

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ 6425-21 АН

на осуществление авторского надзора

г. Владимир

12 февраля 2024 г.

Государственное унитарное предприятие Владимирской области - Головной проектный институт "Владимиргражданпроект" (ГУП "Владимиргражданпроект"), именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице исполняющего обязанности директора Репина Владимира Николаевича, действующего на основании Приказа Министерства архитектуры и строительства Владимирской области от 27.10.2023 №113-к, с одной стороны и

Муниципальное казенное учреждение "Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области" (МКУ "ГКМХ"), действующее от имени муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице председателя Митенина Олега Геннадьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее вместе именуемые СТОРОНЫ, а по отдельности СТОРОНА, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации и п.19 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", заключили настоящий муниципальный контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя обязательство оказать по заказу ЗАКАЗЧИКА услуги:

Авторский надзор за строительством объекта: "Строительство станции водоподготовки на территории УВС третьего подъема в ЗАТО г. Радужный Владимирской области" (далее – "Объект"),

осуществляемый в целях обеспечения соответствия решений, содержащихся в проектной и рабочей документации выполняемым строительно-монтажным работам на Объекте (Место выполнения работ: Владимирская область, ЗАТО г.Радужный, квартал 13/4).

1.2. Требования к осуществлению авторского надзора определяются СП 246.1325800.2016 "Положение об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений", СП 11-110-99 "Авторский надзор за строительством зданий и сооружений".

1.3. ЗАКАЗЧИК обязуется принять и оплатить услуги ИСПОЛНИТЕЛЯ в порядке и на условиях, установленных настоящим Муниципальным контрактом.

1.4. Объем всего комплекса оказанных услуг по настоящему контракту составляет 1 (одна) условная единица. Фактический объем оказанных услуг определяется пропорционально стоимости оказанных услуг.

1.5. Идентификационный код закупки 243330800207733080100100280017112414

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В настоящем Муниципальном контракте применяются следующие термины с соответствующими определениями:

Авторский надзор – один из видов услуг по надзору автора проекта и других разработчиков проектной документации (физических и юридических лиц) за строительством, осуществляемый в целях обеспечения соответствия решений, содержащихся в рабочей документации, выполняемым строительно-монтажным работам на объекте. Необходимость осуществления авторского надзора относится к компетенции ЗАКАЗЧИКА и, как правило, устанавливается в задании на проектирование объекта;

Заказчик (застройщик) – физическое или юридическое лицо, которое организует и финансирует строительство объекта;

Подрядчик – физическое или юридическое лицо, являющееся исполнителем строительных и монтажных работ на объекте строительства;

Исполнитель (проектировщик) – физическое или юридическое лицо, осуществляющее авторский надзор.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ АВТОРСКОГО НАДЗОРА

3.1. Авторский надзор осуществляется на основании настоящего Муниципального контракта и проводится в течение всего периода выполнения работ по строительству Объекта в соответствии с Календарным планом выполнения и финансирования работ (Приложение №1)

3.2. Авторский надзор осуществляется специалистами, назначаемыми руководителем организации – ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.3. Назначение специалистов, ответственных за осуществление авторского надзора, производится приказом организации – ИСПОЛНИТЕЛЯ и доводится до сведения ЗАКАЗЧИКА, который информирует о принятом решении Подрядчика.

3.4. Специалисты, осуществляющие авторский надзор, выезжают на место выполнения работ по строительству Объекта на строительную площадку на транспорте Заказчика для промежуточной приемки ответственных конструкций и освидетельствования работ не менее двух и не более четырех раз в месяц по графику, согласованному ИСПОЛНИТЕЛЕМ и ЗАКАЗЧИКОМ.

3.5. При осуществлении авторского надзора за выполнением работ по строительству Объекта регулярно ведется Журнал авторского надзора (далее – Журнал), который составляется ИСПОЛНИТЕЛЕМ и передается ЗАКАЗЧИКУ.

3.6. Журнал передается ЗАКАЗЧИКОМ Подрядчику и находится на строительной площадке до окончания выполнения работ по строительству Объекта. Журнал заполняется руководителем или специалистами, осуществляющими авторский надзор, ЗАКАЗЧИКОМ и уполномоченным лицом Подрядчика. После окончания выполнения работ по строительству Объекта Подрядчик передает Журнал ЗАКАЗЧИКУ.

