Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный

РАДУГА информ

В каждый дом!

12+

№ 16 (1213)

2 марта 2018 г.

Сегодня в ВЫПУСКЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ…СТР.1-12.

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2018 № 274

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О РЕАЛИЗАЦИИ МЕСЯЧНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕЗДНЫХ БИЛЕТОВ ДЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН НА ГОРОДСКОМ АВТОБУСНОМ МАРШРУТЕ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации федеральных законов от 17.07.1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», от 13.07.2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановления Губернатора Владимирской области от 15.06.2010 г. № 700 «О введении на территории Владимирской области месячного социального проездного билета для отдельных категорий граждан», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение о реализации месячных социальных проездных билетов для отдельных категорий граждан на городском автобусном маршруте на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденное постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 03.02.2017г. № 138, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ С.А. НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению
администрации ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от 26.02.2018г. № 274

Изменения, вносимые в Положение о реализации месячных социальных проездных билетов для отдельных категорий граждан на городском автобусном маршруте на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденное постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 03.02.2017г. № 138

1. Пункт 4.2. Положения изложить в следующей редакции:
«4.2. Месячные социальные проездные билеты реализуются отдельным категориям граждан, указанным в приложении № 1 к настоящему Положению, постоянно проживающим на территории Владимирской области, независимо от места проживания и пенсионерам, имеющим право на получение пенсии в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001г. № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях», зарегистрированным по месту постоянного проживания на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области».
2. Пункт 6.4. Положения изложить в следующей редакции:
«6.4. При приобретении месячных социальных проездных билетов граждане обязаны предъявить:
- документ, удостоверяющий право на льготный проезд, или его нотариально заверенную копию;
- документ, удостоверяющий их личность;
- документ, подтверждающий место жительства на территории Владимирской области (в случае отсутствия соответствующей информации в документе, удостоверяющем их личность), или его нотариально заверенную копию;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- согласие на обработку персональных данных (по форме Приложения №5).
Документы и (или) их нотариально заверенные копии, в которых невозможно прочесть фамилию, имя, отчество, номер документа или категорию льгот, при реализации месячных социальных проездных билетов не принимаются».
3. Пункт 7. Положения изложить в следующей редакции:
«7. Порядок сверки ведомостей продаж месячных социальных проездных билетов, реализуемых отдельным категориям граждан, указанным в приложении № 1 к настоящему Положению, постоянно проживающим на территории Владимирской области, независимо от места проживания».
4. Пункт 8. Положения изложить в следующей редакции:
«8. Порядок предоставления компенсации перевозчику за месячные социальные проездные билеты, реализуемые отдельным категориям граждан, указанным в приложении № 1 к настоящему Положению, постоянно проживающим на территории Владимирской области, независимо от места проживания».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.02.2018 ГОДА № 278

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В СОСТАВ ПОСТОЯННОЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ХОДА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ И РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ КАДАСТРОВОЙ ОЦЕНКИ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ, ВКЛЮЧАЯ ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В связи с кадровыми изменениями в структурных подразделениях администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, в целях своевременного и качественного оказания услуг по государственной кадастровой оценке объектов недвижимости, включая земельные участки, расположенных на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 30.12.2014 года № 157-ОЗ «Об установлении случаев проведения органами местного самоуправления государственной кадастровой оценки объектов недвижимости, включая земельные участки, на территории Владимирской области», учитывая распоряжение администрации Владимирской области от 12.02.2015 года № 49-р «О порядке организации государственной кадастровой оценки объектов недвижимости», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 12.11.2015 года № 1859 «О создании постоянной муниципальной межведомственной комиссии по рассмотрению хода оказания услуг и результатов государственной кадастровой оценки объектов недвижимости, включая земельные участки, расположенных на территории ЗАТО г.Радужный», изложив его в редакции, согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-Информ» и размещению на официальном сайте администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.raduzhnyi-city.ru.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ С.А.НАЙДУХОВ

Приложениек постановлению администрации ЗАТО г.Радужныйот 26.02.2018 года № 287

Состав
постоянной муниципальной межведомственной комиссии по рассмотрению хода оказания услуг и результатов государственной кадастровой оценки объектов недвижимости, включая земельные участки, расположенных на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области

В.А. Семенович - заместитель главы администрации города, председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, председатель комиссии;

С.В. Лисецкий - заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, заместитель председателя комиссии;

Н.А. Голубева - начальник информационно-имущественного центра Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, секретарь комиссии;

Члены Комиссии:

О.М. Горшкова - заместитель главы администрации города, начальник финансового управления администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области;

А.А. Лифанов - начальник отдела архитектуры и градостроительства МКУ «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г.Радужный Владимирской области, главный архитектор;

Т.П. Симонова - заведующая отделом экономики администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области;

Е.В. Мамедгусейнова - заведующая отделом экономики администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области;

- заместитель начальника межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 10 по Владимирской области (по согласованию).

- заместитель начальника межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 10 по Владимирской области (по согласованию).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2018 № 279

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО И БЛАГОУСТРОЙСТВО ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ»

В связи с необходимостью уточнения муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1590 (в редакции от 29.12.2017 г. № 2159), в части мероприятий на 2018 - 2020 годы и объемов их финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальную программу «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016г. №1590 (в редакции от 29.12.2017 г. № 2159) изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации
ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от 27.02.2018 № 279

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г.Радужный Владимирской области
от « 12 » октября 2016 г. № 1590

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области »

г. Радужный
2016 год

Паспорт программы

Наименование муниципальной программы:	Муниципальная программа «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
Ответственный исполнитель программы:	- муниципальное казенное учреждение «Дорожник» ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее по тексту МКУ «Дорожник»)
Соисполнители программы:	- МКУ «ГКМХ»
Подпрограммы программы:	Программа реализуется на основе следующих подпрограмм: 1. Подпрограмма «Строительство, ремонт и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения»; 2. Подпрограмма «Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства»; 3. Подпрограмма «Содержание дорог и объектов благоустройства»; 4. Подпрограмма «Техническое обслуживание, ремонт и модернизация уличного освещения»; 5. Подпрограмма «Формирование комфортной городской среды» 6. Подпрограмма «Ведомственная программа «Ямочный ремонт, сезонные работы по благоустройству города».
Цели программы:	- обеспечение безопасности дорожного движения; - повышение уровня благоустройства города.
Задачи программы:	- обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области за счет проведения работ, связанных с приведением в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства; - снижение доли улично-дорожной сети и объектов благоустройства города, не соответствующих нормативным требованиям; - повышение эффективности расходования средств областного и городского бюджета на приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства; - проведение комплекса мер по реконструкции, капитальному ремонту, модернизации существующих объектов благоустройства; - проведение комплекса мер по строительству (устройству) новых объектов благоустройства.
Целевые индикаторы и показатели программы:	Целевыми индикаторами и показателями программы являются: - площадь улично-дорожной сети, приведенная в нормативное состояние; -количество установленных новых игровых и спортивных комплексов; -количество хозяйственных площадок, приведенных в нормативное состояние; - приведение наружного освещения в соответствие с установленными нормативами; - объем приведенных в нормативное состояние объектов благоустройства.
Этапы и сроки реализации программы:	Сроки реализации программы 2017-2020 г.г.: 1 этап – 2017 год 2 этап – 2018 год 3 этап – 2019 год 4 этап – 2020 год
Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам:	Общий объем финансирования –228 028,13320 руб., в том числе: 2017 год- 76 573,46061 тыс.руб. 2018 год- 60 819,99059 тыс.руб. 2019 год- 44 942,34100 тыс.руб. 2020 год- 45 692,34100 тыс.руб.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.2)

(НАЧАЛО НА СТР.1)

Ожидаемые результаты реализации программы:	Реализация программы должна обеспечить улучшение потребительских свойств улично-дорожной сети и объектов благоустройства за счет надлежащего содержания и проведения ремонта. Показателем социально-экономической эффективности будет являться создание комфортной среды для проживания населения, положительное воздействие на экономику, социальную сферу и экологическую ситуацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области. Кроме этого реализация мероприятий программы: 1. Позволит снизить эксплуатационные затраты на содержание старого оборудования детских, спортивных и хозяйственных площадок. 2. Будет способствовать укреплению здоровья и воспитанию детей. 3. Обеспечит полноценный отдых и улучшение бытовых условий жителей города. 4. Улучшит экологическую среду города.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения её программными методами

Программа подготовлена на основе анализа существующего состояния улично-дорожной сети и объектов благоустройства города. Актуальность разработки программы обусловлена как социальными, так и экономическими факторами и направлена на повышение эффективности работ по благоустройству территорий и создание комфортной среды проживания.

Жилая территория города очень компактна. Она разбита на четыре квартала, из которых 1-й квартал застроен полностью, застройка 3-го квартала ещё продолжается, а 2-й и 4-й кварталы на стадии проекта

Программа содержит характеристики и механизм реализации мероприятий по развитию и содержанию состояния улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период с 2017 по 2020 гг..

Разработка и реализация программы позволят комплексно подойти к развитию улично-дорожной сети, искусственных сооружений, технических средств организации дорожного движения, обеспечить их согласованное развитие и функционирование, соответственно, более эффективное использование финансовых и материальных ресурсов. Процесс совершенствования улично-дорожной сети и объектов благоустройства окажет существенное влияние на социально-экономическое развитие ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы , сроки и этапы ее реализации

Основные цели программы: обеспечение охраны жизни, здоровья граждан, повышение гарантий их законных прав на безопасные условия движения на дорогах; повышение качественного уровня жизни населения города, улучшение внешнего облика города и условий проживания горожан.

Основные задачи:

- обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории города за счет создания и развития системы мероприятий по своевременному и качественному проведению работ, связанных с приведением в нормативное состояние улично-дорожной сети;
- снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям;
- проведение комплекса мер по реконструкции, капитальному ремонту, модернизации существующих объектов благоустройства;
- проведение комплекса мер по строительству новых объектов благоустройства;
- обеспечение экологической безопасности населения;
- улучшение санитарно-эпидемиологического состояния городских территорий.

Кроме того, для каждой из подпрограмм определен свой перечень показателей, характеризующих эффективность реализации подпрограммы.

Сроки реализации программы 2017 - 2020 года:

1 этап – 2017 год, 2 этап – 2018 год; 3 этап – 2019 год, 4 этап – 2020 год

.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации программы			
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети	тыс. м^2	1,19	46,9107	32,901	2,726	3,779	2,7
2.	Приведение в нормативное состояние объектов благоустройства	тыс. м^2	-	-	21,4673	2,446	2,703	2,4
3.	Обслуживание тротуаров, пешеходных дорожек, площадок и подъездных дорог:							
3.1	ручным способом (летний/зимний период)	тыс. м^2	16,427	16,427	16,427	16,427	16,427	16,427
3.2	механизированным способом (летний/зимний период)	тыс. м^2	246,726	246,726	246,726	246,726	246,726	246,726
3.3	механизирован-ная очистка дорог (территории общеобразовательных учреждений) от снега	тыс. м^2	2,46	2,46	2,46	2,46	2,46	2,46
4.	обслуживание и ремонт малых (детских, спортивных) архитектурных форм	шт.	605	605	605	605	605	605
5.	проведение аварийного ямочного ремонта	м^2	400	400	400	400	400	400
6.	уход за клумбами и цветниками в летний период	м^2	593	593	840	840	840	840
7.	содержание и обслуживание городских автомобильных дорог	тыс. м^2	198,3	198,3	198,3	198,3	198,3	198,3
8.	содержание и обслуживание линий или систем уличного освещения (протяженность)	км	-	-	44,2	44,2	44,2	44,2
9.	количество обслуживаемых светильников	шт.	-	-	1120	1120	1120	1120
10.	приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и подъездов к жилым домам (ямочный ремонт)	тыс. м^2	2,989	4	3,6605	4	2	2
11.	выкос травы на газонах первого и третьего квартала	тыс. м^2	309,3	309,3	309,3	309,3	309,3	309,3
12.	установка малых архитектурных форм и бетонных скульптур	шт.	-	-	44	-	-	-
13.	Количество благоустроенных дворовых территорий	ед.	-	-	-	16	16	15
14.	Доля благоустроен-ных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	%				21,6	21,6	20,3
15.	Количество благоустроен-ных общественных территорий	ед.				1	1	1
16.	Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий	%				17	17	16

3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

№ п/п	Наименование программы	Сроки исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственных доходов:			
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Муниципальная программа «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	2017 год	76 573,46061	120,60000	8 262,39600	68 190,46461	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ», МКУ «ККиС»
		2018 год	60 819,99059	120,60000	0,00000	60 699,39059	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ»
		2019 год	44 942,34100	120,60000	0,00000	44 821,74100	0,00000	
		2020 год	45 692,34100	120,60000	0,00000	45 571,74100	0,00000	
	Всего:	2017-2020 г.г.	228 028,13320	482,40000	8 262,39600	219 283,33720	0,00000	
1.1.	Подпрограмма «Строительство, ремонт и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения»;	2017 год	26 889,40543	0,00000	7 400,00000	19 489,40543	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2018 год	7 175,50100	0,00000	0,00000	7 175,50100	0,00000	
		2019 год	2 200,00000	0,00000	0,00000	2 200,00000	0,00000	
		2020 год	2 200,00000	0,00000	0,00000	2 200,00000	0,00000	
	Итого:	2017-2020 г.г.	38 464,90643	0,00000	7 400,00000	31 064,90643	0,00000	
1.2.	Подпрограмма «Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства»	2017 год	5 683,55097	120,60000	862,39600	4 700,55497	0,00000	МКУ «Дорожник», МКУ «ГКМХ», МКУ «ККиС»
		2018 год	5 669,99000	120,60000	0,00000	5 549,39000	0,00000	МКУ «ГКМХ» МКУ «Дорожник»
		2019 год	2 370,60000	120,60000	0,00000	2 250,00000	0,00000	
		2020 год	2 370,60000	120,60000	0,00000	2 250,00000	0,00000	
	Итого:	2017-2020 г.г.	16 094,74097	482,40000	862,39600	14 749,94497	0,00000	
1.3.	Подпрограмма «Содержание дорог и объектов благоустройства»	2017 год	26 320,12689	0,00000	0,00000	26 320,12689	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2018 год	29 476,94000	0,00000	0,00000	29 476,94000	0,00000	
		2019 год	26 812,96800	0,00000	0,00000	26 812,96800	0,00000	
		2020 год	26 812,96800	0,00000	0,00000	26 812,96800	0,00000	
	Итого:	2017-2020 г.г.	109 423,00289	0,000	0,000	109 423,00289	0,00000	
1.4.	Подпрограмма «Техническое обслуживание, ремонт и модернизация уличного освещения»	2017 год	13 967,83368	0,00000	0,00000	13 967,83368	0,00000	МКУ «ГКМХ»
		2018 год	13 291,62759	0,00000	0,00000	13 291,62759	0,00000	
		2019 год	12 750,00000	0,00000	0,00000	12 750,00000	0,00000	
		2020 год	13 500,00000	0,00000	0,00000	13 500,00000	0,00000	
	Всего:	2017-2020 г.г.	53 509,46127	0,000	0,000	53 509,46127	0,00000	
1.5.	Подпрограмма «Формирование комфортной городской среды»	2018 год	347,00000	0,00000	0,00000	347,00000	0,00000	МКУ ГКМХ, МКУ «Дорожник», МКУ «ККиС Управляющие организации, ТСЖ, Управление образования, Граждане, проживающие на территории ЗАТО г. Радужный
		2019 год	0,000	0,00000	0,00000	0,000	0,00000	
		2020 год	0,000	0,00000	0,00000	0,000	0,00000	
		2018-2020 г.г.	347,00000	0,00000	0,000	347,00000	0,00000	
1.6.	Подпрограмма «Ведомственная программа «Ямочный ремонт, сезонные работы по благоустройству города».	2017 год	3 712,54364	0,00000	0,00000	3 712,54364	0,00000	МКУ «Дорожник»
		2018 год	4 858,93200	0,00000	0,00000	4 858,93200	0,00000	
		2019 год	808,77300	0,00000	0,00000	808,77300	0,00000	
		2020 год	808,77300	0,00000	0,00000	808,77300	0,00000	
	Всего:	2017-2020 г.г.	10 189,02164	0,000	0,000	10 189,02164	0,00000	

4. Мероприятия муниципальной программы

Мероприятия муниципальной программы представлены в приложениях к подпрограммам.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации программы.

