту»
16	Содействие социальной адаптации обучающихся детей мигрантов в образовательных организациях города	Постоянно (отчет размещается на официальном сайте в течение месяца после проведения мероприятия)	Управление образования
IX. Информационное обеспечение			
17	Участие в реализации региональной комплексной информационной кампании «Владимирский край - традиции мира и согласия», направленной на укрепление общегражданской идентичности и межнационального (межэтнического), межконфессионального и межкультурного взаимодействия, в том числе:	Ежегодно (отчет предоставляется до 10 февраля года, следующего за отчетным)	МКУ «Комитет по культуре и спорту»
17.1	Публикация на официальном Интернет - портале администрации города и на других информационных ресурсах материалов по вопросам межэтнического взаимодействия, о действиях федеральных, региональных и муниципальных органов власти, направленных на реализацию государственной национальной политики, комментариев экспертов, интервью и выступлений общественных и религиозных деятелей, руководителей диаспор, лидеров национальных общественных объединений, направленных на укрепление общегражданского согласия	Постоянно (отчет предоставляется до 10 февраля года, следующего за отчетным)	МКУ «Комитет по культуре и спорту» НП «МГКТВ» (по согласованию)
17.2	Оказание содействия участию журналистов города во Всероссийском конкурсе журналистов «СМИротворец» на лучшее освещение вопросов межнациональных и этноконфессиональных отношений (для печатных и электронных средств массовой информации)	Ежегодно (отчет предоставляется до 10 февраля года, следующего за отчетным)	Администрация ЗАТО г. Радужный НП «МГКТВ» (по согласованию)
X. Совершенствование взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с институтами гражданского общества			
18	Привлечение к работе в общественных советах, иных экспертноконсультативных органах при муниципальных органах власти представителей национальных общественных объединений и религиозных организаций	Постоянно (отчет размещается на официальном сайте до 10 февраля года, следующего за отчетным)	МКУ «Комитет по культуре и спорту»
19	Анализ деятельности координационных и консультативных структур по вопросам межнациональных и этноконфессиональных отношений на муниципальном уровне	Постоянно (отчет размещается на официальном сайте до 10 февраля года, следующего за отчетным)	МКУ «Комитет по культуре и спорту»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2018

№ 463

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГРАФИКА ПРОВЕДЕНИЯ
БЕСПЛАТНЫХ ЮРИДИЧЕСКИХ КОНСУЛЬТАЦИЙ НА 2 КВАРТАЛ 2018 ГОДА

В целях обеспечения регулярного проведения для населения города бесплатных юридических консультаций, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования закрытое административно-территориальное образование город Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить график проведения бесплатных юридических консультаций населению на базе МБУК «Общедоступная библиотека» на 2 квартал 2018 года согласно приложению.
2. Консультации проводятся каждый вторник с 16.00 до 18.00 в помещении МБУК «Общедоступная библиотека».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской
области
от 27.03.2018 № 463

График
проведения бесплатных юридических консультаций населения
на 2 квартал 2018 года

№ п/п	ФИО	Должность	Дата проведения консультации
1.	Юденкова Светлана Сергеевна	Ведущий юрист-консультант МКУ «ГКМХ»	03.04.2018

2.	Афанасенкова Людмила Алексеевна	Старший юрист-консультант юридической группы ФГКУ «СУ ФПС № 66 МЧС России»	10.04.2018
3.	Григорьева Елена Вячеславовна	Начальник юридического отдела МКУ «ГКМХ»	17.04.2018
4.	Бажанова Надежда Алексеевна	Главный специалист отдела опеки и попечительства администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	24.04.2018
5.	Кучмасова Ирина Игоревна	Главный специалист, ответственный секретарь административной комиссии администрации ЗАТО г. Радужный	15.05.2018
6.	Макарова Елена Алексеевна	Ведущий специалист, юрист многопрофильного центра при администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области	22.05.2018
7.	Сорокина Наталья Анатольевна	Юрист-консультант МУП «ЖКХ» ЗАТО г. Радужный	29.05.2018
8.	Землянская Светлана Владимировна	Главный специалист, юрист КУМИ администрации ЗАТО г. Радужный	05.06.2018
9.	Савинова Юлия Алексеевна	Ведущий юрист-консультант МКУ «ГКМХ»	19.06.2018
10.	Голубева Наталья Алексеевна	Начальник информационно-имущественного центра, юрист КУМИ администрации ЗАТО г. Радужный	26.06.2018

