



РАДУГА

информ

№ 6
(1108)
27 января
2017 г.

Сегодня в ВЫПУСКЕ:
ПОСТАНОВЛЕНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
.....СТР. 1-12.

В каждый дом!

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО- ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2017 № 37
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ», УТВЕРЖДЁННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 04.10.2016 № 1520

В целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Губернатора Владимирской области от 08.08.2008 № 562 в редакции от 15.12.2016 № 1110, решением городского Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 05.07.2010 № 12/51 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений ЗАТО г. Радужный Владимирской области» в редакции от 30.06.2014 № 9/39, руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утверждённое постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 04.10.2016 № 1520 согласно приложению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

Глава администрации

С.А. Найдухов

Приложение к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от 16.01.2017 № 37

ИЗМЕНЕНИЕ В ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА

РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
1. В приложении к постановлению «Положение о системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений культуры ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (далее по тексту – Положение):
1.1. В разделе 1 «Общие положения» пункт 1.6 изложить в следующей редакции:
«Размер базового должностного оклада по профессиональной квалификационной группе составляет для:
- профессиональной квалификационной группы «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава» - 2309 руб.;
- профессиональной квалификационной группы «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» - 2418 руб.;
- профессиональной квалификационной группы «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена», «Должности научных работников и руководителей структурных подразделений» - 3430 руб.;
- профессиональной квалификационной группы «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» - 5544 руб.;
- профессиональной квалификационной группы «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня» - 2129 рублей;
- профессиональной квалификационной группы «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня» - 2418 рублей;
- профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня» - 2558 рублей;
- профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» - 2679 рублей;
- профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» - 3306 рублей;
- профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих четвёртого уровня» - 6142 рублей;
- профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» - 2361 рублей;
- профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» - 2679 рублей.
Изменение размера базовых должностных окладов работников учреждений культуры устанавливается постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
1.2. В разделе 2 «Выплаты компенсационного характера» во втором абзаце пункта 2.5.3. цифры «2.5.4.» исключить.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2017г. № 55
ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ТРЕБОВАНИЙ К ПЛАНУ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях совершенствования нормативно-правового порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений ЗАТО г.Радужный Владимирской области, руководствуясь приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.07.2010г. № 81н (в редакции приказа от 29.08.2016г № 142н) «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» и статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить Требования к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений ЗАТО г.Радужный Владимирской области согласно приложению.
- Признать утратившими силу постановление главы администрации города от 07.04.2011 г. № 401 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений ЗАТО г.Радужный Владимирской области».
- Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга – информ».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по финансам и экономике, начальника финансового управления.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А.НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 18.01.2017г. № 55

ТРЕБОВАНИЯ К ПЛАНУ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

- Общие положения
1.1. Настоящие Требования к плану финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений ЗАТО г.Радужный Владимирской области (далее - Требования) устанавливают общие требования к порядку составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений (далее - План).
1.2. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения (далее - муниципальные учреждения) составляют в соответствии с настоящими Требованиями План в порядке, определенном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения.
1.3. План составляется на финансовый год и плановый период. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, при установлении порядка вправе предусматривать дополнительную детализацию показателей Плана, в том числе по временному интервалу (поквартирно, помесечно).
2. Требования к составлению Плана
2.1. План составляется по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме, утвержденной органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, содержащей следующие части:
- заголовочную;
- содержательную;
- оформляющую.
2.2. В Плате указываются:
2.2.1. В заголовочной части:
- гриф утверждения документа, содержащий наименование должности, подпись (и ее расшифровку) лица, уполномоченного утверждать План, и дату утверждения;
- наименование документа;
- дата составления документа;
- наименование учреждения;
- наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;
- дополнительные реквизиты, идентифицирующие учреждение (адрес фактического местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и значение кода причины постановки на учет (КПП) учреждения, код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса);
- финансовый год и плановый период, на который представлены содержащиеся в документе сведения;
- наименование единиц измерения показателей, включаемых в План и их коды по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ).
2.2.2. Содержательная часть состоит из текстовой (описательной) части и табличной части.
2.2.2.1. В текстовой (описательной) части указываются:
- цели деятельности муниципального учреждения в соответствии с утвержденным Уставом (раздел 1 Плана);
- виды деятельности, относящиеся к основным видам деятельности муниципального учреждения в соответствии с утвержденным Уставом (раздел 1 Плана);
- перечень работ (услуг), относящихся к основным видам деятельности, предоставление которых муниципальным учреждением для физических и юридических лиц осуществляется в том числе за плату (раздел 1 Плана);
- общая балансовая стоимость недвижимого имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за муниципальным учреждением на праве оперативного управления; приобретенного муниципальным учреждением за счет выделенных собственником имущества муниципального учреждения средств; приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доходы деятельности) (раздел 1 Плана);
- общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества (раздел 1 Плана);
- иная информация по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.
2.2.2.2. В табличную часть включаются следующие разделы:
- показатели финансового состояния муниципального учреждения, включающие показатели о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах, принятых на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана (раздел 2 Плана);
- показатели по поступлениям и выплатам муниципального учреждения (раздел 3 Плана);
- показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг муниципального учреждения (раздел 4 Плана);
- сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение муниципального учреждения (раздел 5 Плана);
- справочная информация (раздел 6 Плана).
В табличной части Плана может отражаться иная информация по решению органа, осуществляющего функции и полномочия (отдельные функции и полномочия) учредителя, с соблюдением структуры (в том числе строк и граф) табличной части Плана и дополнением (при необходимости) иными строками и графами.
2.2.3. Оформляющая часть должна содержать подписи:
- руководителя учреждения (уполномоченного им лица) в случае утверждения Плана органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;
- руководителя финансово-экономической службы учреждения или иного уполномоченного руководителем лица;
- исполнителя документа.
2.3. В разделе 3:
- по строкам 500, 600 в графах 4 - 10 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели, по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года;
- в графе 3 по строкам 110 - 180, 300 - 420 указываются коды классификации операций сектора государственного управления, по строкам 210 - 260 указываются коды видов расходов бюджетов;
- по строке 120 в графе 10 указываются плановые показатели по доходам от грантов, предоставление которых из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется по кодам 613 «Гранты в форме субсидии бюджетным учреждениям» или 623 «Гранты в форме субсидии автономным учреждениям» видов расходов бюджетов;
- по строкам 210 - 250 в графах 5 - 10 указываются плановые показатели в случае принятия органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, решения о планировании выплат по соответствующим расходам отдельно по источникам их финансового обеспечения.
При этом плановые показатели по расходам по строке 260 графы 4 на соответствующий финансовый год должны быть равны показателям граф 4 - 6 по строке 0001 раздела 4.
2.4. В разделе 4 в графах 7 - 12 указываются:
- по строке 1001 - суммы оплаты в соответствующем финансовом году по контрактам (договорам), заключенным до начала очередного финансового года, при этом в графах 7 - 9 указываются суммы оплаты по контрактам, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ), а в графах 10 - 12 - по договорам, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон N 223-ФЗ);
- по строке 2001 - в разрезе года начала закупки указываются суммы планируемых в соответствующем финансовом году выплат по контрактам (договорам), для заключения которых планируется начать закупку, при этом в графах 7 - 9 указываются суммы планируемых выплат по контрактам, для заключения которых в соответствующем году согласно Федеральному закону N 44-ФЗ планируется разместить извещение об осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд либо направить приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или проект контракта, а в графах 10 - 12 указываются суммы планируемых выплат по договорам, для заключения которых в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ осуществляется закупка (планируется начать закупку) в порядке, установленном положением о закупке.

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 2)

(НАЧАЛО НА СТР.3)

Целевые индикаторы и показатели программы	1. Количество учреждений образования, культуры и спорта приспособленных с учетом обеспечения их доступности для инвалидов 2. Количество зданий социально-культурного назначения приспособленных с учетом обеспечения их доступности для инвалидов 3. Количество переоборудованного жилья инвалидов-колясочников для возможности их беспрепятственного передвижения. 4. Количество поручней, пандусов, которыми оборудованы многоквартирные жилые дома и объекты социальной инфраструктуры 5. Количество мероприятий, проведенных для и с помощью общественных организаций людей с ограниченными возможностями.
Этапы и сроки реализации программы	2014 – 2016 годы. Мероприятия Программы реализуются в один этап.
Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию Программы в 2014 – 2016 годы составят 5931,655 тыс. рублей, в том числе: в 2014 году – 1 017,0 тыс. рублей; в 2015 году – 2 071,3 тыс. рублей; в 2016 году – 2843,355 тыс. рублей.
Ожидаемый конечный результат программы	Реализация Программы позволит обеспечить доступ инвалидов к объектам социальной инфраструктуры и их интеграцию в общество. Реализация Программы позволит ежегодно: - оборудовать здания и сооружения, относящиеся к объектам социальной инфраструктуры не менее чем 5 пандусами и 14 поручнями; - переоборудовать не менее 1 квартиры для инвалидов колясочников для возможности их беспрепятственного передвижения; - реконструировать не менее 1 образовательной организации, обеспечив ее доступность для инвалидов; - проводить городские и организовывать участие в областных мероприятиях представителей общественных организаций людей с ограниченными возможностями (не менее 8 мероприятий в год).

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

В городе проживает порядка 1,4 тыс. инвалидов. В городе официально действует Радужное городское отделение Владимирской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов.

Состояние градостроительства, организация транспортного и информационного обслуживания, проектирование и строительство объектов социального назначения недостаточно учитывало специфические потребности инвалидов. Это приводит к изоляции инвалидов от жизни общества, лишает возможности нормального самообслуживания, посещения объектов социальной инфраструктуры, реализации своего физического и творческого потенциала.

Сложившееся положение обуславливает необходимость проведения мероприятий, направленных на обеспечение большей доступности для инвалидов к социальной инфраструктуре.

Разработанная Программа предполагает организацию персонализированного учета потребности обеспечения инвалидов в соответствии с разрабатываемыми индивидуальными программами реабилитации (ИПР) и осуществление с их учетом адресной реконструкции объектов социальной инфраструктуры. Также Программа предлагает поддержку общественной организации, объединяющей людей с ограниченными возможностями, организацию городских мероприятий и участия в областных мероприятиях данного направления.

Реализация данной Программы позволит улучшить доступ инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры, предоставит им больше самостоятельности и независимости в удовлетворении повседневных нужд, создание условий для функционирования общественных организаций для инвалидов.

2. Основные цели и задачи Программы

Целями Программы являются:

- формирование благоприятных условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к различного рода информации, объектам социальной и услугам;
- создание условий для интеграции инвалидов в общество.

Основные задачи Программы:

- обеспечение доступности зданий и сооружений для инвалидов на стадии их проектирования, строительства, реконструкции.
 - оснащение действующих объектов социальной, инженерной, транспортной, производственной инфраструктуры, средствами, обеспечивающими беспрепятственный доступ к ним инвалидов с учетом их потребностей;
 - координация действий организаций и учреждений, участвующих в создании для инвалидов благоприятной среды жизнедеятельности;
 - формирование позитивного общественного мнения в отношении проблем обеспечения доступности среды жизнедеятельности для инвалидов;
 - создание благоприятных условий для функционирования общественных организаций людей с ограниченными возможностями;
- Достижение указанных целей и задач будет осуществляться в рамках реализации подпрограмм, входящих в Программу: «Доступная инфраструктура», «Мероприятия по поддержке общественных организаций для людей с ограниченными возможностями».

3. Ресурсное обеспечение Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Исполнители, ответственные	
				Субвенции	Собственные доходы:			Внебюджетные средства
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Программа «Доступная среда для людей с ограниченными возможностями ЗАТО г. Радужный Владимирской области» на 2014-2016 годы	2014 год	1 017,0	-	785,0	232,0	-	Управление образования МКУ «ГКМХ» МКУ «Комитет по культуре и спорту»
		2015 год	2 071,3	-	1 089,3	982,0	-	
		2016 год	2843,355	-	-	2843,355	-	
ИТОГО по Программе		2014-2016 годы	5931,655	-	1874,3	4057,355	-	
1.1	Подпрограмма «Доступная инфраструктура» на 2014-2016 годы	2014 год	1 007,0	-	785,0	222,0	-	Управление образования МКУ «ГКМХ»
		2015 год	2 061,3	-	1 089,3	972,0	-	
		2016 год	2 833,355	-	-	2 833,355	-	
Итого по Подпрограмме		2014-2016 годы	5901,655	-	1874,3	4027,355	-	
1.2	Подпрограмма «Мероприятия по поддержке общественных организаций для людей с ограниченными возможностями» на 2014-2016 годы	2014 год	10,0	-	-	10,0	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»
		2015 год	10,0	-	-	10,0	-	
		2016 год	10,0	-	-	10,0	-	
Итого по Подпрограмме		2014-2016 годы	30,0	-	-	30,0	-	

4. Мероприятия Программы

Мероприятия муниципальной программы представлены в пунктах 4 муниципальных подпрограмм.

5. Оценка эффективности реализации Программы

Реализация мероприятий, предусмотренных Программой, коснется более трех тысяч человек, в т.ч. инвалидов, людей пожилого возраста и других маломобильных групп населения (женщин с детьми-колясочниками) и позволит ежегодно:

- оборудовать здания и сооружения, относящиеся к объектам социальной инфраструктуры не менее чем 5 пандусами и 14 поручнями;
- переоборудовать не менее 1 квартиры для инвалидов колясочников для возможности их беспрепятственного передвижения;
- реконструировать не менее 1 образовательной организации, обеспечив ее доступность для инвалидов;
- проводить городские и организовывать участие в областных мероприятиях представителей общественных организаций людей с ограниченными возможностями (не менее 8 мероприятий в год).