В соответствии с целью и задачами программы основной эффект от реализации ее мероприятий имеет, прежде всего, социальную направленность, стимулирующую активизацию экономической деятельности муниципальных образований:

- формирование комфортной и безопасной среды жизнедеятельности населения, наиболее полно удовлетворяющей материальным и духовным потребностям человека;
- улучшение экологической ситуации и повышение эстетического уровня благоустройства окружающей среды;
- развитие и совершенствование улично-дорожной сети, улучшение ее технического состояния;
- повышение надежности инженерного обеспечения объектов благоустройства.

За период действия программы планируется выполнить следующие показатели:

- приведение в нормативное состояние 42,106 тыс.кв.м. улично-дорожной сети, в том числе по годам:

2017 год – 32,901 тыс. кв.м.
2018 год – 2,726 тыс. кв.м.
2019 год – 3,779 тыс. кв.м.
2020 год - 2,7 тыс. кв.м.

Кроме того, в социальном и экономическом аспектах эффективность от реализации мероприятий программы определяется:

1. Установкой новых игровых и спортивных комплексов;
2. Ремонтом хозяйственных площадок;
3. Заменой светильного наружного освещения.

Эти мероприятия позволят снизить эксплуатационные затраты на содержание старого оборудования детских, спортивных и хозяйственных площадок. Детские и спортивные площадки, укомплектованные новыми современными комплексами, позволят создать для детей мир воображения, будут способствовать формированию и развитию художественного вкуса.

В экологическом аспекте эффективность программы достигается за счет:

1. Устройства новых скверов;
2. Посадки кустарников и деревьев, разбивки цветников.

Реализация этих мероприятий направлена на улучшение экологической среды, снижение заболеваемости среди жителей города.

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы:	«Строительство, ремонт и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения»
Ответственный исполнитель подпрограммы:	МКУ «Дорожник»
Соисполнители подпрограммы:	МКУ «ГКМХ»
Цели подпрограммы:	Обеспечение безопасности дорожного движения и повышение уровня благоустройства города.
Задачи подпрограммы:	- обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области за счет проведения работ, связанных с приведением в нормативное состояние улично-дорожной сети; - снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; - повышение эффективности расходования средств областного и городского бюджета на приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы:	Целевым индикатором и показателями подпрограммы являются: - приведение в нормативное состояние 42,106 тыс.кв.м. улично-дорожной сети ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в том числе по годам: - 2017 г. – 32,901 тыс.кв.м. - 2018 г. – 2,726 тыс.кв.м. - 2019 г. – 3,779 тыс.кв.м. - 2020 г. – 2,7 тыс.кв.м.
Срок и этапы реализации подпрограммы:	2017-2020 г.г.
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам:	Общий объем финансирования подпрограммы - 38 464,90643 тыс. руб. в том числе: 2017 год- 26 889,40543 тыс. руб. 2018 год- 7 175,50100 тыс. руб. 2019 год- 2 200,00000 тыс. руб. 2020 год- 2 200,00000 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	Реализация подпрограммы должна обеспечить улучшение потребительских свойств улично-дорожной сети за счет проведения строительства, ремонта и реконструкции надлежащего качества. Показатели социально-экономической эффективности: - создание комфортной среды для проживания населения; - положительное воздействие на экономику, социальную сферу и экологическую ситуацию муниципальных образований области.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее подпрограммными методами

Актуальность разработки подпрограммы обусловлена как социальными, так и экономическими факторами и направлена на повышение эффективности работ по созданию комфортной среды для проживания.

Подпрограмма содержит характеристики и механизм реализации мероприятий по развитию и содержанию состояния улично-дорожной сети ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период с 2017 по 2020 гг.

Разработка и реализация подпрограммы позволит комплексно подойти к развитию улично-дорожной сети, искусственных сооружений, технических средств организации дорожного движения, обеспечить их согласованное развитие и функционирование, соответственно, более эффективное использование финансовых и материальных ресурсов. Процесс совершенствования улично-дорожной сети и объектов благоустройства окажет существенное влияние на социально-экономическое развитие ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Улично-дорожная сеть занимает важнейшее место в производственной инфраструктуре каждого муниципального образования. Это основа транспортного обслуживания и архитектурно-планировочной структуры, оказывающая огромное влияние на развитие других отраслей экономики. Основные требования, предъявляемые к улично-дорожной сети – обеспечение удобства и безопасности движения транспорта и пешеходов, создание оптимальных санитарно-гигиенических и бытовых условий для населения.

Протяженность улично-дорожной сети ЗАТО г. Радужный Владимирской области составляет 32,453 км, площадь – 198 287,5 м^2, из них:

а) категории IV: - всего – 18,459 км
- с бортовым камнем – 3,964 км
- с обочиной - 14,495 км

б) категории V: - всего – 13,994 км
- с бортовым камнем – 4,649 км
- с обочиной - 9,345 км

в) обочины общей площадью – 71 520 м^2

Технические средства организации дорожного движения на территории города:

а) светофорное регулирование – 3 светофора (3 участка);
б) знаки дорожной остановки установлены в соответствии с ГОСТ Р 52290-2004, Р 52289-2004 и «Дислокацией дорожных знаков на автодорогах г. Радужный»;
в) дорожная разметка применяется в соответствии с ГОСТ Р 51256-99, ГОСТ 50970-96:

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.3)

(НАЧАЛО НА СТР.2)

- горизонтальная на пешеходных переходах и искусственных неровностях;
- вертикальная на световых опорах и сигнальных столбиках;

г) количество пешеходных переходов – 43 шт.;

д) для принудительного снижения скорости в аварийно-опасных местах, вблизи детских учреждений применяются искусственные неровности в соответствии с «Методическими рекомендациями по применению искусственных неровностей на улицах и дорогах» в количестве 17 шт. в соответствии с ГОСТ Р 52289-2004, ГОСТ Р 52605-2006;

е) на всем протяжении автодорог города установлено ограничение максимальной скорости движения 40 км/ч.

В настоящее время улично-дорожная сеть ЗАТО г. Радужный Владимирской области находится в сложном положении. Качество дорожных покрытий большинства дорог и тротуаров не соответствует эксплуатационным требованиям, так как их капитальный ремонт не производился длительное время. Нарушен поперечный и продольный профиль, бортовой камень автомобильных дорог на 30-35% «утоплен» в грунт и на 15% разрушен, радиусы кривых и асфальтовое покрытие не соответствует техническим нормам, что повышает создание аварийных ситуаций на дорогах города. Участки автомобильных дорог общей протяженностью 9,756 км по состоянию покрытия на всем протяжении требуют ремонта.

Проводимые текущие ремонты не обеспечивают полного повышения безопасности дорожного движения.

Увеличение количества транспорта у жителей города в сочетании с недостатками эксплуатационного состояния улично-дорожной сети требует комплексного подхода и принятия неотложных мер по ремонту дорог, совершенствованию организации дорожного движения.

Неудовлетворительные дорожные условия влияют на факторы окружающей среды, которые в свою очередь характеризуют санитарно-эпидемиологическое благополучие населения.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы , сроки и этапы ее реализации

Целью подпрограммы является обеспечение охраны жизни, здоровья граждан, повышение гарантий их законных прав на безопасные условия движения на дорогах.

Достижение цели подпрограммы будет осуществляться путем выполнения следующих задач:

1. Обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории города за счет создания и развития системы мероприятий по своевременному и качественному проведению работ, связанных с приведением в нормативное состояние улично-дорожной сети.
2. Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям.

Подпрограмма включает в себя комплекс скоординированных мероприятий, необходимых для приведения в нормативное состояние улично-дорожной сети города.

Исходя из анализа существующего состояния улично-дорожной сети города, целью подпрограммы предусматриваются основные направления ее реализации в части приведения в нормативное состояние улично-дорожной сети:

- своевременное и качественное проведение работ для повышения уровня безопасности дорожного движения;
- развитие и совершенствование улично-дорожной сети и искусственных сооружений на них;
- совершенствование системы организации дорожного движения и внедрение современных средств регулирования.

Основными вопросами, подлежащими контролю в процессе реализации подпрограммы, являются:

- эффективное и целевое использование средств областного бюджета;
- соблюдение законодательства Российской Федерации при проведении торгов, заключении муниципальных контрактов на выполнение работ по приведению в нормативное состояние улично-дорожной сети и объектов благоустройства с подрядной организацией;
- соблюдение финансовой дисциплины при финансировании работ;
- осуществление контроля за соблюдением требований строительных норм и правил, государственных стандартов и технических регламентов;
- многоступенчатый контроль качества работ, включающий в себя контроль лабораторий и технических служб подрядчика и заказчика;
- гарантийные обязательства подрядных организаций по поддержанию требуемого состояния объектов в течение установленного срока.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы			
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Приведение в нормативное состояние улично-дорожной сети	тыс. м^2	1,19	46,9107	32,901	2,726	3,779	2,7

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2017-2020 г.г. составляет 38 464,90643 тыс. руб. за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограммы.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

В соответствии с целью и задачами подпрограммы основной эффект от реализации ее мероприятий имеет, прежде всего, социальную направленность, стимулирующую активизацию экономической деятельности города:

- формирование комфортной и безопасной среды жизнедеятельности населения, наиболее полно удовлетворяющей материальным и духовным потребностям человека;
- развитие и совершенствование улично-дорожной сети, улучшение ее технического состояния;
- повышение надежности инженерного обеспечения.

За период действия подпрограммы планируется выполнить следующие показатели:

- приведение в нормативное состояние 42,106 тыс.кв.м. улично-дорожной сети, в том числе по годам:

2017 год – 32,901 тыс. кв.м.
2018 год – 2,726 тыс. кв.м.
2019 год – 3,779 тыс. кв.м.
2020 год – 2,7 тыс. кв.м.

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	Подпрограмма «Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства»
Ответственный исполнитель подпрограммы:	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (далее по тексту МКУ «ГКМХ»),
Соисполнители подпрограммы:	МКУ «Дорожник» МКУ «Комитет по культуре и спорту» (далее – МКУ «ККиС»
Цель подпрограммы:	Повышение уровня благоустройства города
Задачи подпрограммы:	- проведение комплекса мер по строительству, ремонту и реконструкции объектов благоустройства; - проведение комплекса мер по устройству, расширению пешеходных дорожек, тротуаров, автостоянок; - проведение комплекса мер по обустройству мест массового отдыха населения (городского парка).
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы:	Приведение в нормативное состояние объектов благоустройства: - устройство, ремонт и расширение 29,01626 тыс. м^2 пешеходных дорожек, тротуаров и автостоянок в т.ч. по годам: 2017 год- 21,46726 тыс. м^2 2018 год- 2,446 тыс. м^2 2019 год- 2,703 тыс. м^2 2020 год- 2,4 тыс. м^2 - установка архитектурных форм и скульптур: 2017 год- 44 шт.
Срок и этапы реализации подпрограммы:	2017-2020 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам:	Общий объем финансирования подпрограммы - 16 094,74097 тыс.руб., в том числе: 2017 год- 5 683,55097 тыс.руб. 2018 год- 5 669,99000 тыс.руб. 2019 год- 2 370,60000 тыс.руб. 2020 год- 2 370,60000 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	1.Снижение эксплуатационных затрат на содержание старого оборудования детских, спортивных и хозяйственных площадок. 2. Укрепление здоровья, воспитание смелости, ловкости у детей. 3. Обеспечение полноценного отдыха и улучшения бытовых условий жителей. 4. Улучшение экологической обстановки и создание среды, комфортной для проживания жителей города. 5. Совершенствование эстетического состояния территории. 6. Улучшение использования природной среды для отдыха горожан.

1.Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения её подпрограммными методами

Подпрограмма подготовлена на основе анализа существующего состояния объектов благоустройства города. Жилая территория города очень компактна. Она разбита на четыре квартала, из которых 1-й квартал застроен полностью, застройка 3-го квартала ещё продолжается, а 2-й и 4-й кварталы на стадии проекта. Придомовые территории при вводе жилых домов в эксплуатацию были оборудованы хозяйственными площадками для сушки белья, чистки ковров, детскими игровыми и спортивными формами. Многие вышеуказанные площадки в городе существуют более 30 лет. В связи с длительным сроком эксплуатации они подверглись физическому износу и морально устарели (покрытие разрушено, ограждения искривлены, оборудование многих площадок демонтировано, т.к. не подлежало ремонту, а его эксплуатация представляла угрозу безопасности людей).

Детские, спортивные площадки должны способствовать развитию детей как физическому, так и умственному, давать свободу фантазии.

Система зеленых насаждений включает: насаждения общего пользования (парки, сады, скверы, бульвары), ограниченного пользования (насаждения жилых территорий и учреждений соцкультбыта), спец.назначения (санитарно-защитные насаждения предприятий, улиц и дорог).

По нормам проектирования жилого района озеленение должно составлять не менее 25% от общей территории застройки. Анализ современного состояния показал, что удельный вес озеленения составляет около 15%, что намного ниже нормы.