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2018

№ 472

О ПРОВЕДЕНИИ МЕСЯЧНИКОВ ПО САНИТАРНОЙ ОЧИСТКЕ,
БЛАГОУСТРОЙСТВУ И ОЗЕЛЕНЕНИЮ ГОРОДА

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления предусмотренных Федеральным законом от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», улучшения санитарного состояния, повышения уровня благоустройства и озеленения территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести с 1 апреля по 30 апреля и с 1 октября по 30 октября 2018 г. месячники санитарной очистки, благоустройства и озеленения территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области с участием жителей города, организаций всех форм собственности, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
2. Председателю муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства» (далее МКУ «ГКМХ»):
- в срок до 30.03.2018 года разработать план мероприятий по санитарной очистке, благоустройству и озеленению города;
- подготовить приглашения руководителям организаций с указанием сроков и времени проведения субботников.
3. Председателю муниципального казенного учреждения «Комитет по культуре и спорту» предложить жителям города и организациям всех форм собственности провести 21 апреля и 6 октября массовый субботник по уборке территории Городского парка.
4. Начальнику муниципального казенного учреждения «Дорожник» (далее МКУ «Дорожник») по заявкам руководителей организаций обеспечить необходимым инструментом, контейнерами, автотранспортом, посадочным материалом для выполнения работ на согласованных территориях и по каждой согласованной территории определить необходимый перечень работ по ее уборке.
5. Директору муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунального хозяйства» обеспечить поставку и последующий вывоз контейнеров для сбора мусора, инвентаря по заявкам МКУ «Дорожник».
6. Рекомендовать директору Некоммерческого партнерства «Муниципальное городское кабельное телевидение» организовать информирование населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области о проведенных работах по санитарной очистке, благоустройству и озеленению города с его участием.
7. Постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 14.03.2017 г. № 338 «О проведении месячников по санитарной очистке, благоустройству и озеленению города» признать утратившим силу.
8. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.
9. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2018

№ 462

О ПРОВЕДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ (ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ)
МЕРОПРИЯТИЙ ПРОТИВ КОРИ

В целях предупреждения заболеваемости корью населения, в соответствии с Федеральным Законом от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным Законом от 17.09.1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», Постановлением Правительства РФ от 15.07.1999 N 825 «Об утверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок», СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней», СП 3.1.2952-11 «Профилактика кори, краснухи и эпидемического паротита», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.09.2011 № 120 «О дополнительных мероприятиях по ликвидации кори на территории Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача по Владимирской области от 16.03.2018г. № 4 «О проведении дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий против кори во Владимирской области», в связи с неблагополучной и нестабильной ситуацией по данной инфекции во Владимирской области, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Руководителям предприятий, организаций и учреждений, находящихся на территории ЗАТО г.Радужный, независимо от организационно-правовой формы:
 - 1.1. Провести анализ привитости против кори работников.
 - 1.2. Представить списки работающих до 35 лет, с указанием сведений об иммунизации против кори, а также лиц от 36 до 55 лет (включительно), относящихся к группам риска (работники медицинских и образовательных учреждений, организаций торговли, транспорта, коммунальной и социальной сферы), с указанием сведений об иммунизации против кори с охватом не менее 95%, в том числе трудовых мигрантов в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области" (далее по тексту - «Городская больница») в срок до 30 марта 2018 года.
 - 1.3. Организовать иммунизацию против кори работников до 35 лет, а также от 36 до 55 лет (включительно) с охватом не менее 95% в том числе трудовых мигрантов в Городской больнице в срок до 13 апреля 2018 года.
2. Главному врачу городской больницы Лопуновой Елене Владимировне (по согласованию) рекомендовать обеспечить:
 - 2.1. Организацию иммунизации против кори всего персонала городской больницы в возрасте до 55 лет в срок до 13 апреля 2018 года.
 - 2.2. Временный отказ в приеме на работу медицинских работников в возрасте до 55 лет, не привитых против кори и не болевших корью, в соответствии с Федеральным законом от 17 сентября 1998 г. N 157-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 1999г. N825.
 - 2.3. Информирование жителей города о ситуации по заболеваемости корью во Владимирской области, об угрозе инфицирования, профилактики заражения и необходимости иммунизации лиц, не привитых против кори и не болевших этой инфекцией.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 8)

