

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2014

№ 1651

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТРАСЛЕВОЙ СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 25.03.2014 № 355

В целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области, соблюдения требований Трудового кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утверждённое постановлением администрации от 25.03.2014 № 355 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономике и социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 декабря 2014 года.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 27.11.2014 №1651

ИЗМЕНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТРАСЛЕВОЙ СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Приложение № 2 к Положению изложить в следующей редакции:
«Перечень должностей отнесённых к основному персоналу по виду экономической деятельности учреждений культуры, подведомственных МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный»

Заведующий костюмерной
Заведующий отделом (сектором) по основной деятельности
Заведующий библиотеки
Режиссёр (дирижёр, балетмейстер, хормейстер)
Звукоорежиссёр
Руководитель клубного формирования – любительского объединения, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам
Руководитель кружка
Главный библиотекарь
Главный библиограф
Художник всех специальностей
Акомпаниатор-концертмейстер
Акомпаниатор
Культорганизатор
Администратор (старший администратор)
Библиотекарь
Библиограф
Методист
Специалист по жанрам творчества, по методике клубной работы
Звукооператор
Костюмер

2. Положение дополнить приложением № 3 следующего содержания:
«Перечень должностей, отнесённых к категории административно-управленческого персонала учреждений культуры, подведомственных МКУ «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г. Радужный»
Руководитель (директор) учреждения
Заместитель руководителя учреждения
Художественный руководитель

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.11.2014

№ 1653

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СВОДНОГО ГОДОВОГО ПЛАНА РЕМОНТОВ ИСТОЧНИКОВ ТЕПЛОЙ ЭНЕРГИИ И ТЕПЛОВЫХ СЕТЕЙ НА 2015 ГОД

В целях обеспечения реализации полномочий, предусмотренных Федеральным законом № 190-ФЗ от 27.07.2010 г. «О теплоснабжении», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2012 г. № 889 «О выводе в ремонт и из эксплуатации источников тепловой энергии и тепловых сетей» руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить сводный годовой план ремонтов источников тепловой энергии и тепловых сетей на 2015 год согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 28.11.2014 № 1653

Сводный годовой план ремонтных источников тепловой энергии и тепловых сетей на 2015 год

№ п/п	Наименование источника теплоснабжения	Наименование оборудования, участков тепловых сетей, вид ремонта	Сроки проведения ремонта	Перечень отключаемых потребителей	Примечание
1	2	3	4	5	6
					Профилактический плановый ремонт

1.	Центральная котельная	Котельный агрегат ПТВМ-30М №4 В - текущий ремонт	01.06.2015 г -30.06.2015 г	Без отключения потребителей	В соответствии с годовым планом технического обслуживания и ремонта энергооборудования на 2015 год. Участок котельных установок
		Котельный агрегат ПТВМ-30М №5 - текущий ремонт	01.04.2015 г - 30.04.2015 г	Без отключения потребителей	
		Котельный агрегат ДЕ-4-14ГМО №1 - текущий ремонт	02.06.2015 г -30.06.2015 г	Без отключения потребителей	
		Котельный агрегат ДКВРВ-10/13-115 №2 - текущий ремонт	02.03.2015 г - 31.03.2015 г	Без отключения потребителей	
		Котельный агрегат ДКВРВ-10/13-115 №3 - текущий ремонт	01.07.2015 - 31.07.2015 г	Без отключения потребителей	
		Котельный агрегат ДЕ-16/14 №4П - текущий ремонт	03.08.2015 г - 31.08.2015 г	Без отключения потребителей	
		Котельный агрегат КВГМ-50 №6 - текущий ремонт	03.08.2015 г - 31.08.2015 г	Без отключения потребителей	
		Котельный агрегат КВГМ-50 №7 - текущий ремонт	01.07.2015 г - 31.07.2015 г	Без отключения потребителей	
		Испытание трубопроводов системы теплоснабжения города на прочность и плотность	11.05.2015 г - 27.06.2015 г	Без отключения потребителей	
2.	Центральный тепловой пункт №1 (ЦТП-1)	Плановый ремонт оборудования (полная остановка источника). Сети горячего водоснабжения 1 квартала	20.07.2015 г 03.08.2015 г	Все многоквартирные жилые дома города, объекты социально-культурного и производственного назначения	В соответствии с годовым планом технического обслуживания и ремонта внутриквартальных сетей отопления и ГВС на 2015 год. Участок тепловых сетей
3.	Центральный тепловой пункт №3 (ЦТП-1)	Плановый ремонт оборудования (полная остановка источника). Сети горячего водоснабжения 3 квартала			
Ремонт сетей теплоснабжения и горячего водоснабжения					
4.	Центральная котельная	Ремонт наружных сетей отопления и горячего водоснабжения от ЦТП-1 до СК «Кристалл»	01.07.2015 г - 01.08.2015 г	Все жилые дома и объекты, расположенные в 1 квартале города. Отключение потребителей от горячего водоснабжения планируется совместить с периодом прекращения горячего водоснабжения в ЗАТО г. Радужный	В соответствии с мероприятиями программы «Энергосбережение и повышение надежности энергоснабжения в топливно-энергетическом комплексе ЗАТО г. Радужный» на 2015 год
		Ремонт наружных магистральных сетей отопления от ТК-1а до здания городской поликлиники	11.05.2015 г - 11.06.2015 г	Без отключения потребителей	
		Ремонт наружных магистральных сетей горячего водоснабжения от ТК-1-32а в сторону ж.д. №16 квартала 1, протяженностью 17 м	20.07.2015 г - 09.08.2015 г	Ж.д. № 16, 17, 18, 19, 20, 21, 23, 24, 25, 26, 27 квартала 1. Отключение потребителей от горячего водоснабжения планируется совместить с периодом прекращения горячего водоснабжения в ЗАТО г. Радужный	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.12.2014г.

