

## ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ

#### АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2020

№ 675

#### О ПРИСВОЕНИИ АДРЕСОВ ПЛАНИРУЕМЫМ К СТРОИТЕЛЬСТВУ ОБЪЕКТАМ НЕДВИЖИМОСТИ В 17-М КВАРТАЛЕ Г. РАДУЖНОГО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях надлежащего учёта объектов недвижимости, расположенных на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов физических или юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы, надлежащего оформления документов при выдаче разрешения на строительство склада и офисного здания в 17-м квартале г. Радужного Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 г. № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов и ведения адресного реестра и адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденными решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 16.02.2015 г. № 3/9, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Присвоить адрес планируемым к строительству объектам недвижимости в 17-м квартале г. Радужного Владимирской области (согласно графическому приложению):

Наименование объекта недвижимости	Адрес/место расположения объекта недвижимости	Сведения о земельном участке
склад	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный; город Радужный, 17-й квартал, д. 63А	Кадастровый номер: 33:23:000101:69 площадь – 1296 м <sup>2</sup> ; 33:23:000101:120 площадь – 2204 м <sup>2</sup> ;
офисное здание	Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный; город Радужный, 17-й квартал, д. 62А	Кадастровый номер: 33:23:000101:508 площадь – 3896 м <sup>2</sup> ;

2. Отделу архитектуры и градостроительства МКУ «ГКМХ ЗАТО г. Радужный Владимирской области» внести присвоенные адреса в государственный адресный реестр (Федеральную информационную адресную систему), адресный реестр и адресный план ЗАТО г. Радужный Владимирской области в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

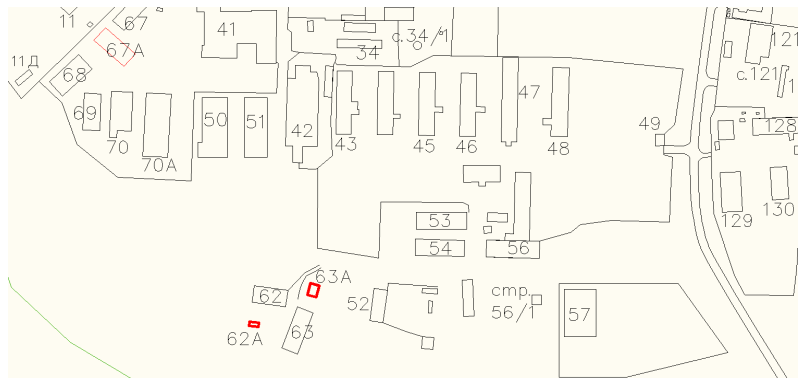
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте ЗАТО г. Радужный Владимирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 10.06.2020 № 675

#### Выкопировка из Адресного плана ЗАТО г. Радужный Владимирской области



Адрес офисного здания:

Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный; город Радужный, 17-й квартал, д. 62А.

Адрес склада:

Российская Федерация, 600910, Владимирская область, городской округ ЗАТО город Радужный; город Радужный, 17-й квартал, д. 63А.

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2020

№ 694

#### О РАЗДЕЛЕНИИ ОБЪЕКТА НЕДВИЖИМОСТИ, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В связи со строительством и вводом в эксплуатацию модульной котельной на территории предприятия ФКП «ГЛП «Радуга» в квартале 13/4 г. Радужный Владимирской области, внесением изменений в схему теплоснабжения ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 06.09.2019 № 1166, в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Положением «Об управлении и распоряжении муниципальной собственностью ЗАТО г. Радужный Владимирской области», утвержденным решением Совета народных депутатов ЗАТО г. Радужный от 23.12.2013 № 21/112, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Разделить объект недвижимости «Тепловые сети от здания котельной, соор.1 до ТК4А-1, ТК16-1», находящийся в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области и расположенный по адресу: 13/4 квартал, г. Радужный Владимирской области, на 2 (два) объекта учета согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Юридическим и физическим лицам использовать в гражданском обороте утвержденные наименования объектов недвижимости, указанных в приложении к настоящему постановлению.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области оформить в установленном порядке разделение указанного объекта недвижимости, находящегося в муниципальной собственности ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города, председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом.