(НАЧАЛО НА СТР. 7)

2.4. Участие медицинских работников в обучении специалистами Управления Роспотребнадзора по Владимирской области по клинике, диагностике, проведению противозидемических мероприятий в очагах кори.
2.5. Контроль за полнотой охвата и достоверностью сведений об иммунизации против кори подлежащего контингента на территории ЗАТО г.Радужный.

3. Директору Государственного казенного учреждения Владимирской области "Отдел социальной защиты населения по ЗАТО г.Радужный" Сергеевой Марине Валентиновне (по согласованию) рекомендовать обеспечить:
3.1. Проведение анализа привитости против кори всего персонала учреждений социальной защиты, находящихся на территории ЗАТО г.Радужный.
3.2. Проведение прививок против кори всем не привитым сотрудникам учреждений социальной защиты в возрасте до 55 лет в Городской больнице в срок до 2 апреля 2018 года.

4. Начальнику Управления образования администрации ЗАТО г.Радужный Путиловой Татьяне Николаевне обеспечить:
4.1. Организацию иммунизации против кори лиц до 35 лет, а также лиц от 36 до 55 лет (включительно), работников образовательных учреждений города, с охватом не менее 95% в Городской больнице в срок до 13 апреля 2018 года.
4.2. Временное ограничение в приеме на работу или отстранение от работы сотрудников во всех типах и видах образовательных учреждений в возрасте до 55 лет, не привитых против кори и не болевших корью, в соответствии с Федеральным законом от 17сентября 1998г. N 157-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 1999 года N825.
4.3. Отстранение от работы (независимо от возраста) контактных с больным корью сотрудников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, которые отказываются от проведения прививок против кори или введения иммуноглобулина и не имеющим сведений о наличии у них защитных титров антител к вирусу кори (за последний год) сроком на 21 день.
4.4. При выявлении случая кори или подозрительного на заболевание корью в образовательном учреждении отстранение не привитых и не болевших корью детей и подростков от посещения учреждения сроком на 21 день. Детей с медицинскими отводами от проведения прививок против кори допускать в учреждение только после введения иммуноглобулина.
4.5. Отмену кабинетной системы образования и ограничение проведения массовых мероприятий во время регистрации случая кори в образовательном учреждении.
4.6. Проведение фильтра при приеме детей в образовательные учреждения и обеспечение изоляции детей и подростков с явлениями ОРВИ.

5. Председателю Муниципального казенного учреждения «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области Пивоваровой Ольге Викторовне обеспечить:
5.2. Организацию иммунизации против кори работников учреждений культуры и спорта до 35 лет, а также от 36 до 55 лет (включительно) с охватом не менее 95% в Городской больнице в срок до 13 апреля 2018 года.
5.3. Временное ограничение в приеме на работу или отстранение от работы сотрудников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» в возрасте до 55 лет, не привитых против кори и не болевших корью, в соответствии с Федеральным законом от 17сентября 1998г. N 157-ФЗ и постановлением Правительства Российской Федерации от 15 июля 1999 года N825.
5.4. Отстранение от работы (независимо от возраста) контактных с больным корью сотрудников учреждений культуры и спорта, которые отказываются от проведения прививок против кори или введения иммуноглобулина и не имеющим сведений о наличии у них защитных титров антител к вирусу кори (за последний год) сроком на 21 день.
5.5. При выявлении случая кори или подозрительного на заболевание корью в учреждениях культуры и спорта отстранение не привитых и не болевших корью от посещения учреждения сроком на 21 день. Детей с медицинскими отводами от проведения прививок против кори допускать в учреждения только после введения иммуноглобулина.
5.6. Проведение фильтра при приеме в кружки, секции, клубные формирования учреждений культуры и спорта и не допуск на занятия с явлениями ОРВИ.
5.7. Ограничение проведения массовых мероприятий во время регистрации случая кори в учреждениях культуры и спорта.
5.8. Информирование туроператоров, турагентства, зарегистрированные на территории ЗАТО г.Радужный, о ситуации по заболеваемости корью в мире, об угрозе инфицирования и необходимости иммунизации лиц, не привитых против кори и не болевших этой инфекцией. Подготовить памятку для туристов об угрозе инфицирования и необходимости иммунизации.