В жилой зоне города нет благоустроенных скверов, садов и бульваров, что не обеспечивает полноценного отдыха граждан. Учитывая, что в молодом городе много детей, на сегодняшний день ощущается нехватка благоустроенных зон отдыха в пределах жилых микрорайонов.

С увеличением количества автотранспорта у жителей города, образовалась нехватка территории для автотранспорта. Требуется расширение автостоянок города.

Пешеходные дорожки, тротуары требуют ремонта и необходимо устройство новых.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Основные цели подпрограммы: повышение качественного уровня жизни населения города, улучшение внешнего облика города и условий проживания горожан.

Основные задачи: проведение комплекса мер по реконструкции, капитальному ремонту, модернизации существующих объектов благоустройства; проведение комплекса мер по строительству новых объектов благоустройства, обеспечение экологической безопасности населения; улучшение санитарно-эпидемиологического состояния городских территорий.

Основные направления реализации подпрограммы.

Исходя из анализа существующего положения дел объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области, целей подпрограммы предусматриваются основные направления её реализации:

- комплекс мер по ремонту и реконструкции существующих объектов благоустройства;
- комплекс мер по строительству новых объектов благоустройства;
- комплекс мер по обустройству мест массового отдыха населения (городского парка).

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы			
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Приведение в нормативное состояние объектов благоустройства	тыс.м^2	-	-	21,4673	2,446	2,703	2,4
2.	Установка малых архитектурных игровых форм и бетонных скульптур	шт.	-	-	44	-	-	-

Сроки реализации мероприятий подпрограммы определены в период с 2017 года по 2020 год.

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2017-2020 г.г. составляет
16 094,74097 тыс.руб. за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

Эффективность от реализации настоящей подпрограммы следует рассматривать в социальном, экономическом и экологическом аспектах.

В социальном и экономическом аспектах эффективность от реализации мероприятий подпрограммы определяется:

1. Установкой новых игровых и спортивных комплексов;
2. Ремонтом хозяйственных площадок;
3. Строительством, ремонтом и реконструкцией пешеходных дорожек, тротуаров и автостоянок.

Эти мероприятия позволят снизить эксплуатационные затраты на содержание старого оборудования детских, спортивных и хозяйственных площадок, количество машин припаркованных в ненадлежащем месте. Детские и спортивные площадки, укомплектованные новыми современными комплексами, позволят создать для детей мир воображения, будут способствовать формированию и развитию художественного вкуса.

В экологическом аспекте эффективность подпрограммы достигается за счет:

1. Устройства новых скверов;
2. Посадки кустарников и деревьев, разбивки цветников;
3. Развитие системы благоустройства в целях улучшения использования природной среды для отдыха горожан.

Реализация этих мероприятий направлена на улучшение экологической обстановки, создание среды комфортной для проживания, снижение заболеваемости у жителей города.

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы:	«Содержание дорог и объектов благоустройства»
Ответственный исполнитель подпрограммы:	МКУ «Дорожник»
Соисполнители подпрограммы:	
Цель подпрограммы:	Обеспечение безопасности дорожного движения, повышение уровня благоустройства города
Задачи подпрограммы:	- обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области за счет проведения работ, связанных с надлежащим содержанием улично-дорожной сети и объектов благоустройства; - повышение эффективности расходов средств городского бюджета на содержание улично-дорожной сети и объектов благоустройства.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы:	- обслуживание тротуаров, пешеходных дорожек, площадок и подъездных дорог: 1. ручным способом (летний/зимний период) 2017 - 2020 год - 16,427 тыс. м^2 2. механизированным способом (летний/зимний период) 2017 - 2020 год – 246,726 тыс. м^2 3. механизированная очистка дорог (территории общеобразовательных учреждений) от снега 2017 – 2020 год – 2,46 тыс. м^2 - обслуживание и ремонт малых (детских, спортивных) архитектурных форм 2017 – 2020 год – 605 шт. - проведение аварийного ямочного ремонта 2017 – 2020 год – 400 м^2 - уход за клумбами и цветниками в летний период 2017 – 2020 год – 840 м^2 - содержание и обслуживание городских автомобильных дорог 2017 – 2020 год – 198,3 тыс. м^2
Этапы и сроки реализации подпрограммы:	2017-2020 гг.
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам:	Общий объем финансирования подпрограммы - 109 423,00289 тыс. руб., в том числе: 2017 год- 26 320,12689 тыс. руб. 2018 год- 29 476,94000 тыс. руб. 2019 год- 26 812,96800 тыс. руб. 2020 год- 26 812,96800 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	Реализация подпрограммы должна обеспечить улучшение потребительских свойств улично-дорожной сети и объектов благоустройства за счет надлежащего их содержания. Показатели социально-экономической эффективности: - создание комфортной среды для проживания населения, положительное воздействие на экономику, социальную сферу и экологическую ситуацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения ее подпрограммными методами

Актуальность разработки подпрограммы обусловлена как социальными, так и экономическими факторами, и направлена на повышение эффективности работ по содержанию дорог и объектов благоустройства города для создания комфортной среды проживания.

Подпрограмма содержит характеристики и механизм реализации мероприятий по содержанию улично-дорожной сети и объектов благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области на период с 2017 по 2020 гг.

Разработка и реализация подпрограммы позволит комплексно подойти к содержанию улично-дорожной сети, объектов благоустройства, искусственных сооружений, технических средств организации дорожного движения, обеспечив их согласованное развитие и функционирование, и как следствие, более эффективное использование финансовых и материальных ресурсов.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы , сроки и этапы ее реализации.

Целью подпрограммы является обеспечение безопасности дорожного движения, повышение уровня благоустройства города, повышение гарантий законных прав граждан на безопасные условия движения на дорогах.

Достижение цели подпрограммы будет осуществляться путем выполнения следующих задач:

- обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный за счет проведения работ, связанных с надлежащим содержанием улично-дорожной сети и объектов благоустройства;
- повышение эффективности расходов средств городского бюджета на содержание улично-дорожной сети и объектов благоустройства.

Подпрограмма включает в себя комплекс скоординированных мероприятий, необходимых для содержания городских дорог и объектов благоустройства города.

Подпрограмма предусматривает основные направления ее реализации:

- работы, выполняемые по содержанию и обслуживанию городских автомобильных дорог в соответствии с техническими требованиями и перечнем (Таблица №1);
- работы, выполняемые по механизированной уборке тротуаров, пешеходных дорожек, площадок и подъездных дорог города в соответствии с техническими требованиями и перечнем (Таблица №2);
- работы, выполняемые по уборке тротуаров, пешеходных дорожек и площадок города ручным способом в соответствии с техническими требованиями и перечнем (Таблица №3);
- прочие работы, необходимые для надлежащего содержания и обслуживания городских дорог и объектов благоустройства города.

Реализация подпрограммы осуществляется в соответствии с техническими требованиями и необходимыми перечнями выполняемых работ по содержанию и обслуживанию городских дорог и объектов благоустройства города в соответствии с таблицами №№1, 2, 3.

Сроки реализации мероприятий подпрограммы определены в период с 2017 года по 2020 год.

Таблица № 1

Технические требования и перечень работ, выполняемых по содержанию и обслуживанию городских автомобильных дорог

№ п/п	Виды работ	Технические требования к выполняемым работам	Примечание

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.4)

(НАЧАЛО НА СТР.3)

1.	Круглогодичные работы		Состояние дорог и придорожной полосы должно обеспечивать безопасность дорожного движения и соответствовать требованиям ГОСТа Р 50597 - 93 Дорожная разметка должна соответствовать требованиям ГОСТа Р 51256-99
1.1.	Осмотр автодорог города	Ежедневно производить осмотр всех обслуживаемых автодорог. Особое внимание обращать на появление опасных мест на дорогах.	
1.2.	Содержание дорожных знаков	Осуществлять замену стоек и дорожных знаков до 10 шт в год. Производить мелкий ремонт дорожных знаков города по мере необходимости, покраску стоек дорожных знаков производить 1 раз в год (1-й раз до 9 мая). Обеспечить нормативное состояние стоек и дорожных знаков в течении всего периода обслуживания.	
1.3.	Содержание сигнальных столбиков	Производить мелкий ремонт сигнальных столбиков, замену светоотражающей пленки сигнальных столбиков по мере необходимости, покраску производить 1 раз в год (1-й раз до 9 мая). Обеспечить нормативное состояние сигнальных столбиков в течение всего периода обслуживания.	
1.4.	Содержание дождеприёмников, очистка дождеприемных колодцев.	Производить устранение выявленных недостатков в установке решёток, смену решеток до 5 шт. в год, мелкий ремонт для обеспечения рабочего состояния дождеприемников в течение всего периода обслуживания, очистку дождеприемных колодцев 2 раза в год весной и осенью, остальное время по необходимости	
1.5.	Окраска и побелка бортового камня	Окраску производить 2 раза в год по всей территории дорог: 1-й раз к 1 мая; 2-й к Дню военно-морского флота.	
1.6.	Санитарная очистка обочин и придорожной полосы от мусора	Плановую очистку производить 6 раз в год по обочинам и придорожной полосе. Обеспечить нормативное состояние обочин в течение всего периода обслуживания.	
1.7.	Устранение аварийной ямочности	Производить устранение по мере необходимости на всех автодорогах города	
1.8.	Вырубка сорной поросли в местах, мешающих необходимому обзору. Уборка и вывоз	Производить 2 раза в год на всех автодорогах по мере необходимости	
1.9.	Непредвиденные работы, не требующие капитальных затрат (устранение съездов, выездов в не установленных местах, установка временных дорожных знаков в опасных местах, уборка с дорожного полотна сбитых животных в течении 30 минут с момента установки данного факта)	Работы производить по мере необходимости	
1.10.	Содержание искусственных неровностей	Производить ремонт и замену вышедших из строя элементов искусственных неровностей.	Искусственные неровности должны соответствовать ГОСТ Р 52605-2006
1.11.	Обслуживание светофоров	Проведение работ по обслуживанию и ремонту светофора для поддержания его постоянной работоспособности.	
1.12	Внесение изменений в проект организации дорожного движения	По мере необходимости.	
2.	Работы зимнего содержания		
2.1.	Механизированная очистка дорог от снега	Ежедневная интенсивность уборки производится в зависимости от погодных условий. Очистку дорожного покрытия от снега производить ежедневно, в течение всего периода зимнего содержания дорог (180 дней), по всей ширине дорог, а на дорогах с обочинами производить очистку и обочин.	Состояние дорог и придорожной полосы должно обеспечивать безопасность дорожного движения и соответствовать требованиям ГОСТа Р 50597 - 93
2.2.	Устранение зимней скользкости на автодорогах, в том числе приобретение песка и соли, их хранение и приготовление пескосоляной смеси	Ежедневная интенсивность посыпки дорог пескосоляной смесью производится в зависимости от погодных условий. Посыпку автодорог производить ежедневно в течение всего периода зимнего содержания дорог (180 дней) по всей ширине дорожного покрытия.	
2.3.	Механизированная погрузка и вывоз снега с автодорог в установленные места	Вывоз снег производить по мере необходимости с автодорог, имеющих бортовой камень и частично без бортового камня. Объёмы вывоза – 150 м3/1000 м2. Среднее расстояние вывоза – 3,0 км.	
2.4.	Удаление снежных валов или нарезка прорезей в снежных валах	Удаление снежных валов или нарезка прорезей в снежных валах производить 1 раз за сезон перед активным таянием снега.	
2.5.	Очистка решёток дождеприёмников от льда и снега	Плановую очистку производить на автодорогах с дождеприёмниками 2 раза за сезон (зимой и весной перед активным таянием снега). Обеспечение беспрепятственного стока воды в течение всего периода обслуживания.	
2.6.	Устранение снежных накатов и наледи	Производить со всех обслуживаемых автодорог по мере необходимости.	
3.	Работы летнего содержания		
3.1.	Летняя очистка дорожных покрытий от пыли и грязи (подметание с увлажнением)	Очистку производить 150 раз за сезон с дорожного покрытия всех дорог. В обязательном порядке производить уборку дорог накануне праздничных дней.	Состояние дорог и придорожной полосы должно обеспечивать безопасность дорожного движения и соответствовать требованиям ГОСТа Р 50597 - 93
3.2	Уборка смета	Уборку смета производить вдоль бортового камня 12 раз за сезон. В обязательном порядке уборку смета вдоль бортового камня накануне праздничных дней.	
3.3.	Мойка (влажное обеспыливание) автодорог	Влажное обеспыливание дорог производить по всей площади дорожного полотна не менее 30 раз за сезон.	
3.4.	Устранение летней скользкости	Производить по необходимости с покрытия всех дорог.	
3.5.	Обеспечение свободного протока талых и дождевых вод по водоотводным системам вдоль автодорог (канавам вдоль дорог кюветам, трубам и т.п.), устранение застойных зон воды	Производить 2 раза за сезон (в апреле и сентябре) по всем водоотводным системам вдоль автодорог. Обеспечить свободный проток талых и дождевых вод по водоотводным системам в течение всего периода обслуживания.	
3.6.	Вырубка сорной поросли на обочинах и на водоотводных системах вдоль дорог. Уборка и вывоз	Производить 1 раз за сезон на всех автодорогах по мере необходимости.	
3.7.	Окашивание обочин и водоотводных систем вдоль дорог. Уборка и вывоз травы	Производить 2 раз за сезон на автодорогах с обочинами.	
3.8.	Планировка обочин с добавлением песка, щебня (материал исполнителя)	Производить 6 раз за сезон по всем автодорогам с обочинами, далее по мере необходимости	
3.9.	Устранение трещин в покрытии (заделка мастикой) из материала исполнителя	Производить 1 раз за сезон (май) по асфальтобетонному покрытию всех автодорог (2000м/п).	
3.10.	Проведение аварийного ямочного ремонта до 400 м2 за сезон	Производить по мере необходимости.	
3.11.	Горизонтальная разметка дорог	Производить нанесение осевой и краевых линий на дорожном полотне всех дорог один раз в год. Производить окраску всех пешеходных переходов на дорогах 2 раза в год: 1-й раз к 1 мая; 2-й раз к 30 августа.	
3.12.	Уход за откосами обочин и водоотводных систем вдоль дорог (устранение промоин, гарантированный отвод воды с обочин)	Производить по необходимости на автодорогах с обочинами.	