**И.О. ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ**

**А.В. КОЛУКОВ**

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 17.06.2020 № 694

№ п/п	Наименование объекта учета до разделения	Адрес (местоположение)	Протяжен-ность, п.м	№ п/п	Наименование объектов учета после разделения	Адрес (местоположение)	Протяжен-ность, п.м
1	Тепловые сети от здания котельной, соор.1 до ТК4А-1, ТК16-1	13/20 квартал -13/4 квартал, г.Радужный Владимирской области	2 456,31	1	Тепловые сети от котельной с котлами ДКВР (ТК20-1) до производственного здания для силовых модулей № 2 АГДТЭС-2 очереди	13/20 квартал, г.Радужный Владимирской области	699,3
				2	Тепловые сети от производственного здания для силовых модулей № 2 АГДТЭС-2 очереди до ТК4А-1, ТК16-1	13/20 квартал – г.Радужный Владимирской области	1757,01
Итого:			2 456,31				2 456,31

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.06.2020

№ 682

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ПРИСВОЕНИЮ АДРЕСОВ МЕСТОНАХОЖДЕНИЯ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 02.11.2012 Г. № 1543 В РЕДАКЦИИ ОТ 04.12.2018 Г. № 1786

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства отдельных положений административного регламента по присвоению адресов местонахождения объектов недвижимости на территории ЗАТО г. Радужный, утвержденного постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 02.11.2012 г. № 1543, руководствуясь «Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 г. № 1221, статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги по присвоению адресов местонахождения объектов недвижимости на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 02.11.2012 г. № 1543 в редакции от 04.12.2018 г. № 1786, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и подлежит размещению на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области.

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**С.А. НАЙДУХОВ**

Приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 11.06.2020 № 682

Изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги по присвоению адресов местонахождения объектов недвижимости на территории ЗАТО г. Радужный Владимирской области, утвержденный постановлением администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области от 02.11.2012 г. № 1543 в редакции от 04.12.2018 г. № 1786

1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Заявление о присвоении объекту адресации адреса или об аннулировании его адреса (далее - заявление) подается собственником объекта адресации по собственной инициативе либо лицом, обладающим одним из следующих вещных прав на объект адресации:

- право хозяйственного ведения;
- право оперативного управления;
- право пожизненно наследуемого владения;
- право постоянного (бессрочного) пользования.

С заявлением вправе обратиться представитель заявителя, действующий в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления (далее - представитель заявителя).

От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников.»

2. Пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Результатом предоставления муниципальной услуги по присвоению адресов местонахождения объектов недвижимости является:

- выдача заявителю решения о присвоении и утверждении адреса объекта недвижимости;
- выдача заявителю решения об аннулировании адреса объекта недвижимости;
- отказ в аннулировании адреса объекта недвижимости;
- выдача заявителю справки о подтверждении адреса объекта недвижимости (приложение 2.2, 2.3);
- отказ в выдаче справки о подтверждении адреса объекта недвижимости.»

3. В пункте 11.3. цифру «10» заменить цифрой «5».

4. В пункте 13.1 слова «- схема размещения объекта недвижимости» исключить.

5. Пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. В присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса может быть отказано в случаях, если:

- с заявлением о присвоении объекту адресации адреса обратилось лицо, не указанное в пункте 3 Регламента;
- ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, и соответствующий документ не был представлен заявителем (представителем заявителя) по собственной инициативе;
- документы, обязанность по предоставлению которых для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса возложена на заявителя (представителя заявителя), выданы с нарушением порядка, установленного законодательством Российской Федерации;
- отсутствуют случаи и условия для присвоения объекту адресации адреса или аннулирования его адреса, указанные в пунктах 5, 8 - 11 и 14 - 18 «Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 г. № 1221.»

6. Дополнить пунктом 15.3 следующего содержания:

«Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.»

7. Пункт 20.2 признать утратившим силу.