6. Председателю Муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» Попову Вадиму Анатольевичу при выявлении случая кори на территории городского округа запрашивать сведения о профилактических прививках против кори или перенесенном заболевании при оформлении документов, для допуска и въезда для постоянного или временного проживания граждан (в том числе иностранных) на территорию контролируемой зоны ЗАТО г. Радужный в возрасте до 55 лет.

7. Специалисту по развитию потребительского рынка и защите прав потребителей Петровой Юлии Владимировне проинформировать руководителей предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения на территории муниципального образования независимо от организационно-правовой формы о необходимости:
7.1. Представить в Городскую больницу в срок до 30 марта 2018 года списки работающих до 35 лет с указанием сведений об иммунизации против кори, а также лиц от 36 до 55 лет (включительно), относящихся к группам риска (организаций торговли), с охватом не менее 95%, в том числе трудовых мигрантов.
7.2. В срок до 13 апреля 2018 года принять меры по организации иммунизации против кори в Городской больнице лиц до 35 лет, а также лиц от 36 до 55 лет (включительно), относящихся к группам риска (организаций торговли), с охватом не менее 95%, в том числе трудовых мигрантов.

8. Директору Некоммерческого партнерства «Муниципальное городское кабельное телевидение» Гусенкову Алексею Викторовичу обеспечить информирование населения города по профилактике заражения, ситуации по заболеваемости корью во Владимирской области, угрозе инфицирования и необходимости иммунизации лиц, не привитых против кори и не болевших этой инфекцией.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга - Информ» и подлежит размещению на официальном сайте администрации ЗАТО г.Радужный.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.03.2018 г.

№ 469

О ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СБОРА ПО ПОДВЕДЕНИЮ ИТОГОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОРОДСКОГО ЗВЕНА РСЧС, ВЫПОЛНЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ГО В 2017 ГОДУ И ПОСТАНОВКЕ ЗАДАЧ НА 2018 ГОД

В целях реализации требований Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Планом основных мероприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2018 год, утвержденным постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 29.12.2016 № 2216 «Об утверждении Плана основных мероприятий ЗАТО г. Радужный Владимирской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2018 год», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести учебно-методический сбор с руководящим и командно-начальствующим составом городского звена территориальной подсистемы Единой государственной системы предупреждения чрезвычайных ситуаций (далее ТП РСЧС) и гражданской обороны (далее ГО) ЗАТО г. Радужный с повесткой дня: «Подведение итогов деятельности городского звена РСЧС, выполнению мероприятий ГО в 2017 году и постановке задач на 2018 год» 30 марта 2018 года в 11.00 в помещении актового зала администрации города (1 квартал, дом 55).

2. Утвердить план проведения учебно-методического сбора (приложение).
3. Начальнику муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
- обеспечить участие в учебно-методическом сборе:
председателей комиссий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее КЧС и ОПБ), поддержанию устойчивости функционирования (далее ПУФ) и эвакуационной комиссии города;
руководителей организаций, расположенных на территории муниципального образования ЗАТО г. Радужный, входящих в систему ГО и городского звена ТП РСЧС города;
лиц, уполномоченные на решение задач по вопросам ГО этих организаций;
- до 29.03.2018 года доложить о готовности к проведению учебно-методического сбора.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на начальника казенного муниципального учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный.
Издатель - Некоммерческое партнерство «МГКТВ» г. Радужный.