3.7. Каждое посещение места выполнения работ по строительству Объекта специалистами ИСПОЛНИТЕЛЯ регистрируется в Журнале. Запись о проведенной работе по авторскому надзору удостоверяется подписями ответственных представителей ЗАКАЗЧИКА и Подрядчика. Запись выполняется также при отсутствии замечаний.

3.8. Сроки осуществления авторского надзора определяются Календарным планом оказания и финансирования услуг

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН, ПРИЕМКА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. ЗАКАЗЧИК имеет право:

- 4.1.1. требовать соблюдения графика выезда специалистов ИСПОЛНИТЕЛЯ на Объект;
- 4.1.2. получать своевременную, полную и точную информацию о ходе выполнения работ на Объекте, допускаемых Подрядчиком отклонениях от СНиПов, рабочей документации, стандартов качества;
- 4.1.3. получать рекомендации по исправлению выявленных авторским надзором отклонений от СНиПов, рабочей документации, стандартов качества;
- 4.1.4. требовать экстренного дополнительного выезда специалистов ИСПОЛНИТЕЛЯ на Объект в случае необходимости срочных консультаций по проводимым работам. Вызов специалистов, осуществляющих авторский надзор вне плана графика посещения, производится письмом-заявкой с обязательным указанием причины вызова и подписью полномочного представителя организации ЗАКАЗЧИКА не менее чем за 48 часов до планируемого посещения строительной площадки.

При необходимости оказания внеплановых услуг по осуществлению авторского надзора на основании письма-заявки ЗАКАЗЧИКА и при невозможности ИСПОЛНИТЕЛЯ прибыть на объект в указанные сроки, указать официальным письмом дату прибытия специалистов по осуществлению авторского надзора, но не позже, чем через 4 (Четверо) суток с момента получения письма-заявки.

4.2. ЗАКАЗЧИК обязан:

- 4.2.1. ознакомить с содержанием настоящего Муниципального контракта Подрядчика;
- 4.2.2. обеспечить беспрепятственный доступ специалистов ИСПОЛНИТЕЛЯ в места производства строительно-монтажных работ и установки технологического оборудования на Объекте;
- 4.2.3. обеспечить присутствие на Объекте ответственных специалистов Подрядчика в момент пребывания на Объекте специалистов ИСПОЛНИТЕЛЯ. Обязать ответственных специалистов Подрядчика знакомиться с содержанием записей в Журнале и удостоверять их своими подписями;
- 4.2.4. своевременно оплачивать оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Муниципального контракта.

4.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

- 4.3.1. получать беспрепятственный доступ в места производства строительно-монтажных работ и установки технологического оборудования на Объекте;
- 4.3.2. знакомиться с необходимой технической документацией, относящейся к Объекту строительства;
- 4.3.3. контролировать исполнение Подрядчиком указаний, внесенных в Журнал;
- 4.3.4. досрочно отказаться от осуществления авторского надзора и прекратить действие настоящего Муниципального контракта в случае систематического непринятия Подрядчиком мер по исправлению выявленных и зафиксированных в Журнале решений;

4.3.5. вносить предложения в органы Государственного архитектурно-строительного надзора и другие органы архитектуры и градостроительства о приостановлении в необходимых случаях строительных и монтажных работ, выполняемых с грубыми нарушениями, и принятии мер по предотвращению нарушения авторского права на произведение архитектуры в соответствии с законодательством.

