



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от 30.01.2023 № 27

г. Радужный Владимирской области

Об утверждении Положения об
отделе опеки и попечительства
управления образования
администрации ЗАТО г.
Радужный Владимирской
области

В соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Законом Владимирской области от 05.08.2009 № 77-03 «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан во Владимирской области», постановлением Губернатора Владимирской области от 21.08.2009 № 672 «О порядке предоставления расходования субвенций, выделяемых из областного бюджета на выполнение государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних во Владимирской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об отделе опеки и попечительства управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области согласно приложению.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего отделом опеки и попечительства управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель главы администрации города,
начальник управления образования

Т.Н. Путилова

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. РАДУЖНЫЙ**

Настоящее Положение об отделе опеки и попечительства управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 14.07.1992 N 3297-1 "О закрытом административно-территориальном образовании", Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области, Положением об управлении образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и определяет правовую основу организации деятельности, основные задачи и функции отдела и попечительства управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области (далее по тексту – Отдел).

I. Общие положения

1.1. Отдел опеки и попечительства управления образования администрации ЗАТО г. Радужный создан для осуществления государственных полномочий по опеке и попечительству, переданных Законом Владимирской области от 05.08.2009 N 77-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан во Владимирской области».

1.2. Отдел опеки и попечительства является структурным подразделением управления образования администрации ЗАТО г. Радужный согласно Решению СНД от 23.01.2023 г. № 1/4 «Об утверждении положения управления образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области» и осуществляет свою деятельность непосредственно под руководством заместителя главы администрации города, начальника управления образования. Отдел действует согласно настоящему Положению.

1.3. В своей работе Отдел руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990),
- Конституцией Российской Федерации,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,

- Семейным кодексом Российской Федерации,
- Федеральными законами от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях права ребенка в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 16.04.2001 № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей»,
- Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»,
- иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации,
- Законом Владимирской области от 05.08.2009 № 77-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан во Владимирской области»,
- Законом Владимирской области от 04.06.2020 № 43-ОЗ «О государственном обеспечении и социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»,
- Законом Владимирской области от 28.12.2005 N 201-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Владимирской области по исполнению мер государственного обеспечения и социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»,
- иными законами и нормативно правовыми актами Владимирской области,
- Положением об управлении образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области и настоящим Положением.

1.4. Структура и штатное расписание Отдела утверждается приказом заместителя главы администрации города, начальника управления образования администрации ЗАТО г. Радужный.

1.5. Отдел возглавляет заведующий, исполняющий в порядке, определенном Положением об управлении образования администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области, настоящим Положением и другими нормативно-правовыми актами, составляющими правовую основу деятельности органов опеки и попечительства, обязанности по должности муниципальной службы на постоянной профессиональной основе в сфере опеки и попечительства.

1.6. Заведующий отделом находится в непосредственном подчинении заместителя главы администрации города, начальника управления образования.

1.7. Заведующий и специалисты Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности заместителем главы администрации города, начальником управления образования.

1.8. Заведующий и специалисты Отдела являются муниципальными служащими.

1.9. Должностные обязанности заведующего и других сотрудников Отдела определяются соответствующими должностными инструкциями, утвержденными заместителем главы администрации города, начальником управления образования.

1.10. Заведующий руководит Отделом на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и исполнение государственных полномочий по организации и осуществлению

деятельности про опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

1.11. Решения в сфере опеки и попечительства оформляются муниципальными правовыми актами. Акты могут быть оспорены заинтересованными лицами в судебном порядке.

II. Задачи Отдела

Основным задачами Отдела являются:

2.1. Защита прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, и несовершеннолетних граждан, находящихся под опекой или попечительством.

2.2. Надзор за деятельностью опекунов и попечителей.

2.3. Контроль за сохранностью имущества и управлении имуществом несовершеннолетних граждан, находящихся под опекой или попечительством либо помещении под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.4. Также иные задачи в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

III. Основные функции Отдела

К функциям относятся:

3.1. Выявление и учет несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства.

3.2. Установление опеки и попечительства.

3.3. Осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей.

3.4. Освобождение и отстранение опекунов и попечителей от исполнения своих обязанностей.

3.5. Выдача в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных.

3.6. Заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии со статьей 38 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.7. Представление законных интересов несовершеннолетних граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношении с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных.

3.8. Выдача разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.9. Подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в

семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах.

3.10. Проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 24.04.2008 N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве". Осуществляет подготовку документов для устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, под опеку (попечительство) граждан, на усыновление, а при отсутствии такой возможности в образовательное учреждение.

3.11. Временное исполнение обязанностей опекуна или попечителя до устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на воспитание в семью или передачи таких детей в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.12. Информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных, установленных семейным законодательством формах, о возможных устройствах ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных, установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов.

3.13. Оказание помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных.

3.14. Подготовка нормативных и ненормативных актов и документов по вопросам деятельности отдела.