Главный редактор - А. В. ТОРОПОВА.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №22 (1219) от 29.03.2018 г. (12+) Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13. Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48. E-mail: radugainform@nprmgktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Пер. № Т-1055. Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И». Компьютерная верстка: С. Панкратовой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от «27» марта 2018 г. № 469

П Л А Н
подготовки и проведения учебно-методического сбора с руководящим составом гражданской обороны и городским звеном РСЧС ЗАТО г. Радужный Владимирской области 30 марта 2018 года.

№ п/п	1. Наименование мероприятий	Кто прово-дит	Время проведения	Место проведения	Отметка о вып.
1	2	3	4	5	6
1. Подготовительные мероприятия					
	Подготовка наглядных пособий	Ведущ. спец. МКУ «УГОЧС»	До 29.03.18 г.	МКУ «УГОЧС»	
	Проведение смотра готовности учебных мест	Зам.нач. управления	28.03.18 г.	МКУ «УГОЧС»	
	Регистрация участников сбора	Ведущ. спец. МКУ «УГОЧС»	10.30-10.50 30.03.18 г.	Здание администрации	
	Доведение порядка проведения сбора	Нач. МКУ «УГОЧС»	11.00-11.05	Здание администрации	
Теоретическая часть					
1.	Доклад главы администрации на тему: «Итоги развития гражданской обороны и городского звена РСЧС на территории ЗАТО г. Радужный в 2017 году и основные задачи на 2018 год»	Глава администрации	11.05-11.30	Актовый зал	
2.	Доведение постановления администрации ЗАТО г. Радужный о поощрении руководящего состава ГО и РСЧС по итогам деятельности за 2017 год.	Нач. МКУ «УГОЧС»	11.30-11.45		
Практические мероприятия					
1.	Проверка организации оповещения руководящего состава по АСО «Градиент 128-ОП»	Зам.нач. МКУ «УГОЧС»	07.00	ЕДДС города	
2. Заключительная часть					
1.	Подведение итогов учебно-методического сбора	Глава администрации	12.00-12.10	Актовый зал	
2.	Закрытие сбора	Глава администрации	12.15	Актовый Зал	

СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО – ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

27.03.2018 г.

5/21

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 04.12.2017г. № 22/102 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ БЮДЖЕТА ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2018 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020ГОДОВ»

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями) и Бюджетным кодексом Российской Федерации, рассмотрев обращение главы администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 21.03.2018 г. № 01-12-1311 о необходимости внесения изменений в решение Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 04.12.2017г. № 22/102 «Об утверждении бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов», руководствуясь статьёй 25 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области, Совет народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области,

Р Е Ш И Л:

1. Внести в решение Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 04.12.2017г. № 22/102 «Об утверждении бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов» следующие изменения:
1.1. Пункт 1 изложить в новой редакции:
«1. Утвердить основные характеристики бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2018 год:
1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области в сумме 615 084,62 тыс.рублей, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 501 732,18 тыс.рублей, согласно приложению № 1;
2) общий объем расходов бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области в сумме 652 972,76 тыс. рублей;
3) дефицит бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области в сумме 37 888,14 тыс.руб.;4) верхний предел муниципального долга ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 01 января 2019 года равным нулю, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям равным нулю.»;
1.2. В подпункте 1 пункта 9 цифры «38 090,03» заменить на цифры «41 233,22».
1.3. В подпункте 1 пункта 14 цифры «2 500,0» заменить на цифры «7 273,32».
2. Приложения №№ 1, 3, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18 изложить в новой редакции, согласно приложениям №№ 1, 3, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 18.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

ГЛАВА ГОРОДА

А.В. КОЛГАШКИН

Приложения к решению СНД №5/21 от 27.03.18 г. размещены на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный [www. raduzhnyi-city.ru](http://www.raduzhnyi-city.ru)

Отпечатано 29. 03. 2018 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благодорова, 3.

Подпись в печать: 28. 03. 2018 г., в 14.00.

Заказ 44022. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.