8. Пункт 22 изложить в следующей редакции:

«22. Основанием для начала административных действий по приему документов для присвоения (аннулирования) адреса местонахождения объекту недвижимости является представление заявителем в ОАИГ документов, предусмотренных пунктом 13.1 настоящего Административного регламента. Заявление направляется заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган на бумажном носителе посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении или представляется заявителем лично или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал) или региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Владимирской области, портала федеральной информационной адресной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - портал адресной системы). Заявление представляется заявителем (представителем заявителя) в уполномоченный орган или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с которым уполномоченным органом в установленном Центральным правительством Российской Федерации порядке заключено соглашение о взаимодействии.»

Заявление представляется в уполномоченный орган или многофункциональный центр по месту нахождения объекта адресации. Заявление подается заявителем либо представителем заявителя.

При предоставлении заявления представителем заявителя к такому заявлению прилагается доверенность, выданная представителю заявителя, оформленная в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявление в форме электронного документа подается заявителем либо представителем заявителя с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

При предоставлении заявления представителем заявителя в форме электронного документа к такому заявлению прилагается надлежащим образом оформленная доверенность в форме электронного документа, подписанного лицом, выдавшим (подписавшим) доверенность, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае, если представитель заявителя действует на основании доверенности).»

9. Первое предложение абзаца 3 пункта 29 изложить в следующей редакции:

«- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пункте 11.3 посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.»

10. Пункт 39 изложить в следующей редакции:

«39. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.»

Принимается решение о применении мер дисциплинарной ответственности к работнику, допустившему в ходе выполнения муниципальной услуги нарушения требований законодательства Российской Федерации и настоящего административного регламента, повлекшее за собой обращение.

Заявитель вправе обжаловать решения, принятые при рассмотрении жалобы, главе города ЗАТО г. Радужный Владимирской области.»

11. Дополнить пунктом 44 следующего содержания:

«В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.»

12. Пункт 44 раздела VI считать пунктом 45.

13. Приложение 2.1 к административному регламенту признать утратившим силу.

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.2 )



( НАЧАЛО НА СТР.2)

причин, почему оно признано необоснованным, в котором указывается право гражданина обжаловать решение, принятое органом местного самоуправления, в судебном порядке.

41. Обращение гражданина считается разрешённым, если рассмотрены все поставленные в нём вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы.

42. Если в письменном обращении не указаны фамилия заявителя и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается.

При получении письменного обращения, в котором содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу работника ОАИГ или иного должностного лица, а также членов их семьи, администрация вправе оставить обращение без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю, направившему обращение, о недопустимости злоупотребления правом.

Если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его наименование и почтовый адрес поддаются прочтению.

Если в обращении заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, глава администрации или заместитель главы администрации города по городскому хозяйству вправе принять решение о безосновательности очередного обращения по данному вопросу и прекращении переписки с заявителем при условии, что указанное обращение и ранее поданные обращения направлялись в администрацию одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель.

Если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, заявитель вправе вновь направить письменное обращение.

43. Информирование заявителя о порядке подачи и рассмотрения жалобы может осуществляться в устной и письменной форме, по телефону, через официальный сайт администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области, многофункциональный центр, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), а также по электронной почте.

44. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

VI. Обжалование действий (бездействия) должностных лиц администрации при исполнении муниципальной услуги по присвоению адресов местонахождения объектов недвижимости в судебном порядке.

45. Заявители вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц администрации, а также принимаемые ими решения, принятые при исполнении муниципальной услуги по присвоению адресов местонахождения объектов недвижимости, в том числе решения по жалобе, в Собиномском городском суде Владимирской области, расположенном по адресу: г. Радужный, 17 квартал, д. 119, в течение 3 месяцев со дня, когда ему стало известно о нарушении его прав.