4.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

- 4.4.1. соблюдать график осуществления авторского надзора;
- 4.4.2. своевременно точно и в полном объеме информировать ЗАКАЗЧИКА и Подрядчика обо всех выявленных в ходе авторского надзора нарушениях СНиПов, рабочей документации, технологии производства работ, стандартов качества;
- 4.4.3. регулярно вести Журнал и вносить в него замечания. Оформление Журнала должно производиться по ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- 4.4.4. при посещении Объекта консультировать Подрядчика по вопросам выполнения работ. В случае необходимости проводить оперативные консультации по телефону или электронной почте;
- 4.4.5. участвовать в освидетельствовании скрываемых возведением последующих конструкций работ, от качества которых зависят прочность, устойчивость, надежность и долговечность возводимых зданий и сооружений, а также приемке в процессе производства строительных и монтажных работ отдельных ответственных конструкций;
- 4.4.6. информировать ЗАКАЗЧИКА о несвоевременном и некачественном выполнении указаний специалистов, осуществляющих авторский надзор, для принятия оперативных мер по устранению выявленных отступлений от рабочей документации и нарушений требований нормативных документов;
- 4.4.7. осуществлять выборочную проверку соответствия производимых работ проектной документации и требованиям строительных норм и правил;
- 4.4.8. своевременно решать вопросы, связанные с необходимостью внесения изменений в рабочую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ Р 21.1101-2013, СП 246.1325800.2016 и контролировать исполнение, в том числе внесение изменений в проектно-сметную документацию в случае, если в процессе выполнения работ по инициативе Заказчика выявляется необходимость изменения частных проектных решений на аналогичные, не требующих пересчета строительных конструкций по прочностным (конструктивным) параметрам, если эти изменения не требуют внесения изменений в планировку и архитектуру строящегося объекта, а также не требуют внесения изменений в проектную (рабочую) и сметную документацию разделов проектирования (без прохождения государственной экспертизы).

В случае если изменения в проектной (рабочей) и сметной документации (без прохождения государственной экспертизы) выходят за рамки требований СП 246.1325800.2016, то они оплачиваются дополнительно по соглашению Сторон. Проведение государственной экспертизы проектной (рабочей) и сметной документации в экспертной организации производит и оплачивает Заказчик.

- 4.4.9. осуществлять контроль за выполнением указаний, внесенных в Журнал.

4.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ в соответствии с условиями настоящего Муниципального контракта обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении настоящего Муниципального контракта, а также к установленному настоящим Муниципальным контрактом сроку обязан предоставить ЗАКАЗЧИКУ результаты оказания услуг, предусмотренные настоящим Муниципальным контрактом.

Результаты оказания ИСПОЛНИТЕЛЕМ услуг по осуществлению авторского надзора подтверждаются АКТАми сдачи-приемки оказанных услуг (в 3 (трех) экземплярах), подписанными со стороны ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.6. ЗАКАЗЧИК обязан оформить со своей стороны АКТ сдачи-приемки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения и вернуть ИСПОЛНИТЕЛЮ в 2 (двух) экземплярах или направить мотивированный отказ, подписанный руководителем и заверенный печатью ЗАКАЗЧИКУ, с перечнем замечаний к оказанным услугам. В противном случае, работы, указанные в АКТЕ сдачи-приемки оказанных услуг, считаются принятыми ЗАКАЗЧИКОМ и подлежат оплате в соответствии с условиями настоящего Муниципального контракта.

В этом случае ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право подписать АКТ сдачи-приемки оказанных услуг в одностороннем порядке, что считается необходимым и достаточным для признания СТОРОНАМИ АКТА сдачи-приемки оказанных услуг оформленным надлежащим образом, а услуги оказанными.

4.7. Мотивированный отказ в подписании АКТА сдачи-приемки оказанных услуг предоставляется ЗАКАЗЧИКОМ в письменном виде ИСПОЛНИТЕЛЮ за подписью лица, подписавшего настоящий Муниципальный контракт, либо лица, действующего по Доверенности.

Мотивированный отказ ЗАКАЗЧИКА должен содержать замечания о недоработках, недостатках, нарушениях, допущенных ИСПОЛНИТЕЛЕМ при оказании услуг по осуществлению авторского надзора с указанием конкретных статей (частей, пунктов) действующего законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых документов.

При наличии вышеуказанных замечаний ЗАКАЗЧИКА к оказанным услугам ИСПОЛНИТЕЛЬ в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения, рассматривает их обоснованность, после чего, либо устраняет выявленные недостатки, либо СТОРОНАМИ в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с момента получения замечаний ЗАКАЗЧИКА, составляется протокол с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

После устранения всех замечаний, определенных протоколом, ЗАКАЗЧИК в соответствии с п.4.6. настоящего Муниципального контракта производит приемку услуг и направляет ИСПОЛНИТЕЛЮ подписанный АКТ сдачи-приемки оказанных услуг.

5. ОСОБО ОГОВАРИВАЕМЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. В целях надлежащего исполнения обязательств все физические лица, подписавшие настоящий Муниципальный контракт от имени ЗАКАЗЧИКА, считаются солидарно обязанными вместе с лицом, от чьего имени они его подписали, признаются его поручителями и обязуются отвечать в том же объеме в пределах срока.