№ 1655

О ПРОВЕДЕНИИ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

В целях повышения эффективности использования муниципального имущества ЗАТО г. Радужный, в соответствии со ст. 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в соответствии с Прогнозным планом приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы, утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 28.10.2013 г. № 18/93 (с изменениями), руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества, расположенного в 17 квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

- База ВКТС в составе:
 - Административное здание МУП ВКТС, расположенное по адресу: Владимирская область, г. Радужный, 17 квартал, д. 75;
 - Здание гаража (модуль), расположенное по адресу: Владимирская область, г. Радужный, 17 квартал, строение №76;
 - Здания склада металлического, расположенное по адресу: Владимирская область, г. Радужный, 17 квартал, строение №77;
 - Ограждение железобетонное,
 - Вагон железнодорожный,
 - Временное строение (сторожка),
 - Временное строение (склад).

2. Приватизацию указанного муниципального имущества произвести через продажу на торгах в форме открытого аукциона.

3. Комиссии по приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный, назначенной распоряжением главы города от 25.11.2008г. № 970 (с изменениями от 10.07.2014г. № 94), подготовить условия проведения аукциона по продаже указанного имущества, обеспечить организацию и проведение аукциона. Условия проведения аукциона представить мне на утверждение.

4. Определить Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный ответственным исполнителем по организации и проведению аукциона по продаже указанного муниципального имущества.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный raduzhnyi-city.ru.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.12.2014

№ 1662

О БЕЗВОЗМЕЗДНОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТОВ
СУБЪЕКТАМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА СОЗДАНИЕ
СОБСТВЕННОГО БИЗНЕСА В 2014 ГОДУ

В целях реализации полномочий по содействию и развитию малого и среднего предпринимательства, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления администрации Владимирской области от 21.11.2014 г. № 1184 «О распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на финансирование мероприятий, осуществляемых в рамках оказания государственной поддержки малого и среднего предпринимательства в 2014 году», муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г.Радужный от 30.09.2013 г. № 1391 (в редакции от 30.09.2014 №1311), в соответствии с порядком финансирования за счет средств городского бюджета мероприятий, осуществляемых в рамках оказания муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства, утвержденным постановлением администрации от 03.12.2012 г. № 1691 (в ред. от 20.10.2014 г. №1434), и протоколом заседания конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса на оказание муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства № 1 от 28.11.2014 г. о предоставлении грантов субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса, в том числе инновационной сферы, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Заместителю главы администрации города, начальнику финансового управления обеспечить финансирование администрации ЗАТО г.Радужный денежных средств на предоставление грантов субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного бизнеса победителю конкурса

ИП Толкачевой А.В. в размере 296,9 тыс. рублей, в том числе:

- 236,9 тыс. рублей - субсидия из федерального бюджета;
- 60,0 тыс. рублей - другие собственные доходы городского бюджета.

2. Заведующей отделом по бухгалтерскому учету и отчетности, главному бухгалтеру администрации ЗАТО г.Радужный, произвести безвозмездные перечисления гранта на основании заключенных договоров.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, начальника финансового управления.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.12.2014

№ 1668

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДРЕСОВ ЗДАНИЙ ЧАСОВНИ
И ВОСКРЕСНОЙ ШКОЛЫ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В 3 КВАРТАЛЕ Г. РАДУЖНОГО

В целях надлежащего учёта объектов недвижимости, расположенных в закрытом административно-территориальном образовании г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущества священных прав и правовых актов, рассмотрев заявление Местной православной религиозной организации Приход святых первоверховных апостолов Петра и Павла города Радужный Владимирской области Владимирской Епархии Русской Православной Церкви, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Положением об адресном реестре и адресном плане ЗАТО г. Радужный», утвержденным решением Совета народных депутатов от 30.06.2014 г. № 9/37, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить адреса зданий в 3 квартале г. Радужного Владимирской области (согласно графическому приложению):

Наименование объекта недвижимости	Адрес/место расположения объекта недвижимости	Сведения о земельном участке
Здание часовни	3 квартал, д.42, г.Радужный, Владимирская область, 600910	Кадастровый номер: 33:23:000111:25
Здание воскресной школы	3 квартал, д.43, г.Радужный, Владимирская область, 600910	Площадь 7725м

2. Юридическим и физическим лицам использовать в гражданском обороте утвержденные адреса объектов недвижимости, указанные в пункте 1 настоящего постановления.

3. Отделу архитектуры и градостроительства внести утверждённые адреса в государственный адресный реестр (Федеральную информационную адресную систему), адресный реестр и адресный план ЗАТО г. Радужный.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и подлежит размещению на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный
от 02.12.2014 № 1668



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.12.2014г.