Приложение 1 к административному регламенту (п.13.1)

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_
Главе администрации ЗАТО г. Радужный
от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)
Адрес: \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ



АДМИНИСТРАЦИЯ закрытого административно-территориального образования города Радужного Владимирской области
1 квартал, дом 55, г. Радужный, Владимирская область, 600910
тел. (49254) 3-29-59 факс (49254) 3-28-25 E-mail: radugn@avo.ru

№ \_\_\_\_\_
на № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

СПРАВКА о подтверждении адреса объекта

Настоящая справка выдана \_\_\_\_\_
о том, что с учётом \_\_\_\_\_ (перечень документов – оснований)
был присвоен и утвержден, внесён в адресный реестр ЗАТО г. Радужный, и нанесён на адресный план адрес объекта недвижимости

Адрес: \_\_\_\_\_
Решение о присвоении и утверждении адреса: \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_
Кадастровый номер земельного участка 33:23: \_\_\_\_\_
Кадастровый номер объекта недвижимости \_\_\_\_\_

Глава администрации \_\_\_\_\_
Ф.И.О. \_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

Приложение 2.2. к административному регламенту (п.10)

Приложение 2.3. к административному регламенту (п. 10)

Приложение к СПРАВКЕ исх. от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ ОБЪЕКТА

(наименование объекта)

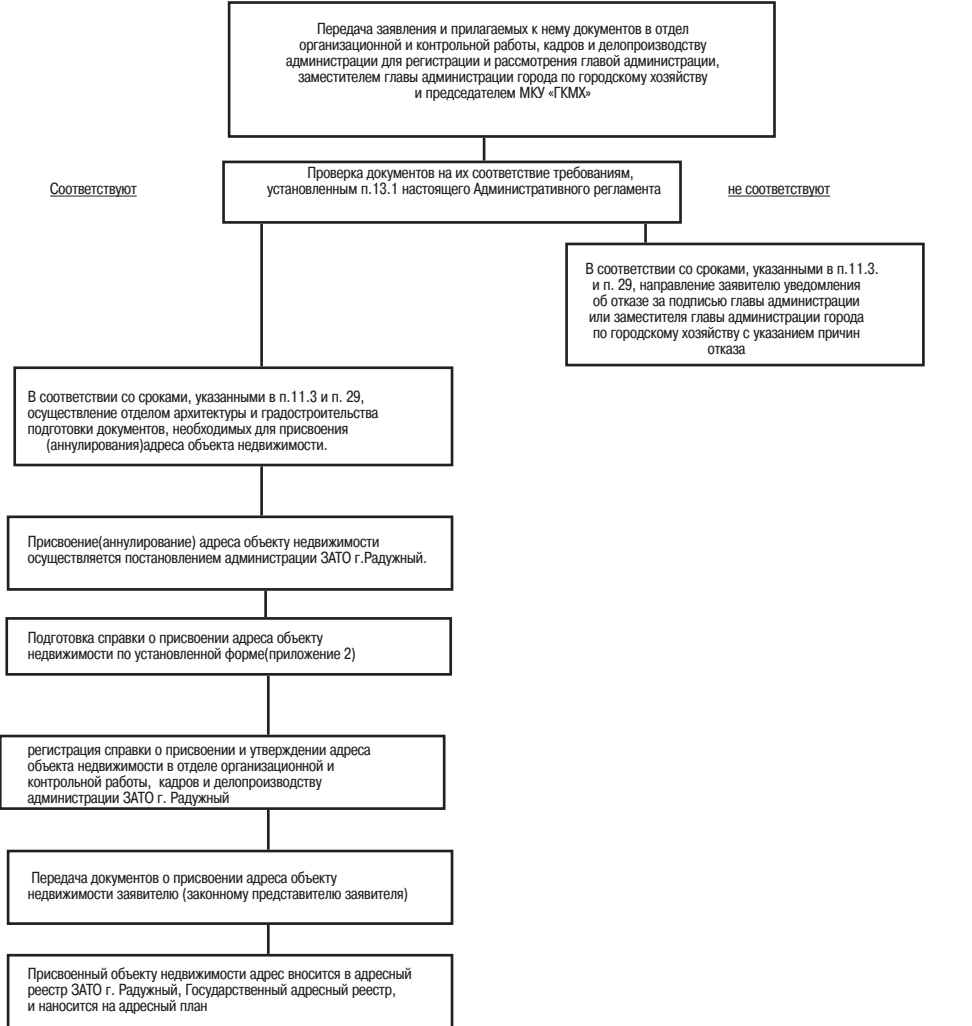
ВЫКОПИРОВКА ИЗ АДРЕСНОГО ПЛАНА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ

Начальник отдела архитектуры и градостроительства, главный архитектор \_\_\_\_\_
Ф.И.О. \_\_\_\_\_
М.П. \_\_\_\_\_

Приложение № 3 к Административному регламенту (п.21)

Блок-схема предоставления муниципальной услуги по присвоению адресов местонахождения объектов недвижимости на территории ЗАТО г. Радужный

Подача заявления на имя главы администрации о присвоении (аннулировании) адреса объекта недвижимости с необходимыми документами в соответствии с требованиями настоящего Административного регламента (лично или через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»)



ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИСВОЕНИИ ОБЪЕКТУ АДРЕСАЦИИ АДРЕСА ИЛИ АННУЛИРОВАНИИ ЕГО АДРЕСА

Приложение № 4 (п.13)

Table with 2 columns: 1. Заявление в Администрацию ЗАТО г. Радужный; 2. Заявление принято регистрационный номер, количество листов, ФИО должностного лица, дата.
3.1. Прошу в отношении объекта адресации: Вид: Земельный участок; Сооружение; Объект незавершенного строительства; Здание; Помещение
3.2. Присвоить адрес
В связи с:
- Образованием земельного участка(ов) из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности
- Образованием земельного участка(ов) путем раздела земельного участка
- Образованием земельного участка путем объединения земельных участков
- Образованием земельного участка(ов) путем выдела из земельного участка
- Образованием земельного участка(ов) путем перераспределения земельных участков
- Строительством, реконструкцией здания, сооружения
- Переводом жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение
- Образованием помещения(ий) в здании, сооружении путем объединения помещений в здании, сооружении
- Образованием жилого помещения
- Образованием нежилого помещения
Дополнительная информация:
- Назначение помещения (жилое (нежилое) помещение) Вид помещения Количество помещений
- Образованием помещения в здании, сооружении путем объединения помещений в здании, сооружении
- Образованием жилого помещения
- Образованием нежилого помещения
- Образованием помещения в здании, сооружении путем переустройства и (или) перепланировки мест общего пользования
- Образованием жилого помещения
- Образованием нежилого помещения

( ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР.4)

( НАЧАЛО НА СТР.3 )