5.2. Настоящий Муниципальный контракт может быть расторгнут досрочно в одностороннем порядке при отказе одной из СТОРОН в случаях, когда возможность такого отказа предусмотрена законодательством Российской Федерации или настоящим Муниципальным контрактом.

ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе расторгнуть настоящий Муниципальный контракт в одностороннем порядке в случаях:

- а) введения в отношении ЗАКАЗЧИКА любой из процедур по делу о банкротстве или ликвидации ЗАКАЗЧИКА;
- б) наложения ареста на имущество и банковские расчетные счета ЗАКАЗЧИКА;
- в) если Заказчик уклоняется от исполнения обязательств по настоящему Муниципальному контракту.

5.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ, приняв решение о приостановке оказания услуг или расторжении настоящего Муниципального контракта, письменно извещает об этом ЗАКАЗЧИКА не менее чем за 10 (десять) календарных дней до ввода в действие такого решения, и, если в течение указанного срока обстоятельства, обусловившие такое решение, существенно не изменились, вправе расторгнуть настоящий Муниципальный контракт.

В случае досрочного расторжения настоящего Муниципального контракта (в том числе по форс-мажорным обстоятельствам) ЗАКАЗЧИК обязан принять от ИСПОЛНИТЕЛЯ все оказанные по настоящему Муниципальному контракту услуги и произвести взаиморасчеты пропорционально оказанному объему услуг.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

6.1. Настоящий Муниципальный контракт вступает в силу с момента подписания его СТОРОНАМИ и действует до 16 декабря 2024 года, а в части исполнения обязательств по настоящему Муниципальному контракту до полного и надлежащего исполнения их СТОРОНАМИ.

6.2. Настоящий Муниципальный контракт может быть прекращен досрочно по взаимному письменному соглашению СТОРОН.

7. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

7.1. Цена муниципального контракта составляет

658 280.32 руб.

ШЕСТЬСОТ ПЯТЬДЕСЯТ ВОСЕМЬ ТЫСЯЧ ДВЕСТИ ВОСЕМЬДЕСЯТ рублей 32 копейки

(НДС не предусмотрен в связи с применением Исполнителем упрощенной системы налогообложения согласно Статьи 346.11, Главы 26.2 Налогового Кодекса РФ),

7.2. Цена муниципального контракта определена Сторонами в Расчете (Приложение №2), являющимся неотъемлемой частью муниципального контракта.

7.3. Форма оплаты - в рублях Российской Федерации, по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления денежных средств на указанный в настоящем Муниципальном контракте расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ. Авансовый платеж не предусмотрен.

7.4. Оплата услуг по осуществлению авторского надзора производится ЗАКАЗЧИКОМ ежеквартально на основании справок

о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3.

7.5. Оплата за фактически оказанные ИСПОЛНИТЕЛЕМ и принятые ЗАКАЗЧИКОМ услуги осуществляется ЗАКАЗЧИКОМ в течение 15 (пятнадцати) дней с даты подписания Сторонами АКТа сдачи-приемки оказанных услуг, на основании выставленного ИСПОЛНИТЕЛЕМ счета на оплату. Обязательства ЗАКАЗЧИКА по оплате считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ.

7.6. Окончательная стоимость услуг по осуществлению авторского надзора определяется по завершению строительно-монтажных работ на Объекте строительства с учетом общего количества выездов специалистов и других трудовых затрат, связанных с исполнением обязательств ИСПОЛНИТЕЛЯ по-настоящему Муниципальному контракту.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Муниципальному контракту ЗАКАЗЧИК и ИСПОЛНИТЕЛЬ несут полную имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8.2. В случае просрочки исполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательств по настоящему Муниципальному контракту, ЗАКАЗЧИК вправе направить ИСПОЛНИТЕЛЮ требование об уплате пеней в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от стоимости услуг по настоящему Муниципальному контракту, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных настоящим Муниципальным контрактом и фактически исполненных ИСПОЛНИТЕЛЕМ. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательства, предусмотренного настоящим Муниципальным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного настоящим Муниципальным контрактом срока исполнения обязательства.