№ 1657

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ УСЛОВИЙ ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

В целях реализации Прогнозного плана приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы, утвержденного решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный от 28.10.2013 г. № 18/93 (с изменениями), в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 01.12.2014г. № 1657 «О проведении приватизации муниципального имущества», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить условия приватизации муниципального имущества согласно приложению.
2. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный обеспечить:
 - 2.1. Публикацию извещения о проведении приватизации муниципального имущества в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный «Радуга-информ», размещение на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» www.torgi.gov.ru и на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г. Радужный www.raduzhnyi-city.ru.
 - 2.2. Организацию и проведение аукциона по приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный, указанного в приложении к настоящему постановлению.
 3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный.
 4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте муниципального образования ЗАТО г.Радужный в сети «Интернет» www.raduzhnyi-city.ru.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный
от 01.12.2014г. № 1657

Условия приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Радужный

Решение о приватизации муниципального имущества принято постановлением администрации ЗАТО г.Радужный от 01.12.2014г. №1655 «О проведении приватизации муниципального имущества».

1. Приватизации подлежит следующее муниципальное имущество:

Лот № 1

База ВКТС, в том числе:

- Административное здание МУП ВКТС, расположенное по адресу: Владимирская область, г. Радужный, 17 квартал, д. 7, площадью - 155,8 кв.м.;
- Здание гаража (модуль), расположенное по адресу: Владимирская область, г. Радужный, 17 квартал, строение №76, площадью - 311,0 кв.м.;
- Здания склада металлического, расположенное по адресу: Владимирская область, г. Радужный, 17 квартал, строение №77, площадью – 120,0 кв.м.;
- Ограждение железобетонное, протяженностью – 259,0 п.м.;
- Вагон железнодорожный, расположенный по адресу: Владимирская область, г. Радужный, 17 квартал, площадь -75,0 кв.м.,
- Временное строение (сторожка), расположенное по адресу: Владимирская область, 17 квартал, площадь - 11,0 кв.м.;
- Временное строение (склад), расположенное по адресу: Владимирская область, 17 квартал, площадь - 8,8 кв.м.

Указанное муниципальное имущество расположено на неделимом земельном участке с кадастровым номером 33:23:000101:31 из земель населенных пунктов площадью 3 652,0 кв.м., находящемся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области. В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации покупателю муниципального имущества оформляется право аренды указанного земельного участка.

2. Способ приватизации муниципального имущества – продажа на открытом аукционе.

3. Начальная цена муниципального имущества установлена равной рыночной стоимости имущества, определенной независимым оценщиком в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, и составляет:

Лот № 1 – 2 167 000 (Два миллиона сто шестьдесят семь тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18 % – 330 559 (Триста тридцать тысяч пятьсот пятьдесят девять) рублей 32 копейки.

Налог на добавленную стоимость (НДС) уплачивается в порядке, установленном действующим законодательством, от цены, сложившейся по результатам торгов.

4. «Шаг» аукциона устанавливается в размере:

Лот № 1 – 35 000 (Тридцать пять тысяч) рублей, что составляет 1,61 % от начальной цены.

5. Предложения о цене муниципального имущества заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов.

6. К участию в приватизации муниципального имущества допускаются только граждане Российской Федерации, постоянно проживающие или получившие разрешение на постоянное проживание на территории ЗАТО г. Радужный, граждане Российской Федерации, работающие на территории ЗАТО г. Радужный на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано ЗАТО, и юридические лица, расположенные и зарегистрированные на территории ЗАТО г. Радужный.

7. Участие граждан и юридических лиц, не указанных в пункте 6, в приватизации муниципального имущества допускается по решению органов местного самоуправления ЗАТО г. Радужный, согласованному с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано ЗАТО г.Радужный.

8. ЗАТО г. Радужный является закрытым административно-территориальным образованием, на которое в соответствии с Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Положением об обеспечении особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.06.1998 № 655, Инструкцией о пропускном режиме в контролируемой зоне ЗАТО г. Радужный Владимирской области, распространяется особый режим въезда и ведения производственно-хозяйственной деятельности.

9. Допуск иногородних граждан на территорию ЗАТО г.Радужный осуществляется в установленном порядке по пропускам. Пропуск оформляется на основании письменной заявки на имя главы администрации ЗАТО г.Радужный по адресу: 600910, г.Радужный, 1 квартал, дом 55, с обоснованием необходимости въезда на территорию ЗАТО г.Радужный не позднее трех рабочих дней до дня въезда.

К заявлению прилагаются: реквизиты юридического лица, копия паспорта гражданина, прибывающего на территорию ЗАТО г.Радужный, с отметкой о регистрации по месту жительства.

10. Не позднее времени окончания приема заявок для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 10 % начальной цены муниципального имущества, что составляет:

Лот № 1 – 216 700 (Двести шестнадцать тысяч семьсот) рублей 00 копеек.

11. Задаток вносится на расчетный счёт Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области:

УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г. Радужный, л/сч. 05283004720)

ИНН 330800785, КПП 330801001, р/с 40302810500083000031 Отделение Владимир, БИК 041708001.