Подпрограмма «Доступная инфраструктура» на 2014-2016 годы
Паспорт Подпрограммы

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Доступная инфраструктура» на 2014-2016 годы (далее Подпрограмма)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный
Соисполнители подпрограммы	МКУ «ГКМХ» МКУ «Комитет по культуре и спорту» Предприятия разных форм собственности
Цель подпрограммы	- формирование благоприятных условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к различного рода информации, объектам социальной и услугам.
Задачи подпрограммы	- обеспечение доступности зданий и сооружений для инвалидов на стадии их проектирования, строительства, реконструкции. - оснащение действующих объектов социальной, инженерной, транспортной, производственной инфраструктуры, средствами, обеспечивающими беспрепятственный доступ к ним инвалидов с учетом их потребностей.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	1. Количество учреждений образования, культуры и спорта приспособленных с учетом обеспечения их доступности для инвалидов 2. Количество зданий социально-культурного назначения приспособленных с учетом обеспечения их доступности для инвалидов 3. Количество переоборудованного жилья инвалидов-колясочников для возможности их беспрепятственного передвижения. 4. Количество поручней, пандусов, которыми оборудованы многоквартирные жилые дома и объекты социальной инфраструктуры
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2016 годы. Подпрограмма реализуется в один этап

Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию Подпрограммы в 2014 – 2016 годы составят 5901,655 тыс. рублей, в том числе: в 2014 году – 1 007,0 тыс. рублей; в 2015 году – 2 061,3 тыс. рублей; в 2016 году – 2833,355 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация Подпрограммы позволит обеспечить доступ инвалидов к объектам социальной инфраструктуры и их интеграцию в общество. Реализация Подпрограммы позволит ежегодно: - оборудовать здания и сооружения, относящиеся к объектам социальной инфраструктуры не менее чем 5 пандусами и 14 поручнями; - переоборудовать не менее 1 квартиры для инвалидов колясочников для возможности их беспрепятственного передвижения; - реконструировать не менее 1 образовательной организации, обеспечив ее доступность для инвалидов.

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

В городе проживает порядка 1,4 тыс. инвалидов. В городе официально действует Радужное городское отделение Владимирской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов.

Состояние градостроительства, организация транспортного и информационного обслуживания, проектирование и строительство объектов социального назначения недостаточно учитывало специфические потребности инвалидов. Это приводит к изоляции инвалидов от жизни общества, лишает возможности нормального самообслуживания, посещения объектов социальной инфраструктуры, реализации своего физического и творческого потенциала.

Сложившееся положение обуславливает необходимость проведения мероприятий, направленных на обеспечение большей доступности для инвалидов к социальной инфраструктуре.

Подпрограмма предполагает организацию персонализированного учета потребности обеспечения инвалидов в соответствии с разрабатываемыми индивидуальными программами реабилитации (ИПР) и осуществление с их учетом адресной реконструкции объектов социальной инфраструктуры.

Реализация данной Подпрограммы позволит улучшить доступ инвалидов к информации и объектам социальной инфраструктуры, предоставит им больше самостоятельности и независимости в удовлетворении повседневных нужд.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, сроки и этапы её реализации

Целью Подпрограммы является:

- формирование благоприятных условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к различного рода информации, объектам социальной и услугам.

Основные задачи Подпрограммы:

- обеспечение доступности зданий и сооружений для инвалидов на стадии их проектирования, строительства, реконструкции;
- оснащение действующих объектов социальной, инженерной, транспортной, производственной инфраструктуры, средствами, обеспечивающими беспрепятственный доступ к ним инвалидов с учетом их потребностей.

Достижение указанных целей и задач осуществляется в один этап, в 2014 – 2016 годах.

3. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2014 – 2016 годы составляет 5901,655 тыс. рублей.

4. Мероприятия Подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования, (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты
				Субвенции	Собственные доходы:				
					Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Обеспечение доступности для инвалидов различного рода информации, объектов социальной сферы									
Цель Подпрограммы: - формирование благоприятных условий для беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к различного рода информации, объектам социальной и услугам.									
Задачи Подпрограммы: - обеспечение доступности зданий и сооружений для инвалидов на стадии их проектирования, строительства, реконструкции; - оснащение действующих объектов социальной, инженерной, транспортной, производственной инфраструктуры, средствами, обеспечивающими беспрепятственный доступ к ним инвалидов с учетом их потребностей.									
1.	Переоборудование жилья инвалидов-колясочников для возможности их беспрепятственного передвижения	2014	41,298	-	-	41,298	-	МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный»	Переоборудовать не менее 1 квартиры для инвалидов-колясочников для возможности их беспрепятственного передвижения.
		2015	32,00	-	-	32,00	-		
		2016	-	-	-	-	-		
2.	Устройство пандусов и поручней к жилым домам и объектам социальной инфраструктуры	2014	162,51778	-	-	162,51778	-	МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный»	Оборудовать здания и сооружения, относящиеся к объектам социальной инфраструктуры не менее чем 5 пандусами.
		2015	169,73	-	-	169,73	-		
		2016	33,355	-	-	33,355	-		
3.	Устройство пандусов объектам социальной инфраструктуры, находящимся в частной собственности.	2014	-	-	-	-	-	Предприятия разных форм собственности	
		2015	-	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-	-		
4.	Оборудование поручнями зданий и сооружений, относящихся к объектам социальной инфраструктуры.	2014	18,18422	-	-	18,18422	-	МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный»	Оборудовать здания и сооружения, относящиеся к объектам социальной инфраструктуры не менее чем 14 поручнями.
		2015	20,27	-	-	20,27	-		
		2016	-	-	-	-	-		
5.	Оборудование (оснащение) беспрепятственного доступа к рабочим местам для инвалидов в МБУК «Парк культуры и отдыха»	2014	785,000	-	785,00	-	МБУК «Парк культуры и отдыха»	Переоборудование рабочих мест в МБУК «Парк культуры и отдыха для трудоустройства инвалидов.	
6.	Ремонт входов (крыльца и тамбура главного входа), в том числе оборудование пандусом для беспрепятственного входа для людей с ограниченными возможностями; ремонт помещений для проведения реабилитационных, коррекционных занятий для детей с ограниченными возможностями здоровья, в учреждениях образования, в том числе:	2015	789,30	-	089,30	700,00	-	МКУ ГКМХ ЗАТО г. Радужный	Обеспечение доступности зданий образовательных учреждений для беспрепятственного доступа инвалидов
		2016	800,00	-	-	2 800,00	-		
		2018	59355	-	-	2188,59355	-		
6.1.	МБОУ ДОД ЦВР «Лад»	2015	1	-	1	700,00	-	МКУ ГКМХ ЗАТО г. Радужный	Обеспечение доступности зданий образовательных учреждений для беспрепятственного доступа инвалидов
6.2.	МБОУ СОШ № 1 в том числе из них:	2016	2	-	2	800,00	-		
6.1.	МБОУ СОШ № 1	2016	611,40645	-	-	611,40645	-		

(НАЧАЛО НА СТР.4)

7.	Поставка лавочек для установки к подъездам многоквартирных домов № 35,36 1 квартала для людей с ограниченными возможностями	2015	50,00	-	-	50,00	МКУ «ГКМХ ЗАТО г.Радужный»
ИТОГО по подпрограмме		2014	1 007,000	-	785,000	222,000	
		2015	2 061,300	-	1 089,300	972,000	
		2016	2 833,355	-	-	2 833,355	
		2014 - 2016	5 901,655	-	1 874,300	4027,355	

5. Оценка эффективности и прогноз ожидаемых социальных, экономических и экологических результатов от реализации подпрограммы

Реализация мероприятий, предусмотренных подпрограммой, коснется более трех тысяч человек, в т.ч. инвалидов, людей пожилого возраста и других маломобильных групп населения (женщин с детскими колясками) и позволит ежегодно:

- оборудовать здания и сооружения, относящиеся к объектам социальной инфраструктуры не менее чем 5 пандусами и 14 поручнями;
- переоборудовать не менее 1 квартиры для инвалидов колясочников для возможности их беспрепятственного передвижения;
- реконструировать не менее 1 образовательной организации, обеспечив ее доступность для инвалидов.

Подпрограмма

«Мероприятия по поддержке общественных организаций для людей с ограниченными возможностями» на 2014-2016 годы
Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	подпрограмма «Мероприятия по поддержке общественных организаций для людей с ограниченными возможностями» на 2014-2016 годы (далее Подпрограмма)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление образования администрации ЗАТО г.Радужный
Соисполнители подпрограммы	МКУ «Комитет по культуре и спорту», МБУК «Общедоступная библиотека», отдел по молодежной политике и вопросам демографии, государственное казенное учреждение «Отдел социальной защиты населения» по ЗАТО город Радужный (по согласованию)
Цель подпрограммы	- создание условий для интеграции инвалидов в общество
Задачи подпрограммы	- координация действий организаций и учреждений, участвующих в создании для инвалидов благоприятной среды жизнедеятельности. Формирование позитивного общественного мнения в отношении проблем обеспечения доступности среды жизнедеятельности для инвалидов; - создание благоприятных условий для функционирования общественных организаций людей с ограниченными возможностями.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	Количество мероприятий, проведенных с помощью общественных организаций, для людей с ограниченными возможностями.
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2014-2016 годы. Мероприятия Подпрограммы реализуются в 1 этап.
Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам	Общие затраты на реализацию Подпрограммы в 2014 – 2016 годы составят 30,0 тыс. рублей, в том числе: в 2014 году – 10,0 тыс. рублей; в 2015 году – 10,0 тыс. рублей; в 2016 году – 10,0 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Реализация Подпрограммы позволит ежегодно: - проводить городские и организовывать участие в областных мероприятиях представителей общественных организаций людей с ограниченными возможностями (не менее 8 мероприятий).

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами.

В городе проживает порядка 1,4 тыс. инвалидов. В городе официально действует Радужное городское отделение Владимирской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов.

Разработанная Подпрограмма предполагает поддержку общественной организации, объединяющей людей с ограниченными возможностями, организацию городских мероприятий и участия в областных мероприятиях данного направления.

Реализация данной Подпрограммы позволит создать благоприятные условия для функционирования общественных организаций для инвалидов.

2. Основные цели и задачи Подпрограммы, сроки и этапы ее реализации

Целью Подпрограммы является:

- создание условий для интеграции инвалидов в общество.

Основные задачи Подпрограммы:

-координация действий организаций и учреждений, участвующих в создании для инвалидов благоприятной среды жизнедеятельности;
-формирование позитивного общественного мнения в отношении проблем обеспечения доступности среды жизнедеятельности для инвалидов;
-создание благоприятных условий для функционирования общественных организаций людей с ограниченными возможностями.
Достижение указанных целей и задач осуществляется в один этап, в 2014 – 2016 годах.

3. Ресурсное обеспечение Подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы на 2014 – 2016 годы составляет 30,0 тыс. рублей.

4. Мероприятия Подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты
				Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.Создание благоприятных условий для жизнедеятельности инвалидов, равных возможностей с остальными членами общества									
Цели Подпрограммы: - создание условий для интеграции инвалидов в общество.									
Задачи Подпрограммы: - координация действий организаций и учреждений, участвующих в создании для инвалидов благоприятной среды жизнедеятельности; - формирование позитивного общественного мнения в отношении проблем обеспечения доступности среды жизнедеятельности для инвалидов; - создание благоприятных условий для функционирования общественных организаций людей с ограниченными возможностями.									
1	Проведение заседаний координационного совета по делам инвалидов при администрации города по проблемам формирования удобной для инвалидов среды жизнедеятельности	2014-2016 гг.						Заместитель главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам	Проведение ежегодно не менее 4 заседаний координационного совета в год
2	Осуществление персонализированного учета потребности обеспечения инвалидов в соответствии с разрабатываемыми индивидуальными программами реабилитации	2014-2016 гг.						Координационный совет по делам инвалидов при администрации города (по согласованию)	
3	Проведение городских мероприятий, посвященных Дню инвалида	2014	3,0	-	-	3,0		МКУ «Комитет по культуре и спорту» ГКУ ВО «Отдел социальной защиты населения» (по согласованию) ФСПН (по согласованию)	Проведение мероприятий, посвященных Дню инвалидов, не менее 1 раза в год
		2015	3,0	-	-	3,0			
		2016	3,0	-	-	3,0			
4.	Организация городских спортивных мероприятий и участие в областных мероприятиях для людей с ограниченными возможностями	2014	4,0	-	-	4,0		МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Организация и проведение спортивных мероприятий для людей с ограниченными возможностями, не менее 5 раз в год
		2015	4,0	-	-	4,0			
		2016	4,0	-	-	4,0			
5.	Проведение благотворительной городской Новогодней елки для детей с инвалидностью	2014-2016 гг.						МКУ «Комитет по культуре и спорту»	

6.	Организация поездок для членов Радужного отделения всероссийского общества инвалидов	2014-2016 гг.						Отдел по молодежной политике МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Организация не менее 2 поездок в год
7.	Организация культурно-развлекательных программ для детей-инвалидов	2014-2016 гг.						МБУК «Общедоступная библиотека»	Организация не менее 5 программ в год
8.	Приобретение комплекта развивающих игр для детей – инвалидов, посещающих МБУК «Общедоступная библиотека»	2014	3,0	-	-	3,0		МБУК «Общедоступная библиотека»	
		2015	3,0	-	-	3,0			
		2016	3,0	-	-	3,0			
		2014	10,0			10,0			
		2015	10,0			10,0			
		Итого:	2016	10,0			10,0		
2014-2016	30,0				30,0				

5. Оценка эффективности реализации Подпрограммы

Реализация мероприятий, предусмотренных Подпрограммой позволит ежегодно проводить городские и организовывать участие в областных мероприятиях представителей общественных организаций людей с ограниченными возможностями не менее 8 мероприятий в год.

Начальник управления образования

Т.Н. Путилова.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2016

№ 2140

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА 2014-2016 ГОДЫ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30.09.2013 Г. № 1379 (В РЕД. ОТ 15.12.2016 Г. № 1998).

В целях уточнения отдельных положений муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный на 2014 – 2016 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.09.2013 г. № 1379, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный на 2014 – 2016 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 г. № 1379 (в ред. от 15.12.2016 г. № 1998) следующие изменения в части мероприятий 2016 года:

1.1. В строке «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» раздела «Паспорт программы»:

- цифру «4 010,722» заменить на цифру «3 929,17997»;

- цифру «2 135,44174» заменить на цифру «2 053,89997»;

1.2. Раздел 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. В муниципальной подпрограмме «Комплексные меры профилактики правонарушений ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы»:

1.3.1. В строке «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» раздела «Паспорт подпрограммы»:

- цифру «3 436,123» заменить на цифру «3 354,58123»;

- цифру «1 863,823» заменить на цифру «1 782,28123».