Таблица № 2

Технические требования и перечень работ, выполняемых по механизированной уборке тротуаров, пешеходных дорожек, площадок и подъездных дорог города

№ п/п	Виды работ	Технические требования к выполнению работ	Примечание
1.	Подметание и сгребание снега снегоочистителями пешеходных дорожек, площадок, тротуаров	Убирается вся территория с твёрдым покрытием, где предусмотрена механизированная уборка. В период зимнего содержания 130 раз. Частота уборки в день зависит от количества выпавшего снега.	Состояние объектов благоустройства должно соответствовать Правилам благоустройства и содержания территорий муниципального образования ЗАТО г. Радужный и Санитарным правилам содержания территорий населенных мест.
2.	Зачистка ручным способом заездов и заходов	Площадь зачистки заездов (заходов) – 5% от общей площади уборки. Зачистка производится вручную после каждой очистки механизированным способом.	
3.	Механизированная погрузка и вывоз снега в установленные места с пешеходных дорожек, площадок, тротуаров.	Снег вывозится с пешеходных дорожек–110 $м^3$/1000$м^2$, далее по мере необходимости. Среднее расстояние вывоза – 3 км.	
4.	Устранение зимней скользкости (в том числе приобретение песка и соли, их хранение и приготовление пескосоляной смеси)	Скользкость устраняется на всей территории с твердым покрытием, где предусмотрена механизированная уборка. В период зимнего содержания ориентировочно 130 раз. Интенсивность посыпки зависит от состояния дорожного полотна.	
5.	Подметание в летний период пешеходных дорожек, площадок, тротуаров с увлажнением	Подметается вся территория с твердым покрытием, где предусмотрена механизированная уборка (72 раза в рабочие дни в летний сезон).	
6.	Подборка смета	Подборка смета вдоль бортового камня проводится 12 раз в летний период.	
7.	Очистка, ремонт дождеприемников и водоотводных труб	Очистка и уборка всех дождеприемников, находящихся на убираемой территории и дорогах. Плановая уборка - 2 раза в год. Обеспечение беспрепятственного стока воды в течение всего периода обслуживания.	
8.	Непредвиденные работы, не требующие капитальных затрат (устранение съездов, засыпка ям, уборка останков и другие виды работ)	Работы производить по мере необходимости.	
9.	Обрезка кустарника вдоль пешеходных дорожек, который мешает передвижению пешеходов и велосипедистов	Плановую обрезку кустарника производить 1 раз в год.	
10.	Нанесение дорожной разметки на стоянках у зданий и сооружений, общих стоянок.	Разметка наносится 1 раз в сезон (до 15 июня).	
11.	Санитарная очистка территории прилегающей к пешеходным дорожкам, расположенным за территорией жилой зоны	Территория убирается на расстоянии 4 м по обе стороны пешеходной дорожки. Обеспечить санитарное состояние территории в течение всего периода обслуживания.	

Таблица №3

Технические требования и перечень работ, выполняемых по уборке тротуаров, пешеходных дорожек и площадок города ручным способом

№ п/п	Виды работ	Технические требования к выполнению работ	Примечание
1.	Сгребание рыхлого снега	Убирается вся территория с твёрдым покрытием в период зимнего содержания по мере необходимости (ориентировочно 130 раз). Частота уборки в день зависит от количества выпавшего снега	Состояние объектов благоустройства должно соответствовать Правилам благоустройства и содержания территорий муниципального образования ЗАТО г. Радужный и Санитарным правилам содержания территорий населенных мест.
3.	Перекидывание снега с покрытия на газон	Со всей убираемой территории по мере необходимости в зимний период.	
4.	Очистка покрытий от уплотнённого снега, в том числе устройство заходов (ступенек), водоотводы канавок.	Очистка покрытий производится на всей убираемой территории по мере необходимости (в среднем 10 раз в зимний период).	
5.	Ручная транспортировка от места складирования песка к месту посыпки	Транспортировка производится по мере необходимости	
6.	Устранение зимней скользкости	Скользкость устраняется 130 раз в зимний период содержания по всей убираемой территории. Частота посыпки зависит от состояния дорожного полотна.	
7.	Подметание в летний период площадок, пешеходных дорожек, тротуаров	Подметание производится ежедневно 2 раза в неделю на площади обслуживания в 9876,9$м^2$.	
8.	Очистка и ремонт дождеприемников и очистка водоотводных труб	Работы проводятся на всех дождеприемниках и водоотводных трубах, находящиеся на убираемой территории 2 раза в год весной и осенью в остальное время по необходимости	
9.	Очистка урн от мусора	Ежедневно производить очистку от мусора всех урн, находящихся на убираемой территории 4 раза в неделю, на остановках ежедневно в течении года	
10.	Уборка листьев, сухой травы и другого слежавшегося мусора под грабли	Уборку листьев, сухой травы и другого слежавшегося мусора под грабли производить на убираемой территории: - площадью 33,8 тыс. $м^2$ - 2 раза в год (весной и осенью); - площадью 90,1 тыс. $м^2$ -1 раз весной. Убираемая территория отражена в схеме уборки.	
11.	Уборка случайного мусора на газонах, прилегающих к тротуарам, пешеходным дорожкам и площадкам города	Уборку случайного мусора производить на убираемой площади прилегающих газонах площадью 343,2 тыс. $м^2$. в соответствии с план-схемой придомовых территорий и территорий общего пользования, в т.ч. на площади: 33,8 тыс. м2.- 5 раз в неделю, 90,1 тыс. м2. - 2 раза неделю, 98,3 тыс. м2. - 1 раз в неделю, 47,3 тыс. м2. - 1 раз в 2 недели, 73,7 тыс. м.2. - 1 раз в месяц 47,3 тыс. м2. - 1 раз в 2 недели, 73,7 тыс. м2. - 1 раз в месяц.	
12.	Планировка грунта ручным способом с устранением промоин и неровностей	Планировка грунта ручным способом с устранением промоин и неровностей производится в период с апреля по август по мере необходимости на площади 2000 $м^2$.	
13.	Очистка и окраска элементов благоустройства (досок объявления, ограждений, элементов детских, спортивных, хозяйственных площадок)	Работы производятся по всей территории жилой зоны 1 раз в год (с апреля по май), по мере необходимости.	
14.	Регулярный осмотр малых игровых, спортивных и хозяйственных форм и проведение ремонта	Регулярный осмотр и проведение аварийного ремонта осуществлять на всей территории жилой зоны в течение всего периода обслуживания	
15.	Формирование кроны кустарников на газонах 1 и 3 квартала	Формирование кроны кустарников на территории 1 и 3 квартала проводится: - у 1590 штук 1 раз в год; - у 1850 штук 2 раза в год.	

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.5)

(НАЧАЛО НА СТР.4)

16.	Уход за клумбами и цветниками в летний период	1. Подготовка клумб к посадке цветов с добавлением перегноя – 840 м^2, 1 раз за сезон. 2 Посадка цветов (однолетников и многолетников) – 840м^2, 1 раз за сезон. Плановая посадка цветов до 20 мая, подсадка по мере необходимости. 3.Прополка цветников и клумб (засоренность почвы средняя) - 540м^2, 8 раз за сезон. 4. Полив цветников и клумб в количестве необходимом для благоприятного роста растений – 840 м^2. 5.Уборка цветников и клумб в осенний период -840м^2.	
17.	Замена песка в песочницах	На объектах благоустройства (кроме, находящихся на придомовой территории) 1 раз за сезон.	

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы			
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	- обслуживание тротуаров, пешеходных дорожек, площадок и подъездных дорог:							
1.1	ручным способом (летний/зимний период)	тыс. м^2	16,427	16,427	16,427	16,427	16,427	16,427
1.2	механизирован-ным способом (летний/зимний период)	тыс. м^2	246,726	246,726	246,726	246,726	246,726	246,726
1.3	механизирован-ная очистка дорог (территории общеобразовательных учреждений) от снега	тыс. м^2	2,46	2,46	2,46	2,46	2,46	2,46
2.	обслуживание и ремонт малых (детских, спортивных) архитектурных форм	шт.	605	605	605	605	605	305
3.	проведение аварийного ямочного ремонта	м^2	400	400	400	400	400	400
4.	уход за клумбами и цветниками в летний период	м^2	840	840	840	840	840	840
5.	содержание и обслуживание городских автомобильных дорог	тыс. м^2	198,3	198,3	198,3	198,3	198,3	198,3

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2017-2020 г.г. составляет 109 423,00289 тыс.руб. за счет других собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности подпрограммы и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

В соответствии с целью и задачами подпрограммы основной эффект от реализации ее мероприятий имеет, прежде всего, социальную направленность, стимулирующую активизацию экономической деятельности города:

- формирование комфортной и безопасной среды жизнедеятельности населения, наиболее полно удовлетворяющей материальным и духовным потребностям человека;
- улучшение экологической ситуации и повышение эстетического уровня благоустройства города;
- улучшение технического состояния улично-дорожной сети и объектов благоустройства.

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Техническое обслуживание, ремонт и модернизация уличного освещения»
Ответственный исполнитель подпрограммы:	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (далее по тексту МКУ «ГКМХ»)
Соисполнители подпрограммы:	
Цель подпрограммы:	Обеспечение надежности и долговечности работы систем наружного освещения, устойчивого и надежного снабжения наружного освещения электрической энергией, повышение уровня комфортности проживания населения.
Задачи подпрограммы:	1) обслуживание, содержание, ремонт и модернизация существующих установок функционального освещения; 2)создание безопасных условий дорожного движения при достижении нормативного уровня освещенности дорог; 3)снижение бюджетных затрат на электроэнергию путем замены устаревшего светотехнического оборудования на новое, энергоэкономичное;
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы:	целевыми индикаторами подпрограммы является: - содержание и обслуживание линий или систем уличного освещения (протяженность) 44,2 км; -количество обслуживаемых светильников 1120 шт.
Срок и этапы реализации подпрограммы:	2017-2020 годы
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам:	Общий объем финансирования подпрограммы - 53 509,46127 тыс.руб., в том числе: 2017 год- 13 967,83368 тыс.руб. 2018 год- 13 291,62759 тыс.руб. 2019 год- 12 750,00000 тыс.руб. 2020 год- 13 500,00000 тыс.руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	- повышение качественного уровня жизни населения города; - улучшение внешнего облика города и условий проживания горожан.

1.Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения её подпрограммными методами

Наружное освещение улиц играет первостепенную роль в восприятии эстетического облика городских улиц и площадей, в создании комфортных условий для проживания жителей, в обеспечении безопасных условий движения автотранспорта и пешеходов в ночное и вечернее время. Необходимость разработки и реализации программы обусловлена общим состоянием сетей наружного освещения на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Аварийность и количество технологических отказов на сетях наружного освещения должны быть сведены к минимуму. В связи с этим требуется привести сети наружного освещения в соответствие с СНиП «Естественное и искусственное освещение».

Техническое состояние сетей наружного освещения, а также опыт эксплуатации изношенных сетей и оборудования подтверждают необходимость проведения работ по содержанию и ремонту уличного освещения на территории города с применением современных технологий.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения, основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы , сроки и этапы ее реализации

Основная цель подпрограммы:

Обеспечение надежности и долговечности работы систем наружного освещения, устойчивого и надежного снабжения наружного освещения электрической энергией, повышение уровня комфортности проживания населения.

Задачи подпрограммы:

1) обслуживание, содержание, ремонт и модернизация существующих установок функционального освещения;
2)создание безопасных условий дорожного движения при достижении нормативного уровня освещенности дорог;
3)снижение бюджетных затрат на электроэнергию путем замены устаревшего светотехнического оборудования на новое, энергоэкономичное;

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации Программы			
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	содержание и обслуживание линий или систем уличного освещения (протяженность)	км	-	-	44,2	44,2	44,2	44,2
2.	количество обслуживаемых светильников	шт.	-	-	1120	1120	1120	1120

Сроки реализации мероприятий подпрограммы определены в период с 2017 года по 2020 год.

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы.

Объем финансирования подпрограммы на 2017-2020 г.г. составляет
53 509,46127 тыс. руб. за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы.

Перечень мероприятий представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

Эффективность от реализации настоящей подпрограммы позволит: создать комфортные условия для проживания населения; получить нормативные параметры освещенности территории согласно требованиям СНиП «Естественное и искусственное освещение»; повысить уровень безопасности дорожного движения в темное время суток; обеспечить комфортные и безопасные условия для проживания и отдыха населения.

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Формирование комфортной городской среды»
Ответственный исполнитель подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (далее МКУ «ГКМХ»)
Соисполнители подпрограммы	МКУ «Дорожник», Управляющие организации, ТСЖ, Комитет по культуре и спорту, Управление образования
Цели подпрограммы	Повышение качества и комфорта городской среды на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области
Задачи подпрограммы	Создание универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области; Обеспечение проведения мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Количество благоустроенных дворовых территорий; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий; Количество благоустроенных общественных территорий; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий.
Срок реализации подпрограммы	2018-2022 годы
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам.	Общий объем финансирования подпрограммы в 2018-2022 годах составит –347,00000 тыс. рублей. Из них по годам: 2018 год – 347,00000 тыс. рублей; 2019 год – 0,00000 тыс. рублей; 2020 год – 0,00000 тыс. рублей; 2021 год – 0,00000 тыс. рублей; 2022 год – 0,00000 тыс. рублей;
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация мероприятий подпрограммы к концу 2022 года позволит достигнуть следующих результатов: -увеличение количества благоустроенных дворовых территорий на 71 объекте; -увеличение доли благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий на 95,9%; -увеличение количества благоустроенных общественных территорий на 3объектах; -увеличение доли благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий на50 %.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения её подпрограммными методами

Общая численность населения в муниципальном образовании ЗАТО г.Радужный Владимирской области составляет 18,6 тыс. человек. Из них в многоквартирных домах проживают 18,5 тыс. человек. Многоквартирный жилой фонд муниципального образования составляет 74 дома. 74 дворовых территорий, образующихся данными многоквартирными домами, занимают площадь 323 тыс. кв. м.

Под дворовой территорией подразумевается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

В настоящее время на территории муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области благоустроено 3двора:

- двор многоквартирного дома № 1 3 квартала с площадью 3,6 тыс. кв. м,
- двор многоквартирного дома № 18 3 квартала с площадью 6,3 тыс. кв. м,
- двор многоквартирного дома № 22 3 квартала с площадью 7,2 тыс. кв. м,

что составляет 5 % от общего количества дворовых территорий, общая площадь этих дворов – 17,1 тыс. кв.м.

Численность населения, проживающего в благоустроенных дворах 555 человек, что составляет 3 % от общей численности населения ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

Кроме дворовых территорий в муниципальном образовании ЗАТО г.Радужный Владимирской области имеются общественные территории и площадки, специально оборудованные для отдыха, общения и досуга разных групп населения.

Общественная территория - территория муниципального образования, которая постоянно доступна для общего пользования, в том числе площадь, пешеходная зона, парковка, сквер, парк и иная территория муниципального образования, используемая населением муниципального образования бесплатно в различных целях (для общения, отдыха, занятия спортом и т.п.).