Назначение платежа - «Задаток для участия в аукционе».

12. Внеённый победителем аукциона задаток засчитывается в счёт оплаты стоимости имущества и перечисляется организатором торгов в городской бюджет ЗАТО г. Радужный на основании договора купли-продажи в течение 5 (пяти) банковских дней с даты его подписания сторонами.

13. Задатки, внесённые участниками аукциона, не признанными победителями, подлежат возврату в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона на платежные реквизиты, указанные претендентом в заявке.

14. Информационное сообщение о проведении аукциона является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

15. Для участия в аукционе претенденты представляют в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный (лично или через своего представителя с надлежащим образом оформленной доверенностью) в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 15.1. Заявку по установленной форме;
- 15.2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов;
- 15.3. Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:
 - заверенные копии учредительных документов;
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
 - документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
 - опись представленных документов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Заявка и опись документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

16. Победителем аукциона признаётся участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену.

17. Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

18. С победителем аукциона в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона, но не ранее чем через 10 (десять) рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи муниципального имущества на сайте в сети «Интернет», заключается договор купли-продажи муниципального имущества. Договор купли-продажи заключается Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный.

19. Оплата стоимости муниципального имущества производится победителем аукциона в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня заключения договора купли-продажи в городской бюджет ЗАТО г.Радужный по следующим реквизитам:

УФК по Владимирской области (КУМИ ЗАТО г. Радужный)

ИНН 330800785, КПП 330801001,

Р/сч получателя 40101810800000010002

Банк получателя – Отделение Владимир

БИК 041708001, ОКТМО 17737000

КБК 76711402043040000410

«Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу».

20. Передача муниципального имущества по акту приема-передачи и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты имущества.

21. Претенденты могут ознакомиться с иной информацией по приватизации муниципального имущества, в том числе с условиями договора купли-продажи, в Комитете по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный в удобное время по предварительному согласованию.

22. Осмотр муниципального имущества, подлежащего приватизации, осуществляется в день и время, предварительно согласованные с Комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный.

23. Договор купли-продажи муниципального имущества и исполнение сторонами обязательств по договору являются основанием для оформления победителями аукциона права собственности на соответствующее имущество.

24. Заявки на участие в аукционе принимаются с 14⁰⁰ час. 05 декабря 2014 года до 17⁰⁰ час. 12 января 2015 года по адресу: г. Радужный, 1 квартал, д.55, каб. 407.

Заявки принимаются в рабочие дни с 8 час.00 мин. до 17 час. 00 мин. Перерыв на обед с 12 час.00 мин. до 13 час.00 мин.

25. Рассмотрение заявок и документов претендентов и определение участников аукциона состоится 19 января 2015 года в 14⁰⁰ по адресу: г.Радужный, 1 квартал, д.55, каб.329.

26. Аукцион проводится 04 февраля 2015 года в 10⁰⁰ час. по адресу: г. Радужный, 1 квартал, д.55, каб. 329.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.3)

(НАЧАЛО НА СТР.2)

27. Подведение итогов аукциона состоится 04 февраля 2015 года в 11⁰⁰ час. по адресу: г. Радужный, 1 квартал, д.55, каб. 329.
28. Организатор торгов: Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный, контактный тел. 3-29-51.
29. Торги по продаже данного муниципального имущества ранее не проводились.

ОРГАНИЗАТОРУ ТОРГОВ

Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации ЗАТО г.Радужный
(полное наименование организатора торгов)

**Заявка на участие в аукционе
по приватизации муниципального имущества
(для физического лица, индивидуального предпринимателя)**

ЛОТ № _____

« _____ » _____ 20__ г.

г. Радужный
Заполняется претендентом (его полномочным представителем)
ФИО претендента _____
Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____
Выдан _____ « _____ » _____ г.
Место жительства _____

Контактный телефон _____
ФИО представителя претендента _____
действующего на основании надлежаще оформленной доверенности от « _____ » _____ г. № _____
Документ, удостоверяющий личность представителя _____ № _____
Выдан _____ « _____ » _____ г.
Банковские реквизиты для возврата претенденту внесенного им задатка:
расчетный (лицевой) счет _____ корп.счет _____
_____ на имя _____
(наименование банка)

БИК _____
Задаток в сумме _____ (_____) руб. внесен « _____ » _____ 20__ г.
Подпись претендента (представителя претендента) _____ « _____ » _____ 20__ г.
Заявка принята организатором (его полномочным представителем) :
ФИО _____ Должность _____

« _____ » _____ 20__ г. в _____ ч. _____ мин.

Номер заявки _____

Подпись лица, принявшего заявку _____

С условиями аукциона по приватизации муниципального имущества ознакомлен. Муниципальное имущество осмотрено, претензий к техническому состоянию не имеется.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование Продавцом муниципального имущества моих персональных данных в целях, определенных пунктом 11 статьи 15 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» в случае признания меня участником аукциона.