1.3.2. В разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифру «3 436,123» заменить на цифру «3 354,58123».

1.3.3. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И. О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А. В. КОЛУКОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «30» декабря 2016 года №2140

3. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители
			Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1. Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений ЗАТО г. Радужный на 2014 – 2016 годы»	2014	1099,280	-	829,30	269,980	-	Администрация ЗАТО г. Радужный, административная комиссия, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, МО МВД России по ЗАТО г. Радужный, УФСБ, ОГИБДД МО МВД России по ЗАТО г. Радужный, отдел опеки и попечительства, управление образования администрации ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ», МКУ «Комитет по культуре и спорту»
	2015	776,00	-	517,00	259,00	-	
	2016	2053,89997	-	-	2043,89997	10,0	
Итого по программе:	2014-2016	3929,17997	-	1346,30	2572,87997	10,0	
1.1. Подпрограмма «Комплексные меры профилактики правонарушений ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы»	2014	901,30	-	829,30	72,00	-	Администрация ЗАТО г. Радужный, административная комиссия, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, МО МВД России по ЗАТО г. Радужный, УФСБ, отдел опеки и попечительства, управление образования администрации ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ», МКУ «Комитет по культуре и спорту»
	2015	671,00	-	517,00	154,00	-	
	2016	1782,28123	-	0,00	1772,28123	10,00	
Итого по подпрограмме:	2014-2016	3354,58123	-	1 346,30	1998,28123	10,0	
1.2. Подпрограмма «Обеспечение безопасности дорожного движения ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы»	2014	185,98	-	-	185,98	-	ОГИБДД МО МВД России по ЗАТО г. Радужный, управление образования администрации ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ»
	2015	40,00	-	-	40,00	-	
	2016	218,120	-	-	218,120	-	
Итого по подпрограмме:	2014-2016	444,10	-	-	444,10	-	
1.3. Подпрограмма «Комплексные меры профилактики злоупотребления наркотиками и их незаконному обороту ЗАТО: Радужный на 2014 – 2016 годы»	2014	12,00	-	-	12,00	-	МО МВД России по ЗАТО г. Радужный, управление образования администрации ЗАТО г. Радужный, МКУ «Комитет по культуре и спорту», ИДНБП
	2015	15,00	-	-	15,00	-	
	2016	45,523	-	-	45,523	-	
Итого по подпрограмме:	2014-2016	72,523	-	-	72,523	-	
1.4. Подпрограмма «Комплексные меры профилактики злоупотребления алкогольной продукцией и профилактики алкоголизма населения ЗАТО г. Радужный на 2014 – 2016 годы»	2014	-	-	-	-	-	МО МВД России по ЗАТО г. Радужный, управление образования администрации ЗАТО г. Радужный, МКУ «Комитет по культуре и спорту», НП «МГКТВ»
	2015	30,00	-	-	30,00	-	
	2016	4,97574	-	-	4,97574	-	
Итого по подпрограмме:	2014-2016	54,97574	-	-	54,97574	-	
1.5. Подпрограмма «Противодействие терроризму и экстремизму на территории ЗАТО г. Радужный»	2016	3,00	-	-	3,00	-	Администрация ЗАТО г. Радужный, Антитеррористическая комиссия ЗАТО г. Радужный, Правая лекторская группа администрации ЗАТО г. Радужный, Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, МО МВД России по ЗАТО г. Радужный, Управление образования администрации ЗАТО г. Радужный, МКУ «Т О Ч С», МКУ «ГКМХ», МКУ «У А З», МУП «АТП», МУП «ЖХС», НП «МГКТВ» (по согласованию), ПП в г. Радужный МРО УФСБ России по Владимирской области (по согласованию)
	2014-2016	3,00	-	-	3,00	-	

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 6)

(НАЧАЛО НА СТР.5)

Приложение № 2
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «30» декабря 2016 года №2140

4. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы									
№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования, тыс. руб.	В том числе:		Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты	
				Субвенции	Собственные доходы:				
				Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Основное мероприятие «Профилактика правонарушений»									
Цель: совершенствование системы профилактики правонарушений.									
Задачи: комплексное обеспечение правопорядка; материально-техническое обеспечение деятельности по профилактике правонарушений; повышение уровня правовых знаний населения									
1.	На заседаниях межведомственной комиссии ЗАТО г. Радужный по борьбе с преступностью, коррупцией и незаконным оборотом наркотиков ежегодно рассматривать состояние взаимодействия органов государственной власти, местного самоуправления, правоохранительных и контролирующих структур в решении задач борьбы с преступностью.	2014-2016	-	-	-	-	Административная комиссия МО МВД России по ЗАТО г. Радужный (по согласованию) УФСБ (по согласованию)	Усиление координации деятельности органов местного самоуправления, территориальных подразделений правоохранительных структур, предприятий, общественных организаций, снижение уровня преступности	
2.	Ежегодное рассмотрение эффективности деятельности субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению негативных явлений в детской-подростковой среде на заседаниях коллегии при главе города	2014-2016	-	-	-	-	Администрация ЗАТО г. Радужный КДНиЗП МО МВД (по согласованию)	Укрепление межведомственного взаимодействия в решении вопросов безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Определение приоритетных направлений работы по устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и антиобщественному поведению несовершеннолетних.	
3.	Реализация мер по дальнейшему созданию на территории муниципальных образований добровольных народных дружин для оказания содействия участковым уполномоченным полиции в реализации их полномочий по охране общественного порядка, предупреждению и раскрытию преступлений	2014-2016	60,000	-	-	60,000	-	МКУ «УАЗ»	Дополнительное привлечение к охране общественного порядка жителей города
		2014		-	-	-			
		2015	60,000	-	-	60,000	-		
		2016		-	-	-			
4.	Реализация дополнительных мер по улучшению освещенности территории дискотеки и близлежащей парковой зоны в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Парк культуры и отдыха» ЗАТО г. Радужный, в том числе: - разработка проектно-сметной документации; - проведение строительно – монтажных работ - проведение строительно – монтажных работ	2014-2015	798,000	-	700,000	98,000	-	МКУ «ГКМХ»	Повышение безопасности граждан в лесопарковой зоне в вечернее и ночное время, создание условий для эффективной работы подразделений патрульно-постовой службы полиции и добровольной молодежной дружины
		2014	370,000	-	350,000	20,000	-		
		2015	428,000	-	350,000	78,000	-		
5.	Ежегодное проведение межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток»	2014-2016	-	-	-	-	-	Администрация ЗАТО г. Радужный; КДНиЗП; МО МВД (по согласованию)	Профилактика правонарушений среди подростков и молодежи в каникулярное время
6.	Реализация комплекса мероприятий по совершенствованию профилактической работы в неблагополучных семьях, своевременному пресечению насилия в быту и преступлений на этой почве	2014-2016	-	-	-	-	-	Администрация ЗАТО г. Радужный; КДНиЗП; МВД (по согласованию)	Привлечение внимания правоохранительных органов к проблемам борьбы с насильственными посягательствами, совершаемыми на бытовой почве
7.	Содействие в трудоустройстве лицам, осужденным к наказаниям, не связанным с лишением свободы, и лицам, вышедшим из мест заключения, в том числе несовершеннолетним, путем организации общественных, обязательных и исправительных работ. Оказание данной категории граждан социальной помощи (обеспечение продуктами питания, предметами первой необходимости, одеждой, оформление паспортов и т.д.)	2014-2016	10,000	-	-	-	-	УФСИН, КДНиЗП, ФСПН, Администрация ЗАТО г. Радужный	Уменьшение социальной напряженности в семьях и обществе
8.	Проведение комплекса мероприятий по выявлению и устранению причин и условий, способствующих правонарушениям несовершеннолетних и родителей (законных представителей), совершаемых в отношении детей, а также фактов немедицинского потребления психоактивных веществ	2014-2016	-	-	-	-	-	Администрация ЗАТО г. Радужный; КДНиЗП; МО МВД (по согласованию)	Снижение количества случаев насилия в отношении несовершеннолетних в неблагополучных семьях
9.	Проведение мониторинга состояния правонарушений несовершеннолетних в образовательных учреждениях	2014-2016	-	-	-	-	-	Управление образования; МО МВД (по согласованию)	Анализ динамики и причин правонарушений несовершеннолетних

10.	Участие образовательных учреждений города в конкурсе социальных проектов образовательных учреждений профилактической направленности	2014-2016	-	-	-	-	-	Управление образования	Стимулирование социальной активности образовательных учреждений в развитии деятельности профилактической направленности по работе с несовершеннолетними	
11.	Оборудование открытой спортивной площадки для занятий уличной физкультурой в целях пропаганды здорового образа жизни: Приобретение и установка: - спортивного комплекса для занятий уличной физкультурой (турники с лавочками для пресса, брусья, шведская стенка, рукоход, упоры для отжиманий), - тренажера.	2014	286,500	-	-	256,500	30,000	-	МКУ «ГКМХ»	Профилактика асоциальных явлений среди молодежи, снижение количества правонарушений путем создания альтернативных способов проведения свободного времени
12.	Укрепление материальной базы образовательных учреждений, улучшение их оснащения соответствующим оборудованием, в том числе: Совершенствование материально-технической базы для реализации государственного стандарта по ОБЖ, участие в областных соревнованиях ВСИ «Зарница», обеспечение деятельности отряда ДЮП МБОУ «СОШ № 1» Совершенствование материально-технической базы МБОУ ДОД ЦВР «Лад», обеспечение деятельности объединений «Юный спасатель», «Дружина юных пожарных», ВСК «Гром», «Стрелковый клуб» для участия в соревнованиях различного уровня	2014 - 2015	289,200	-	-	271,200	18,000	-	Управление образования (МБОУ ДОД ЦВР «Лад», МБОУ «СОШ № 1»)	Снижение правонарушений в детской и подростковой среде, сокращение числа детей, состоящих на всех видах профилактического учета посредством вовлечения в работу военно-патриотического клуба, объединений по интересам на базе учреждения дополнительного образования детей и общеобразовательной школы. Активное включение детей в социально-общественную деятельность
		2014	12,200	-	-	10,200	2,000	-	Управление образования (МБОУ «СОШ № 1»)	
		2014	164,800	-	-	154,800	10,000	-	Управление образования (МБОУ ДОД ЦВР «Лад»)	
		2015	112,200	-	-	106,200	6,000	-		
13.	Укрепление материально-технической базы добровольной молодежной дружины, оснащение необходимым оборудованием, в том числе: Приобретение: - боксерские перчатки – 6 пар; - боксерский шлем – 6 шт; - лапы боксерские – 2 пары; - защита груди – 2 шт. Приобретение: универсальный силовой тренажер – 1 шт.	2014-2015	95,600	-	-	85,600	10,000	-	МБОУ ДОД «Детско – юношеская спортивная школа»	Расширение участия населения в охране общественного порядка – улучшение условий работы добровольной молодежной дружины
		2014	47,800	-	-	42,800	5,000	-		
		2015	47,800	-	-	42,800	5,000	-		
14.	Приобретение литературы для комплектования библиотеки юридической литературы для публичного центра правовой информации на базе общедоступной библиотеки	2014-2015	43,000	-	-	33,000	10,000	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту», (МБУК «Общедоступная библиотека»)	Рост числа граждан, пользующихся услугами центров правовой информации
		2014	20,000	-	-	15,000	5,000	-		
		2015	23,000	-	-	18,000	5,000	-		
15.	Информирование граждан о способах и средствах правомерной защиты от преступных и иных посягательств, пределах необходимой обороны путем организации разъяснительной работы с использованием возможностей местной печати, радио и телевидения	2014-2016	-	-	-	-	-	-	Администрация ЗАТО г. Радужный, МО МВД России по ЗАТО г. Радужный (по согласованию)	Обеспечение граждан правовой информацией о способах защиты от правонарушений своих личных и имущественных интересов
16.	Строительство контрольно-пропускного пункта в 10 квартале ЗАТО г. Радужный Владимирской области	2016	1 772,28123	-	-	-	1 772,28123	-	МКУ «ГКМХ»	Повышение безопасности граждан
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ:		2014	901,300	0,000	829,300	72,000	-	-		
		2015	671,000	0,000	517,000	154,000	-	-		
		2016	1 782,28123	0,000	0,000	1 772,28123	10,0	-		
		2014-2016	3 354,58123	0,000	1 346,300	1 998,28123	10,0	-		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2017

№ 57

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДРЕСНУЮ ИНВЕСТИЦИОННУЮ ПРОГРАММУ РАЗВИТИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА 2016 ГОД

В связи с необходимостью уточнения мероприятий адресной инвестиционной программы развития ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 13.11.2015г. № 1867, в соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в адресную инвестиционную программу развития ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2016 год, утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 13.11.2015 г. № 1867 (в редакции от 23.12.2016 г. № 2077), изложив ее в редакции согласно приложению.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С. А. НАЙДУХОВ

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 7)

(НАЧАЛО НА СТР.6)