В муниципальном образовании ЗАТО г. Радужный Владимирской области расположены 13 специально оборудованных площадок для отдыха, общения и досуга разных групп населения (спортивные площадки, детские площадки, площадки для выгула собак и т.д.). Благоустроенным является Городской парк культуры и отдыха, то есть благоустроена одна общественная территория с площадью 690 тыс. кв. м, что составляет 12,5 % от общего количества общественных мест ЗАТО г.Радужный Владимирской области.

В настоящее время в благоустройстве нуждаются 3 общественных места и 71 дворовая территория.

Основной проблемой ЗАТО г. Радужный Владимирской области является значительное количество неблагоустроенных дворовых и общественных территорий. Данное проблемное состояние выражено отсутствием на дворовых территориях многоквартирных домов детских и спортивных площадок, скамеек для отдыха жителей, плохим асфальтированием территорий, недостаточным освещением и скудным озеленением придомовых газонов.

Наиболее острой проблемой дворовых территорий являются разбитые дворовые проезды и недостаточное количество автомобильных парковочных мест.

Настоящая подпрограмма определяет комплекс системных мероприятий, направленных на реализацию проектов в сфере благоустройства дворовых территорий, общественных мест.

Целевая направленность решения проблемы в части благоустройства территорий муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области определяется необходимостью решения этих задач подпрограммными методами.

2.Основные цели, задачи и показатели (индикаторы)
их достижения; основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Приоритеты политики в сфере благоустройства ЗАТО г. Радужный Владимирской области определены в соответствии с приоритетами и целями государственной политики в сфере благоустройства, установленными на федеральном и региональном уровне приоритетным проектом «Формирование комфортной городской среды».

Основной целью подпрограммы является повышение качества и комфорта городской среды на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Подпрограмма предполагает решение задач по:

- созданию универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
- обеспечению проведения мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г. Радужный.

Целевые индикаторы подпрограммы характеризуют выполнение мероприятий, направленных на увеличение показателей доли благоустроенных дворовых и общественных территорий ЗАТО г. Радужный Владимирской области, и позволяют достичь следующих результатов:

- увеличение количества благоустроенных дворовых территорий на 71 объекте;
-увеличение доли благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий на 95,9 %;
- увеличение количества благоустроенных общественных территорий на 3 объектах;
-увеличение доли благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий на 50 %.

Сведения о значениях целевых индикаторов и показателей подпрограммы в разбивке по этапам реализации представлены в приложении № 1 к подпрограмме.

Реализация подпрограммы рассчитана на 5 лет и завершится до конца 2022 года.

3. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Объем ресурсного обеспечения реализации подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

4. Мероприятия подпрограммы

Перечень основных мероприятий подпрограммы с ответственными исполнителями, сроками начала и окончания реализации и значениями целевых показателей представлен в приложении № 3 к подпрограмме.

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

Эффективность использования субсидий в отчетном финансовом году оценивается исходя из уровня достижения целевых показателей и индикаторов реализации подпрограммы.

Эффективность реализации подпрограммы оценивается ежегодно на основании фактически достигнутых количественных значений целевых показателей и индикаторов и определяется по формуле:

$$Ý = \frac{Ф}{n}\sum_{i=1}^{n}\frac{X}{Xi}\times 100\%,$$

где:
n - количество целевых показателей и индикаторов;
Хф - фактически достигнутое количественное значение i-го целевого показателя или индикатора;
Xi - планируемое значение i-го целевого показателя или индикатора.

Приложение № 1
к подпрограмме «Формирование комфортной городской среды»

Сведения об индикаторах и показателях подпрограммы и их значениях

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значения показателей				
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год 2017 год
1	2	4	5	6	7	8
1. Количество благоустроенных дворовых территорий	Ед.	16	16	15	12	12
2. Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий	Проценты	21,6	21,6	20,3	16,2	16,2
3. Количество благоустроенных общественных территорий	Ед.	1	1	1		
4. Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий	Проценты	17	17	16		

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.6)

(НАЧАЛО НА СТР.5)

Приложение № 2
к подпрограмме
«Формирование комфортной
городской среды»

3.Ресурсное обеспечение подпрограммы

п/п	Наименование под программы	Срок Исполнения, (года)	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Собственных доходов:			
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Подпрограмма «Формирование комфортной городской среды»	2018-2022						МКУ «ГКМХ», МКУ «Дорожник», Управляющие организации, ТСЖ, Комитет по культуре и спорту, управление образования
	Всего:	2018-2022	347,00000	0	0	347,00000	0	
	В том числе по годам	2018	347,00000	0	0	347,00000	0	
		2019	0	0	0	0	0	
		2020	0	0	0	0	0	
		2021	0	0	0	0	0	
		2022	0	0	0	0	0	

Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы:	Подпрограмма «Ведомственная программа «Ямочный ремонт, сезонные работы по благоустройству города»
Ответственный исполнитель подпрограммы:	МКУ «Дорожник»
Соисполнители подпрограммы:	
Цели подпрограммы:	- приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам до состояния нормативных требований; - повышение качества дорожных работ; - улучшение экологической и эстетической обстановки в городе.
Задачи подпрограммы:	- повышение качества дорожной сети; - обеспечение сохранности объектов городского дорожного хозяйства; - обеспечение безопасности жителей города; - выполнение работ по покосу травы в весенне-осенний период.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы:	- приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам в нормативное состояние; - выкос травы на газонах первого и третьего квартала
Этапы и сроки реализации подпрограммы:	2017-2020 гг.
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общий объем финансирования подпрограммы –10 189,02164 тыс. руб., в том числе: 2017 год – 3 712,54364 тыс. руб. 2018 год – 4 858,93200 тыс. руб. 2019 год – 808,77300 тыс. руб. 2020 год – 808,77300 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:	- приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам до состояния нормативных требований; - снижение эксплуатационных затрат на содержание старого оборудования детских, спортивных и хозяйственных площадок; - обеспечение полноценного отдыха и улучшения бытовых условий жителей; - улучшение экологической среды.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости решения её программными методами

Жилая территория города очень компактна. Она разбита на четыре квартала, из которых 1-й квартал застроен полностью, застройка 3-го квартала ещё продолжается, а 2-й и 4-й кварталы на стадии проекта. Придомовые территории при вводе жилых домов в эксплуатацию были оборудованы хозяйственными площадками для сушки белья, чистки ковров, детскими игровыми и спортивными формами. Многие вышеуказанные площадки в городе существуют более 30 лет. В связи с длительным сроком эксплуатации они подверглись физическому износу и морально устарели (покрытие разрушено, ограждения искривлены, оборудование многих площадок демонтировано, т.к. не подлежало ремонту, а его эксплуатация представляла угрозу безопасности людей).

Улично-дорожная сеть занимает важнейшее место в производственной инфраструктуре муниципального образования, это основа транспортного обслуживания и архитектурно-планировочной структуры, оказывающая огромное влияние на развитие других отраслей экономики.

Протяженность улично-дорожной сети ЗАТО г. Радужный Владимирской области составляет 32,453 км., площадь 198 287,5 м². Одной из проблем развития города является содержание, восстановление и ремонт улично-дорожной сети и объектов благоустройства. В настоящее время улично-дорожная сеть города находится в сложном положении. Качество дорожных покрытий большинства дорог и подъездов к жилым домам не соответствует эксплуатационным требованиям, так как их капитальный ремонт не производился длительное время.

Увеличение количества транспорта у жителей города в сочетании с недостатками эксплуатационного состояния улично-дорожной сети требует комплексного подхода и принятия неотложных мер по ремонту дорог, совершенствованию организации дорожного движения.

Для экологического и эстетического уровня благоустройства города два раза в сезон необходим выкос 309,3 тыс.м² травы на газонах первого и третьего квартала.

2. Основные цели, задачи и показатели (индикаторы) их достижения,
основные ожидаемые конечные результаты подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Основной целью реализации подпрограммы является осуществление необходимого обслуживания и ремонта автомобильных дорог местного значения, подъездов к жилым домам, приведение их транспортно-эксплуатационного состояния в соответствие с требованиями ГОСТ Р50597-93 «Автомобильные дороги и улицы», ремонта объектов благоустройства в целях приведения их в надлежащее состояние.

Основными задачами подпрограммы являются:
- улучшение транспортной сети автодорог;
- обеспечение сохранности объектов городского дорожного хозяйства;
- обеспечение сохранности объектов благоустройства города;
- выполнение работ по покосу травы в весенне-осенний период.

Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы

№ п/п	Показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)					
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы			
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	приведение в нормативное состояние автомобильных дорог и подъездов к жилым домам (ямочный ремонт)	тыс.м²	2,989	4	3,6605	4	2	2
2.	выкос травы на газонах первого и третьего квартала	тыс.м²	309,3	309,3	309,3	309,3	309,3	309,3

3. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2017-2020 г.г. составляет 10 189,02164 тыс. руб. за счет собственных доходов.

4. Мероприятия муниципальной подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы представлен в приложении к подпрограмме.

5. Оценка эффективности подпрограммы и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

В соответствии с целью и задачами подпрограммы основной эффект от реализации ее мероприятий позволит провести ремонт и восстановление асфальтобетонного покрытия дорог и подъездов к жилым домам, объектов благоустройства.

Приложение

к подпрограмме

Мероприятия подпрограммы «Строительство, ремонт и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения»

№ п/п	Наименование	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Внебюджетные источники	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы				
					Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Приведение в нормативное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения:								
Цель: повышение уровня благоустройства города и обеспечение уровня безопасности дорожного движения									
Задача: обеспечение комфортного проживания населения и безопасности дорожного движения на территории ЗАТО г. Радужный									
Мероприятия:									
1.1	Ремонт пешеходной и велодорожки от Контрольно-пропускного пункта на въезде в город (КПП-1) до городской больницы (стационар) по адресу: 17 квартал, дом 11а, ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	6 823,96000	0,00000	3 700,00000	3 123,96000	0,00000	МКУ «Дорожник»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения.
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.2	Установка светофора на перекрестке у ж/д №1 квартала на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской обл.	2017 год	2 006,51200	0,00000	0,00000	2 006,51200	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.3	Текущий ремонт автомобильной дороги от перекрестка у офиса ЗАО «Электон» через 16 квартал до автомобильной дороги Буланово-Собинка (участок автомобильной дороги от ПК00+00 до ПК23+00 и ПК23+00 до ПК37+80)	2017 год	12 683,80934	0,00000	0,00000	12 683,80934	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.4	Ремонт участка автомобильной дороги от перекрестка у джилого дома №16 1квартала до очистных сооружений северной группы в 10 квартале ЗАТО г.Радужный Владимирской обл. (от ПК7+50 до ПК10+90)	2017 год	3 544,21058	0,00000	3 349,47358	194,73700	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.5	Текущий ремонт автомобильной дороги от детского сада № 3 до кольцевой автомобильной дороги на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области (17 537 ОП МГ-38)	2017 год	1 830,91351	0,00000	350,52642	1 480,38709	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.6	Разработка проектной документации на ремонт автомобильной дороги в промышленной зоне в 17 квартале	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.7	Текущий ремонт участка автомобильной дороги от перекрестка у офиса ЗАО «Электон» через 16 квартал до автомобильной дороги «Буланово-Собинка» на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области (от ПК22+40 до ПК39+90) 17 537 ОП МГ-05	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	698,62300	0,00000	0,00000	698,62300	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.8	Текущий ремонт участка кольцевой автомобильной дороги вокруг1 и 3 квартала (от жилого дома № 14 3квартала до жилого дома № 19 3квартала) на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области (17 537 ОП МГ-02)	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям; повышение уровня безопасности дорожного движения.
		2018 год	3 131,79600	0,00000	0,00000	3 131,79600	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.9	Текущий ремонт участка автомобильной дороги от перекрестка у жилого дома №16 1квартала до очистных сооружений северной группы в 10 квартале ЗАТО г.Радужный Владимирской обл. (от ПК16+21 до ПК20+21) 17 537 ОП МГ-09	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	1 245,08200	0,00000	0,00000	1 245,08200	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.10	Текущий ремонт участка автомобильной дороги от здания аптеки до кольцевой автомобильной дороги на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	1 700,00000	0,00000	0,00000	1 700,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.11	Разработка проектной документации «Ремонт автомобильной дороги в 17 квартале от поворота ООО НПП «Экотех» вдоль технопарковой зоны до производства ЗАО «Электон» на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области»	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	400,00000	0,00000	0,00000	400,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.12	Ремонт автомобильных дорог и подъездов к дворовым территориям многоквартирных домов 1 и 3 квартала	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	2 200,00000	0,00000	0,00000	2 200,00000	0,00000		
		2020 год	2 200,00000	0,00000	0,00000	2 200,00000	0,00000		
	Всего:	2017 год	26 889,40543	0,00000	7 400,00000	19 489,40543	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	7 175,50100	0,00000	0,00000	7 175,50100	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2019 год	2 200,00000	0,00000	0,00000	2 200,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2020 год	2 200,00000	0,00000	0,00000	2 200,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2017-2019 гг.	38 464,90643	0,00000	7 400,00000	31 064,90643	0,00000		

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 7)

(НАЧАЛО НА СТР.6)