3.15. Участие в пределах своей компетенции в проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, указанными в статье 5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», если они являются сиротами либо остались без попечения родителей или иных законных представителей, а также осуществляют меры по защите личных и имущественных прав несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

3.16. Участие в судах по вопросам, связанным с разрешением споров между родителями по определению места жительства ребенка при раздельном проживании родителей, составление актов обследования условий жизни родителей и ребенка, изучение мнения ребенка, достигшего возраста 10 лет.

3.17. Участие в судах по общению ребенка со вторым родителем (отдельно проживающим), а также бабушками, дедушками, братьями, сестрами и другими родственниками, составление акта обследования условий жизни сторон, изучения мнения ребенка, достигшего возраста 10 лет.

3.18. Немедленное отобрание детей при непосредственной угрозе его жизни и здоровью в соответствии со ст. 77 Семейного кодекса Российской Федерации.

3.19. Подготовка, предоставление в суд искового заявления о лишении, ограничении родительских прав, о признании брака недействительным, об

отмене усыновления и других исков (заявлений) к физическим лицам в отношении защиты прав и законных интересов несовершеннолетних граждан при отсутствии законного представителя или уклонения законного представителя от исполнения обязанностей по защите прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.20. Учет лиц, в отношении которых произведено усыновление (удочерение).

3.21. Проведение контрольных обследований условий жизни и воспитания детей, в отношении которых произведено усыновление (удочерение).

3.22. Составление отчета об условиях жизни и воспитания ребенка в семье усыновителя (удочерителя).

3.23. Выявление детей, воспитывающихся в замещающих семьях, не имеющих закрепленного жилого помещения, предоставление им консультативной помощи по вопросу постановки на учет как граждан, нуждающихся в жилом помещении.

3.24. Предоставление сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, не устроенных на воспитание в семьи, в региональный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей, в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством.

3.25. Подготовка ежегодного статистического отчета.

3.26. Ведение документации в установленном порядке.

3.27. Работа в системе электронного документооборота.

3.28. Организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке Отдела.

3.29. Ведение учета опекунов, попечителей в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО).

3.30. Осуществление других функций в пределах установленных полномочий.

Отдел совместно с заинтересованными ведомствами проводит целенаправленную работу по сохранению детям кровных семей и развитию форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

IV. Права и обязанности Отдела

4.1. Отдел для осуществления возложенных на него задач и функций имеет следующие права

4.1.1. Получать консультации и методическую помощь от органов государственной власти Владимирской области по вопросам осуществления переданных государственных полномочий.

4.1.2. Разрабатывать проекты нормативных актов по вопросам осуществления переданных полномочий.

4.1.3. Запрашивать в установленном законодательством порядке и получать от руководителей учреждений, организаций и органов государственной власти информацию, материалы, документы и их копии по всем вопросам, связанным с защитой прав и законных интересов несовершеннолетних, нуждающихся в защите государства и воспитывающихся в замещающих семьях.

4.1.4. Привлекать участковых уполномоченных полиции, инспекторов ПДН территориальных органов внутренних дел, медицинских и педагогических

работников учреждений, специалистов жилищных органов для обследования условий воспитания, жилищно-бытовых условий несовершеннолетних приглашать их в качестве свидетелей или экспертов на судебные заседания.

4.1.5. Приглашать для собеседования родителей, опекунов (попечителей), усыновителей, должностных лиц и других граждан по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

4.1.6. Посещать и обследовать семьи, имеющие несовершеннолетних детей, в случае возникновения необходимости защиты их прав и законных интересов.

4.1.7. Обращаться в установленном законом порядке по вопросам, входящим в компетенцию Отдела, с письменными запросами, ходатайствами в организации и учреждения всех форм собственности.

4.2. Отдел при осуществлении возложенных на него задач и функций обязан:

4.2.1. Исполнять возложенные на него задачи и функции надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Владимирской области, настоящим Положением.

4.2.2. Исполнять письменные предписания уполномоченных органов государственной власти по устранению нарушений, допущенных по вопросам осуществления переданных государственных полномочий.

4.2.3. Своевременно в установленном порядке направлять в органы государственной власти Владимирской области отчеты об исполнении Отделом переданных государственных полномочий.

4.2.4. Представлять в установленном законом порядке по требованию уполномоченных органов исполнительной государственной власти необходимую информацию, связанную с осуществлением переданных государственных полномочий.

Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области при осуществлении переданных государственных полномочий.

V. Ответственность специалистов Отдела

5.1. Отдел (в лице заведующего) несет дисциплинарную и иную предусмотренную законодательством ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Отдел задач и функций.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных статьями настоящего Положения, специалисты Отдела несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Взаимоотношения

6.1. Отдел организует свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации города, организациями и учреждениями, судебными и правоохранительными органами, предприятиями и организациями независимо от их организационно-правовой формы собственности, осуществляющими свою деятельность на территории

муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области за его пределами.