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 19.01.2017 № 57

Адресная инвестиционная программа развития ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2016 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Наименование муниципальной программы (подпрограммы), в мероприятиях которой утверждено мероприятия	код бюджетной классификации	Объем финансирования тыс.руб.	в том числе		Ввод мощностей (год)	Примечание	
					Субсидии и иные межбюджетные трансферты, тыс. руб.	Другие собственные доходы, тыс. руб.			
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
2016 год									
1. Программная часть программы									
1.1.	Строительство системы обеззараживания сточных вод на очистных сооружениях северной группы второй очереди на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области	Муниципальная программа «Обеспечение населения ЗАТО г.Радужный Владимирской области питьевой водой на 2014-2016г.г.»	733-0502-11 02 40100-414	16 155,100		16 155,100		2017	
1.2.	Строительство объекта «Газоснабжение в квартале в 7/1 ЗАТО г. Радужный Владимирской области» (1 и 2 пусковой комплекс) (Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, в ЗАТО г. Радужный)	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0502-07 2 03 50050-414 - м/б 733-0502-07 2 03 70050-414 - обл./б	5 969,49079	5 285,000	684,49079		2017	
1.3.	Строительство сетей водоснабжения и водоотведения до строящегося жилого дома № 1 в 9 квартале ЗАТО г. Радужный, (Комплексное освоение и развитие территории ЗАТО г. Радужный в целях жилищного строительства)	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0502-0720140100-414	3729,10071		3729,10071		2017	
1.4.	ПИР и экспертиза проектов на строительство сетей газоснабжения и водоснабжения в 7/1 квартале ЗАТО г. Радужный (Обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставляемых (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства семьям, имеющим троих и более детей в возрасте до 18 лет, в ЗАТО г. Радужный)	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0502-0720340100-414	157,493		157,493		2016 (выполнение проектных работ)	
1.5.	Технический паспорт н и авторский надзор за строительством: объект: «Наружные сети электроснабжения в квартале 7/1 ЗАТО г. Радужный Владимирской области (ТП 15-23 с подходящими и отходящими сетями)» (Развитие малоэтажного жилищного строительства на территории ЗАТО г.Радужный)	Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства ЗАТО г. Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0502-0720240100-414	55,26926		55,26926		2016	
1.6.	Проектно-изыскательские работы на строительство здания среднеэтажного многоквартирного жилого дома № 2 в 7/3 квартале г. Радужного Владимирской области; анализ схем топливно- и теплоиспользования вновь строящегося газопотребляющего объекта: «Многоквартирный жилой дом в 7/3 квартале»; Исследование почвы для строительства многоквартирного жилого дома в 7/3 квартале; экспертиза проекта	Подпрограмма «Социальное жилье ЗАТО г.Радужный» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области»	733-0501-07 5 01 40100-414	905,63596		905,63596		2016 (выполнение проектных работ, экспертизы проекта)	
1.7.	Строительство контрольно-пропускного пункта в 10 квартале ЗАТО г. Радужный	Подпрограмма «Комплексные меры профилактики правонарушений» муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений в ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы»	733-0314-03 1 01 40300-414	1 772,28123		1 772,28123		2016	
1.8.	Бюджетные инвестиции в экономическое развитие муниципального унитарного предприятия «Автотранспортные перевозки ЗАТО г. Радужный Владимирской области (для обновления автобусного парка - автобусов большой вместимости)	Муниципальная программа «Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 г.г.»	767-0408-12 0 01 60000-452	800,00000		800,00000		2016	
Всего по программной части				29 544,37095	5 285,000	24 259,37095			
ВСЕГО по 2016 году				29 544,37095	5 285,000	24 259,37095			
Зам. главы администрации города по городскому хозяйству								А. В. Колуков	
Зам. главы администрации города по финансам и экономике, начальник финансового управления								О. М. Горшкова В. А. Попов	
Председатель МКУ «ГКМХ»									

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.01.2017 г.

№ 63

Об утверждении нового состава городских комиссий по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в целях повышения эффективности работы городских комиссий ЗАТО г. Радужный, в связи с кадровыми изменениями администрации ЗАТО г. Радужный и в соответствии с требованиями Федеральных законов от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 16.07.1998 № 97-ФЗ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.1997 № 860-44 «О мобилизационном плане экономики Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение № 1 «Состав комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО г.

Радужный», утвержденное постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 28.10.2013 № 1561 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности ЗАТО г. Радужный» (в редакции от 13.04.2016 № 586) изложить его в новой редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в приложение № 2 «Состав комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в чрезвычайных ситуациях и военное время», утвержденное постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 11.12.2012 № 1776 «О комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в чрезвычайных ситуациях и военное время» (в редакции от 13.04.2016 № 586) согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Внести изменения в приложение № 2 «Об эвакуационной комиссии ЗАТО г. Радужный», утвержденное постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 11.12.2012 № 1775 «Об эвакуационной комиссии ЗАТО г. Радужный в чрезвычайных ситуациях и военное время» (в редакции от 16.12.2014 № 1769) согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от «19» января 2017 г. № 63

**СОСТАВ
комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности
ЗАТО г. Радужный Владимирской области**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Телефон	
			рабочий	домашний
	Колуков Александр Викторович	Заместитель главы администрации города по городскому хозяйству – председатель комиссии;	3-43-95	3-30-45
	Працонь Анатолий Иосифович	Начальник муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный – заместитель председателя комиссии;	3-29-90	3-43-96
	Тузков Иван Сергеевич	Начальник ФГКУ «Специальное управление ФПС №66 МЧС России» – заместитель председателя комиссии;	3-35-71	3-43-40
	Гуляев Евгений Евгеньевич	Заместитель начальника муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный – секретарь комиссии	3-46-87	3-68-84

Члены комиссии:

Попов Вадим Анатольевич	Председатель муниципального казенного учреждения «Городской комитет муниципального хозяйства» ЗАТО г. Радужный;	3-29-12	3-10-55
Кожокин Андрей Николаевич	Начальник МО МВД России по ЗАТО г. Радужный, по согласованию;	3-32-15	8-904-039-34-31
Лопунова Елена Владимировна	Главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Владимирской области «Городская больница ЗАТО г. Радужный», по согласованию;	3-28-46	3-58-29
Рудько Сергей Васильевич	Заместитель Генерального директора по техническому обеспечению Федерального казенного предприятия Государственный лазерный полигон «Радуга», по согласованию;	3-30-30	8-915-769-15-01

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Телефон	
			рабочий	домашний
	Волков Сергей Александрович	Генеральный директор закрытого акционерного общества «Радугазерго», по согласованию;	3-29-93	3-36-38
	Кулыгин Валерий Александрович	Директор муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство»;	3-19-18	3-43-20
	Аксенов Евгений Владимирович	Директор муниципального унитарного предприятия водопроводных, канализационных и тепловых сетей;	3-30-53	3-25-73
	Митенин Олег Геннадьевич	Директор муниципального унитарного предприятия «Автотранспортные перевозки ЗАТО г. Радужный»;	3-63-69	8-920-925-07-82
	Терехин Михаил Анатольевич	Генеральный директор открытого акционерного общества «Городской узел связи г. Радужный», по согласованию;	3-24-99	3-27-61
	Горшкова Ольга Михайловна	Заместитель главы администрации города, начальник финансового управления администрации ЗАТО г. Радужный;	3-56-23	3-60-35
	Семенович Владимир Александрович	Заместитель главы администрации города, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный;	3-29-51	3-39-71
	Петрова Юлия Владимировна	Специалист первой категории отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный;	3-38-95	3-19-45
	Назаров Евгений Александрович	Начальник ОФГПН ФГКУ «Специальное управление ФПС №66 МЧС России», по согласованию;	3-41-47	8-920-900-07-77
	Данилов Владимир Васильевич	Заведующий информационно-компьютерного отдела администрации ЗАТО г. Радужный.	3-17-76	3-10-96

Начальник МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области

А.И. Працонь

Приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от «19» января 2017 г. № 63

**СОСТАВ
комиссии устойчивого функционирования организаций, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в чрезвычайных ситуациях и военное время**

Должность	Ф.И.О.	Занимаемая должность	служ. тел.	дом. адрес	дом. тел.
1	2	3	4	5	6
Председатель комиссии	Колуков Александр Викторович	Зам. главы администрации города по городскому хозяйству	3-43-95	3 квартал дом 3 кв.39	3-30-45
Заместитель председателя	Беляев Алексей Николаевич	Главный инженер МУП «ЖКХ»	3-35-21	3 квартал дом 2 кв. 51	3-45-71
Секретарь комиссии	Хролов Николай Юрьевич	Ведущий специалист МКУ «УГОЧС»	3-29-90	3 квартал дом 19 кв. 103	3-10-45

группа обобщения, планирования и устойчивости управления

Начальник группы	Кузнецов Алексей Николаевич	Зам. Генерального директора ОАО «Городской узел связи г. Радужный» по согласованию	3-34-99	1 квартал дом 18 кв. 104	3-01-00
Член группы	Рудько Сергей Васильевич	Заместитель Генерального директора по техническому обеспечению Федерального казенного предприятия Государственный лазерный полигон «Радуга», по согласованию;	3-30-30	1 квартал дом 5 кв. 59	8-915-76-91-501

1	2	3	4	5	6
Член группы	Захарова Елена Сергеевна	Инженер-автотрожник МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный»	3-37-08	3 квартал дом 7 кв. 67	3-21-97
Член группы	Лопунова Елена Владимировна	Главный врач ГБУЗ ВО Городская больница ЗАТО г. Радужный, по согласованию	3-22-31	3 квартал дом 35а кв. 16	3-58-29

группа по устойчивости топливно-энергетического комплекса, промышленного производства и транспортной системы

Начальник группы	Волков Александр Иванович	Главный специалист службы внутреннего контроля ЗАО «Радугазерго» по согласованию	3-24-27	1 квартал дом 36 кв. 116	3-38-33
Член группы	Горбаток Николай Петрович	Главный инженер МУП «Автотранспортное предприятие»	3-63-46	1 квартал дом 20 кв. 20	3-30-34

группа по поддержанию устойчивости функционирования социальной сферы, продовольственного и материально – технического обеспечения

Начальник группы	Попов Вадим Анатольевич	Председатель МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный»	3-29-12	3 квартал дом 22 кв. 27	910-673-48-16
Член группы	Петрова Юлия Владимировна	Специалист первой категории отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный	3-38-95	1 квартал дом 23 кв. 141	3-19-45

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.8)

(НАЧАЛО НА СТР. 7)

Член группы	Скородумова Анна Владимировна	Главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом ЗАТО г. Радужный	3-37-94	3 квартал дом 29 кв. 22	3-33-05
-------------	-------------------------------	---	---------	-------------------------	---------

Начальник МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области

А.И. Працонь

СОСТАВ
эвакуационной комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области

№ п/п	Должность в городской эвакуационной комиссии	Фамилия, Имя, Отчество	Номер телефона	Основная должность
1.	Председатель эвакуационной комиссии	Романов Вячеслав Алексеевич	служ. 3-29-22 дом. 3-36-02	Заместитель главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам
2.	Заместитель председателя эвакуационной комиссии	Накаряков Андрей Валерьевич	служ. 3-30-38 дом. 8-(919)-000-93-61	Председатель Территориальной избирательной комиссии ЗАТО город Радужный Владимирской области, по согласованию
3.	Секретарь эвакуационной комиссии	Щекина Елена Михайловна	служ. 3-28-25 дом. 3-48-56	Главный специалист по кадровым вопросам отдела организации и контрольной работы кадров и делопроизводства администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Группа оповещения и связи				
4.	Начальник группы оповещения и связи	Дюков Валерий Анатольевич	служ. 3-55-99 дом. 3-28-21	Инженер первой категории ОАО «Городской узел связи г. Радужный Владимирской области», по согласованию
5.	Представитель МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный	Волков Павел Вячеславович	служ. 3-29-90 дом. 3-12-17	Ведущий специалист муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Группа дорожного и транспортного обеспечения				
6.	Начальник группы дорожного и транспортного обеспечения	Лобанов Владимир Михайлович	служ. 3-63-10 дом. 3-23-72	Заместитель директора МКУ «Дорожник»
7.	Член группы	Горбатов Николай Петрович	служ. 3-63-46 дом. 3-30-34	Главный инженер муниципального унитарного предприятия «Автотранспортные перевозки»
8.	Член группы	Туркин Игорь Владимирович	служ. 3-21-34 дом. 3-07-87	Государственный инспектор дорожного надзора МО МВД России по ЗАТО г. Радужный Владимирской области, по согласованию
Группа организации размещения эвакуантов				
9.	Начальник группы организации размещения эвакуируемого населения	Лифанов Аркадий Аркадьевич	служ. 3-47-92 дом. 3-31-16	Начальник отдела архитектуры и градостроительства, главный архитектор МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
10.	Член группы, представитель от социальной защиты населения	Журавлева Светлана Анатольевна	служ. 3-47-55 дом. 3-04-99	Зав. сектором по предоставлению мер социальной поддержки населению территориального отдела социальной защиты населения по городу Радужный Владимирской области, по согласованию
11.	Член группы, представитель от управления образования	Начарова Светлана Алексеевна	служ. 3-44-60 дом. 3-63-75	Методист методического кабинета управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
Группа первоочередного жизнеобеспечения эвакуантов				
12.	Начальник группы первоочередного жизнеобеспечения эвакуантов	Нестерко Сергей Александрович	служ. 3-47-95 дом. 3-44-44	Начальник МКУ «УАЗ ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
13.	Член группы	Иванова Ирина Александровна	служ. 3-24-30 дом. 3-09-44	Бухгалтер МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области»
14.	Член группы, представитель спасательной службы продовольственного и вещевого снабжения ГО	Петрова Юлия Владимировна	служ. 3-38-95 дом. 3-19-45	Специалист первой категории отдела экономики администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
15.	Член группы, представитель спасательной медицинской службы ГО	Лопунова Елена Владимировна	служ. 3-28-46 дом. 3-58-29	Главный врач БУЗ ВО «Городская больница ЗАТО г. Радужный Владимирской области», по согласованию
Группа учета эвакуантов и информации				
16.	Начальник группы учета эвакуантов и информации	Стрешнева Алла Николаевна	служ. 3-29-05 дом. 3-33-07	Зам. председателя по правовым вопросам, начальник отдела по жилищным вопросам и режиму контролируемой зоны МКУ «ГКМХ»
17.	Член группы, представитель мобилизационного сектора	Дружинина Анна Георгиевна	служ. 3-19-43 дом. 3-64-60	Ведущий специалист по мобилизационной работе администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
18.	Член группы, представитель военного комиссариата	Кудряшова Светлана Александровна	служ. 3-22-05 дом. 3-23-28	Старший помощник начальника отдела по финансово-экономической работе отдела (муниципальный) военного комиссариата Владимирской области по г. Радужный, по согласованию
Группа эвакуации материальных и культурных ценностей				
19.	Начальник группы эвакуации материальных и культурных ценностей	Лисецкий Сергей Владимирович	служ. 3-29-51 дом. 3-39-71	Заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области
20.	Член группы, представитель МО МВД России по ЗАТО г. Радужный Владимирской области	Коротков Максим Геннадьевич	служ. 3-42-71 дом. 3-11-24	Начальник штаба МО МВД России по ЗАТО г. Радужный Владимирской области, по согласованию

Начальник МКУ «УГОЧС» ЗАТО г. Радужный Владимирской области

А.И. Працонь.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2016

№2141

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ МОЛОДОГО ПОКОЛЕНИЯ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА 2014 – 2016 ГОДЫ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 30.09.2013 Г. № 1378 (В РЕД. ОТ 15.12.2016 Г. № 1999).