Общая сумма начисленных пеней за неисполнение или ненадлежащее исполнение ИСПОЛНИТЕЛЕМ обязательств, предусмотренных настоящим Муниципальным контрактом, не может превышать стоимость услуг по настоящему Муниципальному контракту.

8.3. В случае просрочки исполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязательств по настоящему Муниципальному контракту ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе потребовать уплаты пеней в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Муниципальным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения, установленного настоящим Муниципальным контрактом срока исполнения обязательства.

Общая сумма начисленных пеней за ненадлежащее исполнение ЗАКАЗЧИКОМ обязательств, предусмотренных настоящим Муниципальным контрактом, не может превышать стоимость услуг по настоящему Муниципальному контракту.

8.4. Применение штрафных санкций не освобождает СТОРОНЫ от исполнения обязательств по настоящему Муниципальному контракту.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются обстоятельства, которые могут возникнуть после заключения настоящего Муниципального контракта в результате чрезвычайных и непредотвратимых СТОРОНАМИ событий.

9.2. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Муниципальному контракту, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Муниципального контракта в результате событий чрезвычайного характера, в том числе в результате стихийных бедствий (пожары, наводнения, ураганы, землетрясения и т.п.), военных действий, действий и/или нормативных актов федеральных и местных органов власти и/или государственного управления препятствующих исполнению обязательств по настоящему Муниципальному контракту.

9.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, СТОРОНА для которой такое обстоятельство возникло, должна незамедлительно (но не позднее 10 (десяти) дней) письменно уведомить об этом другую СТОРОНУ с последующим представлением подтверждения компетентного государственного органа о наличии обстоятельств непреодолимой силы. СТОРОНА также без промедления (но не позднее 10 (десяти) дней) должна письменно известить другую СТОРОНУ о прекращении этих обстоятельств.

9.4. Не извещение или несвоевременное извещение другой СТОРОНЫ о наступлении обстоятельств непреодолимой силы СТОРОНОЙ, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Муниципальному контракту, влечет за собой утрату права для этой СТОРОНЫ ссылаться на эти обстоятельства.

9.5. Если последствия, вызванные обстоятельствами непреодолимой силы, будут длиться более 2 (двух) календарных месяцев, то СТОРОНЫ встретятся, чтобы обсудить какие меры следует принять. Однако, если в течение дополнительного 1 (одного) календарного месяца СТОРОНЫ не смогут договориться, тогда каждая из СТОРОН вправе расторгнуть настоящий Муниципальный контракт согласно условиям настоящего Муниципального контракта и нормам действующего законодательства Российской Федерации.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Все дополнения и/или изменения настоящего Муниципального контракта оформляются Дополнительными соглашениями.

10.2. ИСПОЛНИТЕЛЮ запрещается использовать сведения, предоставленные ему ЗАКАЗЧИКОМ, для любых других целей кроме договорных. ЗАКАЗЧИК со своей стороны обязуется сохранять полную конфиденциальность о методах и способах реализации ИСПОЛНИТЕЛЕМ своих договорных обязательств.

10.3. Обмен документами, относящимися к настоящему Муниципальному контракту, может осуществляться посредством почтовой, телеграфной, телефонной, факсимильной, электронной или иной связи, в том числе электронной почтой и курьерской доставкой, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от СТОРОНЫ по настоящему Муниципальному контракту. СТОРОНА, направившая документ при помощи факса или электронной почты, обязана в течение 15 (пятнадцати) дней направить в адрес другой СТОРОНЫ этот документ с оригинальными подписью и печатью.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

11.1. СТОРОНЫ обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной друг от друга или ставшей известной им в ходе оказания услуг по настоящему Муниципальному контракту, не открывать и не разглашать в общем или в частности информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой СТОРОНЫ настоящего Муниципального контракта.

11.2. СТОРОНЫ установили, что ставшая известной в течение срока действия, а также в течение 3 (трех) лет после окончания срока действия настоящего Муниципального контракта, информация о хозяйственной деятельности СТОРОН, отнесенная к разряду конфиденциальной в силу действующего законодательства Российской Федерации, не подлежит разглашению третьим лицам.

11.3. Любой ущерб, причиненный СТОРОНЕ несоблюдением требований п.11 настоящего Муниципального контракта, подлежит полному возмещению виновной СТОРОНОЙ.

12. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

12.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Муниципальному контракту СТОРОНЫ, их работники, представители, посредники и аффилированные лица не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или иных ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели, ставящего указанных лиц в определенную зависимость.

12.2. При исполнении обязательств по настоящему Муниципальному контракту СТОРОНЫ, их работники, представители, посредники и аффилированные лица не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Муниципального контракта законодательством Российской Федерации, как вымогательство, дача или получение взятки, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, посредничество во взяточничестве, злоупотребление должностными полномочиями, незаконное вознаграждение юридического лица, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства Российской Федерации и международных актов о противодействии коррупции.

12.3. В случае возникновения у СТОРОНЫ обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п.12 настоящего Муниципального контракта, соответствующая СТОРОНА обязуется незамедлительно уведомить другую СТОРОНУ в письменной форме.

В уведомлении необходимо указать факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение. После получения письменного уведомления другая СТОРОНА обязана направить подтверждение того, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты письменного уведомления о нарушении.

12.4. В случае подтверждения нарушения одной СТОРОНОЙ каких-либо положений п.12 настоящего Муниципального контракта и/или неполучения другой СТОРОНОЙ в установленный настоящим Муниципальным контрактом срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, пострадавшая от таких действий СТОРОНА вправе расторгнуть настоящий Муниципальный контракт в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о расторжении, вправе потребовать возмещения убытков, возникших в результате такого нарушения, а также вправе направить обоснованные факты или предоставить материалы компетентным органам в соответствии с применимым законодательством Российской Федерации.

13. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

13.1. Все споры и разногласия между СТОРОНАМИ, возникающие в период действия настоящего Муниципального контракта, разрешаются путем переговоров.

13.2. В случае неурегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Владимирской области.

13.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Муниципальным контрактом, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

14. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА. СРОК ДЕЙСТВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА.

14.1. Стороны предусматривают возможность изменения существенных условий настоящего Муниципального контракта при его исполнении согласно положениям статьи 95 Закона № 44-ФЗ. При этом Заказчик в ходе исполнения контракта обеспечивает согласование новых условий контракта, в том числе цены и (или) сроков исполнения Муниципального контракта и (или) объема услуг, предусмотренного Муниципальным контрактом.

14.2. Любые изменения и дополнения условий Муниципального контракта приобретают юридическую силу, если они составлены в письменной форме в виде дополнительных соглашений к Муниципальному контракту и подписаны каждой из Сторон.

14.3. Срок исполнения контракта: контракт вступает в силу и становится обязательным для Сторон с даты его заключения и действует в части выполнения обязательств - до полного их исполнения. Окончание срока действия муниципального контракта не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

14.4. После прекращения Муниципального контракта (окончания срока действия контракта или его расторжения) сохраняют свое действие условия Муниципального контракта, которые в силу своей юридической природы предполагают их применение и после прекращения Муниципального контракта, либо имеют целью регулирование отношений Сторон в период после прекращения Муниципального контракта.

14.5. Расторжение настоящего контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда и в случае одностороннего отказа Стороны контракта от исполнения Муниципального контракта в соответствии с гражданским законодательством.

14.6. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Муниципального контракта по

основаниям, предусмотренным ГК РФ для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

14.7. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта основаниям, предусмотренным ГК РФ для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

14.8. Сторона, которая получила предложение о расторжении Муниципального контракта по соглашению Сторон, должна дать письменный ответ на это предложение в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты его получения.

14.9. При досрочном прекращении Муниципального контракта Заказчик оплачивает стоимость фактически оказанных Исполнителем Услуг, которая определяется исходя из фактически выполненного надлежащим образом и принятого Заказчиком объема Услуг.

14.10. При консервации Объекта строительства настоящий Муниципальный контракт прекращает свое действие. В случае возобновления строительства заключается новый Муниципальный контракт.

14.11. Участие Исполнителя в консервации Объекта строительства осуществляется по отдельному Муниципальному контракту.

15. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

15.1. ЗАТО г. Радужный является закрытым административно-территориальным образованием, на территории которого действует особый режим въезда и ведения производственно-хозяйственной деятельности, установленные Законом Российской Федерации от 14.07.1992 года № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Положением об обеспечении особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2017 г. № 735, Инструкцией о пропускном режиме в контролируемой зоне ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

15.2. Исполнитель несет ответственность за соблюдение особого режима на территории закрытого административно-территориального образования (ЗАТО) г. Радужный Владимирской области, в том числе:

- соблюдение пропускного режима в установленном порядке на основании письменных заявок на имя главы города, поданных не позднее десяти рабочих дней до дня въезда на территорию ЗАТО г. Радужный;
- ограничение на владение, пользование и распоряжение недвижимым имуществом;
- особенности трудоустройства граждан, вытекающие из ограничения на въезд иностранных граждан;
- порядок въезда (выезда) транспортных средств на территорию ЗАТО;
- порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) грузов, документов и материальных ценностей.

16. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

16.1. Настоящий Муниципальный контракт составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из СТОРОН находится один экземпляр настоящего Муниципального контракта.

16.2. Об изменении адреса, банковских и других реквизитов СТОРОНЫ уведомляют друг друга в письменной форме в десятидневный срок.

К настоящему Муниципальному контракту прилагаются:

- Приложение №1 - Календарный план выполнения и финансирования работ.
- Приложение №2 – Расчет.

17. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЯ: ГУП "Владимиргражданпроект"

ИНН 3327101228 КПП 332701001

Адрес: ул. Диктора Левитана, д.35, г. Владимир 600033

телефон: 8 (4922) 777-501 E-mail: root@vgrpro.elcom.ru

Р/С 4060281050000000041 АО "ВЛАДБИЗНЕСБАНК" г. Владимир

БИК 041708706 К/С 30101810100000000706

ОГРН 1033301800696 ОКПО 03982245 ОКТМО 17701000 ОКВЭД 71.11

ЗАКАЗЧИКА: МКУ "ГКМХ"

ИНН 3308002077 КПП 330801001

Адрес: 1 квартал, д.55, к.216, г.Радужный, Владимирская область 600910

телефон: 8 (49254) 3-29-12, 3-42-03 E-mail: gkmh@yandex.ru

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ/УФК по Владимирской области г. Владимир,

плательщик: ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г.РАДУЖНЫЙ

(МКУ «ГКМХ» л/с 03283004760) БИК: 011708377

Р/сч.03231643177370002800

к/с 40102810945370000020

ОГРН 1033303402725 ОКПО 32978995 ОКВЭД 68.32.1

18. ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ
ГУП "Владимиргражданпроект"
Исполняющий обязанности директора

В.Н.Репин

Место печати: 22 февраля 2024 г

ЗАКАЗЧИК
МКУ "ГКМХ"
Председатель

О.Г.Митенин

Место печати: 22 февраля 2024 г

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ И ФИНАНСИРОВАНИЯ РАБОТ

МКУ "ГКМХ"

(наименование заказчика)

Наименование объекта	Сроки выполнения работ	Стоимость работ без НДС /руб./
Авторский надзор за строительством объекта капитального строительства "Станция водоподготовки на территории УВС третьего подъема в ЗАТО г.Радужный Владимирской области"	НАЧАЛО РАБОТ: дата подписания настоящего Муниципального контракта ОКОНЧАНИЕ РАБОТ: 16 декабря 2024 года	658 280.32 (НДС не предусмотрен)

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ГУП "Владимиргражданпроект"

Исполняющий обязанности директора



В.Н.Репин

Место печати

12 февраля 2024 г

ЗАКАЗЧИК

МКУ "ГКМХ"

Председатель



О.Г.Митенин

Место печати

12 февраля 2024 г

РАСЧЕТ

Авторский надзор за строительством объекта капитального строительства "Станция водоподготовки на территории УВС третьего подъема в ЗАТО г.Радужный Владимирской области"

Наименование работ	Размер авторского надзора, согласно п. 4.91 МДС 81-35.2004 и Сводному сметному расчету стоимости строительства, тыс.руб. (Глава 12)	Индекс-дефлятор на 2023 год	Индекс-дефлятор на 2024 год	Стоимость работ, тыс.руб. (гр.2 x гр.3 x гр.4)
1	2	3	4	5
Авторский надзор	584,25	1.07	1.053	658.28032
			Всего:	658.28032

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ГУП "Владимиргражданпроект"

Исполняющий обязанности директора

В.Н.Репин

Место печати

12 февраля 2024 г

ЗАКАЗЧИК

МКУ "ГКМХ"

Председатель

О.Г.Митенин

Место печати

12 февраля 2024 г