3.3	Аннулировать адрес объекта адресации:		
Наименование страны	Российская Федерация		
Наименование субъекта Российской Федерации	Владимирская область		
Наименование муниципального района, городского округа или внутригородской территории (для городов федерального значения) в составе субъекта Российской Федерации	ЗАТО г. Радужный		
Наименование поселения			
Наименование внутригородского района городского округа			
Наименование населенного пункта			
Наименование элемента планировочной структуры	квартал		
Наименование элемента улично-дорожной сети			
Номер земельного участка			
Тип и номер здания, сооружения или объекта незавершенного строительства			
Тип и номер помещения, расположенного в здании или сооружении			
Тип и номер помещения в пределах квартиры (в отношении коммунальных квартир)			
Дополнительная информация:			
В связи с:			
Прекращением существования объекта адресации			
Отказом в осуществлении кадастрового учета объекта адресации по основаниям, указанным в пунктах 1 и 3 части 2 статьи 27 Федерального закона от 24 июля 2007г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4017; 2008, N 30, ст. 3597; 2009, N 52, ст.6410; 2011, N 1, ст. 47; N 49, ст. 7061; N 50, ст. 7365; 2012, N 31, ст. 4322; 2013, N 30, ст. 4083; официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 23 декабря 2014 г.)			
Присвоением объекту адресации нового адреса			
Дополнительная информация:			
4	Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации		
физическое лицо:			
фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):	ИНН (при наличии):
документ, удостоверяющий личность: вид:	дата выдачи: «_»_»_г. серия:	номер:	кем выдан:
почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):	
юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления:			
полное наименование:			
ИНН (для российского юридического лица):	КПП (для российского юридического лица):		
страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица): «_»_»_г.	номер регистрации (для иностранного юридического лица):	
почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):	
Вещное право на объект адресации:			
право собственности	право хозяйственного ведения имуществом на объект адресации		
право оперативного управления имуществом на объект адресации	право пожизненно наследуемого владения земельным участком		
право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком			
5	Способ получения документов (в том числе решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, оригиналов ранее представленных документов, решения об отказе в присвоении (аннулировании) объекту адресации адреса):		
Лично	В многофункциональном центре		
Почтовым отправлением по адресу:			
В личном кабинете Единого портала государственных и муниципальных услуг, региональных порталов государственных и муниципальных услуг			
В личном кабинете федеральной информационной адресной системы			
На адрес электронной почты (для сообщения о получении заявления и документов)			
6	Расписку в получении документов прошу:		
Выдать лично	Расписка получена: _____ (подпись заявителя)		
Направить почтовым отправлением по адресу:			
Не направлять			
7	Заявитель:		
Собственник объекта адресации или лицо, обладающее иным вещным правом на объект адресации			
Представитель собственника объекта адресации или лица, обладающего иным вещным правом на объект адресации			
физическое лицо:			
фамилия:	имя (полностью):	отчество (полностью) (при наличии):	ИНН (при наличии):
документ, удостоверяющий личность: вид:	серия:	номер:	кем выдан:
дата выдачи: «_»_»_г.;			
почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):	
наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:			
юридическое лицо, в том числе орган государственной власти, иной государственный орган, орган местного самоуправления:			
полное наименование:			
КПП (для российского юридического лица):	ИНН (для российского юридического лица):		
страна регистрации (инкорпорации) (для иностранного юридического лица):	дата регистрации (для иностранного юридического лица): «_»_»_г.	номер регистрации (для иностранного юридического лица):	
почтовый адрес:	телефон для связи:	адрес электронной почты (при наличии):	
наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя:			
8	Документы, прилагаемые к заявлению:		
Оригинал в количестве __ экз., на __ л.	Копия в количестве __ экз., на __ л.		
Оригинал в количестве __ экз., на __ л.	Копия в количестве __ экз., на __ л.		
9	Применение:		
10	Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления органами, осуществляющим присвоение, изменение и аннулирование адресов, в соответствии с законодательством Российской Федерации), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, осуществляющим присвоение, изменение и аннулирование адресов, в целях предоставления государственной услуги.		
11	Настоящим также подтверждаю, что: сведения, указанные в настоящем заявлении, на дату представления заявления достоверны; представленные правоустанавливающий(ие) документ(ы) и иные документы и содержащиеся в них сведения соответствуют установленным законодательством Российской Федерации требованиям.		

12	Подпись _____ (подпись) (инициалы, фамилия)	Дата «_»_»_г.
13	Отметка специалиста, принявшего заявление и приложенные к нему документы:	
<p>Форма установлена приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 г. № 146 н.</p> <p style="text-align: right;">Приложение № 5 к административному регламенту (п.26)</p> <p style="text-align: right;">(Ф.И.О., адрес заявителя (представителя) заявителя)</p> <p style="text-align: right;">(регистрационный номер заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса)</p>		
<p>Решение об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса от № _____</p> <p style="text-align: center;">Администрация ЗАТО г.Радужный</p> <p>сообщает, что _____</p> <p style="text-align: center;">(Ф.И.О. заявителя наименование, номер и дата выдачи документа, подтверждающего личность,</p> <p>_____</p> <p>Почтовый адрес - для физического лица; полное наименование, ИНН,КПП (для российского юридического лица), _____</p> <p style="text-align: center;">(для иностранного юридического лица), _____</p> <p>почтовый адрес - для юридического лица)</p> <p>на основании Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221, отказано в присвоении (аннулировании) адреса (нужное подчеркнуть) следующему объекту адресации:</p> <p style="text-align: center;">_____ (вид и наименование объекта адресации, описание _____</p> <p>местонахождения объекта адресации в случае обращения заявителя о присвоении объекту адресации адреса, _____</p> <p>адрес объекта адресации в случае обращения заявителя об аннулировании его адреса)</p> <p>в связи с _____</p> <p style="text-align: center;">(основание отказа)</p> <p>Глава администрации _____</p> <p style="text-align: center;">Ф.И.О. _____ М.П. _____</p> <p>(Форма отказа установлена приказом Министерства финансов Российской Федерации от 11.12.2014 № 146 н.)</p>		