Приложение к подпрограмме

Мероприятия подпрограммы «Строительство, ремонт и реконструкция объектов благоустройства»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе			Внебюджетных источников	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы				
					Субсидии на иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1 Строительство, ремонт, реконструкция и обслуживание объектов благоустройства:									
Цель: содержание состояния объектов благоустройства в надлежавшем состоянии									
Задача: проведение комплекса мер по строительству, ремонту, реконструкции, обслуживанию и содержанию существующих объектов благоустройства									
Мероприятия:									
1.1	Обслуживание ливневой канализации	2017 год	1 087,92800	0,00000	0,00000	1 087,92800	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
		2018 год	1 100,89000	0,00000	0,00000	1 100,89000	0,00000		
		2019 год	1 250,00000	0,00000	0,00000	1 250,00000	0,00000		
		2020 год	1 250,00000	0,00000	0,00000	1 250,00000	0,00000		
1.2	Отлов бродячих собак	2017 год	120,60000	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	120,60000	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	120,60000	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	120,60000	120,60000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.3	Поставка грунта плодородного для рассады цветочных культур	2017 год	139,72000	0,00000	0,00000	139,72000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	129,80000	0,00000	0,00000	129,80000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.4	Установка малых архитектурных игровых форм на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	675,03571	0,00000	0,00000	675,03571	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	1 000,00000	0,00000	0,00000	1 000,00000	0,00000		
		2019 год	1 000,00000	0,00000	0,00000	1 000,00000	0,00000		
		2020 год	1 000,00000	0,00000	0,00000	1 000,00000	0,00000		
1.5	Текущий ремонт автомобильной дороги от перекрестка у офиса ЗАО «Электон» через 16 квартал до автомобильной дороги Буланово-Собинка (вырубка кустарника на участке автомобильной дороги от ПК00+00 до ПК23+00)	2017 год	352,58400	0,00000	0,00000	352,58400	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.6	Вырубка кустарников около здания бывшего онкологического центра СП1	2017 год	225,05200	0,00000	0,00000	225,05200	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.7	Перенос памятного камня на остановке «Морская»	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.8	Выполнение работ на очистку от кустарника и мелколесья на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	159,70000	0,00000	0,00000	159,70000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.9	Установка лавочек и урн на территории города вдоль пешеходных дорожек	2017 год	93,26500	0,00000	0,00000	93,26500	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.10	Окраска объектов благоустройства на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	159,00000	0,00000	0,00000	159,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
2 Устройство и расширение тротуаров, пешиходных дорожек и автостоянок									
Цель: повышение уровня благоустройства города									
Задача: проведение комплекса мер по устройству тротуаров и пешеходных дорожек, расширению автостоянок.									
Мероприятия:									
2.1	Выполнение работ по текущему ремонту пешеходных тротуаров стоянок для инвалидов на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, в том числе:	2017 год	1 382,80700	0,00000	0,00000	1 382,80700	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
2.1.1	Текущий ремонт тротуара у средней общеобразовательной школы №1 1 квартала	2017 год	392,79600	0,00000	0,00000	392,79600	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
2.1.2	Текущий ремонт тротуара у пешеходного перехода от дома №22 3 квартала к зданию №68/3 1 квартала	2017 год	85,74900	0,00000	0,00000	85,74900	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
2.1.3	Текущий ремонт тротуара от пешеходного перехода у ж/д №28 квартала 1 до стоянки для автомобилей у кольцевой дороги у ж/д №28 квартала 1	2017 год	250,29000	0,00000	0,00000	250,29000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
2.1.4	Текущий ремонт тротуара у домов №28 и №35а 3 квартала	2017 год	295,73300	0,00000	0,00000	295,73300	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
2.1.5	Текущий ремонт стоянки для инвалидов у МБОУ «СОШ №1» (начальная школа)	2017 год	66,70700	0,00000	0,00000	66,70700	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
2.1.6	Текущий ремонт стоянки для инвалидов у СОШ №1	2017 год	99,85600	0,00000	0,00000	99,85600	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
2.1.7	Текущий ремонт стоянки для инвалидов у МБДОУ ЦРР детский сад №3 и МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	2017 год	142,09700	0,00000	0,00000	142,09700	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
2.1.8	Разметка мест стоянки для инвалидов и установка соответствующих дорожных знаков у детского сада №6 и у средней школы №2	2017 год	9,15300	0,00000	0,00000	9,15300	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
2.1.9	Текущий ремонт тротуара у остановки «Первостроителей» в 1квартале на территории ЗАТО г.Радужный	2017 год	40,42600	0,00000	0,00000	40,42600	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 8)

(НАЧАЛО НА СТР.7)

2.2	Перекладка кабелей связи вдоль пешеходной дорожки от КПП-1 до городской больницы ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	240,37100	0,00000	0,00000	240,37100	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
2.3	Текущий ремонт пешеходной дорожки в районе пешеходного перехода у административного здания ЗАО «Электон» на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	458,40300	0,00000	0,00000	458,40300	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
2.4	Ремонт кольцевой пешеходной дорожки от жилого дома № 1 первого квартала до жилого дома № 16 первого квартала и до торговой площади	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	1 200,00000	0,00000	0,00000	1 200,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
2.5	Ремонт пешеходной дорожки от жилого дома № 23 первого квартала до жилого дома № 28 первого квартала (узкая межквартальная полоса)	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	1 200,00000	0,00000	0,00000	1 200,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
2.6	Обустройство пешеходной дорожки и пешеходного перехода в районе жилого дома № 10 от 3квартала	2017 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	600,00000	0,00000	0,00000	600,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
2.7	Ремонт и устройство расширения придомовых стоянок автотранспорта у жилых домов в 1 и 3 квартале	2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
3.	Обустройство МБУК «Парк культуры и отдыха»								
Цель: улучшение использования природной среды для отдыха горожан									
Задача: проведения комплекса мер по обустройству мест массового отдыха населения (городского парка)									
Мероприятия:									
3.1	Установка малых форм на территории МБУК ПКиО ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	907,78526	0,00000	862,39600	45,38926	0,00000	МКУ «ККиС»	Развитие системы благоустройства в целях улучшения использования природной среды для отдыха горожан
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
	Всего:	2017 год	2 123,93471	120,60000	0,00000	2 003,33471	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
			2 651,83100	0,00000	0,00000	2 651,83100	0,00000	МКУ «Дорожник»	
			907,78526	0,00000	862,39600	45,38926	0,00000	МКУ «ККиС»	
		Итого 2017 год	5 683,55097	120,60000	862,39600	4 700,55497	0,00000		
		2018 год	2 221,49000	120,60000	0,00000	2 100,89000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
			3 448,50000	0,00000	0,00000	3 448,50000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		Итого 2018 год	5 669,99000	120,60000	0,00000	5 549,39000	0,00000		
		2019 год	2 370,60000	120,60000	0,00000	2 250,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		Итого 2019 год	2 370,60000	120,60000	0,00000	2 250,00000	0,00000		
		2020 год	2 370,60000	120,60000	0,00000	2 250,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		Итого 2020 год	2 370,60000	120,60000	0,00000	2 250,00000	0,00000		
		2017-2020 гг.	16 094,74097	482,40000	862,39600	14 749,94497	0,00000		

Приложение

к подпрограмме

Мероприятия подпрограммы «Содержание дорог и объектов благоустройства «

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные источники	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы				
					Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Содержание и обслуживание городских дорог в зимний, летний и осенний период, содержание и обслуживание объектов благоустройства города								
Цели: приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам до состояния нормативных требований; повышение качества дорожных рабрт; улучшение экологической и эстетической обстановки в городе.									
Задачи: повышение качества дорожной сети; обеспечение сохранности объектов городского дорожного хозяйства; обеспечение безопасности жителей города.									
1.1	Содержание и обслуживание городских дорог в зимний и летний период, содержание и обслуживание объектов благоустройства	2017 год	26 320,12689	0,00000	0,00000	26 320,12689	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети и объектов благоустройства, улучшение экологической и эстетической обстановки в городе
		2018 год	29 476,94000	0,00000	0,00000	29 476,94000	0,00000		
		2019 год	26 812,96800	0,00000	0,00000	26 812,96800	0,00000		
		2020 год	26 812,96800	0,00000	0,00000	26 812,96800	0,00000		
	Всего:	2017 год	26 320,12689	0,00000	0,00000	26 320,12689	0,00000		
		2018 год	29 476,94000	0,00000	0,00000	29 476,94000	0,00000		
		2019 год	26 812,96800	0,00000	0,00000	26 812,96800	0,00000		
		2020 год	26 812,96800	0,00000	0,00000	26 812,96800	0,00000		
		2017-2020 гг	109 423,00289	0,00000	0,00000	109 423,00289	0,00000		

Приложение

к подпрограмме

Мероприятия подпрограммы «Техническое обслуживание, ремонт и модернизация уличного освещения»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе			Внебюджетных источников	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы				
					Субсидии на иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Техническое обслуживание, содержание, ремонт и модернизация уличного освещения								
Цель: обеспечение надежности и долговечности работы систем наружного освещения, устойчивого и надежного снабжения наружного освещения электрической энергией; повышение уровня комфортности проживания населения									
Задача: проведение комплекса мер по содержанию, реконструкции, ремонту, модернизации существующих объектов наружного освещения, а так же по бесперебойному снабжению электроэнергией наружного освещения; создание безопасных условий дорожного движения при достижении нормативного уровня освещения дорог									
Мероприятия:									
1.1	Текущий ремонт, содержание и обслуживание сетей уличного освещения ЗАТО г.Радужный Владимирской области, в том числе:	2017 год	11 828,34651	0,00000	0,00000	11 828,34651	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
		2018 год	13 291,62759	0,00000	0,00000	13 291,62759	0,00000		
		2019 год	12 750,00000	0,00000	0,00000	12 750,00000	0,00000		
		2020 год	13 500,00000	0,00000	0,00000	13 500,00000	0,00000		
1.1.1	Обслуживание наружного освещения	2017 год	3 433,82449	0,00000	0,00000	3 433,82449	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	4 317,29200	0,00000	0,00000	4 317,29200	0,00000		
		2019 год	4 050,00000	0,00000	0,00000	4 050,00000	0,00000		
		2020 год	4 300,00000	0,00000	0,00000	4 300,00000	0,00000		
1.1.2	Стоимость потребленной электроэнергии	2017 год	8 394,52202	0,00000	0,00000	8 394,52202	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	8 974,33559	0,00000	0,00000	8 974,33559	0,00000		
		2019 год	8 700,00000	0,00000	0,00000	8 700,00000	0,00000		
		2020 год	9 200,00000	0,00000	0,00000	9 200,00000	0,00000		

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 9)

(НАЧАЛО НА СТР.8)

1.2	Устройство наружного освещения в квартале 17 от ООО НПП «Экотех» до офиса ЗАО «Электон» на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	2017 год	2 102,86698	0,00000	0,00000	2 102,86698	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Улучшение эстетической и экологической обстановки в городе, обеспечение безопасности жителей города
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
1.3	Технический паспорт на устройство наружного освещения в квартале 17 от ООО НПП «Экотех» до офиса ЗАО «Электон»	2017 год	36,62019	0,00000	0,00000	36,62019	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
	Всего:	2017 год	13 967,83368	0,00000	0,00000	13 967,83368	0,00000	МКУ «ГКМХ»	
		2018 год	13 291,62759	0,00000	0,00000	13 291,62759	0,00000		
		2019 год	12 750,00000	0,00000	0,00000	12 750,00000	0,00000		
		2020 год	13 500,00000	0,00000	0,00000	13 500,00000	0,00000		
		2017-2020 гг.	53 509,46127	0,00000	0,00000	53 509,46127	0,00000		

Приложение № 3

к подпрограмме «Формирование комфортной городской среды»

Мероприятия подпрограммы «Формирование комфортной городской среды»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные источники	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы				
					Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Мероприятия по благоустройству дворовых территорий ЗАТО г.Радужный								
Цель: Повышение качества и комфорта городской среды на территории ЗАТО г.РадужныйВладимирской области									
Задача:Создание универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области;									
1.1	Ремонт асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн на придомовых территориях 16 многоквартирных домов, расположенных по адресу:	2018 год	347,00000	0,00000	0,00000	347,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Количество благоустроенных дворовых территорий 16; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 21,6%
1.1.1	1 квартал, дом №15, г.Радужный		0,00000			0,00000			
1.1.2	1 квартал, дома №16 г.Радужный		111,00000			111,00000			
	1 квартал, дома №17 г.Радужный		0,00000			0,00000			
	1 квартал, дома №19 г.Радужный		0,00000			0,00000			
1.1.3	1 квартал, дом №23, г.Радужный		123,80000			123,80000			
1.1.4	1 квартал, дом № 26, г.Радужный		0,00000			0,00000			
1.1.5	1 квартал, дом № №27,28 г.Радужный		0,00000			0,00000			
1.1.6	1 квартал, дом №№30, 31, г.Радужный		0,00000			0,00000			
1.1.7	1 квартал, дома № №35, 36, 37, г.Радужный		0,00000			0,00000			
1.1.8	3 квартал, дом №11, г.Радужный		0,00000			0,00000			
1.1.9	3 квартал, дом №25, г.Радужный		112,20000			112,20000			
1.1.10	3 квартал, дом №27, г.Радужный		0,00000			0,00000			
1.2	Ремонт асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн на придомовых территориях, в том числе на придомовых территориях 16 многоквартирных домов, расположенных по адресу:	2019	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	МКУ «ГКМХ»	Количество благоустроенных дворовых территорий 16; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 21,6%
1.2.1.	1 квартал, дом №№ 2, 7, г. Радужный		0,00000						
1.2.3.	1 квартал, дом №№ 10,11, 12,12»а» г. Радужный		0,00000						
1.2.4.	1 квартал, дом № 20, г. Радужный		0,00000						
1.2.5.	1 квартал, дом № 21, г. Радужный		0,00000						
1.2.6.	1 квартал, дом № 24, г. Радужный		0,00000						
1.2.7.	1 квартал, дом № 25, г. Радужный		0,00000						
1.2.8.	1 квартал, дом № 33, г. Радужный		0,00000						
1.2.9.	3 квартал, дом № № 16,17, г. Радужный		0,00000						
1.2.10.	3 квартал, дом № 17 «а», г. Радужный		0,00000						
1.2.11.	3 квартал, дом № 20, г. Радужный		0,00000						
1.2.12.	3 квартал, дом № 29, г. Радужный		0,00000						
1.3	Ремонт асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн на придомовых территориях, в том числе на придомовых территориях 15 многоквартирных домов, расположенных по адресу:	2020	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		Количество благоустроенных дворовых территорий 15; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 20,2%
1.3.1.	1 квартал, дом № 6, г. Радужный		0,00000						
1.3.2.	1 квартал, дом №№ 1, 8, г. Радужный		0,00000						
1.3.3.	1 квартал, дом №№ 13, 14, г. Радужный		0,00000						
1.3.4.	1 квартал, дом № 18, г. Радужный		0,00000						
1.3.5.	1 квартал, дом № 32, г. Радужный		0,00000						
1.3.6.	3 квартал, дом №№ 12,13, 14 г. Радужный		0,00000						
1.3.7.	3 квартал, дом № 15, г. Радужный		0,00000						

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 10)

(НАЧАЛО НА СТР. 9)