В целях уточнения отдельных положений муниципальной программы «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения ЗАТО г. Радужный на 2014 – 2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.09.2013 г. № 1378, создания благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в муниципальную программу «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения ЗАТО г. Радужный на 2014 – 2016 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.09.2013 г. № 1378 (в ред. от 15.12.2016 г. № 1999) следующие изменения в части мероприятий 2016 года:
 - В строке «Объем бюджетных ассигнований программы, в том числе по годам» раздела «Паспорт программы»:
 - цифру «5 764,47886» заменить на цифру «5 761,07886»;
 - цифру «2 014,63075» заменить на цифру «2 011,23075»;
 - Раздел 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной программы» изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
 - В муниципальной подпрограмме «Молодёжь города на 2014-2016 годы»:
 - В строке «Объем бюджетных ассигнований подпрограммы, в том числе по годам» раздела «Паспорт подпрограммы»:
 - цифру «1 127,30» заменить на цифру «1 123,90»;
 - цифру «475,00» заменить на цифру «471,60»;
 - В разделе 3 «Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы» цифру «1 127,30» заменить на цифру «1 123,90»;
 - Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

И. О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А. В. КОЛУКОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от «30» декабря 2016 года №2141

3. Ресурсное обеспечение программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные
				Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
1.	Программа «Создание благоприятных условий для развития молодого поколения ЗАТО г. Радужный» на 2014 – 2016 годы	2014 год 2015 год 2016 год	1 686,267 2 063,581 2 011,231	- - -	108,000 11,300 10,000	1 448,267 1 552,281 1 501,231	130,00 500,00 500,00	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования, ФСПН, МБУК КЦ «Досу», МБУК Парк, культуры и отдыха,
	ИТОГО по Программе	2014-2016 годы	5 761,079	-	129,300	4 501,779	1 130,00	
1.1.	Подпрограмма «Социальная поддержка детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации» на 2014-2016 годы	2014 год 2015 год 2016 год	379,370 406,394 426,05	- - -	- 256,394 276,05	279,370 150,000 150,000	100,00 150,000 150,000	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования, ФСПН
	ИТОГО по Подпрограмме	2014-2016 годы	1 211,814	-	-	811,814	400,000	
1.2.	Подпрограмма «Организация досуга и воспитание детей» на 2014-2016 годы	2014 год 2015 год 2016 год	313,035 317,789 350,930	- - -	- 1,30 -	313,035 316,489 350,930	- - -	МКУ «Комитет по культуре и спорту»; МБУК КЦ «Досу»; МБУК Парк, культуры и отдыха.
	Итого по Подпрограмме	2014-2016 годы	981,754	-	1,30	980,454	-	
1.3.	Подпрограмма «Молодёжь города» на 2014-2016 годы	2014 год 2015 год 2016 год	202,00 450,30 471,60	- - -	108,00 10,00 10,00	64,00 90,30 111,60	30,00 350,000 350,000	МКУ «Комитет по культуре и спорту»; Управление образования; ФСПН
	Итого по Подпрограмме	2014-2016 годы	1 123,90	-	128,00	265,90	730,000	
1.4.	Подпрограмма «Временная занятость детей и молодежи» на 2014-2016 годы	2014 год 2015 год 2016 год	791,862 889,098 762,651	- - -	- - -	791,862 889,098 762,651	- - -	МКУ «Комитет по культуре и спорту»; Управление образования
	Итого по Подпрограмме	2014-2016 годы	2 443,611	-	-	2 443,611	-	

Приложение № 2
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от «30» декабря 2016 года №2141

4. Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые результаты от реализации мероприятий
				Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы			
Основное мероприятие «Создание благоприятных условий для комплексного развития и жизнедеятельности детей и молодежи»									
Цель подпрограммы: Содействие развитию и реализации потенциала молодежи									
Задачи: Формирование и развитие гражданской ответственности и патриотизма молодежи, воспитание уважения к историческому и культурному наследию, развитие творческого и интеллектуального потенциала, поддержка деятельности детских и молодежных объединений.									
1.	Акция «Мы граждане – России» по вручению паспортов несовершеннолетним гражданам (приобретение цветов, сувениров, подарков)	2014 2015 2016	4,00 4,00 4,00	- - -	4,00 4,00 4,00	- - -	- - -	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Повышение уровня гражданского самосознания подростков, формирование уважения к государственным символам России, проведение ежегодно не менее 4 церемоний
2.	Участие представителей молодежи в межрегиональных, областных конкурсах, акциях, фестивалях и соревнованиях, участие в поиске и захоронении останков бойцов Советской армии, погибших в период ВОВ (транспортные расходы, членские взносы, командировочные расходы, материальное обеспечение)	2014 2015 2016	155,00 75,00 66,60	- - -	98,00 2,50 66,60	5,00 - -	- - -	МКУ «Комитет по культуре и спорту» Управление образования Управление образования	Воспитание у молодежи любви к Отечеству, малой родине, формирование чувства гордости за великие исторические события
3.	Финансирование международного военно-патриотического фестиваля «Память из пламени»	2015 2016	300,00 300,00	- -	- -	300,0 300,0	- -	Фонд социальной поддержки населения	Участие молодежи в патриотических мероприятиях
4.	Проведение акций среди молодежи, посвященных памятным датам (приобретение цветов, сувениров и т.д.)	2014 2015 2016	- 5,00 5,00	- - -	- 5,00 5,00	- - -	- - -	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Воспитание у молодежи любви к Отечеству, малой родине, формирование чувства гордости за великие исторические события
5.	Проведение городского конкурса социальных проектов молодежных объединений и организаций, учащих образовательных учреждений. Участие в аналогичных областных и федеральных конкурсах. Реализация проектов – победителей городских, областных и федеральных конкурсов.	2014-2016	30,00	-	-	-	30,00	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Управление образования	Активизация деятельности молодежных и детских объединений и организаций
	-Реализация проекта - победителя областного конкурса проектов по профилактике табачной и иных ВИЧ/СПИДа, пропаганде здорового образа жизни среди молодежи в 2014 году (приобретение расходных материалов: краску в баллончиках, маркером, насадки на баллончики, маркером, гуашки)	2014	30,00	-	-	-	30,00	МБУК «Парк культуры и отдыха»	
6.	Реализация проекта – победителя областного конкурса проектов «Важное дело»	2014 2015 2016	10,00 10,00 10,00	- - -	10,00 10,00 10,00	- - -	- - -	Управление образования	Активизация деятельности молодежных и детских объединений и организаций
7.	Выборы в Молодежный Парламент; Проведение заседаний, семинаров, слётов, школ для молодых парламентариев, молодежного актива (оплата транспортных расходов, учёбы, лекторов и т.д.)	2014 2015 2016	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Формирование и развитие молодежного парламентского движения
8.	Проведение муниципального этапа и участие в областном конкурсе «Молодые лидеры Владимирского края»	2014 2015 2016	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Выявление и поощрение молодых людей, обладающих организаторскими способностями и лидерскими качествами
9.	Поддержка и развитие ученического самоуправления (приобретение и изготовление символики, организация и проведение слётов, конференций, семинаров детских общественных организаций)	2014 2015 2016	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Активизация деятельности детских объединений и организаций
10.	Организация работы Штаба добровольцев ЗАТО г. Радужный. Проведение добровольческих акций. Участие в областных добровольческих фестивалях, форумах, акциях.	2014 2015 2016	- - -	- - -	- - -	- - -	- - -	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Развитие добровольчества среди молодого поколения

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 9)

(НАЧАЛО НА СТР.8)

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Исполнители, ответственные за реализацию программы	
				Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
11.	Проведение акции «Подари ребёнку радость» (выпуск рекламных буклетов, приобретение специальной литературы и т.д.)	2014	-	-	-	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Молодёжный Парламент (по согласованию)	
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		-
12.	Проведение акций, праздничных и благотворительных мероприятий для семей с детьми	2014	-	-	-	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту», Молодёжный Парламент (по согласованию)	
		2015	-	-	-	-		
		2016	30,00	-	-	30,00		-
13.	Проведение мероприятий, посвящённых празднованию Дня Молодёжи	2014	3,00	-	-	3,00	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
		2015	3,00	-	-	3,00		
		2016	3,00	-	-	3,00		-
14.	Организация выставок творчества представителей молодёжи, поддержка молодёжных объединений, клубов, музыкальных групп	2014	-	-	-	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		-
15.	Проведение городских игр «Что? Где? Когда?»	2014	0,00	-	-	0,00	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
		2015	3,00	-	-	3,00		
		2016	3,00	-	-	3,00		-
16.	Вручение стипендий одаренным детям за успехи в учебе, творчестве и спорте	2015	50,00	-	-	-	ФСФН	
		2016	50,00	-	-	-		50,0
		2017	50,00	-	-	-		50,0
17.	Проведение акций по профилактике асоциального поведения и пропаганде здорового образа жизни среди молодёжи	2014	-	-	-	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		-
18.	Проведение мероприятий с участием представителей городской организации Всероссийского общества инвалидов (приобретение сувениров, грамот)	2014	-	-	-	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		-
19.	Организация и проведение конференций, круглых столов по вопросам пропаганды здорового образа жизни, профилактики асоциальных явлений в молодёжной среде	2014	-	-	-	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		-
20.	Взаимодействие со средствами массовой информации по созданию информационных передач, сюжетов на телевизионных каналах, тематических выпусков в печатных средствах массовой информации на молодёжную тематику	2014	-	-	-	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		-
21.	Участие в областных и проведение городских конференций, круглых столов, семинаров по различным направлениям молодёжной политики (оплата организационных взносов, командировочных расходов, проживания)	2014	-	-	-	-	МКУ «Комитет по культуре и спорту»	
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		-
ИТОГО по Подпрограмме	2014	202,00	-	108,00	64,00	30,00		
	2015	450,30	-	10,00	90,30	350,0		
	2016	471,60	-	10,00	111,60	350,0		
	2014-2016	1 123,90	-	128,00	265,90	730,00		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2016 г.

2142

«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ПЕРСПЕКТИВНОЕ РАЗВИТИЕ И СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ И ТЕРРИТОРИИ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И БЕЗОПАСНОСТИ ЛЮДЕЙ НА ВОДНЫХ ОБЪЕКТАХ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014 – 2016 ГОДЫ»

В целях уточнения некоторых позиций мероприятий муниципальной программы «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014 – 2016 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.09.2013 № 1394 (в редакции от 30.11.2016 № 1877) в части мероприятий 2016 года и их объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014 – 2016 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 30.09.2013 № 1394 (в редакции от 30.11.2016 № 1877), в части мероприятий 2016 года и их объемов финансирования:

1. В паспорте программы цифры «95066,71087» и «35080,865» заменить соответственно на цифры «94697,34434» и «34711,49847».
 - 1.2. Раздел 3. «Ресурсное обеспечение программы» изложить в редакции, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
 - 1.3. Раздел 4 «Перечень мероприятий муниципальной программы» изложить в редакции, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ.

**Приложение № 1
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный Владимирской области
от «30» декабря 2016 г. № 2142**

3. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Наименование программы	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	В том числе:			Исполнители, ответственные за реализацию программы
				Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы	
1	Муниципальная программа «Перспективное развитие и совершенствование гражданской обороны, защита населения и территории, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014 – 2016 годы»	2014-2016					МКУ «УГОЧС», МКУ «КГМХ», Финансовое управление администрации ЗАТО г. Радужный
	Всего:		94697,34434		21,09024	94676,25410	
	2014 г.		31 140,66713		21,09024	31 119,57689	
	2015 г.		28845,17874			28845,17874	
	2016 г.		34711,49847			34711,49847	

Начальник МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» ЗАТО г. Радужный Владимирской области