(подпись, расшифровка подписи)

ОРГАНИЗАТОРУ ТОРГОВ

Комитет по управлению муниципальным
имуществом администрации ЗАТО г.Радужный»
(полное наименование организатора торгов)

**Заявка на участие в аукционе по приватизации муниципального имущества
(для юридического лица)**

ЛОТ № _____

« _____ » _____ 20__ год

г. Радужный
Заполняется претендентом (его полномочным представителем)
Наименование юридического лица _____
Руководитель юридического лица _____
действующий на основании _____
Юридический адрес _____
Почтовый адрес _____
ИНН _____ КПП _____ ОГРН _____
Телефон _____ Факс _____ E-mail _____
Представитель претендента _____
действующий на основании надлежаще оформленной доверенности от « _____ » _____ г. № _____
Документ, удостоверяющий личность представителя _____ № _____
Выдан _____ « _____ » _____ г.
Банковские реквизиты для возврата претенденту внесенного им задатка:
расчетный (лицевой) счет _____ корп.счет _____
(наименование банка)

БИК _____
Задаток в сумме _____ (_____) руб. внесен « _____ » _____ 20__ г.
Подпись претендента (представителя претендента) _____ « _____ » _____ 20__ г.
м.п.

Заявка принята организатором (его полномочным представителем):

ФИО _____

Должность _____

« _____ » _____ 20__ г. в _____ ч. _____ мин.

Номер заявки _____

Подпись лица, принявшего заявку _____

С условиями аукциона по приватизации муниципального имущества ознакомлен. Муниципальное имущество осмотрено, претензий к техническому состоянию не имеется.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на использование Продавцом муниципального имущества моих персональных данных в целях, определенных пунктом 11 статьи 15 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» в случае признания меня участником аукциона.

(подпись, расшифровка подписи, м.п.)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
закрытого административно-территориального образования
город Радужный Владимирской области
Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г.Радужный**
600910, Владимирская область, г. Радужный, 1 квартал, дом 55
тел. (49254) 3-29-51, 3-37-94, факс (49254) 3-29-51
E-mail: kumiraduga@yandex.ru

О П И С Ь

документов, представленных претендентом
на участие в аукционе по приватизации муниципального имущества ЗАТО г.Радужный

ЛОТ № _____

Претендентом (представителем претендента) организатору торгов представлены следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во
1.	Заявка на участие в аукционе	
2.	Копия документа, удостоверяющего личность претендента или его представителя (физического лица)	
3.	Копия надлежаще оформленной доверенности, выданной представителю претендента	
4.	Заверенные копии учредительных документов	
5.	Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо)	
6.	Документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица	
7.	Опись представленных документов	
Итого:		

Документы принял

ФИО _____

Должность _____ « _____ » _____ 20__ г.

подпись работника

Претендент:

_____ « _____ » _____ 20__ г.

подпись претендента

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.12.2014

№ 1690

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДРЕСОВ ПЛАНИРУЕМЫХ К
СТРОИТЕЛЬСТВУ МНОГООКВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМОВ В 7/3 КВАРТАЛЕ Г.РАДУЖНОГО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ.**

В целях надлежащего учёта объектов недвижимости, расположенных в закрытом административно-территориальном образовании г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов, оформления земельно-правовых документов на земельные участки для строительства многоквартирных жилых домов, в соответствии с проектом планировки территории, утверждённым постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 21.08.2013 г. № 1144, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Положением об адресном реестре и адресном плане ЗАТО г. Радужный», утверждённым решением Совета народных депутатов от 30.06.2014 г. № 9/37, статье 39 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить адреса планируемых к строительству многоквартирных жилых домов в 7/3 квартале г. Радужного Владимирской области (согласно графическому приложению):

Наименование объекта недвижимости	Адрес/место расположения объекта недвижимости
среднеэтажный многоквартирный жилой дом (8-секционный, 3-4-5-этажный)	7/3 квартал, д. 2, г.Радужный, Владимирская область, 600910
среднеэтажный многоквартирный жилой дом (8-секционный, 3-4-5-этажный)	7/3 квартал, д. 4, г.Радужный, Владимирская область, 600910
среднеэтажный многоквартирный жилой дом (13-секционный, 3-4-5-этажный)	7/3 квартал, д. 6, г.Радужный, Владимирская область, 600910
среднеэтажный многоквартирный жилой дом (9-секционный, 3-4-5-этажный)	7/3 квартал, д. 9, г.Радужный, Владимирская область, 600910
	Объекты расположены на территории ЗАТО г. Радужный.

2. Юридическим и физическим лицам использовать в гражданском обороте утверждённые адреса объектов недвижимости, указанные в пункте 1 настоящего постановления.

3. Отделу архитектуры и градостроительства внести утверждённые адреса в государственный адресный реестр (Федеральную информационную адресную систему), адресный реестр и адресный план ЗАТО г. Радужный.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