1.3.8.	8 квартал, дом № 4, г. Радужный		0,00000						
1.3.9.	8 квартал, дом №№ 6/1,6/2, г. Радужный		0,00000						
1.3.10.	8 квартал, дом № 8, г. Радужный		0,00000						
1.4	Ремонт асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн на придомовых территориях, в том числе на придомовых территориях 12 многоквартирных домов, расположенных по адресу:	2021	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0	Количество благоустроенных дворовых территорий 12; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 16,2%
1.4.1.	1 квартал, дом № № 3, 4, г. Радужный		0,00000						
1.4.2.	1 квартал, дом № 5, г. Радужный		0,00000						
1.4.3.	1 квартал, дом № 9, г. Радужный		0,00000						
1.4.4.	1 квартал, дом № 34, г. Радужный		0,00000						
1.4.5.	3 квартал, дом № 2, 3, г. Радужный		0,00000						
1.4.6.	3квартал, дом № 4, г. Радужный		0,00000						
1.4.7.	3 квартал, дом №№ 5, 6, г. Радужный		0,00000						
1.4.8.	3 квартал, дом № 7, 35»а», г. Радужный		0,00000						
1.5	Ремонт асфальтового покрытия, разметка парковочных мест для инвалидов и маломобильных групп населения, установка (замена) лавочек и урн на придомовых территориях, в том числе на придомовых территориях 12 многоквартирных домов, расположенных по адресу:	2022	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0	Количество благоустроенных дворовых территорий 12; Доля благоустроенных дворовых территорий от общего количества дворовых территорий 16,2%
1.5.1.	1 квартал, дом № 29, г. Радужный		0,00000						
1.5.2.	3квартал, дом № 8, г. Радужный		0,00000						
1.5.3.	3 квартал, дом № 9, г. Радужный		0,00000						
1.5.4.	3 квартал, дом № 10, г. Радужный		0,00000						
1.5.5.	3 квартал, дом № 19, г. Радужный		0,00000						
1.5.6.	3 квартал, дом № 21, г. Радужный		0,00000						
1.5.7.	3 квартал, дом № 23, г. Радужный		0,00000						
1.5.8.	3 квартал, дом № 26, г. Радужный		0,00000						
1.5.9.	3 квартал, дом № 28, г. Радужный		0,00000						
1.5.10.	3 квартал, дом №№ 33,34,35 , г. Радужный		0,00000						
2. Мероприятия по благоустройству общественных территорий ЗАТО г. Радужный									
2.1	Ремонт твердого тротуарной плитки покрытия (тротуарной плитки), приведение освещения в соответствии с нормативным, установка скамеек и урн, установка малых архитектурных форм (игровых, спортивных), устройство видеонаблюдения, в том числе на следующих общественных территориях:	2018-2022	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0	Количество благоустроенных общественных территорий 1 объект ; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий - 17%
2.1.1	Сквер «Морской» в 3 квартале	2018							
2.2.	Ремонт асфальтового покрытия, приведение освещения в соответствии с нормативным, установка скамеек и урн, установка малых архитектурных форм (игровых, спортивных), устройство видеонаблюдения, в том числе на следующих общественных территориях:	2019	0,00000						Количество благоустроенных общественных территорий 1 объект ; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий - 17%
2.2.1.	Площадь у торгового центра в 1 квартале								
2.3.	Ремонт твердого покрытия (асфальт, тротуарная плитка), приведение освещения в соответствии с нормативным, установка скамеек и урн, установка малых архитектурных форм (игровых, спортивных), устройство видеонаблюдения, в том числе на следующих общественных территориях:	2020	0,00000						Количество благоустроенных общественных территорий 1 объект ; Доля благоустроенных общественных территорий от общего количества общественных территорий - 17%
2.3.1.	Площадь у МСДЦ «Отражение» в 1 квартале								
	Всего:	2018 год	347,00000	0,00000	0,00000	347,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2020 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2018-2020 гг.	347,00000	0,00000	0,00000	347,00000	0,00000		

Приложение

к подпрограмме

Мероприятия подпрограммы «Ведомственная программа «Ямочный ремонт, сезонные работы по благоустройству города»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные источники	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субвенции	Собственные доходы				
					Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Ремонт и содеожание улично-дорожной сети и объектов благоустройства:								
Цель: приведение автомобильных дорог и подъездов к жилым домам до состояния нормативных требований; повышение качества дорожных работ.									
Задача: повышение качества дорожной сети; обеспечение сохранности объектов городского дорожного хозяйства; обеспечение безопасности жителей города									
1.1	Уборка снега на территории ГСК ЗАТО г. Радужный	2017 год	5,99712	0,00000	0,00000	5,99712	0,00000	МКУ «Дорожник»	Снижение доли улично-дорожной сети, не соответствующей нормативным требованиям
		2018 год	40,00000	0,00000	0,00000	40,00000	0,00000		
		2019 год	20,00000	0,00000	0,00000	20,00000	0,00000		
		2020 год	20,00000	0,00000	0,00000	20,00000	0,00000		
1.2	Выполнение работ по подготовке города к весеннему, летнему и осеннему сезону: содержание дорог и территории города (сверх объемов)	2017 год	327,68481	0,00000	0,00000	327,68481	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети и благоустройство города
		2018 год	364,84000	0,00000	0,00000	364,84000	0,00000		
		2019 год	364,84000	0,00000	0,00000	364,84000	0,00000		
		2020 год	364,84000	0,00000	0,00000	364,84000	0,00000		
1.3	Ремонт автомобильных дорог и проездов к дворовым территориям многоквартирных домов (ямочный ремонт)	2017 год	2 840,72484	0,00000	0,00000	2 840,72484	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение технического состояния улично-дорожной сети
		2018 год	3 891,43800	0,00000	0,00000	3 891,43800	0,00000		
		2019 год	158,62200	0,00000	0,00000	158,62200	0,00000		
		2020 год	158,62200	0,00000	0,00000	158,62200	0,00000		

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 11)

(НАЧАЛО НА СТР.10)

1.4	Покос травы	2017 год	506,20110	0,00000	0,00000	506,20110	0,00000	МКУ «Дорожник»	Улучшение экологической и эстетической обстановки в городе
		2018 год	562,65400	0,00000	0,00000	562,65400	0,00000		
		2019 год	265,31100	0,00000	0,00000	265,31100	0,00000		
		2020 год	265,31100	0,00000	0,00000	265,31100	0,00000		
1.5	Перенос памятного камня на остановке «Морская»	2017 год	31,93577	0,00000	0,00000	31,93577	0,00000	МКУ «Дорожник»	
		2018 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
		2019 год	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000		
	Всего:	2017 год	3 712,54364	0,00000	0,00000	3 712,54364	0,00000		
		2018 год	4 858,93200	0,00000	0,00000	4 858,93200	0,00000		
		2019 год	808,77300	0,00000	0,00000	808,77300	0,00000		
		2020 год	808,77300	0,00000	0,00000	808,77300	0,00000		
		2017-2020 гг.	10 189,02164	0,00000	0,00000	10 189,02164	0,00000		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2018 **№ 280**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДРЕСА НЕЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В МНОГОКВАРТИРНОМ ЖИЛОМ ДОМЕ № 18 В 3 КВАРТАЛЕ Г. РАДУЖНОГО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая постановление администрации ЗАТО г. Радужный «О переводе жилых помещений, расположенных на первом этаже жилого дома по адресу: 3 квартал, дом 18, квартиры №№ 1,2, г. Радужный, Владимирская область, в нежилые помещения, о согласовании перепланировки и переустройства этих помещений. Заявители: Муханин В.В. и Лепёхина Н.В.» от 20.12.2017 г. № 2070, руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 г. № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный, утвержденными решением Совета народных депутатов от 16.02.2015 г. № 3/9, статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. В связи с переустройством и перепланировкой аннулировать адреса объектов адресации: квартира № 1 (кадастровый номер помещения 33:23:000108:4067), и квартира № 2 (кадастровый номер помещения 33:23:000108:4068) в многоквартирном жилом доме № 18 в 3 квартале г. Радужного Владимирской области.

2. Утвердить адрес объекта (помещения, переустраиваемого и перепланируемого под нежилое помещение врачебной амбулатории) в многоквартирном жилом доме № 18 в 3 квартале г. Радужного Владимирской области, (согласно графическому приложению): 600910,
Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный,
город Радужный, 3-й квартал, дом 18, помещение № 1.

3. Юридическим и физическим лицам использовать в гражданском обороте утверждённый адрес объекта недвижимости, указанный в пункте 1 настоящего постановления.

4. Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный»:
- Исключить из государственного адресного реестра (Федеральной информационной адресной системы) адреса, указанные в пункте 1 настоящего постановления;
- Внести утверждённый адрес, указанный в пункте 2 настоящего постановления, в государственный адресный реестр (Федеральную информационную адресную систему).

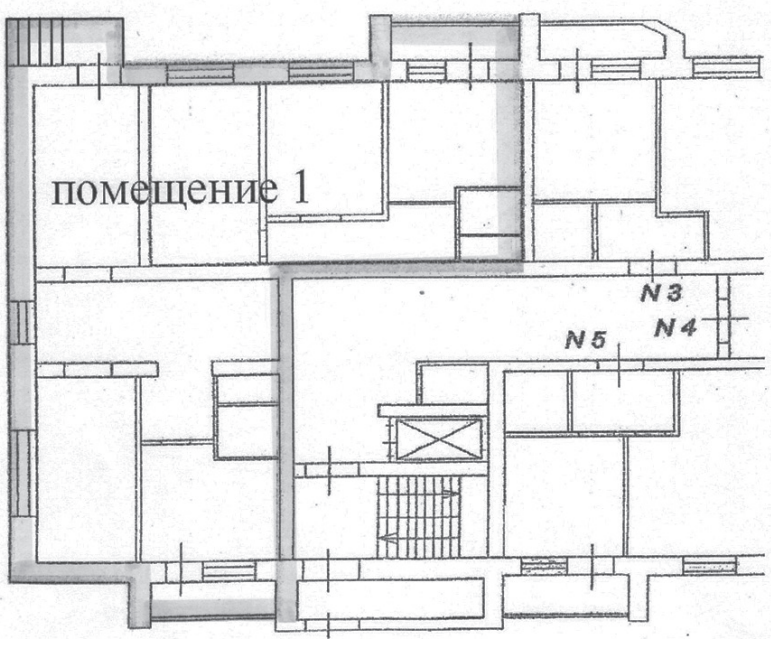
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ **С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение

к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
от 27.02.2018 № 280



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2018 Г. **№ 283**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ИНФОРМАЦИИ, ПРИЕМУ ДОКУМЕНТОВ ОТ ЛИЦ, ЖЕЛАЮЩИХ УСТАНОВИТЬ ОПЕКУ (ПОПЕЧИТЕЛЬСТВО) НАД ОПРЕДЕЛЕННОЙ КАТЕГОРИЕЙ ГРАЖДАН (МАЛОЛЕТНИЕ, НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЕ), УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ОТ 19.08.2013 № 1126

В целях уточнения отдельных положений административного регламента в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению информации, приему документов от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над определенной категорией граждан (малолетние, несовершеннолетние), утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 19.08.2013 № 1126 согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-Информ».

Глава администрации С.А. Найдухов

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от 27.02.2018 г. № 283

Изменения, вносимые в административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению информации, приему документов от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над определенной категорией граждан (малолетние, несовершеннолетние).

1. В разделе «Стандарт предоставления государственной услуги»:

1.1. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«Гражданин, проживающий на территории ЗАТО г. Радужный, выразивший желание стать опекуном, подает в администрацию ЗАТО г. Радужный заявление с просьбой о назначении его опекуном (далее - заявление), в котором указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, выразившего желание стать опекуном;

2) сведения о документах, удостоверяющих личность гражданина, выразившего желание стать опекуном;

3) сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства гражданина, выразившего желание стать опекуном;

4) сведения, подтверждающие отсутствие у гражданина обстоятельств, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 1 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации;

5) сведения о получаемой пенсии, ее виде и размере (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты).

Гражданин, выразивший желание стать опекуном, подтверждает своей подписью с проставлением даты подачи заявления указанные в нем сведения, а также осведомленность об ответственности за представление недостоверной либо искаженной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагаются следующие документы:

6) краткая автобиография гражданина, выразившего желание стать опекуном;

7) справка с места работы лица, выразившего желание стать опекуном, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход указанного лица, или справка с места работы супруга (супруги) лица, выразившего желание стать опекуном, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход супруга (супруги) указанного лица;

8) заключение о результатах медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оформленное в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации;

9) копия свидетельства о браке (если гражданин, выразивший желание стать опекуном, состоит в браке);

10) письменное согласие совершеннолетних членов семьи с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с гражданином, выразившим желание стать опекуном, на прием ребенка (детей) в семью;

11) копия свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации в порядке, установленном пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации (за исключением близких родственников ребенка, а также лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей).

Документы, указанные в подпункте 7 настоящего пункта, действительны в течение года со дня выдачи, документы, указанные в подпункте 8 настоящего пункта, действительны в течение 6 месяцев со дня выдачи.

10.1. Гражданин, выразивший желание стать опекуном и имеющий заключение о возможности быть усыновителем, выданное в порядке, установленном Правилами передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 г. № 275, в случае отсутствия у него обстоятельств, указанных в пункте 1 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации, для решения вопроса о назначении его опекуном представляет в орган опеки и попечительства указанное заключение, заявление и документ, предусмотренный подпунктом 10 пункта 10 настоящего Регламента.

10.2 Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть поданы гражданином в администрацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области лично либо с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) или официального сайта администрации ЗАТО Г. Радужный в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" или через должностных лиц многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

В случае личного обращения в орган опеки и попечительства гражданин при подаче заявления должен предъявить паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность.

10.3 Администрация ЗАТО г. Радужный в течение 2 рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает у соответствующих уполномоченных органов подтверждение сведений, указанных в заявлении в соответствии с подпунктами 3-5 пункта 10 настоящего Регламента.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

10.4. В случае если гражданином не были представлены копии документов, указанных в подпункте 9 и 11 пункта 10 настоящего Регламента, администрация ЗАТО г. Радужный изготавливает копии указанных документов самостоятельно (при наличии представленных гражданином оригиналов этих документов).

10.5. В случае если сведения, указанные гражданами в заявлении в соответствии с подпунктами 3 и 4 пункта 10 настоящего Регламента, были подтверждены более года назад, администрация ЗАТО г. Радужный по месту жительства (нахождения) ребенка (детей) повторно запрашивает у соответствующих уполномоченных органов подтверждение таких сведений».

2. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Заявителю может быть отказано в предоставлении услуги в следующих случаях:

а) отсутствие полного пакета документов среди представленных гражданином;

б) несоответствие содержания или оформления документов, представленных гражданином, требованиям, установленным подпунктом 11 пункт 10 настоящего Регламента.

в) в случаях, если заявители относятся к категориям, установленным статьей 146 Семейного кодекса Российской Федерации.