А.И. Працонь

4. Перечень мероприятий муниципальной программы

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс.руб.)	В том числе:			Исполнители - ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые результаты от реализации мероприятия
			Субвенции	Субсидии, иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы		
2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: Повышение качества защиты населения и территории города от возможных ЧС природного, техногенного и террористического характера, организации управления силами и средствами городского звена РСЧС и ГО ЗАТО г. Радужный							
1. Задача: Построение (развитие) и внедрение аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»:							
Мероприятия:							
1.1. Организация прямых каналов связи с Главным управлением МЧС России по Владимирской области (подключение КТСО П-166 в единую систему оповещения области)	2014	21,55860			21,55860	МКУ «УГОЧС»	Обеспечение устойчивой связи и системы оповещения при угрозе (возникновении) ЧС
	2015	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
1.2. Абонентская плата за каналы подключения КТСО П-166 в единую систему оповещения области	2014	30,52424			30,52424	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
	2015	50,62203			50,62203	МКУ «УГОЧС»	
	2016	93,456			93,456	МКУ «УГОЧС»	
1.3. Создание рабочего проекта «Система обеспечения вызова оперативных служб через единый номер «112» на базе ЕДДС ЗАТО г. Радужный»	2014	28,438			28,438	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
	2015	22,2312			22,2312	МКУ «УГОЧС»	
	2016	5,664			5,664	МКУ «УГОЧС»	
1.4. абонентская плата за канал видеоконференц связи (разовый)	2014	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
1.5. абонентская плата за канал видеоконференц связи (ежемесячная)	2014	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
1.6. Поддержание в рабочем состоянии системы оповещения населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области и аппаратуры связи.	2014	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	27,71570			27,71570	МКУ «УГОЧС»	
Итого по п.1. всего, в том числе:		280,2098			280,2098		
2014		80,521			80,521		
2015		72,85323			72,85323		
2016		126,8357			126,8357		
2. Задача: Создание и совершенствование пунктов управления города:							
Мероприятия:							
2.1. Оснащение ЗПУ средствами связи, и другим оборудованием	2014	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	Управление действиями гражданской обороны в особый период
	2015	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
2.2. Оснащение оперативной группы КЧС и ОПБ ЗАТО г. Радужный:	2014	4,000			4,000	МКУ «УГОЧС»	Полное владение информацией с места чрезвычайной ситуации и быстрое принятие решения по её ликвидации
	2015	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
2.2.1. - приобретение электромегафона	2016	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
2.2.2. приобретение ноутбука (компьютера)	2014	20,000			20,000	МКУ «УГОЧС»	Полное владение информацией с места чрезвычайной ситуации и быстрое принятие решения по её ликвидации
	2015	30,000			30,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
2.2.3. приобретение USB модема для подключения к сети интернет	2014	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	Полное владение информацией с места чрезвычайной ситуации и быстрое принятие решения по её ликвидации
	2015	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
2.2.4. приобретение GPS навигатора	2014	4,000			4,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
2.2.5. приобретение видеорегистратора	2014	4,000			4,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
2.2.6. приобретение первичных средств пожаротушения (ручные огнетушители, ранцевые огнетушители)	2014	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	своевременное и качественное реагирование на возможные загорания
	2015	10,000			10,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
Итого по п.2. всего, в том числе:		72,000			72,000		
2014		32,000			32,000		
2015		40,000			40,000		
2016		0,000			0,000		
3. Задача: Оснащение штатных аварийно-спасательных формирований города							
Мероприятия:							
3.1. Приобретение противогазов фильтрующих (ГП-7)	2014	137,600			137,600	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
3.2. Приобретение респираторов типа Р-2	2014	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
3.3. Приобретение носимых радиостанций	2014	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
	2015	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
3.4. Приобретение индивидуальных противохимических пакетов	2014	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
3.5. Приобретение комплектов одежды (костюмы МЧС)	2014	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
3.6. Приобретение бензопилы	2014	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	15,000			15,000	МКУ «УГОЧС»	
Итого по п.3. всего, в том числе:		152,600			152,600		
2014		137,600			137,600		
2015		0,000			0,000		
2016		15,000			15,000		
4. Задача: Организация обучения руководящего состава, сил РСЧС и населения к действиям в ЧС:							
Мероприятия:							
4.1. Участие в учебно-методических сборах руководящего состава городского звена РСЧС, проводимых вышестоящим руководством (5 чел.);	2014	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	6,000			6,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	4,500			4,500	МКУ «УГОЧС»	
4.2. Оснащение учебно-консультационного пункта:	2014	11,76939			11,76939	МКУ «УГОЧС»	Повышение знаний руководящего состава города в области ГО и ЧС
	2015	39,790			39,790	МКУ «УГОЧС»	
	2016	10,90356			10,90356	МКУ «УГОЧС»	
4.2.1. буклеты, плакаты, учебная литература, периодическая печать, фотоматериалы, листовки А75, аншлаги	2014	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	
4.2.2. приобретение телевизора	2016	0,000			0,000	МКУ «УГОЧС»	

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 10)

(НАЧАЛО НА СТР. 9)

4.3. Обучение должностных лиц по ГО и РСЧС на курсах повышения квалификации в ГБОУДОВО «УМЦ ГОЧС Владимирской области»	2014	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
4.4. Наглядная агитация по вопросам ГОЧС и пожарной безопасности на улицах в местах массового скопления людей и в административных зданиях города	2014	17,769		17,769	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
4.5. Проведение учебно-методических сборов, учений, тренировок и соревнований на территории города:						
4.5.1. Учебно-методический сбор по подведению итогов (1 сбор);	2014	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	20,000		20,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	5,000		5,000	МКУ «УГОЧС»	
4.5.2. Выполнение мероприятий Всероссийской штабной тренировки по гражданской обороне с 4 по 9 октября 2015 года на территории ЗАТО г. Радужный	2014	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	Повышение профессионального уровня руководящего состава и сил при проведении АСДНР
	2015	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
4.5.2.1. Организация питания аварийно-спасательной команды повышенной готовности	2014	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	8,080		8,080	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
Итого по п.4. всего, в том числе:		123,81195		123,81195		
2014		29,53839		29,53839		
2015		73,870		73,870		
2016		20,40356		20,40356		
5. Задача: Организация и обеспечение мероприятий гражданской обороны:						
Мероприятия:						
5.1. Организация, проведение и выполнение мероприятий учений и тренировок по гражданской обороне	2014	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	Повышение эффективности применения сил гражданской обороны при выполнении мероприятий по гражданской обороне в период нарастания угрозы агрессии против Российской Федерации, а также при ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожаров
	2015	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
5.1.1. Организация питания аварийно-спасательной команды повышенной готовности	2014	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	12,045		12,045	МКУ «УГОЧС»	
5.1.2. Специальная обработка автотранспорта, требуемая для проведения мероприятий по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям	2014	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
Итого по п.5. всего, в том числе:		12,04500		12,04500		
2014		0,00000		0,00000		
2015		0,000		0,000		
2016		12,045		12,045		
Итого по разделу I всего, в том числе:		640,66672		640,66672		
2014		279,65923		279,65923		
2015		186,72323		186,72323		
2016		174,284		174,284		
II Организация работ по недопущению и ликвидации чрезвычайных ситуаций						
Цель: Недопущение и ликвидация ЧС на территории ЗАТО г. Радужный, обеспечение формирования ГО и городского звена РСЧС необходимыми материалами из резерва материальных ресурсов для предупреждения ЧС и ликвидации их последствий						
1. Задача: Организация работ по недопущению и ликвидации чрезвычайных ситуаций:						
Мероприятия:						
1.1. Подготовка (восстановление) инженерной, автомобильной и пожарной техники аварийно-спасательной команды повышенной готовности городского звена РСЧС к реагированию на аварийные ситуации (приобретение запасных частей для инженерной, автомобильной и пожарной техники)	2014	1081,94		1081,94	МКУ «ГКМХ»	Гарантированная возможность применения личного состава и техники на ликвидацию ЧС
	2015	73,350		73,350	МКУ «ГКМХ»	
	2016	100,00		100,000	МКУ «ГКМХ»	
1.2. Развитие и материальная поддержка ДПО на территории ЗАТО г. Радужный (покупка ценных подарков, призов для членов ДПО и т.д.)	2014	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
	2015	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
1.3. Поддержание в рабочем состоянии резервной электрической станции	2014	6000,000		6000,000	МКУ «ГКМХ»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
	2015	5988,000		5988,000	МКУ «ГКМХ»	
	2016	5988,000		5988,000	МКУ «ГКМХ»	
1.4. Расходы, связанные с бесперебойной эксплуатацией в пожароопасный период автомобиля оперативной группы КЧС и ОПБ ЗАТО г. Радужный	2014	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
	2015	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
1.5. Возмещение расходов предприятиям, привлекаемым для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО г. Радужный	2014	24,7038		24,7038	МКУ «ГКМХ»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
	2015	273,03261		273,03261	МКУ «ГКМХ»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «ГКМХ»	
1.6. Противопожарные мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО г. Радужный (создание минерализованных полос, очистка территории, создание полос отчуждения)	2014	0,000		0,000	МКУ «ГКМХ»	Исключение чрезвычайных ситуаций в пожароопасный период
	2015	0,000		0,000	МКУ «ГКМХ»	
	2016	496,7607		496,76067	МКУ «ГКМХ»	
1.7. Создание резерва медицинского имущества и медикаментов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории ЗАТО г. Радужный.	2014	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
	2015	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
1.8. Создание дополнительного резерва материально-технических ресурсов на предприятиях жилищно-коммунального комплекса для оперативного устранения неисправностей и аварий на системах жизнеобеспечения города и обеспечения их антитеррористической защищенности.	2014	0,000		0,000	МКУ «ГКМХ»	Повышается защищенность объектов жилищно-коммунального комплекса, населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и посягательств террористической направленности
	2015	0,000		0,000	МКУ «ГКМХ»	
	2016	845,33281		845,33281	МКУ «УГОЧС»	
1.9. Проведение лабораторно-инструментального исследования воды по микробиологическим и паразитическим показателям.	2014	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
	2015	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
1.10. Расходы на развитие единой дежурной диспетчерской службы ЗАТО г. Радужный (ЕДДС) (приобретение организационной техники)	2014	40,000	21,09024	18,90976	МКУ «ГКМХ»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
	2015	0,000		0,000	МКУ «ГКМХ»	
	2016	49,790		49,790	МКУ «ГКМХ»	

1.11. Поддержание в рабочем состоянии резервных мощностей очистных сооружений северной группы.	2014	800,000		800,000	МКУ «ГКМХ»	Повышается готовность к защите населения и территории ЗАТО г. Радужный от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
	2015	0,000		0,000	МКУ «ГКМХ»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «ГКМХ»	
1.12. Ремонт аппаратуры комплекса технических средств оповещения П-166 (система оповещения города)	2014	0,000		0,000	МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,000		0,000	МКУ «ГКМХ»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «ГКМХ»	
1.13. Возмещение расходов предприятиям, привлекаемым для выполнения мероприятий в целях охраны границ территории ЗАТО г. Радужный, обеспечивающих ограничение доступа граждан на территорию контролируемой зоны	2014	0,000		0,000	МКУ «ГКМХ»	
	2015	198,000		198,000	МКУ «ГКМХ»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «ГКМХ»	
1.14. Резерв на создание и использование ресурсов по финансированию мероприятий городского значения по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системах жизнеобеспечения города и сбоях подачи энергоресурсов для населения города, в том числе на авансирование оплаты энергоресурсов	2014	0,000		0,000	МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,000		0,000	МКУ «ГКМХ»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «ГКМХ»	
1.15. Возмещение расходов управляющим организациям за 2013 и 2014 годы за горячую воду, сложившихся в связи с разницей применения тарифа для населения и двухкомпонентного тарифа, предъявляемого энергоснабжающей организацией в 2013 за горячую воду	2014	0,000		0,000	МКУ «ГКМХ»	
	2015	0,000		0,000	МКУ «ГКМХ»	
	2016	4898,070		4898,070	МКУ «ГКМХ»	
1.16. Возмещение расходов организациям, привлекаемым для выполнения работ по решению комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ОПБ) ЗАТО г. Радужный Владимирской области.	2014	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	20,879		20,879	МКУ «УГОЧС»	
Итого по разделу II всего, в том числе:		21979,78889	21,09024	21958,69865		
2014		7946,6438	21,09024	7925,55356		
2015		6532,38261		6532,38261		
2016		12398,83248		12398,83248		
III Организация мероприятий по гражданской обороне						
1.1. Фонд оплаты труда сформирован согласно штатного расписания	2014	1529,637		1529,637	МКУ «УГОЧС»	
	2015	1412,835		1412,835	МКУ «УГОЧС»	
	2016	1412,835		1412,835	МКУ «УГОЧС»	
1.2. Уплата страховых взносов 30,2% от Фонда оплаты труда (Вторая часть «Налогового Кодекса РФ»)	2014	449,65359		449,65359	МКУ «УГОЧС»	
	2015	426,676		426,676	МКУ «УГОЧС»	
	2016	449,65359		449,65359	МКУ «УГОЧС»	
1.3. Услуги связи (по установленному лимиту):						
1.3.1. Услуги телефонной, факсимильной, сотовой связи, радиосвязи, Интернет-провайдеров	2014	84,2411		84,2411	МКУ «УГОЧС»	
	2015	82,03801		82,03801	МКУ «УГОЧС»	
	2016	82,62892		82,62892	МКУ «УГОЧС»	
1.4. Коммунальные услуги (по установленному лимиту)	2014	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
1.5. Работы, услуги по содержанию имущества (по установленному нормативу):						
1.5.1. Текущий ремонт, ТО служебного транспорта	2014	45,320		45,320	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
1.5.2. Ремонт производственного инвентаря, ремонт и обслуживание множительной техники	2014	3,000		3,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
1.5.3. Обслуживание системы связи и оповещения 3098,59x12м	2014	37,18308		37,18308	МКУ «УГОЧС»	
	2015	37,18308		37,18308	МКУ «УГОЧС»	
	2016	37,18308		37,18308	МКУ «УГОЧС»	
1.5.4. Обслуживание уличной РТСУ 1819,61x12мес.	2014	21,83532		21,83532	МКУ «УГОЧС»	
	2015	21,83532		21,83532	МКУ «УГОЧС»	
	2016	21,83532		21,83532	МКУ «УГОЧС»	
1.5.5. Техническое обслуживание системы оперативной диспетчерской связи «Каскад-14» 1141,08x12 м	2014	13,69296		13,69296	МКУ «УГОЧС»	
	2015	13,69296		13,69296	МКУ «УГОЧС»	
	2016	13,69296		13,69296	МКУ «УГОЧС»	
1.6. Прочие работы, услуги (по установленным нормативам):						
1.6.1. Предоставление места для 1 ед.ТО размером не более 2300x600x600мм Доп. часть услуги, эквивалентная стоимости электроэнергии (8968)	2014	98,648		98,648	МКУ «УГОЧС»	
	2015	98,648		98,648	МКУ «УГОЧС»	
	2016	107,616		107,616	МКУ «УГОЧС»	
1.6.2. Оплата страхования автогражданской ответственности	2014	5,68575		5,68575	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
1.6.3. Прочие услуги (услуги нотариуса)	2014	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
1.6.4. Програмное обеспечение: Антивирусная программа 2 шт.3570; Сбис 4400	2014	9,332		9,332	МКУ «УГОЧС»	
	2015	7,970		7,970	МКУ «УГОЧС»	
	2016	8,270		8,270	МКУ «УГОЧС»	
1.6.5. Хранение материальных ценностей, приобретенных на случай чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера 530,00 руб к 12 м	2014	6,360		6,360	МКУ «УГОЧС»	
	2015	6,360		6,360	МКУ «УГОЧС»	
	2016	6,360		6,360	МКУ «УГОЧС»	
1.7. Прочие расходы (по установленному нормативу):						
1.7.1. уплата транспортного налога	2014	3,584		3,584	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
1.7.2. уплата налога на имущество	2014	2,383		2,383	МКУ «УГОЧС»	
	2015	1,41900		1,41900	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,588		0,588	МКУ «УГОЧС»	
1.7.3. оплата госпошлины	2014	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
1.7.4. негативное воздействие на окружающую среду	2014	0,02227		0,02227	МКУ «УГОЧС»	
	2015	0,00513		0,00513	МКУ «УГОЧС»	
	2016	0,000		0,000	МКУ «УГОЧС»	
1.8. Увеличение стоимости материальных запасов (по установленному лимиту):						
1.8.1. приобретение канцелярских товаров (ручки, стержни, бумага писчая, бумага для множительных работ)	2014	9,870		9,870	МКУ «УГОЧС»	
	2015	18,329		18,329	МКУ «УГОЧС»	
	2016	17,51704		17,51704		