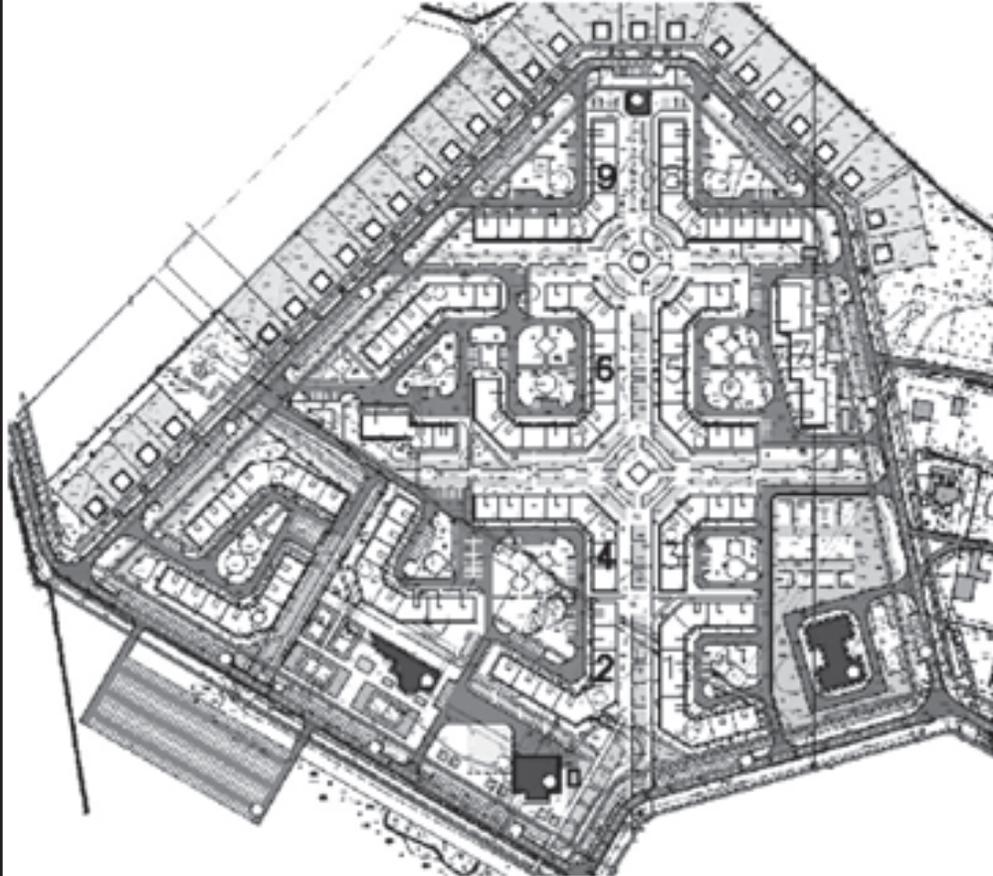
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и подлежит размещению на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
от 03.12.2014 № 1690

Проект планировки территории 7/3 квартала ЗАТО г. Радужный



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2014 г.

1723

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ БЮДЖЕТА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ МУП «АТП ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ»**

В целях развития и совершенствования транспортного обслуживания г. Радужный, в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 г.г.», в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», руководствуясь ст. 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления бюджетных инвестиций бюджета ЗАТО г. Радужный муниципальному унитарному предприятию «Автотранспортные перевозки закрытого административно-территориального образования г. Радужный Владимирской области» (Приложение).
2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, начальника финансового управления администрации ЗАТО г. Радужный.
3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение к постановлению
администрации ЗАТО г. Радужный
от «09»12 № 1723

Порядок

предоставления бюджетных инвестиций бюджета ЗАТО г. Радужный муниципальному унитарному предприятию «Автотранспортные перевозки закрытого административно-территориального образования г. Радужный Владимирской области»

1. Настоящий порядок предоставления бюджетных инвестиций бюджета ЗАТО г. Радужный муниципальному унитарному предприятию «Автотранспортные перевозки закрытого административно-территориального образования г. Радужный Владимирской области» (далее по тексту МУП АТП ЗАТО г. Радужный) разработан на основании положений Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Положением о закупках товаров, работ, услуг муниципального унитарного предприятия «Автотранспортные перевозки закрытого административно-территориального образования г. Радужный Владимирской области», утвержденного приказом директора МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» от 01.12.2014 г. № 135 и определяет условия и механизм предоставления бюджетных инвестиций МУП «АТП ЗАТО г. Радужный».

2. Предоставление бюджетных инвестиций из бюджета муниципального образования ЗАТО г. Радужный МУП «АТП ЗАТО г. Радужный», основанному на праве хозяйственного ведения, влечет соответствующие увеличения уставного фонда МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» в порядке, установленном (ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 4)

(НАЧАЛО НА СТР.3)

новленным законодательством о муниципальных унитарных предприятиях.

Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» комитет по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее по тексту КУМИ ЗАТО г. Радужный) принимает решение о внесении соответствующих изменений в устав МУП «АТП ЗАТО г. Радужный».

3. Бюджетные инвестиции предоставляются МУП «АТП ЗАТО г. Радужный»: - в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г. Радужный на 2014 – 2016 г. г.» ;
- в случае утверждения данных бюджетных инвестиций в мероприятиях адресной инвестиционной программы развития ЗАТО г. Радужный на 2014 год; и
- при наличии у МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» программы развития.

4. Бюджетные инвестиции МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» предоставляются в пределах утвержденных объемов бюджетных ассигнований, согласно решения Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 26.11.2013 г. № 20/105 «Об утверждении бюджета ЗАТО г. Радужный на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов» (с возможными изменениями).

5. Администрация муниципального образования ЗАТО г. Радужный осуществляет предоставление бюджетных инвестиций МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» целевым назначением в пределах лимитов бюджетных обязательств.

6. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению бюджетных инвестиций на приобретение автобуса большой пассажироместности для МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» является КУМИ ЗАТО г. Радужный.

7. Бюджетные инвестиции предоставляются МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» в соответствии с договором на предоставление бюджетных инвестиций из бюджета ЗАТО г. Радужный с целью экономического развития МУП «АТП ЗАТО г. Радужный», для обновления автобусного парка – автобуса большой пассажироместности, заключенным между КУМИ и МУП «АТП ЗАТО г. Радужный».

8. Приобретение автобуса осуществляется МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупках товаров, работ, услуг муниципального унитарного предприятия «Автотранспортные перевозки открытого административно - территориального образования г. Радужный Владимирской области», утвержденного приказом директора МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» от 01.12.2014 г. № 135 на основании договора (контракта) МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» с поставщиком автобуса.

9. Перечисление бюджетных инвестиций в МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» для оплаты приобретаемого автобуса большой пассажироместности осуществляется КУМИ на основании распоряжения администрации ЗАТО г. Радужный после подписания МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» договора купли-продажи с поставщиком автобуса.

10. Приобретенный автобус является муниципальной собственностью.

11. Увеличение уставного фонда МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» производится на размер стоимости автобуса, приобретенного МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» за счет бюджетных инвестиций, в соответствии с действующим законодательством.

12. Для осуществления контроля за целевым использованием перечисленных ему бюджетных инвестиций МУП «АТП ЗАТО г. Радужный» представляет КУМИ ЗАТО г. Радужный, главному распорядителю бюджетных средств, в соответствии с договором на предоставление бюджетных инвестиций следующие документы:

- копию протокола составленного по результатам закупки;
- копию счета и (или) счета-фактуры, предъявленные поставщиком автобуса для оплаты;
- платежное поручение о перечислении денежных средств поставщику автобуса;
- копию акт приема-передачи автобуса;
- копию паспорта транспортного средства (ПТС).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2014 г.

№ 1726

О Внесении изменений в лимиты потребления топливно-энергетических ресурсов на 2014, утвержденные постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 26.11.2013 № 1699

В связи с необходимостью уточнения лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов на 2014 год, утвержденных постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 26.11.2013 г. № 1699 (в редакции от 29.10.2014 г. №1486) «Об утверждении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов на 2014-2016 годы», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в лимиты потребления топливно-энергетических ресурсов на 2014 год муниципальным учреждениям ЗАТО г. Радужный, утвержденные постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 26.11.2013 г. № 1699 (в редакции от 29.10.2014 г. №1486), согласно Приложению.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А. В. КОЛУКОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 09.12.2014 № 1726

Изменения, вносимые в утвержденные лимиты потребления энергоресурсов муниципальными учреждениями ЗАТО г. Радужный на 2014 г.

№ п/п	Наименование учреждения	Теплоэнергия		Электроэнергия		Холодная вода и сточные воды			Газ		Горячее водоснабжение		Условное топливо (твердое топливо)	Всего средств на оплату энергоресурсов в 2014г.	Резерв на изменение регулируемых и нерегулируемых тарифов на электроэнергию	Итого на 2014г.		
		стоим. 1полугодие /2 полугодие -1657,72руб./1735,08 руб. (Постановление департамента цен и тарифов от 04.12.11.2013 г. №32/59	1квал. с НДС	тыс.квт/час.	тыс.руб.	м3	л/вода	стоки	г.м3	тыс.руб.	м3	г.квал.					тыс.руб.	гн.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1. Изложить строки 2.1. «МОУДОД ДЮСШ (с бассейном и спортзалом)», 3. «МКУ «УАЗ» и «Итого» в следующей редакции:																		
2.1.	МОУДОД ДЮСШ (с бассейном и спортзалом)	1453,5	2465,717	174,6	855,54	4560	114,707	177,349				2200,00	50,000	140,161		3753,474	26,921	3780,395
2.3.	МБУК КЦ «Досуг»	261,5	443,609	18,5	90,65	200	5,031	6,191				36,00	12,5777	22,242		567,723	3,057	570,780
ИТОГО :		8493,81	14409,038	1429,08	7002,49	23520,3	591,653	897,931	280	1520,58	113806,23	1142,569	2285,549	15	51,5	26758,741	243,003	27001,744
3. МКУ «УАЗ»		1155,20	1962,591	333,90	1635,11	1162	29,223	33,081				100,000	16,000	29,658		3689,663	43,910	3733,573
ИТОГО :		8569,01	14539,516	1431,08	7011,29	23021	579,094	871,696	280	1520,58	113806,23	1142,569	2272,971	15	51,5	26846,647	243,003	27089,65
2. Дополнить строкой 3.5. следующего содержания:																		
3.5.	здание, расположенное по адресу 17 квартал, дом 75, г. Радужный	75,2	130,478	2,00	8,80	0,7200	0,018	0,000								139,296	0,000	139,296

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2014 г.

№ 1729

О Внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой на 2014-2016 г. г.» в части мероприятий 2014 г.