г) в случаях, если запрашиваемая информация не входит в перечень сведений государственной услуги для передачи ее заявителям».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.02.2018 Г. № 287

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПОДГОТОВКИ И ОФОРМЛЕНИЯ РЕШЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОБ УЧАСТИИ ГРАЖДАН И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ В СОВЕРШЕНИИ СДЕЛОК В ОТНОШЕНИИ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации статьи 8 Закон Российской Федерации от 14.07.1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», в соответствии с постановлением Правительства РФ от 22.06.2017 года № 735 «Об утверждении Положения об обеспечении особого режима безопасного функционирования в закрытом административно - территориальном образовании, на территории которого расположены организации и (или) объекты, находящиеся в ведении Министерства промышленности и торговли РФ», приказом Министерства промышленности и торговли РФ от 26.06.2017 гола № 2000 «Об утверждении Порядка согласования Министерством промышленности и торговли Российской Федерации или подведомственной организацией Министерства промышленности и торговли Российской Федерации совместно с Федеральной службой безопасности Российской Федерации или территориальным органом Федеральной службой безопасности Российской Федерации решений органа местного самоуправления закрытого административно - территориальном образования город Радужный Владимирской области об участии граждан и юридических лиц в совершении сделок в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся на территории закрытого административно - территориальном образования город Радужный Владимирской области», руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок подготовки и оформления решений администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области об участии граждан и юридических лиц в совершении сделок в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга – Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ С.А. НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от « 27 » февраля 2018 г. № 287

Порядок
подготовки и оформления решений администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области об участии граждан и юридических лиц в совершении сделок в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

1. Порядок подготовки и оформления решений администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области об участии граждан и юридических лиц в совершении сделок в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства РФ от 22.06.2017 года № 735 «Об утверждении Положения об обеспечении особого режима безопасного функционирования в закрытом административно - территориальном образовании, на территории которого расположены организации и (или) объекты, находящиеся в ведении Министерства промышленности и торговли РФ», приказом Министерства промышленности и торговли РФ от 26.06.2017 гола № 2000 «Об утверждении Порядка согласования Министерством промышленности и торговли Российской Федерации или подведомственной организацией Министерства промышленности и торговли Российской Федерации совместно с Федеральной службой безопасности Российской Федерации или территориальным органом Федеральной службой безопасности Российской Федерации решений органа местного самоуправления закрытого административно - территориальном образования город Радужный Владимирской области об участии граждан и юридических лиц в совершении сделок в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся на территории закрытого административно - территориальном образования город Радужный Владимирской области», в целях реализации статьи 8 Закон Российской Федерации от 14.07.1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» (далее – Закон о ЗАТО).

2. Сделки по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, либо иные сделки с таким имуществом могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, гражданами Российской Федерации, работающими на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с федеральным казенным предприятием «Государственный лазерный полигон «Радуга» (далее – ФКП «ГЛП «Радуга»), и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

3. Участие граждан и юридических лиц, не указанных в пункте 2 настоящего порядка, в совершении сделок с недвижимым имуществом, находящимся на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, допускается по решению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, согласованному:

- в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной или муниципальной собственности - с Министерством промышленности и торговли Российской Федерации (далее – Минпромторг России) совместно с Федеральной службой безопасности Российской Федерации;
- в отношении объектов недвижимого имущества, не находящихся в государственной или муниципальной собственности - с ФКП «ГЛП «Радуга» совместно с территориальным органом Федеральной службой безопасности Российской Федерации (УФСБ РФ по Владимирской области).

4. Собственник недвижимого имущества, расположенного на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, для получения решения администрации ЗАТО г. Радужный об участии граждан и юридических лиц в совершении сделок в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, где стороной сделки являются граждане, не указанные в пункте 2 настоящего порядка, подает в администрацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области заявление о допуске к участию в совершении сделки по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории ЗАТО г. Радужный, либо иных сделок с таким имуществом, с приложением следующих документов, заверенных надлежащим образом, в 3-х экземплярах:

4.1. Копия документа, подтверждающая право собственности на недвижимое имущество.
4.2. Копия проекта документа, содержащего все существенные условия сделки в отношении объекта недвижимого имущества, находящегося на ЗАТО город Радужный Владимирской области.
4.3. Анкета установленного образца иногороднего гражданина, являющегося стороной сделки, с приложением копий всех страниц паспорта.
4.4. Справка о наличии (отсутствии) судимости.
4.5. Справка из наркологического и психиатрического (психоневрологического) лечебно - профилактического учреждения о нахождении лица на учете, либо отсутствие такового.
4.6. Гарантийное обязательство о соблюдении гражданином особого режима на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

5. Собственник недвижимого имущества, расположенного на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, для получения решения администрации ЗАТО г. Радужный об участии граждан и юридических лиц в совершении сделок в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, где стороной сделки являются юридические лица, не указанные в пункте 2 настоящего порядка, подает в администрацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области заявление о допуске к участию в совершении сделки по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории ЗАТО г. Радужный, либо иных сделок с таким имуществом, с приложением следующих документов, заверенных надлежащим образом, в 3-х экземплярах:

5.1. Копия документа, подтверждающая право собственности на недвижимое имущество.
5.2. Копия проекта документа, содержащего все существенные условия сделки в отношении объекта недвижимого имущества, находящегося на территории ЗАТО город Радужный Владимирской области.
5.3. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, копия такой выписки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявления о допуске к участию в совершении сделки.
5.4. Копия Устава юридического лица, заверенная подписью руководителя и скрепленная печатью юридического лица.
5.5. Копии учредительных документов.
5.6. Копия приказа о назначении руководителя.
5.7. Анкета установленного образца на учредителей и руководителя юридического лица, с приложением копий всех страниц их паспортов.
5.8. Гарантийное обязательство руководителя юридического лица о соблюдении особого режима на территории ЗАТО г. Радужный.

Гарантийное обязательство о соблюдении особого режима на территории ЗАТО г. Радужный должно содержать информацию об ознакомлении с условиями особого режима, в том числе пропускного, определяющего порядок доступа граждан на территорию ЗАТО г. Радужный Владимирской области и обязательство нести ответственность за соблюдение особого режима на территории ЗАТО, в том числе:

-за ограничение на владение, пользование и распоряжение недвижимым имуществом, трудоустройство граждан, вытекающее из ограничения на въезд иностранных граждан и граждан Российской Федерации;
-за соблюдение пропускного режима, определяющего порядок доступа граждан и въезд (выезд) транспортных средств на территорию ЗАТО г.Радужный, порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) грузов, документов и материальных ценностей.

6. В случае если учредителями юридического лица являются иные юридические лица, то пакет документов, указанный в пункте 5 настоящего порядка, необходимо представить на каждое юридическое лицо.

7.Бланки заявлений и анкеты установленного образца выдаются гражданам и юридическим лицам в отделе по жилищным вопросам и режиму контролируемой зоны муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее – отдел по режиму).

Бланки заявлений и анкеты установленного образца также размещены на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в сети Интернет www.raduzhnyi-city.ru (Главная/Организации/МКУ «ГКМХ»/ Информация и документы по въезду на территорию ЗАТО г. Радужный/Бланки заявлений).

8.Заявление с приложенными документами, поступившее в администрацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области, регистрируется в тот же день сотрудником отдела организационной и контрольной работы, кадров и делопроизводства администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области в реестре входящих документов. После регистрации в течение одного рабочего дня заявление с приложенными документами передается на рассмотрение главе администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

9.Заявление с приложенными документами в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления в реестре входящих документов рассматривается главой администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области. После рассмотрения главой администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области заявление с приложенными документами с его резолюцией направляется для исполнения в отдел по режиму МКУ «ГКМХ» и в отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

10.Проверка полноты представленных документов и правильность заполнения заявления осуществляется работниками отдела по режиму МКУ «ГКМХ» в течение 3 рабочих дней со дня поступления в отдел по режиму МКУ «ГКМХ».

11. Анкета установленного образца граждан, учредителей и руководителя юридического лица, с приложением копий всех страниц их паспортов, работник отдела по режиму в течение 5 рабочих дней со дня поступления в отдел по режиму МКУ «ГКМХ» направляет для рассмотрения и проверки в МО МВД России по ЗАТО г. Радужный.

Срок рассмотрения и проверки МО МВД России по ЗАТО г. Радужный анкет 7 календарных дней со дня поступления заявления в МО МВД России по ЗАТО г. Радужный.

После проведения проверки анкеты граждан, учредителей и руководителя юридического лица, с приложением копий всех страниц их паспортов, начальник МО МВД России по ЗАТО г. Радужный возвращает в отдел по жилищным вопросам и режиму контролируемой зоны МКУ «ГКМХ» с сопроводительным письмом, в котором отражены результаты проверки анкет граждан, учредителей и руководителя юридического лица.

12. Отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области рассматривает заявление с приложенными документами и готовит пояснительную записку, содержащую информацию о влиянии совершения сделки на реализацию стратегии социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования, соответствии генеральному плану закрытого административно-территориального образования.

Срок рассмотрения и подготовки пояснительной записки отделом экономики администрации ЗАТО г. Радужный 5 календарных дней со дня поступления заявления с приложенными документами в отдел экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Пояснительная записка, содержащая информацию о влиянии совершения сделки на реализацию стратегии социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования, соответствии генеральному плану закрытого административно-территориального образования, и пакет документов направляются в отдел по жилищным вопросам и режиму контролируемой зоны МКУ «ГКМХ» с сопроводительным письмом.

13. После проверки МО МВД России по ЗАТО г. Радужный и предоставленной отделом экономики администрации ЗАТО г. Радужный пояснительной записки, заявление с первым экземпляром документов и пояснительная записка в течение 5 рабочих дней вносятся на рассмотрение в комиссию по согласованию сделок с недвижимым имуществом, расположенным на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее – Комиссия).

Заседание Комиссии о согласовании сделок с недвижимым имуществом, расположенным на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, проводится в течение 5 календарных дней со дня внесения заявления с документами на рассмотрение в Комиссию и оформляется протоколом.

14. Основанием для отказа в участии физического лица в совершении сделок в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, является наличие ограничения на въезд для постоянного проживания (временного пребывания) физического лица, местом постоянного или преимущественного проживания которого не является территория закрытого образования:

а) наличие в отношении лица уголовного дела, возбужденного за совершение преступления против государственной власти и (или) иного тяжкого, особо тяжкого преступления, а также наличие у него неснятой или непогашенной судимости за такие преступления;
б) совершение умышленного преступления лицом, имеющим судимость за ранее совершенное умышленное преступление;
в) нахождение лица на учете в наркологическом или психиатрическом (психоневрологическом) лечебно-профилактическом учреждении, за исключением случаев постоянного проживания его супруга (супруги), близких родственников (родители, дети, дедушки, бабушки, внуки) в контролируемой зоне ЗАТО г. Радужный Владимирской области;
г) представление лицом недостоверных данных для оформления в установленном порядке разрешения для въезда на территорию закрытого образования или для постоянного проживания (временного пребывания) на указанной территории.

15. Наличие для граждан ограничений во въезде на территорию закрытого административно-территориального образования и (или) в постоянном проживании на такой территории в соответствии с перечнем оснований для отказа во въезде или в постоянном проживании, указанным в п. 1 ст. 3 Закона о ЗАТО, а также несоответствие юридических лиц требованиям особого режима безопасного функционирования организаций и (или) объектов в закрытом административно-территориальном образовании, предусмотренным ст. 3 Закона о ЗАТО, является основанием для отказа в совершении сделок с недвижимым имуществом на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

16. В случае принятия Комиссией решения об отказе в участии в совершении сделки в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, - заявителю в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола заседания комиссии направляется выписка из протокола комиссии.

17. Решение Комиссии об участии граждан или юридических лиц в совершении сделок в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, оформляется постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области об участии граждан или юридических лиц в совершении сделок в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

Срок оформления постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области - 3 рабочих дня со дня заседания Комиссии.

18. В течение 3 календарных дней со дня подписания постановления администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области работник отдела по режиму направляет в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации или в ФКП «ГЛП «Радуга» решение, содержащее информацию об отсутствии для гражданина ограничений во въезде на территорию закрытого административно-территориального образования и (или) в постоянном проживании на такой территории и о соответствии юридического лица требованиям особого режима безопасного функционирования организаций и (или) объектов в закрытом административно-территориальном образовании, с приложением следующих документов:

а) в отношении физических лиц, не указанных в пункте 2 настоящего Порядка:
- заявление и копия заявления о допуске к участию в совершении сделки по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, либо иных сделок с таким имуществом;
- пояснительная записка и копия пояснительной записки, содержащие информацию о влиянии совершения сделки на реализацию стратегии социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования, соответствии генеральному плану закрытого административно-территориального образования;
- копия документа, удостоверяющего личность гражданина, в двух экземплярах;
- копия проекта документа, содержащего все существенные условия сделки в отношении объекта недвижимого имущества, находящегося на территории ЗАТО город Радужный Владимирской области, в двух экземплярах;

б) в отношении юридических лиц, не указанных в пункте 2 настоящего порядка:
- заявление и копия заявления о допуске к участию в совершении сделки по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории закрытого административно-территориального образования, либо иных сделок с таким имуществом;
- пояснительная записка и копия пояснительной записки, содержащие информацию о влиянии совершения сделки на реализацию стратегии социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития закрытого административно-территориального образования, соответствии генеральному плану закрытого административно-территориального образования;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, копия такой выписки в отношении стороны сделки, принимающей на себя обязательства по объекту сделки, полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня подачи заявления о допуске к участию в совершении сделки в двух экземплярах;
- копия проекта документа, содержащего все существенные условия сделки в отношении объекта недвижимого имущества, находящегося на территории ЗАТО город Радужный Владимирской области.

19. Согласование Министерством промышленности и торговли Российской Федерации или ФКП «ГЛП «Радуга» (отказ в согласовании) решения администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области оформляется в виде письма, подписанного уполномоченным должностным лицом, которое направляется в администрацию ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

20. В течение 3 календарных дней со дня получения администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области согласующего письма Министерства промышленности и торговли Российской Федерации или ФКП «ГЛП «Радуга» работник отдела по режиму направляет заявителю - собственнику недвижимого имущества, расположенного на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, постановление администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и копию согласующего письма.

В случае получения администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области отказа Министерства промышленности и торговли Российской Федерации или ФКП «ГЛП «Радуга» в согласовании решения администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области работник отдела по режиму в течение 3 календарных дней со дня получения администрацией ЗАТО г. Радужный Владимирской области отказа в согласовании направляет заявителю письмо с обоснованием причины отказа в согласовании решения администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области Министерством промышленности и торговли Российской Федерации или ФКП «ГЛП «Радуга».

Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный.
Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный.

Главный редактор - А. ТОРОПОВА.

Адрес издателя:
600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13.
Адрес редакции:
600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48.

E-mail: radugainform@npmgktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.

Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».

Компьютерная верстка: Е. Бобровой.

Отпечатано 2. 03. 2018 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благонравова, 3.

Подпись в печать:1. 03. 2018 г., в 14.00.

Заказ 44016. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.