



Государственная жилищная инспекция администрации Владимирской области

Октябрьский проспект, д. 21, г. Владимир, 600000

тел./факс: (4922) 32 60 13

ПРИКАЗ (РАСПОРЯЖЕНИЕ)

органа государственного надзора (контроля), о проведении проверки
(плановой/внеплановой документарной/выездной)
юридического лица, индивидуального предпринимателя
от 23 апреля 2019 года № 909-01-02

1. Провести проверку в отношении юридического лица – товарищества собственников жилья «Комфорт» (далее – ТСЖ «Комфорт»), ИНН 3308005462, ОГРН 1083340006562.

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения: обл. Владимирская, г. Радужный, кв-л. 3-й, д. 10.
Место осуществления фактической деятельности: г. Радужный, ул. 3 квартал, д. 10, кв. 18.

(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение проверки:
Капранову Светлану Владимировну – главного специалиста-эксперта-государственного жилищного инспектора отдела по контролю за начислением платы за жилое помещение и коммунальные услуги государственной жилищной инспекции

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного (ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: нет

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках исполнения государственной функции по осуществлению регионального государственного жилищного надзора, 3300000010000159655

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(ий) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что: настоящая проверка проводится с целью: предупреждения, выявления и пресечения нарушений жилищного законодательства, изложенных в обращении жителя дома № 10 по ул. 3 квартал города Радужный, в части порядка правомерности начисления платы за горячее водоснабжение, вх. от 15.04.2019 № ОГ-ГЖИ-1225/06.

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

- а) в случае проведения плановой проверки:
- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
 - реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);
- б) в случае проведения внеплановой проверки:
- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
 - реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий; если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);
 - реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
 - реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
 - реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
 - реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
 - сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;
- в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

– реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: государственный жилищный надзор за исполнением юридическими лицами требований, установленных жилищным законодательством, в том числе правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме № 10 по ул. 3 квартал города Радужный.

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: не более 20 рабочих дней

К проведению проверки приступить

с « 24 » апреля 2019 года.

Проверку окончить не позднее

« 17 » апреля 2019 года.

9. Правовые основания проведения проверки: Жилищный кодекс Российской Федерации (далее – ЖК РФ); Кодекс Российской Федерации об административных

правонарушениях (далее – КоАП РФ); Федеральный Закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – О защите прав юридических лиц № 294-ФЗ); Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон об энергосбережении № 261-ФЗ); Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденные постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 (далее – Правила № 491); Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утверждённые постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 (далее - Правила № 354); Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденные постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 № 170 (далее – Правила № 170); Постановление Губернатора Владимирской области от 12.11.2010 N 1208 «Об утверждении перечня мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, включаемых в перечень требований к содержанию общего имущества в многоквартирном доме» (далее – Мероприятия по энергосбережению № 1208); Положение о государственной жилищной инспекции администрации Владимирской области, утвержденное постановлением Губернатора Владимирской области от 23.01.2006 № 21; Положение о государственном жилищном надзоре, утвержденное постановлением Правительства РФ от 11.06.2013 № 493 (далее - Положение № 493).

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

10. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

10.1. Лицу, уполномоченному на проведение проверки:

- получить документы, указанные в запросе;
- до 17.05.2019 изучить (проанализировать) и обобщить полученную информацию, установить факты соблюдения (несоблюдения) ТСЖ «Комфорт» обязательных требований жилищного законодательства, сформировать мнение о соблюдении проверяемым лицом обязательных требований законодательства, оформить документы по итогам проверки.

10.2. ТСЖ «Комфорт»:

- предоставить в установленные сроки информацию, указанную в запросе;
- председателю правления или представителю, с надлежащим образом оформленной доверенностью, прибыть 17 мая 2019 года в государственную жилищную инспекцию (каб. 237) для подписания документов по итогам проверки (акта, предписания в случае установления факта нарушений).

11. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного надзора (контроля), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

- «Административный регламент исполнения государственной жилищной инспекцией администрации Владимирской области государственной функции по осуществлению регионального государственного жилищного надзора», утвержденный Постановлением Государственной жилищной инспекции администрации Владимирской области от 01.06.2016 № 1-06-12.
(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

Заместитель начальника инспекции В.А. Журавлева

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного надзора (контроля) издавшего распоряжение или приказа о проведении проверки)

 
(подпись, заверенная печатью)

Капанова Светлана Владимировна – главный специалист-эксперт-государственный жилищный инспектор отдела по контролю за начислением платы за жилое помещение и коммунальные услуги государственной жилищной инспекции, тел. (4922) 53 06 79, swet.kapranova@yandex.ru. (фамилия, имя отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии).

Направлен по электронной почте: komfort3-10@mail.ru