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.06.2020

№ 668

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ДИЗАЙН-ПРОЕКТА БЛАГОУСТРОЙСТВА ДВОРОВОЙ ТЕРРИТОРИИ МНОГOKBAPТИPHOГO ДOМА № 14 ПЕРВOГO KBAPТАЛА ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

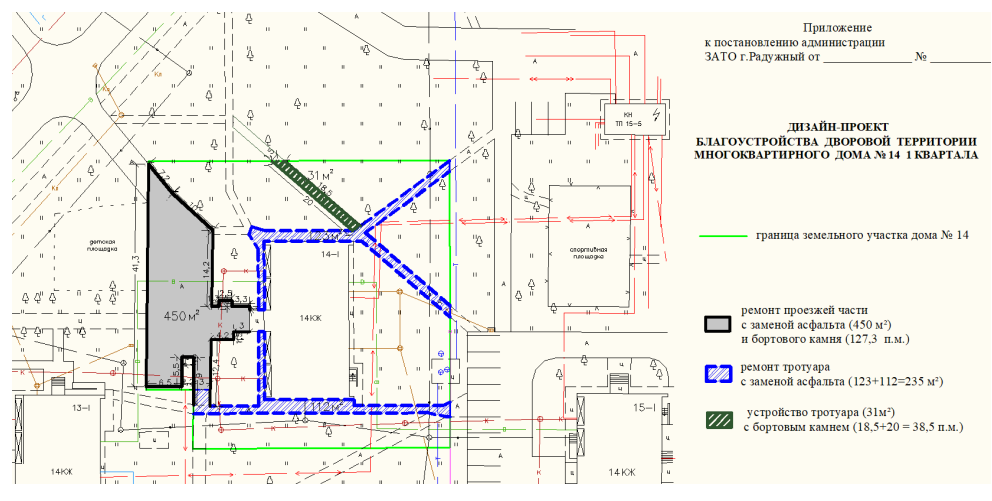
В целях благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов ЗАТО г. Радужный Владимирской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями администрации Владимирской области от 30.08.2017 № 758 «Об утверждении государственной программы Владимирской области «Благоустройство территорий муниципальных образований Владимирской области на 2018 - 2022 годы», от 08.02.2018 N 75 «О распределении бюджетов муниципальных образований субсидии на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды и субсидии на поддержку обустройства мест массового отдыха населения (городских парков)», подпрограммой «Формирование комфортной городской среды» муниципальной программы «Дорожное хозяйство и благоустройство ЗАТО г. Радужный Владимирской области», руководствуясь статьей 36 Устава муниципальной администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Дизайн-проект благоустройства дворовой территории многоквартирного дома № 14 первого квартала ЗАТО г. Радужный Владимирской области согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г.Радужный Владимирской области «Радуга-информ».

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**С.А. НАЙДУХОВ**



Учредитель - администрация ЗАТО г. Радужный Владимирской области.  
Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный.  
Главный редактор - А. В. ТОРОПОВА.

Информационный бюллетень администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» №37(1424) от 18.06.2020 г. (12+)  
Адрес издателя: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13.  
Адрес редакции: 600910, Владимирская обл., г. Радужный, 1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48.  
E-mail: radugainform@nprmgktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства о средствах массовой информации Комитета Российской Федерации по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Пер. № Т-1055.  
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И».  
Компьютерная верстка: Е. Бобровой.

Отпечатано 18.06.2020 г. с оригинал-макетов редакцией информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благодарова, 3.  
Подпись в печать: 17.06. 2020 г., в 14.00.  
Заказ 44227. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.