(НАЧАЛО НА СТР. 10)

1.9.1. бензин	2014	139,8968			139,8968		МКУ "УГОЧС"
	2015	0,000			0,000		МКУ "УГОЧС"
	2016	0,000			0,000		МКУ "УГОЧС"
1.9.2. тосол, тормозная жидкость, трансмиссионные масла	2014	0,000			0,000		МКУ "УГОЧС"
	2015	0,000			0,000		МКУ "УГОЧС"
	2016	0,000			0,000		МКУ "УГОЧС"
Итого по разделу III всего, в том числе:		6744,63950			6744,63950		
2014		2480,18487			2480,18487		
2015		2126,07290			2126,07290		
2016		2138,38173			2138,38173		
IV Создание и использование финансового резерва для выполнения мероприятий городского значения по ликвидации аварийных ситуаций и ЧС, возникающих в системах жизнеобеспечения города и сбоях подачи энергоресурсов для населения города							
1.1. Резерв на создание и использование ресурсов по финансированию мероприятий городского значения по предупреждению и ликвидации аварийных ситуаций в системах жизнеобеспечения города и сбоях подачи энергоресурсов для населения города, в том числе на оказание содействия в оплате за энергоресурсы	2014	20434,17923			20434,17923		МУ Финансовое управление, МКУ "ГКМХ"
	2015	20000,000			20000,000		МУ Финансовое управление, МКУ "ГКМХ"
	2016	20000,000			20000,000		МУ Финансовое управление, МКУ "ГКМХ"
Итого по разделу IV всего, в том числе:		60434,179			60434,179		
2014		20434,17923			20434,17923		
2015		20000,000			20000,000		
2016		20000,000			20000,000		
ИТОГО по Программе всего, в том числе:		94697,34434	21,09024		94676,25410		
2014		31140,66713	21,09024		31119,57689		
2015		28845,17874			28845,17874		
2016		34711,49847			34711,49847		
Начальник МКУ "УГОЧС" ЗАТО г. Радужный Владимирской области А.И. Працонь							

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.01.2017

№ 66

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ».

В связи с необходимостью уточнения муниципальной программы «Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 года № 1589 в части мероприятий 2017 года и их объемов финансирования, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести следующие изменения в муниципальную программу «Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 12.10.2016 г. № 1589, в части мероприятий 2017 года и их объемов финансирования:
 - В разделе «Объем бюджетных ассигнований программы» паспорта программы цифры «29530,0» и «4641,0» заменить соответственно на цифры «29530,528» и «4641,528».
 - В разделе 3 «Ресурсное обеспечение программы» цифры «29530,0», «29318,0», «68,0», «212,0», «4641,0», «4573,0» заменить соответственно на цифры «29530,528», «29313,428», «73,1», «217,1», «4641,528», «4568,428».
 - В раздел 4 «Мероприятия муниципальной программы» внести изменения в части мероприятий 2017 года и их объемов финансирования согласно приложению.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга – информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 20.01.2017 № 66

Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области»

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	в том числе:		Внебюджетные средства	Исполнители, соисполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемые показатели (количественные или качественные показатели)
			Субвенции	Субсидии и иные межбюджетные трансферты			
2	3	4	5	6	7	8	9
1. Развитие и совершенствование транспортного обслуживания населения г. Радужный							
Цель: развитие и совершенствование транспортного обслуживания населения г. Радужный в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в сфере организации пассажирских перевозок.							
Задачи: удовлетворение потребности населения в транспортном обслуживании, увеличение доступности общественного транспорта, повышение качества и безопасности пассажирских перевозок.							
1.1. Компенсация выпадающих доходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки при перевозке отдельных категорий граждан на пригородном маршруте № 115 «г.Радужный - г.Владимир»	2017	3040,000			3040,000	МКУ «ГКМХ»	Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г. Радужный, увеличение доступности общественного транспорта для жителей города, повышение качества и безопасности пассажирских перевозок.
	2018	3180,000			3180,000		
	2019	3320,000			3320,000		
1.2. Обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан в муниципальном сообщении	2017	446,528	73,100		373,428	МКУ «ГКМХ»	
	2018	455,000	70,000		385,000		
	2019	474,000	74,000		400,000		
1.3. Перевозка пассажиров на городском автобусном маршруте общего пользования	2017	1155,000			1155,000	МКУ «ГКМХ»	
	2018	1200,000			1200,000		
	2019	1260,000			1260,000		
1.4. Бюджетные инвестиции бюджета ЗАТО г.Радужный в экономическое развитие муниципального унитарного предприятия «Автотранспортные перевозки ЗАТО г.Радужный Владимирской области» (для обновления автобусного парка- автобусов большой вместимости)	2017	0,000			0,000	КУМИ	Развитие пассажирских перевозок на территории ЗАТО г.Радужный, увеличение доступности общественного транспорта для жителей города, повышение качества и безопасности пассажирских перевозок.
	2018	7500,000			7500,000		
	2019	7500,000			7500,000		
Итого по пункту 1	2017	4641,528	73,100		4568,428		
	2018	12335,000	70,000		12265,000		
	2019	12554,000	74,000		12480,000		
	2017-2019	29530,528	217,100		29313,428		
Всего по программе	2017	4641,528	73,100		4568,428		
	2018	12335,000	70,000		12265,000		
	2019	12554,000	74,000		12480,000		
	2017-2019	29530,528	217,100		29313,428		
Е.С. Охалкина 3-42-95							

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.01.2017

№ 78

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В «СХЕМУ БЛАГОУСТРОЙСТВА И УБОРКИ ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ»

В целях улучшения санитарно-эпидемиологической обстановки, оптимизации системы уборки и благоустройства территории города, в соответствии с «Правилами по обеспечению чистоты, порядка и благоустройства территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, надлежащему содержанию расположенных на ней объектов», утвержденными решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 11.08.2014 г. № 12/53, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в «Схему благоустройства и уборки территории ЗАТО г. Радужный», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 19.01.2016 г. № 69, следующие изменения:
 - Пешеходную дорожку, ведущую из двора дома № 12 3 квартала к остановке «Северная», ранее отведенную для благоустройства и уборки магазину «Бриз» (3 квартал, д.12А), закрепить за Муниципальным казенным учреждением «Дорожник» (в соответствии с графическим приложением).
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

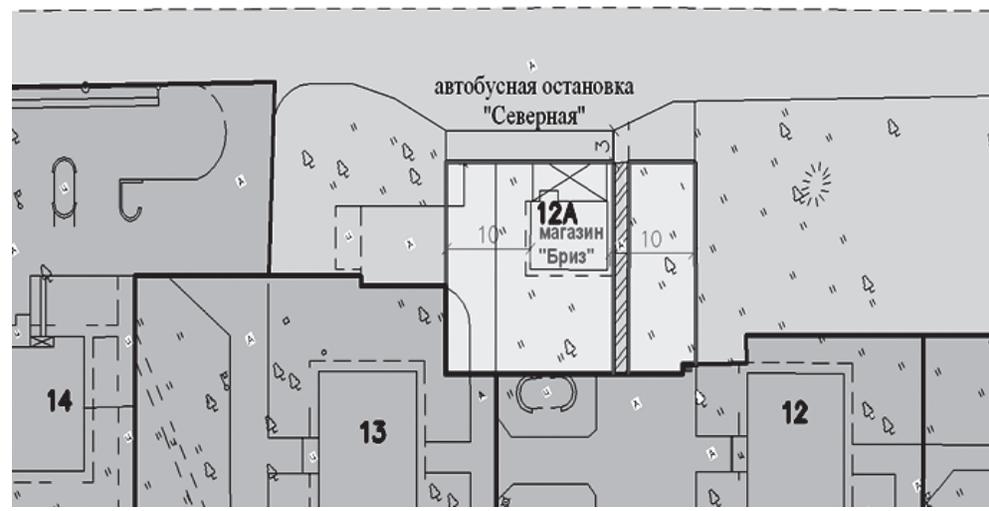
ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 23.01.2017 № 78

Выкопировка из «Схемы благоустройства и уборки территории ЗАТО г. Радужный» в районе жилых домов № 12, 13, 14 3 квартала, магазина «Бриз» и автобусной остановки «Северная».

Территория, передаваемая для уборки МКУ "Дорожник"



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.01.2017

№ 79

О ЗАБЛАГОВРЕМЕННОЙ ПОДГОТОВКЕ БЕЗОПАСНОГО РАЙОНА К ПРОВЕДЕНИЮ ЭВАКУАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В ВОЕННОЕ ВРЕМЯ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях заблаговременной подготовки безопасного района к проведению эвакуационных мероприятий в военное время на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с требованиями Федеральных законов от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлений Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», от 03.02.2016 № 61 «О внесении изменений в Правила эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», постановления Губернатора Владимирской области от 07.10.2010 № 1081 «Об организации планирования, подготовки и проведения эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в чрезвычайных ситуациях на территории Владимирской области», постановления администрации Владимирской области от 18.11.2016 «О внесении изменений в постановление Губернатора области от 14.10.2010 № 1111 «О заблаговременной подготовке загородной зоны к проведению эвакуационных мероприятий в военное время», руководствуясь статьёй 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить характеристику безопасного района для эвакуации населения в военное время на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области (приложение № 1).
- Рекомендовать председателю эвакуационной комиссии ЗАТО г. Радужный Владимирской области:
 - Ежегодно до 01 октября проводить уточнение количества эвакуируемого населения ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
 - Ежегодно до 01 ноября проводить корректировку плана проведения эвакуационных мероприятий гражданской обороны ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
 - Определить до 01 марта 2017 года возможности безопасного района по размещению эвакуируемого населения: количество жилой площади, служебных и складских помещений для размещения и обеспечения эвакуируемого населения в военное время; возможности водосточников (скважин, колодцев); состояние объектов социально-бытового обеспечения; состояние дорог и подъездных путей к местам высадки эвакуируемого населения с автомобильного транспорта.
 - Рекомендовать начальникам спасательных служб гражданской обороны ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обеспечивающих проведение эвакуационных мероприятий, ежегодно до 01 декабря корректировать планы обеспечения эвакуационных мероприятий гражданской обороны.
 - Признать утратившими силу:
 - Постановление главы города ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 18.08.2006 № 296 «О заблаговременной подготовке загородной зоны к проведению эвакуационных мероприятий в военное время»;
 - Постановление главы администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 15.12.2016 № 1897 «О заблаговременной подготовке безопасного района к проведению эвакуационных мероприятий в военное время на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области».
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике и организационным вопросам.
 - Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга - информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от «23» января 2017 г. № 79

Характеристика безопасного района для эвакуации населения в военное время на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области

Безопасным районом для приема эвакуируемого населения из ЗАТО г. Радужный Владимирской области является (СП-18) в деревне Буланово Собинского района - территория федерального казенного предприятия «Государственный лазерный полигон «Радуга». На территории безопасного района имеется 11 зданий, способных вместить 1840 человек. В летнее время возможно кратковременное размещение людей в палатках. Безопасный район отвечает основным требованиям:

- обеспечивает безопасность населения от средств поражения, применяемых при ведении военных действий;
- обеспечивает необходимые условия для отдыха и жизни людей (по первоочередным видам жизнеобеспечения);
- соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям.

 Первоочередное обеспечение эвакуируемого населения в безопасном районе организуется спасательными службами гражданской обороны ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

НАЧАЛЬНИК МКУ «УГОЧС» ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

А.И. ПРАЦОНЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2016г.

№ 2143

**О МЕРАХ ПО РЕАЛИЗАЦИИ РЕШЕНИЯ СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ
ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 12.12.2016Г. № 17/91 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ
БЮДЖЕТА ЗАТО Г.РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2017 ГОД
И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2018 И 2019 ГОДОВ"**