В связи с необходимостью уточнения мероприятий муниципальной программы «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой на 2014-2016 г. г.», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 г. № 1384 (в редакции от 23.10.2014 г. № 1459), в части мероприятий 2014 года и их объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести следующие изменения в муниципальную программу «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой на 2014-2016 г. г.», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 г. № 1384 (в редакции от 23.10.2014 г. № 1459), в части мероприятий 2014 года и их объемов финансирования:
 - В разделе «Объемы и источники финансирования» паспорта программы цифры «1406,81914» заменить на цифры «1506,63914» и в разделе «Ресурсное обеспечение реализации программы» цифры «8494,81914» и «1406,81914» заменить соответственно на цифры «8594,63914» и «1506,63914»;
 - В мероприятия муниципальной программы «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой на 2014-2016 г. г.» внести изменения в части мероприятий 2014 года и их объемов финансирования согласно приложению.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А. В. КОЛУКОВ

Учредитель - администрация г. Радужного.
Издатель - Некоммерческое партнерство «МГКТВ» г. Радужный.
Главный редактор - А. ТОРОПОВА.

Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13.
Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48.
E-mail: radugainform@npgmktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И». Компьютерная верстка: С. Панкратовой.

Отпечатано 12. 12. 2014 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благодрава, 3.
Подпись в печать: 11. 12. 2014 г., в 14.00. Заказ 44183. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 09.12.2014 г. № 1729

Изменения, вносимые в мероприятия муниципальной программы «Обеспечение населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области питьевой водой на 2014-2016 г. г.» в части мероприятий 2014 года

Наименование мероприятия	Срок исполнения (год)	Объем финансирования (тыс. руб.)	Собственных доходов		Внебюджетных средств	Исполнительные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты (количественные или качественные показатели)
			Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1. Пункт 1.1. строки «Всего за 2014 год», «Всего за 2014-2016 годы» изложить в следующей редакции:							
1.1. Разработка проекта системы обеззараживания сточных вод на очистных сооружениях северной группы второй очереди на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в том числе инженерно-геологические изыскания для проектирования системы обеззараживания сточных вод на очистных сооружениях северной группы второй очереди на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2014	587,74800		587,74800		МКУ «ГКМХ»	
ВСЕГО за 2014 год		1506,63914		1506,63914			
ВСЕГО за 2014-2016 г.г.		8594,63914		8594,63914			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2014

№ 1728

ОБ ИЗМЕНЕНИИ НАИМЕНОВАНИЯ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

В целях упорядочения учета муниципального имущества ЗАТО г. Радужный и приведения наименования объекта недвижимости в соответствие с его функциональным назначением, в соответствии с Положением «Об управлении и распоряжении муниципальной собственностью ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 23.12.2013 № 21/112, свидетельством о государственной регистрации права собственности ЗАТО г. Радужный от 11.11.2014 серия 33 АЛ № 979289, руководствуясь статьей 36 Устава муниципально-образован ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить изменение наименования следующего объекта недвижимости, закрепленного за муниципальным казенным учреждением «Городской комитет муниципального хозяйства ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее – МКУ «ГКМХ») на праве оперативного управления, находящегося в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный:

№ п/п	Наименование объекта до изменения	Адрес местонахождения	Наименование объекта после изменения	Индивидуализирующие характеристики объекта
1.	Нежилое помещение 1.34.1	1 квартал, д.34, кв.1, г. Радужный, Владимирская обл.	Квартира	Инвентарный номер – 102.000000001510660; общая площадь – 73,2 кв.м.

- Юридическим и физическим лицам использовать в гражданском обороте утвержденное наименование объекта недвижимости, указанного в п.1 настоящего постановления.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А. В. КОЛУКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ ГОРОДА ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.12.2014

№ 73

О Внесении изменений в постановление главы города от 10.09.2010г. № 958

В целях обеспечения регулярного проведения бесплатных юридических консультаций населению на базе МБУК «Общедоступная библиотека», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в связи с кадровыми изменениями, руководствуясь статьей 34 Устава ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в пункт 2 постановления главы города от 10.09.2010г. №958 «Об организации бесплатных юридических консультаций населению» следующие изменения:
 - исключить из состава рабочей группы по проведению бесплатных юридических консультаций населению Семенова Александра Александровича;
 - включить в состав рабочей группы по проведению бесплатных юридических консультаций населению Прибылову Евгению Павловну и Юденкову Светлану Сергеевну.
- Утвердить график проведения бесплатных юридических консультаций населения на первый квартал 2015года (приложение).
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
- Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению главы города ЗАТО г. Радужный от 03.12.2014_ № 73_

График проведения бесплатных юридических консультаций населения на 1 квартал 2015 года

№ п/п	ФИО	Дата проведения консультации
1	Кучмасова Ирина Игоревна	13.01
2	Чернигина Ирина Сергеевна	20.01
3	Кульгина Светлана Владиславовна	27.01
4	Землянская Светлана Владимировна	03.02
5	Аникиева Наталья Сергеевна	10.02
6	Голубева Наталья Алексеевна	17.02
7	Григорьева Елена Вячеславовна	24.02
8	Бажанова Надежда Алексеевна	03.03
9	Сухомлинова Алёна Алексеевна	10.03
10	Сорокина Наталья Анатольевна	17.03
11	Прибылова Евгения Павловна	24.03
12	Юденкова Светлана Сергеевна	31.03