В целях реализации решения Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 12.12.2016г. № 17/91 "Об утверждении бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов" (далее по тексту – решение о бюджете города) и руководствуясь статьей 36 и пунктом 1 части 1 статьи 39 Устава муниципального образования закрытого административно-территориального образования г.Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять к исполнению бюджет ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов (далее по тексту – бюджет города).
2. Установить бюджетным учреждениям срок для возврата в бюджет города средств в объеме остатков субсидий, предоставленных им в 2016 году на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), образовавшихся в связи с недостижением установленных муниципальным заданием показателей объема, не позднее 01 апреля 2017 года.
3. Установить, что получатели средств городского бюджета при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов:
 - а) вправе предусматривать авансовые платежи с последующей оплатой денежных обязательств:
 - в размере до 100 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств городского бюджета в 2017 году, - по договорам (муниципальным контрактам) на оплату услуг почтовой связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, об участии в семинарах и совещаниях, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, о проведении государственной экспертизы проектной документации, проведении городских олимпиад школьников, на приобретение материалов и оборудования для ликвидации возможных аварийных ситуаций в городских муниципальных казенных учреждениях и на объектах теплоснабжения, находящихся на территории городского округа, на оплату бланочной продукции, на оплату энергоресурсов для предупреждения аварийных ситуаций в системах жизнеобеспечения города и сбоев подачи энергоресурсов для населения города;
 - в размере до 100 процентов суммы заявки на получение наличных денег (без представления документов) - на приобретение горюче-смазочных материалов, на оплату услуг почтовой связи (почтовых марок, конвертов);
 - в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств городского бюджета в 2017 году, - по остальным договорам (контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами;
 - б) производят оплату банковских услуг по выплате денежных средств гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки, осуществляемых за счет средств областного и городского бюджетов, в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, на основании договоров, заключенных с финансово-кредитными учреждениями Российской Федерации, расположенными на территории ЗАТО г.Радужный Владимирской области, и выбранными гражданами для зачисления денежных средств;
4. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений, обеспечивают включение учреждениями при заключении ими договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 3 настоящего постановления.
5. Заместителям главы администрации:
 - 5.1. Установить контроль за выполнением прогнозируемых показателей социально-экономического развития ЗАТО г.Радужный Владимирской области, влияющих на мобилизацию и поступление доходов в бюджет города:
 - 5.1.1. Заместителю главы администрации по социальной политике и организационным вопросам - за выполнением прогнозируемого объема поступлений по административным платежам и сборам, штрафным санкциям.
 - 5.1.2. Заместителю главы администрации города по финансам и экономике, начальнику финансового управления администрации по:
 - налогу на доходы физических лиц;
 - единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности;
 - по прочим неналоговым доходам.
 - 5.1.3. Заместителю главы администрации, председателю Комитета по управлению муниципальным имуществом по:
 - налогу на имущество физических лиц;
 - земельному налогу за земли, расположенные в границах городского округа;
 - арендной плате за землю;
 - доходам от сдачи в аренду имущества;
 - доходам от реализации муниципального имущества, прочим поступлениям от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности;
 - арендной плате за использование помещений, сдаваемых в аренду учреждениями образования, культуры;
 - доходам от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городским округом.
 - 5.1.4. Заместителю главы администрации города по городскому хозяйству по:
 - перечислению платы за негативное воздействие на окружающую среду;
 - перечислению платы за наем жилых помещений.Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в финансовое управление администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области (далее по тексту – финансовое управление) реестры перечисления платы за наем жилых помещений в домах, имеющих муниципальный жилищный фонд.
- 5.2. В целях исполнения Соглашения о предоставлении из областного бюджета дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности осуществлять контроль за выполнением установленных показателей.
- 5.3. В целях исполнения Соглашения об эффективном использовании межбюджетных трансфертов, выделяемых из федерального бюджета бюджету Владимирской области для предоставления бюджету закрытого административно – территориального образования города Радужный Владимирской области дотации на компенсацию дополнительных расходов и (или) потерь бюджетов закрытых административно – территориальных образований, связанных с особым режимом безопасного функционирования, обеспечить выполнение установленных показателей и ограничений.
6. Главным администраторам доходов бюджета города:
 - 6.1. Обеспечить выполнение плана по поступлению налоговых и неналоговых доходов в бюджет города согласно приложению №1 решения о бюджете и представлять до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в финансовое управление отчет о его выполнении (с указанием причин отклонения от плановых показателей).
 - 6.2. Принять меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет города, а также по погашению имеющей –ся недоимки по платежам в бюджет города, в том числе путем проведения индивидуальной работы с плательщиками-недоимщиками.
 - 6.3. Осуществлять постоянную работу по уточнению платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Владимирской области на невыясненные поступления, проводить разъяснительную работу с плательщиками налогов, сборов и иных платежей в части правильности оформления платежных документов на перечисление в бюджет города соответствующих платежей.
- 6.4. Представлять в финансовое управление:
 - а) ежемесячно до 07 числа месяца, следующего за отчетным - акты сверок по администрируемым кодам доходов поступлений в городской бюджет;
 - б) ежеквартально до 08 числа месяца, предшествующего первому месяцу квартала - сведения для составления кассового плана с разбивкой по месяцам;
 - в) ежеквартально до 08 числа месяца, следующего за отчетным кварталом - бюджетную отчетность.
7. Муниципальным унитарным предприятиям ЗАТО г.Радужный Владимирской области зачисление в бюджет города части прибыли, остающейся в их распоряжении, производить в соответствии с Положением о порядке перечисления в бюджет города части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятиями ЗАТО г.Радужный Владимирской области.
8. Муниципальным казенным учреждениям ЗАТО г.Радужный Владимирской области зачисление доходов от оказания платных услуг производить в бюджет города в соответствии со статьей 62 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
9. Главным распорядителям средств бюджета города, осуществляющим предоставление из бюджета города субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг - до 01 июня 2017 года привести муниципальные правовые акты, определяющие порядки предоставления субсидий в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».
10. Главным распорядителям средств бюджета города:
 - 10.1. Обеспечить исполнение бюджета города в соответствии со сводной бюджетной росписью и лимитами бюджетных обязательств.
 - 10.2. Привести муниципальные программы в соответствии с решением о бюджете в срок до 01 апреля 2017 года.
 - 10.3. Обеспечить заключение с органами исполнительной власти Владимирской области соглашений о предоставлении субсидий из областного бюджета в сроки, установленные субъектом.
 - 10.4. Обеспечить исполнение установленных в соглашениях по предоставлению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований показателей результативности использования субсидий, а также соблюдение графика выполнения мероприятий по проектированию и (или) строительству объектов капитального строительства и (или) приобретению недвижимого имущества.
 - 10.5. Провести работу с соответствующими департаментами администрации Владимирской области по включению ЗАТО г.Радужный Владимирской области в распределение субсидий из федерального и областного бюджетов, которые не распределены приложениями № 25 и № 26 к Закону Владимирской области об областном бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов.

- 10.6. Обеспечить:
 - своевременное представление в отраслевые департаменты и управления администрации Владимирской области заявок на предоставление межбюджетных трансфертов из областного бюджета;
 - проведение проверок соблюдения условий предоставления и целевого расходования средств, выделенных муниципальным учреждениями и некоммерческим организациям за счет средств областного бюджета;
 - контроль за соблюдением условий софинансирования в соответствии с соглашениями, заключенными с отраслевыми департаментами администрации Владимирской области, а также своевременное представление документов, подтверждающих выполнение работ, их оплату за счет средств бюджета города и областного бюджета в доле, соответствующей условиям софинансирования.
 - представление ежемесячной и ежеквартальной отчетности о произведенных расходах межбюджетных трансфертов согласно установленным формам и в установленные сроки в соответствующие департаменты и управления администрации Владимирской области с одновременным представлением копий отчетов в финансовое управление.
- 10.7. Не допускать увеличения бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличения бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств при отсутствии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет города и (или) сокращения бюджетных ассигнований по отдельным направлениям расходов бюджета города.
- 10.8. Представлять в финансовое управление предложения по внесению изменений в сводную бюджетную роспись бюджета города в соответствии со статьями 217 и 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках установленных полномочий, а также на основании статьи 22 решения о бюджете города в порядке, утвержденном приказом начальника финансового управления от 05.12.2011г. № 35 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Радужный)» (с изменениями).
- 10.9. Провести инвентаризацию расходных обязательств, разработать в срок до 01 апреля 2017 года и составить план по отмене с 2018 года расходных обязательств, не связанных с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, и обеспечить вступление в силу соответствующих законодательных актов и (или) муниципальных правовых актов до 31.12.2017г.
- 10.10. Подготовить и направить в срок до 01 марта 2017 года в финансовое управление предложения в программу оптимизации расходов бюджета города на 2017-2019 годы, включающую мероприятия по оптимизации расходов на содержание бюджетной сети и расходов на муниципальное управление, в том числе установление моратория на увеличение численности муниципальных служащих и работников бюджетной сферы.
- 10.11. Производить оценку выполнения муниципального задания на оказание государственных и муниципальных услуг подведомственными учреждениями в соответствии с порядками оценки выполнения муниципального задания на оказание государственных и муниципальных услуг и представлять в отдел экономики администрации и финансовое управление отчет о выполнении муниципального задания с оценкой его исполнения и заключением о фактическом исполнении муниципального задания за 2016 год до 01 февраля 2017 года, ежеквартально в 2017 году - до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (начиная с отчета за полугодие), предварительный отчет за 2017 год - до 01 декабря 2017 года.
- 10.12. Обеспечить защиту интересов бюджета города. Исполнять судебные акты за счет средств, предусмотренных в бюджетной росписи на 2017 год, в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- 10.13. Обеспечить ежемесячное и ежеквартальное представление в установленные сроки в финансовое управление отчетности по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации и департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области.
- 10.14. Не допускать образования просроченной дебиторской задолженности и просроченной кредиторской задолженности по принятым обязательствам, а также принимать меры по недопущению образования у муниципальных бюджетных учреждений просроченной кредиторской задолженности.
- 10.15. Обеспечить контроль за своевременным размещением муниципальных учреждениями города на официальном сайте в сети интернет:
 - информации (с учетом актуализации) о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнении работ);
 - планов финансово-хозяйственной деятельности;
 - отчетов о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества.
- 10.16. Представить в отдел экономики администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области и финансовое управление отчеты за 2016 год:
 - в срок до 01 февраля 2017 года - о выполнении муниципального задания по предоставлению муниципальных услуг (выполнению муниципальных работ), с оценкой его исполнения и заключениями о фактическом исполнении муниципального задания. При невыполнении муниципального задания (задания) по предоставлению муниципальных услуг (выполнению муниципальных работ) остатки средств на счетах городских муниципальных бюджетных учреждений учитывать в счет финансирования на 2016 год;
 - в срок 05 февраля 2017 года - о расходовании бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в разрезе мероприятий.
- 10.17. Представлять в отдел экономики администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области и финансовое управление в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом отчеты за 2016 год:
 - выполнения заданий по предоставлению муниципальных услуг;
 - расходованию бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в соответствии с утвержденными решением о бюджете объемами их финансирования.
11. Управлению образования администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области и муниципальному казенному учреждению «Комитет по культуре и спорту» ЗАТО г.Радужный Владимирской области:
 - 11.1. Представить в финансовое управление расчет потребности в средствах на выплату отпускных работникам муниципальных образовательных учреждений на 2017 год, согласованный с департаментом образования администрации Владимирской области, и обеспечить контроль за своевременной выплатой отпускных работникам в летний период в установленные сроки.
 - 11.2. Обеспечить достижение целевых показателей уровня средней заработной платы отдельных категорий работников сферы образования и культуры в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и от 01.06.2012г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» и показателей «дорожных карт». Информацию о выполнении плана мероприятий («дорожных карт») представлять ежемесячно в срок сдачи отчета об исполнении бюджета города по установленной форме в финансовое управление.
12. Городскому комитету муниципального хозяйства ЗАТО г.Радужный Владимирской области ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление информацию об исполнении адресной инвестиционной программы города в разрезе объектов с указанием введенных объектов за отчетный период с пояснениями.
13. Финансовому управлению:
 - 13.1. Обеспечить реализацию плана мероприятий (дорожной карты) «Оценка эффективности предоставленных (планируемых к предоставлению) налоговых льгот по местным налогам», разработанного межведомственной рабочей группой по координации мероприятий по повышению роли местных налогов в формировании бюджетов муниципальных образований Владимирской области, созданной постановлением Губернатора Владимирской области от 31.12.2013г. № 1573 «О создании межведомственной рабочей группы по координации мероприятий по повышению роли местных налогов в формировании бюджетов муниципальных образований Владимирской области», и в срок до 01 августа 2017 года подготовить главе администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области предложения об отмене неэффективных налоговых льгот по платежам, зачисляемым в бюджет города.
 - 13.2. Направлять Управлению Федеральной налоговой службы по Владимирской области информацию об установленных налоговых льготах в соответствии с решениями Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области, предусмотренную постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2004г. № 410 «О порядке взаимодействия органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов».
 - 13.3. Довести до главных администраторов доходов план по мобилизации доходов в соответствии с решением о бюджете.
 - 13.4. Обеспечить ведение реестра расходных обязательств муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области.
 - 13.5. Вносить изменения в сводную бюджетную роспись бюджета города в соответствии со статьями 217 и 232 Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках установленных полномочий, а также на основании статьи 22 решения о бюджете города в порядке, утвержденном приказом начальника финансового управления от 05.12.2011г. № 35 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета ЗАТО г.Радужный Владимирской области)» с изменениями.
 - 13.6. Осуществлять финансирование расходов из бюджета города:
 - в соответствии с кассовым планом исполнения бюджета города в пределах доведенных до главных распорядителей средств бюджета города лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств;
 - согласно заявкам, предоставленным в установленном порядке главными распорядителями бюджетных средств.
 - 13.7. Финансирование расходов на осуществление дорожной деятельности в отношении дорог общего пользования местного значения, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий, проводимых за счет средств муниципального дорожного фонда, осуществлять в соответствии с порядками, утвержденными решением Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 07.10.2013г. № 16/86 «О создании муниципального дорожного фонда муниципального образования ЗАТО г.Радужный Владимирской области».
 - 13.8. Финансирование адресной инвестиционной программы производить в соответствии с Положением о формировании и финансировании адресной инвестиционной программы города, утвержденным постановлением главы администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области от 21.01.2010г. № 42 «Об утверждении Положения о формировании и финансировании адресной инвестиционной программы развития ЗАТО г.Радужный Владимирской области».
 - 13.9. Обеспечить перечисление по целевому назначению межбюджетных трансфертов главным распорядителям средств бюджета города согласно представляемым распоряжениям на зачисление средств.
 - 13.10. Разработать в срок до 01 апреля 2017 года для утверждения программу оптимизации расходов бюджета города на 2017 - 2019 годы, включающую мероприятия по оптимизации расходов на содержание бюджетной сети и расходов на органы местного самоуправления, в том числе установление моратория на увеличение численности муниципальных служащих и работников бюджетной сферы.
 - 13.11. Направлять в департамент финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области решения Совета народных депутатов ЗАТО г.Радужный Владимирской области о внесении изменений в бюджет города согласно Соглашения, заключенного с Департаментом бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области.
 - 13.12. Направлять отчет об исполнении бюджета города за I квартал, полугодие и 9 месяцев 2017 года на утверждение главе администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.
 14. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
 15. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ.

Учредитель - администрация г. Радужного.
Издатель - Некоммерческое партнерство «МКТВ» г. Радужный.

Главный редактор -
А. ТОРОПОВА.

Адрес издателя:
600910, Владимирская обл., г. Радужный,
1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел./факс 3-27-13.
Адрес редакции:
600910, Владимирская обл., г. Радужный,
1-й квартал, д. 55. Тел./факс 3-29-48.

E-mail: radugainform@npgmktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».

Компьютерная верстка: Т. Рахимовой.

Отпечатано 27. 01. 2017 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благодрава, 3.

Подпись в печать: 26. 01. 2017 г., в 14.00.
Заказ 44199. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.